*Sarunu procedūras ar publikāciju „Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”*

*nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2020.gada 30.decembra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**„Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”**

NOLIKUMS

**iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/34-IBz**

Rīga, 2020

1. **vispārīgĀ informācijA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/34-IBz;
      2. komisija – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā nolikums vai sarunu procedūras dokumenti) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. piegādātājs – fiziska vai juridiska persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura attiecīgi piedāvā piegādāt sarunu procedūras nolikumā minēto preci un veikt piegādi;
      5. pasūtītājs – VAS “Latvijas dzelzceļš” (nolikuma tekstā var tikt saukts arī kā “LDz”, kas saskaņā ar tā iekšējos normatīvajos aktos un “Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību organizē sarunu procedūru “Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām;
      6. pircējs (turpmāk var tikt saukts arī kā “maksātājs” un “līguma slēdzējs”) – “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošais uzņēmums VAS “Latvijas dzelzceļš” un tā atkarīgās sabiedrības;
      7. pretendents – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      8. prece – kancelejas preču iegāde “Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām saskaņā ar nolikuma ar pielikumiem prasībām (var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets” vai “iepirkuma priekšmets”).
   2. **Pasūtītāja (-u) / Līgumslēdzēja (-u) rekvizīti:**

Iepirkums tiek veikts “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma LDz un tā atkarīgo sabiedrību vajadzībām.

* + 1. LDz: VAS “Latvijas dzelzceļš” (vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle**,** konta Nr. LV17RIKO0000080249645,bankas (SWIFT) kods: RIKOLV2X).
    2. Atkarīgās sabiedrības:
       1. SIA “LDZ apsardze” (S\*),vienotais reģistrācijas Nr. 40003620112, juridiskā adrese: Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, norēķinu konts: LV59RIKO0000082990303, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) RIKOLV2X.

**\****Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā definēti struktūru un atkarīgo sabiedrību saīsinātie apzīmējumi, kas var tikt lietoti turpmāk sarunu procedūras dokumentos*.

* + 1. Iepirkuma līgumi tiks slēgti starp sarunu procedūras uzvarētāju un LDz, kā arī starp S.
  1. **Pasūtītāja kontaktpersona:** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Inese Kempa, tālruņa numurs: +371 67234933, e-pasta adrese: [*inese.kempa@ldz.lv*](mailto:inese.kempa@ldz.lv)
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde**
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
     2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
     3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 340.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai)[[1]](#footnote-1).
     4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
     5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
     7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
     8. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
  3. **Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
     1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz 2021.gada 25.janvārim plkst.9.00**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
     2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.5.1.punktā noteiktajā vietā. Ieinteresētais piegādātājs pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām (ja iesaiņojums ar piedāvājumu nav marķēts atbilstoši šī nolikuma noteikumiem u.tml.), par nosūtīto piedāvājumu nesavlaicīgu saņemšanu. Iesaiņojumi, kas nav slēgti (neaizlīmēti iepakojumi) netiks skatīti un tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem.
     3. Pēc noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un/vai skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas.
     4. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2021.gada 25.janvārī plkst.09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā.
     5. Personām, kas vēlas iesniegt piedāvājumu, piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē[[2]](#footnote-2), pasūtītāja telpās, reģistrējot caurlaidi, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus laiku caurlaides noformēšanai.
     6. Atvēršanas sēdes dalībniekiem klātienē pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu), kuru tas pārstāv.
     7. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[3]](#footnote-3) un notiek, piedāvājumus atverot to iesniegšanas secībā – tiek nolasīts pretendenta nosaukums, piedāvājuma iesniegšanas laiks, kādās iepirkuma priekšmeta daļās piedāvājums iesniegts, piedāvātā līgumcena attiecīgajā sarunu procedūras priekšmeta daļā pilnā apjomā, kā arī paziņots, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc piedāvājumu atvēršanas pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda pretendentu pieteikuma vēstuli (nolikuma 1.pielikums).
     8. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
     9. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.
  4. **Piedāvājuma dokumentu noformējums**
     1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
        1. adresāts: VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547;
        2. atzīme atbilstoši tā saturam: “Piedāvājuma dokumenti sarunu procedūrai ar publikāciju “Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/34-IBz.
        3. norāde: “Neatvērt līdz 2021.gada 25.janvārim plkst. 09.30”;
        4. informācija par pretendentu: nosaukums, juridiskā adrese un kontakttālrunis.
     2. Sarunu procedūrā piedāvājuma dokumenti jāiesniedz: 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma dokumenti atbilstoši noformēti.
     3. Visi piedāvājuma dokumentu eksemplāri (oriģināls un kopija, kā arī atsevišķi pievienojamie dokumenti) jāiesniedz vienā slēgtā/aizlīmētā aploksnē/iepakojumā. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.6.5.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
     4. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, papīra formātā latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
     5. **Piedāvājuma nodrošinājumu** jāiesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu, un kas satur nolikuma 1.10.1. un 1.10.2.punktā noteiktās prasības).
     6. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz rakstveidā personīgi vai pasta sūtījumā VAS “Latvijas dzelzceļš”, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā) līdz nolikuma 1.5.1.punktā norādītajam termiņam slēgtā iesaiņojumā. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “*PAPILDINĀJUMI”*, *“LABOJUMI”* vai *“ATSAUKUMS”.*
     7. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
     8. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
     9. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
     10. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.
  5. **Piedāvājuma cena**
     1. Finanšu piedāvājumā piedāvājuma cena un summa jānorāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
     2. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar preces piegādi, t.sk. preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietām, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas;
     3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
     4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par preces piegādi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
     5. Piedāvājuma atlaides likmes procentā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar preces iegādi un/vai piegādi, t.sk., iekraušanas, transportēšanas, pārkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, pievienotās vērtības, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
     6. Piedāvājuma atlaides likmes procentā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajam kopējam atlaides likmes procentam līguma izpildes laikā jābūt nemainīgam: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
  6. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
  7. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
     1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
     2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (un pretendenta norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
     3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
     4. Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1., 3.2.2.2.un 3.2.2.6.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
  8. **Piedāvājuma nodrošinājums**
     1. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums EUR 1000.00 (viens tūkstotis *euro*) bez PVN apmērā.
     2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes[[4]](#footnote-4) izsniegtas garantijas veidā (sk.nolikuma 3.pielikuma veidlapu) vai kā pretendenta naudas summas iemaksa VAS “Latvijas dzelzceļš” bankas kontā (bankas konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: “Piedāvājuma nodrošinājums SPap: “Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2020/34-IBz.

Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā, ar piedāvājuma dokumentiem jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.

* + 1. Piedāvājuma nodrošinājuma valūta ir EUR.
    2. Piedāvājuma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam (pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
       1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
       2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam sarunu procedūras nolikuma un iepirkuma līgumā noteikto līguma nodrošinājumu pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
       3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
       4. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    3. Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.8.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
       1. jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
       2. līdz dienai, kad izvēlētais pretendents iesniedz Līguma nodrošinājumu (garantiju) pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
       3. pretendentiem, kuriem netiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
    4. Pasūtītājs pretendentam, kam nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.10.5.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
  1. **Pretendents un norādītās personas**
     1. Iepirkuma procedūrā drīkst piedalīties jebkurš pretendents, kas ir atbilstošs šī nolikuma prasībām un iesniedz piedāvājumu.
     2. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot:
        1. dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības (nolikuma tekstā abi kopā var tikt saukti kā “personu apvienība”) dalībnieka uzņemtās konkrētās saistībās attiecībā uz piedalīšanos šajā iepirkumā un iepirkuma līguma izpildē, un atbildības sadalījumu, paredzot, ka dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi pret pasūtītāju, kā arī jānorāda personu, kas sarunu procedūrā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību;
        2. ja attiecināms (ja nav iekļauts atbilstoši noformēts pilnvarojums 1.11.2.1.punktā), iesniedz arī pilnvaru dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;
        3. ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katra piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedra atbildības sadalījumu.
     3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, vai arī to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi pret Pasūtītāju (turpmāk – sabiedrības līgums).
     4. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju/balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pretendentam ir jāizpilda 3.2.4.punktā noteiktās prasības, t.sk. jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgā sadarbības partnera un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei.

