*Sarunu procedūras ar publikāciju “Kokskaidu granulu piegāde” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2021.gada 8.septembra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“****Kokskaidu granulu piegāde”**

**(iepirkuma id. Nr. LDZ 2021/41-IBz)**

NOLIKUMS

Rīga, 2021

1. **vispārīgĀ informācijA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. **sarunu procedūra** (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Kokskaidu granulu piegāde”;
      2. **komisija** – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru;
      3. **nolikums** (turpmāk var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras nolikums” vai “sarunu procedūras dokumenti”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. **ieinteresētais piegādātājs** – piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā;
      5. **pasūtītājs** – VAS “Latvijas dzelzceļš”;
      6. **pretendents** – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      7. **prece** – kokskaidu granulu piegāde pasūtītāja objektiem saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu.
   2. **Rekvizīti**
      1. **Pasūtītājs:**

VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065. Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konta Nr. LV17RIKO0000080249645, bankas kods: RIKOLV2X.

* + 1. **Saņēmējs (pasūtītāja struktūrvienība):**

VAS “Latvijas dzelzceļšNekustamā īpašuma pārvalde. Faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona**

Organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu pasūtītāja kontaktpersona: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Inese Kempa, tālruņa numurs: +371 67234933, e-pasta adrese: *inese.kempa @ldz.lv.*

* 1. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde**
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
     2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju sarunu procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un/vai informācijai, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts pieprasījums.
     3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar sarunu procedūras dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547 (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikuma 1.3.punktā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai).[[1]](#footnote-1)
     4. **Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja**.
     5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami sarunu procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniskā formā nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, uz tā norādīto e-pastu.
     7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
     8. Sarunu procedūras dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
  2. **Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
     1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz** **2021.gada 28.septembra plkst.9.30** Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, **100.kabinetā** (VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
     2. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2021.gada 28.septembrī plkst. 10.00**.
     3. Pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi, kas nav slēgtā iesaiņojumā (neaizlīmētā iepakojumā), netiks skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem bez izskatīšanas.
     4. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
     5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.
     6. Piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[2]](#footnote-2).
     7. Komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā – tiek nolasīts pretendenta nosaukums un piedāvātā cena.
  3. **Piedāvājuma dokumentu noformējums**
     1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu, uz iepakojuma jānorāda:
        1. atzīme: **“****Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju “Kokskaidu granulu piegāde”. Neatvērt līdz 2021.gada 28.septembra plkst. 10.00”;**
        2. adresāts: **VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547;**
        3. informāciju **par pretendentu: nosaukums, juridiskā adrese un kontakttālrunis**.
     2. Sarunu procedūrā piedāvājuma dokumenti jāiesniedz papīra formā 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”.

**Ja starp dokumentiem tiks konstatētas pretrunas, par pareiziem tiks uzskatīti piedāvājuma oriģināla dokumenti.**

* + 1. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma sējumu lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina persona, kam ir pārstāvības tiesības.
    2. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Iesniedzot dokumentus citā valodā, pievienot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā, atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajām prasībām*.* Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka dokuments nav iesniegts. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
    3. Visus piedāvājuma dokumentus pretendents noformē atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka papīra un elektronisko dokumentu izstrādāšanu, tai skaitā atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
    4. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz slēgtā iesaiņojumā saskaņā 1.5.1.punktā noteikto kārtību un termiņu. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “*PAPILDINĀJUMI”*, *“LABOJUMI”* vai *“ATSAUKUMS”.*
    5. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
    6. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
    7. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
    8. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.
    9. Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.
  1. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
  2. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
     1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas – ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
     2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
     3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  3. **Piedāvājuma cena**
     1. Finanšu piedāvājumā cenas aprēķina un norāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenas, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
     2. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām absolūti visām ar preces piegādi saistītām izmaksām, tai skaitā preces cena, transportēšanas līdz piegādes vietām (ar izkraušanu) un pārkraušanas, izkraušanas izmaksas, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
     3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
     4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajām cenām) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu darbu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.

