*Sarunu procedūras ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2020.gada 17.decembra 3.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**„Obligātās veselības pārbaudes”**

NOLIKUMS

Rīga, 2020

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:
      1. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”) – sarunu procedūra ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes”;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais piegādātājs - piegādātājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
      5. pasūtītājs - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
      6. piegādātājs – Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona, kas attiecīgi piedāvā veikt nolikumā norādītos pakalpojumus;
      7. pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai.
   2. **Pakalpojuma saņēmēji / iepirkuma līgumu slēdzēji un maksātāji:**

Iepirkums tiek veikts “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma – **VAS “Latvijas dzelzceļš”** (vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr. LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija) (turpmāk – LDZ) (iepirkuma priekšmeta 1.daļai) un šādu tā atkarīgo sabiedrību vajadzībām:

1.2.1. **SIA “LDZ ritošā sastāva serviss”** (vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, juridiskā adrese: Turgeņeva iela, 21, Rīga, LV-1050, Latvija) (iepirkuma priekšmeta 1. un 3.daļai);

1.2.2. **SIA „LDZ Cargo”** (vienotais reģistrācijas Nr.40003788421, juridiskā adrese: Dzirnavu iela 147 k-1, Rīga, LV-1050, Latvija) (iepirkuma priekšmeta 1.-3.daļai);

Iepirkuma līgumi tiks slēgti starp sarunu procedūras uzvarētāju un LDZ, kā arī ar katru atkarīgo sabiedrību par katru norādīto sarunu procedūras priekšmeta daļu atsevišķi.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vadītājas vietniece Inga Zilberga, tālrunis: +371 67234932, e-pasta adrese: [inga.zilberga@ldz.lv](mailto:inga.zilberga@ldz.lv) .

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2021.gada 6.janvāra plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2021.gada 6.janvārī** **plkst. 10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā;
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam piegādātājam bez izskatīšanas;
     4. ieinteresētajam piegādātājam, kurš vēlas iesniegt piedāvājumu un piedalīties piedāvājumu atvēršanas sēdē nolikuma 1.4.1. un 1.4.2.punktā minētajās adresēs, līdzi obligāti jāņem personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus nepieciešamo laiku caurlaides noformēšanai, jo VAS „Latvijas dzelzceļš” ēkā - Gogoļa ielā 3, Rīgā, noteikta caurlaižu sistēma;
     5. sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus;
     6. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
     7. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     8. piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Komisija sastāda sarakstu, kurā norāda atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un *(ja attiecināms)* pretendenta nosaukumu (uzņēmumu), kuru tas pārstāv;
     9. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā*.* Pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda cita pretendenta pieteikumu (nolikuma 2.pielikums).
  2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes”. Neatvērt līdz 2021.gada 6.janvāra plkst. 10.00” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
     2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatīts piedāvājuma oriģināls;
     3. Finanšu piedāvājums (finanšu aprēķins) jāiesniedz arī elektroniskā formā (MS Excel) - pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 1 (vienas) darba dienas laikā, nosūtot to uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi;
     4. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;
     5. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
  2. **1.7. Piedāvājuma cena:**
     1. pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar obligāto veselības pārbaužu veikšanu un ietekmē slēdziena sniegšanu, tajā skaitā, ja, veicot obligātās veselības pārbaudi, konstatēts, ka izmeklējamai personai nepieciešami medikamenti, korekcijas līdzekļi, tai skaitā, redzes korekcijas līdzekļi (oftalmologa apskate, slēdziena sniegšana par redzes korekcijas līdzekļa nepieciešamību un receptes izrakstīšana redzes korekcijas līdzekļa iegādei) vai ārstnieciskas procedūras, atbilstoši ārsta kompetencei nepieciešamo recepšu un nosūtījumu izsniegšana, nepieciešamības gadījumā atkārtoti un papildu izmeklējumi, procedūras, darbības, materiāli un piederumi, analīžu veikšana, atzinumu sniegšana, lai nodrošinātu veselības pārbaužu veikšanu, kā arī nodokļiem (izņemot PVN), nodevām, garantijām, nepieciešamo atļauju iegūšanu no trešajām personām, apdrošināšanu, u.c. maksājumi, kas nepieciešami obligāto veselības pārbaužu pilnīgai un kvalitatīvai veikšanai, sedz pretendents un tām ir jābūt ietvertām norādītajā piedāvājuma cenā, kā arī piedāvājuma cenā ietveramas izmaksas, kas saistītas ar dokumentācijas noformēšanu un visām citām izmaksām, kas nepieciešamas iepirkuma līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei;
     2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par pakalpojuma veikšanu) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
     3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi atbilstoši nolikuma prasībām.
     4. informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
  3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti.

