*Sarunu procedūras ar publikāciju „Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2022.gada 21.septembra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve**

**objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts”**

**(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2022/175-SPA)**

**NOLIKUMS**

Rīga, 2022

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. ***komisija*** – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru;
      2. ***sarunu procedūra*** (turpmāk var tikt saukta arī kā iepirkums) - sarunu procedūra ar publikāciju „Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” (Id.Nr.LDZ 2022/175-SPA), kas tiek veikta saskaņā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu noteikumiem (apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” valdes 2020.gada 10.februāra lēmumu Nr.VL-8/67);
      3. ***sarunu procedūras dokumenti***(turpmāk saukti arī kā sarunu procedūras nolikums) - ir šis sarunu procedūras nolikums un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, papildu pielikumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ***pasūtītājs***  - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
      5. ***ieinteresētais piegādātājs*** - piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā;
      6. ***piegādātājs***– fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā veikt darbus;
      7. ***pretendents*** - piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      8. ***būvdarbi*** -(turpmāk var tikt saukti arī darbi) – ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā: Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pag.” līdz VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk - LDz) piederības un apkalpes robežai US-1 sadalnē, saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem;
      9. ***apakšuzņēmējs*** - pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei;
      10. ***norādītā persona*** *-* pretendenta norādītā personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
   2. **Rekvizīti:** 
      1. pasūtītājs: VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Bankas dati: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645, bankas kods: RIKOLV2X
      2. būvdarbu pieņēmējs (pasūtītāja struktūrvienība): VAS „Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.
   3. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretārs - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Inese Kempa, tālrunis: +371 29199663, e-pasts: [inese.kempa@ldz.lv](mailto:inese.kempa@ldz.lv) .

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2022.gada 12.oktobra plkst. 09.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2022.gada 12.oktobrī plkst.** **09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 344.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā);
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam piegādātājam bez izskatīšanas;
     4. sarunu procedūrā **nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus**;
     5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
     6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     7. piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[1]](#footnote-1).
  2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz tās norādot: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „ Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts”. Neatvērt līdz 2022.gada 12.oktobra plkst. 09.30.” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;

1.6.2. sarunu procedūrā iesniedz 1 piedāvājuma oriģinālu un 1 kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatits piedāvājuma oriģināls. Pretendents nodrošina, ka Darbu izmaksu tāmes tiek iesniegtas elektroniski *MS Excel* formātā pēc Pasūtītāja pieprasījuma (pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), nosūtot uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi;

1.6.3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;

* + 1. piedāvājuma un tam pievienoto papildu dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.);
    2. piedāvājumā jābūt iekļautam satura rādītājam, iesniedzamie dokumenti ar attiecīgām sarunu procedūras nolikuma punktu norādēm jāsakārto tādā secībā, kādā tie ietverti nolikumā (sk. nolikuma 1.pielikumu), lapām jābūt numurētām.
  1. **Piedāvājuma cena:**
     1. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi, t.sk., darbu organizācijas izdevumi, materiālu, iekārtu transportēšanas izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
     2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par darbu veikšanu) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
     3. finanšu piedāvājumā (t.sk. sagatavojot tāmi), rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu veikšanu atbilstoši nolikuma prasībām.

* 1. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti.

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**

izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas – ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

* 1. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:** 
     1. ieinteresētais piegādātājs ar sarunu procedūras nolikumu var iepazīties VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 344.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai). **Sarunu procedūras dokumentus ieinteresētais piegādātājs var saņemt arī elektroniskā veidā uz e-pasta adresi**. Pieprasījumā sarunu procedūras nolikuma elektroniskās versijas saņemšanai jānorāda ieinteresētā piegādātāja nosaukums, reģistrācijas numurs, kontaktinformācija (adrese un tālruņa numurs) un pieprasījums nosūtāms uz sarunu procedūras nolikuma 1.3.punktā minēto e-pasta adresi;
     2. informācijas apmaiņa starp pasūtītāju (komisiju) no vienas puses un ieinteresēto piegādātāju notiek rakstveidā elektroniski – pa e-pastu vai pa pastu, ja ieinteresētais piegādātājs to īpaši ir norādījis. Ieinteresētajam piegādātājam papildu dokumentus vai informāciju par sarunu procedūras dokumentos iekļautajām prasībām komisija izsūta uz e-pastu vai pa pastu, ja ieinteresētais piegādātājs to īpaši ir norādījis. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātu pasūtītājs izsūta uz e-pastu;
     3. pasūtītājs sarunu procedūras dokumentus un visus papildu nepieciešamos dokumentus izsūta vai izsniedz ieinteresētajam piegādātājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
     4. pasūtītājs papildu informāciju par sarunu procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ievērojot nosacījumu, ka ieinteresētais piegādātājs ir **laikus** iesniedzis pasūtītājam attiecīgu pieprasījumu. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildu informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
     5. Pasūtītājs nodrošina papildus informācijas – Darba uzdevuma pielikumu izsniegšanu elektroniskā formātā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma. Ar drošu elektronisko parakstu parakstītu pieprasījumu (veidlapa nolikuma 6.pielikumā) nosūta nolikuma 1.3.punktā minētajai kontaktpersonai. Ieinteresētais piegādātājs ar savu parakstu pasūtītājam apliecina, ka ir informēts par to, ka pieprasītā papildus informācija - dokumentācija satur LDz komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam un tās satura patvaļīga izpaušana, izplatīšana vai izmainīšana ir aizliegta un var tikt uzskatīta kā prettiesiska rīcība;
     6. ieinteresētais piegādātājs informācijas pieprasījumu iesniedz pasūtītājam personīgi, vai uz e-pastu (adresi sk. 1.3.punktā);
     7. ja ieinteresētajam piegādātājam vai pretendentam nav iespējams nolikuma 1.10.2.punktā minēto informāciju saņemt elektroniski, par to savlaicīgi (ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc nolikuma saņemšanas) ir jāinformē nolikuma 1.3.punktā norādītā kontaktpersona;
     8. ja ieinteresētais piegādātājs vēlas atteikties no turpmākas papildu dokumentu, informācijas vai atbilžu uz pieprasījumiem par sarunu procedūras dokumentos iekļautajām prasībām saņemšanas, attiecīgs paziņojums nosūtāms nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai e-pasta formā;
     9. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:** ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pag.” līdz VAS “Latvijas dzelzceļš” piederības un apkalpes robežai US-1 sadalnē, saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem (turpmāk – darbi, t.sk. demontāžas darbi). Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
   2. **Darbu izpildes būtiskākie nosacījumi:**
      1. termiņš: saskaņā ar līguma projektu (nolikuma 5.pielikums) 6 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas;
      2. vieta: “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts;
      3. veids: būvdarbi (t.sk. demontāžas darbi), izpilddokumentācijas sagatavošana un būvniecības lietas noformēšana būvniecības informācijas sistēmā;
      4. paredzamā summa: 29 000.00 EUR.
   3. Piedāvājums iesniedzams par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, pilnā apjomā.
   4. **Darba uzdevums:**

pretendents apņemas veikt darbus saskaņā ar Darba uzdevumu (sk. nolikuma 3.pielikumu) un Līguma projektu (sk. nolikuma 5.pielikumu).