1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
   1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** kokskaidu granulu piegāde Pasūtītāja norādītajiem objektiem saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem (turpmāk – prece). **Iepirkuma priekšmets sadalīts 5 (piecās) daļās** atbilstoši tehniskajā specifikācijā (skat. nolikuma 2.pielikumu) norādītajam.
   2. Piedāvājumu pretendents var iesniegt gan par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, gan par atsevišķām tā daļām pilnā apjomā. Piedāvājuma varianti nav atļauti.
   3. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu vai pieņemt lēmumu noslēgt līgumu tikai par kādu sarunu procedūras priekšmeta daļu vai daļām.
   4. **Iepirkuma līguma:**
      1. piegādes termiņš: no 2021.gada 1.oktobra – 2022.gada 31.maijam (2021./2022.gada- apkures sezonas);
      2. piegādes vieta: Latvija (adresēs, kas norādītas nolikuma 2.pielikumā);
      3. piegādes veids: līdz piegādes vietām (skat. nolikuma 2.pielikumā);
      4. paredzamā summa: ~ 68 000.00 EUR.
   5. **Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods:** [**09111400-4**](http://www.iub.gov.lv/iubsearch/q/granulu/cpv/09111400-4/) **Koksnes kurināmais**.
   6. **Specifikācija**: pretendents apņemas piegādāt preci saskaņā ar tehnisko specifikāciju (sk. nolikuma 2.pielikumu).
2. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti**
   1. Pretendentu atlases prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības piegādāt preci un slēgt iepirkuma līgumu.
   2. Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases noteikumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija un dokumenti:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Pretendentu atlases prasības** | **Iesniedzamā informācija, dokumenti:** | | | |
| **Latvijā reģistrētiem pretendentiem** | ***Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem*** | | |
| **3.2.1.** | **Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā** | | | | |
| 3.2.1.1. | Pretendentam jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos sarunu procedūrā atbilstoši nolikumā paredzētajai formai, kas ietver arī piekrišanas apliecinājumu iepirkuma noteikumiem. | **Pieteikums** dalībai sarunu procedūrā (veidlapas forma nolikuma 1.pielikumā). | | | |
| 3.2.1.2. | Pretendentam jāpiedāvā iepirkuma priekšmetā minētajai precei cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (finanšu piedāvājums) atbilstoši nolikuma 1.9.punktā noteiktajam. | **Finanšu piedāvājums** (iekļauts nolikuma 1.pielikumā). | | | |
| 3.2.1.3. | Piedāvājuma dokumentus jāparaksta personai ar pārstāvības tiesībām.  Ja dokumentus paraksta persona, kam pārstāvības tiesības un apjoms nav reģistrēts atbildīgajā institūcijā un attiecīgi nav publiski pieejams un pārbaudāms, jāiesniedz atbilstoša pārstāvības tiesību un to apjoma pilnvara. | Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, ja pārstāvību var pārbaudīt publiskajās datubāzēs. Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par pretendentu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē: [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv).  Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru). | | | **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** jāiesniedz reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu pārstāvības tiesības un apjomu apliecinošu dokumentu, ja valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru.  Ja piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kura nav minēta ārvalsts kompetentas institūcijas izdotajā dokumentā, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru). |
| **3.2.2.** | **Izslēgšanas gadījumu neattiecināmība[[3]](#footnote-3)** | | | | |
| 3.2.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmiteiro).  Papildus vērtēšanas gaitai tiek pārbaudīts (1) piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā; (2) dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu; | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** jāiesniedz reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentu institūciju izdota izziņa, kas apliecina prasībā noteiktā izslēgšanas gadījuma neattiecināmību.[[4]](#footnote-4) | | |
| 3.2.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. | Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.  Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** jāiesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība vai piemērota darbības likvidācija.[[5]](#footnote-5) | | |
| 3.2.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (atbilstošs apliecinājums iekļauts pieteikuma veidlapā - nolikuma 1.pielikums). | | | |
| 3.2.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. | Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par pretendentu valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju. | | | |
| 3.2.2.5. | Pretendents nav pildījis ar pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu, kā rezultātā pasūtītājs ir izmantojis attiecīgajā līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no līguma. | Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par pretendentu, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju. Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | | | |
| 3.2.2.6. | Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi.  Atbilstības pārbaudi noteiktajai prasībai pasūtītājs/komisija veic pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un tikai attiecībā uz pretendentu, kuram nolikumā noteiktajā kārtībā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības (skat. nolikuma 4.3.5.punktā). | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu informācijas sistēmās*.*  Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | | **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.  Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. [[6]](#footnote-6) | |
| **3.2.3.** | **Kvalifikācijas prasības pretendentiem**  **Prasības pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, tehniskajām un profesionālajām spējām** | | | | |
| 3.2.3.1. | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē [*www.ur.gov.lv*](http://www.ur.gov.lv). | | **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** tā mītnes zemes likumdošanā noteiktu komersanta reģistrācijas faktu apliecinoša dokumenta kopija.  Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (nolikuma 1. pielikumā iekļautā forma) iekļauj informāciju un norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. | |
