*Sarunu procedūras ar publikāciju „Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde” nolikums*

 *(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2022.gada 3.maija 1.sēdes protokolu)*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde”

NOLIKUMS

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2022/102-SPAV)

Rīga, 2022

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:
		1. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
		2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju „Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde”, kas tiek organizēta saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu noteikumiem *(apstiprināti ar VAS „Latvijas dzelzceļš” valdes 2020.gada 10.februāra lēmumu Nr.VL-8/67)*;
		3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
		4. ieinteresētais izpildītājs - izpildītājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
		5. pasūtītājs - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
		6. pretendents – izpildītājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
		7. pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs) – pretendenta piesaistīta persona, kura veic pakalpojumu/darbus iepirkuma līguma izpildei, bet ne vairāk kā 30% no kopējā darbu apjoma, un uz kuru neattiecas neviens no izslēgšanas noteikumiem;
		8. pakalpojums – ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde, saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.
	2. **Rekvizīti:**
		1. **Pasūtītāja un maksātāja:** VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.: 40003032065, PVN reģistrācijas Nr.: LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Bankas dati: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645,bankas kods: RIKOLV2X.
		2. **Pakalpojuma saņēmējs ir pasūtītāja struktūrvienība:** VAS „Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma pārvalde, faktiskā atrašanās vietas adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.
	3. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

 organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Santa Okure, tālrunis: +371 67234936, e-pasta adrese: *santa.okure@ldz.lv*.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
		1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2022.gada 25.maija plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
		2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2022.gada 25.maijā,** **plkst. 10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā);
		3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam izpildītājam bez izskatīšanas;
		4. sarunu procedūrā **nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus**;
		5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
		6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
		7. piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[1]](#footnote-1);
		8. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu piedāvātajā sarunu procedūras priekšmeta daļā pilnā apjomā, kā arī pieņem zināšanai, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums.
	2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:**
		1. kopā ar piedāvājumu jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums par piedāvājuma nodrošinājuma summu ***1% (viena procenta) apmērā*** no pretendenta piedāvājuma kopējās summas (EUR bez PVN);
		2. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: „Piedāvājuma nodrošinājums SPap: „Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde”” un ar piedāvājuma dokumentiem (nolikuma 1.9.punkts) jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā. Valūta, kādā pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
		3. piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ietur piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
			3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
		4. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nav īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.5.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

1.6.4.1. nolikuma 1.5.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents;

1.6.4.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

* + 1. pasūtītājs pretendentam, kuram nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.6.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
	1. **Piedāvājuma noformēšana:**
		1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde”. Neatvērt līdz 2022.gada 25.maija plkst. 10.00” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
		2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls;
		3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.7.4.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots), rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents;
		4. **maksājuma uzdevumu**, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā, iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu un kas satur nolikuma 1.6.1. un 1.6.2.punktā noteiktās prasības);
		5. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
	2. **Piedāvājuma cena:**
		1. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām **pilnīgi visām** pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma kvalitatīvu izpildi, t.sk., projektēšanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
		2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par pakalpojuma izpildi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
		3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi atbilstoši nolikuma prasībām;
		4. pieteikumā (finanšu piedāvājumā) dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums) piedāvājuma cena jānorāda EUR (bez PVN).
	3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti (*attiecināms arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*).

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
		1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
		2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma) (*un apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu *(un pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
	2. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:**
		1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;
		2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem izpildītājiem (pretendentiem) 6 (sešu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
		3. pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem izpildītājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 341.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai**)[[2]](#footnote-2);
		4. **ieinteresētajam izpildītājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**
		5. ja ieinteresētais izpildītājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
		6. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.11.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam izpildītājam, kurš uzdevis jautājumu;**
		7. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš”.
1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
	1. **Sarunu procedūras priekšmets:**

ēku, būvju (saukti arī – Objekti) nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde, saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem (turpmāk – pakalpojums). Iepirkuma priekšmets sadalīts 9 (deviņās) daļās, atbilstoši Projektēšanas uzdevumā (skat. nolikuma 3.pielikumu) noteiktajam pakalpojuma apjomam.

* 1. Piedāvājumu pretendents var iesniegt gan par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, gan atsevišķām tā daļām pilnā apjomā.
	2. **Līguma:**
		1. izpildes termiņš: **5 (pieci) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas dienas**;
		2. izpildes vieta: saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (nolikuma 3.pielikums);
		3. izpildes veids: pakalpojums.
	3. Pasūtītājašim iepirkumam paredzētā kopējā finanšu budžeta summa ir **114 000.00 EUR** (*viens simts četrpadsmit tūkstoši un 00 centi*) bez PVN.
	4. **Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods: 71321000-4** *(Ēku mehānisko un elektrisko iekārtu inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi)*.Iepirkuma nomenklatūras (CPV) papildu kodi: **71324000-5** *(Tāmēšanas pakalpojumi)*, **71242000-6** *(Projekts un projektēšanas sagatavošana, tāmēšana)*.
	5. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas sniegt pakalpojumu saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (sk. nolikuma 3.pielikumu).
	6. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt kādu sarunu procedūras priekšmeta daļu, vai noslēgt līgumu par kādu no sarunu procedūras priekšmeta daļu vai daļām.
	7. **Objekta (-u) apskate:** ieinteresētie izpildītāji pēc nepieciešamības pastāvīgi var veikt Objekta (-u) apskati.
1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI[[3]](#footnote-3)**
	1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 1.pielikumā** „Pretendentuatlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti” (*attiecināms arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*).
2. **kvalifikācijas PRASĪBAS**