* 1. **Objekta apskate:** piedāvājuma pienācīgai sagatavošanai pēc ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma tiek organizēta objekta apskate. Iepriekšēja pieteikšanās obligāta (tālrunis: 67238925, 29532285).
  2. Līdz sarunu procedūras rezultātu apstiprināšanai pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**
   1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 1.pielikumā** „Pretendentuatlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamie dokumenti”.
2. **kvalifikācijas PRASĪBAS**

Skatīt nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamie dokumenti”.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu par visu iepirkuma priekšmetu pilnā apjomā.
   2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
      2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā;
      3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
      4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
      5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu grozot vai negrozot tehnisko specifikāciju;

5.2.6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi\*;

5.2.7. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

⃰*Ārvalstīs reģistrētam pretendentam* (nolikuma 5.2.6.punkta izpildei) -ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods / uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.

Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā un līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, u.tml;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas;
   3. Iepirkuma procedūras ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[2]](#footnote-2).
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, LĪGUMA NODROŠINĀJUMA NOSACĪJUMI**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams) un līguma noslēgšanas ar sarunu procedūras uzvarētāju vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas;
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru;
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā;
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 5.pielikumam);
   6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta;
   7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

**7.8.** Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu 3% (trīs procentu) apmērā no Līguma summas kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt līguma nodrošinājuma summas iemaksu Pircēja bankas kontā Nr. LV17 RIKO 0000 0802 49645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X (iesniedzot maksājuma apliecinājumu Pircējam), maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. [šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums].

**7.9.** Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, līgumā norādītajai kontaktpersonai tiek iesniegts līguma nodrošinājumu apliecinošs dokuments (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 5.pielikuma 8.sadaļā). Valūta, kādā pretendents veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ieturēs līguma nodrošinājumu, ja pretendents neveiks līguma izpildi saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.

**7.10.** Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz abu pušu līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas pēc darbu galīgās izpildes brīža.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** - Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamie dokumenti);

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/*;

**3.pielikums** – Darba uzdevums*;*

**4.pielikums** – Pretendenta piesaisīto apakšuzņēmēju saraksts */forma/*;

**5.pielikums** - Līguma projekts;

**6.pielikums** - Pieprasījums papildus informācijas saņemšanai */forma/*.

Iepirkuma komisijas priekšsedētāja D.Smilktena

*Kempa +371 29199663*

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE****[[3]](#footnote-3)1 (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija**  **(1.9.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti**  **(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.6.punktā):** |
|  |  |  | 1.9.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums); |
|  |  |  | 1.9.2. | Darbu izmaksu tāme (noformēta brīvā formā), pretendents nodrošina, ka Darbu izmaksu tāme tiek iesniegta arī elektroniski *MS Excel* formātā pēc Pasūtītāja pieprasījuma (pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), nosūtot uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi 1 (vienas) darba dienas laikā. |
|  |  |  | 1.9.3. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcija izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām (nepieciešama arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts), kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu; |
| **3.1.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** |  |  |  |
| 3.1.1. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai kandidāts, vai pretendents tiek likvidēts vai uzsākts likvidācijas process; |  | 1.9.4. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.1.2. | ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz EUR 150.00 (viens simts piecdesmit *euro* un 0 *centi*); |  | 1.9.5. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.1.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |  | 1.9.6. | *informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;* |
| 3.1.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. |  | 1.9.7. | *pārbauda pasūtītājs;* |
| 3.1.5. | pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma; |  | 1.9.8. | *pārbauda pasūtītājs;* |
| 3.1.6. | ir konstatēts, ka uz pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi. |  | 1.9.9. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju. Ārvalstīs reģistrētam pretendentam skatīt 5.2.7.punktu.* |
| **4.** | **kvalifikācijas noteikumi PRETENDENTIEM. Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām** |  |  |  |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts LR Komercreģistrā un Būvkomersantu reģistrā atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un sertificētam šādā darbības sfērā:   * elektroietaišu izbūves darbu vadīšana (no 1 līdz 35 kV); |  | 1.9.10. | *pārbauda pasūtītājs;* |
| 4.2. | pretendentam jābūt spēkā esoša Valsts dzelzceļa Tehniskās inspekcijas izsniegta drošības apliecība šādā komercdarbības jomā:   * dzelzceļa infrastruktūras tehniskā aprīkojuma būvniecība; |  | 1.9.11. | *pārbauda pasūtītājs;* |
| 4.3. | Pretendentam pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts)* ir **pieredze** vismaz **2 (divu) iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu pēc satura līguma sekmīgā izpildē,** kura ietvaros ir veikti šādi darbi:   * elektroietaišu izbūves darbu vadīšana (līdz 1 kV);   Darbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. |  | 1.9.12. | informācija par pretendenta pieredzi (iekļauta nolikuma 2.pielikumā); *Prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, taču piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī:*  ***atsauksmi,*** *kas apliecina pretendenta pieredzi prasībai atbilstošu darbu veikšanā no norādītā klienta (ja attiecināms, atsauksmē norāda informāciju par izpildītajiem darbiem – darbu specifika, īss apraksts).* |
| 4.4. | Pretendentam darbu izpildei jānodrošina normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēts un pieredzējis būvspeciālists:  **Būvdarbu vadītājs** ar spēkā esošo būvspeciālista sertifikātu un kurš ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā šādās jomās/sfērās:   * elektroietaišu izbūves darbu vadīšana no 1kV līdz 35 kV;   Būvdarbu vadītājam jābūt sekmīgai pieredzei pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ka būvdarbu vadītājam objektos, kur kopējā būvdarbu vērtība ir vismaz 90 000.00 EUR.  Būvarbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. |  | 1.9.13. | informācija par pretendenta būvdarbu vadītāju un reģistrāciju LR Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā (iekļauts nolikuma 2.pielikumā);  pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;  Pretendenta piedāvātā speciālista pieredzes apraksts iekļauts pieteikuma veidlapā (nolikuma 2.pielikums). |
| 4.5. | Pretendentam darbu izpildē jānodrošina  **strādnieku brigādes speciālisti**, kuri atbilst šādai prasībai:  iegūta atbilstošā elektrodrošība grupa, atbilstoši 2013.gada 8.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1041 "Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības" un LEK 025 "Drošības prasības, veicot darbus elektroietaisēs" |  | 1.9.14. | Prasības izpildei atbilstošs apliecinājums iekļauts pieteikuma veidlapā (nolikuma 2.pielikums) un līgumā (nolikuma 5.pielikums). |
| 4.6. | Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados ir vismaz 500 000.00 EUR (pieci simti tūkstoši *euro*); |  | 1.9.15. | informācija par pretendenta finansiālo stāvokli (iekļauts nolikuma 2.pielikumā);  Pretendenti, kas darbojas īsāku laika periodu, norāda informāciju atbilstoši nostrādātajam periodam. Finanšu informācija sniedzama no ikgadējiem gada pārskatiem par pretendenta pēdējiem 3 (trīs) finanšu atskaites gadiem vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk; |
| 4.7. | Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus un to veicamo būvdarbu vai pakalpojumu apjoms ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā būvdarbu apjoma) |  | 1.9.16. | Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem (nolikuma 4.pielikums) |
| 4.8. | Darbos izmantojamiem materiāliem ir jābūt sertificētiem atbilstoši Eiropas Savienības noteikumiem; |  | 1.9.17. | Prasības izpildei atbilstošs apliecinājums iekļauts pieteikuma veidlapā (iekļauts nolikuma 2.pielikumā) un līgumā (nolikuma 5.pielikums).  *Ja pretendenta piedāvātā darbu ietvaros izmantojamie materiāli neatbilst sarunu procedūras nolikuma un Tehniskā uzdevuma noteikumiem, standartiem,* jāiesniedz ražotāja dokumentāciju vai Eiropas Savienības standartiem atbilstošu Latvijas Republikas vai citas valsts testēšanas un kalibrēšanas laboratoriju un sertificēšanas un inspicēšanas institūciju izsniegtu apliecinājumu par piedāvātā materiāla pārbaudes rezultātiem, kas pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents. |