1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
   1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** kancelejas preču iegāde saskaņā ar nolikumu un tā pielikumu nosacījumiem (nolikuma tekstā – prece).
   2. Sarunu procedūras priekšmeta **plānotais** ≈ apjoms[[5]](#footnote-5) kancelejas precēm – 24 000.00 EUR (divdesmit četri tūkstoši *euro*, 00 *centi*).
   3. **Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu sarunas procedūras priekšmetu kopumā.**
   4. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
   5. **Tehniskā specifikācija**: pretendents apņemas piegādāt preci saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums) noteiktās piegādes vietās un laikā.
   6. Pircējs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.

### Sarunu procedūras priekšmeta galvenais CPV kods: 30190000-7 (Dažādas biroja iekārtas un piederumi).

* 1. **Līguma būtiskākie nosacījumi:**
     1. izpildes termiņš: preces piegādes termiņš ir 2 (divi) gadi no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma prognozējamās summas sasniegšanai, ja summa sasniegta pirms noteiktā termiņa;
     2. vietas: preces izkraušana un novietošana jānodrošina Rīgā, Daugavpilī, Jelgavā, Rēzeknē, Liepāja un Ventspilī atbilstoši nolikuma un tā pielikumu prasībām;
     3. preces jāpiegādā pa daļām saskaņā ar pircēja rakstiskiem pieteikumiem un neatkarīgi no pieprasīto preču klāsta un daudzuma;
     4. preces jāpiegādā atbilstoši noteiktām piegādes vietām un noteiktā piegādes laikā (nolikuma 1.pielikums);
     5. minimālā pasūtījuma vērtība ir 30 EUR (bez PVN);
     6. līguma izpildes laikā piegādātājam jānodrošina pieejams preču klāsts saskaņā ar nolikuma tehnisko specifikāciju (skat. nolikuma 2.pielikumu). Iepirkuma līguma ietvaros pircējs ir tiesīgs iepirkt no piegādātāja arī citas piegādātāja elektroniskajā preču katalogā piedāvātās kancelejas preces (saskaņā ar tehniskās specifikācijas 8.grupas 14.pozīciju “Citas kancelejas preces”);
     7. pircējam nav pienākums iepirkt visu tehniskajā specifikācijā norādīto preču klāstu. Iepirkuma līguma ietvaros tiek iepirkts tāds preču klāsts un daudzums, kāds nepieciešams pircēja darbības nodrošināšanai;
     8. iepirkuma līgums tiks slēgts par:
        1. piemēroto atlaidino pretendenta preču elektroniskajā katalogā esošās/standarta cenas tehniskajā specifikācijā minētajām precēm (Līguma pielikums Nr.1) un pretendentaelektroniskajāpreču katalogā esošajiem citiem kancelejas preču veidiem;
     9. sarunu procedūras nolikuma tehniskajā specifikācijā ietvertais preču apjoms ir noteikts kā kopējais prognozējamais daudzums, ņemot vērā iepriekšējo gadu iegādes apjomu. Tas nav saistošs pasūtītājam un pircējam, jo tiek izmantots tikai līguma prognozējamās summas noteikšanai. Līguma summa var mainīties atbilstoši faktiski pasūtītajam preces daudzumam;
     10. pasūtot preci, tiek piemērota atlaide. Līgumā ietvertais atlaides apmērs ir spēkā visām tehniskajā specifikācijā noradītajām precēm, kā arī tehniskās specifikācijas 8.grupas 14.pozīcijai “Citas kancelejas preces”, saskaņā ar pretendenta elektroniskajā preču katalogā piedāvātajām precēm. Atlaide attiecināma arī uz visām SIA “LDZ apsardze” struktūrvienībām vienādi visu līguma darbības laiku;
     11. piegādātājs pēc pircēja pieprasījuma nodrošina preces piegādi bez papildus maksas ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā Rīgā un ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā citās adresēs;
     12. pircējs veic samaksu par pasūtījumu 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas.
  2. **Precei:**
  3. Pasūtītājs līgumu paredzējis slēgt uz 2 (diviem) gadiem.
  4. Sarunu procedūras uzvarētājam līguma izpildē jānodrošina informācijas nodošana vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot pasūtījumā šādus datus: *pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs.*

1. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli**
   1. Pretendentu atlases prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības piegādāt Preci un slēgt iepirkuma līgumu.
   2. Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases noteikumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija, dokumenti un materiāli:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Atlases prasības** | **Piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli:** | | | |
| ***Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem:*** | | ***Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem:*** | |
| **3.2.1.** | **Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā** | | | | |
| 3.2.1.1. | Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi tirgū piedāvā piegādāt nolikuma prasībām atbilstošu preci. | Pieteikums/vēstule dalībai sarunu procedūrā (sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma forma). | | | |
| 3.2.1.2. | Pretendentam jāpiedāvā atbilstoši nolikuma prasībām par iepirkuma priekšmetā minēto preci cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (tehniskais/finanšu piedāvājums). | Tehniskais/Finanšu piedāvājums (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikuma formai). | | | |
| 3.2.1.3. | Personai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības[[6]](#footnote-6). | 1) *Latvijā reģistrētam pretendentam dokumentu nav jāiesniedz, jo informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs*;  2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – jāiesniedz atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. | | | 1) Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz tā reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu dokumentu, kas apliecina pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesības;  2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – papildus jāiesniedz pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| 3.2.1.3. | Pretendents garantē piedāvājuma spēkā esamību, iesniedzot nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu EUR 1000.00 (viens tūkstotis *euro*) bez PVN apmērā. | Piedāvājuma nodrošinājums kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai kā pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa Pasūtītāja kontā. | | | |
| **3.2.2.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi[[7]](#footnote-7),[[8]](#footnote-8)**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī pretendenta apakšuzņēmēju/piesaistīto personu, ja tāda tiek piesaistīta*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šī punkta apakšpunktos noteiktajiem gadījumiem** | | | | |
| 3.2.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). | |
| 3.2.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība vai tas neatrodas likvidācijas stadijā. | |
| 3.2.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (*nolikuma 1.pielikuma 13.punkts*). | | | |
| 3.2.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* | | | |
| 3.2.2.5. | Pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par izslēgšanas nosacījumu pārbauda, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* | | | |
| 3.2.2.6. | Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi. | *Dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par pārbauda informācijas sistēmās.* | Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.  *Ja šāda izziņa netiek izsniegta*, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī; | | |
| **Kvalifikācijas prasības pretendentiem** | | | | | |
| **3.2.3.** | **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** | | | | |
| 3.2.3.1. | Pretendents[[9]](#footnote-9) ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām; | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildei apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs.* | | 1) Ārvalstīs reģistrētā pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteikts komersanta reģistrācijas faktu apliecinoša dokumenta kopija;  2) ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (nolikuma 1.pielikuma 19.punktā iekļautā forma) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. | |
| 3.2.3.2. | Pretendenta vidējais gada neto finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos)[[10]](#footnote-10) gados ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu (piedāvājuma kopējo summu). | 1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 20.punktā iekļautā forma.  2) *formā norādītās informācijas apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, Latvijā reģistrētu pretendentu komisija/pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | | 1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 20.punktā iekļautā forma;  2) ārvalstīs reģistrētam pretendentam papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli. | |
| 3.2.3.3. | Pretendents pēdējo 2 (divu)[[11]](#footnote-11) darbības gadu laikā ir izpildījis vismaz 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma līgumus. | Aizpildīta 1.pielikuma 19.punktā iekļautā forma[[12]](#footnote-12). | | | |
| **3.2.4.** | **Pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām** | | | | |
| 3.2.4.1. | pretendents piedāvā nolikuma (t.sk. nolikuma pielikumu) prasībām atbilstošu preci, kas ir pieejama/atrodama pretendenta elektroniskajā preču katalogā; | informācija (apliecinājums), ka pretendents nodrošinās atbilstošu preci, kas ir pieejama/atrodama pretendenta elektroniskajā preču katalogā (nolikuma 1.pielikuma 4.punkts); | | | |
| **3.2.5.** | **Citi nosacījumi** | | | | |
| 3.2.5.1. | *Ja attiecināms,* pretendentam jāiesniedz arī informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un dokumenti, kas apliecina, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi. | 1) Informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 21.punktā iekļautā forma);  2) norādītās personas (sadarbības partnera) un pretendenta parakstīts apliecinājums vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei. | | | |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums, kas irsaimnieciski visizdevīgākais piedāvājums par iepirkuma priekšmetu kopumā pilnā apmērā.