Skatīt nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti” *(attiecināms arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
	1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
		1. komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta (*kā arī apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts*) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti (t.sk. atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums) un pārliecinās, vai uz pretendentu (*kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents (*apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts*) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Ja ar piedāvājuma dokumentiem nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Vienlaikus komisija pārbauda, vai pretendents, vai tā darbinieks nav konsultējis vai citādi bijis iesaistīts iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, vai tā darbinieki ir konsultējuši vai citādi bijuši iesaistīti iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā un ja šis apstāklis izpildītājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam izpildītājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci;
		2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;
		3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
		4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
		5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu grozot vai negrozot Projektēšanas uzdevumu;
		6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
		7. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.
1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM, IZLOZE**
	1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
		1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
		2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
		3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
	2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
	3. Sarunas un izloze tiks protokolētas.
	4. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[4]](#footnote-4).
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, LĪGUMA NODROŠINĀJUMA NOSACĪJUMI**
	1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
	2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
	3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
	5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 7.pielikumam).
	6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
	7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	8. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas (bez PVN) pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. *[šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums]*.
	9. Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, līgumā norādītajai kontaktpersonai tiek iesniegts maksājuma uzdevums (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 7.pielikuma 7.sadaļā). Valūta, kādā pretendents veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ieturēs līguma nodrošinājumu, ja pretendents neveiks līguma izpildi saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.
	10. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz abu pušu līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc pakalpojuma galīgā izpildes brīža.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti) uz 5 (piecām) lpp.;

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/* uz 9 (deviņām) lpp.;

**3.pielikums** – Projektēšanas uzdevums */forma/* uz 3 (trīs) lpp.;

**4.pielikums** – Informācijas veidlapa par pretendenta finanšu apgrozījumu */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**5.pielikums** – Informācijas veidlapa par pēdējo 5 (piecu) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītu (-iem) līdzīgu (-iem) līgumu (-iem) */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**6.pielikums** – Informācijas veidlapa par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**7.pielikums** – Līguma projekts uz 9 (deviņām) lpp.

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D.Smilktena

*Okure +371 67234936*

**1.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

 projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija****(1.9.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti[[5]](#footnote-5)****(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.7.punktā):**  |
|  |  |  | 1.9.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā /forma/ (nolikuma 2.pielikums); |
|  |  |  | 1.9.2. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.****Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** |  |  |  |  |
| 3.1. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; |  | 1.9.3. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*; |
| 3.2. | ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro[[6]](#footnote-6); |  | 1.9.4. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |  | 1.9.5. | informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 2.pielikuma 17.punkts); |
| 3.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; |  | 1.9.6. | *pārbauda pasūtītājs*; |
| 3.5. | pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma; |  | 1.9.7. | *pārbauda pasūtītājs*; |
| 3.6. | ir konstatēts, ka uz pretendentu *(un/vai pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi. |  | 1.9.8. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju.* |
| 3.7. | uz piesaistīto apakšuzņēmēju ir attiecināmi 3.punktā minētie nosacījumi. |  | 1.9.9. | *(Ja nepieciešams)* piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums, ka tā kvalifikācija atbilst sarunu procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz to neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. |
| **4.** | **kvalifikācijas noteikumi PRETENDENTIEM.** **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |  |  |  |  |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts Latvijas Republikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām; |  | 1.9.10. | *pretendents komersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs;* |
| 4.2. | pretendenta gada vidējais neto finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam ir proporcionāli vienāds vai lielāks pretendenta piedāvājumā piedāvātajai līgumcenai.Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad gada vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam; |  | 1.9.11. | informācijas veidlapa par pretendenta finanšu apgrozījumu (noformēta atbilstoši nolikuma 4.pielikumā pievienotajai formai); |
| 4.3. | pretendenta personāls ir kompetents sarunu procedūras priekšmeta jomā, var sniegt pakalpojumu atbilstoši nolikuma prasībām un normatīvajiem aktiem atbilstošā kvalitātē. Pretendents pēdējo 5 (piecu) darbības gadu laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma pakalpojumu līgumu atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam par attiecīgām sarunu procedūras priekšmeta daļām.Par līdzīga satura līgumiem tiks uzskatīti līgumi (projekti) par ēkas (u) vai būves (ju) nojaukšanas būvprojekta/paskaidrojuma raksta/paziņojuma par būvniecību, vai būvprojekti/paskaidrojuma raksti/apliecinājuma kartes, kuros sastāvu ietvaros bija izstrādāti risinājumi (noradīti ģenerālajos plānos (vai citos plānos), aprēķināti demontāžas apjomi t.sk. būvgružu apjomi, izstrādāti labiekārtošanas risinājumi) ēkas (u) vai būves (ju) nojaukšanai; |  | 1.9.12. | informācija par pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem /forma/ (sarunu procedūras nolikuma 5.pielikums);*Nepieciešamības gadījumā pasūtītājam ir tiesības lūgt pretendentam iesniegt atbilstošas dokumentācijas par attiecīgo projektu akceptēšanu.* |
| 4.4. | sarunu procedūras nolikumam atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums; |  | 1.9.13. | maksājuma uzdevums kas pierāda, ka pretendents ir veicis piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā saskaņā ar nolikuma 1.6.punktu (noformēts atbilstoši nolikuma 1.7.4.punktam); |
| 4.5. | pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā *(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā);* |  | 1.9.14. | *pretendents (apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts) būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs;* |
| 4.6. | pretendents pakalpojuma izpildei nodrošina sertificētu un pieredzējušu projektu dokumentācijas izstrādes vadītāju; |  | 1.9.15. | sertifikāta kopija „Ēku konstrukciju projektēšana” vai „Arhitekta prakse”, kas apliecina, ka pretendents pakalpojuma izpildei nodrošina sertificētu un pieredzējušu projektu dokumentācijas izstrādes vadītāju; |
| 4.7. | pretendents var atsaukties uz pretendenta norādītā apakšuzņēmēja iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents, kas piedalās sarunu procedūrā, pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgo komersantu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. Apakšuzņēmējam (-iem) nododamo darbu apjoms **nav lielāks par 30% (trīsdesmit procentiem)** no kopējā veicamo darbu apjoma. |  | 1.9.16.  | *(ja nepieciešams)* informācija par piesaistīto (-ajiem) apakšuzņēmēju (-iem) (nolikuma 6.pielikums); |
|  | 1.9.17.  | *(ja nepieciešams)* piesaistītā (-o) apakšuzņēmēja (-u) apliecinājums vai vienošanās kopija ar pretendentu par sadarbību līguma izpildē. |

**2.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

 projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2022.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas**

 **projektu dokumentāciju izstrāde”**

**/forma/**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā sniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma, t.sk. Projektēšanas uzdevuma (nolikuma 3.pielikums) un līguma projekta (nolikuma 7.pielikums) nosacījumiem par šādu cenu:

**Finanšu piedāvājums\***

*(pretendents atzīmē tikai tās daļas, kurās sniedz piedāvājumu)*

\**Pretendenta sniegtā informācija (aizpilda pretendents, norādot konkrētu piedāvājuma cenu un summu).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Ēkas, būves nosaukums**  | **Atrašanās vietas adrese** | **Kadastra apzīmējums / koordinātes** | **Objekta platība** **(m2)** | **Cena****(EUR bez PVN)\*** |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 1.daļa - „1. LOTE”** |
| 1.1. | Elektroapgādes rajona kantoris | Brīvības iela 103A, Liepāja, LV-3401 | 17000220082019 | 62 |  |
| 1.2. | Stacijas ēka  | „Stacija „Dubeņi””, Grobiņas pag., Grobiņas nov., LV-3430 | 64600140325003 | 247.1 |  |
| 1.3. | Tualete | „Stacija „Dubeņi”” | 64600140325008 | 2 |  |
| 1.4. | Šķūnis | „Stacija „Dubeņi”” | 64600140325006 | 51 |  |
| 1.5. | Pagrabs | „Stacija „Dubeņi”” | 64600140325004 | 11 |  |
| 1.6. | Kūts | „Stacija „Dubeņi”” | 64600140325005 | 49 |  |
| 1.7. | Šķūnis | „Stacija „Dubeņi”” | 64600140325007 | 74 |  |
| 1.8. | Pārbrauktuves postenis | Pārbrauktuves postenis, Tārgales pag., Ventspils nov. | 98660130019001 | 10.5 |  |
| 1.9. | Noliktava | Dzelzceļnieku iela 26, Ventspils | 27000230220002 | 36 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 2.daļa - „2. LOTE”** |
| 2.1. | Palīgēka | „Dzelzceļa stacija”, Blīdenes pag., Brocēnu nov. | 84440010091003 | 15 |  |
| 2.2. | Tualete | „Stacija Biksti”, Bikstu pag., Dobeles nov., LV-3713 | 46540030128010 | 6.8 |  |
| 2.3. | Tualete | st. Bēne, Dobeles raj. | 46500050394007 | 28 |  |
| 2.4. | Bagāžas noliktava | st. Bēne, Dobeles raj. | 46500050394005 | 17.7 |  |
| 2.5. | ĒKA | „Dzelzceļnieki”, Ruba, Rubas pag., Saldus nov. | 84820020415006 | 9 |  |
| 2.6. | Tualete | Reņģe | 84820020415003 | 20 |  |
| 2.7. | Bagāžas noliktava | „Stacija”, Ruba, Rubas pag., Saldus nov., LV-3894 | 84820020415008 | 27 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 3.daļa - „3. LOTE”** |
| 3.1. | Pārbrauktuves postenis Olaine - Cena 30,954 km | „Pārbrauktuve Rīga-Jelgava 31.km”, Cenu pag., Jelgavas nov., | 54440030230005 | 34.7 |  |
| 3.2. | Šķūnis | Ozolnieki | https://www.google.lv/maps/place/56%C2%B041'10.5%22N+23%C2%B048'23.8%22E/@56.6862387,23.8060588,149m/data=!3m2!1e3!4b1!4m14!1m7!3m6!1s0x46efb4c5ddb8f48f:0x35c77d5ddcbe6453!2sSabile,+Sabiles+pils%C4%93ta,+LV-3294!3b1!8m2!3d57.047929!4d22.5681718!3m5!1s0x0:0xfa74c114e730289b!7e2!8m2!3d56.6862383!4d23.806606 | 10 |  |
| 3.3. | Stacijas ēka | „Stacija Ozolnieki”, Cenu pag., Jelgavas nov | 54440060338001 | 43 |  |
| 3.4. | Pārbrauktuves postenis | Garozas iela 43A, Jelgava | 09000140184018 | 18 |  |
| 3.5. | Jelgavas stacijas centralizācijas postenis (RB-1 ) | Garozas iela 58C, Jelgava | 09000140184017 | 9 |  |
| 3.6. | Pārbrauktuves dežuranta postenis | Tērvetes iela 81H, Jelgava | 09000070360019 | 28 |  |
| 3.7. | Tualete pie pārbrauktuves posteņa | Tērvetes iela 81H, Jelgava | https://www.google.lv/maps/place/56%C2%B037'55.8%22N+23%C2%B042'14.6%22E/@56.6321697,23.7035098,145m/data=!3m2!1e3!4b1!4m6!3m5!1s0x0:0x84df4c68340467f4!7e2!8m2!3d56.6321687!4d23.7040569 | 2 |  |
| 3.8. | Pārbrauktuves postenis st. Vecumnieki 215,110 km | - | 40940120619008 | 18 |  |
| 3.9. | Bagāžas šķūnis | Dalbe | https://www.google.lv/maps/place/56%C2%B044'30.7%22N+23%C2%B052'33.7%22E/@56.7418738,23.8754698,148m/data=!3m2!1e3!4b1!4m14!1m7!3m6!1s0x46efb4c5ddb8f48f:0x35c77d5ddcbe6453!2sSabile,+Sabiles+pils%C4%93ta,+LV-3294!3b1!8m2!3d57.047929!4d22.5681718!3m5!1s0x0:0x406f9be67e2e117c!7e2!8m2!3d56.7418728!4d23.8760329 | 28 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 4.daļa - „4. LOTE”** |
| 4.1. | Pārbrauktuves postenis | Rīga (Krustpils iela) | 01001212664009 | 11 |  |
| 4.2. | Šķūnis | Rīga (Krustpils iela) | 01001212664011 | 8 |  |
| 4.3. | Pieturas punkta „Gaisma” pasažieru paviljons | Lokomotīves iela 145, Rīga | 01001262031001 | 74.1 |  |
| 4.4. | Stacijas ēka | „Doles stacija”, Salaspils pag., Salaspils nov. | 80310090048001 | 51 |  |
| 4.5. | Tualete | „Doles stacija”, Salaspils pag., Salaspils nov. | 80310090048003 | 6.8 |  |
| 4.6. | Pārbrauktuves postenis 19.km | „Stacija Salaspils”, Salaspils, Salaspils nov. | 80110030322007 | 31 |  |
| 4.7. | Tualete | „Stacija „Ciemupe””, Ciemupe, Ogresgala pag., Ogres nov. | 74800050614002 | 1.3 |  |
| 4.8. | Nojume | „Stacija „Ciemupe””, Ciemupe, Ogresgala pag., Ogres nov. | 74800050614003 | 18 |  |
| 4.9. | Šķūnis | Ciemupes stacija, Ciemupe, Ogresgala pag., Ogres nov. | 74800050614005 | 15 |  |
| 4.10. | Šķūnis | Ciemupe | 74800050614004 | 9 |  |
| 4.11. | Dzelzceļa stacija | „Stacija „Ciemupe””, Ciemupe, Ogresgala pag., Ogres nov. | 74800050614001 | 43.7 |  |
| 4.12. | Bagāžas šķūnis | „Jumpravas stacija”, Jumprava, Jumpravas pag., Ogres nov. | 74480020440002 | 45 |  |
| 4.13. | Tualete | „Jumpravas stacija”, Jumprava, Jumpravas pag., Ogres nov. | 74480020440003 | 12.4 |  |
| 4.14. | Pagrabs | Skrīveri, Dzelzceļnieku iela 1, Skrīveru nov. | 32820080607009 | 26.9 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 5.daļa - „5. LOTE”** |
| 5.1. | Apsildes māja | Ārijas Elksnes iela 8D, Jēkabpils, LV-5202 | 56010013232012 | 66.2 |  |
| 5.2. | Pārbrauktuves postenis | Madonas iela 22A, Jēkabpils | 56010011615001 | 8.8 |  |
| 5.3. | Šķūnis pie pārbrauktuves posteņa | Madonas iela 22A, Jēkabpils | 56010011615002 | 25 |  |
| 5.4. | Pārbrauktuves posteņa ēka | Zīlānu iela 46A, Jēkabpils, Jēkabpils nov. | 56010011615004 | 33.6 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 6.daļa - „6. LOTE”** |
