*Sarunu procedūras ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2019.gada 6.septembra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**„Mobilo sakaru pakalpojumi”**

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2019/17-IBz)

NOLIKUMS

Rīga, 2019

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:
      1. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”) – sarunu procedūra ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi”;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais piegādātājs - piegādātājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
      5. pasūtītājs - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
      6. piegādātājs – Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona, kas attiecīgi piedāvā veikt nolikumā norādītos pakalpojumus;
      7. pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai.
   2. **Pakalpojuma saņēmēji / iepirkuma līguma slēdzēji un maksātāji (turpmāk saukti arī – pircējs):**

Iepirkums tiek veikts “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma – **VAS “Latvijas dzelzceļš”** (vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr. LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle, konta Nr. LV58NDEA0000080249645, kods: NDEALV2X) (turpmāk – LDZ) un šādu tā atkarīgo sabiedrību vajadzībām:

1.2.1. **SIA “LDZ ritošā sastāva serviss”** (vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, juridiskā adrese: Turgeņeva iela, 21, Rīga, LV-1050, Latvija) (turpmāk tekstā – RSS);

1.2.2. **SIA „LDZ infrastruktūra”** (vienotais reģistrācijas Nr. 40003788258, juridiskā adrese: Turgeņeva iela, 21, Rīga, LV-1050, Latvija) (turpmāk tekstā – INF);

1.2.3. **SIA „LDZ CARGO”** (vienotais reģistrācijas Nr. 40003788421, juridiskā adrese: Dzirnavu iela 147 k-1, Rīga, LV-1050, Latvija) (turpmāk tekstā – LDZ Cargo);

1.2.4. **SIA “LDZ apsardze”** (vienotais reģistrācijas Nr. 40003620112, juridiskā adrese: Zasas iela 5, 3, Rīga, LV-1057, Latvija) (turpmāk tekstā – Apsardze);

1.2.5. **SIA „LDZ Loģistika”** (vienotais reģistrācijas Nr.40003988480, juridiskā adrese: Dzirnavu iela 147 k-2, Rīga, LV-1050, Latvija) (turpmāk tekstā – LDZ Loģistika);

1.2.6. **AS “LatRailNet”** (vienotais reģistrācijas Nr.40103361063, juridiskā adrese: Dzirnavu iela 16, Rīga, LV-1010, Latvija) (turpmāk tekstā – LatRailNet).

Iepirkuma līgums tiks slēgts starp sarunu procedūras uzvarētāju un LDZ, kā arī ar katru atkarīgo sabiedrību atsevišķi.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vadītājas vietniece Inga Zilberga, tālrunis: +371 67234932, e-pasta adrese: [inga.zilberga@ldz.lv](mailto:inga.zilberga@ldz.lv) .

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2019.gada 27.septembra plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 103.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2019.gada 27.septembrī** **plkst. 10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā;
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam piegādātājam bez izskatīšanas;
     4. ieinteresētajam piegādātājam, kurš vēlas iesniegt piedāvājumu un piedalīties piedāvājumu atvēršanas sēdē nolikuma 1.4.1. un 1.4.2.punktā minētajās adresēs, līdzi obligāti jāņem personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus nepieciešamo laiku caurlaides noformēšanai, jo VAS „Latvijas dzelzceļš” ēkā - Gogoļa ielā 3, Rīgā, noteikta caurlaižu sistēma;
     5. sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus;
     6. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
     7. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     8. piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Komisija sastāda sarakstu, kurā norāda atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un *(ja attiecināms)* pretendenta nosaukumu (uzņēmumu), kuru tas pārstāv;
     9. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā, kā arī paziņo, vai ir iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) piedāvājuma nodrošinājums*.* Pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda cita pretendenta pieteikumu (nolikuma 2.pielikums).
  2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:** 
     1. piedāvājuma nodrošinājuma summa ir **5 000.00 EUR** (*pieci tūkstoši euro un 00 centi*) bez PVN.
     2. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2. punktā), maksājuma mērķī norādot: „Piedāvājuma nodrošinājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi” un ar piedāvājuma dokumentiem (nolikuma 1.9.punkts) jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā. Valūta, kādā pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
     3. piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ietur piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
        1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
        2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
     4. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nav īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.5.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

1.6.4.1. nolikuma 1.5.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents;

1.6.4.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

* + 1. pasūtītājs pretendentam, kuram nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.6.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
  1. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi”. Neatvērt līdz 2019.gada 27.septembra plkst. 10.00” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
     2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatīts piedāvājuma oriģināls;
     3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu *(izņemot dokumentu, kas atbilstoši nolikuma 1.7.4.punktam iesniedzams atsevišķi)*, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;
     4. **maksājuma uzdevumu**, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā, iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu);
     5. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
  2. **1.8. Piedāvājuma cena:**
     1. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma nodrošināšanu, t.sk. materiālu, tehniskā nodrošinājuma un darbaspēka izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma ietvaros veicamajiem darbiem, ar Pasūtītājam piegādātajām un lietošanā nodotajām iekārtām (Bezvadu piekļuves maršrutētāji (rūteri) ar SIM kartēm, 4G USB modemi ar SIM kartēm, SIM kartes (lietošanai jebkādā Pasūtītāja īpašumā esošā ar Pakalpojumu saderīgā iekārtā)) uzturēšanu saistītās izmaksas, nodokļi (izņemot PVN), nodevas, muitas maksājumi, transporta izdevumi, ar nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām saistītās izmaksas, ar neparedzētiem izdevumiem un citas ar Pakalpojuma savlaicīgu un kvalitatīvu sniegšanu saistītas izmaksas, kas nepieciešamas Līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei. Maksa par Pasūtītājam lietošanā nodoto papildiekārtu lietošanu ir ietverta datu pārraides pakalpojuma veida pieslēguma vienību abonēšanas maksā un nav atsevišķi izdalāma, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
     2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par pakalpojuma veikšanu) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
     3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi atbilstoši nolikuma prasībām.
  3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti.

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:** 
     1. izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
     2. pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz pretendentu, neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība:** 
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
     2. Ja Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
     3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 344.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai).
     4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi Pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
  3. **Papildu informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde:** 
     1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     2. Pasūtītājs ievieto 1.12.1.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
     3. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma - pa pastu.
     4. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:** mobilo sakaru pakalpojumi (turpmāk tekstā – pakalpojums) saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un Tehniskās specifikācijas nosacījumiem.
   2. Veids: pakalpojumi.
   3. Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods: 64212000-5 (Mobilo telefonu pakalpojumi).
   4. Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
   5. Pakalpojuma izpildes termiņš: 3 (trīs) gadi no līguma noslēgšanas brīža.
   6. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas veikt pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (sk. nolikuma 3.pielikumu).
   7. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.
2. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**

**Pretendentu izslēgšanas noteikumus** skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma tabulā „Pretendentu atlases prasības (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **kvalifikācijas PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

Skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma tabulu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
   2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti (t.sk. atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums) un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Ja nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, komisija pretendenta piedāvājumu neizskata;
      2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;
      3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
      4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
      5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātiem pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu;
      6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu;
      7. pēc sarunu procedūras nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas sarunu procedūras prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi šī nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.
2. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas.
   3. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
3. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Ja vairāku pretendentu piedāvājumu vērtējums (punktu skaits) ir vienāds, Pasūtītājs pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar to pretendentu, kam ir lētāka kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem (saskaņā ar 5.pielikumu).
   4. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;
   5. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   6. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 8.pielikumam).
   7. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   8. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 euro), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
   9. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti) uz 3 (trīs) lapām;

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/* uz 2 (divām) lapām;

**3.pielikums** – Tehniskā specifikācija uz 3(trīs) lapām;

**4.pielikums** – Latvijas dzelzceļa staciju, starp staciju posmu, dzelzceļa pārbrauktuvju un dzelzceļa parku saraksts uz 5 (piecām) lapām;

