*Sarunu procedūras ar publikāciju „Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma” nolikums*

*(nolikums apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2025.gada 14.februāra 1.sēdes protokolu, Grozījumi Nr.1 ar iepirkuma komisijas 2025.gada 20.februāra 2. sēdes protokolu)*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

„GĀZVEIDA PRODUKCIJAS PIEGĀDE UN INVENTĀRA NOMA VAS "LATVIJAS DZELZCEĻŠ" VAJADZĪBĀM”

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2025/17-SPAV)

NOLIKUMS

(konsolidētā versija)

*Ar Grozījumiem Nr.1*

Rīga, 2025

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
		1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūra ar publikāciju „Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma VAS "Latvijas dzelzceļš" vajadzībām”, kas tiek veikta saskaņā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu noteikumiem un Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem;
		2. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” izveidota iepirkuma komisija, kas saskaņā ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību pilnvarota organizēt sarunu procedūru;
		3. nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „sarunu procedūras nolikums”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
		4. pasūtītājs iepirkuma norisē – VAS „Latvijas dzelzceļš”/ LDZ;
		5. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kurš izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā;
		6. pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
		7. prece (turpmāk var tikt saukta arī kā „sarunu procedūras priekšmets”, “produkcija”) – tehniskās gāzes un tehnisko gāzu maisījumi, kas pildīti drošai uzglabāšanai un lietošanai piemērotā tarā (tilpne vai balons) saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu prasībām;
		8. pakalpojums (turpmāk arī var tikt saukts kā „sarunu procedūras priekšmets”) – inventāra gāzveida vielu drošai uzglabāšanai un lietošanai nodošana lietošanā pret atlīdzību (noma), ietverot preces taru (tilpne vai balons), kurā piegādātā prece (gāze) pildīta, saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu prasībām.
	2. **Rekvizīti:**
		1. pasūtītājs: VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, juridiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija;
		2. **Preces un pakalpojuma pieņēmējs – LDZ struktūrvienības:**
			1. LDZ Sliežu ceļu pārvalde (SCP). Faktiskā adrese: Torņakalna iela 16, Rīga, LV-1004;
			2. LDZ Elektrotehniskā pārvalde (EP). Faktiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547;
			3. LDZ Vagonu apkopes distance (VD). Faktiskā adrese: Rīgas iela 78, Daugavpils, LV- 5401, Latvija.
	3. **Pasūtītāja kontaktpersona** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par nolikumu: komisijas sekretāre – VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja galvenā iepirkumu speciāliste Liene Popova, tālrunis: +371 28377135, e-pasta adrese: liene.popova@ldz.lv .
	4. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
		1. piedāvājumu sarunu procedūrā iesniedz elektroniski **līdz** **2025.gada 11.martam**, **plkst. 10.00**, nosūtot to nolikuma 1.3.punktā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai **uz e-pasta adresi**;
		2. piedāvājumu sarunu procedūrā atver uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
		3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam piegādātājam bez izskatīšanas;
		4. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Iestājoties šādiem apstākļiem, komisija izskata un vērtē vienīgi aktuālo (jauno) piedāvājumu;
		5. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
		6. komisija piedāvājumus atver**[[1]](#footnote-1)** to iesniegšanas secībā, nolasot pretendenta nosaukumu, piedāvājuma apjomu un piedāvāto cenu.
	5. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
	6. **Piedāvājuma noformēšana:**
		1. Pretendents **iesniedz piedāvājumu (piedāvājuma dokumentus) parakstītu ar drošu elektronisku parakstu**, noteiktajā termiņā nosūtot to nolikuma 1.3.punktā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pasta adresi. E-pasta vēstulē, ar kuru tiek iesniegts piedāvājums, jābūt norādei uz iepirkuma, kurā tas tiek iesniegts, nosaukumu, id Nr. un pretendenta kontaktinformācijai;
		2. **piedāvājums** „**jānobloķē**” **ar paroli, lai to nevar atvērt līdz nolikuma 1.4.2. punktā norādītajam termiņam**. Pretendentam ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz nolikuma 1.3.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole „nobloķētā” dokumenta atvēršanai;
		3. piedāvājuma lapām jābūt numurētām, dokumentiem - latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents;
		4. piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumus Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu apliecināšanu u.tml.);

Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam;

* + 1. saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma 1.pielikums), (turpmāk – Tehniskā specifikācija) pretendents noformē Tehnisko - finanšu piedāvājumu (nolikuma 3. pielikums);
		2. finanšu piedāvājumā cenu norāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), skaitļi tiek noapaļoti līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata);
		3. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar preces piegādi un pakalpojuma nodrošināšanu atbilstoši nolikuma prasībām;
		4. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jāietver absolūti visas ar konkrētā iepirkuma priekšmeta izpildi saistītās izmaksas, t.sk. preces cena, preces inventāra nodrošināšana, transportēšanas izdevumi līdz preces piegādes vietām, pārkraušanas un izkraušanas izdevumi, tehniskā nodrošinājuma un materiālu izdevumi, mehānismu, t.sk. pakalpojuma ietvaros nodrošinātā inventāra, ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu, muitas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml;
		5. informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
	1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
		1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
		2. ārvalstīs reģistrēta pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz ārvalstu kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas. Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikumā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikumā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem;
		3. komisija jebkurā iepirkuma stadijā, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, var pārbaudīt faktisko situāciju - vai uz pretendentu neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi;
		4. komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikumā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
	2. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:**
		1. pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā, iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma ziņojuma;
		2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un/vai informācijai, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts pieprasījums;
		3. **ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar šo informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja**;
		4. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi. Pasūtītājs ievieto šo papildus informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniskā formā nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, uz tā norādīto e-pastu;
		5. pretendentam informācija par iepirkuma rezultātiem tiek izsūtīta uz e-pastu, bet pēc atsevišķā pieprasījuma – pa pastu;
		6. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
	1. **Sarunu procedūras priekšmets:** tehnisko gāzu un tehnisko gāzu maisījumu piegāde pildīta drošai uzglabāšanai un lietošanai piemērotā tarā (tilpne vai balons) un inventāra, kas ietver balonu, tilpni, nomas pakalpojums (attiecīgi prece/pakalpojums) saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu prasībām.

Iepirkuma priekšmetam ir **21 (divdesmit viena) daļa** atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajam.

CPV galvenais kods: 24100000-5 (Gāzes).

* 1. piedāvājumu var iesniegt gan par visu iepirkuma priekšmetu kopumā, gan atsevišķām tā daļām pilnā apjomā. Piedāvājuma varianti nav atļauti;
	2. finansiālu vai citu apsvērumu dēļ pasūtītājs / pircējs ir tiesīgs palielināt vai samazināt iepirkuma priekšmeta apjomu, vai pieņemt lēmumu noslēgt līgumu tikai par kādu daļu;
	3. **iepirkuma līgums:** iepirkuma rezultātā tiek noslēgts (-i) līgums (-i) atbilstoši nolikuma 5.pielikumā pievienotajam līguma projektam starp pircēju un uzvarējušo (-iem) pretendentu (-iem).
	4. **Iepirkuma līguma (precei un pakalpojumam) izpildes būtiskākie noteikumi**:
		1. vieta: saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un līguma projektu (Latvijas Republikas teritorijā);
		2. termiņš: no līguma abpusējas parakstīšanas datuma 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši/ 1 (viens) gads vai līdz plānotajai kopējai līgumcenai, ja tā sasniegta pirms noteiktā termiņa;
		3. izpildes veids: piegāde un pakalpojums pēc pieprasījuma;
		4. līgumcena līgumā tiek noteikta:
			1. preces un pakalpojuma vienības cenas tiek fiksētas saskaņā ar iepirkuma uzvarētāja iesniegto finanšu piedāvājumu;
			2. plānotā kopējā līgumcena (EUR bez PVN), kura tiek fiksēta atbilstoši pircēja budžetā paredzētajām izmaksām līguma izpildei un līdz kuras robežvērtībai pircējs var iegādāties tā darbībai nepieciešamās preces un pakalpojumu;
		5. prognozējamā summa (paredzētie līdzekļi līguma īstenošanai): **44700 EUR**, bez PVN;
		6. kopējā faktiskā līguma summa (EUR bez PVN) tiek fiksēta pēc preču un/vai pakalpojumu pieņemšanas/piegādes dokumentos un rēķinos norādītajiem preces un pakalpojuma daudzumiem;
		7. samaksa tiek veikta par faktiski piegādātu un pieņemtu preci un izpildītu un pieņemtu pakalpojumu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā;
		8. garantijas nosacījumi:saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem un atbilstoši ražotāja noteiktajam piemērojama piegādātājai precei garantija no preces pieņemšanas dokumentu parakstīšanas dienas;
	5. plānotais preču un pakalpojuma **apjoms**– saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, tai skaitā:
		1. Tehniskajā specifikācijā norādītie preču un pakalpojuma apjomi noteikti, lai pretendents varētu gūt priekšstatu par klāstu un apjomu, tie noteikti kā kopējie **plānotie** daudzumi (visam līguma darbības periodam), ņemot vērā iepriekšējo gadu iegādes apjomu, un ekonomiski izdevīgākā piedāvājuma noteikšanai;
		2. pircējam **nav pienākums iepirkt preces un izmantot pakalpojumu pēc klāsta, apjoma, kā norādīts Tehniskajā specifikācijā**, **tie var tikt precizēti** **līguma izpildes laikā atbilstoši apmēram, kāds nepieciešams pircēja darbības nodrošināšanai** un ievērojot pieejamo finanšu resursu apjomu, un atbilstoši pārdevēja tirdzniecībā piedāvātājam preces taras (tilpnes, balona) faktiskajam tilpumam;
	6. **tehniskais raksturojums**: piegādātājam jānodrošina kvalitatīva prece un pakalpojums pilnā apjomā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, atbilstošu standartu un normatīvo aktu prasībām.
1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI, KVALIFIKĀCIJA UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI (INFORMĀCIJA)**

Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases (kvalifikācijas) nosacījumiem, ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija un dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr.**p.k.* | *Pretendentu atlases prasības* | *Iesniedzamā informācija, dokumenti:* |
| **3.1.** | **Pretendenta informācija un apliecinājumi piedāvājumam un dalībai iepirkumā** |
| 3.1.1. | Pretendents iesniedz pieteikumu par dalībai iepirkumā atbilstoši nolikumā paredzētajai formai.  | **Pieteikums** dalībai iepirkumā (veidlapas forma nolikuma 2.pielikumā). |
| 3.1.2. | Pretendents iesniedz detalizētu cenas piedāvājumu atbilstoši Finanšu - Tehniskā piedāvājuma formai. | **Finanšu piedāvājums** (veidlapas forma nolikuma 3.pielikumā). |
| 3.1.3. | Piedāvājuma dokumentus paraksta persona ar pārstāvības tiesībām. | Pārstāvības tiesību un apjomu apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, ja piedāvājuma dokumentus paraksta Komercreģistrā norādītā pārstāvības persona, un pasūtītājs/komisija pārstāvības atbilstību prasībai var pārbaudīt Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra publiskajās datubāzēs.Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru). |
| **3.2.** | **Izslēgšanas gadījumi[[2]](#footnote-2)** (**p**retendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz to attiecināms jebkurš no 3.2.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem) |
| 3.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmiteiro).Pārbaude tiek veikta 1) piedāvājumu iesniegšanas dienā; 2) dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. | Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz.Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| 3.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. | Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz.Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. |
| 3.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (atbilstošs apliecinājums iekļauts pieteikuma veidlapā, nolikuma 2.pielikums). |
| 3.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. | Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz.Informāciju pārbauda pasūtītājs/ komisija. |
| 3.2.5. | Pretendentam ir neizpildītas saistības pret pircēju, kas izriet no pircēja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma, puses par saistību izpildes termiņa pagarinājumu nav vienojušās. | Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz.Informāciju pārbauda pasūtītājs/ komisija. |
| 3.2.6. | Uz pretendentu attiecināma atbilstība starptautiskām vai nacionālām sankcijām, kas var kavēt plānotā iepirkuma līguma izpildi, saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto.Atbilstības pārbaudi pasūtītājs/komisija veic pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu attiecībā uz pretendentu, kuram nolikumā noteiktajā kārtībā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. | Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz.Informāciju pārbauda pasūtītājs/ komisija. |
| **3.3.** | **Kvalifikācijas prasības pretendentiem (prasības pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, profesionālām un tehniskajām spējām)** |
| 3.3.1. | Pretendentam jābūt reģistrētai saimnieciskajai darbībai Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz.Informāciju pārbauda pasūtītājs/ komisija. |
| 3.3.2. | Pretendents ir **licencēts** un/vai **sertificēts** iepirkuma priekšmeta izpildei **veikt** atbilstošu **preču** un **tvertņu (balonu) realizāciju, uzglabāšanu, uzpildīšanu,** ko apliecina Latvijas valsts institūciju izdotas atļaujas. | **Informācija par** Latvijas Republikas **valsts institūciju atļaujām** pretendentam veikt atbilstošu preču un tvertņu (balonu) realizāciju, uzglabāšanu, uzpildīšanu (veidlapas formā nolikuma 2.pielikumā).*Ja dati nav pieejami publiskos reģistros bez maksas:* Latvijas Republikas valsts institūciju izdota dokumenta kopija, kas apliecina, ka pretendents ir licencēts un/vai sertificēts iepirkuma priekšmeta izpildei veikt atbilstošu preču un tvertņu (balonu) realizāciju, uzglabāšanu, uzpildīšanu. |
| 3.3.3. | Pretendents ir piedāvātās Preces ražotājs vai Preces piegādātājs, kuram ir **tiesības** piedāvāto Preci **tirgot**, ko apliecina Preces ražotājs vai tā autorizēta pārstāvniecība. | Ražotāja vai autorizētas pārstāvniecības izsniegta **dokumenta kopija**, kas apliecina pretendenta **tiesības** **tirgot** **piedāvāto** preci (līgums vai apliecinājums), ja vien pretendents pats nav preces ražotājs.Ja pretendents *iesniedz autorizētas pārstāvniecības izsniegtu dokumentu,* papildus jāiesniedz *dokuments, kas apliecina pārstāvniecību* vai sadarbību ar ietvertām atbilstošām tiesībām ražotāja pārstāvībai un saistību nodibināšanai. |
| 3.3.4. | Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (*un 2025.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai* *vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts*) ir **pieredze** vismaz **2 (divu)** iepirkuma priekšmetam **līdzīgu pēc satura un** apjoma līgumu sekmīgā izpildē, kuru ietvaros attiecīgajā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē **piegādāta sašķidrinātās gāzes produkcija un atbilstošā tarā (tilpnēs vai balonos u.tml.)**. Piegādēm jābūt izpildītām attiecīgajā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. | **informācija** par **pretendenta pieredzi** (veidlapas forma nolikuma 4.pielikumā). Ja prasībai atbilstoša pieredze realizēta VAS “Latvijas dzelzceļš” vai kādam no “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmumiem, un pretendents to vēlas izmantot savas kvalifikācijas apliecinājumam, attiecināmā informācija norādāma pieredzes veidlapas formā.*Ar sākotnējo piedāvājumu nav jāiesniedz, bet pēc iepirkuma komsijas atsevišķa pieprasījuma (3 darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas):* vismaz viena pretendenta norādītā pasūtītāja (klienta / preces un pakalpojuma saņēmēja) rakstveida **atsauksme** brīvā formā, kas apstiprina prasības izpildei atbilstošu pieredzi. Dokumentam jāsatur šādas ziņas: informācija par pasūtītāju (preces un pakalpojuma saņēmēju), piegādēm – preces apraksts un apjoms (svars), un pakalpojumu – apraksts un apjoms (skaits), izpildes periods, līguma izpildes raksturojums (atsauksme); |
| 3.4. | **Pretendenta tehniskais piedāvājums, tā atbilstība iepirkuma dokumentācijas un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām** |
| 3.4.1. | Piedāvātā prece, pakalpojums atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, t.sk., Tehniskās specifikācijas prasībām un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām, standartiem vai jābūt ekvivalentiem.Pretendents iesniedz detalizētu **tehnisko piedāvājumu,** atbilstoši formai “Finanšu – tehniskais piedāvājums”.Šajā prasībā noteiktā izpildi pretendents pierāda ar piedāvātās preces kvalitāti un atbilstību Tehniskajai specifikācijai apliecinošu tehnisko dokumentāciju. Pretendents var norādīt uz publiski pieejamu tīmekļa vietni internetā, kur bez maksas var pārbaudīt prasības izpildei nepieciešamo informāciju. | 1. **Finanšu-tehniskais piedāvājums** (veidlapas forma nolikuma 3.pielikumā);
2. piedāvātās **preces (gāzes)** kvalitāti un atbilstību atlases prasībā noteiktajam apliecinošu dokumentu kopijas – **atbilstības sertifikāts, drošības datu lapa** u.tml.

*Piedāvājot ekvivalentu preci,* jāiesniedz ražotāja dokumentāciju vai Eiropas standartiem atbilstošu Latvijas Republikas vai citas valsts testēšanas un kalibrēšanas laboratoriju un sertificēšanas un inspicēšanas institūciju izsniegtu detalizētu kvalitātes kontroles sistēmu aprakstu par piedāvātās preces pārbaudes rezultātiem, kas pierāda, ka piedāvātā prece ir ekvivalenta prasībā noteiktajam. |

.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**

**4.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs:** nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par iepirkuma priekšmeta katru daļu pilnā apjomā;

**4.2. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**

4.2.1. iepirkuma komisijai ir tiesības pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.