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:** 
     1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
     2. pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz pretendentu, neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība:** 
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
     2. Ja Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
     3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 344.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai).
     4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi Pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
  3. **Papildu informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde:** 
     1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     2. Pasūtītājs ievieto 1.11.1.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
     3. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma - pa pastu.
     4. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:** obligātās veselības pārbaudes (turpmāk – pakalpojums) atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 10. marta noteikumu Nr. 219 „Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude” prasībām un saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un Tehniskās specifikācijas nosacījumiem.
   2. Veids: pakalpojumi.
   3. Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods: 85140000-2 (Dažādi veselības aprūpes pakalpojumi).
   4. Piedāvājumu var iesniegt gan par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, gan atsevišķām tā daļām pilnā apjomā (3 daļas (skat.3.pielikuma 2.tabulu)).
   5. Pakalpojuma izpildes termiņš: no līguma noslēgšanas brīža līdz 2021.gada 31.decembrim.
   6. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas veikt pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (sk. nolikuma 3.pielikumu).
   7. Pasūtītājs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ ir tiesīgs palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu vai pieņemt lēmumu noslēgt līgumu tikai par kādu daļu vai daļām.
2. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**

Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma tabulā „Pretendentu atlases prasības (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

**4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

Skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma tabulu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**

**5.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs:** Pasūtītājs par sarunu procedūras uzvarētāju atzīst to pretendentu, kura kvalifikācija un piedāvājums par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā (sešas daļas) atbilst sarunu procedūras nolikumā norādītajām prasībām un kura *piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais* saskaņā ar zemākās cenas koeficienta formulu, kas ir sekojoša:

**Cenas koeficienta aprēķins:**

**CK** = (A7.-12. x 0,8) + (A1.-.6., 13.-28. x 0,2), kur

**CK** - koeficients cenai par periodiskajām pārbaudēm;

**A7.-12.** - veselības pārbaužu cenu summa finanšu piedāvājuma tabulas pozīcijās no 7. līdz 12.;

**A1.-.6., 13.-28.** - veselības pārbaužu cenu summa finanšu piedāvājuma tabulas pozīcijās no 1. līdz 6. un no 13. līdz 28. (iepirkuma priekšmeta 3.daļā no 13. līdz 27.).

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
     1. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti (t.sk., atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums) un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Ja nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, komisija pretendenta piedāvājumu neizskata;
     2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajai specifikācijai. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā;
     3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
     4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
     5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātiem pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu;
     6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu;
     7. pēc sarunu procedūras nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas sarunu procedūras prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu par katru iepirkuma priekšmeta daļu saskaņā ar nolikuma 5.1.punktā minētajiem kritērijiem un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi šī nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas.
   3. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
2. **IZLOZE, SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**

7.1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.

* 1. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
  2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
  3. Izloze un sarunas tiks protokolētas.
  4. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;
  5. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
  6. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 6.pielikumam).
  7. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
  8. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 *euro*), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
  9. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti) uz 3 (trīs) lapām;

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/* uz 2 (divām) lapām;

**3.pielikums** – Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums /*forma*/ uz 3(trīs) lapām;

**4.pielikums** –– Finanšu piedāvājums /*forma*/ uz 2 (divām) lapām;

**5.pielikums** - Pieredzes apliecinājums /*forma*/ uz 1 (vienas) lapas;

**6.pielikums** - Līguma projekts uz 5 (piecām) lapām.

Iepirkuma komisijas vadītāja D.Smilktena

Zilberga 67234932

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Obligātās veselības pārbaudes” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/**

**PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMĀ INFORMĀCIJA UN DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija**  **(1.8.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šāda informācija/dokumenti[[1]](#footnote-2)**  **(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.7.punktā):** |
| **Pretendents apstiprina savu dalību iepirkumā** | |  | 1.8.1. | **Pieteikuma vēstule** dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums); |
|  | 1.8.2. | **Tehniskais piedāvājums** (nolikuma 3.pielikums); |
|  | 1.8.3. | **Finanšu piedāvājums** (nolikuma 4.pielikums); |
|  | 1.8.4. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu |
| **3.** | **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** | | | |
| 3.1. | ir konstatēts, ka pretendentam ir nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. |  | 1.8.5. | Pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.  *(sk. arī papildus nosacījumus sarunas procedūras nolikuma 7.7.punktā)* |
| 3.2. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. |  | 1.8.6. | Pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. |  | 1.8.7. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 2.pielikuma 9.punkts). |
| 3.4. | ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas kavētu līguma izpildi. |  | 1.8.8. | Pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| **4.** | **kvalifikācijas PRASĪBAS PRETENDENTIEM**  **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību:** | | | |
| 4.1. | Pretendenta ārstniecības iestādei jābūt reģistrētai ārstniecības iestāžu reģistrā atbilstoši Ministru kabineta 2005.gada 8.marta noteikumiem Nr.170 “Noteikumi par ārstniecības iestāžu reģistru”. |  | 1.8.9. | Pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| 4.2. | Pretendenta ārstniecības personām, uz kurām attiecas Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumi Nr.943 “Ārstniecības personu sertifikācijas kārtība” ir jābūt sertificētām minēto noteikumu noteiktajā kārtībā; |  | 1.8.10. | Lai apliecinātu atbilstību Iepirkuma nolikuma 4.2.punktā izvirzītajām prasībām, pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka pretendenta ārstniecības personas, uz kurām attiecas Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.943 “Ārstniecības personu sertifikācijas kārtība” atbilstoši minētajiem noteikumiem ir sertificētas. |
| 4.3. | Pretendenta ārstniecības personām, uz kurām attiecas Ministru kabineta 2016.gada 24.maija noteikumi Nr.317 “Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistra izveides, papildināšanas un uzturēšanas kārtība” ir jābūt reģistrētām ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistrā. |  | 1.8.11. | Lai apliecinātu atbilstību Iepirkuma nolikuma 4.3.punktā izvirzītajām prasībām, pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka pretendenta ārstniecības personām, uz kurām attiecas Ministru kabineta 2016.gada 24.maija noteikumi Nr.317 “Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistra izveides, papildināšanas un uzturēšanas kārtība” ir reģistrētas ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistrā. |
| **Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:** | | | | |
| 4.4. | Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no sarunu procedūras izsludināšanas dienas (2017., 2018., 2019. un 2020.) ir pieredze savlaicīgi un kvalitatīvi sniegtām veselības pārbaudēm atbilstoši iepirkuma priekšmeta daļām (ja pretendents iesniedz piedāvājumu vairākās iepirkuma priekšmeta daļās, tad pieredze šajās daļās jāsummē):  **1.daļā** - vismaz 1000 (personām gadā obligāto veselības pārbaužu veikšanā saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”, tajā skaitā vienam pakalpojuma saņēmējam vismaz 200 personām gadā.  **2.-3.daļā** - vismaz 50 personām gadā obligāto veselības pārbaužu veikšanā saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”, tajā skaitā vienam pakalpojuma saņēmējam vismaz 30 personām gadā. |  | 1.8.12. | Lai apliecinātu atbilstību Iepirkuma nolikuma 4.4.punktā izvirzītajām prasībām, pretendents norāda informāciju, aizpildot Iepirkuma nolikuma 5.pielikumu.  5.pielikumā pretendents norāda iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2017., 2018., 2019. un 2020.gadā) iegūto pieredzi veselības pārbaužu veikšanā saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumu Nr. 219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”;  Pretendents iesniedz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes par savlaicīgi un kvalitatīvi sniegtām veselības pārbaudēm no 5.pielikumā norādītajiem pakalpojuma saņēmējiem. Vienu atsauksmi pretendents iesniedz no tā pakalpojuma saņēmēja, kuram sniegts pakalpojums ar konkrētai iepirkuma priekšmeta daļai norādīto personu skaitu gadā. |

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2020.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Obligātās veselības pārbaudes”**