**5.pielikums** – Finanšu piedāvājums /forma/ uz 2 (divām) lapām;

**6.pielikums** - Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu */forma/* uz 1 (vienas) lapas;

**7.pielikums** – Piedāvājumu izvērtēšanas metodika uz 2 (divām) lapām;

**8.pielikums** - Līguma projekts uz 8 (astoņām) lapām.

Iepirkumu biroja vadītāja [paraksts] D.Smilktena

Zilberga 67234932

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/**

**PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMĀ INFORMĀCIJA UN DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija**  **(1.9.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šāda informācija/dokumenti[[1]](#footnote-2)**  **(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.7.punktā):** |
| **Pretendents apstiprina savu dalību iepirkumā** | |  | 1.9.1. | **pieteikuma vēstule** dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums); |
|  | 1.9.2. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu; |
|  | 1.9.3. | **piedāvājuma nodrošinājums** *(skat. arī nolikuma 1.6. un 1.7.4. punkta noteikumus)*. |
| **3.** | **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** | | | |
| 3.1. | ir konstatēts, ka pretendentam ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro. |  | 1.9.4. | Pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.  *(sk. arī papildus nosacījumus sarunas procedūras nolikuma 7.7.punktā)* |
| 3.2. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. |  | 1.9.5. | Pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. |  | 1.9.6. | informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 2.pielikuma 10.punkts). |
| 3.4. | ir konstatēts, ka uz pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi. |  | 1.9.7. | pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| **4.** | **kvalifikācijas PRASĪBAS PRETENDENTIEM**  **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību:** | | | |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts Latvijas Republikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām. |  | 1.9.8. | *Latvijas Republikā reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju LR Komercreģistrā.* |
| 4.2. | pretendents ir reģistrēts Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas Elektronisko sakaru komersantu reģistrā. |  | 1.9.9. | *Latvijas Republikā reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju Elektronisko sakaru komersantu reģistrā.* |
| **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:** | | | | |
| 4.3. | pretendenta vidējais gadaneto finanšu apgrozījums ir ne mazāks kā 900 000.00 EUR (deviņi simti tūkstoši *euro* un 0 centi) iepriekšējos 3 (trīs) gados, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam.  *Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.* |  | 1.9.10. | informācija par finanšu apgrozījumu (noformēta atbilstoši nolikuma 6.pielikumā pievienotajai veidlapas formai); |
| **Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:** | | | | |
| 4.4. | Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir izpildījis šādas prasības:   1. sniedzis iepirkuma priekšmetam līdzīgus pakalpojumus vismaz 4000 abonentu apkalpošanā viena l (viena) līguma ietvaros; 2. sniedzis vismaz 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīgus pakalpojumus par līgumu kopējo summu, kas vidēji vienā gadā katram līgumam ir vismaz EUR 170 000.00 (viens simts septiņdesmit tūkstoši *euro* un 0 centi) gadā bez PVN. |  | 1.9.11.  1.9.12. | pretendenta rakstisks apliecinājums par 4.4.punkta 1.-2.apakšpunktos minēto līgumu izpildi.  vismaz 2 (divas) pozitīvas klientu atsauksmes par 4.4.punktā minēto līgumu izpildi iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā. |

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Mobilo sakaru pakalpojumi”**

/forma/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā sniegt mobilo sakaru pakalpojumus (turpmāk – pakalpojums) saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem par šādu cenu:

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*summa vārdiem*) bez PVN (kritērijs A saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumu);**
2. **Speciālā pakalpojumu paka, kas izstrādāta Pasūtītāja vajadzībām starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā (kritērijs B saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumu):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Valsts nosaukums  (zvaniem uz fiksētiem un mobilajiem tīkliem) | Aptuvenais  trafika apjoms gadā min. | | Zvanu tarifs, EUR/min, bez PVN (1) | Zvanu tarifs viesabonēšanā EUR/min, bez PVN (2) |
| Starptaut. | Viesabonēšanā |
| Krievija (Maskava, Sanktpēterburga) | \*60813 | 689 |  |  |
| Baltkrievija | 12968 | 409 |  |  |
| Ukraina | 9666 | 97 |  |  |
| Uzbekistāna | 1333 | 24 |  |  |
| Kazahstāna | 885 | 11 |  |  |
| KOPĀ (SUM) | 85665 | 1230 |  |  |
| **Visa Speciālā pakalpojumu paka KOPĀ (1+2):** | | | |  |

\*dati par zvaniem uz Krieviju kopumā, t.sk. uz Maskavu un Sanktpēterburgu

1. **Speciālā pakalpojumu paka, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām: datu pārraides pakalpojuma viesabonēšanā (kritērijs C saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumu):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valsts nosaukums | Aptuvenais  trafika apjoms gadā, MB | Tarifs viesabonēšanā EUR/MB, bez PVN |
| Viesabonēšanā |  |
| Krievija (Maskava, Sanktpēterburga) | \*2819 |  |
| Baltkrievija | 2808 |  |
| Ukraina | 73 |  |
| Uzbekistāna | 343 |  |
| Kazahstāna | 0.14 |  |
| **Speciālā pakalpojumu paka KOPĀ:** | 6043.14 |  |

\*dati par datu pārraides apjomu no Krievijas kopumā, t.sk. no Maskavas un Sanktpēterburgas

1. **Atlaide (%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*summa vārdiem*) no standarta cenas citiem Uzņēmēja pakalpojumiem, kas nav minēti cenu lapā (kritērijs D saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumu).**
2. garantēsniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu līdz **2022.gada 31.oktobrim;**
3. piedāvā samaksas termiņu **30 (trīsdesmit)** kalendāra dienas no rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
4. apliecina, ka piedāvājuma kopējā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi;
5. garantē, ka var nodrošināt mobilo sakaru pakalpojumu pieejamību saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma Tehnisko specifikāciju;
6. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
7. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
8. apliecina, ka pretendents vai tā darbinieks nav konsultējis vai citādi bijis iesaistīts iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
9. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
10. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
11. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
12. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numuri, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pakalpojuma sniegšanas prasības

