*Sarunu procedūras ar publikāciju „Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2021.gada 14.janvāra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**„Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”**

NOLIKUMS

**iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/33-IBz**

Rīga, 2021

1. **vispārīgĀ informācijA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/33-IBz;
      2. komisija – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā nolikums vai sarunu procedūras dokumenti) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā un saņēmis nolikumu;
      5. pasūtītājs – VAS “Latvijas dzelzceļš” (nolikuma tekstā var tikt saukts arī kā “LDz”, kas saskaņā ar tā iekšējos normatīvajos aktos un “Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību organizē sarunu procedūru “Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām;
      6. pircējs (turpmāk var tikt saukts arī kā “maksātājs” un “līguma slēdzējs”) – “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošais uzņēmums VAS “Latvijas dzelzceļš” un tā atkarīgās sabiedrības;
      7. pretendents – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      8. prece – saimniecības preču, tajā skaitā arī detalizēta nomenklatūras klāsta, kas sevī ietver metāla izstrādājumus, celtniecības materiālus (sadzīves būvmateriālus), ķīmiskās preces (krāsas, tīrīšanas līdzekļus, ziepes, eļļas un smēres, u.c. ķīmiskās preces), elektroizstrādājumus (spuldzes, gaismekļus u.c. elektropreces), santehniku, apdares materiālus, mājsaimniecības preces (t.sk. uzkopšanas un higiēnas preces), dārza preces, instrumentus un iekārtas, kā arī citu materiālu preču iegāde un/vai piegāde (var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets” vai “iepirkuma priekšmets”).
   2. **Pasūtītāja (-u) / Līgumslēdzēja (-u) rekvizīti:**

Iepirkums tiek veikts “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma LDz un tā atkarīgo sabiedrību vajadzībām.

* + 1. LDz: VAS “Latvijas dzelzceļš” (vienotais reģistrācijas Nr.400030320650), juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle**,** konta Nr. LV17RIKO0000080249645,bankas (SWIFT) kods: RIKOLV2X).

LDz struktūrvienības (maksātāji):

* + - 1. VAS “Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvalde (SCP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Torņakalna iela, 16, Rīga, LV-1004;
      2. VAS “Latvijas dzelzceļš” Vilcienu kustības pārvalde (VKP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Turgeņeva iela 14, Rīga, LV-1050;
      3. VAS “Latvijas dzelzceļš” Vagonu apkopes distance (VD\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Rīgas iela 78, Daugavpils, LV-5401;
      4. VAS “Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma pārvalde (DNP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547;
      5. VAS “Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde (EP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547;
      6. VAS “Latvijas dzelzceļš” Ģenerāldirekcija (DFG\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.
    1. Atkarīgās sabiedrības:
       1. SIA “LDZ CARGO”, (K\*), vienotais reģistrācijas Nr.40003788421. Juridiskā adrese: Dzirnavu iela 147 k-1, Rīga, LV-1050, Latvija. Norēķinu konts:. LV08RIKO0000082999854, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) kods RIKOLV2X;
       2. SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” (RSS\*), vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, juridiskā adrese: Turgeņeva iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija, norēķinu konts: LV26RIKO0000084909460, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) kods: RIKOLV2X;
       3. SIA “LDZ apsardze” (S\*),vienotais reģistrācijas Nr.40003620112, juridiskā adrese: Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, norēķinu konts: LV59RIKO0000082990303, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) RIKOLV2X.

**\***Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā definēti struktūru un atkarīgo sabiedrību saīsinātie apzīmējumi, kas var tikt lietoti turpmāk sarunu procedūras dokumentos.

* + 1. Iepirkuma līgumi tiks slēgti starp sarunu procedūras uzvarētāju un LDz, kā arī starp K, RSS, S.
  1. **Pasūtītāja kontaktpersona:** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Inese Kempa, tālruņa numurs: +371 67234933, e-pasta adrese: [*inese.kempa@ldz.lv*](mailto:inese.kempa@ldz.lv)
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde**
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
     2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
     3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 340.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai)[[1]](#footnote-1).
     4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
     5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
     7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
     8. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
  3. **Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
     1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz 2021.gada 9.februārim plkst.9.30**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
     2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.5.1.punktā noteiktajā vietā. Ieinteresētais piegādātājs pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām (ja iesaiņojums ar piedāvājumu nav marķēts atbilstoši šī nolikuma noteikumiem u.tml.), par nosūtīto piedāvājumu nesavlaicīgu saņemšanu. Iesaiņojumi, kas nav slēgti (neaizlīmēti iepakojumi) netiks skatīti un tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem.
     3. Pēc noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un/vai skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas.
     4. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2021.gada 9.februārī plkst.10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā.
     5. Personām, kas vēlas iesniegt piedāvājumu, piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē[[2]](#footnote-2), pasūtītāja telpās, reģistrējot caurlaidi, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus laiku caurlaides noformēšanai.
     6. Atvēršanas sēdes dalībniekiem klātienē pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu), kuru tas pārstāv.
     7. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[3]](#footnote-3) un notiek, piedāvājumus atverot to iesniegšanas secībā – tiek nolasīts pretendenta nosaukums, piedāvājuma iesniegšanas laiks, kādās iepirkuma priekšmeta daļās piedāvājums iesniegts, piedāvātā līgumcena attiecīgajā sarunu procedūras priekšmeta daļā pilnā apjomā, kā arī paziņots, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc piedāvājumu atvēršanas pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda pretendentu pieteikuma vēstuli (nolikuma 1.pielikuma forma).
     8. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
     9. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.
  4. **Piedāvājuma dokumentu noformējums**
     1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
        1. adresāts: VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547;
        2. atzīme atbilstoši tā saturam: “Piedāvājuma dokumenti sarunu procedūrai ar publikāciju “Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/33-IBz.
        3. norāde: “Neatvērt līdz 2021.gada 9.februārim plkst. 10.00”;
        4. informācija par pretendentu: nosaukums, juridiskā adrese un kontakttālrunis.
     2. Sarunu procedūrā piedāvājuma dokumenti jāiesniedz: 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma dokumenti atbilstoši noformēti.
     3. Visi piedāvājuma dokumentu eksemplāri (oriģināls un kopija, kā arī atsevišķi pievienojamie dokumenti) jāiesniedz vienā slēgtā/aizlīmētā aploksnē/iepakojumā. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.6.5.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
     4. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, papīra formātā latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
     5. **Piedāvājuma nodrošinājumu** jāiesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu un kas satur nolikuma 1.10.1. un 1.10.2.punktā noteiktās prasības).
     6. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz rakstveidā personīgi vai pasta sūtījumā VAS “Latvijas dzelzceļš”, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā) līdz nolikuma 1.5.1.punktā norādītajam termiņam slēgtā iesaiņojumā. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “*PAPILDINĀJUMI”*, *“LABOJUMI”* vai *“ATSAUKUMS”.*
     7. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
     8. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
     9. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
     10. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.
  5. **Piedāvājuma cena**
     1. Finanšu piedāvājumā (nolikuma 1.pielikums un 2.pielikums) piedāvājuma cena un summa jānorāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
     2. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar nolikumā paredzētās preces iegādi/piegādi, t.sk., preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietām, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu un muitas nodokļi (izņemot PVN), kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī citas iespējamās izmaksas.
     3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
     4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par preces piegādi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
     5. Piedāvājuma atlaides likmes procentā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar preces iegādi un/vai piegādi, t.sk., iekraušanas, transportēšanas, pārkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, pievienotās vērtības, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
     6. Piedāvājuma atlaides likmes procentā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajam kopējam atlaides likmes procentam līguma izpildes laikā jābūt nemainīgam: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
  6. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
  7. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
     1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
     2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (un pretendenta norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
     3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
     4. Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1., 3.2.2.2.un 3.2.2.6.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
  8. **Piedāvājuma nodrošinājums**
     1. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums 5000.00 (pieci tūkstoši) EUR bez PVN apmērā.
     2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes[[4]](#footnote-4) izsniegtas garantijas veidā (sk.nolikuma 3.pielikuma veidlapu) vai kā pretendenta naudas summas iemaksa VAS “Latvijas dzelzceļš” bankas kontā (bankas konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: “Piedāvājuma nodrošinājums SPap: “Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/33-IBz.

Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā, ar piedāvājuma dokumentiem jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.

