*Sarunu procedūras ar publikāciju „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2022.gada 15.novembra 1.sēdes protokolu)*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros”

NOLIKUMS

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2022/207-SPAV)

Rīga, 2022

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:
      1. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros”, kas tiek organizēta saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu noteikumiem;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais izpildītājs - izpildītājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
      5. pasūtītājs - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
      6. pretendents – izpildītājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai (fiziskā vai juridiskā persona, kas attiecīgi piedāvā veikt nolikumā norādīto pakalpojumu);
      7. pakalpojums – tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros, saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.
   2. **Pasūtītāja un maksātāja rekvizīti:** VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.: 40003032065, PVN reģistrācijas Nr.: LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Bankas dati: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645,bankas kods: RIKOLV2X.
   3. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Santa Okure, tālrunis: +371 67234936, e-pasta adrese: *santa.okure@ldz.lv*.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2022.gada 6.decembra plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2022.gada 6.decembrī,** **plkst. 10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā);
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam izpildītājam bez izskatīšanas;
     4. sarunu procedūrā **nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus**;
     5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
     6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     7. piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[1]](#footnote-1);
     8. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
  2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros”. Neatvērt līdz 2022.gada 6.decembra plkst. 10.00” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
     2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu, 1 (vienu) kopiju **un 1 (vienu) versiju elektroniskā formātā (ieskenētu)**, nosūtot to pēc nolikuma 1.4.2.punktā minētā termiņa un laika uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp versijām tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatīts piedāvājuma oriģināls;
     3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents;
     4. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
  2. **Piedāvājuma cena:**
     1. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām **pilnīgi visām** pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma kvalitatīvu izpildi, t.sk tehniskās konsultācijas klātienē un neklātienē (telefoniski, e-pasta, on-site režīmā), personāla un administratīvās izmaksas (t.sk. sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (*ja pretendents ir fiziska persona*)) u.c. nodokļi (izņemot PVN (*ja pretendents ir juridiska persona*)) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
     2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par pakalpojuma izpildi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
     3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi atbilstoši nolikuma prasībām;
     4. pieteikumā (finanšu piedāvājumā) dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums) piedāvājuma cena jānorāda EUR (bez PVN).
  3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti.

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:** 
     1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
     2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  2. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:** 
     1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;
     2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem izpildītājiem (pretendentiem) 6 (sešu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
     3. pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem izpildītājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 341.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai**);
     4. **ieinteresētajam izpildītājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**
     5. ja ieinteresētais izpildītājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
     6. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.10.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam izpildītājam, kurš uzdevis jautājumu;**
     7. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:**

tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” (turpmāk – pakalpojums), saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.

* 1. Piedāvājumu pretendents var iesniegt tikai par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
  2. **Līguma:**
     1. izpildes termiņš: **24 (divdesmit četri) kalendāra mēneši no līguma noslēgšanas dienas**;
     2. izpildes vieta: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.
     3. izpildes veids: pakalpojums.
  3. Pasūtītājašim iepirkumam paredzētā kopējā finanšu budžeta summa ir **80 000.00 EUR** (*astoņdesmit tūkstoši euro un 00 centi*) bez PVN.
  4. **Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods: 72220000-3** (*Sistēmu un tehnisko konsultāciju pakalpojumi).*
  5. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas sniegt pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko uzdevumu (sk. nolikuma 3.pielikumu).
  6. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ samazināt vai palielināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu un līguma kopējo summu, veicot izmaiņas pakalpojuma sniegšanas ilgumā.

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI[[2]](#footnote-2)**
   1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 1.pielikumā** „Pretendentuatlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.
2. **kvalifikācijas PRASĪBAS**

Skatīt nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
     1. komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Vienlaikus komisija pārbauda, vai pretendents, vai tā darbinieks nav konsultējis vai citādi bijis iesaistīts iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, vai tā darbinieki ir konsultējuši vai citādi bijuši iesaistīti iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā un ja šis apstāklis izpildītājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam izpildītājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci;
     2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;
     3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
     4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
     5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu grozot vai negrozot Tehnisko uzdevumu;
     6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
     7. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM, IZLOZE**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
   3. Sarunas un izloze tiks protokolētas.
   4. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[3]](#footnote-3).
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 5.pielikumam).
   6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti) uz 3 (trīs) lpp.;

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/* uz 2 (divām) lpp.;

**3.pielikums** – Tehniskais uzdevums uz 1 (vienas) lpp.;

**4.pielikums** - Piedāvātā tehniskā eksperta Curriculum Vitae (CV) /*forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**5.pielikums** – Līguma projekts uz 7 (septiņām) lpp.