Pretendents nodrošina Pasūtītājam mobilo sakaru pakalpojumus un apkalpošanu prognozējamajiem lietotājiem (abonentiem) gadā, ievērojot šādas prasības:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k*.*** | **Prasības, kas jānodrošina Pretendentam** | **Aizpilda pretendents**  **Atbilst/Neatbilst** |
| **1.** | **Tehniskās prasības** |  |
| 1.1. | Pārklājumu GSM tīklā Latvijā ne mazāku par 97% no Latvijas teritorijas kopējās platības (norādīt pretendenta datus). |  |
| 1.2. | Pakalpojumu pieejamība visās Latvijas dzelzceļa stacijās, starp staciju posmos, dzelzceļa pārbrauktuvēs un dzelzceļa parkos **(sk. Pielikumu Nr.4)** |  |
| 1.3. | Mobilo sakaru pieejamības nodrošinājumu pārklājuma zonā ne sliktāku kā 99 %. |  |
| 1.4. | Pārklājumu 3G un/vai 4G, 5G tīklos 90% no Latvijas teritorijas kopējās platības. |  |
| 1.5. | Elektronisko sakaru pakalpojumu kvalitāti ne zemāku kā norādīts Elektronisko sakaru pakalpojumu kvalitātes pārskatā par 2018.gadu (apstiprināts Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas padomes 2019.gada 11.aprīļa sēdē (prot.Nr.17, 2.p.). |  |
| 1.6. | Esošo Pasūtītāja mobilo sakaru pieslēgumu numuru saglabāšanu. |  |
| 1.7. | Pastāvīgu mobilo sakaru pakalpojumu pieejamību Latvijā un ārvalstīs. |  |
| 1.8. | Pēc Pasūtītāja nepieciešamības pieejamus datu pārraides pieslēgumus. |  |
| 1.9. | Ienākošā zvana numura noteicēju visiem pieslēgumiem. |  |
| 1.10. | Līdzsavienojuma un konferences zvana pieslēguma iespējas visiem abonentiem. |  |
| 1.11. | Izejošos un ienākošos zvanus uz visu elektronisko sakaru komersantu publiskajiem sakaru tīkliem Latvijā bez savienojuma maksas. |  |
| 1.12. | Ienākošo zvanu saņemšanu EEZ bez maksas (vismaz 1 operatora tīklā katrā no EEZ valstīm). Zvani uz EEZ valstīm bezmaksas uz Pasūtītāja abonētajiem numuriem. |  |
| 1.13. | Nodrošināt informācijas par rēķiniem un sakaru pakalpojumiem pieejamību par tekošo mēnesi **(**nodalot atsevišķi detalizēto sarunu izdruku un finanšu informāciju**)** šādos formātos:  - elektroniskā *Excel file* formātā;  - elektroniskā CSV *file* formātā. |  |
| 1.14 | Nodrošināt detalizētas informācijas pieejamību par izejošiem zvaniem no katra numura:   * elektroniskā *Excel file* formātā; * elektroniskā CSV*file* formātā. |  |
| 1.15. | Paaugstinātas maksas pakalpojumu (zvanu uz 900 un 909 sērijas numuriem un īsziņu u.c.) pēc noklusējuma slēgšanu (bez maksas), t.i., izklaides, telebalsošanas, ziedojumu u.c. paaugstinātas maksas pakalpojumi. Iespēja, neietekmējot citu pakalpojumu sniegšanu, bez maksas atvērt un/vai slēgt tikai vienu un/vai vairākas paaugstinātas maksas pakalpojumu grupu/as. |  |
| 1.16. | Iespēju bloķēt un atvērt starptautiskos zvanus (bez maksas). |  |
| 1.17. | Nodrošināt Pasūtītāja pieteikumā noteiktiem lietotāju numuriem/numuru grupām nepārtrauktu visu sarunu ierakstu reālajā laikā (gan izejošiem, gan ienākošiem zvaniem), viennozīmīgu ierakstu identifikāciju un glabāšanu.  Nodrošināt Pasūtītāja informēšanu par sarunas ierakstu glabāšanas vietu un veidu. |  |
| 1.17.1. | Nodrošināt visu ierakstu šifrēšanu. |  |
| 1.17.2. | Nodrošināt Pasūtīja pilnvarotiem pārstāvjiem (vairākiem) jebkurā diennakts laikā piekļuvi pie sarunu ierakstiem, veikt to noklausīšanos vai eksportu uz savu datoru. |  |
| 1.17.3. | Nodrošināt sistēmas notikumu žurnālu (kāds un kad Pārstāvja darbinieks pieslēdzas, kādus sarunas noklausījās, kādas eksportēja, kad tika ielikt/izņemt konkrēts numurs no ierakstīšanas sistēmas), kā arī atsekot kad sarunas tika dzēstas. |  |
| 1.17.4. | Nodrošināt Pasūtītāja informēšanu par sarunas ierakstu glabāšanas vietu un veidu. |  |
| 1.18. | Mobilo iekārtu pārvaldības pakalpojums pēc Pasūtītāja pieprasījuma (attālinātā bloķēšana utml.) |  |
| 1.19. | Iespēja M2M risinājumiem izveidot šifrētu savienojumu starp Pasūtītāja un Pretendenta  tīkliem. |  |
| 1.20. | Pamatprasības SMS īsziņu nosūtīšanas sistēmai/WEB portālam: |  |
| 1.20.1. | SMS nosūtīšanas iespēja no WEB interfeisa/portāla |  |
| 1.20.2. | Īsziņu nosūtīšanas iespēja vairākiem abonentiem (viena īsziņa - līdz 60-90 saņēmējiem) |  |
| 1.20.3. | Saņēmēju grupu izveidošana, grupu šablonu saglabāšana, imports/exports |  |
| 1.20.4. | Pašu īsziņu teksta šablonu izveidošana, saglabāšana, imports/exports |  |
| 1.20.5. | SMS šablonu veidošana/koriģēšana (gan numuriem, gan tekstam) |  |
| 1.20.6. | Atskaites par nosūtītām īsziņām (datums, laiks). |  |
| 1.20.7. | Atskaites par saņemtām īsziņām (nosūtīšanas laiks, saņemšanas laiks, kādiem numuriem) |  |
| 1.20.8. | Īsziņu saņemšanas garantētais laiks (īsziņa atnāk visiem adresātiem). Pretendenta tīkla robežās ne vēlāk kā minūtes laikā no nosūtīšanas brīža. Pieļaujama laika nobīde, īpašos gadījumos, kad viens atsevišķs adresāts saņem īsziņu ar laika nobīdi līdz 3 min. Citu mobilo operatoru tīklos līdz 7 min. |  |
| 1.20.9. | Īsziņu nosūtītāja atspoguļošana: telefona numurs, vai teksta nosaukums (pēc Pasūtītāja izvēles) |  |
| **2.** | **Lietotāju atbalsts** |  |
| 2.1. | Jauno lietotāju (numuru) pieslēgšanas (aktivizēšanas) laiks 30 (trīsdesmit) minūtes darba laikā (darba dienās no 8.00 līdz 17.00). |  |
| 2.2. | Lietotāju (numuru) atslēgšanas laiks 30 (trīsdesmit) minūtes darba laikā (no 8.00 līdz 17.00) vai pieteikumā norādītajā datumā un laikā. |  |
| 2.3. | Jauno pakalpojumu pieslēgšanas jau aktivizētiem numuriem laiks 30 (trīsdesmit) minūtes darba laikā (darba dienās no 8.00 līdz 17.00) vai pieteikumā norādītajā datumā un laikā. Automātiska paziņošana par pakalpojuma statusa maiņu lietotājiem un Pieteicējam. |  |
| 2.4. | Sarunu izdrukas par tekošo mēnesi konkrētam numuram iesniegšanas laiks no pieteikšanas brīža - viena stunda trīsdesmit minūtes darba laikā (darba dienās no 8.00 līdz 17.00). |  |
| 2.5. | Pieteicēja un/vai Pasūtītāja atbildīgās personas informēšana vienas stundas un trīsdesmit minūšu laikā par pieteikumu faktisko izpildi (darba laikā). |  |
| 2.6. | Pasūtītāja atbildīgās personas informēšana par Pretendenta mobilā tīkla darbības traucējumiem: |  |
| 2.6.1. | Iespējamiem traucējumu iemesliem, prognozējamo traucējumu novēršanas laiku. |  |
| 2.6.2. | Par traucējumu novēršanu. |  |
| 2.7. | Obligāta iepriekšēja (vismaz vienu darba dienu iepriekš) Pasūtītāja informēšana par Pretendenta atbildīgās kontaktpersonas plānoto prombūtni. |  |
| 2.8. | Savlaicīga (vismaz vienu mēnesi iepriekš) Pasūtītāja informēšana par piešķiramajiem un jauniem pakalpojumiem, par pakalpojumu piešķiršanas nosacījumiem, pielietojamajiem tarifiem un to izmaiņām utt. |  |
| 2.9. | Pasūtītāja lietotāju informēšana par Pretendenta produktiem un pakalpojumiem pēc iepriekšējas saskaņošanas ar Pasūtītāju. |  |
| 2.10. | Instrukciju un citas nepieciešamās informācijas par sniedzamo pakalpojumu un /vai ierīču lietošanu nodrošināšana, Pasūtītāja informēšana par pakalpojumu piešķiršanas nosacījumiem, tarifiem un pakalpojumu piešķiršanas nosacījumu izmaiņām un tarifu izmaiņām. |  |
| 2.11. | Bezmaksas zvanu uz Piegādātāja lietotāju atbalsta numuriem nodrošināšana Pasūtītāja lietotājiem . |  |
| 2.12. | Lietotāju kvalitatīva apkalpošana visos Pretendenta klientu apkalpošanas centros. |  |
| 2.13. | Nodrošināt Pasūtītājam bezmaksas regulāru un/vai pēc atsevišķa pasūtījuma informācijas sniegšanu par saņemto pakalpojumu apjomiem, kvalitāti, statistikas analīzi par Pasūtītāja lietotājiem notikušiem incidentiem, priekšlikumus pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai, priekšlikumus kā Pasūtītājs var efektīvāk izmantot Pretendenta pakalpojumus. |  |
| **3.** | **Parēji nosacījumi** | **Atlaides %\*\*** |
| 3.1. | Pārējiem tehniskajā specifikācijā un finanšu piedāvājumā (**Pielikums Nr.5**) neminētiem pakalpojumiem piemēro atlaidi no standarta cenas visā līguma izpildes laikā. |  |

\*Prognozējamais mobilo sakaru lietotāju skaits gadā var tikt mainīts pēc PASŪTĪTĀJA nepieciešamības

\*\*Līgumā noteiktais atlaižu procents nedrīkst tikt samazināts visā līguma izpildes laikā.