* + 1. Piedāvājuma nodrošinājuma valūta ir EUR.
    2. Piedāvājuma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam (pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
       1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
       2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    3. Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.8.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
       1. jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
       2. līdz dienai, kad izvēlētais pretendents paraksta iepirkuma līgumu;
       3. pretendentiem, kuriem netiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
  1. **Pretendents un norādītās personas**
     1. Iepirkuma procedūrā drīkst piedalīties jebkurš pretendents, kas ir atbilstošs šī nolikuma prasībām un iesniedz piedāvājumu.
     2. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot:
        1. dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības (nolikuma tekstā abi kopā var tikt saukti kā “personu apvienība”) dalībnieka uzņemtās konkrētās saistībās attiecībā uz piedalīšanos šajā iepirkumā un iepirkuma līguma izpildē, un atbildības sadalījumu, paredzot, ka dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi pret pasūtītāju, kā arī jānorāda personu, kas sarunu procedūrā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību;
        2. ja attiecināms (ja nav iekļauts atbilstoši noformēts pilnvarojums 1.11.2.1.punktā), iesniedz arī pilnvaru dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;
        3. ja piedāvājumu iesniedz piegādāju apvienība – apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā iepirkumā, tā pirms līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pasūtītāja lēmuma atļaut slēgt līgumu pieņemšanas brīža, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi ir solidāri atbildīgi pret pasūtītāju.
     3. Pirms Līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai, ievērojot nolikuma 1.11.2.3.punktā noteiktos termiņus un prasības, jānodibina pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot pasūtītāju, un jāiesniedz pasūtītājam izziņas no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu, vai jānoslēdz sabiedrības līgums, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz pasūtītājam.
     4. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju/balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pretendentam ir jāizpilda 3.2.4.punktā noteiktās prasības, t.sk. jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgā sadarbības partnera un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei.

1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
   1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** saimniecības preču iegāde/piegāde saskaņā ar nolikumu un tā pielikumu nosacījumiem (nolikuma tekstā – prece).
   2. **Pasūtītāja šim iepirkumam paredzētā kopējā prognozējamā summa 12 (divpadsmit) mēnešu periodam:**
      1. LDZ = 398 435.00. EUR (*trīs simti deviņdesmit astoņi tūkstoši četri simti trīsdesmit pieci euro un 00 centi*) bez PVN;
      2. K = 64 000.00 EUR (*sešdesmit četri tūkstoši euro un 00 centi*);
      3. RSS = 48 000.00 EUR (*četrdesmit astoņi tūkstoši euro un 00 centi*);
      4. S = 8 000.00 EUR (*astoņi tūkstoši euro un 00 centi*);
   3. **Sarunu procedūras priekšmets ir sadalīts šādās daļās, plānojot preces iegādi reģionos atsevišķi (summas norādītas kopā – LDZ un atkarīgās sabiedrības C, S, RSS):**

1.daļa - „Rīga” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 244 494.00;

2.daļa - „Daugavpils” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 126 842.00;

3.daļa - „Jelgava” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 47 557.00.;

4.daļa - „Ventspils” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 23 785.00;

5.daļa - „Liepāja” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 25 155.00;

6.daļa - „Rēzekne” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 44 362.00;

7.daļa - „Krustpils” – plānotais preces iepirkuma apjoms EUR 6 240.00.

* 1. Piedāvājums jāiesniedz par katru iepirkuma daļu atsevišķi. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par vienu vai vairākām iepirkuma daļām pilnā apjomā.
  2. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
  3. Pircējs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt kādu sarunu procedūras priekšmeta daļu, vai noslēgt līgumu par kādu no sarunu procedūras priekšmeta daļu vai daļām.
  4. **Sarunu procedūras priekšmeta galvenais CPV kods**: [39800000-0](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/5089/clasif/main/) (Tīrīšanas un spodrināšanas līdzekļi);
     1. Papildus CPV kodi: [39224000-8](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/4789/clasif/main/) (Slotas un birstes un citas dažādu veidu preces); [44500000-5](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/6164/clasif/main/) (Instrumenti, slēdzenes, atslēgas, eņģes, aizbīdņi, ķēdes un atsperes); [44800000-8](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/6304/clasif/main/) (Krāsas, lakas un mastikas); [31500000-1](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/2247/clasif/main/) (Apgaismes ierīces un elektriskās spuldzes); [44411000-4](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/6085/clasif/main/) (Santehnika); [44111000-1](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/5810/clasif/main/) (Būvmateriāli); 19640000-4 (Polietilēna maisi un maisiņi atkritumiem); 33760000-5 (Tualetes papīrs, kabatlakatiņi, roku dvieļi un salvetes); 39000000-2 (Mēbeles (arī biroja mēbeles), mēbelējums, mājsaimniecības ierīces (izņemot apgaismojumu) un tīrīšanas produkti) u.c.
  5. **Līguma būtiskākie nosacījumi:**
     1. izpildes termiņš: 2 (divi) gadi no līguma noslēgšanas brīža;
     2. vietas: Rīga, Daugavpils, Jelgava, Ventspils, Liepāja, Rēzekne un Krustpils (Jēkabpils);
     3. izpildes veids: iegāde/ piegāde preču partijās pēc pieprasījuma.
  6. **Precei:**
     1. Piegādājamās Preces kvalitātei, ciktāl attiecināms, jāatbilst Ministru kabineta 2017.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 353 "[Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība](https://likumi.lv/ta/id/291867)" prasībām.
  7. Sarunu procedūras uzvarētājam līguma izpildē jānodrošina informācijas nodošana vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot pasūtījumā šādus datus: *pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs.*

1. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli**
   1. Pretendentu atlases prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības piegādāt Preci un slēgt iepirkuma līgumu.
   2. Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases noteikumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija, dokumenti un materiāli:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Atlases prasības** | **Piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli:** | | | |
| ***Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem:*** | | ***Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem:*** | |
| **3.2.1.** | **Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā** | | | | |
| 3.2.1.1. | Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi tirgū piedāvā piegādāt nolikuma prasībām atbilstošu preci. | Pieteikums vēstule dalībai sarunu procedūrā (sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma forma). | | | |
| 3.2.1.2. | Pretendentam jāpiedāvā atbilstoši nolikuma prasībām par iepirkuma priekšmetā minēto preci cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (finanšu piedāvājums). | Tehniskais/Finanšu piedāvājums (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikuma formai – IESNIEDZAMĀ FORMA). | | | |
| 3.2.1.3. | Personai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības[[5]](#footnote-5). | 1) *Latvijā reģistrētam pretendentam dokumentu nav jāiesniedz, jo informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs*;  2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – jāiesniedz atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. | | | 1) Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz tā reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu dokumentu, kas apliecina pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesības;  2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – papildus jāiesniedz pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| 3.2.1.4. |  | pretendenta parakstīts dokuments – apraksts, kā tiks veikta preču piegāde un saņemšana, kā arī preču norēķinu dokumentu (pavadzīmes u.tml.) saņemšana no pretendenta (līgumslēdzēja puses); | | | |
| 3.2.1.5. |  | pretendenta parakstīts dokuments – detalizēts apraksts / informācija par to, no kādas cenas (vairumtirdzniecības vai mazumtirdzniecības) tiek piemērota atlaide. | | | |
| 3.2.1.6. | Pretendents garantē piedāvājuma spēkā esamību, iesniedzot nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu 5000.00 (pieci tūkstoši) EUR bez PVN. | Piedāvājuma nodrošinājums kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai kā pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa Pasūtītāja kontā. | | | |
| **3.2.2.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi[[6]](#footnote-6),[[7]](#footnote-7)**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī pretendenta apakšuzņēmēju/piesaistīto personu, ja tāda tiek piesaistīta*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šī punkta apakšpunktos noteiktajiem gadījumiem** | | | | |
| 3.2.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). | |
| 3.2.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība vai tas neatrodas likvidācijas stadijā. | |
| 3.2.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (*nolikuma 1.pielikuma 14.punkts*). | | | |
| 3.2.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* | | | |
| 3.2.2.5. | Pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par izslēgšanas nosacījumu pārbauda, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* | | | |
| 3.2.2.6. | Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi. | *Dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par pārbauda informācijas sistēmās.* | Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.  *Ja šāda izziņa netiek izsniegta*, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī; | | |
| **Kvalifikācijas prasības pretendentiem** | | | | | |
| **3.2.3.** | **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** | | | | |
| 3.2.3.1. | Pretendents[[8]](#footnote-8) ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām; | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildei apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs.* | | 1) Ārvalstīs reģistrētā pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteikts komersanta reģistrācijas faktu apliecinoša dokumenta kopija;  2) ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (nolikuma 1.pielikuma 22.punktā iekļautā forma) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. | |
| 3.2.3.2. | Pretendenta vidējais gada neto finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos)[[9]](#footnote-9) gados ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu (piedāvājuma kopējo summu). | 1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 20.punktā iekļautā forma.  2) *formā norādītās informācijas apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, Latvijā reģistrētu pretendentu komisija/pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | | 1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 19.punktā iekļautā forma.  2) ārvalstīs reģistrētam pretendentam papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli. | |
| 3.2.3.3. | Pretendents pēdējo 2 (divu)[[10]](#footnote-10) darbības gadu laikā ir izpildījis vismaz 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma līgumus.  Par līdzīga satura precēm tiek uzskatīts: dažādas saimniecības preces (skat. nolikuma 1.1.8.punktu un 2.7.punktu).  Līdzīgs apjoms - vienas iepirkuma priekšmeta daļas vai daļu, par kurām tiek iesniegts piedāvājums, apjoms. | Aizpildīta 1.pielikuma 18.punktā iekļautā forma[[11]](#footnote-11). | | | |
| **3.2.4.** | **Pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām** | | | | |
| 3.2.4.1. | Pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tajā skaitā, Tehniskās specifikācijas) prasībām un pretendents spēj piegādāt sarunu procedūras priekšmetā minēto Tehniskajai specifikācijai atbilstošu preci. | Pretendentam katrā sarunu procedūras priekšmeta daļas norādītajā teritoriālajā reģionā, par kuru tas iesniedzis savu piedāvājumu, ir jābūt sev piederošam tirdzniecības veikalam, kurā var iegādāties iepirkuma priekšmetā minēto preci (pretendents norāda konkrētu tirdzniecības veikala atrašanās adresi);  pretendenta tirdzniecības vietas apliecības un/vai citu atļauju un licenču kopijas, kas nepieciešamas iepirkuma nozarē līguma izpildei saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;  pretendenta tirdzniecības vietas apliecības kopijas, kas nepieciešamas iepirkuma nozarē līguma izpildei saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. | | | |
| **3.2.5.** | **Citi nosacījumi** | | | | |
| 3.2.5.1. | *Ja attiecināms,* pretendentam jāiesniedz arī informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un dokumenti, kas apliecina, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi. | 1) Informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 20.punktā iekļautā forma);  2) norādītās personas (sadarbības partnera) un pretendenta parakstīts apliecinājums vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei. | | | |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums (EUR bez PVN) katrā sarunu procedūras priekšmeta daļā pilnā apjomā.

