*Sarunu procedūras ar publikāciju*

„Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros” nolikums

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2025.gada 3.septembra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros”**

Identifikācijas numurs: LDZ 2025/227-SPA

**NOLIKUMS**

Rīga, 2025

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

Sarunu procedūras mērķis – vadoties no nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, atlasīt piegādātājus, ar kuriem VAS “Latvijas dzelzceļš” noslēgs vispārīgo vienošanos par datortehnikas un to piederumu piegādi saskaņā ar nolikumā noteiktajām prasībām un Prognozējamo tehnisko specifikāciju. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma summa līdz 26 000.00 EUR (divdesmit seši tūkstoši *euro*) bez PVN.

* 1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
     1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju “Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros”, kas tiek organizēta saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un VAS “Latvijas dzelzceļš” iekšējos tiesību aktos noteikto kārtību;
     2. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” izveidota iepirkuma komisija, kas saskaņā ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību pilnvarota organizēt sarunu procedūru;
     3. nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā “sarunu procedūras nolikums”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
     4. pasūtītājs – VAS “Latvijas dzelzceļš”, iepirkuma dokumentu tekstā var tikt lietots apzīmējums “LDz”;
     5. vispārējās vienošanās slēdzējs (turpmāk var tikt saukts arī kā “maksātājs”, “pircējs”) – VAS “Latvijas dzelzceļš”;
     6. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kurš saņēmis sarunu procedūras dokumentus (nolikumu);
     7. piegādātājs/vispārīgās vienošanās dalībnieks – fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kura attiecīgi piedāvā pakalpojumu un atbilst pretendentu atlases prasībām;
     8. pretendents – piegādātājs/vispārīgās vienošanās dalībnieks, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
     9. Prece (turpmāk var tikt saukta arī kā “sarunu procedūras priekšmets”) – datortehnika un tas piederumi saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu prasībām;
     10. vispārīgā vienošanās – līgums, kurā atrunāta kārtība, kādā pircējs vienošanās darbības termiņā no vienošanos noslēgušo piegādātāju loka izvēlēsies piegādātājus, ar kuriem tiks slēgti līgumi par pakalpojuma nodrošināšanu;
     11. iepirkuma līgums – līgums, ko pircējs preces piegādes līgumu vispārīgās vienošanās darbības termiņā slēdz atbilstoši komercdarbības vajadzībām, cenu aptaujas ietvaros nosūtot vispārīgās vienošanās dalībniekiem uzaicinājumu iesniegt cenu piedāvājumu, izvērtējot vispārīgās vienošanās dalībnieku iesniegtos piedāvājumus un nosūtot paziņojumu vispārīgās vienošanās dalībniekiem, kas iesnieguši piedāvājumu par cenu aptaujas rezultātiem. Līdz ar paziņojuma nosūtīšanas dienu tiek uzskatīts, ka tiek noslēgts iepirkuma līgums, pamatojoties uz vispārīgās vienošanās noteikumiem;
  2. **Rekvizīti:**

**pasūtītājs** **un vispārējās vienošanās (un iepirkuma līguma) slēdzējs:** VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, juridiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.

Vispārējā vienošanās par preces piegādi tiks slēgta starp sarunu procedūras uzvarētājiem un pasūtītāju / vispārējās vienošanās slēdzēju.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona:** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Finanšu direkcijas Iepirkumu daļas vecākā iepirkumu speciāliste Dace Kārkle, tālruņa numurs: +371 25685472, e-pasta adrese: [dace.karkle@ldz.lv](mailto:dace.karkle@ldz.lv)*.*
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība un informācijas sniegšana**
     1. Visai aktuālajai informācijai par sarunu procedūru, tai skaitā nolikumam ar tā pielikumiem, grozījumiem un atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, skaidrojumiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem tiek nodrošināta tieša un brīva pieeja pasūtītāja mājas lapā: <https://www.ldz.lv>.
     2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma vispārīgās vienošanās projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 5 (piecu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
     3. Šis nolikums pretendentiem tiek izsniegts latviešu valodā. Saziņa (paziņojumi, skaidrojumi, sarakste utml.) starp iepirkuma komisiju un ieinteresēto piegādātāju / pretendentu notiek latviešu valodā.
     4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv) sadaļā “Iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar publicēto informāciju.
     5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     6. Pasūtītājs ievieto 1.4.1.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
     7. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
  3. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** *100 (viens simts)* dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.
  4. **Piedāvājuma nodrošinājums:** *piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.*
  5. **Piedāvājuma noformēšana, iesniegšana un atvēršana**
     1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **iesniedz elektroniski līdz** **2025.gada 26.septembra, plkst.11.00.**
     2. Piedāvājumu sarunu procedūrai **atver uzreiz pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām**.
     3. Pretendents **iesniedz piedāvājumu (piedāvājuma dokumentus) parakstītu ar drošu elektronisku parakstu**, noteiktajā termiņā nosūtot to nolikuma 1.3.punktā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pasta adresi. **E-pasta vēstulē, ar kuru tiek iesniegts piedāvājums, jābūt norādei uz iepirkuma, kurā tas tiek iesniegts, nosaukumu** *“*Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju “Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros” **un pretendenta kontaktinformācijai.**
     4. **Piedāvājums „jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz nolikuma 1.7.1. punktā norādītajam termiņam**. Pretendentam ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz nolikuma 1.3.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole „nobloķētā” dokumenta atvēršanai.
     5. Piedāvājumam jābūt latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
     6. Visus piedāvājuma dokumentus pretendents noformē atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un parakstīšanu, elektronisko dokumentu apriti, tai skaitā, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
     7. Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt un ar atbilstošu atzīmi apliecināt dokumentu kopiju (-as), tulkojumu (-us), norakstu (-us), izrakstu (-us), visus piedāvājumu veidojošos dokumentus kā vienu kopumu.
     8. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
     9. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā.Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
     10. Piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc nolikuma 1.7.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs neatver un nosūta atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas.
     11. Sarunu procedūrai *nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus.*
     12. Pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.7.1.punktā noteiktajam termiņam ar norādi “Piedāvājuma grozījums” vai “Piedāvājuma atsaukums”.
     13. Ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
     14. Piedāvājumu atvēršana nav atklāta.
     15. Komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku*.*
  6. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti**
     1. Pieteikums dalībai sarunu procedūrā (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai veidlapas formai).
     2. Informācija par pretendenta pieredzi (informācija nolikuma 1.pielikumā pievienotajā veidlapas formā);
     3. (*attiecināms uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta uzņēmuma likumiskais pārstāvis)* Dokuments, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu.
     4. **Ārvalsts pretendentam** jāiesniedz:
        1. ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
        2. ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka pretendentam, ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
        3. komersanta reģistrācijas apliecinājuma dokuments;
        4. kompetentas institūcijas izdots dokuments par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis;
        5. informācija sankciju neattiecināmības pārbaudei:

1. ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.

Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī;

1. aizpildīta un parakstīta veidlapa atbilstoši nolikuma 4.pielikumā pievienotajai formai.
   1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš**
      1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk ka 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
      2. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.1.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
2. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts:** datortehnikas unto piederumu piegāde saskaņā ar nolikuma un tā pielikumos noteiktajām prasībām.
   2. Iepirkuma procedūras rezultātā pasūtītājs noslēgs vispārīgo vienošanos ar ne mazāk kā 2 (diviem) pretendentiem, kuri atbilst nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām un var piedāvāt prognozējamā tehniskajā specifikācijā minēto preci.
   3. **Tehniskā specifikācija:** Prognozējamātehniskā specifikācija un tajā iekļautās prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 2.pielikumā.
   4. **Preces piegādes izpildes būtiskākie noteikumi vispārīgās vienošanās ietvaros:**
      1. Termiņš: **6 (seši) mēneši** no spēkā stāšanās brīža (vai līdz vispārīgās vienošanās priekšlaicīgas izpildes vai izbeigšanas dienai).
      2. Iepirkuma līgumus par preču piegādi vispārīgās vienošanās termiņā pasūtītājs slēdz atbilstoši komercdarbības vajadzībām, nosūtot vispārīgās vienošanās dalībniekiem uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu, izvērtējot vienošanās dalībnieku iesniegtos piedāvājumus un nosūtot Paziņojumu par rezultātiem visiem vienošanās dalībniekiem, kuri iesnieguši piedāvājumu. Līdz ar Paziņojuma nosūtīšanas dienu, tiek uzskatīts, ka ar iespējamo piegādātāju ir noslēgts iepirkuma līgums, pamatojoties uz vispārīgās vienošanās noteikumiem.
      3. Preces cenā ir iekļautas pilnīgi visas pretendenta izmaksas, kas saistītas ar preču piegādi, t.sk., Preces cena, transportēšanas izmaksas līdz Preču piegādes vietai, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas, atmuitošanas u.c. nodokļi (izņemot PVN), neparedzētās izmaksas. Pretendents apzinās, ka piedāvājuma cenā neiekļautās izmaksas netiks kompensētas.
      4. Preces piegādes vietas: Vilhelma Purvīša 21, Rīga.

Pircējs var precizēt preču piegādes adreses pasūtījuma noformēšanas laikā, par to informējot Pārdevēju attiecīgajā pasūtījumā.

* + 1. Kopā ar preci Pārdevējs iesniedz *Preču* dokumentu oriģinālus (iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas utt.), kuri apliecina, ka *Prece* ir jauna un atbilst noteiktajām tehniskajām prasībām vai standartiem.

Ja Pārdevējs preci ir ievedis no valsts, kas nav Eiropas Ekonomikas zonas valsts, piegādātājs iesniedz pircējam apliecinātu muitas dokumenta kopiju/elektronisku izdruku. Ja piegādātājs iesniedz dokumenta kopiju, tam pēc pircēja pirmā pieprasījuma jāuzrāda dokumenta oriģināls.

* + 1. Garantijas termiņš**:** atbilstoši tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) noteiktajam no Preces pieņemšanas – nodošanas akta vai rēķina parakstīšanas dienas.
    2. Samaksas nosacījumi: 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc rēķina saņemšanas uz piegādātāja norādīto kontu saskaņā ar noslēgto vispārīgo vienošanos.
  1. Iepirkuma galvenā priekšmeta CPV kods (piegāde): 30200000-1, Datoru iekārtas un piederumi.

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI UN IZŅĒMUMI[[1]](#footnote-2)**
   1. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī pircējs neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:**
      1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
      2. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*;
      3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
      4. uz pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas kavētu līguma izpildi;
      5. pretendents nav pildījis ar pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu, kā rezultātā pasūtītājs ir izmantojis attiecīgajā līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no līguma;
      6. pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā.
   2. **Kvalifikācijas prasības:**
      1. pretendents piedāvā nodrošināt nolikuma (tai skaitā, nolikuma 2.pielikuma “Prognozējamās tehniskās specifikācijas”) prasībām atbilstošu preču (vai daļu no norādītās preces nomenklatūras) piegādi;
      2. pretendents pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā (vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā 3 (trīs) gadi) ir sekmīgi (kvalitatīvi un noteiktajā termiņā) izpildījis vismaz 1 līgumu par sarunu procedūras priekšmetam līdzvērtīgu preču piegādi pēc satura un apjoma (datortehnikas un to piederumu piegādes Latvijas Republikas teritorijā, tai skaitā, ārpus Rīgas) pasūtītājam ir tiesības noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pircēju, kas izriet no pircēja un pretendenta iepriekš noslēgta preces/pakalpojumu piegādes līguma, ja pircējs un pretendents nav rakstiski vienojušies par saistību izpildes termiņa pagarināšanu;
      3. pretendents ir tiesīgs veikt sarunu procedūras priekšmetā minētās preces piegādi, ko apliecina attiecīgās preces ražotājs vai autorizēts vairumtirgotājs - ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja izsniegta dokumenta kopija (licences, līgumi vai ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja apliecinājumi), kas apliecina pretendenta tiesības piegādāt sarunu procedūras priekšmetam un nolikuma nosacījumiem atbilstošu preci.

Ja pretendents iesniedz autorizēta vairumtirgotāja izsniegtu dokumentu, tad jāiesniedz arī vairumtirgotājam izsniegta ražotāja dokumenta kopija par pārstāvniecības tiesībām;

* + 1. pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām, ko apliecina ražotāja izsniegta kvalitātes sertifikāta kopija šī nolikuma 2. pielikumā minētajai precei, kas apliecina piedāvātās preces atbilstību norādītajām tehniskajām prasībām;
    2. pretendents ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmēju, ja tas nepieciešamas konkrētā iepirkuma līguma izpildei vispārējās vienošanās ietvaros, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, to norādot piedāvājumā.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. Vispārīgā vienošanās iepirkuma rezultātā tiks noslēgta ar vismaz 2 (diviem) pretendentiem, kuri atbilst visām nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
   2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. komisija, izvērtējot piedāvājumus, pārbauda piedāvājuma (tajā iekļauto dokumentu) noformējuma un satura atbilstību nolikuma prasībām, vai piedāvājumā ir iekļauti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām, pretendenta kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā.

Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība (tai skaitā, dokumentācija nav noformēta atbilstoši nolikuma un tā pielikumos noteiktajai dokumentu saturiskajai struktūrai), komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;

* + 1. pasūtītājam ir tiesības pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, bet pretendentam ir pienākums pieprasītos dokumentus uzrādīt;
    2. pasūtītājs var prasīt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
    3. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**
   1. Sarunas, ja nepieciešams, var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
      1. komisijai nepieciešami pretendentu piedāvājumu precizējumi un/vai skaidrojumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā;
      3. nepieciešams vienoties par vispārīgās vienošanās projekta (nolikuma 3.pielikums) būtiskiem noteikumiem, piemēram, izpildes termiņos, tehniskajos noteikumos;
   2. *Ja nepieciešams, komisija var lemt, ka nepieciešama* atkārtota piedāvājumu iesniegšana.
   3. Sarunas tiks protokolētas.
2. **lēmuma pieņemšana**
   1. Pēc piedāvājumu pārbaudes, sarunām (ja nepieciešams), komisija izvēlas vismaz 2 (divus) uzvarētājus vispārīgās vienošanās slēgšanai, uz kuriem nav attiecināmi nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti vismaz 2 (divi) piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegti 2 (divi) piedāvājumi, komisija lemj, vai tie atbilst nolikuma prasībām un vai attiecīgos pretendentus var atzīt par vispārīgās vienošanās dalībniekiem.
   5. Pēc piedāvājuma pārbaudes (un sarunām, ja nepieciešams)komisija pieņem lēmumu par sarunu procedūras rezultātiem vai sarunu procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu.
   6. Pircējagalīgā lēmuma par sarunu procedūras rezultātiem un vispārīgās vienošanās noslēgšanu pieņemšana iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pamats vispārīgās vienošanās noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētājiem (atbilstoši nolikuma 3.pielikumam).
3. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA, VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS UN IEPIRKUMA LĪGUMU NOSLĒGŠANA**
   1. Pircējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, pircējs vienlaikus informē visus pretendentus par iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   2. Izraudzītajiem pretendentiem un pasūtītājam līdz datumam, kas ir norādīts pircēja paziņojumā par vispārīgās vienošanās slēgšanu, jānoslēdz vispārīgā vienošanās saskaņā ar pievienotā vispārīgās vienošanās projekta noteikumiem. Vispārīgās vienošanās neparakstīšana noteiktajā termiņā, tiks uzskatīta par pretendenta atteikšanos slēgt vispārīgo vienošanos. Galīgo lēmumu arī šajā gadījumā pieņem saskaņā ar nolikuma 6.6.punktu.
   3. Pircējs preču iepirkumu līgumu noslēdz ar piegādātāju/vispārīgās vienošanās dalībnieku, pamatojoties uz vispārīgās vienošanās noteikumiem (3.pielikums 2.sadaļa), nosūtot paziņojumu par cenu aptaujas rezultātiem. Līdz ar Paziņojuma nosūtīšanas dienu, tiek uzskatīts, ka ar iespējamo piegādātāju ir noslēgts iepirkuma līgums, pamatojoties uz vispārīgās vienošanās noteikumiem.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/;

