*Sarunu procedūras ar publikāciju „Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2022.gada 15.novembra 1.sēdes protokolu*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

**„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II”**

NOLIKUMS

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2022/197-SPA)

Rīga, 2022

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II”, kas tiek veikta saskaņā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu noteikumiem (apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” valdes 2022.gada 10.februāra lēmumu Nr.VL-8/67);
      2. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais piegādātājs - piegādātājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
      5. pasūtītājs – VAS „Latvijas dzelzceļš”;
      6. pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      7. darbi – naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Indra (pāra, nepāra kopsavienojums), naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Rēzekne-II (27.ceļš un 59.ceļš) saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem.
   2. **Rekvizīti:**
      1. **pasūtītāja un maksātāja:** VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Bankas dati: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645,bankas kods: RIKOLV2X;
      2. darbu saņēmējs ir pasūtītāja struktūrvienība: VAS “Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvalde (iepirkuma dokumentos var tikt saukts arī kā – SCP). Faktiskā adrese: Torņakalna iela 16, Rīga, LV-1004.
   3. **Pasūtītāja kontaktpersonas:**
      1. organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Inese Kempa, tālrunis: +371 29199663, e-pasta adrese: *inese.kempa@ldz.lv*.
      2. Par vietas (-u) apskati, kur veicami darbi, pasūtītāja kontaktpersona:

– Indras stacija – Sliežu ceļu pārvaldes Daugavpils ekspluatācijas daļas vadītājs Andrejs Arefjevs, mob.t. +371 29532407;

– Rēzeknes stacija – Sliežu ceļu pārvaldes Rēzeknes ekspluatācijas daļas vadītājs Raimonds Geikins, mob.t +37128231436.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2022.gada 7.decembra plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2022.gada 7.decembrī, plkst.** **10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 344.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā);
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam piegādātājam bez izskatīšanas;
     4. sarunu procedūrā **nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus**;
     5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
     6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     7. piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[1]](#footnote-1);
     8. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu EUR (bez PVN).
  2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma noformējums un objektu apskate:**
     1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz tās norādot: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II””. Neatvērt līdz 2022.gada 7.decembra plkst. 10.00.” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
     2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopiju titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls.
     3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;
     4. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumi Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu apliecināšanu u.tml.);
     5. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs/pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
     6. Piedāvājuma pienācīgai sagatavošanai **pēc ieinteresēto izpildītāju pieprasījuma tiek organizēta vietas (-u) apskate (-es), kur veicami darbi.** Iepriekšēja pieteikšanās obligāta, sazinoties ar nolikuma 1.3.2.minēto kontaktpersonu.
  2. **Piedāvājuma cena:**
     1. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām absolūti visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu kvalitatīvu izpildi, tai skaitā darbu organizēšanas, transporta un, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
     2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
     3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi atbilstoši nolikuma prasībām. Piedāvājuma cena jānorāda EUR (bez PVN).
  3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenta.

**1.9. Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**

* + 1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas – ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu;
    2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs;
    3. ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 1.pielikuma 1.8.3. un 1.8.4.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
  1. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:** 
     1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;
     2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
     3. pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 340.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai**);
     4. **ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**
     5. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
     6. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.10.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu;**
     7. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:** naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Indra (pāra, nepāra kopsavienojums), naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Rēzekne-II (27.ceļš un 59.ceļš) saskaņā ar nolikumu un tā pielikumu prasībām.

**Iepirkuma priekšmets atbilstoši pakalpojuma veikšanas vietām sadalīts divās daļās:**

**1.daļa: stacija “Indra”**

**2.daļa stacija “Rēzekne-II”**

* 1. darbu izpilde jānodrošina **12 mēnešus** no līguma spēkā stāšanās brīža **vai līdz prognozētajai līgumcenai**, ja izpildīto darbu vērtība sasniegta pirms noteiktā termiņa;
  2. darbu izpilde jānodrošina pēc līguma abpusējas parakstīšanas dienas;
  3. darbu veikšanas vietas: Latvijas Republika, atbilstoši tehniskajai specifikācijai (nolikuma 2.pielikums) šādās adresēs:
     1. stacija “Indra”, kas atrodasIndra, Indras pagastā, Krāslavas novadā, LV-5664;
     2. stacija “Rēzekne II”, kas atrodas Stacijas 7, Rēzekne, LV-4601.
  4. izpildes veids: darbi tiek veikti plānveidīgi saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) noteiktajiem termiņiem un nepieciešamības gadījumā, pēc pasūtītāja rakstiska pieteikuma;
  5. darbu apjomi un biežums:
     1. darbu apjoms noteikts tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums);
     2. pasūtītājam nav pienākums Līguma darbības laikā pasūtīt darbus tehniskās specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) noteiktajā apjomā, faktiskie darbu apjomi un biežums būs atkarīgs no nepieciešamības un pieejamo resursu apjoma;
     3. ievērojot minēto, nolikuma tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) norādītie darbu apjomi un biežums ir noteikti kā kopējie prognozējamie darbi (visam līguma darbības periodam), ņemot vērā iepriekšējo gadu noslodzi, un tiek izmantoti vienīgi prognozētās līgumcenas noteikšanai;
     4. norēķinu kārtība: saskaņā ar līguma projektu, t.sk. pasūtītājs veic samaksu par izpildītiem un pieņemtiem darbiem, ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad parakstīts darbu pieņemšanas dokuments un saņemts atbilstošs rēķins. Priekšapmaksa (avanss) nav paredzēta. Kopējā faktiskā līgumcena tiek fiksēta pēc Darbu pieņemšanas dokumentos norādītajiem izpildītajiem un pieņemtajiem darbiem.
  6. Piedāvājumu pretendents var iesniegt gan par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, gan atsevišķām tā daļām pilnā apjomā. Piedāvājuma varianti nav atļauti.
  7. **Tehniskais raksturojums**: pretendentam jānodrošina kvalitatīva darbu izpilde pilnā apjomā saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums), standartiem un normatīvo aktu prasībām.

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI[[2]](#footnote-2)**

**Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 1.pielikumā** „Pretendentuatlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamie dokumenti”.

1. **kvalifikācijas PRASĪBAS**

Skatīt nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamie dokumenti”.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (bez PVN) par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
     1. komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Vienlaikus komisija pārbauda, vai pretendents, vai tā darbinieks nav konsultējis vai citādi bijis iesaistīts iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, vai tā darbinieki ir konsultējuši vai citādi bijuši iesaistīti iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci;
     2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā;
     3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
     4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras dokumentos izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā vai finanšu piedāvājumā iekļautā informācija;
     5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot tehnisko specifikāciju;
     6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
     7. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas, komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu EUR (bez PVN) par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
     8. gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai iepirkumu komisija veiks izlozi. Izloze un sarunas tiks protokolētas.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā un līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos (tehniskajā specifikācijā);
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas.
   3. Sarunu procedūras ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoti iesniegto piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[3]](#footnote-3).
2. **LĒMUMA PIEŅEMŠANA, SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA**

**UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, LĪGUMA NODROŠINĀJUMA NOSACĪJUMI**

* 1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams) un līguma noslēgšanas ar sarunu procedūras uzvarētāju vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
  2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
  3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
  5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 8.pielikumam).
  6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.
  7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
  8. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) Pircējam Līguma nodrošinājumu 5% (pieci procenti) EUR apmērā no Līguma summas EUR (bez PVN) kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt līguma nodrošinājuma summas iemaksu Pasūtītāja bankas kontā Nr. LV17 RIKO 0000 0802 49645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X (iesniedzot maksājuma apliecinājumu Pasūtītājam), maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. [šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums]. Bankas garantijas un apdrošināšanas sabiedrības izsniegtā dokumenta tekstā obligāti jābūt norādei: „Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758)”.
  9. Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, līgumā norādītajai kontaktpersonai tiek iesniegts maksājuma uzdevums (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 8.pielikuma 9.sadaļā). Valūta, kādā pretendents veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ieturēs līguma nodrošinājumu, ja pretendents neveiks līguma izpildi saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.
  10. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz abu pušu līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc darbu nodošanas dienas.