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikumam

*[uz pretendenta uzņēmuma veidlapas]*

2022.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts”

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2022/175-SPA)

*/forma/*

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” (iepirkuma id.Nr. LDZ 2022/175-SPA) (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā veikt darbus saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem un Tāmi par šādu cenu:

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums | **Summa,**  **EUR**  **(bez PVN)** |
| Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pag. |  |
| **Summa vārdiem:** |  |

***Pretendents obligāti pievieno tāmi***

1. piedāvā samaksas termiņu 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas no darbu pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
2. garantē veikt darbus saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma, Tāmes, Darba uzdevuma (nolikuma 3.pielikums) un līguma projekta nosacījumiem;
3. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši nolikumam pievienotajam iepirkuma līguma projektam;
4. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
5. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
6. apliecina, ka iepirkuma procedūras priekšmets un pretendents nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijas atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to paziņo pasūtītājam.
7. garantē, ka iesniedzot piedāvājumu, iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā un līguma izpildes laikā būs reģistrēts (vai arī, ja iestājies termiņš, tiks veikta ikgadējās informācijas atjaunošana) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā[[4]](#footnote-4) saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”;
8. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra vai, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, piedāvājuma derīguma termiņa laikā *(šī prasība attiecināma arī uz apakšuzņēmējiem)*, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt līgumu;
9. apliecina, ka piedāvājuma kopējā summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar darbu izpildi, t.sk., darbu organizācijas izdevumi, materiālu, iekārtu transportēšanas izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, apauguma savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
10. Informācija par pretendenta pieredzi līdzīgu darbu izpildē (atbilstoši nolikuma 4.3.punkta nosacījumiem):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Darbu apjoms,  izvērsts apraksts  (t.sk. līguma summa) | Darbu saņēmējs | | Līguma termiņš |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

1. Informācija par finansiālo stāvokli (atbilstoši nolikuma 4.6.punkta nosacījumiem):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pretendenta nosaukums | **Apgrozījums par 3 (trīs)[[5]](#footnote-5) gadiem**  **(EUR bez PVN)** | | |
|  | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā |
|  |  |  |  |

1. apliecina, ka iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā veiks līguma nodrošinājuma summas iemaksu 3% (trīs procentu) apmērā no Līguma summas kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veiks līguma nodrošinājuma summas iemaksu Pircēja bankas kontā (atbilstoši nolikuma 7.8.punktam un Līguma projekta nosacījumiem);
2. apliecina, ka Darbiem un sertificētiem materiāliem garantija ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Darbu pieņemšanas - nodošanas akta par Objektu parakstīšanas datuma;

16. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;

17. apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;

18. apliecina, ka būvdarbos tiks izmantoti materiāli, kas ir sertificēti un atbilst Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām;

19. informē (atbilstoši nolikuma 4.4.punkta nosacījumiem) par piesaistīto būvdarbu vadītāju:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Speciālists (amats, vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)* | *Gads*  *(līguma darbības laiks)* | *Objekta nosaukums,*  *Līgumcena*  *(EUR,*  *bez PVN)* | *Darbu apraksts (t.sk.kodolīgi informējot par veikto darbu specifiku)* | *Klients (darbu saņēmējs)* | |
| *nosaukums* | *Kontaktpersona un tās kontaktinfomācija (tālrunis, e-pasts) [[6]](#footnote-6)* |
| (…) | (…) |  | (…) | (…) | (…) |

20. Apliecina, ka pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas) noslēgs (uz visu līguma darbības laiku, t.sk. garantijas periodu) atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu.

21. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numuri, oficiālā e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikumam

**Darba uzdevums**

1. **Vispārīgi noteikumi**
   1. Darba apraksts: ārējo elektroapgādes tīklu izbūve pēc adreses: Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pag.” līdz VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk - LDz) piederības un apkalpes robežai US-1 sadalnē.
   2. Darba apjoms:
      1. būvdarbi (t.sk. demontāžas darbi);
      2. izpilddokumentācijas sagatavošana;
      3. būvniecības lietas noformēšana būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk - BIS).
   3. Darbus veikt atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgiem būvnoteikumi”, Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, Latvijas Republikas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem un tiesību aktiem.
2. **Būvdarbi**
   1. Būvdarbus un demontāžas darbus veikt atbilstoši BIS būvniecības lietas Nr. BIS-BL-538620-8903 “Ārējā elektrība “Dzelzceļa ēka 11.km”. Stūnīši, Olaines pag., Olaines novads” (turpmāk – būvniecības lieta) paskaidrojuma rakstam un izstrādātajai un saskaņotajai būvniecības ieceres dokumentācijai (turpmāk – būvprojekts) (1.pielikumā – būvprojekta izkopējums).
   2. Pirms būvdarbu sākuma saņemt nepieciešamās atļaujas būvdarbu veikšanai.
   3. Pirms būvdarbu sākuma veikt esošo inženierkomunikāciju šurfēšanu.
   4. Būvdarbu veikšanas laikā nodrošināt dzelzceļa signalizācijas, sakaru un elektroapgādes kabeļu saglabāšanu, neradot traucējumus vilcienu kustībai un patērētāju elektroenerģijas padevei.
   5. Nepieciešamības gadījumā uzņēmējam par saviem līdzekļiem jānodrošina dzelzceļa elektroietaišu, lauka ierīču un kabeļu komunikāciju pārvietošana no būvdarbu veikšanas zonas.
   6. Signalizācijas, centralizācijas, sakaru un elektroapgādes kabeļu aizsargjoslas tuvumā būvbedres rakšanu veikt, nepielietojot mehānismus.
   7. Būvdarbos izmantojamiem materiāliem un iekārtam ir jābūt sertificētiem atbilstoši Eiropas Savienības noteikumiem.
   8. Vecas iekārtas demontāžu veikt rūpīgi, saglabājot to darbderīguma stāvoklī.
   9. Demontētas iekārtas nodot LDz Elektrotehniskai pārvaldei, nogādājot to pēc adreses: Krūzes ielā 47A, Rīgā, noformējot pieņemšanas-nodošanas aktu.
   10. Pēc būvdarbu pabeigšanas sakārtot un labiekārtot teritoriju.
3. **Izpilddokumentācijas sagatavošana**
   1. Pēc būvdarbu pabeigšanas sagatavot izpilddokumentāciju:
      1. segto darbu akti;
      2. atbilstības sertifikāti un ražotāja tehniskā informācija visiem pielietotajiem materiāliem un izstrādājumiem, uzstādītajām iekārtām u.tml.;
      3. izpildshēmas;
      4. atzinumus par objekta gatavību pieņemšanai ekspluatācijā, komunikāciju ekspluatējošo organizāciju atzinumus;
      5. pašvaldībā iereģistrētos digitālos izpildmērījumus;
      6. citiem grafiskiem vai teksta dokumentiem vai aprēķiniem, atbilstoši LR spēkā esošajiem likumiem un noteikumiem.
   2. Pilnā apjomā izstrādātas izpilddokumentācijas 1 (vienu) oriģināla eksemplāru un 1 (vienas) izpilddokumentācijas kopijas jāiesniedz papīra formā, kā arī 1 (vienu) eksemplāru elektroniskā formā datu nesējā (CD vai zibatmiņā) ar PDF, DWG, XLS, utt.rīkiem lasāmos formātos LDz Elektrotehniskai pārvaldei.
   3. Izpildmērījumu plānu 1:500 mērogā elektroniskā veidā MicroStation vai AutoCad formātā jānosūta uz e-pastu: [jelena.armanda@ldz.lv](mailto:jelena.armanda@ldz.lv) (tālr.67234581).
4. **Būvniecības lietas noformēšana BISā:**
   1. Sagatavot visu nepieciešamo dokumentāciju atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.
   2. Pēc būvdarbu pabeigšanas pieprasīt nepieciešamas atzinumus.
   3. Pēc būvdarbu pabeigšanas inženierbūvi nodot ekspluatācijā BIS noteiktajā kartībā, saņemot atzīmi par būvdarbu pabeigšanu.

Pielikumā: */iepirkuma ietvaros pielikums tiek izsniegts pēc pieprasījuma saskaņā iepirkuma nolikuma 1.10.9.punktu (kā arī skat.nolikuma 6.pielikumu/formu):*

Būvprojekta "Īpašuma ārējā elektroapgāde, 11.km dzelzceļa ēka, Olaines pag., Olaines nov., Slodzes palielinājums" izkopējums (*rasējums ELT-2/1, ELT-2/2, ELT-3/1, Galveno darbu apjoms un materiālu un iekārtu specifikācija)*.

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikumam

**PRETENDENTA PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** | ***Veicamo darbu apjoms % (no iepirkuma līguma kopējā apjoma)[[7]](#footnote-7)*** | ***Veicamo pakalpojumu apjoms EUR bez PVN*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

* Tabulā norāda apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus.
* Piedāvājumam pievieno **katra apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.**
* Pretendentam par ārvalstu apakšuzņēmēju jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegta dokumenta oriģināls vai kopija, kas apliecina, ka **apakšuzņēmēja amatpersonai, kas parakstījusi apliecinājumu vai izdevusi pilnvaru parakstīt apliecinājumu, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.** Ja apliecinājumu paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz **apakšuzņēmēja amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt apliecinājumu**, ja to parakstīs šī pilnvarotā persona.

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikumam

*PROJEKTS*

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*[ja līgums noslēgts rakstveidā, tiek norādīts datums]*

Rīgā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Vai]*

*[Ja līgums noslēgts e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | Līguma datums ir pēdējā pievienotā drošā  elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

**VAS “Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, tās Tehniskās vadības direktora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ parasto komercpilnvaru Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – BŪVUZŅĒMĒJS, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puse/Puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk - Līgums) par turpmāko:

1. **Līguma priekšmets**
   1. PASŪTĪTĀJS uzdod un BŪVUZŅĒMĒJS par samaksu ar saviem materiāliem, iekārtām, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas veikt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **kas ietver būvdarbus (t.sk. demontāžas darbus), izpilddokumentācijas sagatavošanu un būvniecības lietas noformēšanu būvniecības informācijas sistēmā** (turpmāk – Darbs/Darbi), atbilstoši PASŪTĪTĀJA organizētās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikuma nosacījumiem (apstiprināts ar \_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas 1.sēdes protokolu) un rezultātiem (apstiprināti ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), BŪVUZŅĒMĒJA piedāvājumam (2022.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikuma dalībai sarunu procedūrā Nr.\_\_\_) (turpmāk – piedāvājums), Darba uzdevumam (Līguma 1.pielikums), Finanšu aprēķinam (Līguma 2.pielikums) un tāmei (Līguma 3.pielikums).
2. **Darbu izpildes termiņi**
   1. Izpildīto būvdarbu un sagatavotās izpilddokumentācijas nodošanas termiņš - **3 (trīs) mēnešu laikā** no līguma abpusējas parakstīšanas brīža.
   2. Visu izpildīto Darbu nodošanas termiņš - **6 (sešu) mēnešu laikā** no līguma abpusējas parakstīšanas brīža.
3. **Pušu tiesības un pienākumi**

BŪVUZŅĒMĒJS:

* 1. BŪVUZŅĒMĒJS ir tiesīgs veikt Darbus vairākās maiņās, darba dienās un brīvdienās. Par plānotiem Darbiem ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās BŪVUZŅĒMĒJS rakstiski informē PASŪTĪTĀJA atbildīgo personu ne vēlāk kā līdz iepriekšējās darba dienas plkst. 14.00.
  2. BŪVUZŅĒMĒJAM ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas jānoslēdz uz visu līguma darbības laiku, t.sk. garantijas periodu, atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums. Apdrošināšanas polises (pievienojot arī maksājuma uzdevumu par polises apmaksu) jāiesniedz Līgumā noradītajai PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai.
  3. garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, licences vai sertifikāti Līgumā noteikto Darbu veikšanai;
  4. BŪVUZŅĒMĒJAM ir šādi pienākumi:
     1. pirms Darbu sākuma izstrādāt un saskaņot ar PASŪTĪTĀJU Darbu izpildes grafiku, kurā iekļauti visi veicamie darbi;
     2. ievērot drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības un citus spēkā esošos noteikumus un prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto Darbu izpildi;
     3. veikt Līgumā paredzētos Darbus ar personālu, kurš ir apmācīts un atestēts saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 3.augusta noteikumiem Nr. 724 „Dzelzceļa tehniskās ekspluatācijas noteikumi” un LEK 025 “Drošības prasības, veicot darbus elektroietaisēs”, zināt drošības zīmju nozīmi (Ministru kabineta 2002.gada 3.septembra noteikumi Nr. 400 “Darba aizsardzības prasības drošības zīmju lietošanā”), zināt drošus darba paņēmienus ar instrumentiem, mehānismiem un darba aprīkojumiem;
     4. informēt savus darbiniekus par darba zonā esošajiem riskiem un riska faktoru mērījumu rezultātiem;
     5. nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJAM par notikušu nelaimes gadījumu ar BŪVUZŅĒMĒJA darbinieku;
     6. pēc PASŪTĪTĀJA prasības novērst darba aizsardzības un drošības tehnikas noteikumu prasību pārkāpumus, kurus pieļāvuši BŪVUZŅĒMĒJA darbinieki;
     7. izpildīt vides aizsardzības normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto Darbu izpildi;
     8. Darbu veikšanas procesā demontētās konstrukcijas un materiālus BŪVUZŅĒMĒJS bez papildus atlīdzības pieprasīšanas nogādā PASŪTĪTĀJAM, sastādot attiecīgo aktu vai utilizācijas punktā, atkarībā no tā, kā to pieprasījis PASŪTĪTĀJS;
     9. bez papildus atlīdzības pieprasīšanas izvest uz izgāztuvi gružus un atkritumus ar savu transportu un darbaspēku, izņemot metāllūžņus, kuri radušies Darba procesā;
     10. ievērot caurlaižu režīmu PASŪTĪTĀJA teritorijā, t.sk.:
         1. piecas darba dienas pirms Darbu uzsākšanas iesniegt PASŪTĪTĀJAM oficiālu iesniegumu, kurā ir norādīts Darbu izpildē iesaistīto BŪVUZŅĒMĒJA darbinieku saraksts;
         2. pielaišanai pie Darba iesniegt PASŪTĪTĀJAM BŪVUZŅĒMĒJA apstiprinātu darbinieku sarakstu, kuri var būt par būvdarbu vadītājiem, Darbu darītājiem un brigādes locekļiem, norādot viņu elektrodrošības grupu (DTN ekspluatējot patērētāju elektroietaises, LEK 025 „Drošības prasības veicot darbus elektroietaisēs”).
     11. pirms būvdarbu sākuma uzrādīt PASŪTĪTĀJAM Valsts Dzelzceļa tehniskās inspekcijas (turpmāk - VDzTI) izsniegto spēkā esošo Drošības apliecību;
     12. kvalitatīvi un šajā Līgumā noteiktajā termiņā veikt Līgumā paredzētos Darbus;
     13. nodrošināt Darbu izpildi ar atbilstošiem Eiropas Savienībā sertificētiem materiāliem, iekārtām, transportu un mehānismiem;
     14. sakopt savu darba vietu katru dienu pēc Darba pabeigšanas;
     15. salikt un izjaukt sastatnes ar savu darbaspēku (ja tādas būs nepieciešamas);
     16. uzņemties atbildību par Darbu izpildes nodrošināšanu un materiālu, iekārtu saglabāšanu, kā arī risku par darbu materiālu un iekārtu bojāšanu un iznīcināšanu līdz būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim;

PASŪTĪTĀJS:

* 1. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt Līguma Darbu izpildi, ja BŪVUZŅĒMĒJS pārkāpj Līguma 3.4.2. un 3.4.3.punktā minētās prasības, kā rezultātā var rasties personāla veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi vai materiālie zaudējumi PASŪTĪTĀJAM, sastādot aktu un rakstiski paziņojot BŪVUZŅĒMĒJAM.
  2. PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu un, pēc nepieciešamības, pieprasīt no BŪVUZŅĒMĒJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.
  3. PASŪTĪTĀJAM ir šādi pienākumi:
     1. pēc Līguma noslēgšanas nodrošināt BŪVUZŅĒMĒJAM piekļuvi BIS būvniecības lietai Nr. BIS-BL-538620-8903 “Ārējā elektrība “Dzelzceļa ēka 11.km”. Stūnīši, Olaines pag., Olaines novads” ar šādām tiesībām:
        1. dokumentu sagatavošana;
        2. atzinuma pieprasīšana;
     2. izsniegt BŪVUZŅĒMĒJAM nepieciešamo tehnisko dokumentāciju 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas;
     3. informēt BŪVUZŅĒMĒJU par darba riskiem Darbu izpildes zonā;
     4. pieņemt izpildītos Darbus ar būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu, ja tie atbilst Līguma prasībām;
     5. savlaicīgi veikt visus nepieciešamos maksājumus;
     6. kontrolēt normatīvajos aktos noteikto vilcienu kustības drošības prasību ievērošanu;
     7. kontrolēt drošības apliecības esamību BŪVUZŅĒMĒJAM.
  4. PASŪTĪTĀJS nenodrošina BŪVUZŅĒMĒJU:
     1. ar sakariem (telefonu, mobilo telefonu, faksu, rāciju, internetu u.c.);
     2. ar biroja tehniku un piederumiem (kopētājiem, datoriem, papīru u.c.).