| 3.2.3.2. | Pretendenta **vidējais gada neto finanšu apgrozījums** pēdējos 3 (trīs) noslēgtajos finanšu atskaites gados no ikgadējā Valsts ieņēmumu dienestam (vai līdzvērtīgam reģistram ārvalstīs, ja paredzēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām) iesniegtā peļņas vai zaudējumu pārskata **ir vismaz**  **140 000.00 EUR.**  Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.  *Ārvalsts pretendentam* jāiesniedz informācija no atbilstoši tā reģistrācijas valsts praksei pārbaudīta un apstiprināta gada finanšu pārskata. | Informācija **par pretendenta finanšu apgrozījumu** (nolikuma 3.pielikuma 1.tabulas forma).  Informāciju par pretendenta finanšu apgrozījumu norāda no ikgadējā Valsts ieņēmumu dienestam iesniegtā peļņas vai zaudējumu pārskata par pretendenta par pēdējiem prasībā noteiktajiem noslēgtajiem finanšu pārskata gadiem vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā prasībā noteikts.  Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informācijuPretendentam VID iesniegs peļņas vai zaudējuma pārskats nav jāiesniedz. | | Informācija **par pretendenta finanšu apgrozījumu** (nolikuma 3.pielikuma 1.tabulas forma).  **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli.  Attiecībā uz minēto, var norādīt uz publiski pieejamu tīmekļa vietni internetā, kur bez maksas var pārbaudīt nepieciešamo informāciju. | |
| 3.2.3.3. | Pretendentam **pēdējo 5 (piecu) gadu laikā** (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts)* ir pieredze, vismaz 2 (divu) iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu pēc satura un apjoma (attiecībā pret pretendenta iesniegto piedāvājumu), līgumu sekmīgā izpildē, kas pēc apjoma nav mazāki par 50%.  Piegādēm jābūt izpildītām līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. | Informācija par prasībai atbilstošu pretendenta **pieredzi** (nolikuma 3.pielikuma 2.tabulas forma).  *Prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, taču piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī:*  ***atsauksmi,*** *kas apliecina pretendenta pieredzi prasībai atbilstošas preces piegādē no norādītā klienta (atsauksmē tiek norādīta informācija par piegādāto preci, t.sk. īss apraksts par preces specifiku un piegādes kvalitāti un savlaicīgumu).* | | | |
| 3.2.3.4. | Piedāvātā prece pilnībā atbilst sarunu procedūras nolikuma, tai skaitā tehniskās specifikācijas (nolikuma 2.pielikums) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām, standartiem vai ekvivalentiem. | Piedāvājumam pretendents pievieno dokumentu, kas apliecina pretendenta iespējas nodrošināt preces kvalitāti (laboratorijas raksturojums vai atzinums par piedāvāto cieto kurināmo materiālu, vai piegādātāja apliecinājums, vai ekvivalents dokuments. | | | |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā.
   2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   3. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs) bez pretendentu un to pārstāvju klātbūtnes. Komisija atlasa pretendentus, pārbaudot pretendentu atbilstību sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, šādā kārtībā:
         1. komisija izvērtē piedāvājuma noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
         2. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu nav attiecināmi nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
         3. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;
         4. komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus. Šis punkts tiek piemērots, uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, gadījumā, ja pārbaude un izvērtēšana notiek saskaņā ar nolikuma 4.2.punktu;
         5. komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija, ja pretendents neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem dalībai sarunu procedūrā vai nav iesniegti pretendenta kvalifikācijas dokumenti vai pretendents neatbilst kvalifikācijas prasībām.
      2. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
      3. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.3.2.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
      4. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums).
      5. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu (skat. nolikuma 3.2.2.6.punktu).
      6. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanai (uzvarētāja noteikšanai) komisija izvēlas pretendentu, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst nolikuma prasībām, un kura piedāvājums atzīts par visizdevīgāko saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju.
2. **sarunas ar pretendentiem, izloze**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi un/vai skaidrojumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, tehniskajos noteikumos (tehniskajā specifikācijā);
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Gadījumā, ja vairākiem piedāvājumiem saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju *zemākā cena ir vienāda*, komisija izvēlas pretendentu, kuram piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izlozes kārtībā (izloze tiks veikta starp pretendentiem, kuru zemākā cena ir vienāda).
   3. Izloze un sarunas tiks protokolētas.
   4. Iepirkuma ietvaros var tikt noteikta atkārtota piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšana. Šādā gadījumā atkārtoti iesniegto piedāvājumu atvēršana nav atklāta.[[7]](#footnote-7)
3. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu, pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta
   5. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   6. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju.
   7. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem.
   8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) Pircējam Līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt līguma nodrošinājuma summas iemaksu Pircēja bankas kontā Nr. LV17 RIKO 0000 0802 49645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X (iesniedzot maksājuma apliecinājumu Pircējam), maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. [šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums].
   10. Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai jāiesniedz maksājuma uzdevums.