Izvērtējot piedāvājumu, komisija pārbauda piedāvājuma (tajā iekļauto dokumentu) noformējuma un satura atbilstību nolikuma prasībām, vai piedāvājumā ir iekļauti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām, pretendenta kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas nolikuma 3.1. punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība (tai skaitā, dokumentācija nav noformēta atbilstoši nolikuma un tā pielikumos noteiktajai dokumentu saturiskajai struktūrai), komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;

4.2.2. pēc nolikuma 4.2.1. punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;

4.2.3. komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;

4.2.4. pasūtītājs var prasīt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;

4.2.5. ja pretendentu piedāvājumi nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātiem pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu (sarunu procedūras priekšmeta daļas, par kuru pretendents iesniedzis piedāvājumu, attiecīgajās daļās);

4.2.6. pirms lēmuma pieņemšanas iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanai, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Vienlaikus iepirkuma komisija, ievērojot spēkā esošos tiesību aktus, kuri reglamentē sektorālo sankciju risku pārraudzību, pārbauda arī sankciju risku attiecināmību par precēm.

1. **lēmuma pieņemšana**

5.1. Pēc piedāvājumu pārbaudes, sarunām (ja nepieciešams) komisija izvēlas kvalifikācijas prasībām atbilstošu uzvarētāju, uz kuru nav attiecināmi nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi, un kurš atbilstoši piedāvājumu izvēles kritērijam iesniedzis sarunu procedūras priekšmetam atbilstošāko piedāvājumu;

5.2. ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru;

5.3. komisija ir tiesīga jebkurā brīdī izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;

5.4. ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst nolikuma prasībām, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā;

5.5. pasūtītāja valdes galīgā lēmuma par sarunu procedūras rezultātiem un līguma noslēgšanu pieņemšana iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju.

1. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**

7.1. LDZ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, LDZ vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta;

* 1. sarunu procedūras uzvarētājs 7 (septiņu) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas par sarunu procedūras rezultātiem paraksta līgumu elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Ja sarunu procedūras uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši piedāvājumu izvēles kritērijam, un uz kuru nav attiecināmi nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu atbilstoši piedāvājumu izvēles kritērijam, bet tas atsakās slēgt līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Galīgo lēmumu arī šajā gadījumā pieņem saskaņā ar nolikuma 5.5. punktu.

**Pielikumā:**

**1. pielikums** – Tehniskā specifikācija;

**2. pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/;

**3. pielikums** – Finanšu - Tehniskais piedāvājums /forma/;

**4. pielikums** – Informācija par pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem /forma/;

**5. pielikums** – Iepirkuma līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja,

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D.Smilktena

*L.Popova +371 28377135*

**1.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma

VAS "Latvijas dzelzceļš" vajadzībām” nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Pievienots elektroniskā formā *MS Excel* datnē (2 šķirtnes) atsevišķi pie šī nolikuma

Dokumenta pēdējās aktualizācijas datums: 14.02.2025.

**2. pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma

VAS "Latvijas dzelzceļš" vajadzībām” nolikumam

2025. gada „\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS** DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU

„Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma VAS "Latvijas dzelzceļš" vajadzībām”

/forma/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecinām savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Gāzveida produkcijas iegāde un inventāra noma VAS "Latvijas dzelzceļš" vajadzībām” (turpmāk tekstā – iepirkums).
2. Piedāvājam piegādāt tehniskās gāzes un tehnisko gāzu maisījumus (turpmāk tekstā – Prece) pildītas drošā uzglabāšanai un lietošanai piemērotā tarā (tilpnēs vai balonos) un nomas pakalpojumu nepieciešamajam inventāram, kas ietver balonus, tilpnes (turpmāk tekstā – Pakalpojums) atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām (t.sk. Tehniskajai specifikācijai un Līguma projektam), termiņā un pilnā apjomā saskaņā ar iepirkuma dokumentu noteikumiem, šim pieteikumam pievienoto Finanšu – Tehnisko piedāvājumu.

Piedāvājumu salīdzināšanai, vadoties pēc Finanšu – Tehniskajā piedāvājumā norādītajām vienības cenām EUR bez PVN, aprēķinātas šādas skaitliskās vērtības:

*(iesniedz atbilstoši apjomam, kādā iesniedz piedāvājumu)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Daļas nosaukums** | **Piedāvājuma kopējā summa, EUR bez PVN** ***(15.kolonna Finanšu – tehniskajā piedāvājumā)*** |
|  | Acetilēns |  |
|  |  |  |
| *(..)* |  |  |

1. Apliecinām, ka iepirkuma dokumentācija (nolikums ar tā pielikumiem) ir skaidra un saprotama, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemamies pildīt visus iepirkuma nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši iepirkuma nolikumam pievienotajam līguma projektam.
2. Apliecinām, ka neatbilstam nevienam no iepirkuma nolikumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
3. Apliecinām, ka esam informēti, ka, izpildoties kādam no iepirkuma nolikumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt līgumu.
4. Atzīstam sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
5. Piedāvājam samaksas termiņu 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, skaitot no dienas – par piegādāto Preci, kad iesniegts rēķins un parakstīts Preces pieņemšanas dokuments, par saņemto Pakalpojumu reizi mēnesī, kad iesniegts rēķins pēc iepriekšējā mēnesī saņemtā Pakalpojuma, ko apstiprina Pakalpojuma izpildes dokuments, ievērojot līguma projektā noteikto kārtību un nosacījumus.
6. Apliecinām, ka piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) ir iekļautas pilnīgi visas ar iepirkuma priekšmeta izpildi saistītās izmaksas, t.sk. preces cena, preces inventāra nodrošināšana, transportēšanas izdevumi līdz preces piegādes vietām, pārkraušanas un izkraušanas izdevumi, tehniskā nodrošinājuma un materiālu izdevumi, mehānismu, t.sk. pakalpojuma ietvaros nodrošinātā inventāra, ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu, muitas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
7. Garantējam, ka Prece (gāze) tiks piegādāta no piedāvājumā norādītā ražotāja, tā būs sertificētasaskaņā ar Eiropas Savienībā noteiktajām prasībām, un Prece tiks piegādāta kvalitātē un termiņā, kurus paredz iepirkuma nolikums.
8. Garantējam, ka Preces drošai glabāšanai un lietošanai tiks nodrošināts atbilstošs un piemērots inventārs, tā būs pildīta piemērotā tarā (tilpnēs, balonos), kurai atbilstoši tiesību aktiem par transportējamām spiedieniekārtām un tehniskās uzraudzības kārtību gāzes balonu uzpildes stacijām ir veikta atbilstības novērtēšana.
9. Garantējam, ka iepirkuma priekšmetā noteiktais Pakalpojums tiks veikts saskaņā ar labāko praksi, kvalitātē un termiņā, kurus paredz iepirkuma nolikums, un atbilstoši standartu un normatīvo aktu prasībām, un pakalpojuma izpildei tiks izmantotas ierīces, kuras ir sertificētas un atbilst Eiropas Savienības normatīviem.
10. Apliecinām, ka Preces tirdzniecībai un Pakalpojuma izpildei pretendentam ir noformētas un izsniegtas spēkā esošas nepieciešamās atļaujas un licences, t.sk.:

*norāda informāciju par Valsts ieņēmumu dienesta atļauju (-ām)* <https://www.vid.gov.lv/lv/specialas-atlaujas-licences-komercdarbibai-ar-akcizes-precem>*, reģistrāciju Patērētāju tiesību aizsardzības centra (PTAC) uzturētajā Gāzes balonu tirdzniecības vietu reģistrā* <https://www.ptac.gov.lv/lv/gazes-balonu-tirdzniecibas-vietu-registrs?utm_source=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Licence/sertifikāts (nosaukums, nr., izdevējs, termiņš)* | *Norādīto informāciju apstiprina norāde uz tīmekļvietni (links), kur attiecīgā informācija pārbaudāma ( vai piedāvājumam pievienots apliecinošs dokuments (kopija))* |
| *(..)* | *(..)* | *(..)* |
|  |  |  |