### Komisija piedāvājumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Vērtējamais kritērijs** | **Maksimālais**  **punktu skaits** |
| 1. | CENA KOPĀ EUR bez PVN (**P1**) | 70 |
| 2. | ATLAIDE (**P2**) | 30 |
| **Kopā** | | **100** |

#### Kritērija P1 punktu skaits tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

**P1=70 x (A/B)**, kur

A – viszemākā piedāvājuma cena,

B – piedāvājuma cena, kuram aprēķina punktus;

70 – maksimālais punktu skaits.

#### Kritērija P2 punktu skaits tiek aprēķināts pēc šādas formulas:

**P2=30 x (A/B)**, kur

A – vērtējamā atlaide,

B – vislielākā piedāvātā atlaide;

30 – maksimālais punktu skaits.

### Vislielāko punktu skaitu iegūst tā pretendenta piedāvājums, kuram kritēriju P1 un P2 kopsumma ir vislielākā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
     1. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtēšanu šajā nolikumā norādītajām prasībām komisija veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs).
     2. Komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
        1. uzsākot piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu, komisija pārbauda, vai ir iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums. Piedāvājumi, kuriem nebūs iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, tiks noraidīti kā neatbilstoši;
        2. komisija izvērtē piedāvājuma noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
        3. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda pretendenta (kā arī norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu (kā arī pretendenta norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
        4. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;
        5. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
        6. ja pretendents (kā arī pretendenta norādītā persona, ja tāda tiek piesaistīta) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no nolikuma prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija.
     3. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija vai materiāli. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
     4. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.3.4.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
     5. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot Tehnisko specifikāciju.
     6. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
     7. Pēc sarunu procedūras nolikuma 4.3.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas, komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju, kuru iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošs pretendents.

1. **sarunas ar pretendentiem**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā un līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku kopējo atlaides likmes procentu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas.
   3. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta [[13]](#footnote-13).
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 4.pielikumam).
   6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*)), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
   8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izvēlētajam pretendentam (pretendents, kam piešķirtas līguma slēgšanas tiesības) 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz (jāiemaksā pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma līguma izpildes nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas (bez PVN) (turpmāk – Līguma nodrošinājums). Līguma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes garantijas veidā vai kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: “Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. *[šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums]*.

Ja līguma nodrošinājums tiek iesniegts kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā, pretendentam pēc iepirkuma līguma noslēgšanas 5 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz pasūtītājam, nosūtot nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai e-pastā, saskaņošanai līguma izpildes nodrošinājuma dokumenta projekts (ar visiem iespējamiem pielikumiem). Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā e-pasta formā sniedz atzinumu par iesniegto dokumenta projektu.

Ja līguma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summa iemaksa pasūtītāja bankas kontā, jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.

* 1. Iesniegtajam līguma izpildes nodrošinājumam jāgarantē, ka:
     1. nodrošinājuma devējs, ņemot vērā starp pasūtītāju un izraudzīto pretendentu noslēgto iepirkuma līgumu, nodrošina (garantē) izraudzītā pretendenta saistības pret pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus;
     2. nodrošinājuma devējs samaksās pasūtītājam (vai pasūtītājs ieturēs) jebkuras pieprasītās summas noteiktā nodrošinājuma (garantijas) summas robežās pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā paziņots, ka izraudzītais pretendents nav izpildījis līguma saistības, neprasot pasūtītājam papildus pamatot savu prasību.
  2. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc preču galīgās piegādes brīža (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 4.pielikuma 9.sadaļā).

**Pielikumā:**

1.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 3 (trīs) lpp.;

2. pielikums Tehniskā specifikācija/tehniskais-finanšu piedāvājums uz 10 (desmit) lpp.;

3.pielikums Piedāvājuma nodrošinājums (garantija)/forma/ uz 2 (divām) lpp.

4.pielikums Līguma projekts uz 7 (septiņām) lpp.

**1. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

/forma/[[14]](#footnote-14)

2021.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS**

DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU

“Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” (turpmāk – sarunu procedūra).
2. piedāvā atbilstoši sarunu procedūras nolikuma noteikumiem piegādāt kancelejas preces 2 (divu) gadu termiņā par šādu piedāvājuma **kopējo** **summu**[[15]](#footnote-15) **ar atlaidi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (bez PVN) (vārdiem), t.sk.;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Nosaukums** | **Pretendenta piedāvātā kopējā cena EUR bez PVN (atlaides vērtība 2.punktā)** |
| 1. | Piedāvā kopējo summu (cenu) par kancelejas precēm[[16]](#footnote-16) bez atlaides |  |
| 2. | Piedāvā atlaides vērtību (%)[[17]](#footnote-17) kancelejas precēm |  |

1. apliecina, ka finanšu piedāvājumā piedāvātā atlaide ir piemērojama līguma izpildē visā līguma darbības laikā un tā ir vienāda visiem saņēmējiem (pircēja struktūrvienībām) visās preces piegādēs (līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā);
2. apliecina, ka visā līguma izpildes laikā tiks nodrošināts pieejams preču klāsts saskaņā ar nolikuma prasībām un, kas ir pieejama/atrodama pretendenta elektroniskajā preču katalogā;
3. informē, ka elektroniskā preču kataloga interneta adrese piedāvātajām precēm ir\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. apliecina, ka piedāvājuma cenā ir iekļauti visi pretendenta izdevumi, kas saistīti ar preces piegādi pilnā apjomā saskaņā ar iepirkuma nolikuma ar tā pielikumiem prasībām, tai skaitā, preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietām, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas;
5. piedāvā samaksas termiņu: \_\_ kalendārās dienas (nosacījums: ne mazāk kā 60 kalendārās dienas) no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas;
6. apliecina, ka iepirkuma nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus iepirkuma nolikuma noteikumus, kā arī slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši nolikumam pievienotajam līguma projektam;
7. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas;
8. apliecina, ka neatbilst nevienam no iepirkuma nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
9. apliecina, ka ir informēts, ka, izpildoties kādam no iepirkuma nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pircējs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
10. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir skaidri un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas pircējam tiks iesniegts iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums;
11. piedāvā pēc pieprasījuma nodrošināt preces piegādi \_\_\_ darba dienu laikā (nosacījums: ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā) Rīgā, \_\_\_ darba dienu laikā (nosacījums: ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā) citās piegādes pilsētās;
12. apliecina, ka pasūtītās preces piegāde 13.punktā noteiktajā termiņā tiks nodrošināta bez papildus maksas;
13. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
14. apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
15. sniedz informāciju par kontaktpersonu šim iepirkumam (vārds, uzvārds, amats, adrese, telefona nr., fakss, e-pasta adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
16. *Garantē, ka līguma izpildē spēs* nodrošināt pircējam VAS “Latvijas dzelzceļš” informācijas nodošanu vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot šādus pasūtījuma datus: pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs.
17. Informē par pēdējo 2 (divu) [[18]](#footnote-18) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Piegādāto preču apraksts [[19]](#footnote-19) | Līguma darbības laiks (no… līdz) | Piegādes apjoms (daudzums, līguma summa EUR bez PVN) | Klients[[20]](#footnote-20)  un tā kontaktpersona |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

1. Informē par finanšu apgrozījumukancelejas precēm[[21]](#footnote-21):

|  |  |
| --- | --- |
| Apgrozījums (*EUR*, bez PVN) | |
| …. gadā | ….. gadā |
| (…) | (…) |

1. Ja attiecināms, informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (*pēc vajadzības, ja tādas tiek piesaistītas)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pretendenta piedāvājumā norādītās personas nosaukums, kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) | Pretendenta piedāvājumā norādītās personas kvalifikācijas īss apraksts | Norādītās personas resursi, kas būs pretendenta rīcībā kvalifikācijas prasību izpildei |
| 1. | (…) | (…) | (…) |
|  |  |  |  |

Norādīto informāciju apliecina pievienots katra attiecīgā partnera rakstveida apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu vai vienošanās par sadarbību līguma izpildē *(atbilstoši nolikuma dokumentācijā prasītajam)*. *[apliecinājumā vai vienošanā ir jānorāda, ka pretendents un tā norādītā persona, uz kuras iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi, kopā un katrs atsevišķi par līguma izpildi, ja iepirkuma rezultātā līgumu slēgs ar šo pretendentu un tā norādīto personu, un šīs personas netiks mainītas līdz līguma izpildes beigām. Šādu apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un norādītā persona*, *ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us) (pilnvarojumu), kā arī ārvalsts personai kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumenta oriģinālu vai kopiju, kas var apliecināt pārstāvības tiesības.]*

1. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un tai pievienotajos piedāvājuma dokumentos ir patiesas.
2. Pretendenta rekvizīti: (pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs\* |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| Elektroniskā pasta adrese |  |
| Elektroniskā pasta adrese (saziņai) |  |

\**ārvaļsts prentendents papildus norāda tā mītnes zemes kompetento iestādi, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu*

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas**[[22]](#footnote-22)** amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

**2.pielikums**

nolikumam uz sarunu procedūru ar publikāciju

„Kancelejas preču iegāde “Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”

[*uz* *pretendenta uzņēmuma veidlapas*]

20\_\_.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/[[23]](#footnote-23)**

**pretendenta tehniskais - finanšu piedāvājums**

/forma/

**1.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | **Piedāvājums** | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
|  | līmlapiņas | Dažādu krāsu, līmviela vienā malā, pielīmējamas vairakkārt, bez uzrakstiem, 100 līmlapiņas 1 iepakojumā .  Parametri: ~ 38 mm x 51 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 1200 |  |  |  |  |
|  | līmlapiņas | Dažādu krāsu, līmviela vienā malā, pielīmējamas vairakkārt, bez uzrakstiem, 100 līmlapiņas 1 iepakojumā.  Parametri:~ 51 mm x51 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 900 |  |  |  |  |
|  | koppapīrs | Melnā krāsā, 100 vienības (loksnes) 1 iepakojumā  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 20 |  |  |  |  |
|  | kantorgrā-mata | Ar spirāli, ciets vāks, 96 lp.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 1000 |  |  |  |  |
|  | klade | Ar spirāli, 96 lp.  Formāts: A5.  Vienība: 1 gab. | 200 |  |  |  |  |
|  | pierakstu bloknots | Ar spirāli.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 500 |  |  |  |  |
|  | bloknots | Rūtiņu, ar spirāli, 70 lapas.  Formāts: A5.  Vienība: 1 gab. | 50 |  |  |  |  |
|  | piezīmju papīrs | 700-800 papīra vienības plastmasas kastē  Parametri: ~ 90 mm x90 mm  Vienība: 1 gab. | 1000 |  |  |  |  |
|  | dokumentu sadalītāji (atdalītāji) | 1-12 sadaļas, 10 loksnes 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 300 |  |  |  |  |
|  | uzlīmes aploksnēm | baltas, 100 loksnes 1 iepakojumā  Parametri: ~ 38x21.2mm,  Vienība: 1 iepakojums | 150 |  |  |  |  |
|  | aploksnes | Baltas, C6, ar silikona lenti līmes aizsardzībai, pašlīmējošas. 50 gab. 1 iepakojumā.  Parametri: 114 mm x162 mm.  Vienība: 1 iepakojums | 500 |  |  |  |  |
|  | aploksnes | Baltas, C5, ar silikona lenti līmes aizsardzībai, pašlīmējošas. 50 gab. 1 iepakojumā.  Parametri: 162 mm x229 mm.  Vienība: 1 iepakojums | 1200 |  |  |  |  |
|  | aploksnes | Baltas, C4, ar silikona lenti līmes aizsardzībai, pašlīmējošas. 50 gab. 1 iepakojumā.  Parametri: 250 mm x353 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 2270 |  |  |  |  |
|  | aploksne | B4, ar ielocēm.  Parametri: 250 mm × 353mm.  Vienība: 1 gab. | 5000 |  |  |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | |  |

**2.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | | | | | **Piedāvājums** | | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | mapes | matētas, PP 40-50my, universālas, 11 caurumi. 100 gab. 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 5360 |  | | | | |  | |  |  |
| 2. | mapes | kristāldzidras, PP 40-50my, universālas, 11 caurumi. 100 gab. 1 iepakojumā  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 10000 |  | | | | |  | |  |  |
| 3. | mapes | PP 40-50my, 4 caurumi. 100 gab. 1 iepakojumā.  Formāts: A5.  Vienība: 1 iepakojums. | 400 |  | | | | |  | |  |  |
| 4. | mapes | PP 75 my, universālas, horizontālas, 11 caurumi. 50 gab. iepakojumā.  Formāts: A3.  Vienība: 1 iepakojums | 200 |  | | | | |  | |  |  |
| 5. | mapes | A3, PP 75 my, universālas, vertikālas, 11 caurumi. 50 gab. iepakojumā.  Formāts: A3.  Vienība: 1 iepakojums | 600 |  | | | | |  | |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**3.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | | | | | **Piedāvājums** | | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | mapes – stūri | PP 80 mic, polipropilēna, virsējais vāks caurspīdīgs, dažādās krāsās, vaļēja augšējā un sānu mala. 100 gab 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 7000 |  | | | | |  | |  |  |
| 2. | mapes – stūri | PP 100 mic, polipropilēna, virsējais vāks caurspīdīgs, dažādās krāsās, vaļēja augšējā un sānu mala. 100 gab 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 1600 |  | | | | |  | |  |  |
| 3. | mapes – stūri | PP 180 mic, polipropilēna, virsējais vāks caurspīdīgs, dažādās krāsās, vaļēja augšējā un sānu mala. 100 gab 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums | 3550 |  | | | | |  | |  |  |
| 4. | mape - ātršuvējs | No bieza kartona.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 2000 |  | | | | |  | |  |  |
| 5. | mapes-ātršuvēji | Augšējais vāks caurspīdīgs, dažādās krāsās. 25 gab. 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 250 |  | | | | |  | |  |  |
| 6. | mape ar piespiešanas mehānismu | No polivinilhlorīda.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 1750 |  | | | | |  | |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**4.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | | | | | **Piedāvājums** | | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | reģistrs | Platums: 5 cm, cieti vāki ar izturīgu plastikāta virsmu, metāla piespiešanas mehānisms (2 riņķi), apakšējās malas un stūri ar metāla apdari, caurspīdīgu kabatiņu sānos un nomaināmo etiķeti, dažādās krāsās.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 1500 |  | | | | |  | |  |  |
| 2. | reģistrs | Platums: 7 cm, cieti vāki ar izturīgu plastikāta virsmu, metāla piespiešanas mehānisms (2 riņķi), apakšējās malas un stūri ar metāla apdari, caurspīdīgu kabatiņu sānos un nomaināmo etiķeti, dažādās krāsās.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 1600 |  | | | | |  | |  |  |
| 3. | reģistrs | Platums: 7.5 - 8 cm, cieti vāki ar izturīgu plastikāta virsmu, metāla piespiešanas mehānisms (2 riņķi), apakšējās malas un stūri ar metāla apdari, caurspīdīgu kabatiņu sānos un nomaināmo etiķeti, dažādās krāsās.  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 1000 |  | | | | |  | |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**5.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | **Piedāvājums** | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | zīmulis | Bez dzēšgumijas.  Vienība: 1 gab. | 1270 |  |  |  |  |
| 2. | zīmulis | Noasināts, ar baltu dzēšgumiju.  Vienība: 1 gab. | 1900 |  |  |  |  |
| 3. | mehānis-kais zīmulis | Kodoliņa diametrs 0.5 mm, ar dzēšgumiju.  Vienība: 1 gab. | 1330 |  |  |  |  |
| 4. | mehānis-kais zīmulis | Kodoliņa diametrs 0,7 mm, ar dzēšgumiju.  Vienība: 1 gab. | 1500 |  |  |  |  |
| 5. | kodoliņi mehāniska-jam zīmulim | 2B un HB , 12-15 gab. 1 iepakojumā.  Diametrs: 0,5 mm.  Vienība: 1 iepakojums | 300 |  |  |  |  |
| 6. | kodoliņi mehānis-kajam zīmulim | 2B un HB , 12-15 gab. 1 iepakojumā.  Diametrs: 0,7 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 120 |  |  |  |  |
| 7. | lodīšu pildspalva | Līnijas platums 0.7 mm, automātiska, ar gumijas ielaidumu satvēriena zonā, Forpus Dynamic vai ekvivalents.  Vienība: 1 gab. | 15050 |  |  |  |  |
| 8. | lodīšu pildspalva | Līnijas platums 0.5 mm, ar caurspīdīgu korpusu.  Vienība: 1 gab. | 10 200 |  |  |  |  |
| 9. | lodīšu pildspalva | Līnijas platums: ~ 0.7 mm, Statīvā (paliktnī), ar spirālveida vadu, plastmasas korpuss.  Vienība: 1 gab. | 350 |  |  |  |  |
| 10. | gēla pildspalva | Līnijas platums - 0.7 mm, automātiska , ar gumijas ielaidumu satvēriena zonā  Vienība: 1 gab. | 7900 |  |  |  |  |
| 11. | gēla pildspalva | Līnijas platums - 0.4 mm, automātiska , ar gumijas ielaidumu satvēriena zonā  Vienība: 1 gab. | 4700 |  |  |  |  |
| 12. | teksta marķieri | Līnijas platums: 1-5 mm, 4 dažādas krāsas 1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums. | 1200 |  |  |  |  |
| 13. | universāls teksta marķieris | Līnijas platums: 1 - 4 mm.  Vienība: 1 gab. | 1550 |  |  |  |  |
| 14. | fluorescē-jošs teksta marķieris | Līnijas platums 1 - 4.5 mm.  Vienība: 1 gab. | 1500 |  |  |  |  |
| 15. | flomāsteri | 10 dažādas krāsas 1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums. | 500 |  |  |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | |  |