Līguma nodrošinājums ir spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 kalendāra dienas pēc preces galīgās piegādes.

**Pielikumā:**

1. pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 2 lpp.;

2. pielikums Tehniskā specifikācija uz 2 lpp.;

3. pielikums Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu un pieredzi /forma/ uz 1 lpp.;

4. pielikums Līguma projekts uz 6 lpp.

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D. Smilktena

*Kempa, 67234933*

*Inese.kempa@ldz.lv*

**1.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kokskaidu granulu piegāde” nolikumam

/forma/[[8]](#footnote-8)

202\_\_.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS**

**dalībai sarunu procedūrā ar publikāciju “Kokskaidu granulu piegāde”**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Pretendenta nosaukums)

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Kokskaidu granulu piegāde” (turpmāk – sarunu procedūra).

1. Piedāvā piegādāt sarunu procedūras nolikuma (t.sk. tehniskās specifikācijas) prasībām pilnā apjomā un noteiktā termiņā atbilstošu preci (turpmāk – prece) par šādu cenu:

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmeta daļas Nr.** | **Mērvienība** | **Daudzums 1 (vienai) apkures sezonai** | **Cena EUR par 1 tonnu (bez PVN)**  **vienai apkures sezonai** |
| 1. | tonna | **59.5** |  |
| 2. | tonna | **183** |  |
| 3. | tonna | **164** |  |
| 4. | tonna | **54** |  |
| 5. | tonna | **125** |  |

1. Apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam.
2. Apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
3. Apliecina, ka ir informēts, ka izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai, līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, līguma slēdzējs var atteikties slēgt līgumu.
4. Apliecina, ka preces cena būs nemainīga pirmajā (2021./2022.) apkures sezonā.
5. Atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
6. Piedāvā samaksas termiņu \_\_\_\_\_*(nosacījums: ne mazāk kā 30*) kalendāra dienas no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
7. Garantē, ka prece tiks piegādāta atbilstošā apjomā, kvalitātē (nolikuma pielikums Nr.2) un termiņā, ko paredz sarunu procedūras nolikuma nosacījumi.

9. Apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas ar preces piegādi un izkraušanu saistītās izmaksas, ņemot vērā tehniskajā specifikācijā un līguma projektā noteikto, tai skaitā preces cena, transportēšanas līdz piegādes vietām un pārkraušanas, izkraušanas izmaksas, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.

10. Apliecina, ka tiks nodrošināts preces iepakojums atbilstošs preces veidam, lai nodrošinātu preces kvalitātes saglabāšanu tās transportēšanas un glabāšanas laikā.

11. Apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums.

12. Apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.

13. Apliecina, ka pretendents \_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums)*, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā.

14. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un pievienotajos dokumentos, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa, ir patiesas, **ar piedāvājumu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst dokumentu oriģināliem**.

15. Pretendenta rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| Oficiālā elektroniskā pasta adrese |  |
| Elektroniskā pasta adrese (saziņai) |  |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas[[9]](#footnote-9) amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts) z.v.

**2.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kokskaidu granulu piegāde” nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Kokskaidu granulu piegāde 1 (vienai) apkures sezonai**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Piegādes vieta** | **Objekta adrese** | **Tonnas sezonā** | **Piegādes periodiskums** | **Piegādes veids⃰** |
| **Daļa Nr.1** | 2. Preču iela 6, Daugavpils | Preču 14A, Daugavpils | 6 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| 2. Preču iela 6, Daugavpils | Preču 4B, Daugavpils | 5.5 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| 2. Preču iela 6, Daugavpils | Grīva | 7 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| 2. Preču iela 6, Daugavpils | Spaļu 1K | 34 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| 2. Preču iela 6, Daugavpils | Krāslava | 7 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| **Kopā tonnas** |  | **59.5** |  |  |
| **Daļa Nr.2** | Vilkaines iela 3A, Rīga | Krustpils 20A, Rīga | 50 | 2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| Altonavas iela 11a, Rīga | Altonavas iela 11a, Rīga | 95 | 2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 3 |
| Vilkaines iela 3A, Rīga | Mūkusalas 5, Rīga | 23 | 2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| Vilkaines iela 3A, Rīga | Krustpils 40A, Rīga | 15 | 2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| **Kopā tonnas** |  | **183** |  |  |
| **Daļa Nr.3** | Brīvības iela 46B, Rēzekne | Brīvības iela 46B, Rēzekne | 55 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 2 |
| Torņa iela 13C, Rēzekne | Torņa iela 13C, Rēzekne | 85 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 2 |
| Ezera iela 11, Rēzekne | Ezera iela 11, Rēzekne | 14 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| Stacijas iela 27, Rēzekne | Stacijas 23, | 10 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| **Kopā tonnas** |  | **164** |  |  |
| **Daļa Nr.4** | Prohorova iela 10, Jelgava | Prohorova iela 10, Jelgava | 36 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| Prohorova iela 28D, Jelgava | Prohorova iela 28D, Jelgava | 18 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| **Kopā tonnas** |  | **54** |  |  |
| **Daļa Nr.5** | Depo iela 4, Ventspils | Depo iela 4, Ventspils | 30 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| Depo iela 8, Ventspils | Depo iela 8, Ventspils | 95 | 1-2 reizes mēnesī, pamatojoties uz Pircēja pasūtījumu | 1 |
| **Kopā tonnas** |  | **125** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kokskaidu granulu tehniskā specifikācija  (koka skaidu granulas ir ražotas no tīras skaidas, tās nesatur līmes un citu ķīmisko elementu sastāvdaļas) | |
| Diametrs, mm | 6 ± 1 |
| Garums, mm | 3,15 < L ≤ 40,4 |
| Mitrums, W | ≤ 10 |
| Pelnu saturs, % no sadedzinātā tilpuma | ≤ 0,7 |
| Pelnu kušanas temperatūra jeb deformācijas sākuma temperatūra, ne mazāk kā, C | ≥ 1200 |
| Siltumspēja augstākā pie V=const, Qgr, ne mazāk kā kcal/kg | ≥ 4600 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Piegādes veids⃰ | | |
| 1 | Piegāde | Granulas fasētas 10 – 25 kg mitruma necaurlaidīgos maisos. Koksnes granulu izkraušana no transporta Pasūtītāja norādītā vietā pie ēkas vai būves. |
| 2 | Piegāde | BIG BAG maisos vai ar pašizgāzēju. Koksnes granulu izbēršana atvērtā tilpnē. |
| 3 | Piegāde | Pneimomašīna (cisterna) no 10 līdz 17tonnām. Piegāde ar pneimomašīnu (ar darba spiedienu 2 atmosfēras) un izkraušanu tvertnē. |