1. Piedāvājam pēc Pircēja pieprasījuma neatkarīgi no pieprasītās Preces daudzuma un Pakalpojuma izpildei pieprasītā Inventāra daudzuma nodrošināt piegādi saskaņā ar līguma projektā noteikto kārtību un nosacījumiem:
	1. piegādes vietās Rīgas robežās \_\_\_ darba dienu laikā;
	2. piegādes vietās ārpus Rīgas \_\_\_ darba dienu laikā.
2. Apliecinām, ka esam iepazinušies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilstam tiem un apņemamies arī turpmāk strikti tos ievērot paši un nodrošināt, ka tos ievēro arī mūsu darbinieki.
3. Apliecinām, ka pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā, kā arī nav mēģinājusi prettiesiski ietekmēt pasūtītāja vai iepirkuma komisijas, vai iepirkuma komisijas locekļa lēmumu attiecībā uz iepirkuma procedūru vai iegūt tādu konfidenciālu informāciju, kas tam sniegtu nepamatotas priekšrocības iepirkumā;
4. Apliecinām*,* ka piedāvātā Prece, Pakalpojuma izpildei piedāvātās ierīces, pretendents un Preces piegādes, pakalpojuma izpildes ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijasatbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to paziņos pasūtītājam.
5. Garantējam, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un pievienotajos dokumentos, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa, ir patiesas,ar piedāvājumu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst dokumentu oriģināliem.
6. Pretendenta rekvizīti, kontaktinformācija:

|  |  |
| --- | --- |
| Adrese: |  |
| Oficiālā elektroniskā pasta adrese: |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs: |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma VAS “Latvijas dzelzceļš” vajadzībām” nolikumam

**Finanšu – tehniskais piedāvājums**

**/forma/**

**Iepirkums:** sarunu procedūra ar publikāciju “Gāzveida produkcijas iegāde un inventāra noma VAS “Latvijas dzelzceļš” vajadzībām”

PRETENDENTS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *nosaukums, reģ.nr.*

Apliecinām, ka visas izmaksas, kas saistītas ar paredzamā līguma izpildi, ir iekļautas šī finanšu piedāvājuma aprēķinā atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.

Apliecinām, ka gāzes produkcija tiks nodrošināta pildīta atbilstošā tarā (tilpnēs vai balonos) un tiks nodrošināts nomas pakalpojuma ietvaros inventārs gāzes vielu drošai uzglabāšanai un lietošanai saskaņā ar iepirkuma dokumentāciju, tai skaitā Tehniskās specifikācijas prasībām, par šādu (-ām) cenu (-ām):

*Piezīmes:*

1. *Pretendents, aizpildot 3., 6. un 7. aili, norāda sava piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai un papildus ziņas, ja nepieciešams;*

*Nepārprotamībai norādāma iepirkuma priekšmeta daļu/pozīciju numerācija atbilstoši numerācijai Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 1.pielikums) nevis numerācija pēc kārtas šajā tabulā.*

*Skaidrojums tabulā lietotajiem apzīmējumiem:*

1. *Piedāvātā cena [9], [13] tiek fiksēta līgumā tā noslēgšanas gadījumā.*
2. *PVN likme [9], [13] tiek noteikta saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem darījuma brīdī.*
3. *Norādītie apjomi [10] un [12] ir informatīvi, līguma darbības laikā prece tiek nodrošināta par finanšu piedāvājumā norādītajām vienības cenām EUR bez PVN un atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai*
4. *Aprēķinātās aritmētiskās summas ir paredzētas vienīgi iesniegto pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai un tās nav uzskatāmas par paredzamo līgumcenu un nav saistošas iepirkuma līguma slēdzējiem.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRECE** | **Nomas pakalpojums Inventāram (tara)** | **Piedāvājuma kopējā summa (PRECE+PAKALPOJUMS), EUR BEZ PVN *[šajā tabulā kolonnu skaitlisko vērtību summa: 11+14]*** |
| **Daļas Nr.p.****k.** | **Preces (gāzes) nosaukums*****[Tehniskās specifikācijas 2 kolonna]*** | **Preces tehniskais raksturojums** | **Preces ražotājs (nosaukums, adrese), ziņas par preces izcelsmi** | **Mērvienība*****[Tehniskās specifikāci******jas 5 kolonna]*** | **Preces (gazes) svārs 1 tarā (tilpnē, balonā), kg vai m3** | **1 inventāra (taras) tilpums, l** | **Preces (gāzes) cena par vienību (kg *vai* m3), EUR bez PVN** | **Preces (gāzes) cena atbilstoši****1 taras (tilpnes, balona) apjomam, EUR bez PVN*****[šajā tabulā kolonnu skaitlisko vērtību reizinājums: 6x8]*** | **Plānotais preces apjoms vienam gadam, kg vai m3**(ņemot vērā nolikuma noteikumus, tam ir informatīvs raksturs)***[Tehniskās specifikācijas 23. kolonna]*** | **Cena KOPĀ par** p**lānoto preces apjomu vienam gadam, EUR bez PVN*****[šajā tabulā kolonnu skaitlisko vērtību reizinājums: 8x10]*** | **Plānotais inventāra (taras) skaits nomas pakalpojumam 1 dienai** (ņemot vērā nolikuma noteikumus, tam ir informatīvs raksturs) ***[Tehniskās specifikācijas 27. kolonna]*** | **Vienas taras nomas cena par 1 dienu, EUR bez PVN** | **Cena KOPĀ par** p**lānoto inventāra (taras) apjomu nomas pakalpojumam vienam gadam (365 dienām)*****[šajā tabulā kolonnu skaitlisko vērtību reizinājums ar 365):*** ***(12.x13) \* 365]*** |
| *[1]* | *[2]* | *[3]* | *[4]* | *[5]* | *[6]* | *[7]* | *[8]* | *[9]* | *[10]* | *[11]* | *[12]* | *[13]* | *[14]* | *[15]* |
|  **“Tehniskās gāzes”** |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Acetilēns |  |  | kg |  |  |  |  | 17,5 |  | 5 |  |  |  |
| (..) | (..) |  |  | kg |  |  |  |  | (..) |  | (..) |  |  |  |
| (..) | (..) |  |  | m3 |  |  |  |  | (..) |  | (..) |  |  |  |
|  **“Propāna gāzes”** |  |  |  |  |  |  |
|  (..) | (..) |  |  | (..) |  |  |  |  | (..) |  | (..) |  |  |  |
| (..) | (..) |  |  | (..) |  |  |  |  | (..) |  | (..) |  |  |  |
| (..) | (..) |  |  | (..) |  |  |  |  | (..) |  | (..) |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksta atšifrējums (pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

**4. pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma

VAS “Latvijas dzelzceļš” vajadzībām” nolikumam

#### INFORMĀCIJA PAR PĒDĒJO 3 (TRĪS) DARBĪBAS GADU LAIKĀ PRETENDENTA SEKMĪGI IZPILDĪTIEM LĪDZĪGIEM LĪGUMIEM

*/forma/*

#### *Piezīmes:*

#### *Pretendents aizpilda atbilstoši sarunu procedūras priekšmeta daļai, kurā pretendents sniedz piedāvājumu.*

#### *Pretendenti, kas darbojas īsāku laika periodu nekā 3 (trīs) gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gads**(pasūtījuma izpildes laiks “no ..līdz”) | **Līguma priekšmets** | **Pasūtītājs (klients)** |
| **Apraksts par preci un, ja attiecināms, nomas pakalpojumu** – *nosaukums, tara (balons, tilpne)* | **Apjoms***(kg un/vai m3 un/vai tara (baloni, tilpnes))* |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersona un tās kontaktinfomācija (tālrunis, e-pasts) |
| (…) | (…) | (…) | (…) | (…) |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma

VAS “Latvijas dzelzceļš” vajadzībām” nolikumam

Projekts

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Rīgā, *[ja līgums noslēgts rakstveidā, tiek norādīts datums:]* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Vai, Ja līgums noslēgts e-doc formātā:]*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā, | Līguma datums ir pēdējā pievienotā drošāelektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

Valsts akciju sabiedrība “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, turpmāk - **Pircējs**, tās (*amats)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds uzvārds)* \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ komercpilnvaru Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no vienas puses, un