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītājas vietniece I.Zilberga

*Okure +371 67234936*

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas

izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija**  **(1.8.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti**  **(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.6.punktā):** | |
| **Pretendents apstiprina savu dalību iepirkumā** | |  | 1.8.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā /forma/ (nolikuma 2.pielikums); | |
|  | 1.8.2. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. | |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** |  |  |  |  |
| 3.1. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; |  | 1.8.3. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*; | |
| 3.2. | ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro[[4]](#footnote-4); |  | 1.8.4. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* | |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |  | 1.8.5. | informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 2.pielikuma 11.punkts); | |
| 3.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; |  | 1.8.6. | *pārbauda pasūtītājs*; | |
| 3.5. | pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma; |  | 1.8.7. | *pārbauda pasūtītājs*; | |
| 3.6. | ir konstatēts, ka uz pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi. |  | 1.8.8. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | |
| **4.** | **kvalifikācijas noteikumi PRETENDENTIEM.**  **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |  |  |  |  |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām; |  | 1.8.9.[[5]](#footnote-5) | *pretendents komersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs;* | |
| 4.2. | pretendenta piedāvātājam tehniskajam ekspertam jāatbilst šādām prasībām:   * 1. augstākā izglītība IT vai vadības zinību nozarē;   2. pieredze CSZT (Dzelzceļa transporta padomes) funkcionalitātes ieviešanā IT sistēmās, kas šobrīd tiek izmantotas pārvadājumu tehnoloģiskajos procesos kādā no CSZT dzelzceļa administrācijām;   3. ES TAF/TAP TSI (kravas/pasažieru pārvadājumu savstarpējas izmantojamības (sadarbspējas) tehnisko specifikāciju) regulu, RFC8 un 1520 mm dzelzceļa telpas (CSZT) prasību un tehnoloģisko procesu pārzināšana;   4. pieredze darbā 1520 mm dzelzceļa telpas uzņēmumā, organizējot IT risinājumu ieviešanu kravu un/vai pasažieru pārvadājumu atbalstam (pieredze pierādāma ar vismaz 2 pabeigtiem projektiem).   5. līdzdalība vismaz 2 (divās) Eiropas Savienības līmeņa dzelzceļa aģentūru/organizāciju darba grupās.   ***Pretendentam ir atļauts norādīt tikai vienu tehnisko ekspertu, kurš atbilst visām nolikumā minētajām prasībām.*** |  | 1.8.10. | aizpildīta nolikuma 4.pielikuma CV forma ar pievienotiem attiecīgiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem (izglītības dokumentu kopijas un atsauksmes).  Atbilstoši 4.2.punkta 1) apakšpunktam piedāvājumam jāpievieno kompetentas institūcijas izsniegta dokumenta kopija, kas apliecina iegūto augstāko izglītību attiecīgajā nozarē.  Atsauksmes par 4.2.punkta 2) un 4) apakšpunktā norādīto prasību izpildi - projekta/darba pieredzi. Par katrā apakšpunktā minētā projekta realizāciju var tikt sniegtas dažādu klientu pozitīvas atsauksmes.  Apliecinājums par 4.2.punkta 3) un 5) apakšpunktā norādīto prasību, kas ietver sevī aprakstu un norādes par līdzdalību attiecīgajās darba grupās.  *Ja pieredze veikta VAS* „*Latvijas dzelzceļš” projektā, tad atsauksme nav jāiesniedz – Pasūtītājs pats pārbauda norādīto pieredzi.* | |

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas

izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2022.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros”**