**3.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kokskaidu granulu piegāde” nolikumam

**Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu un pieredzi**

1.tabula. Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu.

Informē par finanšu apgrozījumu (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 3.2.3.2.p.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[10]](#footnote-10) gadiem**  **(EUR bez PVN)** | | |
| 20\_\_\_.gadā | 20\_\_\_.gadā | 20\_\_\_.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: | |  |
| Vidējais apgrozījums 3 (trīs) gados: | |  |

2.tabula. Informācija par pretendenta profesionālo pieredzi.

Informē par sekmīgi izpildītu līgumu, kura ietvaros sekmīgi veiktas kokskaidu granulu piegādes (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 3.2.3.3.p.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Līguma darbības laiks (gads)  no līguma noslēgšanas…līdz pēdējai preču piegādei (datums)) | Piegādātās preces apraksts ( Līguma priekšmeta (t.sk. arī veikto piegāžu) apraksts) | Piegādes apjoms (daudzums, līguma summa EUR bez PVN) | **Klients, kontaktinformācija[[11]](#footnote-11)** (kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs) |
| (…) | (…) | (…) | (…) |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**4.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kokskaidu granulu piegāde” nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*[ja līgums noslēgts rakstveidā, tiek norādīts datums]*

Rīgā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Vai]*

*[Ja līgums noslēgts e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | Līguma datums ir pēdējā pievienotā drošā  elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

|  |
| --- |
| **Valsts akciju sabiedrība “Latvijas dzelzceļš**”, vienotais reģ. Nr. 40003032065, (turpmāk tekstā – **PIRCĒJS**) tās Nekustamā īpašuma pārvaldes vadītāja Jāņa Skrastiņa personā, kurš rīkojas uz 2021.gada 4.janvāra izdotās parastās komercpilnvaras Nr. DJA-7.6./3-2021, no vienas puses, un  ***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ turpmāk – **PĀRDEVĒJS**, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas – Puses, noslēdza šo līgumu par sekojošo (turpmāk – Līgums): |

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. PĀRDEVĒJS apņemas pārdot, bet PIRCĒJS apņemas nopirkt \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) tonnas koka skaidu granulu (turpmāk – Prece) un samaksāt PĀRDEVĒJAM saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   2. Preču pirkšana un pārdošana notiek atsevišķās partijās, pamatojoties uz PIRCĒJA nodotu un PĀRDEVĒJA pieņemtu pasūtījumu un tam atbilstošiem dokumentiem (turpmāk - Pavadzīme).
   3. PĀRDEVĒJS nodrošina Preces piegādi uz PIRCĒJA objektiem, kas norādīti Līguma 2.2.punktā.
   4. Prece tiek piegādāta atbilstoši PIRCĒJA SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU “Kokskaidu granulu piegāde” nolikuma nosacījumiem (apstiprināts iepirkuma komisijas 2021.gada \_\_\_\_\_ 1.sēdē), PĀRDEVĒJA piedāvājumam (2021.gada \_\_\_\_\_ pieteikums Nr.\_\_\_\_\_).
2. **PASŪTĪJUMI, PREČU DAUDZUMS UN PIEGĀDES NOTEIKUMI**
   1. Līguma (piegādes) termiņš: no 2021.gada 1.oktobra – 2022.gada 31.maijam (2021./2022.gada apkures sezona). Prece tiek pārdota PIRCĒJAM atsevišķās partijās, pamatojoties uz PIRCĒJA pasūtījumu.
   2. Piegādes vieta un apjoms:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Piegādes vieta** | **Tonnas** | **Piegādes termiņš** |
| 2.2.1. |  |  |  |
| 2.2.2. |  |  |  |
| 2.2.3. |  |  |  |
| 2.2.4. |  |  |  |
| 2.2.5. |  |  |  |
|  | **Kopā tonnas** |  |  |