**2.pielikums** – Prognozējamā tehniskā specifikācija;

**3.pielikums** – Vispārīgās vienošanās projekts.

**4**.**pielikums** – Sadarbības partnera identifikācijas veidlapa juridiskām personām

*Dace Kārkle 25685472*

*Dace.karkle@ldz.lv*

**1.pielikums**

sarunu procedūras ar publikāciju

“Datortehnikas piegāde vispārīgās

vienošanās ietvaros” nolikumam

[*uz* *pretendenta uzņēmuma veidlapas*]

20\_\_.gada „\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**“**Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros**”**

/forma/

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese)*

kuru, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(pārstāvības pamats- pilnvara/ Statūti) (amats, vārds un uzvārds)*

apstiprina, ka ir iepazinušies ar VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikumu un iesniedz savu piedāvājumu vispārīgās vienošanās noslēgšanai atbilstoši nolikuma un tā pielikumu prasībām.

**Ar šo mēs apliecinām, ka:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (piegādātāja/pārdevēja nosaukums) ir tiesīgs veikt prognozējamai tehniskajai specifikācijai atbilstošo preču (**vai daļu no norādītās preces nomenklatūras**) piegādi;
2. prece tiks piegādāta ražotāja iepakojumā *(ja attiecināms)* un kopā ar piegādājamo preci tiks iesniegti preces kvalitāti apliecinoši dokumenti – oriģināli (piegādātāja atbilstības deklarācija / ražotāja izdots preces kvalitāti apliecinošs dokuments, ja attiecīgajām precēm šādu dokumentu nepieciešamība ir noteikta tiesību aktos), t.sk. *(ja attiecināms)* ja preci ievedīsim no valsts, kas nav Eiropas Ekonomikas zonas valsts, iesniegsim apliecinātu muitas dokumenta kopiju/elektronisku izdruku. Ja iesniegsim dokumenta kopiju, tad pēc pircēja pirmā pieprasījuma uzrādīsim dokumenta oriģinālu;
3. piedāvājuma cenā tiek iekļautas pilnīgi visas pretendenta izmaksas, kas saistītas ar preču piegādi, t.sk.: Preces cena, transportēšanas izmaksas līdz Preču piegādes vietai, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas, atmuitošanas u.c. nodokļi (izņemot PVN), neparedzētās izmaksas;
4. apliecina savu dalību organizētajā sarunas procedūrā ar publikāciju “Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros*”* un apliecina, ka iepirkuma nosacījumi, t.sk. vispārīgās vienošanās rezultātā noslēdzamo darījumu noteikumi ir skaidri;
5. preču garantijas termiņš – atbilstoši tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) norādītajam. Garantijas noteikumi stājas spēka no *Preču* *piegādes dokumenta* vai *Preču* *saņemšanas dokumenta* abpusējas parakstīšanas dienas;
6. piedāvājam preces samaksas termiņu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā;
7. informējam par sekmīgi izpildītu līdzīgu līgumu pieredzi pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. p. k.*** | ***Līguma (preču) nosaukums*** | ***Līguma vērtība EUR,***  ***bez PVN*** | ***Pakalpojuma saņēmējs*** | | Pasūtījuma izpildes laiks  (no.. līdz..) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis |
| 1. |  |  |  |  |  |

1. sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemamies pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt vispārīgo vienošanos atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam projektam;
2. uz mums neattiecas sarunu procedūras nolikumā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
3. pretendents vai tā piegādes ķēdes dalībnieki, iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā ietvaros piedāvātā prece, nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijasatbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to paziņosim pircējam;
4. neveicam un līguma izpildē neveiksim darījumus (neiegādāsimies preces vai pakalpojumus) ar tādu fizisku un juridisku personu (tai skaitā tās valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tās valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja juridiskā persona ir personālsabiedrība), pret kuru ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
5. esam iepazinušies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv)publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
6. pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā, kā arī nav mēģinājusi prettiesiski ietekmēt pasūtītāja vai iepirkuma komisijas, vai iepirkuma komisijas locekļa lēmumu attiecībā uz iepirkuma procedūru vai iegūt tādu konfidenciālu informāciju, kas tam sniegtu nepamatotas priekšrocības iepirkuma procedūrā;
7. piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas, *iesniegtās dokumentu kopijas (ja tādas tiek pievienotas)* atbilst oriģināliem;
8. piekrītam informācijas apmaiņai sarunu procedūras laikā elektroniskā formā (dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu vai parakstīts dokuments skanētā veidā), izmantojot elektronisko pastu, tajā skaitā, sarunu procedūras rezultātu paziņojumu saņemšanai;
9. iesniedzot piedāvājumu, mēs saprotam, ka pasūtītājs var pieņemt vai noraidīt piedāvājumu, kā arī izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru jebkurā brīdī, nosūtot attiecīgu paziņojumu;
10. atzīstam sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
11. apstiprinām, ka visi pievienotie dokumenti ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa;
12. *(pretendents šo pieteikumā norāda, ja attiecināms)* piedāvājums satur komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam, piedāvājumā ietvertā informācija uzskatāma konfidenciālu, ciktāl tā nav publiskojama normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

Pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja reģistrācijas nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Biroja adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta bankas norēķinu rekvizīti (banka, konts, kods)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersona\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta pārstāvja elektroniskais paraksts, amats, vārds un uzvārds)*

**2.pielikums**

sarunu procedūras ar publikāciju

“Datortehnikas piegāde vispārīgās

vienošanās ietvaros” nolikumam

**PROGNOZĒJAMĀ TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**\*Atzīmēt piedāvāto datortehnikas un to piederumu iespējamo pieejamību (+/-)**

***\*ZIŅAS PAR RAŽOTĀJU UN PRECES PIEEJAMĪBU.***

*Pretendents norāda preces ražotāju (nosaukums, valsts, tīmekļvietnē adrese, ja ir) un valsti, no kuras preces tiks ievesta Latvijas Republikā, kā arī, vai piedāvātā prece ir jau pieejama un tiek uzglabāta pretendenta noliktavā Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības valstī, un norāda attiecīgās preces daudzumu (gabalos), cik ir noliktavā.*