**/forma/**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā sniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma, t.sk. Tehniskā uzdevuma (nolikuma 3.pielikums) un līguma projekta (nolikuma 5.pielikums) nosacījumiem par šādu piedāvājuma kopējo summu: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** *(\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi),* bez PVN, kas tiks sadalīta vienādos ikmēneša maksājumos[[6]](#footnote-6);
3. garantē sniegt pakalpojuma izpildi **24 (divdesmit četru) kalendāra mēnešu** garumā no līguma noslēgšanas dienas atbilstoši Tehniskajam uzdevumam (nolikuma 3.pielikums);
4. piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ja pretendents ir fiziska persona - ne mazāk kā 10 (desmit), ja pretendents ir juridiska persona/saimnieciskās darbības veicējs – ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendāra dienas no pakalpojuma pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
5. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
6. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
7. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
8. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
9. garantē, ka pakalpojums tiks sniegts atbilstošā apjomā, kvalitātē un termiņā, kurus paredz sarunu procedūras nolikuma un līguma projekta nosacījumi;
10. apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma kvalitatīvu izpildi, t.sk., tehniskās konsultācijas klātienē un neklātienē (telefoniski, e-pasta, on-site režīmā), personāla un administratīvās izmaksas (t.sk. sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (*ja pretendents ir fiziska persona*)) u.c. nodokļi (izņemot PVN (*ja pretendents ir juridiska persona*)) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
11. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
12. apliecina*,* ka iepirkuma procedūras priekšmets, pretendents vai tā ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijasatbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to paziņo pasūtītājam;
13. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
14. garantē, ka tas ievēro visas Vispārējās datu aizsardzības regulas 32.pantā paredzētās apstrādes drošības prasības un ir ieviesis nepieciešamos drošības standartus, kas attiecas uz fizisko personu datu apstrādi un aizsardzību, piemēram, bet ne tikai – ir izstrādājis iekšējos drošības standartus personas datu aizsardzībai;
15. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa (faksa) numuri, **oficiālā e-pasta adrese** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas

izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam

**TEHNISKAIS UZDEVUMS**

1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt sekojošu pakalpojumu kompleksu (turpmāk - Pakalpojumi):
   1. sniegt konsultācijas/priekšlikumus par sistēmu atbilstību kravas/pasažieru pārvadājumu savstarpējas izmantojamības (sadarbspējas) tehniskās specifikācijas (TAF/TAP TSI) prasībām, kas nosaka minimālo obligāto informācijas apjomu un apmaiņu starp dzelzceļa uzņēmumiem (pārvadātājiem, infrastruktūras pārvaldītājiem, vagonu īpašniekiem), tai skaitā saistošām Direktīvām un Regulām;
   2. nodrošināt dalību tehnisko dokumentu sagatavošanā, lai veiktu izmaiņas kravu/pasažieru pārvadājumu tehnoloģiskajos procesos atbilstoši TAF/TAP TSI prasībām;
   3. sadarboties ar OPVS (operatīvā pārvadājumu vadības sistēma) sistēmas ieviešanas komandu, gan no piegādātāja, gan no pasūtītāja puses;
   4. sadarboties ar Igaunijas dzelzceļa (EVR) speciālistiem kravu/pasažieru pārvadājumu tehnoloģisko procesu harmonizācijas, tehnisko specifikāciju un nacionālo parametru savstarpējās savietojamības jautājumos;
   5. sniegt vērtējumus un priekšlikumus OPVS ieviešanas projekta īstenošanas pārskatiem, starpposma ziņojumiem un gala ziņojumam Eiropas Klimata, infrastruktūras un vides izpildaģentūrai (CINEA) un Latvijas Republikas Satiksmes ministrijai;
   6. nodrošināt dalību EURA (ERA), RailNetEurope (RNE) un Rail Freight Corridor North Sea – Baltic (RFC8) darba grupās, ciktāl tas attiecas uz OPVS projekta īstenošanu un tvērumu.
2. Pakalpojumi tiek sniegti OPVS sistēmas ieviešanas projekta ietvaros.
3. Pakalpojumu sniegšanas tvērums tiek noteikts atbilstoši Eiropas Komisijas Dotācijas nolīgumā Nr. INEA/CEF/TRAN/M2018/1774156, „Building interoperable rail system in the Baltic countries”, projekta Nr. 2018‑EU‑TM‑0078‑M, atrunātām aktivitātēm (ARTICLE I.4):
   1. 3.aktivitāte „OPVS prototipa ieviešana Latvijā”;
   2. 4.aktivitāte „Sistēmas (-u) tehniskā specifikācija Latvijā un Igaunijā”;
   3. 5.aktivitāte „Kopējas sistēmas (-u) ieviešana Latvijā un Igaunijā”.
4. Izpildītājs apņemas izpildīt citas darbības, kas attiecas uz Pakalpojumu sniegšanu.
5. Izpildītājs apņemas saskaņot Pakalpojumu apjomu ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
6. Maksimālais prognozējamais darba laika ieguldījuma apjoms ir pilna slodze.