| 6.1. | Krāvēju sadzīves ēka | Dzelzceļa iela 6A, Aglonas stacija, Rušonas pag., Riebiņu nov. | 76700120282002 | 63.6 |  |
| 6.2. | Tornis | Piekrastes iela 16, Daugavpils | https://www.google.lv/maps/place/55%C2%B054'19.3%22N+26%C2%B032'28.5%22E/@55.9053631,26.5404662,303m/data=!3m2!1e3!4b1!4m6!3m5!1s0x0:0xba06ce4e217c3833!7e2!8m2!3d55.9053623!4d26.5412398 | 15 |  |
| 6.3. | Tornis | Piekrastes iela 16, Daugavpils | https://www.google.lv/maps/place/55%C2%B054'17.7%22N+26%C2%B032'36.2%22E/@55.9049143,26.5424111,303m/data=!3m2!1e3!4b1!4m6!3m5!1s0x0:0xee0be87aecbde66d!7e2!8m2!3d55.9049127!4d26.5433863 | 15 |  |
| 6.4. | Ateja | Daugavpils (Andreja Pumpura iela 127G, Daugavpils) | 05000091102007 | 1.1 |  |
| 6.5. | Šķūnis „D” parks  | Daugavpils (2.Preču iela 4B, Daugavpils) | 05000090902020 | 88.6 |  |
| 6.6. | Pārbrauktuves postenis Daugavpils pas. 203,476 km (virziens uz Viļņu) | 1. Pasažieru iela 3B, Daugavpils | 05000090501010 | 22.2 |  |
| 6.7. | Dienesta ēka  | Rīgas iela 78, Daugavpils | 05000013815004 | 43.7 |  |
| 6.8. | Šķūnis | Jelgavas iela 2R, Daugavpils | 05000033702003 | 16.4 |  |
| 6.9. | Pārbrauktuves postenis Daugavpils pas. - Krauja 392,868km | Jelgavas iela 2R, Daugavpils | 05000033702002 | 24.1 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 7.daļa - „7. LOTE”** |
| 7.1. | Šķūnis | Viļāni  | 70940060257011 | 34 |  |
| 7.2. | Pirts | Vaivaru iela 11, Stirniene, Varakļānu pag., Varakļānu nov. | 70940060257009 | 14.5 |  |
| 7.3. | Ūdens sūkņu stacija | Stacijas iela 23C, Rēzekne | 21000210001044 | 5.2 |  |
| 7.4. | Materiālu noliktava  | Viļānu iela 17A, Rēzekne  | 21000110135056 | 138 |  |
| 7.5. | Materiālu noliktava Rēzekne I | Viļānu iela 17A, Rēzekne  | 21000110135057 | 31.2 |  |
| 7.6. | Sadzīves ēka | „Sadzīves telpas 456. km”, Laizāni, Ozolaines pag., Rēzeknes nov. | 78760050110008 | 43.3 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 8.daļa - „8. LOTE”** |
| 8.1. | Pārbrauktuves postenis Jāņamuiža - Lode 101,921km | - | 42600060138003 | 10 |  |
| 8.2. | Šķūnis | „Stacija „Skulte””, Skultes pag., Limbažu nov. | 66760140192003 | 11.5 |  |
| 8.3. | Tualete | „Stacija „Skulte””, Skultes pag., Limbažu nov. | 66760140192007 | 4 |  |
| 8.4. | Noliktava | „Stacija „Skulte””, Skultes pag., Limbažu nov. | 66760140192001 | 38.1 |  |
| 8.5. | Pasažieru paviljons | „Stacija „Ķīšupe””, Saulkrastu pag., Saulkrastu nov. | 80330010852001 | 59.3 |  |
| 8.6. | Tualete | „Stacija „Ķīšupe””, Saulkrastu pag., Saulkrastu nov. | 80330010852002 | 13.1 |  |
| 8.7. | Bagāžas šķūnis | Alfrēda Kalniņa iela 24A, Saulkrasti, Saulkrastu nov. | 80130040220003 | 64.1 |  |
| 8.8. | Šķūnis | Alfrēda Kalniņa iela 24A, Saulkrasti, Saulkrastu nov. | 80130040220011 | 26.1 |  |
| 8.9. | Pārbrauktuves postenis st. Āraiši 84,341km | „Stacija „Āraiši””, Drabešu pag., Cēsu nov., | 42460050207011 | 29 |  |
| 8.10. | Bagāžu šķūnis | „Pabaži T”, Saulkrastu pag., Saulkrastu nov. | 80330040535003 | 23 |  |
| 8.11. | Tualete | „Pabaži T”, Saulkrastu pag., Saulkrastu nov. | 80330040535007 | 44.6 |  |
| 8.12. | Pārbrauktuves postenis st. Sigulda 53,480km | - | 80150023322008 | 31 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Sarunu procedūras priekšmeta 9.daļa - „9. LOTE”** |
| 9.1. | Ceļa brigadiera noliktava | „Lilastes stacija”, Carnikavas pag., Ādažu nov. | 80520010018006 | 73.6 |  |
| 9.2. | Bagāžas šķūnis | „Lilastes stacija”, Carnikavas pag., Ādažu nov. | 80520010018004 | 30.3 |  |
| 9.3. | Šķūnis | „Lilastes stacija”, Carnikavas pag., Ādažu nov. | 80520010018002 | 10.2 |  |
| 9.4. | Pārvietojamā moduļveida mājiņa - kase | Kalngale | 80520070543003 | 10.5 |  |
| 9.5. | Kioska būve ar kasi | Kalngale | 80520070543002 | 8 |  |
| 9.6. | Tualete | Mangaļu prospekts 1C, Rīga | 01001202323001 | 24.8 |  |
| 9.7. | Bagāžas šķūnis | Vecāķu prospekts 2C, Rīga | 01001132399007 | 24.2 |  |
| 9.8. | Tualete | Vecāķu prospekts 2C, Rīga | 01001132399004 | 9.6 |  |
| 9.9. | Pārbrauktuves dežuranta postenis 7+967km | „Čiekurkalna stacija”, Krustabaznīcas iela  | 01000912127001 | 34 |  |
| 9.10. | Stacijas "Brasa" pasažieru paviljons | Laktas iela 5, Rīga | 01000262027015 | 68.4 |  |
| 9.11. | Stacijas ēka Iļģuciems | „Iļģuciema stacija”, Lidoņu iela 2A, Rīga | 01000772059001 | 114.8 |  |
| 9.12. | Pārbrauktuves postenis st. Dubulti 22,626 km | Klints iela 2, Jūrmala | 13000103311001 | 36.3 |  |
| 9.13. | Tualete | Abavas iela 15, Jūrmala | 13000112707002 | 26.4 |  |
| 9.14. | Šķūnis pie Pārbrauktuves posteņa st. Sloka 31,343 km | - | 13000210003001 | 16.9 |  |
| 9.15. | Pārbrauktuves postenis st. Sloka 31,343 km | „Sloka 2302 k-3”, Jūrmala | 13000212302013 | 21 |  |
| 9.16. | Pārbrauktuves postenis Rīga pas. - Zemitāni 1,948 km | Vietalvas iela 1B, Rīga | 01000382023004 | 36.1 |  |
| 9.17. | Pārbrauktuves postenis 7,201km Torņakalns - Olaine | „Pārbrauktuves postenis 8. km”, Mārupe, Mārupes pag., Mārupes nov | 80760071612002 | 27.7 |  |
| 9.18. | Saimniecības šķūnis | „Stacija „Tīraine””, Tīraine, Mārupes pag., Mārupes nov. | 80760080264002 | 14.8 |  |
| 9.19. | Pasažieru paviljons | „Stacija „Tīraine””, Tīraine, Mārupes pag., Mārupes nov. | 80760080264003 | 80.9 |  |
| 9.20. | Pasažieru paviljons | „Stacija „Jaunolaine””, Olaines pag., Olaines nov., | 80800080460006 | 75.9 |  |
| 9.21. | Sūkņu ēka (korp.12) | Šķirotava, Krustpils 24, Rīga | 01000782168021 | 28 |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** |  |
| **Piedāvājuma kopējā summa (EUR bez PVN)\*[[7]](#footnote-7):** |  |