**Pielikumā:**

1.pielikums– Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti);

2.pielikums Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums;

3. pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/;

4.pielikums Finanšu piedāvājums /forma/;

5.pielikums Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu un pieredzi /forma/;

6.pielikums Informācija par pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju /forma/;

7.pielikums Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums /forma/;

8.pielikums Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja,

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D.Smilktena

*Kempa +371 29199663*

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija**  **(1.8.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti[[4]](#footnote-4)**  **(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.6.punktā):** | |
| **Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem[[5]](#footnote-5):** | **Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem[[6]](#footnote-6):** |
|  | Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā, iesniedzot atbilstoši noformētu pieteikuma vēstuli; |  | 1.8.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 3.pielikums); | |
|  | pretendentam jāpiedāvā cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (finanšu piedāvājums) atbilstoši nolikuma 1.7.punktā noteiktajam; |  | 1.8.1.1. | finanšu piedāvājums (forma nolikuma 4.pielikumā); | |
|  | pretendenta pārstāvim, kurš parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības; |  | 1.8.2. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis, kompetentas institūcijas izdots dokuments par pretendenta pārstāvības tiesībām  *[ja piedāvājuma dokumentus parakstījis pretendenta likumiskais pārstāvis, komisija attiecīgo informāciju pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju]*. | ārvalsts kompetentas institūcijas izdots dokuments par pretendenta pārstāvības tiesībām, un dokuments, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu, ja piedāvājuma dokumentus neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis. |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** |  |  |  | |
| 3.1. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; |  | 1.8.3. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*; | \*ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; |
| 3.2. | ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro; |  | 1.8.4. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* | \*ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka pretendentam, ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*; |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |  | 1.8.5. | informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 3.pielikuma 17.punkts); | |
| 3.4. | pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma; |  | 1.8.6. | *pārbauda pasūtītājs;* | |
| 3.5. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; |  | 1.8.7. | *pārbauda pasūtītājs;* | |
| 3.6. | ir konstatēts, ka uz pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi. |  | 1.8.8. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | \*ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods / uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.  Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. |
|  | **kvalifikācijas noteikumi PRETENDENTIEM. Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |  |  |  | |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām; |  | 1.8.9. | *pretendents komersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs;* | attiecīgā profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas dokumenta apliecinātu kopiju; |
| 4.2. | Pretendenta vidējais gada neto finanšu apgrozījums pēdējos 4 (četros) noslēgtajos finanšu atskaites gados no ikgadējā Valsts ieņēmumu dienestam iesniegtā peļņas vai zaudējumu pārskata ir vismaz 70 000.00 EUR.  Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. |  | 1.8.10. | *Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu (nolikuma 5.pielikuma 1.tabulas forma).*  *Informāciju par pretendenta finanšu apgrozījumu norāda no ikgadējā Valsts ieņēmumu dienestam iesniegtā peļņas vai zaudējumu pārskata par pretendenta par pēdējiem prasībā noteiktajiem noslēgtajiem finanšu pārskata gadiem vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā prasībā noteikts.*  *Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. Pretendentam VID iesniegts peļņas vai zaudējuma pārskats nav jāiesniedz.* | attiecīgā profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas dokumenta apliecinātu kopiju; |
| 4.2.1. | pretendentam **pēdējo 4 (četru) gadu laikā** (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks)* ir **pieredze iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pēc satura vismaz 1 (viena) līguma sekmīgā izpildē** par šādu darbu izpildi:  naftas produktu atsūknēšana, izvešana un utilizācijas nodrošināšana;  notekūdeņu kvalitātes pārbaude un dokumentācijas noformēšana.  Darbiem jābūt izpildītiem līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē; |  | 1.8.11. | 1) Informācija par prasībai atbilstošu pretendenta **pieredzi** (nolikuma 5.pielikuma 2.tabulas forma)[[7]](#footnote-7).  2)*Prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, bet piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī* **atsauksmi,** kas apliecina pretendenta pieredzi prasībai atbilstoša līguma izpildē, no norādītā klienta (atsauksmē tiek norādīta informācija par izpildītajiem darbiem, t.sk īss apraksts par veikto darbu specifiku, izpildes kvalitāti un savlaicīgumu). | |
| 4.3. | pretendents ir reģistrēts **Valsts SIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” Atkritumu pārvadājumu uzskaites sistēmas (APUS)** kā lietotājs; |  | 1.8.12. | Reģistrāciju **APUS (atkritumu pārvadājumu uzskaites sistēmā)** apliecinoša izziņa.  Pretendents var iesniegt informāciju ar norādi uz publiski pieejamu tīmekļa vietni internetā, kur bez maksas var pārbaudīt atlases prasībai atbilstošu informāciju. | |
| 4.4. | pretendentam ir Valsts vides dienesta **izsniegta atļauja bīstamo atkritumu apsaimniekošanai**, kurā ir atļauta **bīstamo atkritumu (vismaz 160708** **atkritumu klases[[8]](#footnote-8))** savākšana, pārvadāšana, pārkraušana, šķirošana un uzglabāšana.  Ja noslēgts līgumsar atkritumu reģenerācijas iekārtas vai apglabāšanas poligona operatoru, iesniedz dokumentus, kas uzskatāmi apliecina prasības izpildei atbilstošas tiesības un atbilstošu veicamajam pakalpojumam sadarbību. |  | 1.8.13. | **Valsts vides dienesta** izsniegtas atļaujas kopija, kas apliecina prasībai atbilstošas tiesības *(ja attiecināms arī par personām, kas atlases prasībā minētas)*.  *Ja attiecināms*, pievieno dokumentu kopijas (**līgums, vienošanās**), kas uzskatāmi apliecina prasībai atbilstošu sadarbību.  Pretendents var iesniegt informāciju ar norādi uz publiski pieejamu tīmekļa vietni internetā, kur bez maksas var pārbaudīt atlases prasībai atbilstošas tiesības/informāciju. | |
| 4.5. | Pretendenta darbība ir atzīta par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē un pretendentam ir izsniegta spēkā esoša **Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība**.  Prasība attiecināma arī uz nolikuma 4.7.1.punktā minēto personu, ja atbilstoši piesaistītajiem veicamajiem darbiem/pakalpojumam reģistrācija nepieciešama. |  | 1.8.14. | Informācija par prasības izpildi tiek norādīta, aizpildot paredzēto apliecinājumu pieteikuma formā (nolikuma 3.pielikums). Kā arī pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentuValsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas reģistrā[[9]](#footnote-9). | |
| 4.6. | Pretendenta **piedāvātā darbu izpildes metodoloģija un pielietojamā tehnika** ir atbilstoša iepirkuma priekšmetā noteikto darbu kvalitatīvai izpildei un tehniskās specifikācijas prasībām (nolikuma 2.pielikums) |  | 1.8.15. | **Tehniskais piedāvājums**, norādot veicamo apkopju, attīrīšanas un savākšanas metodoloģiju un darbu izpildei izmantojamo aprīkojumu (tehniku) (forma atbilstoši nolikuma 2.pielikumam). | |
| 4.7. | **Citi nosacījumi:** |  |  |  | |
| 4.7.1. | Pretendents var atsaukties uz pretendenta norādītā **apakšuzņēmēja** iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgā komersanta apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei, un pievieno apliecinājumu (vai var tikt ietverts iepriekš minētajā vienošanās), ka apakšuzņēmēja kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz to nav attiecināmi nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.  Apakšuzņēmējam (-iem) nododamo darbu apjoms **nav lielāks par 30% (trīsdesmit procentiem)** no kopējā veicamo darbu apjoma. |  | 1.8.16. | *Ja attiecināms*, prasības izpildei jāiesniedz atbilstoša informācija un pierādījumi:  1) Informācija par apakšuzņēmēju (forma nolikuma 6.pielikumā);  2) piesaistītā apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums (forma nolikuma 7.pielikumā) vai vienošanās kopija, kas ietver garantiju par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei un apliecinājumu (vai var tikt pievienots atsevišķi noformētā apliecinājuma dokumentā), ka piesaistītā persona (sadarbības partneris) atbilst nolikumā noteiktajām prasībām atbilstoši tās pienākumiem un saistībām, kā arī uz to nav attiecināmi nolikuma 3.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. | |
| 4.7.2. | Piedāvājuma dokumentus jāparaksta personai ar pārstāvības tiesībām.  Ja dokumentus paraksta persona, kam pārstāvības tiesības un apjoms nav reģistrēts atbildīgajā institūcijā un attiecīgi nav publiski pieejams un pārbaudāms, jāiesniedz atbilstoša pārstāvības tiesību un to apjoma pilnvara.  Prasība attiecināma arī uz 4.8.1.punktā minētajām personām. |  | 1.8.17. | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, ja pārstāvību var pārbaudīt publiskajās datubāzēs. Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par pretendentu (ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas) Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē: www.ur.gov.lv*  *Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru).* | |