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas

izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam

**PIEDĀVĀTĀ TEHNISKĀ EKSPERTA**

**CURRICULUM VITAE (CV)**

*/forma/*

**Iepirkumam:** „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros”.

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** LDZ 2022/207-SPAV

1. Vārds:

2. Uzvārds:

3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:

4. Izglītība:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes  Nosaukums | Mācību laiks (no/līdz) | Izglītību apliecinošs dokuments  (nosaukums, Nr.)\* |
|  |  |  |

***\*Piedāvājumā jābūt pievienotām izglītības/kvalifikācijas apliecinošām dokumentu kopijām.***

5. Profesionālā pieredze:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termiņš  (no -līdz) | Pasūtītājs/ darba devējs/ iestāde | Pieredzes apraksts\* | Atsauce uz nolikuma  kvalifikācijas prasības punktu, kura tiek apliecināta |
|  |  |  |  |

***\*Jānorāda sekojoša informācija -*  *projekta/pieredzes nosaukums, apraksts, amats tajā un galveno pienākumu apraksts, pasūtītāja kontaktinformācija. Piedāvājumā jābūt pievienotām atsauksmēm.***

6.Vadošā speciālista apliecinājums:

Ar šo es \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds*) apņemos veikt tehniskā eksperta pienākumus iepirkuma „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums*) tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

paraksts, vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[datums]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts/ vārds uzvārds]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas

izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam

*PROJEKTS*

**L Ī G U M S Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par tehniskā eksperta pakalpojumu iegādi projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros**