/forma/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā sniegt obligātās veselības pārbaudes (turpmāk – pakalpojums) saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem iepirkuma priekšmeta \_\_\_\_\_ daļā (-s) par finanšu piedāvājumā iekļautajām cenām.
3. garantēsniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu **no līguma noslēgšanas brīža līdz 2021.gada 31.decembrim**;
4. piedāvā samaksas termiņu **60 (sešdesmit)** kalendāra dienas no rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
5. apliecina, ka piedāvājuma kopējā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi atbilstoši sarunu procedūras nolikuma un tā pielikuma noteikumiem;
6. garantē, ka var nodrošināt pakalpojumu pieejamību saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma Tehnisko specifikāciju;
7. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
8. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
9. apliecina, ka pretendents vai tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
10. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
11. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
12. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
13. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numuri, oficiālā e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes” nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA /

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS - forma**

Mēs,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs.)

piedāvājam nodrošināt VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju “Obligātās veselības pārbaudes” nolikuma 2.1.apakšpunktā noteiktā iepirkuma priekšmeta (turpmāk – Veselības pārbaudes) nodrošināšanu saskaņā ar **Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”** un šādu tehnisko specifikāciju:

**Obligāto veselības pārbaužu sniegšanas nosacījumi**

1.tabula

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nosaukums** | **Minimālās nepieciešamās prasības** | **Pretendenta piedāvājums /*aizpilda pretendents1*** |
| 1. | Veselības pārbaužu veikšanas laiks | Izpildītājs veic Pakalpojuma saņēmēja darbinieku veselības pārbaudes par saviem līdzekļiem katrā iepirkuma priekšmeta daļā norādītajā pilsētā ārstniecības iestādē, **saskaņā ar Pasūtītāja pilnvarotās personas nosūtītu norīkojumu un tajā norādītajā laikā un apjomā vienas darba dienas laikā.** |  |
| 2. | Veselības pārbaužu veikšanas vieta | Veselības pārbaudes jāveic **ārstniecības iestādē.** |  |
| 3. | Veikto veselības pārbaužu apliecinājums | Par katru veikto veselības pārbaudi tiek sniegts atzinums par personas veselības stāvokļa atbilstību veicamajam darbam obligātās veselības pārbaudes kartē saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude” un veiktais pakalpojums tiek fiksēts sarakstā, kas tiek pievienots rēķinam par iepriekšējā mēnesī veiktajām darbinieku veselības pārbaudēm. |  |
| 4. | Speciālistu saraksts | Pretendentam veselības pārbaužu veikšanai ir jānodrošina ārstniecības personas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”. |  |
| 5. | Veselības pārbaužu veikšanas kārtība | Veselības pārbaudes tiks veiktas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 „Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”. |  |

1 - aizpilda pretendents, ierakstot vārdu **“APLIECINĀM”** vai **“NODROŠINĀSIM”**, vai **“PIEKRĪTAM”**, vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt prasību ievērošanu.

**Obligāto veselības pārbaužu sniegšanas vietas 2**

2.tabula

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Iepirkuma priekšmeta daļa*** |  | **Pretendenta piedāvājums /*aizpilda pretendents*** |
|  | Daugavpils |  |
|  | Jēkabpils |  |
|  | Rēzekne |  |

2 aizpilda pretendents, norādot pakalpojuma sniegšanas vietu (ārstniecības iestādes adresi) tikai tajā daļā, kurā sniedz pieteikumu sarunu procedūrai.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes” nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS /forma/**

Mēs,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs)

piedāvājam nodrošināt VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju “Obligātās veselības pārbaudes”, nolikuma 3.pielikumā “TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS” noteiktajām prasībām iepirkuma priekšmeta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ daļā (ja piedāvājumu sniedz par vairākām daļām, tad finanšu piedāvājuma forma jāaizpilda atsevišķi par katru daļu) par šādu cenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Veselības pārbaudes 1** | **Cena EUR par veselības pārbaudi 1 (vienam) cilvēkam 2** |
| 1. | Narkologs |  |
| 2. | Dermatologs |  |
| 3. | Otorinolaringologs (iekļaujot dzirdes pārbaudi) |  |
| 4. | Ginekologs - Dzemdību speciālists |  |
| 5. | Ķirurgs |  |
| 6. | Psihiatrs |  |
| 7. | Arodslimību ārsts |  |
| 8. | Neirologs |  |
| 9. | Oftalmologs (iekļaujot redzes asuma pārbaudi, krāsu sajūtas noteikšanu (Išihara tabula), acs iekšējā spiediena mērījumu) |  |
| 10. | Redzes lauka noteikšana |  |
| 11. | Acs dibena izmeklēšana |  |
| 12. | Klīniskā asins aina  (hemoglobīns, leikocīti, eritrocītu grimšanas ātrums) |  |
| 13. | Pilna asins aina |  |
| 14. | Ārējās elpošanas funkcijas novērtēšana |  |
| 15. | Plaušu rentgenoloģiskā izmeklēšana |  |
| 16. | Urīna analīze |  |
| 17. | Aspartātaminotransferāzes līmenis asinīs |  |
| 18. | Alanīnaminotransferāzes līmenis asinīs |  |
| 19. | Cukura līmenis asinīs |  |
| 20. | Bilirubīna līmenis asinīs |  |
| 21. | Aukstuma prove |  |
| 22. | Vibrācijas jušana |  |
| 23. | Elektrokardiogramma |  |
| 24. | Audiometrija |  |
| 25. | Vestibulometrija |  |
| 26. | Stomatologs |  |
| 27. | Asins grupas un Rh faktora noteikšana |  |
| 28. | Psihologs (tikai iepirkuma priekšmeta 1. un 2.daļā) |  |