*\*Norādītos dokumentus pretendents var iesniegt arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ja pretendentam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.*

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA / tehniskais piedāvājums**

**naftas produktu iekārtu uzturēšanai un servisa apkalpošanai stacijās Indra un Rēzekne-II**

**Darbi:** jāveic regulāras naftas produktu attīrīšanas iekārtu tehniskās apkopes apjomā un termiņos atbilstoši šajā tehniskajā specifikācijā noteiktajam pasūtītāja norādītajās vietās (tekstā saukts arī kā “objekts” vai “objekti”).

Uzņēmējs (iepirkuma dokumentos – Izpildītājs, Pretendents) nodrošina **Darbus apjomā un termiņos, tajā skaitā, nepieciešamās kontroles pārbaudes, lai uzturētu tehniskajā specifikācijā minētās iekārtas darba kārtībā,** tādēļ Tehniskajā specifikācijā norādītais daudzums un biežums darbiem var tikt veikts saskaņā ar Līgumu pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai Uzņēmējam līgumā noteiktajā kārtībā piesakot Darbu veikšanu.

**Darbu izpildes vietas (objekti):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Daļa Nr. | Darbu izpildes vieta (adrese, objekts) | **Kontaktpersona\*** |
| 1. | stacija “Indra” – Indra, Indras pagastā, Krāslavas novadā, LV-5664  (pāra kopsavienojums un nepāra kopsavienojums) | VAS “Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvaldes Daugavpils ekspluatācijas daļas vadītājs **(v.uzv.)**, tālr. …  E-pasts: [...](mailto:Andrejs.Arefjevs@ldz.lv) vai persona, kas viņu aizvieto |
|
| 2. | stacija “Rēzekne II”- Stacijas 7, Rēzekne, LV-4601  (27.ceļš un 59.ceļš) | VAS “Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvaldes Rēzeknes ekspluatācijas daļas vadītājs **(v.uzv.)**, tālr. ….  E-pasts: [...](mailto:Raimonds.Geikins@ldz.lv) vai persona, kas viņu aizvieto |

**1.daļa - stacija Indra**

1. Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Indra, pāra kopsavienojums.

*Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu par darbiem,* ***norādot*** *tabulas 6.ailē informāciju, kas apliecina piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām – darbu izpildei veicamo apkopju, attīrīšanas un savākšanas* ***metodoloģiju****, darbu izpildē izmantojamo* ***aprīkojumu (tehniku).***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. P.k.** | **Darbu nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** | **Veicamo darbu biežums\*** | **Norādīt detalizētu piedāvāto darbu aprakstu un izpildei izmantojamo aprīkojumu (tehniku)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| I Darbs, kas jāveic pēc nepieciešamības, bet ne biežāk ka 1 reizi 2 mēnešos | | | |  |  |
| 1. | Trapu un tekņu darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | m | 432 |  |  |
| 2. | Rezerves aku, kontrolaku un sadales aku darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | gab. | 26 |  |  |
| 3. | Naftas produktu līmeņa pārbaude uztvērējos un smilšu ķērājos | gab. | 8 |  |  |
| 4. | Naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem (ja naftas produktu līmenis iekārtā sasniedz kritisko atzīmi – 15 cm virs līmeņa) | gab. | 4 |  |  |
| 5. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts (15 cm virs kritiskās atzīmes) | gab. | 4 |  |  |
| 6. | Naftas produktu un piesārņošanas smilšu saturošo atkritumu izvešana un utilizācija | t | 0.2 |  |  |
| 7. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude | gab. | 1 |  |  |
| 8. | Piesārņoto ūdens izvešana no attīrīšanas iekārtām un utilizācija | m3 | 15.0 |  |  |
| II Darbs, kas jāveic vismaz 1 reizi gadā | | | |  |  |
| 9. | Drenāžas sistēmas mazgāšana ar speciālas mašīnas izmantošanu (ieskaitot PVC caurules, teknes, trapus, rezerves akas, kontrolakas un sadales akas) | m | 644 |  |  |
| 10. | Uztvērēju NGP mazgāšana un naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem pilnā apjomā | gab. | 4 |  |  |
| 11. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts pilnā apjomā | gab. | 4 |  |  |
| 12. | Filtra mazgāšana ar speciālās mašīnas izmantošanu | gab. | 4 |  |  |
| 13. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude un dokumentācijas noformēšana | kompl. | 1 |  |  |

**\***norādītie daudzumi un biežums noteikti kā kopējie prognozējamie darbi (visam līguma darbības periodam), ņemot vērā iepriekšējo gadu noslodzi, un tiek izmantoti tikai vērtēšanai un prognozētās līgumcenas noteikšanai. Faktiskais apjoms un biežums būs atkarīgs no nepieciešamības un pieejamo resursu apjoma.

1. Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Indra, nepāra kopsavienojums

*Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu par darbiem,* ***norādot*** *tabulas 6.ailē informāciju, kas apliecina piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām – darbu izpildei veicamo apkopju, attīrīšanas un savākšanas* ***metodoloģiju****, darbu izpildē izmantojamo* ***aprīkojumu (tehniku).***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. P.k.** | **Darbu nosaukums** | **Mēr-vienība** | **Daudzums** | **Veicamo darbu biežums\*** | **Norādīt detalizētu piedāvāto darbu aprakstu un izpildei izmantojamo aprīkojumu (tehniku)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| I Darbs, kas jāveic pēc nepieciešamības, bet ne biežāk ka 1 reizi 2 mēnešos | | | |  |  |
| 1. | Trapu un tekņu darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | m | 576 |  |  |
| 2. | Rezerves aku, kontrolaku un sadales aku darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | gab. | 29 |  |  |
| 3. | Naftas produktu līmeņa pārbaude uztvērējos un smilšu ķērājos | gab. | 4 |  |  |
| 4. | Naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem (ja naftas produktu līmenis iekārtā sasniedz kritisko atzīmi – 15 cm virs līmeņa) | gab. | 4 |  |  |
| 5. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts (15 cm virs kritiskās atzīmes) | gab. | 4 |  |  |
| 6. | Naftas produktu un piesārņošanas smilšu saturošo atkritumu izvešana un utilizācija | t | 0.2 |  |  |
| 7. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude | gab. | 1 |  |  |
| 8. | Piesārņoto ūdens izvešana no attīrīšanas iekārtām un utilizācija | m3 | 15.0 |  |  |
| II Darbs, kas jāveic vismaz 1 reizi gadā | | | |  |  |
| 9. | Drenāžas sistēmas mazgāšana ar speciālas mašīnas izmantošanu (ieskaitot PVC caurules, teknes, trapus, rezerves akas, kontrolakas un sadales akas) | m | 967 |  |  |
| 10. | Uztvērēju NGP mazgāšana un naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem pilnā apjomā | gab. | 4 |  |  |
| 11. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts pilnā apjomā | gab. | 4 |  |  |
| 12. | Filtra mazgāšana ar speciālās mašīnas izmantošanu | gab. | 4 |  |  |
| 13. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude un dokumentācijas noformēšana | kompl. | 1 |  |  |

**\***norādītie daudzumi un biežums noteikti kā kopējie prognozējamie darbi (visam līguma darbības periodam), ņemot vērā iepriekšējo gadu noslodzi, un tiek izmantoti tikai vērtēšanai un prognozētās līgumcenas noteikšanai. Faktiskais apjoms un biežums būs atkarīgs no nepieciešamības un pieejamo resursu apjoma.