### Komisija piedāvājumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Vērtējamais kritērijs** | **Maksimālais**  **punktu skaits** |
| 1. | CENA KOPĀ EUR bez PVN (**P1**) | 60 |
| 2. | ATLAIDE (**P2**) | 40 |
| **Kopā** | | **100** |

#### Kritērija P1 punktu skaits tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

**P1=60 x (A/B)**, kur

A – viszemākā piedāvājuma cena,

B – piedāvājuma cena, kuram aprēķina punktus;

60 – maksimālais punktu skaits.

#### Kritērija P2 punktu skaits tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

**P2=40 x (A/B)**, kur

A – vērtējamā atlaide,

B – vislielākā piedāvātā atlaide;

40 – maksimālais punktu skaits.

### Vislielāko punktu skaitu iegūst tā pretendenta piedāvājums, kuram kritēriju P1 un P2 kopsumma ir vislielākā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
     1. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtēšanu šajā nolikumā norādītajām prasībām komisija veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs).
     2. Komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
        1. uzsākot piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu, komisija pārbauda, vai ir iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums. Piedāvājumi, kuriem nebūs iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, tiks noraidīti kā neatbilstoši;
        2. komisija izvērtē piedāvājuma noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
        3. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda pretendenta (kā arī norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu (kā arī pretendenta norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
        4. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;
        5. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
        6. ja pretendents (kā arī pretendenta norādītā persona, ja tāda tiek piesaistīta) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no nolikuma prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija.
     3. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija vai materiāli. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
     4. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.3.3.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
     5. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot Tehnisko specifikāciju.
     6. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
     7. Pēc sarunu procedūras nolikuma 4.3.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas, komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju, kuru iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošs pretendents.

1. **sarunas ar pretendentiem**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā un līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku kopējo atlaides likmes procentu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas.
   3. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir saņēmuši vienādu punktu skaitu, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
   4. Izloze un sarunas tiks protokolētas.
   5. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta [[12]](#footnote-12).
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 4.pielikumam).
   6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*)), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
   8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**Pielikumi:**

1.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 4 lpp.;

2. pielikums Tehniskā specifikācija/pretendents tehniskais-finanšu piedāvājums uz 15 lpp.;

3.pielikums Piedāvājuma nodrošinājums (garantija)/forma/ uz 2 lpp.

4.pielikums Līguma projekts uz 6 lpp.

**1. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

/forma/[[13]](#footnote-13)

2021.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS**

DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU

“Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecina savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” (turpmāk – sarunu procedūra).
2. Apliecina, ka ir sev piederošs tirdzniecības veikals, kurā var iegādāties iepirkuma priekšmetā minēto preci šādā teritoriālajā reģionā (*jānorāda katrā sarunu procedūras priekšmeta daļā, par kuru tiek sniegts piedāvājums*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Sarunu procedūras priekšmeta daļa** | **Adrese, kontakttālrunis** |
|  | Rīga |  |
|  | Daugavpils |  |
|  | Jelgava |  |
|  | Ventspils |  |
|  | Liepāja |  |
|  | Rēzekne |  |
|  | Krustpils |  |

1. Piedāvā piegādāt sarunu procedūras nolikuma priekšmetam atbilstošu preci un piemērot jebkuram pirkumam 2 (divu) gadu laika periodā pēc līguma noslēgšanas šādu kopējo atlaides likmes procentu visām veikalā esošajām precēm (*atzīmē tikai tās daļas, kurās sniedz piedāvājumu*):

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. piedāvā atbilstoši sarunu procedūras nolikuma noteikumiem piegādāt saimniecības preces 2 (divu) gadu periodā par šādu piedāvājuma **kopējo** **summu** **ar atlaidi (%):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Daļas nr.  p.k. | Reģions (pilsēta) | Piedāvā kopējo summu (cenu) EUR, bez PVN par saimniecības precēm bez atlaides | Piedāvā atlaides vērtību (%) saimniecības precēm (*saskaņā ar nolikuma 3.2.1.5.p.iesniegto dokumentu*) |
| 1. | Rīga |  |  |
| 2. | Daugavpils |  |  |
| 3. | Jelgava |  |  |
| 4. | Ventspils |  |  |
| 5. | Liepāja |  |  |
| 6. | Rēzekne |  |  |
| 7. | Krustpils |  |  |

1. Piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 60)* kalendārās dienas no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
2. Garantē preces partijas piegādi 2 (divu) darba dienu laikā no pircēja rakstveida pieprasījuma saņemšanas dienas neatkarīgi no pieprasīto preču daudzuma, atbilstoši sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.
3. Piedāvā bez papildus maksas piegādāt preci 15 km (piecpadsmit kilometru) attālumā (vienā virzienā) no tirdzniecības vietas, ja preces gabarīti pārsniedz 1,80 m (viens metrs un astoņdesmit centimetri) x 1,60 m (viens metrs un sešdesmit centimetri) vai preces svars pārsniedz 800 kg (astoņi simti kilogramus), vienojoties par preces saņemšanas laiku ar līgumā norādīto atbildīgo kontaktpersonu.

Ja attālums (vienā virzienā) pārsniedz 15 km (piecpadsmit kilometrus), tad pretendents piedāvā katra nākamā kilometra maksu 0,60 EUR (sešdesmit *centi* bez PVN) par kilometru, ja preces summa ir mazāka vai vienāda ar 200,00 EUR (divi simti *euro* un 00 *centi* bez PVN), un 0,50 EUR (piecdesmit *centi* bez PVN) par kilometru, ja preces summa ir lielāka par 200,00 EUR (divi simti *euro* un 00 *centi* bez PVN).

1. Piedāvā pasūtītājam katra noslēdzamā līguma ietvaros kredītu **ne mazāk kā** **15 000.00 EUR** *(piecpadsmit tūkstoši euro un 00 centi)* apmērā no iepirkuma apjoma preces iegādei veikalā.
2. Apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam.
3. Apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
4. Apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu.
5. Atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
6. Apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar nolikumā paredzētās preces piegādi, t.sk., preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietām, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu un muitas nodokļi, kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī citas iespējamās izmaksas.
7. Apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā.
8. Apliecina, ka piedāvājuma kopējā atlaides likmes procentā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar preces iegādi un/vai piegādi, t.sk. iekraušanas, transportēšanas, pārkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, pievienotās vērtības, nodokļi (t.sk. dabas resursu un muitas nodokļi), izņemot PVN, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem u.tml.
9. Apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
10. *Garantē, ka līguma izpildē spēs* nodrošināt pircējam VAS “Latvijas dzelzceļš” informācijas nodošanu vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot šādus pasūtījuma datus: pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs.
11. Informē par pēdējo 2 (divu) [[14]](#footnote-14) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Piegādāto preču apraksts [[15]](#footnote-15) | Līguma darbības laiks (no… līdz) | Piegādes apjoms (daudzums, līguma summa EUR bez PVN) | Klients[[16]](#footnote-16)  un tā kontaktpersona |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

1. Informē par finanšu apgrozījumusaimniecības preču (t.sk. būvmateriālu)[[17]](#footnote-17):

|  |  |
| --- | --- |
| Apgrozījums (*EUR*, bez PVN) | |
| …. gadā | ….. gadā |
| (…) | (…) |

1. Ja attiecināms, informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (*pēc vajadzības, ja tādas tiek piesaistītas)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pretendenta piedāvājumā norādītās personas nosaukums, kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) | Pretendenta piedāvājumā norādītās personas kvalifikācijas īss apraksts | Norādītās personas resursi, kas būs pretendenta rīcībā kvalifikācijas prasību izpildei |
| 1. | (…) | (…) | (…) |
|  |  |  |  |