* 1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2022.gada apkures sezonas beigām (2022.gada 31.maijs).
  2. Preces drīkst nodot un pieņemt tikai Pušu pilnvarotie pārstāvji.
  3. Preču pasūtīšana var tikt izdarīta mutiski pa telefonu vai rakstiski pa e-pastu, kas norādīti Līguma rekvizītos.
  4. PIRCĒJS pasūta Preci PĀRDEVĒJAM ne vēlāk, kā 1 (vienu) darba dienu pirms piegādes dienas.
  5. Preču pieņemšana - nodošana notiek saskaņā ar Pavadzīmi, ko apstiprina ar savu parakstu abas Puses.
  6. Saņemt pasūtīto Preci, kā arī parakstīt Pavadzīmi ir tiesīga tikai PIRCĒJA pilnvarotā persona. Par PIRCĒJA pilnvaroto personu tiek uzskatīta persona, kurai ir attiecīgs pilnvarojums parakstīt Pavadzīmes vai kura apliecina savu parakstu ar PIRCĒJA zīmogu, kas ir Līgumā.
  7. Pasūtījumu pieņemšana, piegādes kārtība un termiņi tiek saskaņoti mutiski.
  8. Preces kvalitāte atbilst ražotāja standartu prasībām.
  9. Ja PIRCĒJS, pieņemot Preci ir konstatējis iztrūkumu vai nekvalitatīvu preci, viņam 2 (divu) darba dienu laikā no Preces saņemšanas brīža tas jāpaziņo PĀRDEVĒJAM. Ja PIRCĒJA iebildumi par Preču iztrūkumu vai nekvalitatīvo preci ir pamatoti, PĀRDEVĒJS uz sava rēķina piegādā PIRCĒJAM iztrūkstošo vai nekvalitatīvo Preces daļu.

1. **PRECES CENA, CENU IZMAIŅAS UN APMAKSAS NOTEIKUMI**
   1. Preces cena bez PVN par 1 (vienu) tonnu ir EUR \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_ euro, \_\_ centi).

**Kopējā līguma summa ir EUR \_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro, \_\_ centi) bez PVN.**

* 1. Puses vienojas, ka Preces cena būs nemainīga pirmajā (2021./2022.) apkures sezonā.
  2. Pamats norēķiniem starp PĀRDEVĒJU un PIRCĒJU ir Pavadzīme, ko parakstījuši Pušu pilnvarotie pārstāvji un ir uzrādīta summa, kurā iekļauts PVN.
  3. Ja valstī attiecīgajai Precei tiek noteikta cita PVN likme, piemērojama tā likme, kas ir spēkā attiecīgā Preces pārdošanas brīdī. Mainoties PVN likmei, attiecīgi mainās Līguma kopējā summa.
  4. PIRCĒJS veic apmaksu ar bankas pārskaitījumu uz PĀRDEVĒJA bankas kontu 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Preces saņemšanas un Pavadzīmes abpusējas parakstīšanas.
  5. PĀRDEVĒJS Pavadzīmē norāda PIRCĒJA juridisko adresi: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, struktūrvienības Nekustamā īpašuma pārvaldes (Maksātāja) rekvizītus un PIRCĒJA piešķirto Līguma numuru.
  6. Ja PĀRDEVĒJS iesniedz Pavadzīmi, kas neatbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu un Līguma prasībām un/vai ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, PIRCĒJAM ir tiesības nemaksāt par faktiski piegādāto Preci, paredzēto līgumsodu vai nokavējumu procentus par parāda samaksas nokavējumu, līdz brīdim kamēr PĀRDEVĒJS nebūs Līgumā noteiktajā kārtībā paziņojis PIRCĒJAM par rekvizītu maiņu vai iesniedzis Pavadzīmi ar visiem Līgumā noteiktajiem rekvizītiem, vai citādi izlabotu.