**2.daļa - stacija Rēzekne - II**

1. Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Rēzekne-II, 27.ceļš

*Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu par darbiem,* ***norādot*** *tabulas 6.ailē informāciju, kas apliecina piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām – darbu izpildei veicamo apkopju, attīrīšanas un savākšanas* ***metodoloģiju****, darbu izpildē izmantojamo* ***aprīkojumu (tehniku).***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbu nosaukums** | **Mēr-vienība** | **Daudzums** | **Veicamo darbu biežums\*** | **Norādīt detalizētu piedāvāto darbu aprakstu un izpildei izmantojamo aprīkojumu (tehniku)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| I Darbs, kas jāveic pēc nepieciešamības, bet ne biežāk ka 1 reizi 2 mēnešos | | | |  |  |
| 1. | Trapu un tekņu darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | m | 269 |  |  |
| 2. | Rezerves aku, kontrolaku un sadales aku darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | gab. | 12 |  |  |
| 3. | Naftas produktu līmeņa pārbaude uztvērējos un smilšu ķērājos | gab. | 4 |  |  |
| 4. | Naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem (ja naftas produktu līmenis iekārtā sasniedz kritisko atzīmi – 15 cm virs līmeņa) | gab. | 2 |  |  |
| 5. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts (15 cm virs kritiskās atzīmes) | gab. | 2 |  |  |
| 6. | Naftas produktu un piesārņošanas smilšu saturošo atkritumu izvešana un utilizācija | t | 0.2 |  |  |
| 7. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude | gab. | 1 |  |  |
| 8. | Piesārņoto ūdens izvešana no attīrīšanas iekārtām un utilizācija | m3 | 9.0 |  |  |
| II Darbs, kas jāveic vismaz 1 reizi gadā | | | |  |  |
| 9. | Drenāžas sistēmas mazgāšana ar speciālas mašīnas izmantošanu (ieskaitot PVC caurules, teknes, trapus, rezerves akas, kontrolakas un sadales akas) | m | 269 |  |  |
| 10. | Uztvērēju NGP mazgāšana un naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem pilnā apjomā | gab. | 2 |  |  |
| 11. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts pilnā apjomā | gab. | 2 |  |  |
| 12. | Filtra mazgāšana ar speciālās mašīnas izmantošanu | gab. | 2 |  |  |
| 13. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude un dokumentācijas noformēšana | kompl. | 1 |  |  |

**\***norādītie daudzumi un biežums noteikti kā kopējie prognozējamie darbi (visam līguma darbības periodam), ņemot vērā iepriekšējo gadu noslodzi, un tiek izmantoti tikai vērtēšanai un prognozētās līgumcenas noteikšanai. Faktiskais apjoms un biežums būs atkarīgs no nepieciešamības un pieejamo resursu apjoma.

2. Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijā Rēzekne-II, 59.ceļš

*Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu par darbiem,* ***norādot*** *tabulas 6.ailē informāciju, kas apliecina piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām – darbu izpildei veicamo apkopju, attīrīšanas un savākšanas* ***metodoloģiju****, darbu izpildē izmantojamo* ***aprīkojumu (tehniku).***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbu nosaukums** | **Mēr-vienība** | **Daudzums** | **Veicamo darbu biežums\*** | **Norādīt detalizētu piedāvāto darbu aprakstu un izpildei izmantojamo aprīkojumu (tehniku)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| I Darbs, kas jāveic pēc nepieciešamības, bet ne biežāk ka 1 reizi 2 mēnešos | | | |  |  |
| 1. | Trapu un tekņu darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | m | 108 |  |  |
| 2. | Rezerves aku, kontrolaku un sadales aku darbības kontrole un apkope (attīrīšana no mehāniskās piesārņošanās ar speciālas mašīnas izmantošanu) | gab. | 6 |  |  |
| 3. | Naftas produktu līmeņa pārbaude uztvērējos un smilšu ķērājos | gab. | 2 |  |  |
| 4. | Naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem (ja naftas produktu līmenis iekārtā sasniedz kritisko atzīmi – 15 cm virs līmeņa) | gab. | 1 |  |  |
| 5. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts (15 cm virs kritiskās atzīmes) | gab. | 1 |  |  |
| 6. | Naftas produktu un piesārņošanas smilšu saturošo atkritumu izvešana un utilizācija | t | 0.1 |  |  |
| 7. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude | gab. | 1 |  |  |
| 8. | Piesārņoto ūdens izvešana no attīrīšanas iekārtām un utilizācija | m3 | 3.0 |  |  |
| II Darbs, kas jāveic vismaz 1 reizi gadā | | | |  |  |
| 9. | Drenāžas sistēmas mazgāšana ar speciālas mašīnas izmantošanu (ieskaitot PVC caurules, teknes, trapus, rezerves akas, kontrolakas un sadales akas) | m | 108 |  |  |
| 10. | Uztvērēju NGP mazgāšana un naftas produktu atsūknēšana no uztvērējiem pilnā apjomā | gab. | 1 |  |  |
| 11. | Smilšu ķērāju attīrīšana no piesārņotas smilts pilnā apjomā | gab. | 1 |  |  |
| 12. | Filtra mazgāšana ar speciālās mašīnas izmantošanu | gab. | 1 |  |  |
| 13. | Notekūdeņu kvalitātes pārbaude un dokumentācijas noformēšana | kompl. | 1 |  |  |

**\***norādītie daudzumi un biežums noteikti kā kopējie prognozējamie darbi (visam līguma darbības periodam), ņemot vērā iepriekšējo gadu noslodzi, un tiek izmantoti tikai vērtēšanai un prognozētās līgumcenas noteikšanai. Faktiskais apjoms un biežums būs atkarīgs no nepieciešamības un pieejamo resursu apjoma.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2022.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II”**

/forma/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. Piedāvā veikt iepirkuma nolikuma noteikumiem (t.sk. tehniskajai specifikācijai un līguma projektam) pilnā apjomā un termiņā atbilstošas **naftas produktu iekārtu uzturēšanu un servisa apkalpošanu** (turpmāk tekstā **– darbi**)saskaņā ar finanšu piedāvājumu par šādu kopējo piedāvājuma cenu[[10]](#footnote-10):

*(pretendents norāda daļu, kurai sniedz piedāvājumu)*

**1.daļai –** **stacija “Indra”:**

par kopējo piedāvājuma cenu \_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_ eiro, \_\_\_ centi) bez PVN mēnesī;*

**2.daļai – stacija “Rēzekne-II”**

par kopējo piedāvājuma cenu \_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_ eiro, \_\_\_ centi) bez PVN.*