**6.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | | | **Piedāvājums** | | | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | skavotājs | Var saskavot līdz 30 lapām (24-26/6).  Vienība: 1 gab. | 2070 |  | | |  | | |  | |  |
| 2. | skavas Nr.10 | Tērauda krāsa, 1000 gab. 1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums | 2200 |  | | |  | | |  | |  |
| 3. | skavas Nr.24/6 | Tērauda krāsa, 1000 gab.1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums | 250 |  | | |  | | |  | |  |
| 4. | atskavotājs | Piemērots visām standarta izmēra skavām.  Vienība: 1 gab. | 500 |  | | |  | | |  | |  |
| 5. | līme PVA | Plastmasas pudelē ar aplikatoru līmēšanai, Tilpums: 100-125 ml.  Vienība: 1 gab. | 1270 |  | | |  | | |  | |  |
| 6. | līme zīmulis | 15 g.  Vienība: 1 gab. | 2770 |  | | |  | | |  | |  |
| 7. | caurumotājs | Līdz 12 lapām, attālums no caurumiem 80mm.  Vienība: 1 gab. | 90 |  | | |  | | |  | |  |
| 8. | caurumotājs | Līdz 30 lapām, attālums no caurumiem 80mm.  Vienība: 1 gab. | 590 |  | | |  | | |  | |  |
| 9. | zīmuļu asinātājs | Ar konteineru. Plastmasas.  Vienība: 1 gab. | 940 |  | | |  | | |  | |  |
| 10. | dzēšgumija | Visu veidu papīram un cietības zīmuļu grafīta dzēšanai.  Vienība: 1 gab. | 1770 |  | | |  | | |  | |  |
| 11. | kancelejas nazis | Maināmi asmeņi, 9 mm.  Vienība: 1 gab. | 990 |  | | |  | | |  | |  |
| 12. | līmlente | ~ 15mm x 33m.  Vienība: 1 gab. | 3320 |  | | |  | | |  | |  |
| 13. | korekcijas lente (rollers) | Sausais, ar caurspīdīgu korpusu, nesatur šķīdinātājus, uz labotās virsmas var rakstīt.  Izmēri: ~ 4,2mm x6m,  Vienība: 1 gab. | 4250 |  | | |  | | |  | |  |
| 14. | korektors ar otiņu | 20 ml 1 pudelītē, ātri žūst uz virsmas.  Vienība: 1 gab. | 900 |  | | |  | | |  | |  |
| 15. | korekcijas pildspalva ar plastmasas vāciņu | ~ 7 ml 1 pudelītē, uz spirta bāzes, ātri žūstošs.  Vienība: 1 gab. | 1200 |  | | |  | | |  | |  |
| 16. | saspraudes | Metāla, 100 gab. 1 iepakojumā  Izmēri: ~ 25 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 2400 |  | | |  | | |  | |  |
| 17. | saspraudes | Metāla, 100 gab.1 iepakojumā  Izmēri: ~ 50 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 1270 |  | | |  | | |  | |  |
| 18. | piespraudes | Krāsainas,1 iepakojumā 100 gab.  Vienība: 1 iepakojums. | 700 |  | | |  | | |  | |  |
| 19. | kniedēšanas stangas | Sakniedēšanai metāla kniedes līdz 35 lapām.  Vienība: 1 gab. | 50 |  | | |  | | |  | |  |
| 20. | kniedēšanas stangas | Sakniedēšanai metāla kniedes līdz 90 lapām.  Vienība: 1 gab. | 5 |  | | |  | | |  | |  |
| 21. | rezerves kniedes dokumentu cauršūšanai | Zelta krāsā. 1 iepakojumā 250 kniedes.  Vienība: 1 iepakojums. | 950 |  | | |  | | |  | |  |
| 22. | lineāls | Plastmasas.  Izmērs: 50cm.  Vienība: 1 gab. | 980 |  | | |  | | |  | |  |
| 23. | šķēres | No nerūsējoša tērauda.  Izmērs: ~ 25 cm  Vienība: 1 gab. | 1100 |  | | |  | | |  | |  |
| 24. | metāla klipši | Lielam papīra daudzumam. Melni, 12 gab. 1 iepakojumā.  Izmēri: ~ 25 mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 1190 |  | | |  | | |  | |  |
| 25. | līstītes ātršuvējiem | Pamatne dažādās krāsās, ~ 25 gab. 1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums. | 590 |  | | |  | | |  | |  |
| 26. | zīmogu tinte | ~ 25 ml 1 pudelītē, zila.  Vienība: 1 gab. | 750 |  | | |  | | |  | |  |
| 27. | kalkulators | [CITIZEN SDC-8001N II](http://www.officeday.lv/Biroja-tehnika-IT-datoru-piederumi/Kalkulatori/Galda-kalkulatori/Kalkulators-CITIZEN-SDC-8001N-II.html?listtype=search&searchparam=CITIZEN%20%20SDC-888T%20II) vai ekvivalents.  Vienība: 1 gab. | 760 |  | | |  | | |  | |  |
| 28. | pirkstu mitrinātājs | ~ 20ml, glicerīna ar aizsargvāciņu.  Vienība: 1 gab. | 60 |  | | |  | | |  | |  |
| 29. | indeksi dokumentu marķēšanai | 5 dažādas krāsas, pielīmējamas vairākkārt, 5x20 indeksi 1 iepakojumā.  Parametri: ~ 12 mm x43mm.  Vienība: 1 iepakojums. | 830 |  | | |  | | |  | |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |

**7.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | [**Preces**](http://www.birojs.lv/catalog/iesiesanaslaminesanas) | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | | | | | **Piedāvājums** | | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | plastmasas spirāles | [Šuvēju spirāle 6 mm,](http://www.birojs.lv/catalog/plastmasas/807)  21 riņķis, garums – 30 cm, paredzētas 11-20 lapu iesiešanai. 100 gab.1 iepakojumā  Vienība: 1 iepakojums. | 40 |  | | | | |  | |  |  |
| 2. | plastmasas spirāles | [Šuvēju spirāle 10 mm](http://www.birojs.lv/catalog/plastmasas/811), 21 riņķis, garums – 30 cm,paredzētas 41-60 lapu iesiešanai. 100 gab.1 iepakojumā  Vienība: 1 iepakojums. | 40 |  | | | | |  | |  |  |
| 3. | plastmasas spirāles | [Šuvēju spirāle 12 mm](http://www.birojs.lv/catalog/plastmasas/811), 21 riņķis, garums – 30 cm, paredzētas 61-90 lapu iesiešanai. 100 gab.1 iepakojumā  Vienība: 1 iepakojums. | 40 |  | | | | |  | |  |  |
| 4. | ātršuvēja līstes | [3-6mm, saspiedējs dokumentiem](http://www.birojs.lv/catalog/saspiedejilistes/20792) paredzēts dokumentu iesiešanai no 3-60 lpp, garums 297 mm. 50 gab.1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums. | 40 |  | | | | |  | |  |  |
| 5. | apvāki iesiešanai | PVC, biezums: 200 mic. 100 gab. 1 iepakojumā.  Formāts: A4.  Vienība: 1 iepakojums. | 40 |  | | | | |  | |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**8.GRUPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kancelejas preces*** | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Citas preces** | **Parametri** | **Daudzums** | **Preces kods vai**  **saite (links) elektroniskajā preču katalogā (internetā)** | **Piedāvājums** | **1 vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa, EUR, bez PVN** |
| 1. | dokumentu plaukts | Horizontāli/vertikāli  Formāts: A4.  Vienība: 1 gab. | 380 |  |  |  |  |
| 2. | galda kalendāra paliktnis | Vienība: 1 gab. | 70 |  |  |  |  |
| 3. | galda organizatori ar kancelejas precēm un rakstāmpie-  derumiem | Grozāmi, plastmasas  Vienība: 1 gab. | 150 |  |  |  |  |
| 4. | kabatas kalendārs – dienasgrā-mata | Izmērs: ~163 mm x 82 mm, 1 nedēļa atvērumā, FSC sertificēts tonēts papīrs, grāmatzīme, 2 metāla stūrīši, mākslīgās ādas vāki.  Vienība: 1 gab. | 320 |  |  |  |  |
| 5. | tabulveida kalendārs | Ar atzīmi par svētku dienām, brīvdienām un stundu normām.  Vienība: 1 gab. | 590 |  |  |  |  |
| 6. | dienasgrā-mata - plānotājs | Izmērs: ~ 142 mm x205mm, A5, 1 diena lappusē, apdare: FSC sertificēts papīrs, mākslīgās ādas vāki | 450 |  |  |  |  |
| 7. | galda pārliekamais kalendārs | Izmērs: 80mm x 120 mm, 1 diena atvērumā, vieta piezīmēm.  Vienība: 1 gab. | 70 |  |  |  |  |
| 8. | trīsdaļīgs sienas kalendārs | Izmērs: ~305 mm x 735 mm (ar augšdaļu) 3 x 12 lapas un 3 kartona pamatnes 3 mēnešu pārskats (iepriekšējais,kārtējais un nākamais), pārbīdāms datuma rādītājs, ar spirāli  Vienība: 1 gab. | 70 |  |  |  |  |
| 9. | dokumentu statīvs | A4, no polistirola.  Vienība: 1 gab. | 50 |  |  |  |  |
| 10. | čeku lenta | Platums: 44mm, garums 40m.  Vienība: 1 gab. | 120 |  |  |  |  |
| 11. | magnētiskā baltā tāfele | Keramiska virsma (rakstīšanai ar marķieriem un informācijas piestiprināšanai ar magnētiem), rāmis no izturīga alumīnija, ar plastmasas stūrīšiem.  Izmērs: 120 x 90 cm  Vienība: 1 gab. | 20 |  |  |  |  |
| 12. | Tāfeles magnēti | 1 magnēta diametrs ~ 25 mm.  10 gab. 1 iepakojumā.  Vienība: 1 iepakojums. | 10 |  |  |  |  |
| 13. | Švamme (sūklis) tāfelei ar magnētu | Magnētiskajai baltajai tāfelei.  Vienība: 1 gab. | 30 |  |  |  |  |
| **Grupas kopējā cena EUR bez PVN:** | | | | | | |  |
| **PIEDĀVĀJUMA KOPĒJĀ SUMMA BEZ ATLAIDES, EUR bez PVN:** | | | | | | |  |
| ***ATLAIDES APMĒRS % (procentos)[[24]](#footnote-24):*** | | | | | | |  |
| ***PIEDĀVĀJUMA KOPĒJĀ SUMMA AR ATLAIDI, EUR bez PVN:*** | | | | | | |  |
| **14.** | **Citas kancelejas preces** | **Pēc nepieciešamības saskaņā ar pasūtītāja pieteikumu un saskaņā ar piegādātāja elektroniskajā preču katalogā piedāvātajām kancelejas precēm** | **Saskaņā ar pasūtī-tāja pietei-kumu** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.**  Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

**3.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kancelejass preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

**paraugs**

*[uz nodrošinājuma devēja veidlapas]*

**Piedāvājuma nodrošinājums – garantija Nr. \_\_\_\_\_\_**

Rīgā, Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Kredītiestāde**[[25]](#footnote-25)**:** | … |

Kredītiestādes juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Kredītiestādes iestādes rekvizīti …

Kredītiestādes kods …

Norēķinu konta numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | … |

Pasūtītāja juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** | … |

Pretendenta juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Ievērojot to, ka Pretendents iesniedz savu piedāvājumu sarunu procedūraiar publikāciju “Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” (identifikācijas Nr. LDZ 2020/34-IBz), Kredītiestāde apņemas nodrošināt ar Piedāvājuma nodrošinājumuPretendenta saistības pret Pasūtītāju, kādas var rasties, Pretendentam neizpildot sarunu procedūras nolikuma noteikumus.

|  |
| --- |
| EUR ………. (………… *euro* un … centi) |

Šis Piedāvājuma nodrošinājumsizsniegts par summu:

|  |
| --- |
| **Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumi:**  1. Kredītiestāde apņemas samaksāt Pasūtītājam augstāk minēto summu pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, ka viņa pieprasītā summa attiecas uz vienu vai vairāku sekojošu NOSACĪJUMU spēkā stāšanos:   * 1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;   2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;   3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā. |

Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā: \_\_\_\_ dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas, t.i. līdz 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, un izbeidzas pilnībā, ja līdz šim datumam Kredītiestāde nav saņēmusi Pasūtītāja pieprasījumu par Pretendenta nenokārtotām saistībām.

Šis Piedāvājuma nodrošinājums pakļauts Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumiem “*The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees*”, *ICC Publication N0.758*, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šis

Piedāvājuma nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo Piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

*<Nodrošinājuma devēja pilnvaroto pārstāvju paraksti>*

*<Vārds, Uzvārds; amats>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*<datums>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

<*adrese*>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Kancelejas preču iegāde „Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām”nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par kancelejas preču iegādi

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ turpmāk – *Pircējs,* tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no vienas puses, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ turpmāk – *Pārdevējs*, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. | *Pārdevējs* pārdod un piegādā, un *Pircējs* pērk kancelejas preces un biroja papīru (turpmāk – Prece) atbilstoši Valsts akciju sabiedrības “Latvijas dzelzceļš”organizētās sarunu procedūras ar publikāciju ”Kancelejas preču iegāde “Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām” (turpmāk – iepirkums) nolikumam (apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2020.gada \_\_.decmbra 1.sēdes protokolu), \_\_\_ publikācija VAS “Latvijas dzelzceļš” mājas lapā (internetā) un rezultātiem (apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” 20\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_ rīkojumu Nr.….), *Pārdevēja* piedāvājumam (20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikuma vēstule Nr.\_\_\_ ar tās pielikumiem) un Finanšu aprēķinam (Līguma pielikums Nr.1). |

**2. Līguma summa un samaksas kārtība**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | *Pircēja* pasūtītajai un piegādātajai Precei tiek **piemērota atlaide \_\_%** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ procenti) apmērā no attiecīgās preces vienības (Tehniskajā specifikācija minētajam kancelejas precēm un Pārdevēja preču katalogā esošām citām kancelejas precēm un citam papīra veidam un formātiem, izņemot papīra veidiem (A4 un A3) (skatīt cenas atšifrējumu Līguma pielikumā Nr.1) no standarta cenas *Pārdevēja* elektroniskajā preču katalogā. |
| 2.2. | *Pārdevējs* sedz visas ar Preces piegādi saistītās izmaksas, tai skaitā transportēšanas (līdz Preces piegādes adresēm), personāla un administratīvās izmaksas, pievienotās vērtības, dabas resursu un muitas nodokļus, kurus *Pārdevējs* apņemas nomaksāt. |
| 2.3. | Līguma 2.1.punktā noteiktā atlaides vērtība ir vienāda un ne mazāka visu Līguma darbības laiku. Ja precei tiek piemērota atlaižu akcijas cena, tad Pircējs to iegādājas par akcijas cenu, taču gadījumā, ja Prece ar *Pārdevēja* piedāvāto atlaižu procentu ir lētāka nekā akcijas cena, tad iegādājas preci par standarta cenu, piemērojot šo atlaižu procentu. |
| 2.4. | Preces vienības cena saskaņā ar Līguma 2.1.punktā noteikto veidojas no *Pārdevēja* elektroniskā Preču kataloga cenas un atlaides vai atbilstoši noteiktai Preces fiksētai cenai. |
| 2.5. | Kopējā faktiskā Līguma summa tiek fiksēta pēc preču pavadzīmēs-rēķinos norādītajiem Preces daudzumiem. |
| 2.6. | *Pārdevējs* preču pavadzīmi*-*rēķinu par Preces piegādi un pārdošanu iesniedz *Pircējam* papīra formā Preces piegādes brīdī. *Pārdevējs* preču pavadzīmē-rēķinā norāda Līguma numuru, Preces piegādes datumu, vietu, piegādātās Preces veidu, Preces vienības cenu, iegādātās Preces daudzumu, piemēroto atlaidi, kopējo summu, *Pircēja* juridisko adresi un *Pircēja* struktūrvienības (maksātāja) rekvizītus (skat. šī Līguma 12.sadaļu).  Pircējs ir tiesīgs nepieņemt rēķinu apmaksai, ja tas nesatur iepriekš minēto informāciju, vai rēķinā ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas. |
| 2.7. | *Pircējs* samaksā *Pārdevējam* par piegādāto Preci 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc 2.6.punktā minētās preču pavadzīmes – rēķina saņemšanas (Līguma 5.5.punkts). |
| 2.8. | PVN likmes maiņas gadījumā darījumam tiks piemērota likme atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. |
| 2.9. | Gadījumā, ja preču pavaddokumenti vai nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts Pircēja piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pircējam ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu. |