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

**Latvijas dzelzceļa staciju, starp staciju posmu, dzelzceļa pārbrauktuvju**

**un dzelzceļa parku saraksts**

| **Nr. p.k.** | **Iecirknis** | **Stacijas nosaukums** |
| --- | --- | --- |
|  | **Rīga pasažieru-Krustpils** | Rīga pasažieru |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Jāņavārti |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Šķirotava |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Salaspils |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Ogre |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Lielvārde |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Skrīveri |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Aizkraukle |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Koknese |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Pļaviņas |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Krustpils |
|  | Rīga pasažieru-Krustpils | Alotene |
|  |  |  |
|  | **Krustpils-Daugavpils** | Trepe |
|  | Krustpils-Daugavpils | Līvāni |
|  | Krustpils-Daugavpils | Jersika |
|  | Krustpils-Daugavpils | Sergunta |
|  | Krustpils-Daugavpils | Nīcgale |
|  | Krustpils-Daugavpils | Vabole |
|  | Krustpils-Daugavpils | Līksna |
|  | Krustpils-Daugavpils | Daugavpils |
|  | Krustpils-Daugavpils | Krustpils |
|  |  |  |
|  | **Daugavpils-Indra** | Daugavpils |
|  | Daugavpils-Indra | Krauja |
|  | Daugavpils-Indra | Naujene |
|  | Daugavpils-Indra | Izvalda |
|  | Daugavpils-Indra | Silava |
|  | Daugavpils-Indra | Krāslava |
|  | Daugavpils-Indra | Skaista |
|  | Daugavpils-Indra | Niedrica |
|  | Daugavpils-Indra | Indra |
|  |  |  |
|  | **Daugavpils-Eglaine** | Daugavpils |
|  | Daugavpils-Eglaine | Ilūkste |
|  | Daugavpils-Eglaine | Eglaine |
|  |  |  |
|  | **Daugavpils-Kurcums** | Daugavpils |
|  | Daugavpils-Kurcums | Grīva |
|  | Daugavpils-Kurcums | Kurcums |
|  |  |  |
|  | **Pļaviņas-Gulbene** | Pļaviņas |
|  | Pļaviņas-Gulbene | Jaunkalsnava |
|  | Pļaviņas-Gulbene | Madona |
|  | Pļaviņas-Gulbene | Gulbene |
|  |  |  |
|  | **Krustpils-Rēzekne-2** | Krustpils |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Kūkas |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Mežāre |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Atašiene |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Stirniene |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Varakļāni |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Viļāni |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Sakstagals |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Rēzekne-1 |
|  | Krustpils-Rēzekne-2 | Rēzekne-2 |
|  |  |  |
|  | **Rēzekne-2-Zilupe** | Rēzekne- 2 |
|  | Rēzekne-2-Zilupe | Taudejāņi |
|  | Rēzekne-2-Zilupe | Cirma |
|  | Rēzekne-2-Zilupe | Ludza |
|  | Rēzekne-2-Zilupe | Istalsna |
|  | Rēzekne-2-Zilupe | Nerza |
|  | Rēzekne-2-Zilupe | Zilupe |
|  |  |  |
|  | **Rēzekne-2-Daugavpils** | Rēzekne-2 |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Rēzekne-1 |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Pūpoli |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Malta |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Krāce |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Aglona |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Višķi |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Zaļumi |
|  | Rēzekne-2-Daugavpils | Daugavpils |
|  |  |  |
|  | **Rēzekne-1-Kārsava** | Rēzekne-1 |
|  | Rēzekne-1-Kārsava | Burzava |
|  | Rēzekne-1-Kārsava | Ilzēni |
|  | Rēzekne-1-Kārsava | Mežvidi |
|  | Rēzekne-1-Kārsava | Pureņi |
|  | Rēzekne-1-Kārsava | Kārsava |
|  |  |  |
|  | **Rīga pasažieru-Ventspils** | Rīga pasažieru |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Torņakalns |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Zasulauks |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Priedaine |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Dubulti |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Sloka |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Ķemeri |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Tukums-1 |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Tukums-2 |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Zvārde |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Kandava |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Sabile |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Stende |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Līči |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Spāre |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Usma |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Ugāle |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Elšķene |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Ventspils-2 |
|  | Rīga pasažieru-Ventspils | Ventspils-1 |
|  |  |  |
|  | **Jelgava-Tukums** | Jelgava |
|  | Jelgava-Tukums | Līvbērze |
|  | Jelgava-Tukums | Slampe |
|  | Jelgava-Tukums | Tukums-2 |
|  |  |  |
|  | **Rīga pasažieru-Meitene** | Rīga pasažieru |
|  | Rīga pasažieru-Meitene | Torņakalns |
|  | Rīga pasažieru-Meitene | Jaunolaine |
|  | Rīga pasažieru-Meitene | Olaine |
|  | Rīga pasažieru-Meitene | Cena |
|  | Rīga pasažieru-Meitene | Jelgava |
|  | Rīga pasažieru-Meitene | Meitene |
|  |  |  |
|  | **Glūda – Reņģe** | Glūda |
|  | Glūda – Reņģe | Bēne |
|  | Glūda – Reņģe | Reņģe |
|  |  |  |
|  | **Jelgava-Liepāja** | Jelgava |
|  | Jelgava-Liepāja | Glūda |
|  | Jelgava-Liepāja | Dobele |
|  | Jelgava-Liepāja | Biksti |
|  | Jelgava-Liepāja | Brocēni |
|  | Jelgava-Liepāja | Saldus |
|  | Jelgava-Liepāja | Skrunda |
|  | Jelgava-Liepāja | Kalvene |
|  | Jelgava-Liepāja | Ilmāja |
|  | Jelgava-Liepāja | Tore |
|  | Jelgava-Liepāja | Liepāja |
|  |  |  |
|  | **Jelgava-Krustpils** | Jelgava |
|  | Jelgava-Krustpils | Garoza |
|  | Jelgava-Krustpils | Zālīte |
|  | Jelgava-Krustpils | Iecava |
|  | Jelgava-Krustpils | Misa |
|  | Jelgava-Krustpils | Vecumnieki |
|  | Jelgava-Krustpils | Lāčplēsis |
|  | Jelgava-Krustpils | Taurkalne |
|  | Jelgava-Krustpils | Menta |
|  | Jelgava-Krustpils | Daudzeva |
|  | Jelgava-Krustpils | Sece |
|  | Jelgava-Krustpils | Sēlpils |
|  | Jelgava-Krustpils | Daugava |
|  | Jelgava-Krustpils | Krustpils |
|  |  |  |
|  | **Rīga pasažieru-Skulte** |  |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Rīga pasažieru |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Zemitāni |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Brasa |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Sarkandaugava |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Mangaļi |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Ziemeļblāzma |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Vecāki |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Carnikava |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Lilaste |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Saulkrasti |
|  | Rīga pasažieru-Skulte | Skulte |
|  |  |  |
|  | **Zemitāni-Valka** | Zemitāni |
|  | Zemitāni-Valka | Čiekurkalns |
|  | Zemitāni-Valka | Jugla |
|  | Zemitāni-Valka | Garkalne |
|  | Zemitāni-Valka | Krievupe |
|  | Zemitāni-Valka | Vangaži |
|  | Zemitāni-Valka | Inčukalns |
|  | Zemitāni-Valka | Sigulda |
|  | Zemitāni-Valka | Līgatne |
|  | Zemitāni-Valka | Ieriķi |
|  | Zemitāni-Valka | Āraiši |
|  | Zemitāni-Valka | Cēsis |
|  | Zemitāni-Valka | Lode |
|  | Zemitāni-Valka | Bāle |
|  | Zemitāni-Valka | Valmiera |
|  | Zemitāni-Valka | Brenguļi |
|  | Zemitāni-Valka | Strenči |
|  | Zemitāni-Valka | Lugaži |