1. piedāvā samaksas termiņu \_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendārās dienas no preces pieņemšanas - nodošanas dokumenta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas;
2. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav, un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
3. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
4. apliecina, ka ir informēts, ka izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
5. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu \_\_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 100 (viens simts))* dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
6. garantē darbuizpildi saskaņā ar spēkā esošajiem saistošajiem normatīvajiem aktiem, labāko praksi, kvalitātē un termiņā atbilstoši iepirkuma nolikumam ar tā pielikumiem, tai skaitā tehniskajai specifikācijai un līgumam projektam;
7. garantē, ka sarunu procedūras priekšmetā minēto darbu veikšanai tiks piesaistīti tikai kvalificēti un kompetenti speciālisti, un izmantotais aprīkojums (tehnika) būs sertificēts saskaņā ar Eiropas Savienībā noteiktajām prasībām un darbi tiks veikti saskaņā ar labāko praksi;
8. garantē, ka darbu izpildē iesaistītie darbinieki ir instruēti atbilstoši Latvijas Republikas noteiktajiem normatīvajiem aktiem (ugunsdrošības noteikumi, darba drošības noteikumi, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības u.c.);
9. garantē, ka tiks segti visi zaudējumi, kas var rasties pasūtītājam pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā, nepienācīgā kvalitātē veicot iepirkuma priekšmetā minētos darbus līguma izpildes gaitā tā noslēgšanas gadījumā;
10. apliecina, ka ir saprotams darbu apjoms, īpatnības un uzkopjamo objektu tehniskie parametri darbu kvalitatīvai izpildei;
11. garantē, ka pretendenta darbība ir atzīta par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē un pretendentam ir izsniegta Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota spēkā esoša Drošības apliecība **Nr. \_\_\_\_** *(aizpilda pretendents),* kas apliecina, ka pretendents savu komercdarbību spēj realizēt saskaņā ar dzelzceļa nozares drošības prasībām[[11]](#footnote-11) *(atbilstoši veicamajam darbu apjomam spēkā esoša Drošības apliecība nepieciešama arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts;*
12. apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar darbu kvalitatīvu izpildi, tai skaitā darbu organizēšanas, transporta, materiālu, mehānismu iegādes un ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
13. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums;
14. apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
15. apliecina, ka pretendents (šī piedāvājuma iesniedzējs), tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
16. garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un pievienotajos dokumentos, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa, ir patiesas,ar piedāvājumu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst dokumentu oriģināliem.

**19. Pretendenta rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| E- pasta adrese |  |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas[[12]](#footnote-12) amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (paraksts) z.v.

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

**Finanšu piedāvājums**

Piedāvājam veikt darbus saskaņā ar sarunu procedūras ar publikāciju “Naftas produktu attīrīšanas iekārtu regulāru tehnisko apkopju pakalpojums” nolikuma dokumentos, tajā skaitā tehniskajā specifikācijā, noteikto, un saskaņā ar šādu cenu piedāvājumu:

*Finanšu aprēķina (finanšu piedāvājuma) forma, ietverot darbu saturu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai / Tehniskajam piedāvājumam (nolikuma 1.pielikums).*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Darbi | Mērvienība | Daudzums | Veicamo darbu biežums | Vienības cena  EUR (bez PVN) | Kopējā piedāvājuma cena (apjomam m2)  EUR (bez PVN)[[13]](#footnote-13): |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **(*norāda* daļas nr./nosaukumu, darbu izpildes vietu:) ….** | | | | | | |
| I | Darbi, kas jāveic pēc nepieciešamības, bet ne biežāk ka 1 reizi 2 mēnešos | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| (..) |  |  |  |  |  |  |
| Kopā par darbiem 1 reizi 2 mēnešos: | | | | | |  |
| II | Darbi, kas jāveic vismaz 1 reizi kalendārā gada ietvaros | | | |  |  |
| (..). |  |  |  |  |  |  |
| (…) |  |  |  |  |  |  |
| (..) |  |  |  |  |  |  |
| Kopā par darbiem 1 reizi gadā: | | | | | |  |
| **Kopā par darbiem (*norāda* daļas nr./nosaukumu, darbu izpildes vietu:)….. EUR bez PVN:** | | | | | |  |

\* PVN tiek rēķināts atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem

\*\*Kopējai piedāvājuma cenai EUR (bez PVN), ņemot vērā iepirkuma dokumentu noteikumus, ir informatīvs raksturs. Tā tiks izmantota piedāvājumu izvērtēšanai saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu izvēles kritērijiem (iepirkuma nolikuma 5.1.punkts) un kopējās prognozējamās līgumcenas noteikšanai. Saskaņā ar līgumu (skat. nolikumam pievienoto projektu) līgumā tiek fiksētas piedāvājuma cenas par vienību un kopējā faktiskā līgumcena tiek fiksēta pēc Darbu pieņemšanas dokumentos norādītajiem izpildītajiem un pieņemtajiem darbiem

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

**Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu un pieredzi**

1.tabula. Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu.

Informē par finanšu apgrozījumu (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 4.2.1.p.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Apgrozījums par \_\_ (\_\_)[[14]](#footnote-14) gadiem**  **(EUR bez PVN)** | | | |
| 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā |
|  |  |  |  |
| Apgrozījums kopā: | | | |
| Vidējais gada apgrozījums \_\_ (\_\_\_) gados: | | | |

2.tabula. Pretendenta pieredzes apraksts (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 4.2.1.p.):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma darbības termiņš /**  **Darbu izpildes laiks**  dd.mm.gggg.-dd.mm.gggg.) | ***Darbu pasūtītājs (pieņēmējs)\* /***  ***Objekta nosaukums*** | *Līgumcena*  *(EUR,*  *bez PVN)* | ***Darbu apraksts*** *(t.sk.kodolīgi aprakstot veikto darbu specifiku, izmantoto aprīkojumu/tehniku u.tml.)* | **Kontaktinformācija** (kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs)\*\* |
| (…) |  |  | (…) | (…) | |

\*Norāda informāciju par darbu pasūtītāju (klientu) - nosaukums, reģ.nr.

\*\*Norāda darbu pasūtītāja (klienta) kontaktpersonu, tās kontaktinformāciju (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**6.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

#### Informācija par pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju

#### (ja tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām)

Informē par pretendenta piesaistīto personu – apakšuzņēmēju (kā arī apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju) (*pēc vajadzības, ja tiek piesaistīts atbilstoši iepirkuma dokumentos paredzētajam un noteiktajam)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Informācija par pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju | | Īss apraksts pakalpojumiem/darbiem, nodotajiem resursiem | Pakalpojuma/darbu apjoms % (no iepirkuma līguma kopējā apjoma)/EUR bez PVN |
| Nosaukums, reģistrācijas nr. | Kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) |  |  |
| (…) | (…) | (…) |  |
| (…) | (…) | (…) |  |

Tabulā norādīto informāciju apliecina atbilstoši nolikuma prasībām pievienots attiecīgās personas – sadarbības partnera rakstveida apliecinājums vai personas un pretendenta vienošanās, kas apliecina gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu un atbilstošu sadarbību iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei. Apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un sadarbības partneris, ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us).

Norādīto piesaistīto apakšuzņēmēju pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt, tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar pasūtītāju, ievērojot nosacījumu, ka to kvalifikācija ir ekvivalenta nolikuma prasībās norādītajai.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**7.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

*(ja attiecināms, jāiesniedz vienošanās , kas ietver atbilstošas garantijas, vai apliecinājumu, saskaņā nolikuma 4.7.1.punktu)*

**Pretendenta**

**piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums**

*[Vietas nosaukums],* *[gads]*.gada *[datums]*.*[mēnesis]*

**Iepirkuma procedūra:** sarunu procedūra ar publikāciju “Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II”

Ar šo [*Pretendenta piesaistītas personas nosaukums,, reģistrācijas numurs, adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties “Latvijas dzelzceļš” organizētajā iepirkuma procedūrā kā [*Pretendenta nosaukums*, *reģistrācijas numurs, adrese]* (turpmāk – Pretendents) a**pakšuzņēmējs**, un

2. gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma Līgums, apņemas

*[atzīmē/izvēlās atbilstošo:]*

veikt šādus darbus:

*[īss darbu apraksts atbilstoši Pretendenta nododamo darbu sarakstā norādītajam*]

un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un

3. apliecinu (-ām), ka uz iepriekš minēto apakšuzņēmēju nav attiecināms neviens no iepirkuma procedūras nolikumā 3.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Paraksts)