1. garantē pakalpojuma izpildi **5 (piecu) kalendāro mēnešu** laikā no līguma noslēgšanas dienas atbilstoši Projektēšanas uzdevumam (nolikuma 3.pielikums);
2. piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendārās dienas no pakalpojuma pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
3. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
4. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
5. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
6. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
7. apliecina, ka ir tiesīgs sniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu un garantē, ka sarunu procedūras priekšmetā minētā pakalpojuma izpildei tiks piesaistīti tikai kvalificēti/sertificēti speciālisti;
8. garantē, ka sarunu procedūras priekšmetā minētais pakalpojums tiks sniegts saskaņā ar piedāvājumu un Projektēšanas uzdevumu (nolikuma 3.pielikums);
9. garantē segt visus zaudējumus, kas var rasties pasūtītājam pretendenta *(vai piesaistītā apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts)* darbības vai bezdarbības rezultātā, nepienācīgā kvalitātē sniedzot sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu;
10. apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma kvalitatīvu izpildi, t.sk., projektēšanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
11. garantē, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā un līguma izpildes laikā būs reģistrēts (vai arī, ja iestājies notecējuma termiņš, tiks veikta ikgadējās informācijas atjaunošana) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā[[8]](#footnote-8) saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” *(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā);*
12. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra vai, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, piedāvājuma derīguma termiņa laikā *(šī prasība attiecināma arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
13. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstoši noformēts līguma nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas (bez PVN);
14. apliecina, ka būvkomersantam ir izsniegta spēkā esoša „Vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise” un būvspeciālistam ir izsniegta spēkā esoša „Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise” un pie līguma parakstīšanas iesniegs pasūtītājam minēto dokumentu apliecinātas kopijas;
15. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
16. apliecina*,* ka pretendents nav iekļauts un uz to nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijasatbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to paziņo pasūtītājam;
17. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
18. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa (faksa) numuri, **oficiālā e-pasta adrese** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

1. **Ievads**

Valsts publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā atrodas ēkas un būves, kas nav nepieciešamas VAS „Latvijas dzelzceļš” tehnoloģisko procesu veikšanai un saskaņā ar „VAS „Latvijas dzelzceļš” nekustamā īpašuma aktīvu efektivizācijas rīcības plānu 2021.-2022” ir jānojauc prioritārā kārtā.

1. **Mērķis**

Ēku un būvju **nojaukšana** un teritorijas labiekārtošana tiek organizēta ar mērķi, uzturēt VAS „Latvijas dzelzceļš” nekustamo īpašumu labā stāvoklī, nodrošināt teritorijas ilgtspējīgu un videi draudzīgu attīstību, kā arī nodrošināt uzņēmējdarbībai labvēlīgu vidi.