***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – **Pārdevējs**, tā valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, turpmāk abas kopā un katrs atsevišķi– Puses/Puse*,* noslēdz šo līgumu (turpmāk - Līgums) par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. **Pircējs**pasūta un pērk, bet **Pārdevējs** pārdod un piegādā atbilstošu tehniskajai specifikācijai gāzes produkciju (līguma 1.pielikums) (turpmāk – **Prece**), **Pārdevējs** ar saviem materiāliem, iekārtām, ierīcēm un darbaspēju nodrošina **Precei** piemērotu, drošu uzglabāšanai un lietošanai iepakojumu - taru (tilpne, vai balons) (turpmāk tekstā – **Tara**) un **Pārdevējs** minēto Taru (turpmāk – arī **Inventārs**) nodod *Pircējam* nomas lietošanā (turpmāk tekstā – **Pakalpojums**), atbilstošiVAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Gāzveida produkcijas piegāde un inventāra noma VAS “Latvijas dzelzceļš” vajadzībām(turpmāk – “iepirkums”) nolikumam (apstiprināts ar VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2025.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ 1.sēdes protokolu) un rezultātiem (apstiprināti VAS “Latvijas dzelzceļš” rīkojumu (), *Pārdevēja* piedāvājumam (202\_.gada \_\_.pieteikums dalībai iepirkumā Nr.\_\_\_ ar tam pievienotajiem dokumentiem), Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) un Cenu lapai (Līguma 2.pielikums).
	2. Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādītie apjomi ir noteikto kā kopējie plānotie apjomi un daudzumi visam Līguma darbības periodam, apjoms un daudzums var mainīties plānotās Līgumcenas ietvaros.
	3. **Pircējam** nav pienākums iegādāties **Preci** un/vai izmantot **Pakalpojumu** pēc apjoma un klāsta saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums). Faktiskās **Preču** piegādes un izpildītie **Pakalpojumi** tiek fiksēti pēc pieņemšanas dokumentos un rēķinos norādītā.
	4. Līguma izpildes laikā **Pircējs** ir tiesīgs iegādāties no **Pārdevēja** arī citas Līguma priekšmetā noteiktajai preču nomenklatūrai atbilstošās **Preces** un **Pakalpojuma** ietvaros nomāt no **Pārdevēja** citas gāzes drošai uzglabāšanai un lietošanai nepieciešamas ierīces, iepriekš **Pusēm** saskaņojot nepieciešamo **Preci**/ **Pakalpojumu** un to cenu. Šādā gadījumā cena nedrīkst pārsniegt attiecīgajām precēm/Pakalpojumam pārsniegt aktuālās vidējās tirgus cenas Latvijā.
2. **Līgumcena un samaksas kārtība**
	1. Kopējā **plānotā līgumcena** tiek noteikta **līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eiro un \_\_\_ centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Plānotā līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt pārsniegta; Atbilstoši darījuma brīdī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, **Precei**/ **Pakalpojumam** papildus aprēķina PVN.

Detalizētas **Preces** un **Pakalpojuma** **vienības cenas** (EUR bez PVN) pievienotas Līguma 2.pielikumā “Cenu lapa”, kuras nevar tikt palielinātas visā Līguma darbības laikā

* 1. Līgumcena ietver visas ar **Pārdevēja** ar šī Līguma priekšmeta izpildi saistītās izmaksas, t.sk. preces cena, preces inventāra nodrošināšana, transportēšanas izdevumi līdz preces piegādes vietām, pārkraušanas un izkraušanas izdevumi, tehniskā nodrošinājuma un materiālu izdevumi, mehānismu, t.sk. pakalpojuma ietvaros nodrošinātā inventāra, ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu, muitas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
	2. Pēc Pušu savstarpējas vienošanās **Pircējam** ir tiesības palielināt vai samazināt šajā Līgumā nolīgto **Preces**/ **Pakalpojuma** apjomu un/vai kopējo **plānoto līgumcenu** līdz 20% (divdesmit procentiem), saglabājot Līguma nosacījumus.
	3. **Pārdevējs**iesniedz P**ircējam šādus dokumentu samaksai–** par **Preces** pārdošanu pavadzīmi (par katru Preču piegādes reizi) un par sniegto **Pakalpojumu** rēķinu (reizi mēnesīpar iepriekšējā mēnesīizpildītu **Pakalpojumu**).

Par **Preces** pārdošanu **pavadzīme** tiek noformēta un iesniegta **Pircējam** papīra formā *(Puses var vienoties par formu un iesniegšanas kārtību un veikt nepieciešamos precizējumus šajā Līgumā:)* Par sniegto Pakalpojumu**rēķins** tiek noformēts un iesniegts **Pircējam** papīra formā *[vai]* **Rēķins** tiek noformēts elektroniski un ir derīgs bez paraksta, un ir abām pusēm saistošs. **Pārdevējs** saskaņā ar Līgumu sagatavoto rēķinu nosūta no **Pārdevēja** elektroniskās pasta adreses “\_\_\_\_\_\_\_\_” uz **Pircēja** elektronisko pasta adresi rekini@ldz.lv. Jebkura no Pusēm nekavējoties informē otru, ja mainās šajā punktā noradītās elektroniskā pasta adreses saskaņā ar Līguma 14.2.punktā noteikto.

* 1. Līguma 2.4.punktā minētajā maksājuma dokumentā norāda datus saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām, kā arī noteikti norāda **Pircēja** juridisko adresi un **Pircēja** struktūrvienības (**Preces** / **Pakalpojuma** pieņēmēja) rekvizītus (sk. šī Līguma 15.sadaļu) un **Pircēja** piešķirto **Līguma** numuru un datumu. Papildus maksājuma dokumentā tiek norādīta PVN summa atbilstoši spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
	2. Samaksa tiek veikta par faktiski piegādātu un pieņemtu **Preci** un izpildītu un pieņemtu **Pakalpojumu** *[tiks norādīts atbilstoši piedāvājumam un ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktās prasības:]* \_\_\_\_ (*vārdiem*) kalendāro dienu laikā:
		1. par piegādāto un pieņemto **Preci** pēc Līguma 2.4.punktā minētā maksājuma dokumenta saņemšanas un tā parakstīšanas saskaņā ar Līguma 6.5.punktā noteikto par katru **Preču** piegādes reizi;
		2. par izpildītu un pieņemtu **Pakalpojumu** pēc Līguma2.4.punktā minētā maksājuma dokumenta saņemšanas un Pušu pārstāvju **Pakalpojuma** izpildi apliecinoša dokumenta parakstīšanas saskaņā ar Līguma 5.4. un 5.6.punktā noteikto **reizi mēnesī**.
	3. **Preces** iegādei / **Pakalpojuma** izpildei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss).
	4. Gadījumā, ja **Preces** pavaddokumenti un/vai **Pakalpojuma** izpilddokumenti vai nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts **Pircēja** piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara **Līguma** saistību izpildi par neiespējamu, **Pircējam** ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
	5. Kopējā faktiskā līgumcena tiek aprēķināta pēc faktiskajiem **Preces** pirkumiem (daudzumiem) un faktiski izpildītiem **Pakalpojumiem**, kuri tiek fiksēti Līgumā noteiktajā kārtībā Preces / Pakalpojuma pieņemšanas dokumentus, kuri kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
1. **Termiņi**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. **Pircējam** ir tiesības iegādāties **Preces** un saņemt **Pakalpojumu** un **Pārdevējam**minēto jānodrošina pilnā apmērā: no Līguma abpusējas parakstīšanas brīža 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši/ 1 (viens) gads vai līdz brīdim, kad vērtība par piegādātām **Precēm** un izpildītiem **Pakalpojumiem** sasniedz **Līgumcenas** apmēru.
2. **Kvalitāte un garantijas**

**Preces un Inventāra** **kvalitāte**

* 1. **Preces** un **Inventāra** kvalitātei jāatbilst Līguma 1.1.punktā minēto dokumentu, kā arī Civillikuma 1593. un 1612.-1618.panta prasībām.
	2. **Pārdevējs** garantē, ka **Prece un Inventārs** ir atbilstoša Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem, ar standartiem atbilstošu ražošanas kvalitāti un sertificēta atbilstoši Eiropas Savienības noteikumiem.

**Pakalpojuma** **kvalitāte**

* 1. **Pakalpojumam** un tā kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem, kuri attiecināmi uz **Pakalpojumu**, kā arī **Inventāra** ražotāja tehniskajām pasēm un instrukcijām.
	2. **Pārdevējs** garantē **Pakalpojuma** izpildē **Preces** drošai uzglabāšanai un lietošanai piemērotu **Inventāru**, t.sk. **Taras**, kurā **Prece** pildīta, atbilstību tiesību aktu prasībām, kuri reglamentē gāzes balonu uzpildes staciju darbību, kā arī gāzes uzpildi un transportēšanu.
	3. **Pakalpojuma** izpildē izmantotajam aprīkojumam (Tarai, nepieciešamiem materiāliem) ir jābūt sertificētam atbilstoši Eiropas Savienības noteiktajiem standartiem.