***\*\*ZIŅAS PAR MUITAS KODIEM.***

*Lai pārliecinātos, vai uz piedāvāto preci, ja prece tiek ievesta no Krievijas Federācijas vai Baltkrievijas Republikas, nav attiecināms aizliegums importam Eiropā (tai skaitā, Latvijā) saskaņā ar starptautisko vai nacionālo sankciju normatīviem, t.sk. Padomes Regulu (ES) Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā (saite uz Regulu  -* [*https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02014R0833-20231001*](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02014R0833-20231001)*), Padomes Regulu (EK) Nr.765./2006 par ierobežojošiem pasākumiem, ņemot vērā situāciju Baltkrievijā un Baltkrievijas iesaistīšanos Krievijas agresijā pret Ukrainu,* ***piedāvātajām preču vienībām jānorāda kombinētās nomenklatūras (KN) preču kodus*** *atbilstoši Komisijas Īstenošanas regulai (ES) 2021/1832 (2021.gada 12.oktobris), ar ko groza I pielikumu Padomes Regulai (EEK) Nr. 2658/87 par tarifu un statistikas nomenklatūru un kopējo muitas tarifu (saite uz Regulu  - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32021R1832).*

**Prognozējamās tehnikā specifikācija pievienota atsevišķā failā.**

Pasūtītājam nav pienākums iegādāties visu prognozējamajā specifikācijā norādīto preces nomenklatūru. Lai nodrošinātu pasūtītāja pamatdarbības tehnoloģiskos procesus, nepieciešamības gadījumā, veicot cenu aptauju, pasūtītājam ir tiesības iepirkt no vispārīgās vienošanās dalībniekiem citas tehniskajā specifikācijā nenorādītas, bet līdzīgas preces.

Precei izvirzāmās prasības:

1. Prece – datortehnika un tā piederumi.
2. Prece tiek piegādāta pēc atsevišķa elektroniski (e-pastā) veikta pasūtījuma. Priekšapmaksa nav paredzēta.
3. **Preces piegāde jānodrošina tuvāko 4 (četru) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas**.
4. Preces piegāde jānodrošina darbdienās no pirmdienas līdz ceturtdienai: no plkst. 08.00-12.00 vai no 13.00- 17.00, piektdienās: no 08.00-12.00 vai 13.00-14.30.
5. Preces piegāde jānodrošina līdz noteiktai piegādes vietai – Vilhelma Purvīša iela 21, Rīga. Pircējs var precizēt preču piegādes adreses, veicot pasūtījumu, par to informējot Pārdevēju attiecīgajā pasūtījumā.
6. Preces garantijas termiņš ‒ (iekārtām - vismaz 36 (trīsdesmit seši) kalendāra mēneši, datortehnikas piederumiem – atbilstoši ražotāja noteiktajai garantijai) no Preces pieņemšanas – nodošanas akta vai rēķina parakstīšanas dienas.
7. Pārdevējs garantē un nodrošina, ka piegādātās Preces būs augstā kvalitātē, atbilstošas līguma nosacījumiem, kā arī ražotāja pieņemtajiem standartiem un obligātajām prasībām nekaitīguma un drošības jomā.
8. Precēm ir jābūt jaunām, oriģināliepakojumā, iepriekš nelietotām, un, tās jāpiegādā neatplēstā rūpnīcas iepakojumā.
9. Pārdevējs nodrošina datortehnikas piegādi iepakojumā. Visām Precēm ir jāatbilst drošas ekspluatācijas prasībām.

Dokumenta pēdējās aktualizācijas datums 03.09.2025.

**3.pielikums**

sarunu procedūras ar publikāciju

“Datortehnikas piegāde vispārīgās

vienošanās ietvaros” nolikumam

Projekts

**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

par datortehnikas piegādi

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | Vienošanās datums ir pēdējā pievienotā drošā  elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

**VAS “Latvijas dzelzceļš”**, reģistrācijas Nr. 40003032065, turpmāk - PIRCĒJS, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ parasto komercpilnvaru Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**[Izvēlētā pretendenta nosaukums]**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – PĀRDĒVĒJS Nr.1 vai PĀRDĒVĒJS, tās \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata;

**[Izvēlētā pretendenta nosaukums]**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – PĀRDĒVĒJS Nr.2 vai PĀRDĒVĒJS, tās \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata;

**[Izvēlētā pretendenta nosaukums]**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – PĀRDĒVĒJS Nr.3 vai PĀRDĒVĒJS, tās \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata;

…

no otras puses, visi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puse/Puses*,* noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vispārīgā vienošanās, arī Līgums):