Norādīto informāciju apliecina pievienots katra attiecīgā partnera rakstveida apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu vai vienošanās par sadarbību līguma izpildē *(atbilstoši nolikuma dokumentācijā prasītajam)*. *[apliecinājumā vai vienošanā ir jānorāda, ka pretendents un tā norādītā persona, uz kuras iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi, kopā un katrs atsevišķi par līguma izpildi, ja iepirkuma rezultātā līgumu slēgs ar šo pretendentu un tā norādīto personu, un šīs personas netiks mainītas līdz līguma izpildes beigām. Šādu apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un norādītā persona*, *ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us) (pilnvarojumu), kā arī ārvalsts personai kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumenta oriģinālu vai kopiju, kas var apliecināt pārstāvības tiesības.]*

1. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un tai pievienotajos piedāvājuma dokumentos ir patiesas.
2. Pretendenta rekvizīti: (pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs\* |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| Elektroniskā pasta adrese |  |
| Elektroniskā pasta adrese (saziņai) |  |

\**ārvaļsts prentendents papildus norāda tā mītnes zemes kompetento iestādi, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu*

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas**[[18]](#footnote-18)** amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

**2.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA\* /PRETENDENTA TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**\****Preču nomenklatūra norādīta informatīvā nolūkā. Preču pasūtījums un iegādes daudzums var tikt precizēts preču partijas pasūtījumos iepirkuma līguma izpildes laikā.*

Norādītās preces izvēlētas aptuveni un neuzliek par pienākumu Pasūtītājam tās iegādāties. Līguma darbības laikā prece tiks iegādāta pēc nepieciešamības.

Pasūtītājam ir tiesības noteiktās Līguma kopējās summas ietvaros pasūtīt Preces, kuras nav norādītas tehniskajā specifikācijā, iepriekš Pasūtītāja atbildīgajai personai pārliecinoties, ka Pretendenta piedāvātā cena ir samērīga un atbilst tirgus cenām.

