

IEPIRKUMA
„Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas
projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”
NOLIKUMS

1. Pasūtītājs

Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš”, reģistrācijas Nr.40003032065, Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.

2. Kontaktpersona

2.1. Par iepirkuma dokumentāciju un organizatorisku informāciju par iepirkuma norisi – Ainārs Lisovskis, tālrunis 67234875, fakss 67234413, e-pasts: ainars.lisovskis@ldz.lv.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

3.1. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā (turpmāk – Darbi), saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 1.pielikums).

3.2. Darbu veidi un apjoms ir noteikts nolikuma tehniskajā specifikācijā (nolikuma 1.pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).

3.3. Darbu izpildes termiņš – līdz 2017.gada 31.maijam.

3.4. CPV kods – 45312100-8 (Ugunsgrēka signalizācijas sistēmas ierīkošana. Būvdarbi); 71323200-0 (Iekārtu inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi).

4. Objekta apskate

4.1. Objekta apskate ir obligāta. Objekta apskate tiek rīkota **2016.gada 29.novembrī, plkst. 10:00**, Brīvības ielā 58, Rīgā. Objekta apskates laikā Pretendentam jāaizpilda nolikuma 2.pielikums. Par Objekta apskati atbildīgā persona ir Dairis Putniņš. Objekta apskati ir jāsaņem, piesakoties pa tālruni 20297872 vai e-pasta adresi dairis.putnins@ldz.lv

4.2. Pēc ieinteresētā piegādātāja lūguma objektu apskate iespējama arī citā laikā darba dienās, iepriekš piesakoties (pirms nolikuma 6.1.apakšpunktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa) pie nolikuma 4.1.apakšpunktā norādītās kontaktpersonas.

5. Informācijas apmaiņas kārtība

5.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā <http://ldz.lv/lv/iepirkumi>.

5.2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.

5.3. Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par nolikumu ieinteresētā persona var nosūtīt pa pastu vai faksu 67234413 (vienlaicīgi nosūtīt to arī pa pastu), adresējot Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā iepirkuma komisijai, Gogoļa ielā 3, Rīga, LV-1547.

5.4. Skaidrojumi par nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā (uz faksu, e-pastā) uz rakstiski (pa faksu vai e-pastā) saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti pasūtītāja mājas lapā internetā <http://ldz.lv/lv/iepirkumi>.

6. Piedāvājums iesniedzams:

- 6.1. Iesniegšanas laiks – līdz **2016.gada 5.decembrim plkst. 11:00**.
- 6.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu.
- 6.3. Iesniegšanas vieta – valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš”, Kancelejā, 103.kabinetā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547. Iesniedzot piedāvājumu personīgi, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments.
- 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 6.3.punktā norādītajā adresē līdz nolikuma 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
- 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 6.6. Iesniegtais piedāvājums, izņemot nolikuma 6.5.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ pretendenta.
- 6.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

7. Piedāvājuma noformēšana

- 7.1. Piedāvājums (1 oriģināls un 1 kopija), kā arī tehniskais un finanšu piedāvājums (t.sk., tāme) uz datu nesēja (CD, USB) 1 eksemplārs ir jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - pretendenta nosaukums, adrese un reģistrācijas Nr.;
 - atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā” (iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN). Neatvērt līdz 2016.gada 5.decembrim plkst. 11:00”.
- 7.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas jābūt attiecīgai norādei „ORIĢINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 7.3. Piedāvājums sastāv no nolikuma 10., 11.punktā noteiktajiem dokumentiem.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 7.5. Piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
- 7.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 7.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstošas pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju.

8. Pretendentam izvirzītās kvalifikācijas prasības

- 8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, t.i., pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 8.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
 - 8.1.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par

plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

8.1.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs 8.1.1. un 8.1.2.punktā minētie nosacījumi;

8.1.4. **Pretendents nevar piesaistīt apakšuzņēmējus un/vai balstīties uz trešo personu pieredzi un profesionālajām spējām.**

9. Pretendenta kvalifikācijas prasības	10. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti
<p>9.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība).</p>	<p>10.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar nolikuma 3.pielikumā pievienoto formu. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai tā apliecināta kopija.</p>
<p>9.2. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums (neto) pēdējos 3 (trīs) gados (2013., 2014., 2015.), ir ne mazāks kā EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro un 0 centi). Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.</p>	<p>10.2. Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar nolikuma 4.pielikumā noteikto formu, klāt pievienojot peļņas – zaudējumu aprēķinu par katru finanšu gadu.</p>
<p>9.3. Pretendentam, kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2013., 2014., 2015.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir bijusi pieredze: ir veicis ne mazāk, kā 3 (trīs) līdzīga apjoma automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšanu un montāžu: 9.3.1. Minētajiem darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem, par ko ir iespējams saņemt pozitīvu pasūtītāja atsauksmi.</p>	<p>10.3. Lai apliecinātu nolikuma 9.3.punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma 5.pielikumā pievienoto formu un akta par remontdarbu pieņemšanu nodošanu kopiju.</p>
<p>9.4. Pretendentam jānodrošina, ka iepirkuma līguma izpildē piedalās apmācīts personāls – sertificēti speciālisti, kuri ir</p>	<p>10.4. Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu un personāla saraksts, saskaņā ar nolikuma 6.pielikuma veidni.</p>

<p>saņēmuši dokumentu (tas ir spēkā esošs), kas dod tiem tiesības: veikt elektroietaišu izbūves darbu vadīšanu un būvuzraudzību (ar attiecīgu sertifikātu viens speciālists); veikt elektroietaišu projektēšanu un projektēšanas darbu vadīšanu un uzraudzību (ar attiecīgu sertifikātu viens speciālists); veikt elektroietaišu montāžu ēku ugunsgrēka signalizācijas ietaisēs (ar attiecīgu sertifikātu ne mazāk kā divi speciālisti).</p>	
--	--