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS /forma/**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pakalpojumi  (prognozējamo lietotāju skaits: 4000\*) | Vienība | Nosacītais apjoms mēnesī\* | Cena par vienību\*\* (EUR) bez PVN | Pakalpojumu cena par 1 mēnesi (EUR)  bez PVN  ( V= III × IV) | Pakalpojumu summa par 3 gadiem (EUR bez PVN (VI = V × 36) |
|  | I | II | III | IV | V | VI |
| **I** | **Zvani, īsziņas, MMS** |  |  |  |  |  |
| **1** | Neierobežotas sarunas uz visiem Latvijas tīkliem, iespēja veikt starptautiskos zvanus, īsziņas un MMS uz visiem Latvijas un ārvalstu tīkliem, minimālais interneta apjoms \*\*\*\* | pieslēgums | **4000** |  |  |  |
| **II** | **Starptautiskie zvani** |  |  |  |  |  |
| **2** | Zvani uz EEZ valstīm | min. | **2500** |  |  |  |
| **3** | Speciālā paka (sk. 2.pielikumu) | min. | **7139** |  |  |  |
| **4** | Zvani uz ne EEZ valstīm (Speciālajā pakā neiekļautas valstis) | min. | **1000** |  |  |  |
| **III** | **Viesabonēšana** |  |  |  |  |  |
| **5** | Zvani no Speciālajā pakā (sk. 2.pielikumu) iekļautām valstīm | min. | **103** |  |  |  |
| **6** | Zvani no ne EEZ valstīm (Speciālajā paka neiekļautas valstis) | min. | **140** |  |  |  |
| **7** | Zvanu saņemšana ne EEZ valstīs | min. | **2000** |  |  |  |
| **8** | SMS sūtīšana no ne EEZ valstīm | daudz. | **900** |  |  |  |
| **9** | Datu pārraide no Speciālajā pakā (sk. 2.pielikumu iekļautām valstīm | MB | **504** |  |  |  |
| **10** | Datu pārraide ne EEZ valstīs (Speciālajā pakā neiekļautas valstis) | MB | **212** |  |  |  |
| **IV** | **Internets telefonā (mēneša abonēšanas maksas atlaide)** |  |  |  |  |  |
| **11** | Internets telefonā 800 Mb | pieslēgums | **50** |  |  |  |
| **12** | Internets telefonā 1 GB | pieslēgums | **100** |  |  |  |
| **13** | Internets telefonā 2 GB | pieslēgums | **75** |  |  |  |
| **14** | Internets telefonā bez apjoma un ātruma ierobežojuma | pieslēgums | **1200** |  |  |  |
| **V** | **Citi pakalpojumi** |  |  |  |  |  |
| **15** | Numura noteicējs (abonēšanas maksa) | pieslēgums | **4000** |  |  |  |
| **16** | SIM kartes izdošana | skaits | **40** |  |  |  |
| **17** | SIM kartes atjaunošana | skaits | **60** |  |  |  |
| **18** | Elektroniskā ikmēneša sarunu izdruka \*\*\* | skaits | **15** |  |  |  |
| **19** | Mobilais internets datorā bez apjoma ierobežojuma | pieslēgums | **1800** |  |  |  |
| **20** | M2M risinājumi (50Mb) | pieslēgums | **800** |  |  |  |
| **21** | Sarunu ieraksts reālajā laikā | pieslēgums | **100** |  |  |  |
| **22** | SMS nosūtīšana sistēmai /WEB portālam | pieslēgums | **2** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **23** | **Piedāvājuma cena (EUR) bez PVN:** |  |  |  |  |  |
| **Kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem (EUR) bez PVN:** | | | | | |  |

\* Prognozējamais lietotāju/M2M pieslēgumu skaits un nosacītais apjoms mēnesī ir noteikts, ņemot vērā prognozējamo attiecīgo vērtību apjomu mēnesī, bet nav saistošs pasūtītājam, jo tiek izmantots tikai piedāvājuma cenas aprēķināšanai un piedāvājumu salīdzināšanai.

\*\* Nemainīga cena visu līguma darbības laiku, neatkarīgi no diennakts, brīvdienu vai svētku dienu īpašajiem tarifiem. Līgumā noteiktie tarifi nedrīkst tikt palielināti visā līguma izpildes laikā.

\*\*\* Maksa attiecināma uz regulāro (ikmēneša) pakalpojumu izdruku elektroniskā formā, kas tiek sagatavota kopā ar ikmēneša rēķinu par iepriekšējā norēķinu periodā pasūtītājam sniegtajiem pakalpojumiem un nosūtīta reizi mēnesī.

\*\*\*\* Zvani uz visiem tīkliem Latvijā – mobilajiem, fiksētajiem telefoniem bez maksas, īsziņas un MMS var sūtīt uz visiem tīkliem Latvijā un ārzemēm bez maksas, zvani uz īsajiem numuriem bez maksas, minimālais interneta telefonā apjoms 400 MB.

**6.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU**

*/forma/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[2]](#footnote-3) gadiem**  **(EUR bez PVN)** | | |
| 201\_\_.gadā | 201\_\_.gadā | 201\_\_.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: | |  |
| Vidējais apgrozījums 3 (trīs) gados: | |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**7.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

**PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANAS METODIKA**

1. Piedāvājumu izvēles kritērijs - saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, ņemot vērā izmaksu kritērijus.
2. Piedāvājumu izvērtēšana notiks pēc šādiem kritērijiem, katram kritērijam piešķirot attiecīgu punktu skaitu (punktu īpatsvars), kurus izvērtēšanas noslēgumā summēs. Vērtēšanas punktu skaits tiks noteikts ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.
3. Ja vairāku piedāvājumu vērtējums (punktu skaits) ir vienāds, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Nolikuma 7.3.punktā noteikto kārtību.
4. Par saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu komisija atzīst piedāvājumu, kurš iegūst vislielāko punktu skaitu saskaņā ar šajā Nolikuma pielikumā norādītajiem piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritērijiem pēc formulas:

**SP = A + B + C+ D,** kur

SP - pretendenta piedāvājuma iegūtais punktu skaits

A – Kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem (EUR bez PVN)

B – Speciālās pakalpojumu pakas starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā kopējā cena

C – Speciālās pakalpojumu pakas datu pārraidei viesabonēšanā cena

D – Atlaide (%) citiem pakalpojumiem

1. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji un to skaitliskās vērtības:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritērijs** | **Nosaukums** | **Maksimālais punktu skaits** |
| **A** | Kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem | 60 |
| **B** | Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā kopējā cena | 15 |
| **C** | Speciālā pakalpojumu paka, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām Datu pārraidei viesabonēšanā cena | 15 |
| **D** | Atlaide no standarta cenas citiem Uzņēmēja pakalpojumiem, kas nav minēti cenu lapā | 10 |
|  | **KOPĀ:** | **100** |

1. Piedāvājumu izvēles kritēriju vērtēšanas secība:
   1. **Kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem.** Piedāvājumam ar viszemāko cenu tiek piešķirti maksimālie 60 izdevīguma punkti. Pārējo piedāvājumu cenas izdevīguma punkti tiek aprēķināti pēc formulas:

**A = Ax / Ay x P** , kur

**A** – iegūto punktu skaits;

**Ax** – zemākā kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem;

**Ay** – vērtējamā kopējā piedāvājuma cena 3 (trim) gadiem;

**P** - maksimālais punktu skaits, 60.

* 1. **Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā kopējā cena.** Par lētāko kopējo cenu tiek piešķirti maksimālie 15 izdevīguma punkti. Pārējo piedāvājumu Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā izdevīguma punkti tiek noteikti pēc formulas:

**B = Bx / By x P** , kur

**B** – iegūto punktu skaits;

**Bx** – Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā kopējā zemākā cena;

**By** – vērtējamā Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām starptautiskajiem zvaniem/zvaniem viesabonēšanā kopējā cena;

**P** - maksimālais punktu skaits, 15.

* 1. **Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām Datu pārraidei viesabonēšanā cena.** Par Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām Datu pārraidei viesabonēšanā zemāko cenu tiek piešķirti maksimālie 15 izdevīguma punkti. Pārējo piedāvājumu Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām Datu pārraidei viesabonēšanā izdevīguma punkti tiek noteikti pēc formulas:

**C = CX / CY x P** , kur

**C -** iegūto punktu skaits;

**CX** - Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām Datu pārraidei viesabonēšanā zemākā cena;

**CY** – vērtējamā Speciālās pakalpojumu pakas, kas izstrādāta Pasūtītāja specifiskām vajadzībām Datu pārraidei viesabonēšanā cena;

**P** - maksimālais punktu skaits, 15.

**6.4.** A**tlaide (%) no standarta cenas citiem Uzņēmēja pakalpojumiem, kas nav minēti cenu lapā.** Par lielāko atlaidi tiek piešķirti maksimālie 10 izdevīguma punkti. Pārējo piedāvājumu atlaides no standarta cenas citiem Uzņēmēja pakalpojumiem, kas nav minēti cenu lapā, izdevīguma punkti tiek noteikti pēc formulas:

**D = Dx / Dy x P , kur**

**D** - iegūto punktu skaits;

**Dx** – vērtējamā piedāvātā atlaide (%);

**Dy**- lielākā atlaide (%);

**P** - maksimālais punktu skaits, 10.

**8.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Mobilo sakaru pakalpojumi” nolikumam

*PROJEKTS*

**LĪGUMS**

par mobilo sakaru pakalpojumu sniegšanu

**Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_ “\_\_/Pircējs/\_\_”, turpmāk – PASŪTĪTĀJS*,* tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un  SIA **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk – UZŅĒMĒJS, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums): |