**IESNIEDZAMĀ FORMA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***N.p.k.*** | ***Prece*** | ***Preces apraksts*** | ***Vērtējamā vienība*** | ***Piedāvātās preces nosaukums, ražotāja art. Nr., apraksts*** | ***Piedāvātā tilpuma/ iepakojuma vienas vienības cena EUR (bez PVN)*** |
|  | Atkritumu maisi I | 1. Tilpums **5 litri,** 2. krāsa balta, 3. materiāls HDPE, 4. izmērs ne mazāks par 340mm x 400mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 20 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi II | 1. Tilpums **15 litri,** 2. krāsu varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 8 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 400mm x 500mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 20 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi III | 1. Tilpums **25 litri,** 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 9 mikroniem, 4. izmērs- ne mazāks par 480mm x 600mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 20 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi IV | 1. Tilpums **30 litri**, 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 30 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 500mm x 700mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 25 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi V | 1. Tilpums **50 litri**, 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 50 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 650mm x 850 mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 25 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi VI | 1. Tilpums **60 litri,** 2. krāsas varianti: balta vai pelēka, 3. biezums ne mazāks par 12 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 640mm x 840mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 15 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi VII | 1. Tilpums **75 litri,** 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 50 mikroniem, 4. izmērs - ne mazāks par 650mm x 1000mm, 5. skaits rullī - ne mazāks par 10 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi VIII | 1. Tilpums **120 litri,** 2. krāsas varianti zila vai pelēka, 3. biezums ne mazāks par 35 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 700mm x 1100mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 25 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi IX | 1. Tilpums **150 litri**, 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 50 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 750mm x 1150mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 10 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi X | 1. Tilpums **250 litri,** 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 50 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 1000mm x1250mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 5 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Atkritumu maisi XI | 1. Tilpums **300 litri,** 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 100 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 1150mm x 1400mm, 5. iepakojumā 1 gab. maiss. | gabals |  |  |
|  | Atkritumu maisi XII | 1. Tilpums **300 litri,** 2. krāsas varianti: pelēka vai melna, 3. biezums ne mazāks par 55 mikroniem, 4. izmērs ne mazāks par 1200mm x 1350mm, 5. skaits rullī ne mazāks par 10 maisiem. | rullis |  |  |
|  | Roku krēms | 1. Krēms roku ādas kopšanai, 2. bez krāsvielām un smaržām, 3. sastāvā silikons un bišu vasks, 4. pH amplitūda no 6 līdz 7.5, 5. iepakojuma svara amplitūda no 80g līdz 100g. | gabals |  |  |
|  | Šķidrās ziepes I | 1. Krēmveida šķidrās ziepes ar antibakteriālu iedarbību biežai lietošanai, 2. ziepes paredzētas roku un ķermeņa mazgāšanai, 3. dažādi aromāti, 4. gatavas lietošanai, 5. pH neitrāls, 6. līdzeklis bioloģiski sadalās, 7. dermatoloģiski pārbaudītas, 8. iepakojuma tilpuma amplitūda no 3l līdz 6l. | litrs |  |  |
|  | Šķidrās ziepes II | 1. Krēmveida šķidrās ziepes ar dozatoru, ikdienas lietošanai, 2. dažādi aromāti, 3. pH neitrāls, 4. līdzeklis bioloģiski sadalās, 5. dermatoloģiski pārbaudītas, 6. iepakojuma tilpuma amplitūda no 0.4l līdz 0.6ml. | litrs |  |  |
|  | Tualetes ziepes | 1. Cietas ziepes gabaliņos ikdienas lietošanai, 2. dažādi aromāti, 3. sastāvā glicerīns un lanolīns, 4. pH neitrāls, 5. dermatoloģiski pārbaudītas, 6. svara amplitūda no 90g līdz 100g, 7. polimērmateriāla iepakojumā. | gabals |  |  |
|  | Saimniecības ziepes | 1. Cietas ziepes gabaliņos, veļas mazgāšanai, 2. pH amplitūda no 10 līdz 11, 3. svara amplitūda no 190g līdz 210g, 4. polimērmateriāla iepakojumā. | gabals |  |  |
|  | Želejveida roku mazgāšanas līdzeklis | 1. Paredzēts īpaši netīru roku mazgāšanai. 2. Efektīvi notīra dažādas taukvielas, eļļas, zemes izcelsmes netīrumus, krāsas, piķi, grafīta smērvielas, dīzeļa, sodrēju netīrumus, bremžu putekļus, tintes, līmes, sveķus, kreozoteļļas u.c. grūti notīrāmus netīrumus. 3. Biezs šķidrums, kas nekairina roku ādu, 4. satur dabiskus citrusaugu ekstraktus, 5. nesatur šķīdinātājus, 6. bioloģiski noārdās apkārtējā vidē, 7. pH neitrāls, 8. iepakojuma tilpuma amplitūda no 3l līdz 5l. | litrs |  |  |
|  | Veļas mazgāšanas līdzeklis II | 1. Universāls mazgāšanaslīdzeklis- pulveris piemērots krāsaino audumu (kokvilnas, jauktas sintētiskās šķiedras) mazgāšanai automātiskajās sadzīves veļas mašīnās, 2. mazgāšanas temperatūras amplitūda no 30°C līdz 90°C, 3. nesatur fosfātus, fosfonātus un balinātājus, 4. dermatoloģiski pārbaudīts, 5. iespējamā mazgāšanas temperatūras amplitūda no 30°C līdz 90° C, 6. iepakojuma amplitūda no0.4kg līdz 0.6kg. | kg |  |  |
|  | Trauku mazgāšanas līdzeklis | 1. Koncentrēts, šķidrs mazgāšanas līdzeklis trauku mazgāšanai manuāli, 2. dermatoloģiski pārbaudīts, 3. dozēšana no 0.4ml/l līdz 0.8ml/l, 4. pH amplitūda no 6.5 līdz 7.5, 5. sastāvs: 15-30 %: anjonu virsmaktīvās vielas; <5% nejonu virsmaktīvās vielas (100% augu izcelsmes) vai ekvivalents sastāvs, 6. iepakojuma tilpuma amplitūda no 0.5l līdz 1 litram. | litrs |  |  |
|  | Dažādu insektu  iznīcināšanas līdzeklis | 1. Mehāniski izsmidzināms (aerosola veidā), efektīvs līdzeklis mušu, odu, prusaku, blakšu, blusu, skudru, ērču un citu lidojošo un rāpojošo insektu iznīcināšanai iekštelpās, 2. flakons pakļauts spiedienam, 3. aktīvās vielas: permetrīns: 2,5g/kg, tetrametīns: 2g/kg; 1R-trans fenotrīns: 0,1 g/kg; piperonilbutoksīds 3,4g/kg vai ekvivalents vielu sastāvs, 4. iepakojuma tilpuma amplitūda no 400ml līdz 0.5l. | gabals |  |  |
|  | Gaisa atsvaidzinātājs | 1. Mehāniski izsmidzināms (aerosola veidā), gaisa atsvaidzinātājs, 2. flakons pakļauts spiedienam, 3. dažādu aromātu, 4. aktīvā viela Petroleum gas (Note K) vai ekvivalents, 5. iespējamā pH amplitūda no 7,5 līdz 9, 6. iepakojuma tilpuma amplitūda no 0.3l līdz 0.4l. | gabals |  |  |
|  | Universālais mazgāšanas līdzeklis | 1. Koncentrēts, universāls mazgāšanas līdzeklis visām ūdensizturīgām virsmām, 2. aromatizēts, 3. dozēšana no 1.5ml/l līdz 2ml/l, 4. pH neitrāls, 5. iepakojuma tilpuma amplitūda no 0.5l līdz 0.75l. | litrs |  |  |
|  | Sanitāro telpu tīrīšanas līdzeklis | 1. WC klozeta tīrīšanas gēls, 2. noņem netīrumus un piešķir spīdumu, 3. koncentrāts, 4. pudelei izliekts gals, kas atvieglo grūti pieejamu virsmu tīrīšanu, 5. pH konc. 2, 6. iepakojuma tilpuma amplitūda no 0.7l līdz 1l. | litrs |  |  |
|  | Stiklu tīrīšanas līdzeklis | 1. Paredzēts logu, spoguļu un citu stikla virsmu tīrīšanai, 2. ar smidzinātāju, 3. aktīvās vielas: etanols, 3-butoksipropanols-2 vai ekvivalents sastāvs, 4. tilpuma amplitūda no 0.5l līdz 0.6l, 5. AJAX Trigger vai ekvivalents. | litrs |  |  |
|  | Grīdu mazgāšanas līdzeklis | 1. Universāls, mazputojošs ūdens izturīgu virsmu (linoleja, flīžu, akmens, u.c ) mazgāšanas līdzeklis - koncentrāts, kas piemērots ikdienas uzkopšanai, 2. nekairina rokas ādu, 3. bioloģiski sadalās, 4. pH neitrāls, 5. lietošana: 10-40ml koncentrāta atšķaidīt 5l ūdens, 6. tilpuma amplitūda no 0.75l līdz 1l. | litrs |  |  |
|  | Gumijotā sūkļa drāna | 1. Universāla drāna efektīvai tīrīšanai, 2. labi uzsūc mitrumu, 3. noturīga pret mazgāšanas līdzekļiem, 4. bezpūku, 5. krāsu varianti:    1. sarkana vai rozā;    2. zila, 6. izmēri: 210mm x190mm ± 20mm, 7. GH 65 vai ekvivalents. | gabals |  |  |
|  | Mikrošķiedru drāna | 1. Tīra bez sadzīves ķīmijas palīdzības, 2. neskrāpē virsmas, nepūkojas, 3. ar apstrādātām malām, 4. mazgājama temperatūrā no 60°C līdz 95 ºC, 5. sastāvs: 70% poliesteris / 30% poliamīds ±5 %, 6. izmēri: 400mm x 400mm ± 50mm, 7. krāsu varianti:    1. sarkana vai rozā;    2. zila. | gabals |  |  |
|  | Sūklis ar abrazīvu I | 1. Paredzēts koka, durvju, virtuves instrumentu, keramikas mazgāšanai, 2. izmēri: 85mm x 60mm x 25mm ± 5mm, 3. sastāvs: sintētiskas šķiedras / poliuretāns vai ekvivalents materiāls, 4. krāsas: dažādas, 5. 10gab/iepakojumā. | iepakojums |  |  |
|  | Sūklis ar abrazīvu II | 1. Paredzēts koka, durvju, virtuves instrumentu, keramikas mazgāšanai, 2. Izmēri: 100mm x 70mm x 30mm ± 5mm, 3. sastāvs – sintētiskas šķiedras / poliuretāns, 4. krāsas – dažādas, 5. 5 gab/iepakojumā. | iepakojums |  |  |
|  | Tehniskās kokvilnas lupatas | 1. Sagrieztas, vēlams tumšas krāsas kokvilnas-triko auduma lupatas, 2. paredzētas darbam ar naftas produktiem un eļļām, 3. izmērs vienai lupatai: 400mm x 500mm ± 100mm, 4. vienā iepakojumā 10kg ± 0.5kg. | iepakojums |  |  |
|  | Mopa turētājs ar kātu | 1. Trapecveida alumīnija mopu pamatne (pēda) velkro mopu stiprināšanai:    1. izgatavots no polipropilēna,    2. pēdu iespējams pagriezt par 360 grādiem,    3. pēdas izmēri : 600mm x 95mm ± 5mm,    4. biezums ne lielāks par 4 mm,    5. pamatnes galos dažādu kāsu nomaināmas plastmasas vai cita materiāla uzlikas,    6. pamatnei ir vismaz divas brīvi nomaināmas velcro lentes, kas nedrīkst būt pielīmētas,    7. lentes minimālais platums 20mm, 2. Kāts:    1. sastāvs: anodoksidēts alumīnijs,    2. garums: 1400mm ±5mm, Ø 23mm ±2mm,    3. stiprinājums inventāram: ar caurumiem galā. 3. TTS Velcro system vai ekvivalents. | gabals |  |  |
|  | Mikrošķiedras mops ar līplenti | 1. Piemērots visa veida sausai un mitrai ikdienas cietu un līdzenu grīdas segumu uzkopšanai, 2. sastāvs: 85% poliesters/ 15% poliamīds vai ekvivalents, 3. mazgājams līdz 90 ºC, 4. izmērs: 600mm x 120mm ±5mm, 5. savietojams 39.pozīciju, 6. TTS vai ekvivalents. | gabals |  |  |
|  | Rokas beržamā birste ar rokturi | 1. Pamatnes materiāls: polipropilēns, 2. saru materiāls: poliesteris, 3. saru garums amplitūda no 21 mm līdz 23mm 4. saru Ø 0,50mm ± 0.2mm, 5. birstes izmērs ne lielāks par 180mm x 48mm x 22mm, 6. temperatūras izturība līdz 140 ºC. | gabals |  |  |
|  | Grīdas slaukāmā slota kātā | 1. Materiāls:    1. pamatnei: plastmasa,    2. sariem: sintētiskā šķiedra,    3. anoksidēts alumīnija kāts, 2. izmēri:    1. pamatnei: 270mm x46mm x100mm ± 25mm,    2. kāts:       1. garums 1400mm ± 25mm,       2. diametrs 22mm± 3mm, 3. TTS vai ekvivalents. | gabals |  |  |
|  | Grīdas sliede ar kātu | 1. Paredzēta ūdens savākšanai, 2. Sliede:    1. Platuma amplitūda no 400mm līdz 450mm,    2. gumijas platums / biezums vismaz 25mm,    3. pamatnes materiāls - plastmasa.   3.Kāts:   1. 3.1. Materiāls : metāls ar poliamīda aizsargkārtu, 2. garums ne mazāks par 1300mm, 3. diametrs ne mazāks par 21mm, 4. temperatūras izturība līdz 80 ºC. | gabals |  |  |
|  | Plastmasas liekšķere kātā ar birsti | 1. Liekšķere ar gumijas maliņu, komplektā ar alumīnija kātu, 2. izmēri: 26mm± 3mm x 250mm±5mm x 1000mm±10mm (ar kātu), 3. materiāls pamatnei: polipropilēns vai ekvivalents, 4. materiāls sariem: polimex vai ekvivalents, 5. saru garums: 60mm ± 5mm, 6. saru Ø ~ 0.25mm. | gabals |  |  |
|  | WC birste ar paliktni | 1. Komplekts, 2. komplekta izmērs ne mazāks par Ø 132mm x 375mm, 3. materiāls: polipropilēns vai ekvivalents, 4. krāsa: balta, 5. birstes izmērs ne mazāks par 365mm±2mm x Ø75mm±1mm, 6. saru garums: 25mm±2mm, 7. birstes sara Ø 0,35mm±0.01mm. | gabals |  |  |
|  | Atkritumu tvertne | 1. Slēgta plastmasas atkritumu tvertne ar svārstveida vāku, 2. tilpums no 45l līdz 50l, 3. izmēri: 650mm x 390mm x 320mm ± 50mm, 4. tvertnes krāsa: pelēka, 5. vāka krāsa: dažāda, 6. TTS vai ekvivalents. | gabals |  |  |
|  | Spainis | No izturīgas plastmasas, tilpums 12L, ar metālisku rokturi. | gabals |  |  |
|  | Spainis | Nerušējoša tērauda, tilpums 10L, ar metālisku rokturi. | gabals |  |  |
|  | Spainis ar vāku | No izturīgas plastmasas, tilpums 10L ± 1L, ar metālisku rokturi. | gabals |  |  |
|  | Galda salvetes | Papīra salvetes dažādās krāsās, 2 slāņi, 100 gab/iepak. ,24cmx24cm | iep. |  |  |
|  | Virtuves dvieļi | Ruļļa garums-20m (±0,5 m), jaunšķiedra, loksnes izmērs 26x24cm, 2 slāņi, ar perforāciju. | rullis |  |  |
|  | Papīra dvieļi turētājiem (loksnēs) | 2 slāņi, jaunšķiedra, izmērs salocītā veidā 11x23cm (±2 cm), Z-locījums, ar iespiedumu, iepakojumā ne mazāk kā 150 loksnes. Mārķētas ar ES ekomarķējumu. Paredzētas saskarei ar pārtiku. Paredzēti šaurajiem turētājiem. | iep. |  |  |
|  | Papīra dvieļi turētājiem (loksnēs) | 2 slāņi, jaunšķiedra, V locījums, izmērs salocītā veidā 24.5x10.5 cm (±2 cm), ar iespiedumu, iepakojumā ne mazāk kā 200 loksnes. Mārķētas ar ES ekomarķējumu. Paredzētas saskarei ar pārtiku. Paredzēti platajiem turētājiem. | iep. |  |  |
|  | Papīra dvieļi turētājiem (ruļļos) | 2 slāņi, jaunšķiedra, ruļļa garums-120m (±0,5 m) diametrs: 13cm; ruļļa augstums 20.5 cm (±0,5 cm) bez serdes, ar perforāciju, loksnes izmērs: 20,5x34cm; | rullis |  |  |
|  | Papīra dvieļi turētājiem (ruļļos) ar serdi un plastmasas fiksatoru | 2 slāņi, fiksatora diametrs 4,2 cm, paredzēti Katrin tipa vai ekvivalentām sistēmām. Garums 160 m (± 0.5 m), platums 21 cm, ruļļa diametrs 19 cm, jaunšķiedra, vismaz 680 loksnes; | rullis |  |  |
|  | Tualetes papīrs (mazie rullīši) | 3 slāņi, jaunšķiedra, ruļļa garums vismaz 30m; ar perforāciju, vismaz 250 loksnes, loksnes izmērs 10x12 cm±1cm | rullis |  |  |
|  | Tualetes papīrs ievietojams turētājā | 2 slāņi, jaunšķiedra, ar perforāciju, loksnes izmēri 10x12cm, ruļļa diametrs 19 cm, serdes diametrs 5cm (±0,5 cm), ruļļa garums vismaz 200m (±0,5 m), vismaz 1600 loksnes. Mārķētas ar ES ekomarķējumu. | iep. |  |  |
|  | Kanalizācijas cauruļu tīrīšanas līdzeklis | Atbrīvo kanalizācijas caurules no aizsprostojumiem, sastāvā nātrija hidroksīds un hipohlorīda šķīdums. 5L iepakojumā | litrs |  |  |
|  | Abrazīva saimniecības pasta | Skābi saturoša. Darba virsmu, trauku, flīžu, sanitāro mezglu tīrīšanai. Tilpums 350 gr. | gabals |  |  |
|  | Pretpelējuma līdzeklis | 0.5L | gabals |  |  |
|  | Spuldze diožu | 7 W / E14 | gabals |  |  |
|  | Spuldze diožu | 11 W / E14 | gabals |  |  |
|  | Kvēlspuldze | 60 W / E27 | gabals |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Elektro pagarinātājs | ar slēdzi, zemējumu, 5 ligzdas, 5m | gabals |  |  |
|  | Tējkanna | elektriskā, 1,7l, 2400w | gabals |  |  |
|  | Linu pakulas | 500gr | gabals |  |  |
|  | Lente krāsotāja | balta, 600c 500mmx50m | gabals |  |  |
|  | Marķēšanas krīts | balts,100gab. iepakoj. | gabals |  |  |
|  | Izolācijas lente | auduma, melna, 150C 20M+125C | rullis |  |  |
|  | Plēve iepakošanas | palešu plēve 450 mm | gabals |  |  |
|  | Savilcējs kabeļa bandāža | plastm., 530c 2,5x100 100gab. | iep. |  |  |
|  | Celtniecības plēve | 200mk, 6m | rullis |  |  |
|  | Atslēga piekarama | 20mm-100mm | gabals |  |  |
|  | Iepakojuma līmlente | 18c 66mm/48m | rullis |  |  |
|  | Montāžas putas | maxi winter 870 ml | gabals |  |  |
|  | Līmlente | 25mmx50m, 25m | gabals |  |  |
|  | Lāpsta | Smaila, metāla | gabals |  |  |
|  | Alumīnija lente | 50mmx50m | gabals |  |  |
|  | Asmenis | 18mm (10 gb) | iep. |  |  |
|  | Līmplēve aizsargājoša | melna, 450 mmx270m | gabals |  |  |
|  | Špaktele metāla | 10018/10190, polistera, universāla 1,9 kg | gabals |  |  |
|  | Špakteļlāpsta | nerūsējoša tērauda (60cm) | gabals |  |  |
|  | Vienreizlietojamā medicīniskā sejas maska | I tips;  ar CE marķējumu;  ražotāja vai ražotāja ES pārstāvja sastādītai EK atbilstības deklarācijai par masku atbilstību Direktīvas 93/42/EEK vai Regulas 2017/745 prasībām | gabals |  |  |
|  | Dezinfekcijas līdzeklis rokām | 4-5 l iepakojums | gabals |  |  |
|  | Mitrinošs dezinfekcijas līdzeklis rokām. Dezinficējoši aktīvās vielas: etanols (70%) | 300-350 ml | gabals |  |  |
|  | Dezinfekcijas līdzeklis virsmām bez glicerīna | 5 litru iepakojums | gabals |  |  |
| **Kopējā cena EUR bez PVN:** | | | |  |  |