11. Finanšu piedāvājums

- 11.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 7.pielikums), klāt pievienojot tāmes (nolikuma 8.pielikums), kas sagatavotas saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
- 11.2. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā cena, par kādu tiks veikti Darbi (turpmāk tekstā – līgumcena). Līgumcena jānorāda *euro* (EUR), bez PVN. Atsevišķi jānorāda līgumcena ar PVN (iepirkuma līguma summa).
- 11.3. Finanšu piedāvājumā pretendents jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendents, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtu Tehniskajā specifikācijā minēto pakalpojumu. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā.
- 11.4. Finanšu piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā formā (Microsoft Excel formātā), pievienojot CD vai USB.
- 11.5. Pretendents nedrīkst iesniegt Finanšu piedāvājuma variantus.

12. Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana

- 12.1. Iepirkuma komisija var lemt par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7.punkta prasībām.
- 12.2. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
 - 12.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta piektās daļas 3.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
 - a) par minētā panta piektās daļas 1.punktā (nolikuma 8.1.1.punkts) minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
 - b) par minētā panta piektās daļas 2.punktā (nolikuma 8.1.2.punkts) minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un nolikuma 8.1.3.punktā minētās personas piekrišanu;
 - 12.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un nolikuma 8.1.3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un šā nolikuma 8.1.3.punktā minēto personu neattiecas šā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie gadījumi.

- Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 12.3. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septītās daļas 1.punkta "b" apakšpunktam (nolikuma 13.2.1. „b” apakšpunktam) veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
- 12.3.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un nolikuma 8.1.3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 12.3.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai nolikuma 8.1.3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un nolikuma 8.1.3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
- 12.4. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā norādītajiem apstākļiem, Iepirkuma komisija piedāvājumu noraida.
- 12.5. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda pretendenta atbilstību nolikuma 9.punktā noteiktajām prasībām pēc nolikuma 10.punktā noteiktajiem un pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.
- 12.6. Ja kvalifikācija neatbilst nolikuma 9.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 10.punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinājošiem dokumentiem, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
- 12.7. Ja pretendents Tehnisko piedāvājumu nav sagatavojis vai tā saturs neatbilst nolikuma 11.punkta prasībām, iepirkuma komisija šo pretendenta piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 12.8. Ja pretendents Finanšu piedāvājumu nav sagatavojis vai tās saturs neatbilst nolikuma 12.punkta prasībām, iepirkuma komisija šo pretendenta piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 12.9. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
- 12.10. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 12.11. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ.

- 12.12. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā norādītajiem apstākļiem, Iepirkuma komisija piedāvājumu noraida.
- 12.13. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto cenu.

13. Iepirkuma līgums

Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikumā noteiktajām prasībām, un iepirkuma līguma projektu (nolikuma 9.pielikums). Iepirkuma līguma pamatnosacījumi netiks mainīti.

14. Pretendenta pienākumi un tiesības:

- 14.1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
- 14.2. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 14.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 14.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

15. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:

- 15.1. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 15.2. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
- 15.3. Pārbaudīt pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai.
- 15.4. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 15.5. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 15.6. pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 15.7. ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko cenu.

Pielikumā:

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija ar pielikumiem uz 2 (divām) lapām;
- 2.pielikums – Objekta apsekošanas lapa (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 3.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne) uz 2 (divas) lapas;
- 4.pielikums – Pretendenta finansiālais stāvoklis (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 5.pielikums – Pretendenta pieredzes saraksts (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 6.pielikums – Piedāvātais personāla sastāvs (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 7.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 8.pielikums – Tāmes (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 9.pielikums – Līguma projekts uz 7 (septiņām) lapām.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

K.Veide

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”

APSTIPRINU:

Reģionālā apsaimniekošanas iecirkņa
vadītāja vietnieks inženiertehniskajos jautājumos

/A.Čudins/

2016.g. "21" novēlis

**Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un
uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā**

Tehniskā specifikāciju un darbu apraksts

Poz./ Nr.p.k	Iekārtu un materiālu nosaukums un tehniskais raksturojums	Mērv.	Daudz.	Piezīme*
1.	<i><u>Iekārtas un materiāli:</u></i>			
1.1	Adrešu analoga UAS kontroles panelis	kompl.	1	
1.2	FX/ESA licences atslēga	kompl.	1	
1.3	Cilpu plate	kompl.	2	
1.4	Akumulatoru kaste	kompl.	1	
1.5	Akumulators 12 A/h 12Vdc	gab.	4	
1.6	Adrešu dūmu detektors	gab.	268	+27 rez.
1.7	Adrešu siltuma detektors (fiks.temp. 58°C)	gab.	19	+2 rez.
1.8	Adrešu siltuma detektors (fiks.temp. 78°C)	gab.	21	+2 rez.
1.9	Pamatnes adrešu skaņas signalizators ar izolatoru	gab.	34	+3 rez.
1.10	Adrešu gaismas un skaņas signalizators ar izolatoru	gab.	35	+4 rez.
1.11	Adrešu detektoru pamatne	gab.	342	+34 rez.
1.12	Skaņas signalizatora IP65 pamatne	gab.	1	
1.13	Adrešu rokas trauksmes poga	kompl.	32	+3 rez.
1.14	Adrešu pogas montāžas kārba	kompl.	32	+3 rez.
1.15	Adrešu ieejas modulis (1 ieeja)	kompl.	2	
1.16	Adrešu releja izejas modulis	kompl.	9	+1 rez.
1.17	Iznesamais gaismas indikators	kompl.	78	+8 rez.
1.18	Ugunsizturīgs sakaru kabelis E30 1*2*1.0mm ²	m	4200	
1.19	Tīkla ugunsizturīgs kabelis E30 3*1.5mm ²	m	100	
1.20	Gofrēta PVC caurule d25mm	m	300	
1.21	PVC caurule d32 mm	m	100	
1.22	Kabeļu kanāls 18*13 mm	m	450	
1.23	Kabeļu kanāls 40*15 mm	m	100	
1.24	Stiprinājumi	kompl.	1	
1.25	Ugunsdrošais blīvējums putas	kompl.	1	
1.26	Ugunsdrošais blīvējums silikons	kompl.	1	
1.27	Montāžas palīgmateriāli	kompl.	1	
2.	<i><u>Darbi</u></i>			