1. **Vispārīgās vienošanās priekšmets**
   1. Pēc PIRCĒJA pieprasījuma PĀRDĒVĒJS **pārdod un piegādā** PIRCĒJAM **datortehniku** (turpmāk – *Prece*), atbilstoši prognozējamai specifikācijai (Vispārīgās vienošanās 1.pielikums), katru *Preču* piegādes gadījumu noformējot kā atsevišķu pasūtījumu, turpmāk – *Pasūtījums*.
2. ***Pasūtījuma* termiņš**
   1. PIRCĒJS veic *Pasūtījumus* **6 (sešu) mēnešu laikā** no **Vispārīgās vienošanas visu iesaistīto Pušu parakstīšanas brīža** vai līdz Vispārīgās vienošanās 5.1. punktā minētās summas izlietojumam, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.
3. ***Preču* piegādes tiesību piešķiršanas kārtība**
   1. PIRCĒJS nodrošina *Preču* piegādes tiesību piešķiršanas procedūras organizēšanu, veicot katru reizi atsevišķo *Pasūtījumu*.
   2. Atsevišķa *Pasūtījuma* veikšanas kārtība:
      1. PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis, kas norādīts Vispārīgās vienošanās 3.9.punktā, turpmāk – PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis, pēc nepieciešamības, elektroniski nosūta aizpildīto uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu *Preču* piegādei, turpmāk - *Uzaicinājums*, kas ir noformēts atbilstoši Vispārīgās vienošanās 2.pielikumam, **vienlaicīgi** visiem PĀRDĒVĒJA pilnvarotajiem pārstāvjiem, kas norādīti Vispārīgās vienošanās 3.10.punktā, turpmāk – PĀRDĒVĒJA pilnvarotais pārstāvis, kā arī papildus var telefoniski informēt tos par uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu. *Uzaicinājums* tiek uzskatīts par saņemtu *Uzaicinājuma* nosūtīšanas dienā.
      2. *Uzaicinājumā* tiek norādīta visa nepieciešamā informācija, kas attiecas uz atsevišķo *Preču* piegādi un kas ir nepieciešama PĀRDĒVĒJAM piedāvājuma sagatavošanai, kā arī termiņš, kādā PĀRDĒVĒJIEM jāsniedz piedāvājums, kas nevar būt īsāks par 1 (vienu) darba dienu no *Uzaicinājuma* nosūtīšanas dienas.
      3. PĀRDĒVĒJS *Uzaicinājumā* norādītajā termiņā uz *Uzaicinājumā* norādīto e-pastu nosūta ar drošu elektronisko parakstu parakstītu piedāvājumu, turpmāk – *Piedāvājums*, atsevišķai *Preču* piegādei. Iesniegtais *Piedāvājums* tiek uzskatīts par saistošu piedāvājumu veikt konkrēto atsevišķo *Preču* piegādi *Uzaicinājumā* noteiktajā apjomā par *Piedāvājumā* norādīto cenu. Ja PĀRDĒVĒJS *Uzaicinājumā* norādītajā termiņā neiesniedz Vispārīgās vienošanās nosacījumiem un *Uzaicinājumam* atbilstošu *Piedāvājumu*, tiek uzskatīts, ka PĀRDĒVĒJS atsakās no atsevišķas *Preces* piegādes.
      4. Puses vienojas un piekrīt, ka Vispārīgās vienošanās 3.2.1-3.2.3.punktos noteiktajā kārtībā ar e-pastu nosūtītai informācijai ir juridisks spēks un Pusēm saistošs.
   3. PIRCĒJAM ir tiesības lūgt precizēt vai skaidrot PĀRDĒVĒJA iesniegto *Piedāvājumu*.
   4. PIRCĒJS atsevišķai *Preču* piegādei izvēlas tā PĀRDĒVĒJA *Piedāvājumu*, kurš iesniedzis Vispārīgās vienošanās nosacījumiem un *Uzaicinājumam* atbilstošu *Piedāvājumu* un piedāvājis piegādāt *Preci* par zemāko cenu kopsummā par visām pozīcijām vai ar viszemāko cenu katrā atsevišķā pozīcijā. *Piedāvājuma* izvēles kritēriju PIRCĒJS nosaka atsevišķi katrā *Pasūtījumā*, aizpildot *Uzaicinājumu*. Par savu lēmumu PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis rakstiski ar e-pasta starpniecību informē visus *Piedāvājumu* iesniegušos PĀRDĒVĒJA pilnvarotos pārstāvjus. Lēmumu par Pasūtījumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu PIRCĒJA paraksttiesīgā persona vai persona, kas viņu aizvieto.
   5. Ja ir saņemts tikai viens *Piedāvājums*, PIRCĒJAM ir tiesības izlemt, vai *Piedāvājumā* norādītā *Preces* cena ir saimnieciski izdevīga *Preču* piegādes tiesību piešķiršanai.
   6. Ja PĀRDĒVĒJS atsakās no atsevišķas *Preču* piegādes, PIRCĒJAM ir tiesības piešķirt atsevišķas *Preču* piegādes tiesības PĀRDĒVĒJAM, kas piedāvāja nākamo zemāko cenu.
   7. PIRCĒJS finansiālu vai citu apsvērumu dēļ ir tiesīgs izbeigt atsevišķo *Pasūtījumu* bez rezultāta, kā arī vispār neveikt Pasūtījumu.
   8. No PIRCĒJA puses tiek nozīmēts PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis, kas ir tiesīgs veikt *Pasūtījumu* (t.sk iesniegt *Uzaicinājumu* un saņemt *Piedāvājumu)*, atbilstoši Vispārīgās vienošanās 3.pielikuma 1.punktam “PIRCĒJA pilnvaroto pārstāvju saraksts”.
   9. No UZŅĒMĒJA puses tiek nozīmēts pilnvarotais pārstāvis, kas ir tiesīgs saņemt *Uzaicinājumus*, iesniegt *Piedāvājumus* un veikt *Pasūtījumu* izpildi:
      * 1. UZŅĒMĒJA Nr.1 pilnvarotais pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
        2. UZŅĒMĒJA Nr.2 pilnvarotais pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
        3. UZŅĒMĒJA Nr.3 pilnvarotais pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. ***Preces* piegāde un pieņemšana**
   1. Pēc PIRCĒJA atsevišķas *Preču* piegādes tiesību piešķiršanas (Vispārīgās vienošanās 3.4.punkts) izvēlētais PĀRDEVĒJS informē PIRCĒJA pilnvaroto pārstāvi, kas norādīts Vispārīgās vienošanās 4.9.punktā, par konkrētu *Preču* piegādes dienu un laiku 1 (vienu) darba dienu iepriekš, nosūtot informāciju par *Preču* piegādes datumu, laiku un daudzumu PIRCĒJApilnvarotajam pārstāvim uz e-pastu, ka arī var, sazināties telefoniski veicot informācijas dublēšanu pa telefonu. PĀRDEVĒJAM ir tiesības veikt *Preces* piegādi pa daļām, atsevišķās partijās, iekļaujoties norādītajā piegādes termiņā*.*
   2. PĀRDEVĒJS nodrošina *Preces* **izkraušanu** PIRCĒJA pilnvarotā pārstāvja norādītajā vietā.
   3. PĀRDEVĒJS kopā ar *Preci* izsniedz PIRCĒJA pilnvarotajam pārstāvim *Preču* dokumentu oriģinālus (sertifikāti, tehniskās pases, iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas utt.), kuri apliecina, ka *Prece* ir jauna un atbilst noteiktajām tehniskajām prasībām vai standartiem un citām nolikumā minētajām prasībām.
   4. Par *Preces* pieņemšanu Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta dokumentus, kas apliecina *Preču* piegādes un saņemšanas faktu:
      1. *Preču* saņemšanas attaisnojuma dokumentu - pavadzīmi, turpmāk - *Preču* *saņemšanas* *dokuments,* kurā apvienoti divi dokumenti (nodokļa rēķins un preču piegādes dokuments) un kurā ietverta informācija saskaņā ar Vispārīgās vienošanās 5.3.punktu

vai

* + 1. *Preču* piegādes dokumentu bez naudas izteiksmes, turpmāk - *Preču* *piegādes* *dokuments.* Šajā gadījumā apmaksas veikšanai PĀRDĒVĒJSsagatavo un iesniedz PIRCĒJAM nodokļa rēķinu, kurā ietverta informācija par *Preču* *piegādes* *dokumenta* numuru/iem, *Preču* vienības cenu un saimnieciskā darījuma vērtību naudas izteiksmē, ka arī informācija saskaņā ar Vispārīgās vienošanās 5.3.punktu.

Citu personu parakstīti dokumenti PIRCĒJAM nav saistoši.

* 1. Ja PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis *Preces* pieņemšanas laikā konstatē *Preces* vai tās kvalitātes neatbilstību Vispārīgās vienošanās noteikumiem, viņš ir tiesīgs atteikties parakstīt Vispārīgās vienošanās 4.4 punktā minētos dokumentus.
  2. *Preču* *piegādes* *dokumenta* vai *Preču* *saņemšanas* *dokumenta* parakstīšana neatbrīvo PĀRDEVĒJU no atbildības par *Preču* slēptiem, dokumenta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.
  3. Neatbilstošas *Preces* piegāde vai nepilnīga *Preces* piegāde nav uzskatāma par *Preces* piegādi saskaņā ar Vispārīgās vienošanās noteikumiem.
  4. Līdz *Preču* *piegādes* *dokumenta* vai *Preču* *saņemšanas* *dokumenta* abpusējai parakstīšanai PĀRDEVĒJS uzņemas visu risku saistībā ar *Preci*, tai skaitā risku par jebkādiem *Preces* bojājumiem un *Preces* nejaušu bojāeju.
  5. No PIRCĒJA puses tiek nozīmēts PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis, kas ir tiesīgs pieņemt *Preci* vai parakstīt ar šīm darbībām saistītos dokumentus, atbilstoši Vispārīgās vienošanās 3.pielikuma 2.punktam “PIRCĒJA pilnvaroto pārstāvju saraksts”.