Piegādājamās Preces kvalitātei, ciktāl attiecināms, jāatbilst Ministru kabineta 2017.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 353 "[Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība](https://likumi.lv/ta/id/291867)" prasībām.

**Pircēji un saņēmēji (maksātāji)/piegādes vietas:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LDZ** | **VAS “Latvijas dzelzceļš”:** | |
| **SCP** | **Sliežu ceļu pārvalde:** | |
|  | Rīgas reģions | Altonavas ielā 11a, Rīgā, t.67232686 |
|  | Latgales reģions | Otrā Preču ielā 4,Daugavpilī, t.27895530 |
|  | Kurzemes reģions | Bauskas ielā 5, Jelgavā, t.67239386 |
| **VKP** | Vilcienu kustības pārvalde | Turgeņeva ielā,14, Rīgā, t.67233549;  Krustpils ielā 20, Rīgā, t.67237307;  Rīgas ielā 78, Daugavpilī, t. 67238470;  Stacijas iela 1,Jelgavā, t.67239212 |
| **VD** | Vagonu apkope distance | Spaļu ielā 1k, Daugavpilī (27); Jāņavārti iela 4, Rīgā (2), t.20297225 |
| **DNP** | **Nekustāmā īpašuma pārvalde** | 2.Preču ielā 6, Daugavpilī |
| Vidzemes reģions | Vilkaines iela 3, Rīga |
| Stacijas laukums 2, Rīga |
| Latgales reģions | Ezera iela 11, Rēzekne |
| Madonas iela 22, Jēkabpils |
| Kurzemes reģions | Depo 4, Ventspils |
| Lācplēša iela 63, Liepāja |
| Stacijas iela 1, Jelgava |
| **DFG** | **Ģenerāldirekcija** | Gogoļa iela 3, Rīgā, t. 67232171 |
| **EP** | **Elektrotehniskā pārvalde** | |
|  | Rīgas reģionālais centrs | Krūzes ielā 47a, Rīgā, t.67236737; Krustpils ielā 24, Rīgā, t.67237979 |
|  | Daugavpils reģionālais centrs | 1.Pasažieru ielā 12, Daugavpilī, t.67238107; Torņa ielā 9a, Rēzeknē, t.67236746 |
|  | Jelgavas reģionālais centrs | Prohorova ielā 12b, Jelgavā, t.67239125 |
| **K** | **SIA „LDz CARGO”:** | |
|  | Rīgas reģiona saimniecības  nodaļa | Turgeņeva ielā 14, Rīgā |
| Jelgavas kravu termināls  un līnijas apkalpošanas  zonas | Stacijas ielā 1, Prohorova ielā 10, Jelgavā |
| Škirotavas kravu termināls | Krustpils ielā 20, Rīgā |
| Torņakalna kravu termināls | Krustpils ielā 20, Rīgā |
| Liepājas kravu termināls  un līnijas apkalpošanas  zonas | Rīgas ielā 71, Liepājā |
| Rīgas lokomotīvju ekspluatācijas nodaļa | Krustpils ielā24, Rīgā |
| Jelgavas lokomotīvju ekspluatācijas nodaļa | Prohorova ielā 30, Jelgavā |
| Mangaļu kravu termināls | Vitrupes ielā 4, Rīgā |
|  | Ventspils kravu termināls | Depo ielā 1, Ventspilī |
| Daugavpils reģiona saimniecības nodaļa  Rēzeknes kravu termināls  Daugavpils lokomotīvju ekspluatācijas nodaļa | | Stacijas ielā 28, Daugavpilī |
| Stacijas ielā 3, Rēzeknē |
| 2.Preču ielā 16, Daugavpilī |
| **RSS** | **SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”:** | |
| RSSLD | Daugavpils lokomotīvju remonta centrs | Otrā Preču ielā 30, Daugavpilī, t. 67238541 |
| RSSLR | Rīgas lokomotīvju remonta centrs | Krustpils ielā 24, Rīgā, t. 67235130 |
| RSSV | Daugavpils vagonu remonta centrs | Varšavas ielā 49, Daugavpilī, t. 67238410 |
| RSSNKL | Nesagraujošās kontroles laboratorija | Krustpils ielā 24, Rīgā, t.6724543 |
| **S** | **SIA “LDZ apsardze”** | Zasas ielā 5-3,Rīgā, t.67237848 |