2.1	Projekta izstrāde	kompl.	1	
2.2	Sakaru kabeļu maģistrāles ierīkošana uzstādīšana, un pieslēgšana	kompl.	1	
2.3	Iekārtu un materiālu uzstādīšana un pieslēgšana	kompl.	1	
2.4	Konfigurēšanas darbi (programmēšana, pārbaude un testēšana)	kompl.	1	
2.5	Izpildes dokumentācijas sagatavošana	kompl.	3	
2.6	Personāla apmācība	kompl.	1	
KOPA:				
Materiālu sagādes un transporta izdevumi			%	
TIESAS IZMAKSAS KOPA:				
Virszdevumi (tai sk. darba aizsardzība)			%	
Peļņa			%	
Soc.nodoklis (no darba spēka izmaksām)			23,59%	
Finanšu rezerve			5,00%	
KOPA:				
PVN 21%			21%	
PAVISAM KOPA:				

* rezerve iekārtu maiņai bojājuma gadījumā

Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve atbilstoši:

1. Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-15 „Būvju ugunsdrošība”;
2. Ministru kabineta noteikumi Nr. 238 „Ugunsdrošības noteikumi”;
3. LVS CEN/TS 54-14: 2005 L "Ugunsgrēka atklāšanas un ugunsgrēka trauksmes sistēmas. 14.daļa: Norādījumi plānošanai, projektēšanai, montāžai, nodošanai ekspluatācijā, lietošanai un ekspluatācijai”;
4. Ministru kabineta noteikumi Nr.328 (LBN 262-15, "Elektronisko sakaru tīkli")

Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projekts atbilstoši:

1. Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 "Būvprojekta saturs un noformēšana" un saskaņā ar pasūtītāja tehnisko uzdevumu.

2. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas iekārtu uzstādīšanu veikt ņemot vērā gaismekļu un ventilācijas izvietošanu, un telpu interjers, kā arī citas komunikācijas un sistēmas. Kabeļus paredzēts ieguldīt sienās un virs piekārtiem griestiem, stiprināt pie sienām un konstruktīviem griestiem izmantojot kabeļu kanālus un PVC caurules.

3. Nepieciešams paredzēt veikala "Drogas" telpās esošas ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas kontroles izejas pieslēgšanu pie projektējamās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas.

Objekta apsekošanas lapa (veidne)

Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN)

2016.gada ____.

Objekts _____

(tiek ierakstīts attiecīgais objekts)

N.p.k	Objekts apsekots (datums)	Pasūtītāja pārstāvis (Vārds, uzvārds un paraksts)	Pretendenta pārstāvis (Vārds, uzvārds un paraksts)
1.			

Pielikumā: ____ pilnvara Nr. ____

Pretendenta pārstāvis/e: *apstiprinu, ka ar Objekta specifiku iepazinos*

(Vārds/Uzvārds) (Paraksts)

Pasūtītāja pārstāvis:

(Vārds/Uzvārds) (Paraksts)

Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne)
Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN)

Pretendents:

nosaukums:

reģ. Nr.

juridiskā adrese:

posta adrese (*ja atšķiras*):

telefona/faksa numurs:

e-pasts:

Bankas rekvizīti:

nosaukums:

kods:

konts:

persona, kura tiesīga pārstāvēt

pretendentu jeb pilnvarotās

personas/amats/vārds/ uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

- piesakās piedalīties iepirkumā „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā” (iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN);
- apņemas sniegt Pakalpojumu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, piekrīt iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē nolikuma izpildi, nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
- apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā slēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienoto līguma projekta tekstu;
- apliecina, ka piekrīt samaksas termiņam - 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no Darbu pieņemšanas dokumenta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas;
- apliecina, ka neatbilst nevienam no iepirkuma nolikuma 8.1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
- apliecina, ka iepirkuma nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus uzaicinājuma uz cenu aptauju noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši nolikumam pievienotajam līguma projektam;
- garantē, ka visi iesaistītie speciālisti ir sertificēti, lai veiktu nolikuma Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 1.pielikums) norādītos Darbus, visas pielietotās iekārtas un materiāli ir sertificēti Eiropas Savienībā un iepirkuma priekšmeta Darbi tiks veikti saskaņā ar labāko praksi;
- garantē, ka cenā ir iekļauti visi pretendenta izdevumi, kas saistās ar Darbu izpildi, t.sk. darbu organizācijas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla izmaksas, Apliecinājuma kartes izstrāde, dokumentācijas saskaņošana un akceptēšana, administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem u.tml., pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzētie izdevumi utt.;
- apliecina, ka būvuzņēmējs nodrošinās civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu un pie līguma parakstīšanas iesniegs apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju;
- apliecina, ka bez papildus samaksas veiks Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas tehnisko apkalpošanu garantijas periodā (24 mēneši);
- garantē, ka Darbu izpildē iesaistītie darbinieki ir instruēti atbilstoši Latvijas Republikas noteiktajiem normatīvajiem aktiem (ugunsdrošības noteikumi, darba drošības noteikumi u.c.);
- apliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli pirms piedāvājuma uz cenu aptauju iesniegšanas;
- garantē, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

2016.gada ____.