1. **Līguma priekšmets**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. | UZŅĒMĒJS nodrošina PASŪTĪTĀJAM mobilo sakaru pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – pakalpojums) atbilstoši Pasūtītāja organizētās sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu, „Mobilo sakaru pakalpojumu sniegšana” (turpmāk – sarunu procedūra) nosacījumiem (nolikums apstiprināts 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_ ar iepirkuma komisijas \_\_\_\_\_\_\_ 1.sēdes protokolu) (turpmāk – nolikums) un rezultātiem (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), UZŅĒMĒJA 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_ piedāvājumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_ un Tehniskajai specifikācijai (līguma pielikums Nr.1). |

1. **Maksa par pakalpojumiem un samaksas kārtība**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | Maksa par UZŅĒMĒJA sniegtajiem pakalpojumiem un tarifiem ir noteikta Cenu lapā (līguma pielikums Nr.2) |
| 2.2. | UZŅĒMĒJAM nav tiesību šī Līguma darbības laikā paaugstināt PASŪTĪTĀJAM noteiktās cenas. |
| 2.3. | UZŅĒMĒJS apņemas nosūtīt rēķinu PASŪTĪTĀJAM par iepriekšējā mēnesī PASŪTĪTĀJAM sniegtajiem pakalpojumiem divos formātos: elektroniskā *Excel file* formātā, elektroniskā CSV *file* formātā, izmantojot e-pastu, un iekļaujot pasūtījumā šādus datus: *informācija par PASŪTĪTĀJU, klienta numurs, rēķina numurs, Rēķina izrakstīšanas datums, pakalpojuma sniegšanas periods, Rēķina analīze – pieslēguma numurs, saņemto pakalpojumu veidi konkrētam pieslēguma numuram, sarunu analīze, valūta, summa bez PVN, summa ar PVN, kopējā summa.* Detalizētas informācijas izsniegšana par izejošiem zvaniem no katra numura elektroniskā CSV *file* formātā. |
| 2.4. | UZŅĒMĒJS apņemas samaksu par atsevišķiem PASŪTĪTĀJA pasūtītiem pakalpojumiem iekļaut kārtējā ikmēneša rēķinā. |
| 2.5. | PASŪTĪTĀJS apņemas veikt samaksu par iepriekšējā mēnesī PASŪTĪTĀJAM sniegtajiem pakalpojumiem 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc pakalpojumu sniegšanas perioda (1 kalendāra mēnesis) beigām un rēķina par pakalpojumu apmaksu saņemšanas dienas. |

1. **Pakalpojumu sniegšanas noteikumi, pušu saistības**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. | Pakalpojumu sniegšana PASŪTĪTĀJAM notiek saskaņā ar UZŅĒMĒJA pakalpojumu sniegšanas un saņemšanas noteikumiem (Līguma pielikums Nr.3), ja tie nav pretrunā ar sarunu procedūras nolikuma, Līguma pielikuma Nr.1 un pielikuma Nr.2 vai šī Līguma noteikumiem. Ja Līguma pielikuma Nr.3 noteikumi ir pretrunā ar sarunu procedūras nolikuma, Līguma pielikuma Nr.1 un pielikuma Nr.2 vai šī Līguma noteikumiem, tad tiek piemēroti attiecīgi sarunu procedūras nolikuma, Līguma pielikuma Nr.1 un pielikuma Nr.2 vai šī Līguma noteikumi. |
| 3.2. | UZŅĒMĒJS apņemas: |
| 3.2.1. | Veikt PASŪTĪTĀJA pieslēguma izejošo zvanu, atrodoties UZŅĒMĒJA tīklā, sarunu tarifikāciju pa vienai sekundei, sākot no sarunas pirmās sekundes. |
| 3.2.2. | Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma nodrošināt PASŪTĪTĀJA lietotāju, kuri izmanto citu mobilo sakaru operatoru pakalpojumus, pieslēgšanu UZŅĒMĒJA tīklam. |
| 3.2.3. | Katru mēnesi līdz \_\_.datumam nosūtīt PASŪTĪTĀJAM detalizētu informāciju par izejošajiem zvaniem no PASŪTĪTĀJA pieslēgumiem iepriekšējā mēnesī. |
| 3.2.4. | Nodrošināt PASŪTĪTĀJAM jebkuru pieprasīto pieslēguma veidu bez depozīta summas pieprasīšanas un sarunu limitu noteikšanas bez īpašas rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU. |
| 3.2.5. | Ne retāk kā vienreiz gadā izskatīt iespēju samazināt PASŪTĪTĀJAM noteiktos tarifus, ņemot vērā tirgus tendences mobilo telekomunikāciju jomā, tarifu samazinājumus citiem UZŅĒMĒJA klientiem, konkurentu piedāvātos tarifus u.tml. |
| 3.2.6. | Nodrošināt visu PASŪTĪTĀJA (tajā skaitā arī sarunu procedūras nolikumā (nolikuma 1.2.punktā) uzskaitītos iespējamos līguma slēdzējus, ar kuriem UZŅĒMĒJS noslēgs iepirkuma līgumus sarunu procedūras rezultātā) pieslēgumu pieslēgšanu korporatīvajai grupai. |
| 3.2.7. | Ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas iepriekš brīdināt PASŪTĪTĀJU par paredzamajām izmaiņām pakalpojumos, ņemot vērā šajā Līgumā noteiktos izmaiņu ierobežojumus. |
| 3.2.8. | Ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš brīdināt PASŪTĪTĀJU par paredzamajiem iespējamajiem mobilo sakaru traucējumiem saistībā ar modernizācijas, remontu darbiem vai citiem iemesliem. |
|  |  |
| 3.3. | PASŪTĪTĀJS apņemas: |
| 3.3.1. | Garantē minimālo aktīvo pieslēgumu skaitu - \_\_\_\_\_\_. |
| 3.3.2. | Ievēro Līgumā noteikto norēķinu kārtību un UZŅĒMĒJA pakalpojumu sniegšanas un saņemšanas noteikumus (Līguma pielikums Nr.3) saskaņā ar Līguma 3.1.punktu. |
| 3.4. | PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pēc saviem ieskatiem nodot piešķirtos pieslēgumus darbinieku un saistīto uzņēmumu rīcībā. |

1. **Kontaktpersonas**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | PASŪTĪTĀJS no savas puses nosaka kontaktpersonu ikdienas sadarbībai (Līguma pielikums Nr.4). |
| 4.2. | PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas SIM karšu bloķēšanai ir norādītas Līguma pielikumā Nr.4. |
| 4.3. | UZŅĒMĒJS no savas puses nosaka kontaktpersonu ikdienas sadarbībai (Līguma pielikums Nr.5). |

1. **Līguma termiņš un pirmstermiņa izbeigšana**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1. | Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas puses, un ir spēkā 3 (trīs) gadus no spēkā stāšanās brīža. |
| 5.2. | Līguma Pielikumā Nr.3 noteiktie tarifi, cenas un atlaides ir pieejami PASŪTĪTĀJAM 7 (septiņu) dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās. |
| 5.3. | UZŅĒMĒJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa tikai gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS nepilda šajā Līgumā noteiktās saistības. Šajā gadījumā Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu, ja PASŪTĪTĀJS nav izpildījis saistības arī UZŅĒMĒJA rakstiskā brīdinājuma noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 15 (piecpadsmit) dienām no UZŅĒMĒJA brīdinājuma saņemšanas dienas. |
| 5.4. | PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS nepilda šajā līgumā noteiktās saistības. Šajā gadījumā Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu, ja UZŅĒMĒJS nav izpildījis saistības arī PASŪTĪTĀJA brīdinājumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 15 dienām no PASŪTĪTĀJA brīdinājuma saņemšanas dienas. |
| 5.5. | PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas |

1. **Citi noteikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. | Sarakste starp pusēm notiek pa pastu uz šajā Līgumā norādītajām adresēm. Risinot ikdienas jautājumus, Pušu kontaktpersonas var izmantot e-pastu. |
| 6.2. | Nav spēkā UZŅĒMĒJA pakalpojumu lietošanas noteikumos (Līguma pielikums Nr.3) vai citos Pušu vienpusēji apstiprinātos dokumentos noteiktie līgumsodi un citas soda sankcijas, ja par to nav abpusējas Pušu vienošanās ar tiešu norādi par pretējo. |
| 6.3. | Katrai pusei ir tiesības atkāpties no atsevišķu šajā Līgumā noteikto saistību izpildes, ja attiecīgās saistības neizpildes cēlonis ir otras Puses darbība vai bezdarbība, līdz brīdim, kamēr atbildīgā puse nav pilnībā izpildījusi savas saistības. |
| 6.4. | Šī Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas par valsts akciju sabiedrību „Latvijas dzelzceļš” UZŅĒMĒJA rīcībā nonākusi šī līguma izpildīšanas rezultātā, uzskatāma par valsts akciju sabiedrības „Latvijas dzelzceļš” (PASŪTĪTĀJA) komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas PASŪTĪTĀJA piekrišanas nav izpaužama trešajām personām šī līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tiek sniegta šīm institūcijām. |
| 6.5. | Saņemto PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu saturošo informāciju UZŅĒMĒJS apņemas izmantot vienīgi šī Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim, ievērojot PASŪTĪTĀJA komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu. |
| 6.6. | UZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv) publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un ar Līguma izpildi saistītie apakšuzņēmēji. |
| 6.6.1. | UZŅEMĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet PASŪTĪTĀJAM kļūst zināms, ka UZŅĒMĒJS ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā. |
| 6.6.2. | Ja UZŅĒMĒJA rīcībā šī Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, PASŪTĪTĀJA vai jebkādu citu personu interesēs, UZŅĒMĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv). Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. PASŪTĪTĀJS garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības. |
| 6.7. | Personas datu apstrāde tiek veikta atbilstoši Vienošanās par personas datu apstrādi (Līguma pielikums Nr.6) aprakstītājai kārtībai. |
| 6.8. | Visi ar šo līgumu saistītie strīdi vispirms risināmi pārrunu kārtībā. Ja strīdus neizdodas atrisināt pārrunu kārtībā, tad tie izskatāmi tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. |
| 6.9. | Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_\_ lapām, ieskaitot pielikumus, divos vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. |

1. Līgumam pievienoti sekojoši pielikumi:
   1. Tehniskā specifikācija uz \_\_lp;
   2. Cenu lapa uz \_\_lp;
   3. UZŅĒMĒJA pakalpojumu sniegšanas un saņemšanas noteikumi uz \_\_lp;
   4. PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas uz \_\_lp.
   5. UZŅĒMĒJA pilnvarotās personas uz \_\_\_\_lp.
   6. Vienošanās par personas datu apstrādiuz 4 lp.

**8. Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1. | **PASŪTĪTĀJS:** **VAS “Latvijas dzelzceļš”**, juridiskā adrese: Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, reģistrācijas Nr.40003032065. |
| 8.2. | **UZŅĒMĒJS:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **UZŅĒMĒJS** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 20\_\_.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20\_\_.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_

pielikums Nr.6

**Vienošanās par personas datu apstrādi**

PASŪTĪTĀJS, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā saukts “Pārzinis” un

SIA “UZŅĒMEJS”, tās \_\_\_\_\_ personā, turpmāk tekstā saukts “Apstrādātājs”,

katrs atsevišķi saukts „puse”, abi kopā „puses”,

ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK ( turpmāk tekstā - Vispārējā datu aizsardzības regula) 28. panta 3. punktu,

noslēdz Vienošanos par personas datu apstrādi, kuru Apstrādātājs veic Pārziņa vārdā un uzdevumā (turpmāk – Vienošanās):

***1. Vienošanās lietotie termini***

1.1. Puses vienojas, ka šīs Vienošanās ietvaros jēdzieni - *personas dati,* *personas datu apstrāde, pārzinis, apstrādātājs un datu subjekts un citi jēdzieni* tiek lietoti- Vispārējā datu aizsardzības regulas izpratnē.

***2. Informācija par personas datu apstrādi***

2.1. Vienošanās priekšmets -

Vienošanās nosaka kārtību, kādā Apstrādātājs veic Pārziņa persona datu apstrādi pamatojoties uz noslēgto Līgumu un saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu un citiem normatīvajiem aktiem.

2.2. Datu apstrādes plānotais ilgums (termiņš): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Datu apstrādes raksturs un nolūks:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Apstrādātājs apstrādās šādus personas datu veidus: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Apstrādātie personas dati attiecas uz šādām datu subjektu kategorijām: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Apstrādātie personas dati tiks glabāti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***Pārziņa pienākumi un tiesības***

3.1. Pārziņa pienākumi:

3.1.1.Nodot vai ļaut piekļuvi personas datiem tikai atbilstoši Vienošanās 2.3.apakšpunktā noteiktajam personas datu apstrādes raksturam un nolūkam un saskaņā ar Vienošanās 5.punktā norādītajām un Vispārējā datu aizsardzības regulā paredzētajām personas datu aizsardzības obligātajām tehniskajām un organizatoriskajām prasībām.

3.1.2. Pārzinis garantē, ka īsteno Vienošanās 5.punktā norādītās un Vispārējā datu aizsardzības regulā paredzētāspersonas datu aizsardzības obligātās tehniskās un organizatoriskās prasības.

3.1.3. Pārliecināties par Apstrādātāja spēju pildīt juridiskās saistības saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.

3.1.4.. Pārzinis nodrošina un garantē, ka Vienošanās ietvaros veiktā personas datu apstrāde tiek īstenota saskaņā ar Vispārējo datu aizsardzības regulu un citiem normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.

3.1.5.. Pārzinis garantē, ka viņš ir informējis Apstrādātāju par to, ka personas datu apstrādi ir jāveic tikai pārziņa vārdā, saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā un šo Vienošanos. Pārzinis apņemas veikt nepieciešamo Apstrādātāja instruktāžu visā Līguma un Vienošanās darbības laikā, ja tas Apstrādātājam ir nepieciešams.

3.2. Pārziņa tiesības:

3.2.1. kontrolēt Apstrādātāju par Vienošanās noteikumu izpildi, kā arī spēju nodrošināt datu drošību;

3.2.2. uz laiku apturēt vai ierobežot Apstrādātāja piekļuvi personas datiem, ja konstatēti drošības apdraudējumi;

3.2.3. izbeigt Līgumu, ja Apstrādātājs nepilda Vienošanās saistības vai neveic pietiekamus pasākumus datu aizsardzībai;

3.2.4. izbeigt Līgumu, ja Apstrādātājs, ievērojot normatīvos aktus, nespēj pildīt Vienošanās saistības;

3.2.5. iestājoties Vienošanās 4.4.apakšpunktā noteiktajam gadījumam, t.i., ja Apstrādātājs paziņo Pārzinim par normatīvo aktu izmaiņām, iestāžu vai tiesu lēmumiem, kas kavē personas datu apstrādātājam pildīt saistības saskaņā ar Vienošanos, Pārzinis var apturēt vai izbeigt Līgumu.

1. ***Apstrādātāja pienākumi***

4.1. Pirms personas datu apstrādes uzsākšanas Apstrādātājs nodrošina Vienošanās 5.punktā norādīto un Vispārējā datu aizsardzības regulā paredzētopersonas datu aizsardzības obligāto tehnisko un organizatorisko prasību izpildi.

4.2. Apstrādāt personas datus tikai atbilstoši Vienošanās 2.3.apakšpunktā noteiktajam personas datu apstrādes raksturam un nolūkam, garantējot, ka tiks īstenoti atbilstošie tehniskie un organizatoriskie pasākumi tādā veidā, ka apstrādē tiks ievērotas Vispārējās datu aizsardzības regulas prasības un tiks nodrošināta datu subjektu tiesību aizsardzība.

4.3. Neuzglabāt personas datus ilgāk kā tas nepieciešams mērķim, kādam tie tiek apstrādāti, un nodrošināt, ka personas dati ir precīzi un laikus atjaunoti atbilstoši personas datu apstrādes mērķim.

4.4. Apstrādātājs garantē, ka viņam nav pamata uzskatīt, ka piemērojamie normatīvie akti neļauj viņam pildīt Vienošanās prasības. Apstrādātājs apņemas nekavējoties paziņot Pārzinim par normatīvo aktu izmaiņām, iestāžu vai tiesu lēmumiem, kas kavē vai nepieļauj Apstrādātājam pildīt saistības saskaņā ar Vienošanos.