1 **-** Saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 “Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude”.

2 - Jānorāda visas izmaksas, kas saistītas ar Veselības pārbaužu veikšanu un ietekmē slēdziena sniegšanu, tajā skaitā, ja veicot veselības pārbaudi konstatēts, ka izmeklējamai personai nepieciešami medikamenti, korekcijas līdzekļi, tai skaitā redzes korekcijas līdzekļi (oftalmologa apskate, slēdziena sniegšana par redzes korekcijas līdzekļa nepieciešamību un receptes izrakstīšana redzes korekcijas līdzekļa iegādei), vai ārstnieciskas procedūras, atbilstoši ārsta kompetencei nepieciešamo recepšu un nosūtījumu izsniegšana, nepieciešamības gadījumā atkārtoti un papildu izmeklējumi, procedūras, darbības, materiāli un piederumi, analīžu veikšana, atzinumu sniegšana, lai nodrošinātu veselības pārbaužu veikšanu, kā arī nodokļiem (izņemot PVN), nodevām, garantijām, nepieciešamo atļauju iegūšanu no trešajām personām, muitas maksājumiem, apdrošināšanu, u.c. maksājumi, kas nepieciešami Veselības pārbaužu pilnīgai un kvalitatīvai veikšanai, sedz pretendents un tām ir jābūt ietvertām norādītajā piedāvājuma cenā, kā arī piedāvājuma cenā ietveramas izmaksas, kas saistītas ar dokumentācijas noformēšanu un visām citām izmaksām, kas nepieciešamas iepirkuma līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.

*Pretendentam, aizpildot Finanšu piedāvājuma tabulu, ir stingri jāievēro izstrādātā tabulas forma**(nesadalot un neapvienojot pakalpojumus un to cenas).*

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Obligātās veselības pārbaudes” nolikumam

**PRETENDENTA PIEREDZE**

*/forma/*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. p.k.*** | **Veselības pārbaužu saņēmējs** | **Pieredze obligāto veselības pārbaužu sniegšanā** | **Veselības pārbaužu veikšanas periods (norādot veselības pārbaužu veikšanas gadu un mēnesi dilstošā secībā no 2020.gada)** | **Pakalpojuma saņēmēja kontaktpersona,**  **tās tālruņa Nr.** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**6.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Obligātās veselības pārbaudes” nolikumam