4.pielikums nolikumam
(ID Nr. LDZ 2016/1-DN)

Pretendenta finansiālais stāvoklis (veidne)
Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”

(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN)

	Summa EUR bez PVN
2015.gads	
2014.gads	
2013.gads	
Vidēji gadā:	

Pielikumā: peļņas – zaudējuma aprēķina apliecinātas kopijas par katru norādīto finanšu gadu kopā uz _____ lpp.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

2016.gada ____.

5.pielikums nolikumam
(ID Nr. LDZ 2016/1-DN)

Pretendenta pieredzes saraksts (veidne)
iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas
projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”

(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2015/2-DN)
Atbilstoši nolikuma 9.4.punkta prasībām

Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona)	Objekta nosaukums un raksturojums	Veikto darbu apraksts	Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas- pabeigšanas gads/mēnesis)

Pielikumā:

pasūtītāja likumīgo pārstāvju parakstītas atsauksmes par sarakstā minētajiem objektiem kopā
uz _____ lpp;
aktu par būvdarbu pieņemšanu nodošanu kopijas kopā uz _____ lpp.

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts,
tā atšifrējums)*

2016.gada ____.

6.pielikums nolikumam
(ID Nr. LDZ 2016/1-DN)

Piedāvātais personāla sastāvs (veidne)
Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā” (iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2015/2-DN)

Nr. p.k.	Amata nosaukums līguma izpildē	Vārds, Uzvārds, personas kods	Sertifikāta Nr. / Izglītības dokumenta Nr.	Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums	Speciālista darba līguma datums un Nr. uz kā pamata viņš ir nodarbināts pie Pretendenta.
1.	darbu vadītājs				
2.	projektētājs				
3.					

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

2016.gada ____.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS *(veidne)*
Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas
projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN)

Pretendents, _____, reģ. Nr. _____,

piedāvā veikt automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšanu un uzstādīšanu administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā saskaņā ar iepirkuma nolikuma noteikumiem:

Iepirkuma priekšmets	Līgum- cena EUR (bez PVN)	PVN	Kopējā līgumcena EUR (ar PVN)
Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā			
Kopā:			

Pielikumā: tāme uz __ (_____) lapām

Ar šo apliecinu, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

2016.gada ____.

8.pielikums nolikumam
(ID Nr. LDZ 2016/1-DN)

TĀMES (*veidne*)
**Iepirkumam „Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas
projektēšana un uzstādīšana administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā”**
(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2016/1-DN)

Pievienota atsevišķi Excel formātā.

PROJEKTS

LĪGUMS Nr. _____
par automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšanu
un uzstādīšanu administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā

Rīgā,

2016.gada ____ . _____

Valsts akciju sabiedrība “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģ. Nr. _____, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, tās _____ personā, kurš rīkojas uz 201_.gada __._____
_____ pamata, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “_____”, vienotais reģ.
Nr. _____, turpmāk tekstā - **Būvuzņēmējs**, tās _____
personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, noslēdz šo līgumu,
turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu ar saviem materiāliem, rezerves daļām, iekārtām, darba rīkiem, ierīcēm un darbspēku apņemas administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā, turpmāk tekstā – Objekts, veikt šādus darbus:

1.1.1. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas (turpmāk tekstā – Sistēma) uzstādīšanu, turpmāk tekstā saukti – Būvdarbi;

1.1.2. projekta, turpmāk tekstā – Projekts, izstrādi (tai skaitā dokumentācijas saskaņošanu un akceptēšanu kompetentajās institūcijās), turpmāk tekstā – Projekta izstrāde,

1.2. Būvdarbi un Projekta izstrāde, turpmāk tekstā kopā saukti – Darbi. Darbi tiek veikti atbilstoši Pasūtītāja iepirkuma “**Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projektēšanu un uzstādīšanu administratīvajā ēkā, Brīvības ielā 58, Rīgā**” nolikuma noteikumiem, Būvuzņēmēja piedāvājumam, Darbu izmaksu tāmei (Līguma pielikums Nr.1) un Līgumā paredzētajos termiņos.

1.3. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli.

1.4. **Darbu veikšanai NAV nepieciešama būvatļauja.**

2. Darbu izpildes termiņš

2.1. Būvuzņēmējs izpilda Darbus pilnā apmērā saskaņā ar Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem **līdz 2017.gada 31.maijam**, t.sk.:

2.1.1. līdz 2017.gada 31.janvārim Būvuzņēmējs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām izstrādā Projektu un 4 (četrus) eksemplārus (oriģinālus) iesniedz Pasūtītājam. Atbilstoši Līguma noteikumiem izstrādātais, apstiprinātais un pieņemtais Projekts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3. Darbu uzraudzības, nodošanas un pieņemšanas kārtība

3.1. Līgumā noteiktie Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem pilnā apmērā, kad Būvuzņēmējs ir iesniedzis un Puses ir parakstījušas attiecīgus pieņemšanas – nodošanas aktus.

3.2. No Būvuzņēmēja puses atbildīgā persona par Būvdarbu izpildi ir SIA „[redacted]”, darbu vadītājs [redacted] (sertifikāta Nr. [redacted]), mob. Nr. [redacted].