1. **Uzdevumi**
	1. Izstrādāt ēku būvju nojaukšanas projektu dokumentācijas, atbilstoši Būvniecības likumam, kā arī vadoties pēc Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, Nr.500 „Dzelzceļa būvnoteikumi”, ievērojot citus pastāvošos Ministru kabineta noteikumus, Latvijas būvnormatīvus LBN, tehniskos normatīvus un standartus.
	2. Nojaucamo objektu saraksts apkopots un pievienots pielikumā: 1. LOTE, 2. LOTE, 3. LOTE, 4. LOTE, 5. LOTE, 6. LOTE, 7. LOTE, 8. LOTE un 9. LOTE.
	3. Darba uzdevums:
		1. Nojaukšanas projektu dokumentācijas izstrādāšana saskaņošana, ēku, būvju nojaukšanai, to atslēgumiem no ārējiem komunikācijas tīkliem, kā arī ar tiem saistīto inženierkomunikāciju nojaukšanai (ja nepieciešams, konsultēties ar Pasūtītāja pārstāvjiem).
		2. Projektu dokumentācijas veidus (paziņojums par būvniecību vai paskaidrojuma raksts) izvēlēties atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, Nr.500 „Dzelzceļa būvnoteikumi” prasībām.
		3. Projektu dokumentāciju izstrādāt pamatojies uz Ministru kabineta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, Nr.500 „Dzelzceļa būvnoteikumi” prasībām, kā arī projektēšanas uzdevuma prasībām.
		4. Skaidrojošu aprakstu par ugunsdrošības risinājumiem, par paredzēto nojaukšanas metodi un tās termiņiem, nojaucamajiem inženiertīkliem, būvniecībā radušos atkritumu apsaimniekošanu, to apjomu un pārstrādes vai apglabāšanas vietu, vides aizsardzības pasākumiem, teritorijas sakārtošanu pēc nojaukšanas darbiem (tikai gadījumā, ja Ministru kabineta noteikumi neparedz skaidrojošā apraksta citu sastāvu).
		5. Paredzēt teritorijas labiekārtošanu ar vertikālo plānojumu. Gadījumā, ja pēc ēkas vai būves demontāžas radies zemesgabala labiekārtojuma elementa (u) trūkums (piemēram: žoga, utt.) vai nojaucamās ēkas vai būves piebūvētas pie saglabājamās ēkas/būves, projektu dokumentācijās ietvaros paredzēt: trūkstošā (o) elementa (u) izbūvi, atjaunošanu vietās, kur piebūvētas nojaucamās ēkas vai būves.
		6. Ja nojaucamās ēkas atrodas uz viena zemesgabala, vairāku ēku nojaukšanu var paredzēt vienā projektā (ja tas nav pretrunā ar Ministru kabineta noteikumiem, Latvijas būvnormatīviem LBN, tehniskiem normatīviem un standartiem).
		7. Paredzēt izmaksu aprēķinu, būvdarbu apjomu sarakstu. Izmaksu aprēķinam un būvdarbu apjomu sarakstam jābūt sastādītiem atbilstoši konkrētiem būvdarbiem un apjomus norādīt būvdarbu veidam atbilstošā mērvienībā, kā arī norādīt atsevišķi pārstrādei nododamos kaitīgos būvgružus (m3), metālu (t) utt.. Izmaksu aprēķinu sastādīt saskaņā ar Latvijas būvnormatīva LBN 501 – 17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām.
2. **Metodoloģija**
	1. Projektu dokumentāciju izstrādei nepieciešamo topogrāfisko uzmērījumu plānu sagatavo Uzņēmējs;
	2. Projektu dokumentācijas jāizstrādā pilnā komplektācijā atbilstoši LBN 202-18 „Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana” prasībām un tādā detalizācijas pakāpē, lai pēc tā varētu nepārprotami izpildīt demontāžas darbus.
	3. Pieprasīt un saņemt no iesaistītajām pašvaldības institūcijām un juridiskajām personām tehniskos noteikumus, patstāvīgi Būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BISā) (konsultējoties ar Pasūtītāja pārstāvjiem). Sagatavot visu nepieciešamo dokumentāciju projektu dokumentāciju noformēšanai, saskaņot ar Pasūtītāju un ielādēt BISā. Nodrošināt nepieciešamās saskaņošanas un darbības būvniecības ieceres dokumentāciju virzībām BISā;
	4. Izstrādāto projektu dokumentāciju saskaņot ar VAS „Latvijas dzelzceļš”, iesaistītajām pašvaldības institūcijām un juridiskajām personām, kā arī ar trešajām personām, kuru tiesības tiek skartas (ja nepieciešams).
	5. Katru akceptēto būvniecības ieceres dokumentāciju sniegt Pasūtītajam 4 apliecinātos papīra eksemplāros (sagatavot atbilstoši arhivēšanas prasībām) un 1 digitālā veidā (PDF, DWG, EXCEL, WORD formātos).
3. **Īpaši noteikumi**

Projektu dokumentāciju izstrādes vadītājs - būvspeciālists ar sertifikātu „Ēku konstrukciju projektēšana” vai „Arhitekta prakse” (ja ,LR spēkā esošo normatīvu aktu prasības nenosaka cita būvspeciālista nepieciešamību).

1. **Rezultāts**

Tiks izstrādātas un akceptētas projektu dokumentācijas ēku un būvju nojaukšanaiun teritorijas labiekārtošanai.

1. **Laiks un resursi**

7.1. Darbs šī projektēšanas uzdevuma izpildei tiks veikts uz līguma pamata, kuru noslēgs pasūtītājs - Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš” un Izpildītājs, kas ir atbildīgs par jebkādu apakšlīgumu slēgšanu un par konsultācijām ar jebkuru citu komersantu, institūcijām vai ekspertiem.

7.2. VAS „Latvijas dzelzceļš” sniedz tikai savā rīcībā esošu informāciju un materiālus projektu dokumentāciju izstrādei. Visus ar projekta izstrādāšanu saistītos izdevumus sedz Izpildītājs.