1. **Darbu izpildes nodošanas un pieņemšanas kārtība**
   1. Izpildīto būvdarbu un sagatavotās izpilddokumentācijas nodošana – pieņemšana notiek vienu reizi pēc visu būvdarbu pabeigšanas un izpilddokumentācijas sagatavošanas.
   2. Pēc visu būvdarbu pabeigšanas un izpilddokumentācijas sagatavošanas BŪVUZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM vēstuli par būvdarbu pabeigšanu kopā ar BŪVUZŅĒMĒJA parakstīto Darbu izpildes aktu (forma Nr. 2) par visu izpildīto Darbu apjomu un izmaksām, kurā tiek dokumentēti visi faktiski izpildītie Darbi, kopā ar visu nepieciešamo izpilddokumentāciju (pilnā apjomā saskaņā ar Darba uzdevumā noteikto).
   3. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā pēc BŪVUZŅĒMĒJA parakstītā Darbu izpildes akta saņemšanas paraksta tos vai rakstiski iesniedz BŪVUZŅĒMĒJAM pretenziju, norādot ar Līguma noteikumiem pamatotas nepilnības, kuru dēļ PASŪTĪTĀJS nevar parakstīt Darbu izpildes aktu.
   4. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršanas nepilnības un to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Uz nepilnību novēršanas termiņa laiku tiek atliktas BŪVUZŅĒMĒJA noteiktās sankcijas par Darbu izpildes beigu termiņa nokavēšanu.
   5. Ja nepilnības netiek novērstas 1 (viena) mēneša laikā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību.
   6. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš BŪVUZŅĒMĒJS uz sava rēķina.
   7. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota Darbu izpildes akta parakstīšana.
   8. Ja, atkārtoti pieņemot Darbus, PASŪTĪTĀJS vēlreiz konstatē nepilnības, tiek sastādīts atbilstošs defektu akts par atkārtoti konstatētām nepilnībām. Šādā gadījumā BŪVUZŅĒMĒJAM tiek piemērots Līguma 7.1.punktā noteiktais līgumsods par nokavējumu. Atbilstoši faktiskajai situācijai BŪVUZŅĒMĒJAM līgumsods ir jāsamaksā vai līgumsoda summa tiek atskaitīta no maksājuma.
   9. Darbu izpildes akta parakstīšana neatņem PASŪTĪTĀJAM tiesības Līguma spēkā esības laikā, kā arī garantijas termiņa laikā izteikt pretenzijas par izpildīto Darbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums novērst garantijas laikā pieteiktos Darbu defektus, trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem.
   10. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus Darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai.
   11. Pēc Darbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas BŪVUZŅĒMĒJS normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniedz institūcijā, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu paskaidrojuma rakstu II daļu.
   12. Pēc tam, kad institūcija, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu ir izdarījusi atzīmi par būvdarbu pabeigšanu būvniecības informācijas sistēmā BŪVUZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM parakstīšanai BŪVUZŅĒMĒJA parakstīto būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu, kas ir noformēts atbilstoši Līguma 4.pielikumam.
   13. PASŪTĪTAJS BŪVUZŅĒMĒJA iesniegto būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas.
   14. Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akta abpusējā parakstīšana apliecina Līgumā noteikto Darbu izpildi un visu Darbu pieņemšanu no PASŪTĪTĀJA puses.
   15. Līgumā paredzēto aktu/aktus paraksta:
       1. no PASŪTĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
       2. no BŪVUZŅĒMĒJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Līguma summa un samaksas kārtība**
   1. Līguma summa par 1.1.punktā paredzēto Darbu izpildi tiek noteikta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN)**.** PVN tiek piemērots saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu „Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem”.
   2. Līguma summā tiek iekļauti visi BŪVUZŅĒMĒJA izdevumi saistībā ar Darbu izpildi, tai skaitā Darbu organizēšanas izmaksas, materiālu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), kurus BŪVUZŅĒMĒJS apņemas samaksāt, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
   3. Darbu apmaksai, kā arī materiālu un iekārtu iegādei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss).
   4. Darbu apmaksas kārtība un secība:
      1. pēc būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas BŪVUZŅĒMĒJS 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu par Darbu izpildes aktā ietverto visu faktiski izpildīto Darbu;
   5. BŪVUZŅĒMĒJS rēķinā norāda PASŪTĪTĀJA juridisko adresi un PASŪTĪTĀJA struktūrvienības (maksātāja) rekvizītus, kā arī PASŪTĪTĀJA piešķirto Līguma numuru un datumu.
   6. *[ja rēķins tiek noformēts papīra formā]*

Rēķins tiek sagatavots un iesniegts PASŪTĪTĀJAM papīra formā.

*[ja rēķins tiek noformēts elektroniski]*

Rēķins tiek sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta, un ir abām Pusēm saistošs. BŪVUZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumu sagatavoto rēķinu nosūta no BŪVUZŅĒMĒJA elektroniskās pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uz PASŪTĪTĀJA elektronisko pasta adresi: [rekini@ldz.lv](mailto:rekini@ldz.lv). Jebkurā no Pusēm nekavējoties informē otru, ja mainās šajā punktā noradītās elektroniskā pasta adreses.

* 1. Rēķins samaksai jāiesniedz kopā ar abpusēji parakstīto Līguma noteikumiem atbilstošo aktu/aktiem.
  2. PASŪTĪTĀJS veic Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas no BŪVUZŅĒMĒJA.
  3. Gadījumā, ja rēķins neatbilst spēkā esošo tiesību aktu prasībām vai nav norādīts PASŪTĪTĀJA Līgumam piešķirtais reģistrācijas numurs un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanas. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
  4. Maksājums saskaņā ar Līgumu tiek veikts ar pārskaitījumu uz BŪVUZŅĒMĒJAnorēķinukontu, pamatojoties uz iesniegto rēķinu.