3.3. Projekta nodošanas un pieņemšanas kārtība, izmaiņas dokumentācijā:

3.3.1. pēc Projekta izstrādes un apstiprināšanas Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, Projekts tiek iesniegts Pasūtītājam 4 (četros) oriģinālos eksemplāros;

3.3.2. Projekta izstrādes izpilde atbilstoši Līguma prasībām tiek fiksēta, parakstot abām Pusēm Projekta pieņemšanas – nodošanas aktu;

3.3.3. no Pasūtītāja puses Projekta pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta Nekustamā īpašuma direkcijas Tehniskās ekspluatācijas daļas vadītājs I.Vīnavs un Reģionālā apsaimniekošanas iecirkņa vadītāja vietnieks inženiertehniskajos jautājumos A.Čudins;

3.3.4. Pasūtītājs paraksta Projekta pieņemšanas – nodošanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī rakstiskā veidā norāda uz Projekta dokumentācijas neatbilstību Līguma prasībām un nepieciešamajiem labojumiem Projektā;

3.3.5. ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā neiesniedz ar parakstu apstiprinātu Projekta pieņemšanas – nodošanas aktu vai arī rakstiskā veidā nenorāda uz Projekta dokumentācijas neatbilstību Līguma prasībām, Būvuzņēmējs uzskata, ka Pasūtītājs bez pretenzijām ir pieņēmis Projektus;

3.3.6. pretenziju gadījumā Puses sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem izstrādātajā konkrētā Projekta dokumentācijā, un to izpildes termiņiem;

3.3.7. ja Darbu gaitā rodas nepieciešamība izstrādāt papildu risinājumus saskaņotajam Projektam, tad šo darbu apjoms un izpildes termiņš tiek noteikts ar Pasūtītāja un Būvuzņēmēja papildu vienošanos, uz ko attieksies Līguma nosacījumi un kas būs Līguma neatņemama sastāvdaļa. Par šo papildus risinājumu izstrādāšanu un izpildi Būvuzņēmējs papildus samaksu nesaņem.

3.4. Būvdarbu uzraudzības, nodošanas un pieņemšanas kārtība:

3.4.1. Pasūtītāja atbildīgā persona Objektā ir – Reģionālā apsaimniekošanas ēku uzraugs D.Putniņš, tālr.: 20297872, turpmāk tekstā – Atbildīgā persona;

3.4.2. Būvdarbu izpildes gaitu un pārbaudi veic Pasūtītāja pārstāvis - Nekustamā īpašuma direkcijas Tehniskās ekspluatācijas daļas vadītāja vietnieks D.Ragovskis, tālr.29531898; Drošības direkcijas Tehniskās drošības projektu vadītājs I.Laizāns, tālr.29531433.

3.4.3. par Būvdarbu izpildi Puses paraksta Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas aktu (skat. Līguma pielikumu Nr.3), bet Būvdarbu izpildes gaitā Pasūtītājs pieņem un fiksē veiktos Būvdarbus, abām Pusēm parakstot aktu- formu Nr.2 (skat. Līguma pielikumu Nr.2). Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas dokumentācijas parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem;

3.4.4. no Pasūtītāja puses izpildītos Būvdarbus pieņem un aktus (formas Nr.2) paraksta Reģionālā apsaimniekošanas iecirkņa vadītāja vietnieks inženiertehniskajos jautājumos A.Čudins, tālr.:29532894, un Atbildīgā persona;

3.4.5. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā Būvuzņēmējs uzrāda Reģionālajam apsaimniekošanas iecirknim glabāšanā nodoto izpildedokumentāciju.

4. Līgumcena, samaksas nosacījumi un kārtība

4.1. Līgumcena par Darbu izpildi ir EUR _____ (_____euro un ____centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek piemērots saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa

likuma 142.pantu „Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem”. Būvuzņēmējs izrakstītajos rēķinos Pasūtītājam norāda Darbu vērtību bez pievienotās vērtības nodokļa.

4.2. PVN likmes maiņas gadījumā darījumam tiks piemērota likme atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

4.3. Līgumcena iekļauti visi Būvuzņēmēja izdevumi, arī tad, ja tie nav norādīti piedāvājumā iekļautajā tāmē, t.sk. Darbu organizācijas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla izmaksas, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, Būvuzņēmēja neparedzētie izdevumi utt.

4.4. Pasūtītājs norēķinu veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no rēķina, kas noformēts ievērojot 4.5.punktā noteiktās prasības, saņemšanas dienas. Apmaksas rēķina izrakstīšanai par pamatu ir abu Pušu parakstīti Būvdarbu izpildi apliecinājoši dokumenti (skat. Līguma 3.sadaļu) – aktiformas Nr.2 (Līguma pielikums Nr.2), bet pēc visu Darbu izpildes Pušu parakstīti attiecīgu darbu pieņemšanas – nodošanas akti.

4.5. Būvuzņēmējs rēķinā norāda Pasūtītāja juridisko adresi un Pasūtītāja struktūrvienības (Maksātāja) rekvizītus, kā arī Pasūtītāja piešķirto Līguma reģistrācijas numuru un datumu.

4.6. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs iesniedz rēķinu, kas neatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu un Līguma prasībām un/vai ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kas padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pasūtītājam ir tiesības neveikt maksājumu līdz korekti noformēta rēķina saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1. Ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža, Pasūtītājam jāsniedz Būvuzņēmējam visa nepieciešamā dokumentācija un informācija, kas nepieciešama Projekta izstrādāšanai. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību un Būvuzņēmējs to pieņem kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.

5.2. Pēc Būvuzņēmēja pieprasījuma, Pasūtītājs izskata iespēju izmantot Būvuzņēmējam Būvdarbu veikšanai nepieciešamās komunikācijas (elektrotīklus, ūdensvadu, u.c.).

5.3. Pēc Būvuzņēmēja pieprasījuma, Pasūtītājs izskata iespēju izdalīt sadzīves telpas Būvuzņēmēja darbiniekiem, kā arī vietu instrumentu un būvmateriālu glabāšanai.

6. Būvuzņēmēja pienākumi

6.1. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par saskaņojumu, atļauju un licenču saņemšanu no valsts un pašvaldību institūcijām, kas nepieciešamas Projekta dokumentācijas sagatavošanai un Būvdarbu uzsākšanai saskaņā ar izstrādāto Projektu.