*[Vārds, uzvārds]*

*[Amats]*

*[Datums]*

**8.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Naftas produktu iekārtu uzturēšana un servisa apkalpošana stacijās Indra un Rēzekne-II” nolikumam

PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Rīgā, *[ja līgums noslēgts rakstveidā, tiek norādīts datums]*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Vai]*

*[Ja līgums noslēgts e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā, | Līguma datums ir pēdējā pievienotā drošā  elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

**Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģ.Nr.40003032065, turpmāk - Pasūtītājs, kuru pārstāv tās ....................................., kurš rīkojas uz 2022.gada ............. parastās komercpilnvaras Nr. DJA-7.6./........-2022 pamata, no vienas puses, un

**..... „..................”**, vienotais reģ.Nr................., turpmāk – Uzņēmējs, kuru pārstāv tās ......................................., kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses/Puse*,* noslēdz šo līgumu (turpmāk - **Līgums**) par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
   1. *Pasūtītājs* uzdod un *Uzņēmējs* apņemas pret atlīdzību ar saviem materiāliem, iekārtām, ierīcēm un darbaspēju veikt **naftas produktu attīrīšanas iekārtu regulāras tehniskās apkopes** (turpmāk – Darbi) vietās, kas norādītas Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) (turpmāk – Vietas *vai* Objekti) atbilstoši Pasūtītāja organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Naftas produktu attīrīšanas iekārtu regulāru tehnisko apkopju pakalpojums” (turpmāk – iepirkums) nolikuma nosacījumiem (apstiprināts iepirkuma komisijas .......gada ........... ................), iepirkuma rezultātiem (apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” 2022.gada ... ....... ......), *Uzņēmēja* piedāvājumam (202....gada .... ....... pieteikums dalībai iepirkumā Nr...... un tā pielikumi) (turpmāk – piedāvājums), Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) un finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums).
   2. Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) noteikti kopējie prognozējamie veicamie darbu apjomi un finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) – prognozējamās izmaksas.
   3. Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādītie darbu apjomi var mainīties atkarībā no nepieciešamības un pieejamo resursu apjoma. *Pasūtītājam* nav pienākums izmantot Darbus tehniskajā specifikācijā norādītajā apjomā. Faktiski izpildītie Darbi tiek fiksēti pieņemšanas nodošanas dokumentos un rēķinos.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
   1. Prognozējamā līgumcena saskaņā ar *Uzņēmēja* iesniegto piedāvājumu tiek noteikta līdz ........... EUR (........... euro, .... centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Izvērsts prognozējamās Līgumcenas aprēķins ietverts Līguma 2.pielikumā.

PVN tiek aprēķināts atbilstoši darījuma brīdī spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

* 1. Līgumcena ietver visas ar kvalitatīvu Darbu izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā darbu organizēšanas, transporta, materiālu, mehānismu iegādes un ekspluatācijas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
  2. Nepieciešamības gadījumā *Pasūtītājam* ir tiesības palielināt vai samazināt Darba apjomu par 20% (divdesmit procentiem) no Līgumcenas, noslēdzot par to atsevišķu rakstisku vienošanos ar *Uzņēmēju*, saglabājot noslēgtā Līguma nosacījumus.
  3. Darba izpildei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss).
  4. Samaksa tiek veikta par faktiski izpildītiem un pieņemtiem Darbiem (par katru Darbu izpildes reizi) pēc abpusēji parakstīta Darbu pieņemšanas – nodošanas akta, turpmāk – Akts, un Līguma noteikumiem atbilstoši noformēta rēķina saņemšanas 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā.
  5. Maksājums saskaņā ar šo Līgumu tiek veikts uz *Uzņēmēja* Līgumā norādīto norēķinu kontu, pamatojoties uz *Uzņēmēja* iesniegto rēķinu. Abu Pušu parakstītais Akts ir par pamatu rēķina izrakstīšanai.
  6. *Uzņēmējs* rēķinā norāda *Pasūtītāja* juridisko adresi un *Pasūtītāja*  struktūrvienības (Darbu pieņēmēja) rekvizītus (skat. šī Līguma 14.sadaļu), kā arī *Pasūtītāja* piešķirto Līguma numuru un datumu.
  7. *[jāizvēlas atbilstošais:]*

Rēķins tiek sagatavots un iesniegts *Pasūtītājam* papīra formā.

*[Vai]*

Rēķins tiek sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta, un ir abām Pusēm saistošs. *Uzņēmējs* saskaņā ar Līgumu sagatavoto rēķinu nosūta no *Uzņēmēja* elektroniskās pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uz *Pasūtītāja* elektronisko pasta adresi: [rekini@ldz.lv](mailto:rekini@ldz.lv) *.*

* 1. Gadījumā, ja Darbu pieņemšanas dokumenti vai rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts *Pasūtītāja* piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, *Pasūtītājam* ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.

1. **Termiņi**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. *Uzņēmējs* uzsāk Darba izpildi pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
   3. *Uzņēmējs* veic Darbus pilnā apmērā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pēc Līguma parakstīšanas vai līdz brīdim, kad izpildīto darbu vērtība sasniedz Līgumcenas apmēru.
2. **Pušu tiesības un pienākumi**

**Pasūtītājs:**

* 1. apņemas nodrošināt regulāru *Uzņēmēja* Darbu veikšanas uzraudzību;
  2. apņemas pēc Darbu pabeigšanas šī Līguma noteiktajā kārtībā pieņemt no *Uzņēmēja* kvalitatīvi izpildītos Darbus un veikt maksājumus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
  3. ir tiesīgs jebkurā laikā pieprasīt *Uzņēmējam* sniegt paskaidrojumus par Darbu izpildes gaitu, termiņu ievērošanu, problēmām, kas *Uzņēmējam* radušās Darbu izpildes laikā, kā arī pieprasīt jebkādas citas atskaites un paskaidrojumus, kas pēc *Pasūtītāja* ieskata varētu būt nepieciešami saistībā ar šajā Līgumā paredzēto saistību izpildi un kontroli;
  4. ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgus ekspertus Darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai.

**Uzņēmējs**:

* 1. apņemas, vismaz 5 (piecas) kalendāra dienas pirms Darbu uzsākšanas, paziņot *Uzņēmēja* atbildīgajai personai uz e-pastu (Līguma 14.punkts) par Darbu veikšanas dienu, laiku un Darbu izpildes termiņu un nepieciešamības gadījumā saskaņojot laikus telefoniski;
  2. apņemas veikt Darbus atbilstoši Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām un standartiem;
  3. apņemas veikt Darbus kvalitatīvi un abpusēji saskaņotā termiņā saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
  4. apņemas Darbu izpildes laikā ievērot darba aizsardzības, darba kārtības, sanitāro normu, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības instrukciju noteikumus, kā arī citu normatīvo aktu prasības, kas regulē Darbu veikšanu;
  5. garantē savu darbu kvalitāti un atbilstību Līgumā noteiktajam, kā arī apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus un segt zaudējumus, kas radušies nekvalitatīvi veiktu darbu dēļ;
  6. apņemas nepieciešamības gadījumā iesniegt *Pasūtītājam* foto atskaiti par veiktajiem darbiem, lai *Pasūtītājs* varētu kontrolēt veicamo darbu tehnoloģiju, vietu, datumu, pielietoto aprīkojumu (tehniku).
  7. apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu kaitējumu, kāds var rasties *Pasūtītājam* un/vai trešajai personai Darbu izpildes gaitā;
  8. apņemas līdz izpildīto Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai, veikt Darba vietas sakārtošanu – gružu, iekārtu, instrumentu, mehānismu, mašīnu, inventāra un citu *Uzņēmējam* piederošo lietu izvešanu no Darbu izpildes vietas;
  9. apņemas neveikt nekādus citus darbus, ja tie nav rakstiski saskaņoti ar *Pasūtītāju*;
  10. apņemas informēt *Pasūtītāju*, ja Darbu izpildes gaitā rodas objektīva nepieciešamība mainīt noteikto Darba apjomu no sākotnēji paredzētā
  11. apņemas nekavējoties ziņot *Pasūtītājam* par visiem apstākļiem, kuri kavē Darbu izpildi noteiktajos termiņos;
  12. apņemas pēc Darbu pabeigšanas sastādīt un iesniegt *Pasūtītājam* parakstīšanai izpildīto Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu.
  13. ir atbildīgs par jebkuriem bojājumiem, kas radušies Darbu izpildes gaitā, nodrošina kompensāciju, kas atlīdzināma saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, tai skaitā par nelaimes gadījumiem, vai ievainojumiem darbiniekiem vai citai personai, kuru nodarbinājis *Uzņēmējs*, vai piesārņojumu videi;
  14. ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no *Pasūtītāja* informāciju un skaidrojumus ar Darbu izpildi saistītu jautājumu risināšanai.