1. **PUŠU TIESĪBAS PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA**
   1. Pusei, kura nepilda Līgumā noteiktos pienākumus, jāatbild par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
   2. Ja PIRCĒJS neievēro apmaksas termiņu, kas norādīts Līguma 3.5.punktā, PĀRDEVĒJAM ir tiesības pieprasīt, lai PIRCĒJS maksā PĀRDEVĒJAM līgumsodu 0,1% apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās nokavējuma summas.
   3. Par Preces piegādes, ja PĀRDEVĒJS ir pieņēmis PIRCĒJA pasūtījumu, termiņa kavējumu, PIRCĒJAM ir tiesības pieprasīt, lai PĀRDEVĒJS maksā PIRCĒJAM līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nepiegādātās Preču vērtības par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nepiegādātās Preču vērtības.
   4. Līgumsods nav zaudējumu vai Preču vērtības atlīdzinājums. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.
   5. PĀRDEVĒJS ir atbildīgs par nodoto Preču kvalitāti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
   6. PĀRDEVĒJS ir tiesīgs nepārdot PIRCĒJAM Preci uz pēcapmaksu, ja vairākkārtīgi nav ievērots Preču apmaksas termiņš.
   7. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta Puses pilnvarotais pārstāvis.
   8. Gadījumā, ja tiek mainīts PĀRDEVĒJA norēķinu konta numurs, PĀRDEVĒJS par to informē PIRCĒJU, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai slēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.
   9. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs PĀRDEVĒJA saimniecisko darbību, PIRCĒJS ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1 pantā noteiktās prasības.
2. **BIZNESA ĒTIKAS PAMATPRINCIPI**
   1. PĀRDEVĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un ar Līguma izpildi saistītie apakšuzņēmēji.
   2. PĀRDEVĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet PASŪTĪTĀJAM kļūst zināms, ka IZPILDĪTĀJS ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
   3. Ja PĀRDEVĒJA rīcībā šī Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, PASŪTĪTĀJA vai jebkādu citu personu interesēs, PĀRDEVĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. PASŪTĪTĀJS garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
3. **PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA UN KONFIDENCIALITĀTE**
   1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojumu sniegšanai, drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   2. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   5. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   6. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
   7. Šī Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas PĀRDEVĒJA rīcībā par PASŪTĪTĀJU nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas PASŪTĪTĀJA piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
   8. Saņemto PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu saturošo informāciju PĀRDEVĒJS apņemas izmantot vienīgi Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot PASŪTĪTĀJA komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
4. **LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz ar Līgumu uzņemto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. PIRCĒJAM Līguma izpildes laikā ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma ja:
      1. PĀRDEVĒJS neievēro Līguma 9.1.punkta noteikumus;
      2. PĀRDEVĒJS nepiegādā Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem un pēc rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina pārkāpt Līguma noteikumus. Par vienpusēju atkāpšanos no Līguma PIRCĒJS rakstiski paziņo PĀRDEVĒJAM 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš.
   3. Līguma 7.2.punktā paredzētajos gadījumos PIRCĒJSatkāpjas no Līguma, neatlīdzinot PĀRDEVĒJAM nekādus zaudējumus.
   4. Ja PĀRDEVĒJS ir izpildījis Līguma 9.1.punkta noteikumus, bet Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.2.2.apakšpunktu, tad Līguma saistību izpildes nodrošinājuma PĀRDEVĒJAM netiek atmaksāta.
   5. Līguma 7.2.punktā noteiktajā gadījumā paziņojums par Līguma izbeigšanu uzskatāms par saņemtu 7. (septītajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.
   6. Līgumu iespējams izbeigt, Pusēm vienojoties vai paziņojot otrai Pusei par vēlēšanos izbeigt Līgumu rakstiski, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš.
   7. Katrai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā vai Pusēm vienojoties.
   8. Ja kāda no Pusēm vēlas Līgumu izbeigt pirms termiņa vienpusējā kārtā, tā par to rakstiski paziņo otrai Pusei 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš.
5. **NEPĀRVARAMA VARA (force majeure)** 
   1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar minēto Līgumu sekojošu apstākļu dēļ – ugunsgrēks, dabas katastrofa, dažāda veida kara operācijas, blokādes, epidēmijas, aizliegums eksportēt vai importēt Preci – Līguma saistību izpildes termiņus Pusēm jāpagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja augstāk minētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes, un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   3. Pusei, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi par neiespējamu, jāpaziņo otrai Pusei rakstveidā par augstāk minēto apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā.
   4. Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
6. **LĪGUMA NODROŠINĀJUMS**
   1. PĀRDEVĒJS apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) PIRCĒJAM Līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt līguma nodrošinājuma summas iemaksu Pircēja bankas kontā Nr. LV17 RIKO 0000 0802 49645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X (iesniedzot maksājuma apliecinājumu PIRCĒJAM), maksājuma mērķī norādot: "Līguma datumu un numuru”, atbilstoši šī Līguma 1.1.punktā minētā nolikuma nosacījumiem.
   2. PIRCĒJS ir tiesīgs ieturēt Līguma nodrošinājuma summu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 9.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      2. pilnā apmērā – ja PĀRDEVĒJS atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      3. PĀRDEVĒJA līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
      4. PIRCĒJA zaudējumu, kas radušies Līgumā noteikto PĀRDEVĒJA saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šādā gadījumā PIRCĒJS nosūta PĀRDEVĒJAM zaudējumu aprēķinu.
   3. Ja PIRCĒJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 9.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar Līguma 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
   4. Ja PIRCĒJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu, tad PĀRDEVĒJS atlīdzina PIRCĒJAM zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar Līguma 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu saņemtās summas.
   5. Ja PĀRDEVĒJS neiesniedz (neiemaksā) Līguma nodrošinājumu Līgumā noteiktajā kārtībā, PIRCĒJS ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt PĀRDEVĒJA saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo PĀRDEVĒJU no Līguma izpildes un Līguma nodrošinājuma iesniegšanas (iemaksas) pienākuma.
   6. Līguma nodrošinājuma termiņš ir vismaz 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas pēc Līguma saistību galīgās izpildes brīža.
   7. Līguma nodrošinājuma summu (izmaksājot iemaksāto Līguma nodrošinājumu) PIRCĒJS atdod PĀRDEVĒJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā derīguma termiņa beigām.
7. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās tiesības un pilnvaras Līguma noslēgšanai un izpildei.
   2. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.
   3. Līguma daļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Līguma pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Līguma tulkošanai vai interpretācijai.
   4. Puses apņemas visus strīdus vai domstarpības, kas varētu rasties pēc Līguma parakstīšanas, risināt savstarpējo pārrunu ceļā. Ja 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā vienošanās starp Pusēm netiek panākta, jebkura Puse var griezties tiesā strīda izskatīšanai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   5. Savstarpējās Pušu attiecības, kas nav noteiktas Līgumā, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
   6. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām, tai skaitā ar \_\_\_ (\_\_\_\_) pielikumiem, divos vienādos eksemplāros, katrai pusei pa vienam eksemplāram.