6.2. Būvuzņēmējam jāizstrādā Projekta dokumentācija un jāveic Darbi atbilstoši Līguma nosacījumiem.

6.3. Sagatavojot Projekta dokumentāciju, Būvuzņēmējam jāievēro spēkā esošās Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības un Pasūtītāja norādījumi.

6.4. Būvuzņēmējam ir tiesības pagarināt Darbu izpildes termiņu, ja Pasūtītājs nav laicīgi izpildījis kādu no Līguma nosacījumiem. Līguma termiņš tiek pagarināts attiecīgi par kavēto dienu skaitu.

6.5. Būvuzņēmējs apņemas gadījumos, kad Būvdarbu laikā tiek konstatētas nepilnības vai kļūdas kāda konkrēta Projekta daļas risinājumos, novērst nepilnības un kļūdas, kā arī visas nepieciešamās saskaņošanas par saviem līdzekļiem, termiņā, par kādu Puses vienojas.

- 6.6. Būvuzņēmējs apņemas izpildīt Būvdarbus atbilstošā apjomā, kvalitātē un termiņā, ko paredz Līgums.
- 6.7. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par trešajām personām un Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības rezultātā Darbu izpildes laikā. Būvuzņēmējs atlīdzina visus nodarītos zaudējumus Pasūtītājam 100% apmērā.
- 6.8. **Būvuzņēmējam ir jānodrošina civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana, Būvuzņēmējs pie Līguma parakstīšanas iesniedz apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju.**
- 6.9. Būvdarbiem, sertificētiem materiāliem un tehniskajām iekārtām garantija ir 24 (divdesmit četri) mēneši. Izpildāmo Būvdarbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas Republikas būvnormatīvos, apbūves noteikumos un citos normatīvajos aktos noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem.
- 6.10. Būvdarbu izpildes laikā ievērot Latvijas Republikas normatīvos un tiesību aktus.
- 6.11. Būvdarbu veikšanas gaitu saskaņot ar Atbildīgo personu.
- 6.12. Ievērojot to, ka Būvdarbi tiek veikti ekspluatējamā Objektā, Būvuzņēmējs saskaņo laiku par Būvdarbu, kas saistīti ar paaugstinātu skaņas līmeni un putekļu daudzumu, veikšanu, kā arī izvietojuma zīmes un norādes par darbu veikšanu Objektā.
- 6.13. Pieslēgšanu tehniskajām komunikācijām (elektrotīkliem utt.) un to izmantošanu Būvdarbu laikā veikt tikai pēc Atbildīgo personu atļaujas saņemšanas.
- 6.14. Savlaicīgi aizvākt un izvest būvgruzus.
- 6.15. Iesniegt Pasūtītājam pilnā apjomā nepieciešamo dokumentāciju Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, t.sk. izpilddokumentāciju, fotofiksācijas materiālus, materiālu sertifikātus, komunikāciju ekspluatējošo organizāciju izziņas, inventarizācijas lietu utt.
- 6.16. Ja garantijas laikā, atbilstoši to termiņiem, pēc Būvdarbu pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, ko nebija iespējams konstatēt pieņemot Būvdarbus, t.sk., Būvdarbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Būvdarbu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Būvuzņēmējs novērš konstatētos trūkumus un defektus.
- 6.17. Iestājoties Līguma 6.17.punkta noteikumiem 5 (piecu) darba dienu laikā Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja kāda no Pusēm izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē ieinteresētā Puse vienpusēji, piedaloties Pasūtītāja pārstāvim un trešajai personai.
- 6.18. Būvuzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma 6.18.punktā minētā akta parakstīšanas brīža vai citā laikā, par ko Puses ir vienojušās.
- 6.19. **Būvuzņēmējs bez papildus samaksas apņemas Līguma 6.9.punktā noteiktajā garantijas periodā veikt Sistēmas tehnisko apkalpošanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.**
- 6.20. Par ugunsdrošību Objektā Būvdarbu izpildes laikā ir atbildīgs Būvuzņēmējs.

7. Pušu atbildība un strīdu atrisināšana

- 7.1. Puses risina strīdus, kas radušies sakarā ar Līguma izpildi, vienojoties vai Latvijas Republikas tiesā.
- 7.2. Puses ir atbildīgas par līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildīšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu otram Pusei saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem.
- 7.3. Par Darbu pabeigšanas termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja samaksāt līgumsodu 0,1% apmērā no savlaicīgi neizpildītās saistības vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% no neizpildītās saistības apmēra apmērā.
- 7.4. Par Darbu samaksas nokavējumu, ja Būvuzņēmējs izpildījis Darbus atbilstošā apjomā, kvalitatīvi un termiņā, Būvuzņēmējam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja samaksāt līgumsodu 0,1%

apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neapmaksātā rēķina summas.

7.5. Ja Būvuzņēmēja vai Līguma 6.20.punktā minēto personu vainas dēļ Pasūtītājam ir uzlikts administratīvais sods - naudas sods, ko Pasūtītājs ir samaksājis, tad Pasūtītājam ir tiesības regresa kārtībā vērsties pret Būvuzņēmēju un pieprasīt samaksāt Pasūtītājam naudas summu tādā apmērā, kādā Pasūtītājs ir samaksājis naudas sodu. Naudas soda samaksu apliecina bankas apstiprināts maksājuma dokuments. Būvuzņēmējam šādā gadījumā ir pienākums bez jebkādiem iebildumiem samaksāt Pasūtītāja regresa prasījumā norādīto naudas summu pilnā apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā no regresa prasījuma saņemšanas dienas.

7.6. Par Līguma 7.5.punkta termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja samaksāt līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās regresa prasījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās regresa prasījuma summas.