**Garantija**

* 1. Garantija tiek noteikta atbilstoša nosacījumiem un termiņiem, kādi noteikti Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos, kuri reglamentē garantiju **Precēm** un **Pakalpojumam**, atbilstošu ražotāja noteiktajām garantijām, kā arī ievērojot šādus **nosacījumus un termiņu**:
		1. **Precei** tiek noteikts derīguma termiņš visu Līguma darbības laiku līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei no **Preces** pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas;
		2. **Pakalpojuma** ietvaros **Pircējam**lietošanā nodotajam **Inventāram** tiek noteikta garantija uz visu tā lietošanas laiku.
	2. Ja garantijas termiņa laikā tiek konstatētas piegādātajai **Precei** vai izpildītajam **Pakalpojumam (t.sk. attiecināms uz Inventāru un ierīcēm)** trūkumu vai defekts, kurš nav radies nepareizas ekspluatācijas rezultātā un kuru nebija iespējams konstatēt pieņemot **Preci/Pakalpojumu** parastajā kārtībā, **Pircējs** nosūta **Pārdevējam** uz **Pārdevēja** norādīto e-pasta adresi (Līguma 15.2.punkts) uzaicinājumu veikt apskati, norādot ierašanās termiņu, kurš nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām, skaitot no dienas, kad minētais uzaicinājums nosūtīts, bet gadījumā, ja **situācijas atrisināšana** ir nozīmīga dzelzceļa infrastruktūras drošībai, ierašanās uz apskati jāveic 1 (vienas) darba dienas laikā.
	3. Iestājoties **Līguma** 4.7.punktā noteiktajam, **Pušu** pārstāvju klātbūtnē tiek noformēts **Defektu** **akts**, norādot tajā atklātās nepilnības/trūkumus un to novēršanas termiņu, ievērojot arī Līguma 4.10.punktā noteikto. Ja **Pārdevēja** pārstāvis neierodas **Pircēja** ziņojumā (pretenzijā) norādītajā laikā un vietā, tad **Pircējs** vienpusēji noformē aktu par konstatēto neatbilstību, piedaloties **Pircēja** pārstāvim un trešajai personai, un tiek uzskatīts, ka **Pārdevējs** tam piekrīt.
	4. Ja **Pārdevēja** pārstāvis ir ieradies un nepiekrīt konstatētai neatbilstībai, atbilstoši situācijai – tiek nodrošināta neatbilstošās **Preces** vai **Inventāra** vai ierīces nosūtīšana neatkarīgas ekspertīzes veikšanai vai pieaicināts neatkarīgs eksperts **Preces** / **Pakalpojuma** izpildes kvalitātes novērtēšanai. kuras slēdziens ir saistošs **Pārdevējam** un ir pamats pretenziju iesniegšanai pret **Pārdevēja***.*Ja ekspertīzes slēdziens apstiprina **Preces / Pakalpojuma** neatbilstību, **Pārdevējam** ir pienākums atmaksāt **Pircējam** izdevumus, kas saistīti ar ekspertīzes veikšanu.
	5. Ja garantijas termiņa laikā ir konstatēta **Preces** vai **Pakalpojuma (attiecināms vienādi arī uz Pakalpojuma** ietvaros piegādātu, mainītu **Inventāru**, ierīcēm)neatbilstība, **Pārdevējam** ir pienākums pēc attiecīga **Pircēja** pieprasījuma nosūtīšanas **Pircēja** noteiktajā termiņā, kurš nevar būt īsāks par 10 (desmit) kalendārajām dienām no pieprasījuma nosūtīšanas dienas, bez papildus samaksas un pēc **Pircēja**izvēles veikt kādu no darbībām:
		1. apmainīt neatbilstošu **Preci** /**Inventāru** un/vai ierīci pret atbilstošu;
		2. novērst **Pakalpojuma** trūkumus;
		3. atmaksāt **Pasūtītājam** neatbilstošās **Preces** cenu.
	6. **Pārdevējs** garantē un apliecina, ka **Prece** un **Pakalpojuma** izpildei piedāvātās ierīces un **Preces** piegādes, **Pakalpojuma** izpildes ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijas atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja Līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, **Pārdevējs** nekavējoties rakstveidā par to paziņos **Pircējam**.
	7. **Pārdevējs** garantē un apliecina neiesaistīties, izbeigt un neuzturēt darījuma attiecības ar personām, kuras pārkāpj Līguma 4.11. punktā norādītās tiesiskās normas, sankcijas un ierobežojumus.
1. **Pakalpojuma (Inventāra nomas) izpildes nosacījumi**
	1. **Pārdevējs** nodrošina **Pakalpojumu** (nomas saistības) apjomā un termiņā saskaņā ar Līgumā un Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) noteikto, nodrošinot **Inventāru** nomai pēc **Pircēja** pieprasījuma. Pieprasījums tiek veikts Līguma 6.2.punktā noteiktajā kārtībā.
	2. **Pakalpojuma** (nomas) periods: no **Inventāra** pieņemšanas dienas līdz tā atgriešanas dienai, kas tiek fiksēta šādā kārtībā:
		1. **Inventāra** nodošana **Pircējam**tiek fiksēta pēc izvēles – **Pārdevēja**  noformētā **Inventāra nodošanas – pieņemšanas aktā** vai vienlaikus ar P**reces** piegādi **Preces** pieņemšanas/piegādes dokumentā (6.5.punkts);
		2. par I**nventāra** atgriešanu **Pārdevējam** Līgumā noteiktās **Pušu** pilnvarotie pārstāvji(Līguma 7.sadaļa)paraksta **Inventāra** nodošanas dokumentus (pieņemšanas – nodošanas akts).
	3. **Pakalpojuma** ietvaros, ja **Pircējam** ir savs **Preces** drošai uzglabāšanai un lietošanai piemērots **Inventārs** (tilpnes, baloni), tad pēc **Pircēja** vēlēšanās, var tikt izmantots **Pircēja** inventārs, **Taras** gadījumā nodrošinot uzpildi.
	4. Par iepriekšējā mēnesī sniegto **Pakalpojumu** **Pārdevējs** noformē atskaiti (turpmāk tekstā – “**Atskaite**”) un ne vēlāk kā līdz **tekošā mēneša 5.darba dienai** iesniedz to parakstītu ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu), nosūtot uz e-pastu **Pircējam** kopā ar rēķinu (Līguma 2.4.punkts).

Gadījumos, kad **Pārdevējam** nav iespējams Atskaiti elektroniski parakstīt un/vai nosūtīt, tā tiek noformēta un iesniegta parakstīta rakstveidā papīra formātā 3 (trīs) eksemplāros **Pircēja** kontaktpersonai (Līguma 7.1.punkts).

* 1. **Pircējs** izskata **Atskaiti** **5 (piecu) darba dienu** laikā no tā saņemšanas brīža. **Pircējs** pieņem un akceptē **Pārdevēja** **Atskaitē** norādītos datus, parakstot to, vai rakstiski iesniedz **Pārdevējam** motivētu atteikumu parakstīt (akceptēt) izpildi (Līguma 5.6.punkts).
	2. **Atskaite** uzskatāma par abpusēji parakstītu (akceptēta) ar dienu, kad otra Puse **Atskaiti** ir parakstījusi – elektroniskās formas gadījumā, ar drošu elektronisko parakstu (laika zīmoga datums); papīra formas gadījumā, viens no parakstītajiem eksemplāriem nodots **Pārdevējam.**

**Atskaite**, kura parakstīta ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu) un nosūtīta Līgumā noteiktajā kārtībā – **Pircēja** kontaktpersonai (Līguma 7.1.punkts) uz elektroniska pasta adresi un/vai **Pārdevēja** kontaktpersonai (Līguma 7.2.punkts) elektroniskā pasta adresi, tiek uzskatīta par saņemtu vienas darbdienas laikā pēc nosūtīšanas.