1. **Darbu izpildes, pieņemšanas un nodošanas nosacījumi**
   1. *Uzņēmējs* veic Darbus plānveidīgi un/vai pēc *Pasūtītāja* pieprasījuma, ievērojot Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) noteiktos termiņus, tajā skaitā nepieciešamo biežumu, lai uzturētu tehniskajā specifikācijā minētās iekārtas darba kārtībā.
   2. *Pasūtītājs* pieprasījumu Darbu veikšanai nosūta vismaz 14 (četrpadsmit) darba dienas iepriekš uz *Uzņēmēja* e-pastu:\_\_\_\_\_\_, norādot tajā izpildes vietu, nepieciešamos Darbus, apjomu un vēlamo izpildes termiņu.
   3. Līgumā noteiktie Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem pilnā apmērā, kad Puses ir parakstījušas savstarpēji Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu
   4. Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo *Uzņēmēju* no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.
   5. *Uzņēmējs* par izpildītiem Darbiem iesniedzot *Pasūtītājam* Darbu pieņemšanas nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros papīra formātā.
   6. *Pasūtītājs* 10 (desmit) darba dienu laikā pēc *Uzņēmēja* parakstītu darbu pieņemšanas - nodošanas aktu saņemšanas paraksta tos vai rakstiski iesniedz *Uzņēmējam* motivētu atteikumu parakstīt aktus. Ja *Pasūtītājs* papīra formātā iesniegtos aktus paraksta, tad vienu akta eksemplāru viņš nodod *Uzņēmējam*.
   7. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot nepilnības un to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Uz nepilnību novēršanas termiņa laiku tiek atliktas *Uzņēmējam* noteiktās sankcijas par darbu izpildes beigu termiņa nokavēšanu.
   8. Ja nepilnības netiek novērstas 1 (viena) mēneša laikā, *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja *Pasūtītājs* izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību.
   9. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš *Uzņēmējs* uz sava rēķina.
   10. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota Darbu nodošana un pieņemšana.
   11. Ja, atkārtoti pieņemot Darbus, *Pasūtītājs* vēlreiz konstatē nepilnības, tiek noformēts defektu akts par atkārtoti konstatētām nepilnībām. *Uzņēmējam* šādā gadījumā tiek piemērots Līguma 6.2.punktā noteiktais līgumsods par nokavējumu. Atbilstoši faktiskajai situācijai *Uzņēmējam* līgumsods ir jāsamaksā vai līgumsoda summa tiek atskaitīta no maksājuma.
   12. *Pasūtītājam* ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus Darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai. Ja ekspertīzes slēdziens apstiprina Darbu neatbilstību, *Uzņēmējam* ir pienākums atmaksāt *Pasūtītājam* izdevumus, kas saistīti ar ekspertīzes veikšanu.
   13. Līgumā noteiktos dokumentus saistībā ar Darbu pieņemšanu paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji:
       1. par Darbu pieņemšanu *Pasūtītāja* kontaktpersona (-as), kas vienlaikus ar šo Līgumu tiek pilnvarota (-as) kā persona (-as), kas paraksta Līgumā minētos dokumentus saistībā ar Darbu pieņemšanu, atbilstoši Darbu izpildes vietām skatīt Līguma 1.pielikumā;
       2. par Darbu nodošanu *Uzņēmēja* kontaktpersona (-as), kas vienlaikus ar šo Līgumu tiek pilnvarota (-as) kā persona (-as), kas paraksta Līgumā minētos dokumentus saistībā ar Darbu pieņemšanu: atbilstoši Darbu izpildes vietām skatīt Līguma 1.pielikumā.
   14. Darbiem jābūt izpildītiem saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktos, t.sk. Atkritumu apsaimniekošanas likumā, likumā “Par piesārņojumu”, Vides aizsardzības likumā u.c., kas ir spēkā attiecīgi noslēgtā līguma darbības laikā, noteiktajām prasībām un Latvijā saistošo standartu prasībām, kā arī atbilstoši naftas produktu attīrīšanas iekārtu (kas norādīts 1.pielikumā) un dzelzceļa tekņu uzturēšanas tehniskajām pasēm un apkalpošanas instrukcijām.
   15. Darba izpildē izmantojamam aprīkojumam (tehnikai) ir jābūt sertificētam atbilstoši Eiropas Savienības noteiktajiem standartiem.
   16. Līgumā 5.13.punktā norādītās Pušu personas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzību, tajā skaitā par dokumentu saistībā ar Darbu pieņemšanu-nodošanu noformēšanu, iesniegšanu un pieņemšanu, atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, Defekta akta sastādīšanu un visu ar to saistīto dokumentu parakstīšanu.
2. **Pušu atbildība**
   1. Puses atbild par pienācīgu Līguma izpildi saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem un Līguma nosacījumiem
   2. Gadījumā, ja viena no *Pusēm* nepilda Līguma saistības, otrai *Pusei* ir tiesības prasīt Līgumsoda samaksu 0,1% (vienas desmitās daļas procenta) apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no neizpildīto saistību vērtības.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu segšanas un Līguma saistību izpildes pienākuma.
   4. *Uzņēmēja* ir pienākums segt zaudējumus, kas radušies *Pasūtītājam* *Uzņēmēja* darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā paredzētos Darbus, t.sk.:
      1. neatgriezeniskos zaudējumus – bojātās iekārtas, kurai veikti apkopes Darbi, tirgus vērtību;
      2. izdevumus, kas radušies *Pasūtītājam* pie nepieciešamības papildus veikt Darbus, palaišanu iekārtām, kurām veikti apkopes Darbi;
      3. izdevumus, kas radušies *Pasūtītājam*, veicot videi radītā kaitējuma novēršanu;
      4. izdevumus, kas radušies *Pasūtītājam*, veicot soda naudas samaksu valsts institūcijām par videi radīto kaitējumu.
   5. Ja *Uzņēmējs* piekrīt zaudējumu nodarīšanas faktam un Puses var vienoties par zaudējumu apmēru, tiek sastādīta zaudējumu tāme, kurā norādītā summa *Uzņēmējam* ir jāsamaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no tāmes parakstīšanas dienas.
   6. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs *Uzņēmēja* saimniecisko darbību, *Pasūtītājs* ievēros likuma “Par nodokļiem un nodevām” 341.pantā noteikto.
3. **Nepārvaramā vara (*force majeure*)**
   1. Ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra Puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad kļuvis zināms par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un beigām.
4. **Līguma grozīšanas un izbeigšanas nosacījumi**
   1. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties.
   2. *Pasūtītājs* var vienpusēji izbeigt Līgumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. ja *Uzņēmējs* bez saskaņošanas ar *Pasūtītāju* maina Darbu cenas;
      2. ja Darbu kvalitāte neatbilst Tehniskajai specifikācijai un šim Līgumam;
      3. ja netiek ievēroti abpusēji saskaņoties Darbu izpildes termiņi;
      4. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta *Uzņēmēja* saimnieciskā darbība;
      5. ja netiek iesniegts Līguma nodrošinājums Līgumā noteiktajā kārtībā.
   3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.2.punkta noteikumiem, *Pasūtītājs* nosūta par to rakstisku paziņojumu *Uzņēmējam* pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu *Pasūtītāja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas.
   4. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
   5. Jebkura no *Pusēm* ir tiesīga Līgumu izbeigt vienpusējā kārtā vai no tā atkāpties, rakstiski par to paziņojot otrai *Pusei* nekavējoties, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas ietekmē Līguma izpildi.
   6. Ja Līguma 8.5. punktā piemēroto sankciju dēļ *Pasūtītājam* nav tiesības veikt samaksu *Uzņēmējam*, *Pasūtītājs* atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek pagarināti līdz brīdim, kad pret *Uzņēmēju* tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt.
5. **Līguma nodrošinājums**
   1. *Uzņēmējs* apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) *Pasūtītājam* Līguma nodrošinājumu no kopējās prognozējamās līgumcenas ........... EUR bez PVN 5% (piecu procentu) apmērā, kas atbilst ............. EUR, saskaņā ar Līguma un Līguma 1.1.punktā minētā iepirkuma nolikuma prasībām kā kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt Līguma nodrošinājuma summas iemaksu PASŪTĪTĀJA bankas kontā Nr. LV17RIKO0000080249645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot atbilstošu iemaksas mērķim pamatojumu, t.sk. *Pasūtītāja* piešķirto līguma numuru un datumu: "Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk – Līguma nodrošinājums). Maksājuma apliecinājumu jāiesniedz Līguma 1.1.punktā minētā iepirkuma dokumentos norādītajai kontaktpersonai.
   2. *Pasūtītājs* ir tiesīgs saņemt (ieturēt) Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      2. pilnā apmērā – ja *Uzņēmējs* atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      3. *Uzņēmēja* līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
      4. *Pasūtītāja* zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto *Izpildītāja* saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šādā gadījumā *Pasūtītājs* nosūta *Uzņēmējam* zaudējumu aprēķinu.
   3. Ja *Pasūtītājs* ir saņēmis (ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 9.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
   4. Ja *Pasūtītājs* ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu, tad *Uzņēmējs* atlīdzina *Pasūtītājam* zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu saņemtās summas.
   5. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Darbu galīgās izpildes brīža.
   6. Līguma nodrošinājuma *Pasūtītājs* atgriež (izmaksā) iemaksāto Līguma nodrošinājumu *Uzņēmējam* 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā derīguma termiņa beigām.
6. **Personas datu aizsardzība un konfidencialitāte**
   1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un Darbu izpildei, drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   2. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   5. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   6. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
7. **Komercnoslēpuma saistības**
   1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz publiski pieejamu informāciju un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
   2. Saņemto Puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra Puse apņemas izmantot vienīgi šī Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās Puses komercintereses un konfidencialitātes pienākumu.
8. **“Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības**