7.7. Būvuzņēmējs ir pilnīgi atbildīgs par Darbu izpildes apjomu, kvalitāti un termiņiem, kas tam uzdoti veikt saskaņā ar Līgumu.

7.8. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par piegādāto un Būvdarbos izmantoto materiālu kvalitāti.

7.9. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta Puses pilnvarotais pārstāvis.

7.10. Gadījumā, ja tiek mainīts Būvuzņēmēja norēķinu konta numurs, Būvuzņēmējs par to informē Pasūtītāju, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai slēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.

7.11. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs Būvuzņēmēja saimniecisko darbību, Pasūtītājs ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.¹ pantā noteiktās prasības.

8. Līguma darbības laiks, grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība

8.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Līgumu var grozīt, papildināt pēc Pušu rakstveida vienošanās, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīviem aktiem.

8.3. Līgumu Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt vienpusējā kārtā, rakstiski par to paziņojot Būvuzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš, ja Būvuzņēmējs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem vai nenodrošina Darbu kvalitāti, termiņus vai nevar nodrošināt Darbus par norādīto cenu.

8.4. Līguma 8.3.punktā noteiktajā gadījumā paziņojums par Līguma izbeigšanu uzskatāms par saņemtu 7. (septītajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.

8.5. Līgumu iespējams izbeigt, Pusēm vienojoties vai paziņojot otrai Pusei par vēlēšanos izbeigt Līgumu rakstiski, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš.

9. Nepārvarama vara

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi pēc Līguma, ja tam par cēloni ir nepārvaramas varas apstākļi, piemēram: plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, blokāde, valsts institūciju akti un rīcība, vai jebkuri citi apstākļi, ko Puses nespēj paredzēt, kontrolēt un novērst, ja šie apstākļi kavē Līguma izpildi un radušies pēc Līguma parakstīšanas. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš tiek attiecīgi pagarināts laika posmā, kamēr eksistē šie apstākļi.

9.2. Pusei, kurai nav iespējams izpildīt Līguma saistības, par augšminēto apstākļu iestāšanos un izbeigšanos nekavējoties, ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas no to iestāšanās momenta, rakstiskā veidā darīt zināmu otrai Pusei.

9.3. Nesavlaicīgs paziņojums par nepārvaramiem apstākļiem attiecīgajai Pusei nedod tiesības uz tām atsaukties nākotnē.

10. Neparedzētie darbi

10.1. Līgumcēnā, atbilstoši Darbu izmaksu tāmei (Līguma pielikums Nr.1), ir ietverta Pasūtītāja finanšu rezerve neparedzētiem darbiem.

10.2. Par neparedzētiem darbiem tiek uzskatīti darbi, kas radušies Darbu izpildes gaitā un, ko neviens no Pusēm nevarēja paredzēt, bet, kas kļuvuši nepieciešami Līguma izpildei un, ko tehniski nevar nodalīt no Līgumā paredzētajiem Darbiem.

10.3. Gadījumā, ja Darbu izpildes laikā atklājas neparedzētie darbi, Būvuzņēmējs par to informē Pasūtītāju. Puses sagatavo un paraksta aktu (saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.4) par konstatētajiem neparedzētiem darbiem.

10.4. Būvuzņēmējs pēc Līguma 10.3.punktā minētā akta abpusējas parakstīšanas, sagatavo neparedzēto darbu izmaksu tāmi (saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.5) un iesniedz to saskaņošanai Pasūtītājam.

10.5. Ja Pasūtītājam objektīvu iemeslu dēļ ir nepieciešamība pēc papildus būvdarbiem Objektā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredzēt un piešķirt papildus finanšu līdzekļus, ciktāl šo papildus darbu veikšanu nav iespējams nodrošināt ar Līgumā tamē iekļautajiem neparedzētajiem izdevumiem vai ja neparedzētie izdevumi ir izlietoti, un slēgt attiecīgu vienošanos ar Būvuzņēmēju par papildus darbu veikšanu Objektā.

11. Citi nosacījumi

11.1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību, vai informācija par Pusēm, kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kas ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.

Saņemto Pušu komercnoslēpumu saturošo informāciju Puses apņemas izmantot vienīgi Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim, ievērojot Pušu komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.

11.2. Būvuzņēmējam ir tiesības iesniegt un saņemt būvvaldē visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Darbu izpildei, t.sk., Projekta izstrādei un Būvdarbu veikšanai.

11.3. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi, izņemot Līguma 7.9. un 7.10.punktā minētajos gadījumos, noformējami rakstveidā, jāparaksta abām pusēm, jāpievieno Līgumam un tie uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

11.5. Visi Līguma pielikumi un akti ir neatņemamas tā sastāvdaļas.

11.6. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs piekrīt visiem Līguma punktiem, ko apstiprina, to parakstot.

11.7. Līgums ir sastādīts uz 7 (septiņām) lapām ar 5 (pieciem) pielikumiem latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, viens - Pasūtītājam, otrs - Būvuzņēmējam. Katram Līguma eksemplāram ir vienāds juridiskais spēks.

12. Pušu juridiskās adreses un norēķinu konti

Pasūtītājs: VAS "Latvijas dzelzceļš",
Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547
Reģ. Nr. 40003032065
PVN Reģ. Nr. LV 40003032065

Maksātājs: VAS „Latvijas dzelzceļš” struktūrvienība
Reģionālais apsaimniekošanas iecirknis
Jur.adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547
Struktūrvienības adrese: Vilkaines iela 3,
Rīga, LV-1004
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Swift kods: NDEALV2X
Konta Nr. LV12NDEA0000082992372

Būvuzņēmējs: SIA „_____”
_____ iela __, _____, LV- _____
Reģ.Nr. _____
PVN Reģ.Nr.LV _____
Norēķinu konts: _____
SWIFT kods: _____
Banka: _____

Pasūtītājs:

Būvuzņēmējs:

_____ līguma Nr. _____
pielikums Nr.1

Darbu izmaksu tāme

(informācija tiks papildināta atbilstoši uzaicinājuma uz iepirkumu 2.pielikumam "Tehniskais uzdevums" un uzaicinājuma uz iepirkumu rezultātiem un uzvarētāja sniegtajai informācijai)

Akts (Forma Nr.2)

/Darbu titula nosaukums/

Par izpildītajiem darbiem no __. __. __., līdz __. __. __.