**3. Līguma termiņš**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. | *Pircējam* ir tiesības veikt preču pasūtījumus un *Pārdevējam* ir pienākums piegādāt pasūtītas preces 2 (divu) gadu perioda no Līguma spēkā stāšanās dienas. |
| 3.2. | Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēka līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. |

**4. Preces kvalitāte un garantijas**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | Preces kvalitātei jāatbilst Līguma 1.1.punktā minēto dokumentu, kā arī Civillikuma 1593. un 1612.-1618.panta prasībām. |
| 4.2. | *Pārdevējs* garantē, ka Prece ir jauna un iepriekš nav lietota. |
| 4.3. | Ja 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Preces piegādes brīža *Pircējs* konstatē Preces neatbilstību, *Pārdevējam* ir pienākums pēc *Pircēja* attiecīgas pretenzijas nosūtīšanas *Pircēja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no pretenzijas nosūtīšanas dienas, bez papildus samaksas un pēc *Pircēja* izvēles veikt kādu no darbībām: |
| 4.3.1. | apmainīt neatbilstošu Preci pret atbilstošu; |
| 4.3.2. | novērst Preces trūkumus; |
| 4.3.3. | atmaksāt Pircējam neatbilstošās Preces cenu. |

**5. Preces piegāde un pieņemšana**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1. | Pircējs pasūta Preci pēc nepieciešamības (pa atsevišķām daļām), izmantojot *Pārdevēja* elektronisko preču katalogu (vietnes adrese internetā: [\_\_\_\_\_\_](http://www.rimpeks.lv)) vai elektroniski (e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_) nosūtot pieteikumu. |
| 5.2. | Minimālā pasūtījuma vērtība ir 30 (trīsdesmit) EUR (bez PVN). |
| 5.3. | *Pārdevējs* piegādā pasūtīto Preci bez papildus maksas no Pircēja pasūtījuma saņemšanas brīža: |
| 5.3.1. | 1 (vienas) darba dienas laikā attiecīgajās adresēs Rīgas teritorijā; |
| 5.3.2. | 3 (trīs) darba dienu laikā attiecīgajās adresēs Daugavpils, Rēzeknes, Jelgavas, Liepājas un Ventspils teritorijā; |
| 5.4. | *Pārdevējs* nodrošina Preces izkraušanu un novietošanu šī Līguma 12.punktā minētajās adresēs saskaņā ar *Pircēja* struktūrvienību atbildīgo personu norādīto. |
| 5.5. | Par Preces pieņemšanu Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta preču pavadzīmi-rēķinu. Par Preces piegādes brīdi uzskatāms datums, kad Pircēja un *Pārdevēja* pilnvarotie pārstāvji ir parakstījuši preču pavadzīmi–rēķinu par Preces saņemšanu. Citu personu parakstīti dokumenti *Pircējam* nav saistoši. |
| 5.6. | Ja *Pircēja* pilnvarotais pārstāvis Preces pieņemšanas laikā konstatē Preces vai tās kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem, viņš ir tiesīgs atteikties parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu. |
| 5.7. | Neatbilstošas Preces piegāde vai nepilnīga Preces piegāde nav uzskatāma par Preces piegādi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem. |
| 5.8. | *Pārdevēja* pārstāvja pilnvaras tiek apliecinātas ar *Pārdevēja* zīmoga nospiedumu uz preču pavadzīmes-rēķina. |
| 5.9 . | Līdz preču pavadzīmes-rēķina abpusējai parakstīšanai *Pārdevējs* uzņemas visu risku saistībā ar Preci, tai skaitā risku par jebkādiem Preces bojājumiem un Preces nejaušu bojāeju. |
| 5.10. | Pircēja pilnvarotais pārstāvis: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kontakttālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Līguma 12.punktā). |
| 5.11. | *Pārdevēja* pilnvarotais pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5.12. | *Pircēja* pārstāvjiem ir tiesības risināt organizatoriska rakstura jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi - apkopot struktūrvienības pasūtījumu, pasūtīt Preci, pieņemt Preces pasūtījumu, parakstīt preču pavadzīmi–rēķinu, izteikt pretenziju par Preces kvalitāti u.tml. |
| 5.13. | *Pircēja* pārstāvjiem nav tiesību veikt labojumus vai grozījumus šajā Līgumā. |
| 5.14. | Par izmaiņām, kas attiecas uz pilnvarotajām personām, Puses nekavējoties paziņo viena otrai rakstveidā, telefoniski vai pa faksu. |

**6. Pušu atbildība**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. | Ja *Pārdevējs* Līgumā noteiktajā termiņā nepiegādā *Pircējam* Preci, *Pircējs* ir tiesīgs pieprasīt no *Pārdevēja* līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātas Preces vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra. |
|  | Ja *Pircējs* Līgumā noteiktajā termiņā neveic samaksu par saņemto Preci, *Pārdevējam* ir tiesības pieprasīt no *Pircēja* līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas parkatru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra. |
| 6.3. | Ja kāda no Pusēm vēlas izmantot tiesības pieprasīt līgumsodu no otras puses, tad no otras puses saņemtie maksājumi vispirms tiek izlietoti līgumsoda segšanai, bet pēc tam pamatparāda segšanai. |
| 6.4. | Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un Līguma izpildes pienākuma. |

**7. Nepārvaramā vara (force majeure)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. | Ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar minēto Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku. |
| 7.2. | Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no pusēm nav tiesības prasīt, lai otra puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus. |
| 7.3. | Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā. |

**8. Līguma izbeigšana**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1. | Līgumu var izbeigt, pusēm rakstveidā vienojoties. |
| 8.2. | *Pircējs* var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no sekojošiem gadījumiem: |
| 8.2.1. | ja *Pārdevējs* bez saskaņošanas ar *Pircēju* maina Līguma 2.1.punktā noteikto atlaides apmēru vai Preces fiksēto cenu; |
| 8.2.2. | ja piegādātās Preces kvalitāte neatbilst standartam, tehniskajiem noteikumiem un šim Līgumam; |
| 8.2.3. | ja netiek ievēroti Preces piegādes termiņi; |
| 8.2.4. | ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta *Pārdevēja* saimnieciskā darbība; |
| 8.2.5. | ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. |
| 8.2.6.  8.2.7. | ja *Pārdevējs* neiesniedz Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.  tas nepieciešams finansiālu apsvērumu dēļ. |
| 8.3. | Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 8.2.punkta noteikumiem, *Pircējs* nosūta par to rakstisku paziņojumu *Pārdevējam* pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu *Pircēja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no vēstules nosūtīšanas dienas. |