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*vai*

Rīgā, datumu skatīt laika zīmogā

**Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš” (LDZ)**, vienotais reģ.Nr.40003032065, turpmāk - Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģ.Nr. vai personas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(informācija tiks precizēta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam)*, turpmāk - Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata *(informācija tiks precizēta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam)*, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, izsakot savu gribu brīvi, bez viltus, maldības un spaidiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas sniegt konsultācijas/priekšlikumus (turpmāk tekstā – Pakalpojums) atbilstoši Pasūtītāja organizētās sarunu procedūras ar publikāciju „Tehniskā eksperta pakalpojumu iegāde projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveidošana Baltijas valstīs” (Nr.2018-EU-TM-0078-M) ietvaros” nolikumam (apstiprināts ar VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2022.gada \_\_.\_\_\_\_ 1.sēdes protokolu), Izpildītāja piedāvājumam (2022.gada \_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikums Nr.\_\_\_\_\_\_\_) un rezultātam (2022.gada \_\_\_.\_\_\_ rīkojums Nr.\_\_\_\_\_), Tehniskajam uzdevumam (Līguma 1.pielikums) un Līgumam, kā arī 2019.gada 29.augustā starp Pasūtītāju un Eiropas Klimata, infrastruktūras un vides izpildaģentūru noslēgtā līguma par projekta „Sadarbspējīgas dzelzceļa sistēmas izveide Baltijas valstīs” (projekta Nr.2018‑EU‑TM‑0078‑M) īstenošanu nosacījumiem. Pakalpojuma sniegšana tiks veikta sekojošu projekta aktivitāšu ietvaros:
      1. 3.aktivitāte „OPVS prototipa ieviešana Latvijā”;
      2. 4.aktivitāte „Sistēmas(-u) tehniskā specifikācija Latvijā un Igaunijā”;
      3. 5.aktivitāte „Kopējas sistēmas(-u) ieviešana Latvijā un Igaunijā”.
   2. Pakalpojuma izpilde tiek veikta Pušu saskaņotā laikā.
   3. Pakalpojuma izpildes termiņš – 24 (divdesmit četri) kalendāra mēneši no Līguma noslēgšanas brīža.
2. **Līdzēju pienākumi**
   1. Izpildītājam ir pienākums:
      1. izpildīt Pakalpojumu saskaņā ar Tehniskā uzdevuma (Līguma 1.pielikums) ietvaros saņemto uzdevumu un ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņotā laikā.
      2. izpildīt Pakalpojumu gan LDZ telpās, gan attālināti, darba izpildes procesā telefoniski un elektroniski sadarboties ar Pasūtītāja speciālistiem;
      3. izmantot Pasūtītāja nodrošināto pieeju ITTPAS Pakalpojuma izpildei noteiktajos termiņos;
      4. lai nodrošinātu Pakalpojuma izpildes kontroli atbilstoši Tehniskajam uzdevumam, rakstiski e-pastā sniegt informāciju Pasūtītāja kontaktpersonai par veiktajām darbībām;
      5. Pakalpojumu izpildīt, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, kā arī uzņemties atbildību par Pakalpojuma izpildes rezultātiem;
   2. Izpildītājs nedrīkst nodot ar Līgumu uzlikto pienākumu izpildi trešajām personām bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.
   3. Pasūtītājam ir pienākums:
      1. Līguma spēkā esamības laikā nodrošināt Izpildītāju ar programmatūru un tehnoloģisko dokumentāciju, kas ir tieši nepieciešama Izpildītāja saistību pienācīgai izpildei;
      2. Līguma spēkā esamības laikā nodrošināt Izpildītāju ar piekļuvi ITTPAS un e-pasta programmām, attālinātas piekļuves programmatūru (VPN) un portatīvo datortehniku, kas nepieciešama Izpildītāja saistību pienācīgai izpildei;
      3. sniegt Izpildītājam nepieciešamos norādījumus Pakalpojuma izpildei.
3. **Pakalpojuma izpildes nodošanas un pieņemšanas kārtība**
   1. Pasūtītājs un Izpildītājs katru mēnesi paraksta izpildītā Pakalpojuma apjoma nodošanas-pieņemšanas aktu, norādot izpildīto Pakalpojuma apjomu un sniegšanas laika posmu un Līguma numuru.
   2. Gadījumā, ja tiek atklātas nepilnības izpildītajā Pakalpojumā un Pasūtītājam ir pamatoti iebildumi par izpildīto Pakalpojumu, tas 5 (piecu) kalendāra dienu laikā pēc nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas rakstiski iesniedz Izpildītājam pamatotus iebildumus. Izpildītājs novērš nepilnības un iesniedz Pasūtītājam jaunu nodošanas - pieņemšanas aktu.
   3. Ja Izpildītājs nesaņem rakstveida iebildumus no Pasūtītāja 5 (piecu) kalendāra dienu laikā no nodošanas-pieņemšanas akta nosūtīšanas dienas, Puses vienojas uzskatīt aktu kā Pasūtītāja apstiprinātu.
   4. No Pasūtītāja puses nodošanas-pieņemšanas aktu paraksta: VAS „Latvijas dzelzceļš” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai persona, kas viņu aizvieto.
   5. No Izpildītāja puses nodošanas-pieņemšanas aktu paraksta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Norēķinu kārtība**
   1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par kvalitatīvi izpildītu Pakalpojumu atbilstoši Līguma noteikumiem.
   2. Līguma kopējā summa ir \_\_\_\_\_\_ **EUR** *(\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi)*, kas tiek sadalīta vienādos ikmēneša maksājumos un kas tiek izmaksāti Izpildītājam kā ikmēneša maksājumi par sniegto Pakalpojumu pēc Līguma 3.1.punktā minētā nodošanas-pieņemšanas akta iesniegšanas Pasūtītājam.
   3. *Ja izpildītājs ir fiziska persona.* Ikmēneša atlīdzība ir \_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_ EUR par visu Līguma periodu). No ikmēneša atlīdzības summas Pasūtītājs ietur Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktos nodokļus un veic darba devēja sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas; ikmēneša darba devēja sociālo iemaksu daļa tiks aprēķināta, pamatojoties uz tiesību aktos noteikto likmi, un sastāda \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR par visu Līguma periodu

*Ja Izpildītājs ir juridiska persona.* Ikmēneša atlīdzības summa ir noteikta \_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR apmērā bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Papildus tiek piemērots PVN atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

*Ja Izpildītājs ir SDV.* Izpildītājs ir reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs un veic visus Latvijas Republikas likumos paredzētos maksājumus (nodokļi, nodevas un/vai citi) *(informācija tiks precizēta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam).*

* 1. Līguma 4.2.punktā paredzēto ikmēneša atlīdzības summu (saskaņā ar 4.3.punktā minētajiem samaksas nosacījumiem) Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja Līguma 11.punktā norādīto norēķinu kontu \_\_\_\_ *(nosacījums: ja pretendents ir fiziska persona - ne mazāk kā 10 (desmit), ja pretendents ir juridiska persona/saimnieciskās darbības veicējs – ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendāra dienu laikā pēc nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.