**3.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

**paraugs**

*[uz nodrošinājuma devēja veidlapas]*

**Piedāvājuma nodrošinājums – garantija Nr. \_\_\_\_\_\_**

Rīgā, Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Kredītiestāde**[[19]](#footnote-19)**:** | … |

Kredītiestādes juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Kredītiestādes iestādes rekvizīti …

Kredītiestādes kods …

Norēķinu konta numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | … |

Pasūtītāja juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** | … |

Pretendenta juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Ievērojot to, ka Pretendents iesniedz savu piedāvājumu sarunu procedūraiar publikāciju “Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” (identifikācijas Nr. LDZ 2020/33-IBz), Kredītiestāde apņemas nodrošināt ar Piedāvājuma nodrošinājumuPretendenta saistības pret Pasūtītāju, kādas var rasties, Pretendentam neizpildot sarunu procedūras nolikuma noteikumus.

|  |
| --- |
| EUR ………. (………… *euro* un … *centi*) |

Šis Piedāvājuma nodrošinājumsizsniegts par summu:

|  |
| --- |
| **Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumi:**  1. Kredītiestāde apņemas samaksāt Pasūtītājam augstāk minēto summu pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, ka viņa pieprasītā summa attiecas uz vienu vai vairāku sekojošu NOSACĪJUMU spēkā stāšanos:   * 1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;   2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;   3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā. |

Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā: \_\_\_\_ dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas, t.i. līdz 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, un izbeidzas pilnībā, ja līdz šim datumam Kredītiestāde nav saņēmusi Pasūtītāja pieprasījumu par Pretendenta nenokārtotām saistībām.

Šis Piedāvājuma nodrošinājums pakļauts Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumiem “*The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees*”, *ICC Publication N0.758*, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šis

Piedāvājuma nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo Piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

*<Nodrošinājuma devēja pilnvaroto pārstāvju paraksti>*

*<Vārds, Uzvārds; amats>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*<datums>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

<*adrese*>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par saimniecības preču iegādi

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VAS “Latvijas dzelzceļš”, turpmāk – *Pircējs,* tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