**9. Konfidencialitātes saistības**

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1. | Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar pušu sadarbību vai informācija par *Pircēju*, kura *Pārdevēja* rīcībā nonākusi šī Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par *Pircēja* komercnoslēpumu un bez *Pircēja* iepriekšējas rakstiskas piekrišanas nav izpaužama trešajām personām. Šī saistība nav aprobežota ar Līguma izpildes termiņu un ir beztermiņa. Šajā punktā minētās saistības neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām. Saņemto *Pircēja* komercnoslēpumu saturošo informāciju, *Pārdevējs* apņemas izmantot vienīgi šajā Līgumā norādītajam mērķim, ievērojot *Pircēja* komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu. |

**10. Līguma nodrošinājums**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1. | *Pārdevējs* apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt *Pircējam* līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas bez PVN apmērā kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai veikt iemaksu *Pircēja* bankas kontāNr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** bankas kods:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(iesniedzot maksājuma apliecinājumu *Pircējam*), maksājuma mērķī norādot: "Līguma nodrošinājums Līguma *datumu* un *numuru*”. |
| 10.2. | *Pircējs* ir tiesīgs saņemt (vai ieturēt sev par labu) Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem: |
| 10.2.1. | pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 10.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības); |
| 10.2.2. | pilnā apmērā – ja *Pārdevējs* atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības); |
| 10.2.3. | *Pārdevēja* līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā; |
| 10.2.4. | *Pircēja* zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto *Pārdevēja* saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā *Pircējs* nosūta *Pārdevējam* zaudējumu aprēķinu. |
| 10.3. | Ja *Pircējs* ir saņēmis (vai ieturējis sev par labu) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 10.2.3.punktu, tad saistību izpildes nodrošinājums saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību. |
| 10.4. | Ja *Pircējs* ir saņēmis (vai iekasējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu, tad *Pārdevējs* atlīdzina *Pircējam* zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu saņemtās summas. |
| 10.5. | Ja *Pārdevējs* neiesniedz (vai neiemaksā) Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, VAS “Latvijas dzelzceļš” ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt *Pārdevēja* saskaņā ar šī Līguma 1.1.punktā minēto iepirkuma nolikumu iemaksāto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo *Pārdevēju* no Līguma izpildes un Līguma nodrošinājuma iemaksas pienākuma. |
| 10.6. | Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz pušu no šī Līguma izrietošo saistību pilnīgai izpildei vai ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Preces galīgās piegādes brīža. |
| 10.7. | Līguma nodrošinājuma veidlapu (vai iemaksāto naudas summu) *Pircējs* atdod *Pārdevējam* 5 (piecu) darba dienu laikā pēc veidlapā noteiktā līguma izpildes nodrošinājuma derīguma termiņa beigām. |

**11. Citi noteikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1. | Nevienai no pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas puses rakstveida piekrišanas. |
| 11.2. | Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu. |
| 11.3. | Līguma 12.sadaļā minēto rekvizītu maiņas gadījumā šī Līguma puses rīkojas saskaņā ar līguma 11.2.punkta noteikumiem vai arī attiecīgā puse nekavējoties informē rakstiski otru pusi par rekvizītu maiņu ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās puses persona ar pārstāvības tiesībām (paraksttiesīgā persona) uzņēmumā. |
| 11.4. | Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. |
| 11.5. | *Pārdevējs* parakstot līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki. |
| 11.6. | *Pārdevējam* ir pienākums nekavējoties informēt *Pircēj*u, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet *Pircējam* kļūst zināms, ka *Pārdevējs* ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā. |
| 11.7. | Ja *Pārdevēja* rīcībā šī līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, *Pircēja* vai jebkādu citu personu interesēs, *Pārdevējam* ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. VAS “Latvijas dzelzceļš” garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības. |
| 11.8 | Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams līguma izpildei un pakalpojuma izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar līguma priekšmetu, līgumā noteiktajā apjomā, uz līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām. |
| 11.9. | Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti. |
| 11.10. | Katra no pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta puses atbildība, pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas. |
| 11.11. | Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt. |
| 11.12. | Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_ (\_) lapām (kopā ar Pielikumu), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. |

**12. Pušu rekvizīti un piegādes adreses**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:**  **SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  Vienotais reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  PVN maksātāja reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Jur. adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fakt. adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Pārdevējs:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Jur. adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vienotais reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  PVN maksātāja reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas konta Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PIRCĒJS PĀRDEVĒJS**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_)**

2021.gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.gada “\_\_\_” \_\_

Pielikums Nr.1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Finanšu aprēķins**

*(informācija tiks papildināta atbilstoši iepirkuma uzvarētāja sniegtajai finanšu informācijai)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /*V.Uzvārds/*  20\_\_\_. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_ | **Pārdevējs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /*V.Uzvārds/*  20\_\_\_. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar* ***2020.gada 1.aprīli*** *ieinteresētajiem piegādātājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta*. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS “Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde vai tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle. [↑](#footnote-ref-4)
5. 12 (mēnešu) periodā [↑](#footnote-ref-5)
6. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri. [↑](#footnote-ref-6)
7. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

   Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1. un 3.2.2.2.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas noteikumi. [↑](#footnote-ref-8)
9. Informācija jāiesniedz par pretendentu, kā arī, ja attiecināms, par personu, uz kuras saimnieciskajām vai finansiālajām , tehniskajām vai profesionālajām spējām pretendents balstās. [↑](#footnote-ref-9)
10. Finanšu informācija sniedzama par pretendenta pēdējiem 2 (divos) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrētam pretendenta attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā) vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 2 (divi) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pretendenti, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai. [↑](#footnote-ref-11)
12. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto piegādes saņēmēja kontaktpersonu. [↑](#footnote-ref-12)
13. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas) līdz 3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumu iepirkuma procedūrā, ja tas netiek nosūtīts pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē*. [↑](#footnote-ref-13)
14. Pieteikuma vēstuli noformē uz pretendenta uzņēmuma veidlapas. [↑](#footnote-ref-14)
15. Prognozējamā summa [↑](#footnote-ref-15)
16. Tehniskajā specifikācijā/pretendenta tehniskajā - finanšu piedāvājumā (nolikuma 2.pielikums) norādītajām un piegādātāja elektroniskajā preču katalogā esošām kancelejas precēm. [↑](#footnote-ref-16)
17. Atlaides vērtība no pretendenta elektroniskajā preču katalogā esošās standarta cenas. [↑](#footnote-ref-17)
18. Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-18)
19. Līguma priekšmeta (t.sk. arī veikto piegāžu) apraksts. [↑](#footnote-ref-19)
20. Preču saņēmējs, pasūtītājs. Jānorāda kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai. [↑](#footnote-ref-20)
21. Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-21)
22. *Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvara noformēta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām.* [↑](#footnote-ref-22)
23. *preču apjoms ir noteikts kā kopējais prognozējamais daudzums 2 (divu) gadu periodam, ņemot vērā iepriekšējo gadu iegādes apjomu. Tas nav saistošs pasūtītājam, jo tiek izmantots tikai piedāvājumu salīdzināšanai, līguma prognozējamās summas noteikšanai;*

    *- norādāms precīzs preces identifikācijas kods vai saite (links) internetā pretendenta elektroniskajā preču katalogā. Piedāvājumā nedrīkst būt preces, par kurām pasūtītājs nevar pārliecināties pretendenta elektroniskajā preču katalogā.* ***Jebkuras pretendenta norādītās preces cenai jāsakrīt ar pretendenta elektroniskajā preču katalogā norādīto attiecīgās preces standarta cenu****;*

    *- tehniskajā -finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz desmit tūkstošdaļām (divi cipari aiz komata);*

    *- tehniskajā -finanšu piedāvājumā nedrīkst izmantot akcijas cenas;*

    *-pretendenta tehnisko - finanšu piedāvājumu (norādot vārdu, uzvārdu, amatu) paraksta pretendenta uzņēmuma likumiskais pārstāvis vai tā pilnvarotās personas.* [↑](#footnote-ref-23)
24. *Atlaides apmērs ir spēkā visām elektroniskajā preču katalogā piedāvātajām precēm, tā līguma izpildē ir vienāda un ne mazāka, attiecināma uz visām pasūtītāja struktūrvienībām visu līguma darbības laiku.* [↑](#footnote-ref-24)
25. Gadījumā, ja piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz apdrošināšanas sabiedrība, piedāvājuma nodrošinājuma tekstā vārds “Kredītiestāde” aizstājams ar vārdiem “Apdrošināšanas sabiedrība”. Šādā gadījumā garantija pakļaujas Latvijas Civillikuma normām par galvojumu. [↑](#footnote-ref-25)