*PROJEKTS*

**LĪGUMS**

par obligātajām veselības pārbaudēm

Rīgā, 2020.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk - **Pasūtītājs**, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_vienotais reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – **Izpildītājs**, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja darbinieku obligātās veselības pārbaudes (turpmāk – Veselības pārbaude) atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2009.gada 10.marta noteikumiem Nr.219 „Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude” (turpmāk – Noteikumi) prasībām (vai normatīvajam aktam, kas tos aizstāj) un saskaņā ar organizētās sarunu procedūras ar publikāciju „Obligātās veselības pārbaudes” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikumam (apstiprināts ar 2020.gada \_\_\_ iepirkuma komisijas 1.sēdes protokolu) un rezultātam (2020.gada \_\_\_.\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_), Izpildītāja piedāvājumam (2020.gada \_\_\_pieteikums Nr.\_\_\_\_\_) un rezultātiem, Izpildītāja iesniegtajai Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums), Finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums), Izpildītāja oficiālajam cenrādim (tām pārbaudēm, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā), kā arī šī Līguma nosacījumiem.
   2. Veselības pārbaudes notiek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
3. Pasūtītājam ir pienākums noformēt un izsniegt Pasūtītāja darbiniekam obligātās veselības pārbaudes karti atbilstoši Noteikumu paraugam;
4. Pasūtītājam ir pienākums brīdināt Pasūtītāja darbinieku, ka, ierodoties uz obligāto veselības pārbaudi, jāiesniedz Izpildītājam Pasūtītāja noformētu obligātās veselības pārbaudes karti un jāuzrāda personu apliecinošs dokuments;
5. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt par veiktām Veselības pārbaudēm Līguma 4.daļā noteiktajā kārtībā;
6. Pasūtītājam ir tiesības Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā un apjomā saņemt informāciju par savu darbinieku veselības stāvokli;
7. Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja veiktās Veselības pārbaudes, ja tās pārsniedz noteikto pārbaudes apjomu vai arodslimības ārsta atzinums neatbilst Noteikumu prasībām.
8. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**
9. veikt Veselības pārbaudi Pasūtītāja darbiniekam un pārbaudes dienā izsniegt atzinumu par darbinieka veselības stāvokļa atbilstību vai neatbilstību veicamajam darbam;
10. Izpildītājs ir atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu, kas attiecas uz Veselības pārbaudes kārtību, ievērošanu;
11. Izpildītājs nodrošina Veselības pārbaudes veikšanai nemainīgu cenu visā Līguma darbības laikā;
12. Gadījumā, ja nav iespējams veikt kādu izmeklējumu, Izpildītājs nodrošina iespēju veikt attiecīgās manipulācijas citā ārstniecības filiālē uz Izpildītāja rēķina.
13. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Veselības pārbaude ir veikta nekvalitatīvi, neatbilstoši Līguma noteikumiem vai Izpildītājs nav ievērojis Latvijas Republikas normatīvos aktus, tas informē Izpildītāju par konstatētajām neatbilstībām, nosūtot rakstveida pretenziju. Visus Pasūtītajam (vai Darbiniekiem) radušos zaudējumus, ja minētie zaudējumi ir radušies Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā, Izpildītājs atlīdzina no saviem līdzekļiem.
14. **Norēķinu kārtība**
15. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par Veselības pārbaudēm, saskaņā ar izmaksu apjoma aprēķiniem atbilstoši līguma 2.pielikumam „Finanšu piedāvājums” un Izpildītāja oficiālo cenrādi tiem pakalpojumiem, kas nav minēti “Finanšu piedāvājumā”, taču ir nepieciešami Pasūtītājam saskaņā ar Noteikumiem.
16. Izpildītājs izraksta Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī veiktajām darbinieku obligātās veselības pārbaudēm līdz nākošā mēneša 5. (piektajam) datumam un, pievienojot Pasūtītāja darbinieku sarakstu, kuriem tika veikta obligātā veselības pārbaude, nosūta to no Izpildītājaelektroniskā pasta adresēm: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_uz Pasūtītājaelektroniskā pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Jebkurš no līdzējiem nekavējoties informē otru, ja mainās šajā punktā norādītās elektroniskā pasta adreses.
17. Maksājuma dokumentos Izpildītājs norāda informāciju saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām, kā arī Pasūtītāja attiecīgās struktūrvienības nosaukumu un Pasūtītāja šim Līgumam piešķirto reģistrācijas numuru.
18. Pasūtītājs apmaksā iesniegtos rēķinus 60 (sešdesmit) dienu laikā no to saņemšanas dienas.
19. Gadījumā, ja nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, vai nav norādīts Pasūtītāja piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pasūtītājam ir tiesības apturēt maksājumu līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
20. **Līguma izbeigšana**

|  |
| --- |
| 5.1. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties. |
| * 1. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) arī jebkurā no sekojošiem gadījumiem:   5.2.1. ja Izpildītājs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības; |
| 5.2.2. Ja Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju maina 2.pielikumā „Finanšu piedāvājums” norādītās cenas; |
| 5.2.3. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta Izpildītājasaimnieciskā darbība; |
| 5.2.4. ja Izpildītājsir kļuvis par nodokļu parādnieku vai ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta piegādātāja saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par piegādātāja bankrotu; |
| 5.2.5.ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. |
| 5.3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 5.2.punkta noteikumiem, Pasūtītājs nosūta par to rakstisku paziņojumu Izpildītājam pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendāra dienām no vēstules nosūtīšanas dienas. |

**6. Pušu atbildība**

6.1. Par Līgumā noteikto saistību neievērošanu Puses uzņemas atbildību, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

6.2. Līguma saistību neizpildes gadījumā, Pusei ir tiesības prasīt otrai Pusei līgumsoda apmaksu 0,1% (procenta vienas desmitās daļas) apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no neizpildīto saistību vērtības.