Līguma summā tiek iekļauti visi Izpildītāja izdevumi saistībā ar Pakalpojumu izpildi, t.sk tehniskās konsultācijas klātienē un neklātienē (telefoniski, e-pasta, on-site režīmā), personāla un administratīvās izmaksas (t.sk. sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (*ja pretendents ir fiziska persona*)) u.c. nodokļi (izņemot PVN (*ja pretendents ir juridiska persona*)) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml. *(informācija tiks precizēta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam).*

1. **Līdzēju atbildība**
   1. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nesniedz Pasūtītājam Pakalpojumu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesniegtā Pakalpojuma vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
   2. Ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā neveic samaksu par saņemto Pakalpojumu, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes pienākuma.
   4. Līdzēji ir atbildīgi par savu saistību izpildi saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
   5. Izpildītājs uzņemas atbildību par Pasūtītāja iesniegtajiem materiāliem un informāciju, t.sk. dokumentu kopijām Pakalpojuma izpildes nodrošināšanai, to uzglabāšanu.
   6. Ja VID apturēs Izpildītāja saimniecisko darbību, Pasūtītājs ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1pantā noteikto *(informācija tiks precizēta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam).*
2. **Intelektuālā īpašuma tiesību pāreja un izmantošanas ierobežojumi**
   1. Izpildītāja autora mantiskās tiesības uz jebkādiem Līguma izpildes ietvaros radītiem autora darbiem pāriet Pasūtītājam ar attiecīgā autora darba radīšanas brīdi.
   2. Līguma 6.1.punktā norādītā autora mantisko tiesību pāreja notiek automātiski un nekādu atsevišķu dokumentu noformēšana nav nepieciešama.
   3. Izpildītājs atsakās izmantot Autortiesību likuma 14.panta 1.daļas 1., 2., 4., 5. un 6.punktā norādītās autora personiskās tiesības, kas var rasties attiecībā uz Līguma ietvaros radītiem autora darbiem.
3. **Personas datu aizsardzība un apstrāde**
   1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un Pakalpojuma sniegšanai drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   2. Puses apliecina, ka neizpaudīs personas datus, kuri tai kļuvuši zināmi sakarā ar šī Līguma izpildi nevienai trešajai personai ne šī Līguma izpildes laikā, ne arī pēc tā izbeigšanas. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu ievērošanu. Ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei ir jāapmierina otras Puses prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   4. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   5. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
   6. Pasūtītāja atsevišķās tiesības un pienākumi šī Līguma izpildes ietvaros:
      1. Pasūtītājs informē un Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka ir informēts, ka Pasūtītājs apstrādās viņa personas datus tikai šī Līguma izpildes ietvaros - grāmatvedības kārtošanai, personāla vadībai, lietvedības uzskaitei, korespondences nodrošināšanai, saziņas nodrošināšanai, kārtības nodrošināšanai un īpašuma aizsardzībai (piemēram, ar video novērošanu un caurlaides režīmu), kā arī cita veida darbībām, kas vērstas uz Pasūtītāja uzņēmējdarbību.
      2. Pasūtītājam ir tiesības uzglabāt Izpildītāja personas datus, ja tas noteikts Pasūtītāja Lietu nomenklatūrā, uz tur paredzēto laika periodu, kā arī, ja personas datu uzglabāšanu nosaka ārējās tiesību normas, tad tur noteikto laika periodu.
      3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni Izpildītāja iesniegtajiem personas datiem.
      4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un saņemt Izpildītāja personas datus no trešajām personām šī Līguma un tiesību aktos noteikto pienākumu izpildei.
4. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
   1. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā.
   2. Ja sarunu ceļā pēc 14 (četrpadsmit) kalendāra dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Rīgas pilsētas tiesā (Lomonosova iela 10, Rīga, LV-1019, Latvija). No Līguma izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
5. **Līguma spēkā esamība**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, bet ne ilgāk kā **24 (divdesmit četrus) kalendāra mēnešus.**
   2. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. ja Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju maina Pakalpojuma cenu;
      2. ja Pakalpojuma kvalitāte neatbilst Tehniskajam uzdevumam un šī Līguma nosacījumiem;
      3. ja netiek ievēroti Pakalpojuma sniegšanas termiņi;
      4. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
      5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas ietekmē Līguma izpildi.
   3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 9.2.1. – 9.2.3.apakšpunktu noteikumiem, Pasūtītājs nosūta par to rakstisku paziņojumu Izpildītājam pa pastu un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 8 (astoņām) kalendāra dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas, bet Līguma 9.2.4. un 9.2.5.apakšpunktos noteiktajos gadījumos - nekavējoties.
   4. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski sniegto pakalpojumu saskaņā ar Līguma noteikumiem. Ja Līguma 9.2.5.punktā piemēroto sankciju dēļ Pasūtītājam nav tiesības veikt samaksu Izpildītājam, Pasūtītājs atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek pagarināti līdz brīdim, kad pret Izpildītāju tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt.
6. **Papildu noteikumi**
   1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Puses sadarbību vai kas par LDZ Izpildītāja rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par LDZ komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas LDZ piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.