* 1. **Atskaites** parakstīšana neatbrīvo **Pārdevēju no** atbildības par slēptiem, dokumenta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.
	2. **Pircēja m**otivēta atteikuma gadījumā, **Pārdevējs** par saviem līdzekļiem novērš atteikumā minētos trūkumus Līguma 4.10.punktā noteiktajā termiņā un iesniedz **Pircējam Pārdevēja** parakstītu **Novērsto trūkumu nodošanas un pieņemšanas aktu,** norādot tajā datus par novērstajiem trūkumiem. **Pircējs** 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā akta saņemšanas pārbauda izpildītā (piegādātā, nomainītā) atbilstību Līguma noteikumiem un to pieņem, parakstot **Novērsto trūkumu nodošanas un pieņemšanas aktu**, vai iesniedz **Pārdevējam**  motivētu atteikumu to pieņemt. Ja trūkumi netiek novērsti 1 (viena) mēneša laikā, **Pircējam** ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja **Pircējs** izmanto tiesības vienpusēji izbeigt **Līgumu**, **Puses** noformē atsevišķu aktu par faktiski izpildīto **Pakalpojumu** apjomu / **Preču** daudzumu un to vērtību.
	3. **Pircējs**nomāto **Inventāru** apņemas izmantot un uzglabāt, ievērojot to lietošanas instrukciju, noteikumus. Ja **Inventārs** tiek sabojāts un vairs neatbilst tehniskiem noteikumiem, **Pircējs**apmaksā visus izdevumus, saistītus ar inventāra remontu.
	4. **Pircējs** pilnā apmērā uzņemas atbildību, ka viņa darbinieki ievēros un izpildīs drošības un tehniskos noteikumus, strādājot ar **Inventāru**.
	5. Ja **Pircējs** nevar uzrādīt **Pārdevējam** **Inventāra** atrašanās vietu, tad tiek uzskatīts, ka I**nventārs** ir nozaudēts un **Pircējam** iestājās pienākums nekavējoties apmaksāt inventāra vērtību.
	6. **Pircējam** ir stingri aizliegts:
		1. patvaļīgi **Inventāru** remontēt un **Taru** pildīt;
		2. bez rakstiskas saskaņošanas ar **Pārdevēju** nodot **Inventāru** trešajām personām.
	7. Iestājoties Līguma 3.2.punktā noteiktajam Līguma termiņam vai nosacījumam, iestājoties Līguma izbeigšanas gadījumam, **Pircējam** jāatgriež 6 (sešu) mēnešu laikā **Pārdevējam** **Inventārs, pēc tā iztukšošanas no Preces**, par ko Puses noformē un paraksta savstarpēju Pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Līguma 5.2.2.punktā noteikto kārtību. Šī pienākuma neizpildes gadījumā **Pārdevējam** ir tiesības uzskatīt, ka **Inventārs** ir pilnībā nozaudēts un izrakstīt **Pircējam** attiecīgos rēķinus. Kamēr **Inventārs** netiks nodots **Pārdevējam**, tam ir tiesības piestādīt rēķinu par sniegto **Pakalpojumu**, ievērojot Līguma noteikumus.
1. **Preces** un **Inventāra piegāde, pieņemšana un nodošana**
	1. **Pārdevējs** nodrošina Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) atbilstošas **Preces** un **Pakalpojuma** izpildei **Inventāra** piegādi pēc **Līgumā** noteiktajā kārtībāveikta **Pircēja** pieprasījuma**.**
	2. Pieprasījums tiek veikts, nosūtot e-pastu Līgumā norādītajai **Pārdevēja** kontaktpersonai (Līguma 7.2.p.). Pieprasījumā norāda nepieciešamo informāciju par pasūtījumu **–** *struktūrvienības nosaukums,**saņēmējs un kontaktinformācija,* ***Preces****/****Inventāra*** *nosaukums, tās daudzums, piegādes vieta (adrese) un vēlamais piegādes termiņš*. Papildus nenozīmīgi precizējumi (kuriem nav nepieciešams rakstveida saskaņojums) tiek saskaņoti telefoniski. (*Puses var vienoties par pieprasījuma nosūtīšanas kārtību pirms Līguma slēgšanas, piemēram, telefoniski, norādīt e-pastu tieši pasūtījumiem vai to iespējams veikt internetā, un veikt nepieciešamos precizējumus.)*
	3. **Pārdevējs** nodrošina **Preces** un **Inventāra** **piegādi** un, ja nepieciešams, **izkraušanu, Pārdevēja**norādītajās adresēs – piegādes vietās, kuras uz Līguma noslēgšanas dienu tiek fiksētas Tehniskajā specifikācijā ietvertajā Piegādes vietu sarakstā (skat.1.pielikumā). **Pircējs**var izvēlēties un izņemt pieprasīto **Preci** un/vai **Inventāru** **Pārdevēja**veikalā (noliktavā). Šādā gadījumā **Pārdevējs** Līgumā 6.4.punktā noteiktajā termiņā nodrošina izsniegšanu.
	4. **Pārdevējs** nodrošina piegādi neatkarīgi no pieprasītās **Preces** daudzumaun/vai **Inventāra** daudzuma, skaitot no **Pircēja** pieprasījuma (Līguma 6.2.p.) veikšanas brīža:
		1. piegādes vietās Rīgā – tuvākās 3 (trīs) darba dienas laikā;
		2. piegādes vietās ārpus Rīgas – tuvāko 5 (piecu) darba dienu laikā.

Piegādēmtiek ievērots **Pircēja** darba laiks, ko precizē pirms piegādes.

* 1. Par **Preces** pieņemšanu **Pušu** pilnvarotie pārstāvji paraksta pavadzīmi. Par **Preces** piegādes brīdi uzskatāms datums, kad **Pircēja** un **Pārdevēja** pilnvarotie pārstāvji ir parakstījuši pavadzīmi par **Preces** saņemšanu. Par **Inventāra** pieņemšanu Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 5.2.1.punktā noteikto.
	2. Līguma 6.5.punktā noteiktā **Preces** un/vai **Inventāra** pieņemšanas dokumentaparakstīšana neatbrīvo **Pārdevēju no** atbildības par slēptiem, dokumenta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.
	3. **Pārdevējs** kopā ar **Preci / Inventāru** iesniedz **Pircēja** pārstāvim:
		1. par **Preci** ražotāja dokumentu oriģinālus (atbilstības sertifikāti, drošības datu lapas, iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas), kuri apliecina, Preces atbilstību noteiktajām tehniskajām prasībām vai standartiem;
		2. par **Inventāru,** ja uzglabāšanas un lietošanas drošībai nepieciešams, tehnisko dokumentāciju (drošības noteikumus, lietošanas instrukciju), kura reglamentē uzglabāšanas un lietošanas kārtību.
	4. Par **Preces**/**Inventāra** pieņemšanu, Līguma 7.1.punktā norādītās un Līguma 1.pielikumā norādītās kontaktpersonas ) vai viņu prombūtnes laikā pienākumu izpildītāji, kas vienlaikus ar šo Līgumu tiek pilnvarotas parakstīt **Preces** un/vai **Inventāra** un/vai **Pakalpojuma** pieņemšanas dokumentus, paraksta **Preces** pieņemšanas/piegādes un/vai **Inventāra** pieņemšanas/piegādes dokumentus. Citu personu parakstīti dokumenti **Pircējam** nav saistoši.
	5. **Pircēja**pārstāvis (Līguma 6.8.p.), kas saņem un pieņem **Preci** / **Inventāru,** atbilstoši savām pilnvarām risina visus ar **Preces** un **Inventāra** pieņemšanu saistītos jautājumus, tai skaitā pārbauda **Preces** un **Inventāra** atbilstību Līguma nosacījumiem, piegādāto **Preču** un **Inventāra** atbilstību pieprasītajai kvalitātei.
	6. Ja **Pircēja** pārstāvis **Preces** pieņemšanas laikā konstatē I**nventāra** un/vai P**reces** vai tās kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem, viņš ir tiesīgs atteikties parakstīt Preces pieņemšanas/ piegādes dokumentus.
	7. Neatbilstošas **Preces / Inventāra** piegāde vai nepilnīga **Preces / Inventāra** piegāde nav uzskatāma par **Preces** / **Inventāra** piegādi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
	8. Līdz **Preces** / **Inventāra** pieņemšanas/piegādes dokumenta abpusējais parakstīšanai **Pārdevējs** uzņemas visu risku saistībā ar **Preci** / **Inventāru**, tai skaitā risku par jebkādiem bojājumiem un/vai nejaušu bojāeju.
1. **Preces un Pakalpojuma pieņemšanas, nodošanas dokumentu parakstīšana**
	1. Saņemt **Preci** / saņemt **Inventāru** / pieņemt **Pakalpojumu** un parakstīties uz **Preču** pavadzīmes / **Inventāra** pieņemšanas dokumentiem/ **Pakalpojuma** pieņemšanas dokumentiem ir tiesīgs **Pircēja** pilnvarotais pārstāvis:
		1. Līguma 15.1.punktā norādītās **Pircēja** struktūrvienības vadītājs, kurš ir tiesīgs pārpilnvarot sev pakļauto darbinieku saņemt Preci/ pieņemt Pakalpojumus un parakstīt ar šīm darbībām saistītos dokumentus (**Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis**);
		2. Līguma 1.pielikumā norādītās kontaktpersonas vai viņu prombūtnes laikā pienākumu izpildītāji;