1. **Darbu, materiālu, iekārtu kvalitāte un garantijas**
   1. BŪVUZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rūpnīcas-izgatavotājas izsniegto dokumentu oriģinālus (sertifikāti, pases, iepakojuma lapas), kas apliecina, ka Darbu izpildē izmantotie materiāli ir jauni un atbilst Līguma noteikumiem. BŪVUZŅĒMĒJS atbild par materiālu trūkumiem atbilstoši Civillikuma 1593. un 1612.-1618.panta prasībām.
   2. Garantijas termiņš veiktajiem Darbiem, materiāliem, iekārtām un rezerves daļām ir \_\_\_  *[tiek norādīts atbilstoši iepirkuma nolikuma noteikumiem un ievērojot izvēlētā pretendenta piedāvājumā norādīto]* gadi no būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.
   3. PASŪTĪTĀJS garantijas termiņa laikā drīkst iesniegt BŪVUZŅĒMĒJAM pretenziju par izmantoto materiālu kvalitātes neatbilstību.
   4. Ja tiek konstatēta materiālu kvalitātes neatbilstība, PASŪTĪTĀJAM 7 (septiņu) darba dienu laikā, rakstiski paziņojot, jāizsauc BŪVUZŅĒMĒJA pilnvarotā persona, lai sastādītu abpusēju aktu. Ja BŪVUZŅĒMĒJA pilnvarotā persona neierodas norādītajā laikā un vietā, tad PASŪTĪTĀJS vienpusēji sastāda aktu par materiālu kvalitātes neatbilstību un tiek uzskatīts, ka BŪVUZŅĒMĒJS tam piekrīt.
   5. Nekvalitatīvo materiālu nomaiņa pret jauniem tiek veikta 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no dienas, kad sastādīts akts par materiālu kvalitātes neatbilstību.
   6. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē iekārtas bojājumus, par to nekavējoties ir jāpaziņo BŪVUZŅĒMĒJAM, norādot vietu un laiku, kad BŪVUZŅĒMĒJAM jāierodas. BŪVUZŅĒMĒJAM ierodoties, Puses apseko bojāto iekārtu un sastāda defektu aktu.
   7. Ja BŪVUZŅĒMĒJS neierodas norādītājā laikā un vietā, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apsekot bojāto iekārtu un sastādīt defektu aktu vienpusēji. Vienpusējā kārtā sastādīts defektu akts ir saistošs BŪVUZŅĒMĒJAM. Par akta sastādīšanu PASŪTĪTĀJS paziņo BŪVUZŅĒMĒJAM, norādot vietu un laiku, kad tas tika sastādīts.
   8. Defektu aktā norādītos iekārtas bojājumus BŪVUZŅĒMĒJS novērš termiņā, par kuru Puses vienojas atsevišķi.
   9. Pēc defektu akta sastādīšanas, lai konstatētu bojājuma iemeslus, PASŪTĪTĀJS veic bojātās iekārtas apsekošanu. Ja apsekošanas rezultātā konstatē, ka iekārtas bojājums noticis BŪVUZŅĒMĒJA nekvalitatīvi veikto darbu rezultātā, PASŪTĪTĀJS izvirza BŪVUZŅĒMĒJAM pretenziju un BŪVUZŅĒMĒJS novērš iekārtu bojājumus uz sava rēķina. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Ja apsekošanas rezultātā konstatē, ka iekārtas bojājumā BŪVUZŅĒMĒJS nav vainojams, BŪVUZŅĒMĒJS ir tiesīgs pieprasīt PASŪTĪTĀJAM visus izdevumus, kuri saistīti ar iekārtu papildus pārbaudi.
   10. Darbiem jābūt izpildītiem saskaņā ar attiecīgajiem Latvijā spēkā esošajiem standartiem. Izmantojamiem materiāliem un rezerves daļām ir jābūt sertificētām atbilstoši Eiropas Savienības noteiktajiem standartiem.
   11. BŪVUZŅĒMĒJS garantē savu Darbu kvalitāti un atbilstību Līgumā noteiktajam Darba uzdevumam, kā arī apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus un segt zaudējumus, kas radušies nekvalitatīvi veiktu Darbu dēļ vai uzstādīto materiālu/iekārtu slēpto defektu atklāšanas gadījumā.
   12. PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz visiem izmantojamiem materiāliem, sagatavēm un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, rasējumiem u.c.), ja vien Puses nav vienojušās par pretējo.
2. **Pušu atbildība**
   1. Ja BŪVUZŅĒMĒJS nokavē Darbu izpildes beigu termiņus, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības prasīt, lai BŪVUZŅĒMĒJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no neizpildītā Darba apjoma vērtības par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no neizpildītā Darba apjoma vērtības.
   2. Ja PASŪTĪTĀJS nokavē rēķina apmaksu, tad BŪVUZŅĒMĒJS ir tiesīgs prasīt, lai PASŪTĪTĀJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no kavētās maksājuma summas.
   3. BŪVUZŅĒMĒJA pienākums ir segt zaudējumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM BŪVUZŅĒMĒJA darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā paredzētos Darbus, t.sk.:
      1. neatgriezeniskos zaudējumus – bojātās iekārtas tirgus vērtību;
      2. izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM pie nepieciešamības papildus veikt iekārtu palaišanu;
      3. izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot videi radītā kaitējuma novēršanu;
      4. izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot soda naudas samaksu valsts institūcijām par videi radīto kaitējumu.
   4. Ja BŪVUZŅĒMĒJS piekrīt zaudējumu nodarīšanas faktam un puses var vienoties par zaudējumu apmēru, tiek sastādīta zaudējumu tāme, kurā norādītā summa BŪVUZŅĒMĒJAM ir jāsamaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no tāmes parakstīšanas dienas.
   5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes pienākuma.
3. **Līguma nodrošinājums**
   1. BŪVUZŅĒMĒJS apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ *centi*) kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt Līguma nodrošinājuma summas iemaksu PASŪTĪTĀJA bankas kontā Nr. LV17 RIKO 0000 0802 49645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X (iesniedzot maksājuma apliecinājumu PASŪTĪTĀJAM), maksājuma mērķī norādot: "Līguma datumu un numuru”, atbilstoši šī Līguma 1.1.punktā minētā nolikuma nosacījumiem.
   2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 9.4.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      2. pilnā apmērā – ja BŪVUZŅĒMĒJS atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      3. BŪVUZŅĒMĒJA līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
      4. PASŪTĪTĀJA zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto BŪVUZŅĒMĒJA saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS nosūta BŪVUZŅĒMĒJAM zaudējumu aprēķinu.
   3. Ja PASŪTĪTĀJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 8.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 8.2.1., 8.2.2. vai 8.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
   4. Ja PASŪTĪTĀJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 8.2.1., 8.2.2. vai 8.2.4.punktu, tad BŪVUZŅĒMĒJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 8.2.1., 8.2.2. vai 8.2.4.punktu saņemtās summas.
   5. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Darbu galīgās izpildes brīža.
   6. Līguma nodrošinājuma (izmaksājot iemaksāto Līguma nodrošinājumu) PASŪTĪTĀJS atgriež BŪVUZŅĒMĒJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā derīguma termiņa beigām.
4. **Līguma darbības termiņš, grozīšanas un** **izbeigšanas nosacījumi**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties.
   4. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. ja BŪVUZŅĒMĒJS bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU maina Darbu cenu;
      2. ja iekārtu, materiālu vai Darbu kvalitāte neatbilst Darba uzdevumam vai šim Līgumam;
      3. ja netiek ievēroti Darbu izpildes termiņi;
      4. ja pirms būvdarbu uzsākšanas BŪVUZŅĒMĒJS neuzrāda Drošības apliecību;
      5. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta BŪVUZŅĒMĒJA saimnieciskā darbība;
      6. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas ietekmē Līguma izpildi;
      7. ja netiek iesniegts Līguma nodrošinājums vai profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana Līgumā noteiktajā kārtībā;
   5. Ja Līgums tiek izbeigts, saskaņā ar Līguma 9.4.punkta (izņemot Līguma 9.4.5. – 9.4.6.punktu) noteikumiem, PASŪTĪTĀJS nosūta par to rakstisku paziņojumu BŪVUZŅĒMĒJAM pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no vēstules nosūtīšanas dienas. Līguma 9.4.5. – 9.4.6. punktā noā’ditojaos gadījumos nekavējoties.
   6. Izbeidzot Līgumu 9.4.punktā noteiktajos gadījumos, Puses nokārto visas saistības, kādas ir radušās līdz faktiskajam Līguma izbeigšanas brīdim.
   7. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs Līgumu izbeigt vienpusējā kārtā vai no tā atkāpties, rakstiski par to paziņojot BŪVUZŅĒMĒJAM \_\_\_\_\_(dienas) iepriekš.
   8. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs BŪVUZŅĒMĒJA saimniecisko darbību, PASŪTĪTĀJS ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1pantā noteiktā prasības
5. **Nepārvaramā vara (force majeure)**
   1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas līgumsaistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Līguma saistību izpildes termiņus Pusēm jāpagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja augstāk minētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   3. Pusei, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi par neiespējamu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, rakstveidā  jāpaziņo otrai Pusei par minēto apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no to iestāšanas dienas, kā arī Pusei ir pienākums pēc otras Puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
6. **Personas datu aizsardzība un komercnoslēpums**
   1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   2. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   5. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   6. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
   7. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas par PASŪTĪTĀJU nonākusi BŪVUZŅĒMĒJA rīcībā Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu, un bez iepriekšējas rakstiskas PASŪTĪTĀJA piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neaattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
   8. Saņemto PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu saturošo informāciju BŪVUZŅĒMĒJS apņemas izmantot vienīgi Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot PASŪTĪTĀJA komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
7. **Biznesa ētika**
   1. BŪVUZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un ar Līguma izpildi saistītie apakšuzņēmēji.
   2. BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt VAS “Latvijas dzelzceļš”, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet PASŪTĪTĀJAM kļūst zināms, ka BŪVUZŅĒMĒJS ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
   3. Ja BŪVUZŅĒMĒJA rīcībā šī Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, BŪVUZŅĒMĒJA vai jebkādu citu personu interesēs, BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. PASŪTĪTĀJS garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
8. **Citi noteikumi**
   1. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona par Darbu izpildi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. BŪVUZŅĒMĒJA kontaktpersona par Darbu izpildi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.
   4. BŪVUZŅĒMĒJS jebkuru apakšlīgumu saistībā ar Darbu izpildi drīkst slēgt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. Noslēgtā apakšlīguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.
   5. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši Darbu izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
   6. Līguma daļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Līguma pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Līguma tulkošanai vai interpretācijai.
   7. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta Puses pārstāvis ar pārstāvības tiesībām (ja attiecināms, atbilstošu pilnvarojumu).
   8. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma 8.sadaļā paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
   9. Savstarpējās Pušu attiecības, kas nav noteiktas Līgumā, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām.
   10. *[tiek piemērots atbilstošais:]*