1. **Vispārīgās vienošanās summa, Preču piegādes un samaksas kārtība**
   1. Vispārīgās vienošanās prognozējamo summu veido visu *Preču* partiju, kuras saņem PIRCĒJS Vispārīgās vienošanās darbības laikā, sasummētā vērtība un tā tiek noteikta - \_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
   2. Vispārīgās vienošanās 4.4. punktāminētā *Preču* *saņemšanas* *dokumentā* vai nodokļa rēķināPĀRDEVĒJS norāda: *Preci* tieši tādās vienības, apjomos, cenās, kā minēts *Piedāvājumā*, PIRCĒJA rekvizītus, faktisko piegādes adresi atbilstoši *Preču* piegādes vietai, Vispārīgās vienošanās numuru un datumu, kā arī informāciju, saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām. PVN tiek aprēķināts atbilstoši spēkā esošo tiesību aktu prasībām. Ja attiecināms, piemēro Pievienotās vērtības nodokļa likuma 143.1 pantu “Īpašs nodokļa piemērošanas režīms mobilo telefonu, planšetdatoru, klēpjdatoru, integrālās shēmas ierīču un spēļu konsoļu piegādēm”.
   3. Gadījumā, ja *Preču* piegādes un saņemšanas fakta apliecinājumam izmantots *Preču* *piegādes* *dokuments*, tad Vispārīgas vienošanās 4.4.2. punktā minētais nodokļa rēķins tiek sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta, un ir abām Pusēm saistošs. PĀRDĒVĒJS saskaņā ar Vispārīgo vienošanos sagatavoto rēķinu nosūta no:
      1. PĀRDĒVĒJA Nr.1 elektroniskās pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      2. PĀRDĒVĒJA Nr.2 elektroniskās pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      3. PĀRDĒVĒJA Nr.3 elektroniskās pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      4. …

uz PIRCĒJA elektronisko pasta adresi: rekini@ldz.lv. Jebkurā no Pusēm nekavējoties informē otru, ja mainās šajā punktā noradītās elektroniskā pasta adreses.

* 1. PIRCĒJS apņemas samaksāt PĀRDEVĒJAM par piegādāto *Preci* 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā:
     1. no *Preces* saņemšanas un *Preču* *saņemšanas* *dokumenta* parakstīšanas dienas

vai

* + 1. no Vispārīgās vienošanās 4.4. punktā minētā nodokļa rēķina saņemšanas dienas.
  1. Gadījumā, ja *Preču* *saņemšanas* *dokuments* vai nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo tiesību aktu prasībām vai nav norādīts PIRCĒJA Vispārīgajai vienošanai piešķirtais reģistrācijas numurs vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Vispārīgās vienošanās saistību izpildi par neiespējamu, PIRCĒJAM ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšana. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
  2. PIRCĒJAM nav pienākums izlietot visu Vispārīgās vienošanās 5.1. punktā minēto Vispārīgās vienošanās prognozējamo summu, veicot *Pasūtījumus* Vispārīgās vienošanās 2.1. punktā noteiktajā pasūtīšanas termiņā un Vispārīgās vienošanās noteiktajā apjomā.