4.5. Apstrādātājs informē Pārzini, ja Apstrādātājam ir līgums ar apakšuzņēmējiem, kuri tiks piesaistīti Līguma saistību izpildē, norādot apakšuzņēmēju rekvizītus, valsti, kurā apakšuzņēmējs atrodas, ja tā nav Latvija. Ja tiek slēgts līgums ar apakšuzņēmēju pēc Līguma noslēgšanas tad Apstrādātājam ir jāsaņem iepriekšēja rakstiska Pārziņa piekrišana, ja Apstrādātājs vēlas personas datu apstrādi nodot citai personai, un noslēgt rakstisku līgumu, ar kuru šai personai tiek uzlikti tādi paši pienākumi kā Apstrādātājam saskaņā ar Vienošanos, kas noslēgts ar Pārzini, kā arī nosūtīt Pārzinim jaunā līguma kopiju. Pārzinim ir tiesības iebilst par apakšuzņēmēja piesaisti, ja tā personas datu aizsardzības tehniskie un organizatoriskie pasākumi neatbilst Vispārējās datu aizsardzības regulas prasībām.

4.6. Apstrādātājs personas datus apstrādā tikai pēc Pārziņa norādījumiem, tostarp saistībā ar nosūtīšanu uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju, izņemot, ja tas ir jādara saskaņā ar Eiropas Savienības vai dalībvalsts tiesību aktiem, kas piemērojami Apstrādātājam, un šādā gadījumā Apstrādātājs par minēto juridisko prasību informē Pārzini pirms apstrādes, izņemot, ja ar attiecīgo tiesību aktu šāda informēšana ir aizliegta svarīgu sabiedrības interešu dēļ.

4.7. Apstrādātājs informē, ka viņam ir šādi sertifikāti vai viņš izmanto šādus drošības standartus, kas attiecas uz datu apstrādi un aizsardzību, informācijas un komunikācijas tehnoloģiju drošību un tie attiecas uz šī Līguma izpildi:……………. Apstrādātājs garantē, ka tas ievēro visas Vispārējās datu aizsardzības regulas 32.pantā paredzētās apstrādes drošības prasības.

4.8. Apstrādātājs nodrošina, ka personas, kuras ir pilnvarotas apstrādāt datus, ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti vai viņām ir noteikts attiecīgs likumisks pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz personu datiem.

4.9. Pēc Pārziņa un datu subjekta pieprasījuma sniegt Pārzinim un datu subjektam informāciju par personas datu apstrādi, ko veic Apstrādātājs, un informāciju par tām fiziskajām vai juridiskajām personām, valsts vai pašvaldību iestādēm, kuras no Apstrādātāja ir saņēmušas informāciju par šo datu subjektu.

4.10. Nekavējoties informēt Pārzini par tiesībsargājošo iestāžu pieprasījumiem, kā arī gadījumos, kad nepilnvarotām vai trešajām personām radās pieeja personas datiem.

4.11. Nekavējoties informēt Pārzini par jebkuru pieprasījumu, kas tiešā veidā saņemts no datu subjekta un uz kuru Apstrādātājs nav pilnvarots sniegt atbildi.

4.12. Sniegt pēc Pārziņa rakstiska pieprasījuma visu tam nepieciešamo informāciju novērtējuma par ietekmi uz datu aizsardzību sagatavošanai vai datu apstrādes reģistra izveidei. *Otrs variants – Sagatavot un uzturēt datu apstrādes reģistru un sagatavot novērtējumu par ietekmi uz datu aizsardzību.*

4.13. Apstrādātājam ir pienākums informēt Pārzini par jebkuru drošības incidenta gadījumu kam ir tiešas vai netiešas sekas uz Datu apstrādi.

Vienošanās 4.11. un 4.12. apakšpunktā minētā informācija jānosūta Pārzinim (e-pasta adrese – [info@ldz.lv](mailto:info@ldz.lv)) cik vien ātri iespējams, bet ne vēlāk kā 48 stundas pēc drošības incidenta atklāšanas vai sūdzības saņemšanas.

4.14. Atlīdzināt datu subjektam nodarīto kaitējumu vai zaudējumus, ja tie radušies Vienošanās nosacījumu neievērošanas dēļ no Apstrādātāja puses.

4.15. Sniegt Latvijas Republikas Datu valsts inspekcijai tās uzdevumu veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentus, kas saistīti ar personas datu apstrādi šīs Vienošanās ietvaros.

4.16. Nodrošināt Pārzinim un Latvijas Republikas Datu valsts inspekcijas pārstāvjiem brīvu pieeju telpām, kurās personas datu apstrādātājs apstrādā nosūtītos personas datus, pieeju visai dokumentācijai, kā arī personas datu apstrādes sistēmām, jebkurām apstrādes iekārtām vai informācijas nesējiem, lai pārbaudītu nosūtīto personas datu apstrādes atbilstību Vienošanās prasībām.

4.14. Iznīcināt vai nodot atpakaļ *(pēc pārziņa izvēles saskaņā ar Vienošanās 6.1.apakšpunktu)* Pārzinim personas datus, visus apstrādes līdzekļus un dokumentus, kas satur personas datus, ja Līguma darbība tiek izbeigta. Ja datu iznīcināšana vai nodošana atpakaļ Pārzinim nav iespējama, Apstrādātājs informē Pārzini par uzglabāšanas termiņiem un apņemas nodrošināt pienācīgu personas datu aizsardzību, kamēr:

4.14.1. tiks izbeigtas saistības pret datu subjektu;

4.14.2. nacionālie normatīvie akti neparedzēs tiesības iznīcināt dokumentus.

1. ***Personas datu aizsardzības obligātās tehniskās un organizatoriskās prasības***

5.1. Personas datu obligāto tehnisko aizsardzību Pārzinis un Apstrādātājs īsteno ar fiziskiem un loģiskiem aizsardzības līdzekļiem, nodrošinot:

5.1.1. aizsardzību pret fiziskās iedarbības radītu personas datu apdraudējumu;

5.1.2. aizsardzību, kuru realizē ar programmatūras līdzekļiem, parolēm, šifrēšanu, kriptēšanu un citiem loģiskās aizsardzības līdzekļiem.

5.2. Apstrādājot personas datus, Pārzinis un Apstrādātājs nodrošina:

5.2.1. pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (tajā skaitā pie personas datiem);

5.2.2. to, ka informācijas nesējus, kuros ir personas dati, reģistrē, pārvieto, sakārto, pārveido, nodod, kopē un citādi apstrādā tam pilnvarotas personas;

5.2.3. to, ka personas datu vākšanu, ierakstīšanu, ierakstīto personas datu sakārtošanu, saglabāšanu, kopēšanu, pārrakstīšanu, pārveidošanu, labošanu, dzēšanu, iznīcināšanu, arhivēšanu, rezerves kopēšanu, bloķēšanu veic tam pilnvarotas personas, kā arī nodrošina iespēju noteikt personas datus, kuri bijuši apstrādāti bez attiecīgā pilnvarojuma, kā arī apstrādes laiku un personu, kas to veikusi;

5.2.4. to, ka personas datu apstrādē izmantotos resursus pārvieto tam pilnvarotas personas;

5.2.5. apstrādājot personas datus, informācijas saglabāšanu par personas datiem, kas tikuši nodoti, personas datu nodošanas laiku, personu, kas nodevusi personas datus, personu, kas saņēmusi personas datus;

5.2.6. saņemot personas datus, informācijas saglabāšanu par saņemtajiem personas datiem, personas datu saņemšanas laiku, personu, kas nodevusi personas datus, personu, kas saņēmusi personas datus.

1. ***Pienākumi pēc personas datu apstrādes izbeigšanas***

6.1. Puses vienojas, ka, izbeidzot Līgumu, Apstrādātājs nodod atpakaļ Pārzinim visus no Pārziņa saņemtos personas datus un to kopijas vai iznīcina visus no Pārziņa saņemtos personas datus un apliecina Pārzinim, ka tas ir izdarīts Izpildot šī punkta nosacījumus, Apstrādātājs rīkojas saskaņā ar Pārziņa norādījumiem.

6.2. Gadījumā, ja Apstrādātājs nodod atpakaļ Pārzinim visus no Pārziņa saņemtos personas datus, Apstrādātājs garantē, ka tas nodrošinās šo personas datu konfidencialitāti un vairs neapstrādās saņemtos personas datus.

1. ***Strīdu izšķiršanas kārtība un piemērojamie tiesību akti***

7.1. Puses vienojas, ka strīdus par Vienošanās neievērošanu izskata Latvijas Republikas tiesā.

7.2. Strīdus izskata saskaņā ar Latvijas Republikas teritorijā piemērojamajiem tiesību aktiem.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **UZŅĒMĒJS** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 20\_\_.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20\_\_.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. *Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.* [↑](#footnote-ref-2)
2. *Informācija par vidējo gada finanšu apgrozījumu sniedzama iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem (2016., 2017. un 2018.g.), par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrētam pretendentam attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā). Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.* [↑](#footnote-ref-3)