Līgums noformēts latviešu valodā uz \_\_ lapām (kopā ar pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

*[vai]*

Līgums ir parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

1. **Pušu rekvizīti**
   1. PASŪTĪTĀJS: **VAS “Latvijas dzelzceļš”** Elektrotehniskā pārvalde, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konta Nr.LV17RIKO0000080249645, SWIFT kods: RIKOLV2X, e-pasts: [ep@ldz.lv](mailto:ep@ldz.lv).
   2. BŪVUZŅĒMĒJS: ***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

**DARBA UZDEVUMS**

*(informācija atbilstoši sarunu procedūras \_\_.pielikumam)*

**…**

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

**Finanšu aprēķins**

*(informācija atbilstoši sarunu procedūras \_\_.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja piedāvājumam)*

**…**

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

**Tāme**

*(informācija atbilstoši sarunu procedūras \_\_.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja piedāvājumam)*

**…**

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.pielikums

**Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akts**

[paraugs]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – BŪVUZŅĒMĒJS), no otras puses (PASŪTĪTĀJS un BŪVUZŅĒMĒJS kopā turpmāk – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar 20\_\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "Par\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (turpmāk – Līgums), paraksta šo aktu, ņemot vērā šādus nosacījumus:

1. Puses apliecina, ka BŪVUZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem PASŪTĪTĀJA interesēs ir izpildījis Darbus pilnā apjomā.
2. Darbu faktiskās izmaksas ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN.
3. Puses apliecina, ka BŪVUZŅĒMĒJS ir nodevis un PASŪTĪTĀJS ir pieņēmis Darbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas, rasējumus u. tml.), kā arī visu citu Līgumā paredzēto dokumentāciju.
4. Darbu pabeigšanas datums ir 20\_\_. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_.
5. *[tiek piemērots atbilstošais:]*

Akts sagatavots uz vienas lapas, 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram.

*[vai]*

Akts ir parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Akta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**6.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts” nolikumam

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts”

/forma/

VAS “Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja

vecākajai iepirkumu speciālistei

e-pasts: [inese.kempa@ldz.lv](mailto:inese.kempa@ldz.lv)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kontaktinformācija; adrese, e-pasts)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kontaktpersonas mob.nr/tālrunis)*

Pieprasījums papildus informācijas saņemšanai

Sakarā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.)* interesi piedalīties sarunu procedūrā ar publikāciju “Slodzes palielinājums un ārējo elektroapgādes tīklu izbūve objektā “Dzelzceļa ēka 11”, Stūnīši, Olaines pagasts”, lūdzam izsniegt tehniskā uzdevuma pielikumu (*uzskaitīt vajadzīgo dokumentāciju*):

1. “……..”

Ar šo apliecinām, ka esam informēti par to, ka pieprasītā informācija – dokumentācija satur VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk – LDz) komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam un saņemtās dokumentācijas satura izmantošana pretēji norādītajam mērķim, patvaļīga izpaušana, izplatīšana vai izmainīšana ir aizliegta un var tikt uzskatīta kā prettiesiska rīcība.

Esam brīdināti un apzināmies, ka par LDz komercnoslēpuma izpaušanu, nozaudēšanu vai izmantošanu pretēji norādītajam mērķim, LDz ir tiesības tiesību aktos noteiktā kārtībā prasīt mantiskā un nemantiskā kaitējuma atlīdzību, kurš radies LDz komercnoslēpuma prettiesiskas izpaušanas vai izmantošanas rezultātā.

Lūdzam nosūtīt dokumentāciju uz e-pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(e-pasta adrese)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums) (paraksts)

1. *VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs nenotiek. Ņemot vērā nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu, informācija par pretendentiem un piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu). Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Sarunu procedūras atkārtota piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā *nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu*, informācija par atkārtoto piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšanu un atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts: nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc sarunu procedūras rezultātu paziņošanas (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu). [↑](#footnote-ref-2)
3. *1Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu, neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.1.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.1.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.* [↑](#footnote-ref-3)
4. <https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants> [↑](#footnote-ref-4)
5. *Informācija par vidējo finanšu apgrozījumu sniedzama iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. Ārvalsts pretendentam jāiesniedz informācija no atbilstoši tā reģistrācijas valsts praksei pārbaudīta un apstiprināta gada finanšu pārskata.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Jānorāda klienta (pasūtītāja) kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Pretendentam jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgās sarunu procedūras ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.* [↑](#footnote-ref-7)