Saņemto LDZ komercnoslēpumu saturošo informāciju Izpildītājs apņemas izmantot vienīgi Līguma 1.1.punktā norādītajiem mērķiem, ievērojot LDZ komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.

* 1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā: *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
  2. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt VAS „Latvijas dzelzceļš”, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet VAS „Latvijas dzelzceļš” kļūst zināms, ka Izpildītājs ir pārkāpis kādu no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
  3. Ja Izpildītāja rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, VAS „Latvijas dzelzceļš” vai jebkādu citu personu interesēs, Izpildītājam ir pienākums par to nekavējoties informēt „Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā: *www.ldz.lv*. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. VAS „Latvijas dzelzceļš” garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
  4. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.
  5. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
  6. Līguma 11.sadaļā minēto rekvizītu maiņas gadījumā šī Līguma Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 10.6.punkta noteikumiem vai arī attiecīgā Puse nekavējoties (ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā) informē rakstiski otru Pusi par rekvizītu maiņu.
  7. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  8. Kontaktpersona no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  9. Līgums ir noformēts latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām (kopā ar Pielikumu), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks *vai* Līgums sagatavots elektroniski un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.

1. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **VAS „Latvijas dzelzceļš”**  Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3,  Rīga, LV-1547, Latvija  Vienotais reģ.Nr.: 40003032065  PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065  Norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645  Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle  Bankas kods: RIKOLV2X | **Izpildītājs:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pasūtītājs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_  2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Izpildītājs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_  2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Izpildītājs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

TEHNISKAIS UZDEVUMS

*(informācija tiks papildināta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 3.pielikumam „Tehniskais uzdevums”)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_  2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Izpildītājs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_  2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Izpildītājs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

1. *Sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – izpildītāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.okure@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. Papildus skat. nolikuma 1.9.2.punktu. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Sarunu procedūras atkārtotas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes nav atklātas – izpildītāju pārstāvji tajās nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par atkārtoto piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un atkārtoto piedāvājumu iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.okure@ldz.lv) tiks nosūtīta* *iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).*  [↑](#footnote-ref-3)
4. *Iepirkuma komisija izslēgšanas noteikuma neattiecināmības pārbaudi veic piedāvājumu atvēršanas dienā un dienā, kad tiek pieņemts iepirkuma komisijas lēmums par sarunu procedūras rezultātu.*  [↑](#footnote-ref-4)
5. *Ja attiecināms.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Ja pretendents ir fiziska persona, Pasūtītājs no piedāvātās cenas ietur Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktos nodokļus. Pasūtītājs veic darba devēja sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.*

   *Ja pretendents ir saimnieciskās darbības veicējs, pretendents veic visus Latvijas Republikas likumdošanā paredzētos maksājumus (nodokļi, nodevas un/vai citi).* [↑](#footnote-ref-6)