1. ***Preces* kvalitāte un garantijas**
   1. *Preces* kvalitātei jāatbilst *Preces* ražotāja noteiktajiem standartiem. PĀRDEVĒJS nodrošina *Preces* kvalitātes atbilstību Latvijas spēkā esošajiem kvalitātes vai atbilstības sertifikātiem, un citiem Latvijas tiesību aktos noteiktajiem normatīviem.
   2. PĀRDEVĒJS garantē, ka *Prece* ir atbilstoša tehniskai specifikācijai.
   3. *Precei* tiek noteikts garantijas termiņš – *Preces* ražotāja noteikta garantija. Garantijas noteikumi stājas spēka no *Preču* *piegādes dokumenta* vai *Preču* *saņemšanas dokumenta* abpusējas parakstīšanas dienas.
   4. Gadījumā, ja Pircējam Preces pieņemšanas brīdī ir objektīvi pamatotas pretenzijas par neatbilstību Vispārējās vienošanās vai konkrētā piegādes darījuma nosacījumiem - Preces kvalitāti, veidu, daudzumu, iepakojumu un vērtību, Pircēja pilnvarotais pārstāvis nepieņem šādu Preci un neparaksta pavadzīmi-rēķinu. Šādā gadījumā tiek sastādīta pretenzija (turpmāk tekstā – Pretenzija) un, nosūtot e-pastu, iesniegta Pārdevējam.
   5. Līguma 6.4.punktā minētajā gadījumā Pārdevējs 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Pircēja pilnvarotais pārstāvis ir nosūtījis Pārdevējam Pretenziju ierodas pie Pircēja pilnvarotā pārstāvja un sastāda aktu par Preces neatbilstību (turpmāk tekstā – Akts), kurā tiek norādīts:
      1. Pircēja pilnvarotā pārstāvja nosūtītās Pretenzijas laiks;
      2. Pārdevēja pārstāvja ierašanās laiks;
      3. bojājuma iemesls;
      4. bojātas Preces seriālais numurs (ja tāds eksistē), vai bojātās Preces tehniskā specifikācija un piegādes datums;
      5. Aktu parakstījušo personu atšifrējums, amats, uzņēmums.
   6. Ja PĀRDEVĒJA pārstāvis neierodas PIRCĒJA noteiktajā termiņā, PIRCĒJS vienpusēji sastāda aktu par *Preces* neatbilstību un uzskatāms, ka PĀRDEVĒJS ir atteicies no pretenzijām pret minēto Aktu.
   7. Ja PĀRDEVĒJA pārstāvis ir ieradies un nepiekrīt *Preces* neatbilstībai, PIRCĒJS ir tiesīgs veikt neatkarīgu ekspertīzi, kuras slēdziens ir saistošs PĀRDEVĒJAM un ir pamats pretenziju iesniegšanai pret PĀRDEVĒJU.
   8. Ja ekspertīzes slēdziens apstiprina *Preces* neatbilstību, PĀRDEVĒJAM ir pienākums atmaksāt PIRCĒJAM izdevumus, kas saistīti ar *Preces* nogādāšanu ekspertīzei un ekspertīzes veikšanu.
   9. Gadījumā, ja Pārdevējs piekrīt Pretenzijā norādītajiem Preces trūkumiem, Pircēja pilnvarotajam pārstāvim ir tiesības izvēlēties vienu no Pretenzijas apmierināšanas veidiem:
      1. apmainīt Aktā norādīto Preci pret atbilstošu (ekvivalentu) 2 (divu) darba dienu laikā;
      2. novērst Preces trūkumus 2 (divu) darba dienu laikā;
      3. atgriezt atpakaļ attiecīgo Preci un atmaksāt Pircējam neatbilstošās Preces cenu.
   10. Pircējs zaudē tiesības uz konkrētās Preces garantijas apkalpošanu šādos gadījumos:
       1. ja Pircējs neievēro Preces ekspluatācijas noteikumus, kurus ir noteicis Preces izgatavotājs;
       2. ja Pircējs vai trešā persona Precei ir radījuši mehāniskus bojājumus;
       3. ja Preces bojājums radies nepareizas lietošanas (neatbilstoši lietošanas regulējošo normatīvo dokumentu prasībām, kurus Pārdevējs ir nodevis Pircējam) vai vandālisma rezultātā.
   11. Visi šī Līguma noteikumi attiecas arī uz nomainīto un laboto Preci neierobežotu reižu skaitu garantijas termiņa darbības laikā.
2. **Pušu atbildība**
   1. Gadījumā, ja viena no Pusēm nepilda Vispārīgās vienošanās saistības, otrai Pusei ir tiesības prasīt soda samaksu 0,1% (procenta vienas desmitās daļas) apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.
   2. Gadījumā ja PĀRDEVĒJS, PIRCĒJA noteiktā termiņā, saskaņā ar 6.9.punkta nosacījumiem, pēc PIRCĒJA izvēles: neveic neatbilstošas *Preces* apmaiņu pret atbilstošu vai bez papildus samaksas nenovērš *Preces* trūkumus, vai neatmaksā PIRCĒJAM neatbilstošās *Preces* cenu - PIRCĒJAM ir tiesības prasīt nokavējuma procentus 0,1% (nulle komats viens procents) no neatbilstošas *Preces* cenas vai iztrūkuma summas par katru nokavēto dienu..
   3. Soda samaksa neatbrīvo Puses no Vispārīgās vienošanās izpildes pienākuma.
   4. PĀRDEVĒJS garantē un apliecina, ka *Preces* un Vispārīgās vienošanās izpildē iesaistīti piegādes ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijas atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja Vispārīgās vienošanās izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, PĀRDEVĒJS nekavējoties rakstveidā par to paziņos PIRCĒJAM.
   5. PĀRDEVĒJS garantē un apliecina neiesaistīties, izbeigt un neuzturēt darījuma attiecības ar personām, kuras pārkāpj Vispārīgās vienošanās 7.4. punktā norādītās tiesiskās normas, sankcijas un ierobežojumus.
3. **Vispārīgās vienošanās grozīšanas un izbeigšanas nosacījumi**
   1. Visi Vispārīgās vienošanās grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un tos parakstījušas visas Puses, izņemot Vispārīgās vienošanās 8.7.punktā noteiktajā gadījumā. Tie pievienojami pie Vispārīgās vienošanās un kļūst par tās neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Vispārīgo vienošanos var izbeigt pirms termiņa, Pusēm rakstveidā par to vienojoties.
   3. PIRCĒJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Vispārīgo vienošanos ar kādu no PĀRDĒVĒJIEM šādos gadījumos:
      1. ja PĀRDĒVĒJS bez saskaņošanas ar PIRCĒJU maina atsevišķai *Preces* piegādei *Piedāvājumā* norādītās *Preces* cenas;
      2. ja PĀRDĒVĒJS pēc atsevišķa *Preces* piegādes tiesības piešķiršanas divas vai vairākas reizes atsakās no piegādes izpildes;
      3. ja PĀRDĒVĒJS trīs reizes pēc kārtas neiesniedz PIRCĒJAM *Piedāvājumu;*
      4. PĀRDEVĒJS nevar piegādāt *Preci* par *Piedāvājumā* norādīto noteikto cenu;
      5. piegādātās *Preces* kvalitāte neatbilst Vispārīgās vienošanās noteikumiem;
      6. ja PĀRDĒVĒJS ir pārkāpis kādu no Vispārīgās vienošanās noteikumiem, tai skaitā Vispārīgās vienošanās 12.2.punkta noteikumus;
      7. Vispārīgās vienošanās izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta PĀRDĒVĒJA saimnieciskā darbība vai uzsākts maksātnespējas process vai ir pieņemts kompetentās institūcijas konkurences jomā lēmums, ar kuru PĀRDĒVĒJS ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās;
      8. Vispārīgās vienošanās nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Vispārīgās vienošanās izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē Vispārīgās vienošanās izpildi;
   4. Ja Vispārīgās vienošanās ar kādu no PĀRDĒVĒJIEM tiek izbeigta saskaņā ar Vispārīgās vienošanās 8.3.punkta noteikumiem, PIRCĒJS nosūta par to rakstisku paziņojumu PĀRDĒVĒJAM pa pastu vai e-pastu. Vispārīgās vienošanās tiek uzskatīta par izbeigtu PIRCĒJA noteiktajā termiņā, kurš Vispārīgās vienošanās 8.3.1. - 8.3.5.punktos noteiktajos gadījumos nevar būt īsāks par 8 (astoņām) kalendārajām dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas, bet Vispārīgās vienošanās 8.3.6. un 8.3.7.punktos noteiktajos gadījumos – nekavējoties.
   5. PIRCĒJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Vispārīgās vienošanās darbību, ja PĀRDĒVĒJU skaits ir mazāks par divi.
   6. Vispārīgās vienošanās pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, Puses nokārto visas saistības, kādas ir radušās līdz faktiskajam Vispārīgās vienošanās izbeigšanas brīdim. Ja Vispārīgās vienošanās 8.3.7.punktā piemēroto sankciju dēļ PIRCĒJAM nav tiesības veikt samaksu PĀRDĒVĒJAM, PIRCĒJS atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek pagarināti līdz brīdim, kad pret PĀRDĒVĒJU tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt un šajā gadījumā *Prece* pāriet PIRCĒJA īpašumā pirms maksājuma veikšanas.
   7. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pušu kontaktpersonām, pilnvarotiem pārstāvjiem vai Vispārīgās vienošanās noteiktajiem e-pastiem, attiecīgā Puse nekavējoties informē rakstiski otru Pusi, norādot informāciju par izmaiņām, ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām (ja attiecināms, atbilstošu pilnvarojumu), vai Puses paraksta savstarpēju vienošanos.
   8. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs PĀRDĒVĒJA saimniecisko darbību, PIRCĒJS ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1 panta noteiktā prasības.
4. **Nepārvaramā vara (force majeure)**
   1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas Vispārīgās vienošanās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Vispārīgās vienošanās saistību izpildes termiņus Puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Nepārvaramas varas apstākļi ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības, tai skaitā, bet ne tikai dabas katastrofas, ugunsnelaimes, plūdi, citas stihiskas nelaimes, sociālie konflikti (streiki, boikoti, lokauti), kara darbība.
   3. Ja iepriekš minētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Vispārīgās vienošanās saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   4. Puse, kurai Vispārīgās vienošanās saistību izpilde kļuvusi neiespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, paziņo otrai Pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas līdzko tas objektīvi iespējams, kā arī Pusei ir pienākums pēc otras Puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
5. **Komercnoslēpuma saistības**
   1. Vispārīgās vienošanās noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas par PIRCĒJU nonākusi PĀRDĒVĒJA rīcībā Vispārīgās vienošanās izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Vispārīgās vienošanās darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
   2. Saņemto Puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra Puse apņemas izmantot vienīgi Vispārīgās vienošanās ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās Puses komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
6. **Personas datu aizsardzība**
   1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Vispārīgās vienošanās izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Vispārīgās vienošanās priekšmetu, Vispārīgās vienošanās noteiktajā apjomā, uz Vispārīgās vienošanās darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   2. Puses nodrošina šajā Vispārīgajā vienošanās par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   5. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   6. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
7. **“Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipi**
   1. PĀRDĒVĒJS, parakstot Vispārīgo vienošanos, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un ar Vispārīgās vienošanās izpildi saistītie apakšuzņēmēji.
   2. PĀRDĒVĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt VAS “Latvijas dzelzceļš”, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet PIRCĒJAM kļūst zināms, ka PĀRDĒVĒJS ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
   3. Ja PĀRDĒVĒJA rīcībā šī Vispārīgās vienošanās izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, PIRCĒJA vai jebkādu citu personu interesēs, PĀRDĒVĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. PIRCĒJS garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
8. **Citi noteikumi**
   1. Vispārīgā vienošanās stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei
   2. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez visu pārējo Pušu rakstveida piekrišanas.
   3. Vispārīgās vienošanās daļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Vispārīgās vienošanās pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Vispārīgās vienošanās tulkošanai vai interpretācijai.
   4. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no Vispārīgās vienošanās vai sakarā ar šo Vispārīgo vienošanos, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Vispārīgās vienošanās izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
   5. Savstarpējās Pušu attiecības, kas nav noteiktas ar Vispārīgo vienošanos, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām.
   6. Vispārīgā vienošanās kopā ar \_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) pielikumiem ir parakstīta ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu. Vispārīgās vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
9. **Pušu rekvizīti**
   1. PIRCĒJS: **VAS “Latvijas dzelzceļš”**;juridiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547; reģistrācijas Nr.40003032065; PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065; banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle; konta Nr.LV17RIKO0000080249645; SWIFT kods: RIKOLV2X; tālrunis: 80021181, 67234508; e-pasts: info@ldz.lv.