**partneru biznesa ētikas pamatprincipi**

* 1. *Uzņēmējs*, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
  2. *Uzņēmējam* ir pienākums nekavējoties informēt *Pasūtītāju*, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet VAS “Latvijas dzelzceļš” kļūst zināms, ka *Uzņēmējs* ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
  3. Ja *Uzņēmēja* rīcībā šī Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, VAS “Latvijas dzelzceļš” vai jebkādu citu personu interesēs, *Uzņēmējam* ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. VAS “Latvijas dzelzceļš” garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.

1. **Citi noteikumi**
   1. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.
   2. Rekvizītu izmaiņu gadījumos, kā arī gadījumos, kad mainās informācija, kas noteikta Līgumā: kontaktinformācija, kontaktpersonas dati,  t.sk. e-pasta adreses, *Pusei* ir pienākums par to nekavējoties rakstiski paziņot otrai *Pusei*, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgās personas parakstu.
   3. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma 9.punktā paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   4. Savstarpējās Pušu attiecības, kas nav noteiktas Līgumā, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
   5. Līgums ir noformēts uz \_\_ (\_\_\_) lapām kopā ar \_\_ (\_\_\_) pielikumiem un parakstīts *[ja līgums tiek parakstīts papīra formātā, piemērojams:]* 2 (divos) vienādos eksemplāros, no kuriem viens nodots– *Uzņēmējam*, otrs – *Pasūtītājam,* abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

*[ja līgums tiek parakstīs e-doc.formātā, piemērojams:]* ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

1. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Pasūtītājs*:**  **Pasūtītājs:**  **VAS “Latvijas dzelzceļš”**  Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, LV-1547  Vienotais reģ.Nr.: 40003032065  PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065  Norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645  Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle  SWIFT kods: RIKOLV2X  **Pakalpojuma pieņēmējs:**  **VAS “Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvalde**  Fakt. adrese: Torņakalna iela 16, Rīga, LV-1004  E-pasts: [scp@ldz.lv](mailto:scp@ldz.lv)  **Kontaktpersona par līguma izpildi**:  v.uzv., mob.tālr. …..  e-pasts: … | ***Uzņēmējs*:**  ...................  Juridiskā adrese: .................  Vienotais reģ.Nr..................  PVN maks. Nr....................  Banka: A/S .......................  Konta Nr. .......................  SWIFT Kods: ..........................  e-pasts: ……………  **Kontaktpersona par līguma izpildi:** |

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pasūtītājs :*** |  | ***Uzņēmējs:*** |
|  |  |  |
| ………………… |  |  |
| 2022.gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | 2022.gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pasūtītājs :*** |  | ***Uzņēmējs:*** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| …………….. |  |  |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.pielikums**

**Tehniskā specifikācija**

(tiks papildināts atbilstoši iepirkuma nolikuma 5.pielikumam un pretendenta piedāvājumam)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums**

**Finanšu piedāvājums**

(tiks norādīts atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.pielikumam un pretendenta piedāvājumam)

1. *Sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma (adresēts: inese.kempa@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. Papildus skat. nolikuma 1.10.2.punktu. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma (adresēts: inese.kempa@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).* [↑](#footnote-ref-3)
4. ***Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.*** [↑](#footnote-ref-4)
5. *Komisija, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūras nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus šī pielikuma 1.8.3. un 1.8.4.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.* [↑](#footnote-ref-6)
7. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto klientu, tā kontaktpersonu. [↑](#footnote-ref-7)
8. saskaņā ar 19.04.2011. MK noteikumu Nr.302 “Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus” Pielikumu [↑](#footnote-ref-8)
9. http://www.vdzti.gov.lv/index.php?id=388&sa=313,314,388 [↑](#footnote-ref-9)
10. Kopējai piedāvājuma cenai EUR (bez PVN), ņemot vērā iepirkuma dokumentu noteikumus, ir informatīvs raksturs. Tā tiks izmantota piedāvājumu izvērtēšanai saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu izvēles kritērijiem (iepirkuma nolikuma 5.1.punkts) un kopējās prognozējamās līgumcenas noteikšanai. [↑](#footnote-ref-10)
11. http://www.vdzti.gov.lv/index.php?id=388&sa=313,393,314,316,384,385,388 [↑](#footnote-ref-11)
12. Ja pieteikumu dalībai iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām noformēta pilnvara. [↑](#footnote-ref-12)
13. Kopējai piedāvājuma cenai EUR bez PVN ir informatīvs raksturs, kas tiek izmantota vienīgi prognozējamo kopējo izmaksu aprēķinam. Līgums (saskaņā nolikumam pievienoto projektu) tiek slēgts par vienības cenām, nosakot kopējo prognozējamo līgumcenu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Informācija par vidējo finanšu apgrozījumu sniedzama par prasībā noteiktajiem noslēgtiem pārskata gadiem, par kuriem atbilstoši saistošo normatīvo aktu regulējumam sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-14)