SIA **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk – *Pārdevējs*, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk „Latvijas dzelzceļš” koncerna pamatdarbības nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces (turpmāk – Prece), kas atrodas pārdošanā Pārdevēja tirdzniecības tīklos \_\_\_\_\_\_\_\_(reģions) un par kuras sortimentu, daudzumu un cenu puses vienojas katrā pirkuma reizē atsevišķi. Pircējs pērk Preci gala patēriņam, atbilstoši Pircēja organizētās sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu, „Saimniecības preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikumam apstiprināts ar iepirkuma komisijas (…) 1.sēdes protokolu) un rezultātiem apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” (…)), *Pārdevēja* 202\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_), un Pārdevēja piedāvājumam (202\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikums Nr.\_\_\_).
   2. Pārdevējs piedāvā Pircējam **15 000.00 EUR** *(piecpadsmit tūkstoši euro un 00 centi)* kredītu Preces iegādei veikalā.
   3. Līguma termiņš: 2 (divi) gadi no līguma reģistrēšanas brīža pie Pircēja.
2. **Samaksa un Preces nodošanas noteikumi**
   1. Pārdevējs piemēro jebkuram pirkumam līdz Līguma 4.1.punktā minētā termiņa beigām \_\_\_\_\_\_\_ reģionā (**-**os) \_\_\_\_\_ (vārdiem) % kopējo atlaides likmes procentu visām piegādājamām precēm *(informācija tiks precizēta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam*).
   2. Samaksa par Preci kopā ar PVN 21% tiek veikta ar pārskaitījumu uz Pārdevēja norādīto norēķinu kontu 60 (sešdesmit)) kalendāro dienu laikā pēc pavadzīmes - rēķina saņemšanas.
   3. Līguma 2.1.punktā minētais kopējais atlaides likmes procents ietver visas Pārdevēja ar Preces iegādi un/vai piegādi saistītās izmaksas, t.sk., iekraušanas, transportēšanas, pārkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, pievienotās vērtības, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi, kurus Pārdevējs apņemas nomaksāt.
   4. Par maksājuma veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad banka ir pieņēmusi izpildei Pircēja maksājuma uzdevumu.
   5. Pircējs ir tiesīgs iegādāties Līguma 1.1.punktā minēto Preci gan elektroniski, veicot pasūtījumu Pārdevēja oficiālajā interneta tirdzniecības mājas lapā, gan ierodoties Pārdevēja tirdzniecības veikalā un veicot pasūtījumu klātienē.
   6. Katrs atsevišķs Preces pirkums tiek veikts, vadoties pēc Pircēja veiktā pasūtījuma un tiek noformēts ar Pārdevēja izrakstītu pavadzīmi **-** rēķinu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   7. Pārdevējam jānodrošina savā oficiālajā interneta tirdzniecības mājas lapas katalogā informācija par līguma 1.1.punktā minētās Preces sortimentu.
   8. Samaksa par Preci tiek veikta pēcapmaksas veidā.
   9. Pircēja pilnvarotais pārstāvis (kontaktpersona) par Līguma izpildi, Preces pasūtījuma pieprasījuma noformēšanu, Preces iegādi Pārdevēja veikalā uz vietas un Līguma prognozējamās summas kontroli:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: +371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tālrunis: +371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: +371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   10. Iegādājoties Preci klātienē, Pircēja pilnvarotajam pārstāvim jāuzrāda pilnvara un personu apliecinošs dokuments, un informējot attiecīgo Pārdevēja veikala „\_\_\_\_\_\_\_\_” apkalpojošo personālu par noslēgto Līgumu, Pircējs var iepirkties Pārdevēja veikalos „\_\_\_\_\_\_\_\_\_” noteiktā Līguma 2.1.punktā minētā kopējā atlaides likmes procenta ietvaros.
   11. Pārdevējs ir tiesīgs atteikties pārdot Pircējam Preci ar pēcapmaksu šādos gadījumos:
       1. ja Pircēja Preces pirkuma kopsumma pārsniedz Līguma 2.1.punktā minēto kopējo atlaides likmes procenta apmēru;
       2. ja Pircējs kavē kāda iepriekš veiktā Preces pirkuma vai līgumsoda (Līguma 2.16.punkts) apmaksu;
       3. ja ir ierosināts tiesiskās aizsardzības process vai ierosināta lieta par Pircēja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiek uzsākta uz Pircēja mantu vērsta parādu piedziņa;
       4. ja tiek uzsākta Pircēja likvidācija.
   12. Pārdevējs pavadzīmi – rēķinu par Preces pārdošanu nosūta Pircējam elektroniskā formā uz e-pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   13. *Pārdevējs* nodrošina informācijas nodošanu *Pircējam* vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot šādus datus: *pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs*.
   14. Pārdevējs pavadzīmē - rēķinā norāda Pircēja juridisko adresi un Pircēja (tā struktūrvienības) (maksātāja) rekvizītus, kā arī Pircēja piešķirto Līguma numuru un datumu.
   15. Piedāvātais kopējais atlaides likmes procents ir nemainīgs. PVN likmes maiņas gadījumā darījumam tiks piemērota likme atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
   16. Gadījumā, ja Preces pavaddokumenti vai nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts Pircēja piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pircējam ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
   17. Gadījumā, ja VID apturēs Pārdevēja saimniecisko darbību, Pircējs ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1 pantā noteiktās prasības.
3. **Preces nodošana – pieņemšana un īpašuma tiesību pāreja**
   1. Preces nodošana - pieņemšana notiek tajā Pārdevēja veikalā, kur tiek veikts Preces pasūtījums. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu Pārdevējs nodod Pircējam arī Preces tehnisko dokumentāciju (lietošanas instrukcijas, uzglabāšanas un ekspluatācijas noteikumus, sertifikātus, garantijas u.tml.).
   2. Pieņemot Preci, Pircējam (viņa pilnvarotajam pārstāvim) ir pienākums pārliecināties par Preces kopējo skaitu un Preces ārējo vizuālo stāvokli un atbilstību veiktajam pasūtījumam.
   3. Par Preces transportēšanu puses vienojas katrā gadījumā atsevišķi. Jebkurā gadījumā visus izdevumus sakarā ar Preces transportēšanu uz Pircēja norādīto adresi sedz Pircējs.
   4. Pārdevējs bez maksas piegādā Preci 15 km (piecpadsmit kilometru) attālumā (vienā virzienā) no tirdzniecības vietas, ja Preces gabarīti pārsniedz 1,80 m (viens metrs un astoņdesmit centimetri) x 1,60 m (viens metrs un sešdesmit centimetri) vai Preces svars pārsniedz 800 kg (astoņi simti kilogramus), vienojoties par preces saņemšanas laiku ar Līguma 2.10.punktā norādīto kontaktpersonu. Ja attālums (vienā virzienā) pārsniedz 15 km (piecpadsmit kilometrus), tad Pārdevējs nosaka katra nākamā kilometra maksu 0,60 EUR (sešdesmit centi bez PVN) par kilometru, ja Preces summa ir mazāka vai vienāda ar 200,00 EUR (divi simti euro un 00 centi bez PVN), un 0,50 EUR (piecdesmit centi bez PVN) par kilometru, ja Preces summa ir lielāka par 200,00 EUR (divi simti euro un 00 centi bez PVN);
   5. Īpašuma tiesības uz Preci pāriet Pircējam brīdī, kad Pircējs ir veicis Preces apmaksu pilnā apmērā. Līdz īpašuma tiesību pārejas brīdim Pārdevējam nav tiesību Preci atsavināt, ieķīlāt vai citādi apgrūtināt. Neapmaksātā Prece nekādā gadījumā nevar būt Pircēja kustamās mantas aprakstes sarakstā un nevar kalpot par segumu Pircēja parādu piedziņas gadījumā par labu trešajām personām un to nedrīkst nekādā veidā apgrūtināt.
   6. Gadījumā, ja Pircējs nav izpildījis vai nepienācīgi izpildījis ar Līgumu pielīgtās saistības, un/vai gadījumā, ja uz iepriekšējā punktā minēto neapmaksāto Preci kā Pircēja parādu segšanas nodrošinājumu pretendē kāda trešā persona, Pārdevējam ir tiesības šo Preci pieņemt atpakaļ, saglabājot tiesības pieprasīt neapmaksāto pamatparāda summu, nokavējuma procentus un zaudējumu atlīdzību.
4. **Līguma termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
5. **Preces piegāde un pieņemšana**
   1. Prece tiek piegādāta pa Preces partijām.
   2. Pārdevējs informē Pircēja pārstāvi par konkrētu Preces piegādes laiku ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piegādes.
   3. Pārdevējs nodrošina Preces izkraušanu un novietošanu Pircēja pārstāvja norādītajā vietā.
   4. Pārdevējs kopā ar Preci iesniedz Pircēja pārstāvim ražotāja dokumentu oriģinālus (sertifikātus, tehniskās pases, iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas u.tml.), kas apliecina, ka izgatavotā Prece ir jauna un atbilst noteiktajām tehniskajām prasībām.
   5. Par Preces pieņemšanu pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta pavadzīmi – rēķinu. Citu personu parakstīti dokumenti Pircējam nav saistoši.
   6. Pircēja pilnvarotais pārstāvis, kurš tiesīgs parakstīt Līguma 5.5.punktā minēto pavadzīmi-rēķinu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis:\_\_\_\_\_\_, fakss:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts.
   7. Pārdevēja pilnvarotais pārstāvis, kurš tiesīgs parakstīt Līguma 5.5.punktā minēto pavadzīmi-rēķinu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis:\_\_\_\_\_\_, fakss:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_.
   8. Ja Pircēja pārstāvis Preces pieņemšanas laikā konstatē Preces vai tās kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem, viņš ir tiesīgs atteikties parakstīt pavadzīmi – rēķinu.
   9. Neatbilstošas Preces piegāde vai nepilnīga Preces piegāde nav uzskatāma par Preces piegādi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
   10. Līdz pavadzīmes – rēķina abpusējai parakstīšanai Pārdevējs uzņemas visu risku saistībā ar Preci, tai skaitā risku par jebkādiem Preces bojājumiem un Preces nejaušu bojāeju.
6. **Pušu atbildība**
   1. Ja Pārdevējs Līgumā noteiktajā termiņā nepiegādā Pircējam Preci, Pircējs ir tiesīgs pieprasīt no Pārdevēja līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātas Preces vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
   2. Ja Pircējs Līgumā noteiktajā termiņā neveic samaksu par saņemto Preci, Pārdevējam ir tiesības pieprasīt no Pircēja līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas parkatru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un Līguma izpildes pienākuma.
   4. Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ.  COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
7. **Nepārvaramā vara (force majeure)**
   1. Ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai Pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā.
8. **Līguma izbeigšana**
   1. Līgumu var izbeigt, pusēm rakstveidā vienojoties.
   2. Pircējs var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. ja Pārdevējs bez saskaņošanas ar Pircēju maina Preces cenu;
      2. ja piegādātās Preces kvalitāte neatbilst standartam, tehniskajām prasībām un šim Līgumam;
      3. ja Pārdevējs 30 (trīsdesmit) dienu laikā nepiegādā Preci;
      4. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta Pārdevēja saimnieciskā darbība;
      5. ja Pārdevējs neiesniedz Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;
      6. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 8.2.punkta noteikumiem, Pircējs nosūta par to rakstisku paziņojumu Pārdevējam pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu Pircēja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no vēstules nosūtīšanas dienas.
9. **Konfidencialitātes saistības, personas datu aizsardzība, biznesa ētika**
   1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz publiski pieejamu informāciju un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
   2. Saņemto Puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra Puse apņemas izmantot vienīgi šī Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās Puses komercintereses un konfidencialitātes pienākumu.
   3. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojumu sniegšanai drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   4. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   5. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   6. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   7. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   8. Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
   9. Pārdevējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
   10. Pārdevējam ir pienākums nekavējoties informēt Pircēju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pircējam kļūst zināms, ka Pārdevējs ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
   11. Ja Pārdevēja rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pircēja vai jebkādu citu personu interesēs, Pārdevējam ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā *www.ldz.lv*. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. Pircējs garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.”
10. **Citi noteikumi**
    1. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai Pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.
    2. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
    3. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta Puses pilnvarotais pārstāvis. Gadījumā, ja tiek mainīts Pārdevēja norēķinu konta numurs, Pārdevējs par to informē Pircēju, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai slēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.
    4. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma 9.punktā paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
    5. Līgums noformēts latviešu valodā uz \_\_ lapām (kopā ar pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
11. **Pušu rekvizīti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pircējs:** |  | **Pārdevējs:** |
| *Rekvizīti tiks norādīti pirms līguma parakstīšanas (…)* |  | *(Rekvizīti tiks norādīti atbilstoši izvēlētā pretendenta sniegtajai informācijai)*  Adrese:  Reģ.Nr.:  Tālr., fakss:  Bankas nosaukums:  Bankas kods:  Banka konta Nr.: |
| ***Kontaktinformācija:***  *(Kontaktinformācija tika norādīta pirms līguma noslēgšanas)* |  |  |
| *<Paraksts>* |  | *<Paraksts>* |
| *(Paraksta atšifrējums: vārds, uzvārds, amats)* |  | *(Paraksta atšifrējums: vārds, uzvārds, amats)* |
| *Datums:* 2020. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | *Datums:* 2020. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar* ***2020.gada 1.aprīli*** *ieinteresētajiem piegādātājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta*. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS “Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde vai tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle. [↑](#footnote-ref-4)
5. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri. [↑](#footnote-ref-5)
6. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

   Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1. un 3.2.2.2.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas noteikumi. [↑](#footnote-ref-7)
8. Informācija jāiesniedz par pretendentu, kā arī, ja attiecināms, par personu, uz kuras saimnieciskajām vai finansiālajām , tehniskajām vai profesionālajām spējām pretendents balstās. [↑](#footnote-ref-8)
9. Finanšu informācija sniedzama par pretendenta pēdējiem 2 (divos) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrētam pretendenta attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā) vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 2 (divi) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pretendenti, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto piegādes saņēmēja kontaktpersonu. [↑](#footnote-ref-11)
12. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas) līdz 3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumu iepirkuma procedūrā, ja tas netiek nosūtīts pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē*. [↑](#footnote-ref-12)
13. Pieteikuma vēstuli noformē uz pretendenta uzņēmuma veidlapas. [↑](#footnote-ref-13)
14. Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-14)
15. Līguma priekšmeta (t.sk. arī veikto piegāžu) apraksts. [↑](#footnote-ref-15)
16. Preču saņēmējs, pasūtītājs. Jānorāda kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai. [↑](#footnote-ref-16)
17. Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-17)
18. *Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvara noformēta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām.* [↑](#footnote-ref-18)
19. Gadījumā, ja piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz apdrošināšanas sabiedrība, piedāvājuma nodrošinājuma tekstā vārds “Kredītiestāde” aizstājams ar vārdiem “Apdrošināšanas sabiedrība”. Šādā gadījumā garantija pakļaujas Latvijas Civillikuma normām par galvojumu. [↑](#footnote-ref-19)