*Preču* saņēmējs (PIRCĒJA struktūra):

[Informācijas tehnoloģiju un telekomunikāciju direkcija](https://ldzintranet.int.ldz.lv/contacts/structure/nojs/-12597): Faktiskā adrese:

Vilhelma Purvīša iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija;tālrunis: 67232240.

PIRCĒJA kontaktpersona (kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Vispārīgās vienošanās noteikto saistību izpildi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vai persona, kas viņu aizvieto.

* 1. PĀRDĒVĒJS
     1. PĀRDĒVĒJS Nr.1: **[Izvēlētā pretendenta nosaukums];** juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

PĀRDĒVĒJA Nr.1 kontaktpersona (kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Vispārīgās vienošanās noteikto saistību izpildi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai persona, kas viņu aizvieto;

* + 1. PĀRDĒVĒJS Nr.2: **[Izvēlētā pretendenta nosaukums];** juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

PĀRDĒVĒJA Nr.2 kontaktpersona (kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Vispārīgās vienošanās noteikto saistību izpildi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai persona, kas viņu aizvieto.;

* + 1. PĀRDĒVĒJS Nr.3: **[Izvēlētā pretendenta nosaukums];** juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

PĀRDĒVĒJA Nr.3 kontaktpersona (kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Vispārīgās vienošanās noteikto saistību izpildi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai persona, kas viņu aizvieto.;

* + 1. …

|  |  |
| --- | --- |
| PIRCĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  ……………. | PĀRDĒVĒJS Nr.1:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  ……………. |
| Datumu skatīt laika zīmogā | PĀRDĒVĒJS Nr.2:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  ……………. |
|  | PĀRDĒVĒJS Nr.3:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  …………….  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgās vienošanās Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

**Prognozējamā specifikācija**

**“Datortehnikas piegāde vispārīgās vienošanās ietvaros”**

**(Informatīvi)**

(………………….)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgās vienošanās Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

**Uzaicinājuma veidlapa**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgās vienošanās Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

PIRCĒJA pilnvaroto pārstāvju saraksts

1. kas ir tiesīgi veikt *Pasūtījumu* (t.sk iesniegt *Uzaicinājumu* un saņemt *Piedāvājumu)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  p.k | Vārds, Uzvārds | Tālrunis, e-pasts |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. kas ir tiesīgi parakstīt Vispārīgās vienošanās paredzētos dokumentus (*Preču piegādes dokumenta vai Preču saņemšanas dokumenta)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  p.k | Vārds, Uzvārds | Tālrunis, e-pasts |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  ……………. | UZŅĒMĒJS Nr.1:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  ……………. |
| Datumu skatīt laika zīmogā | UZŅĒMĒJS Nr.2:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  ……………. |
|  | UZŅĒMĒJS Nr.3:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  …………….  Datumu skatīt laika zīmogā |

**4.pielikums**

sarunu procedūras ar publikāciju

“Datortehnikas piegāde vispārīgās

vienošanās ietvaros” nolikumam

**SADARBĪBAS PARTNERA IDENTIFIKĀCIJAS VEIDLAPA   
JURIDISKĀM PERSONĀM**

Saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma mērķiem un minētā likuma subjektu (tai skaitā Latvijas Republikas kredītiestāžu) darījumu uzraudzības prasībām, lai novērstu iespējamus ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju un terorisma un proliferācijas finansēšanu saistītus riskus, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (‘’*Latvijas dzelzceļš’’* koncerna sabiedrības nosaukums) lūdzam iesniegt nepieciešamo informāciju, aizpildot šo veidlapu:

1. Juridiskās personas (arī personālsabiedrības biedru) nosaukums:
2. Reģistrācijas numurs/ analogs lielums:
3. Reģistrācijas valsts:
4. Pārstāvēttiesīgās personas:

Pārstāvēttiesīgās personas vārds, uzvārds, personas kods, ja personai nav personas koda, tad analogs lielums, piemēram, dzimšanas datums, mēnesis, gads, pilsonība (valsts piederība).

1. Valde:

Valdes priekšsēdētāja/valdes locekļa vārds, uzvārds, personas kods, ja personai nav personas koda, tad analogs lielums, piemēram, dzimšanas datums, mēnesis, gads, pilsonība (valsts piederība).

1. Padome (ja ir izveidota):

Padomes priekšsēdētāja/padomes locekļa vārds, uzvārds, personas kods, ja personai nav personas koda, tad analogs lielums, piemēram, dzimšanas datums, mēnesis, gads, pilsonība (valsts piederība).

1. Patiesais labuma guvējs/i (PLG):

Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma izpratnē *patiesais labuma guvējs* ir *fiziskā persona,* kura ir juridiskās personas — īpašnieks vai kura kontrolē klientu, vai kuras vārdā, labā, interesēs tiek nodibinātas darījuma attiecības vai tiek veikts darījums, un tā ir vismaz:

1. fiziska persona, kurai tiešas vai netiešas līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25% no klienta uzņēmuma pamatkapitāla vai balsstiesīgo akciju kopskaita;
2. fiziska persona, kura tiešā vai netiešā veidā kontrolē uzņēmuma darbību;

Vārds, uzvārds, personas kods (ja personai nav personas koda, tad analogs lielums, piemēram, dzimšanas datums, mēnesis, gads), pilsonība (valsts piederība)1, PLG tieši vai netieši pieder vairāk nekā 25 % kapitāla daļu/ balsstiesīgo akciju no juridiskās personas kopējo daļu/akciju skaita.

Apliecinu/-ām, ka, izmantojot visus iespējamos noskaidrošanas līdzekļus secināts, ka nav iespējams noskaidrot nevienu fizisko personu - PLG Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma 1.panta 5.punkta izpratnē, kā arī ir izslēgtas šaubas, ka juridiskajai personai ir PLG.

PLG nav iespējams noskaidrot, jo sadarbības partneris ir:

¨ atvasināta publiska persona;

¨ tiešās pārvaldes iestāde vai pastarpinātās pārvaldes iestāde;

¨ valsts vai pašvaldības kontrolēta kapitālsabiedrība;

¨ komersants, kura akcijas ir iekļautas regulētā tirgū.

1. Parakstot šo identifikācijas veidlapu, Sadarbības partneris apliecina, ka visa norādītā un aizpildītā informācija identifikācijas veidlapā ir patiesa un pilnīga.
2. Parakstot šo identifikācijas veidlapu, Sadarbības partneris apliecina, ka mainoties veidlapā norādītajai informācijai, partneris informēs Uzņēmumu, nosūtot aktuālo informāciju uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (‘’*Latvijas dzelzceļš’’* koncerna sabiedrības nosaukums) juridisko adresi vai e-pastu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Likumiskais pārstāvis*:* | Personas statuss (valdes loceklis, prokūrists, pilnvarotā persona, cits) |
| Vārds, uzvārds |
| Paraksts |
| Datums |

1. *Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.1.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.1.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.*

   *Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.1.1.-3.1.4.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.* [↑](#footnote-ref-2)