6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes pienākuma.

6.4. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasījums, kas izriet no Līguma vai ir saistīti ar to, ar tā pārkāpumiem, izbeigšanu vai neesamību, tiek atrisināts savstarpējās sarunās, bet ja vienošanās netiek panākta, minētais jautājums tiek nodots izskatīšanai tiesai, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem.

6.5. Ja VID apturēs Izpildītāja saimniecisko darbību, Pasūtītājs ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1pantā noteiktā prasības.

6.6. Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.

**7. Noslēguma noteikumi**

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2021.gada 31.decembrim.

7.2. Visas izmaiņas un papildinājumi Līgumā jāizdara rakstveidā, pusēm savstarpēji vienojoties.

7.3. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti - konta numurs, telefona, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei.

7.5. Līguma 8. sadaļā minēto rekvizītu maiņas gadījumā attiecīgā Puse nekavējoties informē rakstiski otru pusi par rekvizītu maiņu ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās puses persona ar pārstāvības tiesībām (paraksttiesīgā persona) uzņēmumā.

7.6. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam.

7.7. Par Līguma izpildi atbildīgās personas ir:

* + 1. No Pasūtītāja puses - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7.7.2. No Izpildītāja puses - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.8. Izpildītājs parakstot līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.

7.9. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pasūtītājam kļūst zināms, ka Izpildītājs ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.

7.10. Izpildītāja rīcībā šī līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības, vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pasūtītāja vai jebkādu citu personu interesēs, Izpildītājam ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. Pasūtītājs garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.

7.11. Puses, izpildot šo Līgumu saistībā ar personas datu apstrādi, ir uzskatāmas par atsevišķiem datu pārziņiem Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk – Regula) izpratnē. Izpildītājs, kā pakalpojumu sniedzējs, apstrādā Pasūtītāja darbinieku, kuriem jāveic obligātās veselības pārbaudes, personas datus Līguma ietvaros un veic personas datu nodošanu Pasūtītājam, ar mērķi saņemt samaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem. Pasūtītājs apstrādā no Izpildītāja iegūtos personas datus, lai izvērtētu sniegtā pakalpojuma samaksas pamatotību.

7.12. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojumu izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām

* 1. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju šī Līguma izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
  2. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus, izņemot šajā Līgumā noteiktos gadījumus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm rodas šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
  3. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus vai no tiem veiktās kopijas vai cita veida atvasinājumus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
  4. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes attiecināmo tiesību normu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.

7.17. Šā Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai arī šā līguma izpildes rezultātā nonākusi otras Puses rīcībā uzskatāma par komercnoslēpumu un bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas nav izpaužama trešajām personām šā Līguma darbības laikā, kā arī pēc tam. Šis līguma noteikums ir beztermiņa, neatkarīgi no līguma izbeigšanas pamata. Šī punkta nosacījumi ir saistoši arī Pušu darbiniekiem un citām personām, kuras iesaistītas šī līguma izpildē, un Puses apņemas iepazīstināt norādītos darbiniekus ar šī punkta nosacījumiem.

7.18. Puses saņemto konfidenciālo informāciju apņemas izmantot vienīgi Līguma saistību izpildei, ievērojot Pušu komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.

7.19. Līgums sastādīts uz \_\_\_ (\_\_\_\_) lapām, ar 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija” uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lapām un 2.pielikumu „Finanšu piedāvājums” uz \_\_\_ (\_\_\_) lapām, juridiski vienādos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, otrs - pie Pasūtītāja.

**8. Pušu rekvizīti un paraksti:**

**Pasūtītājs Izpildītājs**

**1.pielikums**

2020.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr. \_\_\_/

**TEHNISKĀ specifikācija**

**Pasūtītājs Izpildītājs**

**2.pielikums**

2020.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr. \_\_\_/

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Pasūtītājs Izpildītājs**

1. *Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.* [↑](#footnote-ref-2)