Līguma 1.pielikumā norādītās kontaktpersonas vai viņu prombūtnes laikā pienākumu

* 1. **Par Preču/ Inventāru** nodošanu **Izpildītāja**kontaktpersona (-as), kas vienlaikus ar šo Līgumu tiek pilnvarota (-as) parakstīt dokumentus saistībā ar **Preču**/ **Inventāra** nodošanu nodošanas – pieņemšanas darbībām: \_\_\_\_\_\_\_\_ (*amats, vārds,uzvārds)*; tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_.
1. **Pušu atbildība**
	1. Ja **Pārdevējs** nokavē Līgumā noteiktos **Preces** piegādes un/vai **Pakalpojuma** izpildes (t.sk. attiecināms uz **Inventāra** piegādi) termiņus, tad **Pircējs** ir tiesīgs pieprasīt, lai **Pārdevējs** maksā līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no neizpildītās (nepiegādātās **Preces/** neizpildītā **Pakalpojuma)** vērtības par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
	2. Ja **Pircējs** Līgumā noteiktajā termiņā neveic samaksu par saņemto **Preci** / pieņemto **Pakalpojumu**, **Pārdevējam** ir tiesības pieprasīt no **Pircēja** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas parkatru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra,
	3. Ja *Pircējs* kavē no šī Līguma izrietošo maksājumu, *Pārdevējam* ir tiesības pieprasīt no *Pircēja* līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas parkatru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
	4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un Līguma izpildes pienākuma.
	5. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs **Pārdevēja** saimniecisko darbību, **Pircējs** ievēros likuma “Par nodokļiem un nodevām” 341.pantā noteikto.
2. **Nepārvaramā vara (*force majeure*)**
	1. Ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus Puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
	2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra Puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
	3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai Pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā, līdzko objektīvi tas iespējams.
3. **Līguma grozīšanas un izbeigšanas nosacījumi**
	1. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, izņemot Līguma 14.2.punktā noteiktajā gadījumā. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
	2. **Puses** ir tiesīgas izbeigt **Līgumu**, **Pusēm** savstarpēji rakstveidā vienojoties, ja objektīvu apsvērumu dēļ **Līguma** izpilde nav iespējama.
	3. **Pircējs** var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. ja **Pārdevējs** nevar nodrošināt **Pircējam** **Preci** / **Pakalpojumu** par Līgumā noteikto cenu
		2. ja **Pārdevējs** bez saskaņošanas ar **Pircēju** maina Preces un/vai **Pakalpojuma** cenu;
		3. ja piegādātās **Preces** kvalitāte neatbilst standartam, tehniskajām prasībām un šim Līgumam;
		4. ja **Pakalpojums** un/vai **Pakalpojuma** izpildē izmantoto materiālu (Inventāra, ierīces), kvalitāte neatbilst šim **Līgumam** un Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajiem kvalitātes kritērijiem**;**
		5. ja vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas tiek kavēti Līgumā noteiktie termiņi **Preces** piegādei **/Pakalpojuma** izpildei;
		6. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta **Pārdevēja** saimnieciskā darbība;
		7. **Līgumu** nav iespējams izpildīt tādēļ, ka **Līguma** izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē **Līguma** izpildi.
	4. Ja Līgums tiek izbeigts, **Pircējs** nosūta par to rakstisku paziņojumu **Pārdevējam** pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu **Pircēja** noteiktajā termiņā, kurš 10.3.1.-10.3.5.punktu noteikumiem nevar būt īsāks par 8 (astoņām) kalendārajām dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas, bet Līguma 10.3.6.-10.3.7.punktos noteiktajos gadījumos – nekavējoties.
	5. Izbeidzot Līgumu 10.3.punktā noteiktajos gadījumos, Puses nokārto visas saistības, kādas ir radušās līdz faktiskajam Līguma izpildes brīdim.
	6. Ja Līguma 10.3.7. punktā piemēroto sankciju dēļ **Pircējam** nav tiesības veikt samaksu **Pārdevējam**, **Pircējs** atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek pagarināti līdz brīdim, kad pret **Pārdevēju** tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt, un piegādātā **Prece** pāriet **Pircēja** īpašumā pirms samaksas veikšanas.
4. **Komercnoslēpuma saistības**
	1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar **Pušu** sadarbību vai kas par **Pircēju** nonākusi **Pārdevēja** rīcībā Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par **Pušu** komercnoslēpumu, un bez iepriekšējas rakstiskas otras **Puses** piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
	2. Saņemto **Puses** komercnoslēpumu saturošo informāciju otra **Puse** apņemas izmantot vienīgi Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās **Puses** komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
5. **Personas datu aizsardzība**
	1. **Puses** apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas **Puses** iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams **Līguma** izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar **Līguma** priekšmetu, **Līgumā** noteiktajā apjomā, uz **Līguma** darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
	2. **Puses** nodrošina šajā **Līgumā** par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
	3. **Puses** apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras **Puses** iesniegtajiem personas datiem.
	4. **Puses** apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras **Puses** iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem **Pusēm** var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru **Pusi**, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
	5. Katra no **Pusēm** patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta **Puses** atbildība, **Pusei** jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
	6. **Puses** apņemas iznīcināt otras **Puses** iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
6. **Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipi**
	1. **Pārdevējs**, parakstot **Līgumu**, apliecina, ka iepazinies ar koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
	2. **Pārdevējam**ir pienākums nekavējoties informēt **Pircēju**, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet **Pircējam** kļūst zināms, ka **Pārdevējs** ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
	3. Ja **Pārdevēja** rīcībā **Līguma** izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, **Pircēja** vai jebkādu citu personu interesēs, **Pārdevējam** ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā *www.ldz.lv*. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. **Pircējs** garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības**.**
7. **Citi noteikumi**
	1. Nevienai no **Pusēm** nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas **Puses** rakstveida piekrišanas.
	2. Mainoties Līguma 15.sadaļā noteiktajām Pušu atbildīgajām personām vai rekvizītiem un/vai Līguma 2.4.punktā noteiktajiem e-pastiem, vai Līguma 7.sadaļā noteiktajām pārstāvības personām Preču/Inventāra/Pakalpojuma aprites dokumentu parakstīšanai, Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) noteiktajai **Preces** piegādes vietai, attiecīgā Puse nekavējoties informē rakstiski otru Pusi, norādot informāciju par izmaiņām, ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām (ja attiecināms, atbilstošu pilnvarojumu), un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem, vai Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 10.1.punkta noteikumiem
	3. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Rīgas pilsētas tiesai. No Līguma izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	4. Savstarpējās **Pušu** attiecības, kas nav noteiktas **Līgumā**, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām.
	5. Līgums ir noformēts uz \_\_ (\_\_\_) lapām kopā ar \_\_ (\_\_\_) pielikumiem un parakstīts [..] *Tiek piemērota atruna atbilstoši parakstīšanas formātam* – *[ja līgums tiek parakstīts papīra formātā, piemērojams:]* 2 (divos) vienādos eksemplāros, no kuriem viens nodots– **Pārdevējam**, otrs – **Pircējam***,* abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks *[ja līgums tiek parakstīs e-doc.formātā, piemērojams:]* ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums
8. **Pušu rekvizīti**
	1. **Pircējs**:

**VAS “Latvijas dzelzceļš”,** juridiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547; vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konta Nr.LV17RIKO0000080249645, SWIFT kods: RIKOLV2X, e-pasts: info@ldz.lv.

**Pircēja** Atbildīgā persona (*kontaktpersona, kura ir tiesīga risināt visus jautājumus par Līgumā noteikto saistību izpildi*): *(tiek norādīts noslēdzot līgumu)*………………..

Preces/ Pakalpojuma pieņēmējs (**Pircēja** struktūrvienība):

* + 1. VAS “Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde. Faktiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547*.* Tālrunis: 67232240;e-pasts: ep@ldz.lv.
		2. ….
		3. …
		4. …

Preces/ Pakalpojuma pieņēmējs (**Pircēja** struktūrvienība):

15.1.1. …

**Pircēja** Atbildīgā kontaktpersona *(kontaktpersona, kura ir tiesīga risināt visus jautājumu par Līgumā noteikto saistību izpildi)*: *(tiks norādīts noslēdzot līgumu).*

* 1. **Pārdevējs**: ***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_, PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_. Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Pārdevēja** Atbildīgā persona (*kontaktpersona, kura ir tiesīga risināt visus jautājumu par Līgumā noteikto saistību izpildi*): *(tiek norādīts noslēdzot līgumu)*………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pircējs :** |  | **Pārdevējs:** |
|  |  |  |
| ………………… |  | ………………… |
| 202\_.gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | 202\_.gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pircējs :** |  | **Pārdevējs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| …………….. |  | …………… |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.pielikums**

**Tehniskā specifikācija** (informācija tiks norādīta atbilstoši nolikuma 1.pielikumam un iepirkumā izvēlēta pretendenta (uzvarētāja) iesniegtajam piedāvājumam)

līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums**

**Cenu lapa** *(*informācija tiks norādīta atbilstoši nolikuma 2.pielikumam un iepirkumā izvēlēta pretendenta (uzvarētāja) iesniegtajam piedāvājumam)

1. *Sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma (adresēts nolikuma 1.3.punktā minētajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.1. punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu (kā arī piesaistītajām personām) neattiecas izslēgšanas noteikumi. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu (kā arī, ja attiecināms, uz pretendenta piedāvājumā norādītajām personām) atbilstoši nolikumā paredzētajam neattiecas neviens no nolikuma 3.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto aktuālo informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs. [↑](#footnote-ref-2)