Pasūtītājs: LDZ

Objekts:

Kadastra Nr.:

SAP:

Datums:

Forma
2

Nr.	Darbu veidi un izmaksas	mērv.	Daudz.	Izm. uz vienu vienību EUR			Izmaksas kopā EUR			Pavisam kopā EUR
				Materiāli	Mehān.	Darbs	Materiāli	Mehān.	Darbs	
1							0.00	0.00	0.00	0.00
2							0.00	0.00	0.00	0.00
3							0.00	0.00	0.00	0.00
4							0.00	0.00	0.00	0.00
5							0.00	0.00	0.00	0.00
6							0.00	0.00	0.00	0.00
7							0.00	0.00	0.00	0.00
8							0.00	0.00	0.00	0.00
9							0.00	0.00	0.00	0.00
10							0.00	0.00	0.00	0.00
11							0.00	0.00	0.00	0.00
12							0.00	0.00	0.00	0.00
13							0.00	0.00	0.00	0.00
	Neparedzētie darbi									
1							0.00	0.00	0.00	0.00
2							0.00	0.00	0.00	0.00
3							0.00	0.00	0.00	0.00
4							0.00	0.00	0.00	0.00

5							0.00	0.00	0.00	0.00
	TIEŠĀS IZMAKSAS KOPĀ:									0.00
	Virszdevumi (tai sk. darba aizsardzība)									0.00
	Peļņa									0.00
	Soc.nodoklis (23,59% no darba spēka izmaksām)									0.00
	Finanšu rezerve %									0.00
	KOPĀ									0.00
	PVN 21%									0.00
	PAVISAM KOPĀ									0.00

_____ līguma Nr. _____
pielikums Nr.3

APSTIPRINU:
VAS "Latvijas dzelzceļš"
Nekustamā īpašuma
direkcijas direktors

_____/V.Suksis/
20 __. gada " __ " _____

/Objekta nosaukums/

**PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS
AKTS Nr. _____**

20 __. gada " __ " _____

Darbi veikti saskaņā ar remonta plānu no _____ līdz _____

Būvuzņēmējs: _____

Adrese: _____

Uzņēmuma vadītājs: _____

Līgums: _____

Līguma summa EUR _____, bez PVN.

Paredzētie remonta darbi izpildīti pilnā apjomā un labā kvalitātē, t.i.:
- īss darbu veidu apraksts un apjoms

Garantijas laiks: _____

Uzziņai: Darbu izmaksas EUR: _____, bez PVN.

Nodeva:

Pieņēma:

_____ līguma Nr. _____
pielikums Nr.4

AKTS
par neparedzētajiem darbiem

201_.gada __._____

Akts par neparedzētajiem darbiem objektā „_____” ir sastādīts, pamatojoties uz 201_.gada __._____, Līguma Nr. _____ .punktu, un saskaņā ar šo ir izveidota komisija (turpmāk – Komisija) šādā sastāvā:

Reģionālā apsaimniekošanas iecirkņa (turpmāk – RAI) _____

RAI _____;
DN Tehniskās ekspluatācijas daļas _____;
SIA „_____” _____.

Apsekojot objektu „_____”, Komisija konstatēja, ka:

_____ un nolēma, ka
ir nepieciešams veikt sekojošus neparedzētos darbus:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Izpildīt neparedzētos darbus zemāk norādītājā apjomā un apmaksāt no neparedzētajiem izdevumiem tāmē nepārsniedzot līgumā noteikto summu.

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Summa (EUR)
1				
2				
3				
4				
5				
	Kopā:			

RAI _____ / _____ /

RAI _____ / _____ /

DN Tehniskās ekspluatācijas _____ / _____ /

SIA „_____” _____ / _____ /

Neparedzēto darbu atšifrējums

Darbu titula nosaukums

Pasūtītājs: LDZ

Objekts:

Kadastra Nr.:

Datums:

Nr	Darbu veidi un izmaksas	mērv.	Daudz.	Izm. uz vienu vienību EUR			Izmaksas kopā EUR			Pavisam kopā EUR
				Materiāli	Mehān.	Darbs	Materiāli	Mehān.	Darbs	
1							0.00	0.00	0.00	0.00
2							0.00	0.00	0.00	0.00
3							0.00	0.00	0.00	0.00
4							0.00	0.00	0.00	0.00
5							0.00	0.00	0.00	0.00
6							0.00	0.00	0.00	0.00
7							0.00	0.00	0.00	0.00
8							0.00	0.00	0.00	0.00
9							0.00	0.00	0.00	0.00
10							0.00	0.00	0.00	0.00
11							0.00	0.00	0.00	0.00
12							0.00	0.00	0.00	0.00
13							0.00	0.00	0.00	0.00
14										
15							0.00	0.00	0.00	0.00
16							0.00	0.00	0.00	0.00
17							0.00	0.00	0.00	0.00
18							0.00	0.00	0.00	0.00
19							0.00	0.00	0.00	0.00

TIEŠĀS IZMAKSAS KOPĀ:									0.00
Virszdevumi (tai sk. darba aizsardzība)									0.00
Peļņa									0.00
Soc.nodoklis (23,59% no darba spēka izmaksām)									0.00
Finanšu rezerve __ %									0.00
KOPĀ									0.00
PVN 21%									0.00
PAVISAM KOPĀ									0.00