*Vai*

Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām, tai skaitā ar \_\_\_ (\_\_\_\_) pielikumiem un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.

1. **JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PĀRDEVĒJS:**  **SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-1001  Vienotais reģ. Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  PVN reģ. Nr.: LV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: AS „\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,  SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Konts:.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **PIRCĒJS:**  VAS „Latvijas dzelzceļš”  Nekustamā īpašuma pārvalde  Vienotais reģ.Nr.:40003032065  PVN maksātāja reģ. Nr.: LV40003032065  Fakt. adrese: 3, Rīga, , Latvija  Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle  Bankas kods: (SWIFT BIC): RIKOLV2X  Bankas konta Nr. LV17RIKO0000080249645  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu vīrusa Covid-19 izplatību, minimizētu iespējamo transportēšanu un inficēšanos, līdz nākamajam paziņojumam šis nolikuma noteikums netiek piemērots. [↑](#footnote-ref-1)
2. Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot saistošajos normatīvajos aktos noteikto un valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu, informācija par pretendentiem un piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 6.7.punktu). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs. [↑](#footnote-ref-3)
4. Norādītos dokumentus pretendents var iesniegt gadījumā, ja viņam piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedzot pēc pasūtītāja/komisijas pieprasījuma. [↑](#footnote-ref-4)
5. Norādītos dokumentus pretendents var iesniegt gadījumā, ja viņam piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedzot pēc pasūtītāja/komisijas pieprasījuma. [↑](#footnote-ref-5)
6. Norādītos dokumentus pretendents var iesniegt gadījumā, ja viņam piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedzot pēc pasūtītāja/komisijas pieprasījuma [↑](#footnote-ref-6)
7. Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot saistošajos normatīvajos aktos noteikto un valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras atkārtotas piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu atvēršanas sanāksmes nav atklātas – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā *nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu*, informācija par atkārtoto piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšanu un atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts: nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc sarunu procedūras rezultātu paziņošanas (sk. arī papildus nolikuma 6.7.punktu). [↑](#footnote-ref-7)
8. Pieteikuma vēstuli noformē uz pretendenta uzņēmuma veidlapas. [↑](#footnote-ref-8)
9. Ja pieteikumu dalībai sarunu procedūras iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām noformēta pilnvara. [↑](#footnote-ref-9)
10. Informācija par vidējo finanšu apgrozījumu sniedzama par prasībā noteiktajiem noslēgtiem pārskata gadiem, par kuriem atbilstoši saistošo normatīvo aktu regulējumam sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-10)
11. Norāda informāciju par preču saņēmēju (nosaukums, reģ.nr.), kontaktpersonu un tās kontaktinformāciju (tālruņa nr.,e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai. [↑](#footnote-ref-11)