7.3. Darbu izpildes termiņš:

7.3.1. 10 kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītajam darbu izpildes grafikus atbilstoši pielikumā pievienotajiem lotu sarakstiem, kuros noradīt darbu izpildes termiņus katram objektam, ievērojot sekojošos nosacījumus un prasības:

7.3.1.1. Ja saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, Nr.500 „Dzelzceļa būvnoteikumi” prasībām ēku un būvju nojaukšanai ir **nepieciešams izstādāt paziņojumu par būvniecību**:

* starpziņojuma iesniegšanas termiņš (Pasūtītāja kontrolei, pārbaudei): 40 - 55 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas (jāiesniedz paziņojuma par būvniecību galveno sastāvdaļu –situācijas plānu, skaidrojošo aprakstu, teritorijas labiekārtošanas risinājums, būvdarbu apjomu sarakstus, utt.);
* pilnā sastāvā (atbilstoši Ministru kabineta noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām) paziņojuma par būvniecību iesniegšanas termiņš (Pasūtītajam galīgai pārbaudei un saskaņošanai): 60 - 75 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas;
* paziņojuma par būvniecību iesniegšanas termiņš (BISā, nepieciešamo saskaņojumu saņemšanai un pēc tam sniegšanai Būvvaldei/Valsts dzelzceļa tehniskajai inspekcijai akceptēšanai): 70 - 85 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas;
* akceptēta paziņojuma par būvniecību sniegšanas termiņš Pasūtītajam: 130 - 145 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas.

7.3.1.2. Ja saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, Nr.500 „Dzelzceļa būvnoteikumi” prasībām ēku un būvju nojaukšanai ir **nepieciešams izstādāt paskaidrojuma rakstus**:

* starpziņojuma iesniegšanas termiņš (Pasūtītāja kontrolei, pārbaudei): 60 - 75 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas (jāiesniedz paskaidrojuma raksta galveno sastāvdaļu – situācijas plānu, skaidrojošo aprakstu, teritorijas labiekārtošanas risinājums, būvdarbu apjomu sarakstus, utt.);
* pilnā sastāvā (atbilstoši Ministru kabineta noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām) paskaidrojuma raksta iesniegšanas termiņš (Pasūtītajam galīgai pārbaudei un saskaņošanai): 80 - 95 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas;
* paskaidrojuma raksta iesniegšanas termiņš (BISā, nepieciešamo saskaņojumu saņemšanai un pēc tam sniegšanai Būvvaldei/Valsts dzelzceļa tehniskajai inspekcijai akceptēšanai): 90 -105 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas;
* akceptēta paskaidrojuma raksta sniegšanas termiņš Pasūtītajam: 150 - 165 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas.

 ***Pielikumā[[9]](#footnote-9): nojaucamo objektu saraksts: 1. LOTE. 2. LOTE, 3. LOTE, 4. LOTE, 5. LOTE, 6. LOTE, 7. LOTE, 8. LOTE un 9. LOTE.***

**4.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

 projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU**

*/forma/*

|  |
| --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[10]](#footnote-10) gadiem****(EUR bez PVN)** |
| 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: |  |
| Gada vidējais apgrozījums 3 (trīs) gados: |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**5.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

 projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

#### INFORMĀCIJA PAR PĒDĒJO 5 (PIECU)[[11]](#footnote-11) DARBĪBAS GADU LAIKĀ PRETENDENTA SEKMĪGI IZPILDĪTIEM LĪDZĪGIEM LĪGUMIEM[[12]](#footnote-12)

*(nosacījums: vismaz 3 (trīs) līgumi)*

*/forma/*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Līguma priekšmeta (t.sk. arī sniegtā pakalpojuma) apraksts*)* | Līguma summa (t.sk. arī sniegtā pakalpojuma apjoms) EUR (bez PVN) | Pakalpojuma saņēmējs (pasūtītājs) | Pakalpojuma izpildes laiks(no.. līdz..) (līguma termiņš) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis(atsauksmju sniegšanai) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**6.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

 projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

**Informācija par PIESAISTĪTAJIEM apakšuzņēmējiem**

 *[ja tādi tiek piesaistīti]*

*/forma/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja nosaukums, adrese, telefons, kontaktpersona | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja paredzēto pakalpojumu/darbu īss apraksts | Pretendenta norādītās apakšuzņēmēja sniedzamā pakalpojuma/darbuapjoms no kopējā darbu apjoma (%)[[13]](#footnote-13) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**7.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas

 projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam

*PROJEKTS*

**L Ī G U M S Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas**

 **projektu dokumentāciju izstrādi**

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*vai*

Rīgā, datumu skatīt laika zīmogā

**Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģ.Nr.40003032065, turpmāk - Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_ „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, vienotais reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk- Uzņēmējs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,kurš (-a; -i; -as) rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Puses vienojas, ka Uzņēmējs izstrādāprojektus ēku, būvju nojaukšanai un teritorijas labiekārtošanai [LOTE Nr.1-9.] objektos (turpmāk tekstā – Projekta dokumentācija, Pakalpojums) atbilstoši Pasūtītāja organizētās sarunu procedūras ar publikāciju „Ēku, būvju nojaukšanas un teritorijas labiekārtošanas projektu dokumentāciju izstrāde” nolikumam (apstiprināts ar VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2022.gada \_\_.\_\_\_\_ 1.sēdes protokolu), Uzņēmēja piedāvājumam (2022.gada \_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikums Nr.\_\_\_\_\_\_\_) un rezultātam (2022.gada \_\_\_.\_\_\_ rīkojums Nr.\_\_\_\_\_), Projektēšanas uzdevumam (Līguma 1.pielikums), Finanšu aprēķinam (Līguma 2.pielikums) un Līgumam.
	2. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā.
	3. Pakalpojuma izpildes termiņš pilnā apjomā ir **5 (pieci) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas dienas.**
2. **Līguma summa, samaksas nosacījumi un kārtība**
	1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par Pakalpojumu \_\_\_\_\_\_ **EUR** *(\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi)* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). PVN aprēķina atbilstoši darījuma brīdī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
	2. Līguma summā tiek iekļauti visi Uzņēmēja izdevumi saistībā ar Pakalpojuma izpildi, t.sk., projektēšanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
	3. Izvērsts Līguma summas aprēķins ietverts Līguma 2.pielikumā.
	4. Uzņēmējsrēķinu par Pakalpojuma sniegšanu nosūta Pasūtītājam elektroniski uz e-pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Uzņēmējs rēķinā norāda Pasūtītāja juridisko adresi un Pasūtītāja rekvizītus (sk. šī Līguma 11.sadaļu), kā arī Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru un datumu.
	5. Pasūtītājs apmaksā Pakalpojumu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, pamatojoties uz Pušu parakstīto Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu par Projekta dokumentāciju.
	6. Pasūtītājs veic rēķina apmaksu par sniegto Pakalpojumu ar naudas pārskaitījumu uz Uzņēmēja norādīto bankas kontu.
	7. Par samaksas veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad banka ir pieņēmusi izpildei Pasūtītāja maksājuma uzdevumu.
	8. Ja Uzņēmējs iesniedz rēķinu, kas neatbilst Latvijas Republikas tiesību aktu un Līguma prasībām un/vai ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pasūtītājam ir tiesības nemaksāt par faktiski izpildītiem Pakalpojumiem, paredzēto līgumsodu vai nokavējumu procentus par parāda samaksas nokavējumu, līdz brīdim kamēr Uzņēmējs nebūs Līgumā noteiktajā kārtībā paziņojis Pasūtītājam par rekvizītu maiņu vai iesniedzis rēķinu ar visiem Līgumā noteiktajiem rekvizītiem, vai citādi izlabotu.
3. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājam ir tiesības iepazīties ar Projekta dokumentāciju un izteikt pamatotus iebildumus par Pakalpojuma izpildi un kvalitāti.
	2. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no konkrētā Projekta dokumentācijas saņemšanas brīža, ja tam nav pamatotu iebildumu, paraksta Uzņēmēja sagatavotu Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu.
	3. No Pasūtītāja puses Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta Pasūtītāja atbildīgā persona – \_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_ [LOTE Nr.1. - 4. 8., 9.]; \_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_ [LOTE Nr.5., 6., 7.].
	4. No Uzņēmēja puses Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta \_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_.
4. **Uzņēmēja tiesības un pienākumi**
	1. Uzņēmējs sagatavo Projekta dokumentāciju par objektu, un saskaņo to ar Pasūtītāju un būvvaldi elektroniskā formātā Būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS). Abpusēji parakstīts Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts par objektu ir par pamatu rēķina izrakstīšanai.
	2. Uzņēmējs Projektu dokumentāciju izstrādā atbilstoši Līgumam pievienotam Projektēšanas uzdevuma (Līguma 1.pielikums) prasībām un apsekošanas rezultātiem.
	3. Uzņēmējs veic Pakalpojumu saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
	4. Uzņēmējam ir tiesības pieaicināt ekspertus un citus speciālistus, kuru darba samaksu Uzņēmējs veic no saviem līdzekļiem.
	5. Uzņēmējs apņemas 10 kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītajam darbu izpildes grafikus atbilstoši pielikumā pievienotajiem lotu sarakstiem, kuros noradīt Pakalpojuma izpildes termiņus katram objektam, ievērojot Projektēšanas uzdevuma 7.3.1.punkta prasības.
	6. **Būvkomersantam ir izsniegta spēkā esoša „Vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise” un būvspeciālistam ir izsniegta spēkā esoša „Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise”, būvkomersants un būvspeciālists pie Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam minēto dokumentu apliecinātas kopijas.**
5. **Pušu atbildība**
	1. Pasūtītājam aizliegts kavēt Uzņēmēju pienācīgā Līguma saistību izpildē.
	2. Ja Pasūtītājs nepilda Līguma 2.5.punktā minētās saistības, Uzņēmējam ir tiesības prasīt, lai Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības apmēra.
	3. Ja Uzņēmējs kavē Pakalpojuma izpildes termiņu, kas noteikts Līguma 1.3.punktā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās saistības apmēra.
	4. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību, vai informācija par Pusēm, kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kas ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
	5. Saņemto Pušu komercnoslēpumu saturošo informāciju Puses apņemas izmantot vienīgi Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim, ievērojot Pušu komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
	6. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs Uzņēmēja saimniecisko darbību, Pasūtītājs ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1 pantā noteiktās prasības.
6. **Līguma darbības laiks, grozīšanas, papildināšanas**

**un izbeigšanas kārtība**

* 1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Līgumu var grozīt, papildināt pēc pušu rakstveida vienošanās, pamatojoties uz Latvijas Republikas tiesību aktiem.
	3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
		1. ja Uzņēmējs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju maina Līguma 2.pielikumā noteikto Pakalpojuma cenu;
		2. ja sniegtā Pakalpojuma kvalitāte neatbilst Projektēšanas uzdevumam un šim Līgumam;
		3. ja netiek ievēroti Pakalpojuma izpildes termiņi;
		4. ja Uzņēmējs neiesniedz (neiemaksā) Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
		5. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta Uzņēmēja saimnieciskā darbība;
		6. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	4. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.3.1. – 6.3.4.apakšpunktu noteikumiem, Pasūtītājs nosūta par to rakstisku paziņojumu Uzņēmējam pa pastu un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 8 (astoņām) kalendārajām dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas, bet Līguma 6.3.5. un 6.3.6.apakšpunktos noteiktajos gadījumos - nekavējoties.
	5. Līgumu iespējams izbeigt, Pusēm vienojoties, paziņojot otrai Pusei par vēlēšanos izbeigt Līgumu rakstiski ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš.
1. **Līguma nodrošinājums**
	1. Uzņēmējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža veikt Līguma nodrošinājuma summas iemaksu - 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pasūtītāja bankas kontā Nr.: LV17RIKO0000080249645, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot: „Līguma Nr. , datumu un numuru”, atbilstoši Līguma 1.1.punktā minētās sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.
	2. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt (vai ieturēt) Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
		1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.3.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		2. pilnā apmērā – ja Uzņēmējs atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		3. Uzņēmēja līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
		4. Pasūtītāja zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam zaudējumu aprēķinu.
	3. Ja Pasūtītājs ir saņēmis (vai ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 7.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
	4. Ja Pasūtītājs ir saņēmis (vai ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu, tad Uzņēmējsatlīdzina Pasūtītājam zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu saņemtās summas.
	5. Ja Uzņēmējs neiesniedz (vai neiemaksā) Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu un pilnā apmērā saņemt Uzņēmēja piedāvājuma nodrošinājumu, kas iesniegts (iemaksāts) saskaņā ar sarunu procedūras nolikumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo Uzņēmēju no Līguma izpildes un Līguma nodrošinājuma iesniegšanas pienākuma.
	6. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Pakalpojuma galīgās izpildes brīža.
2. **Nepārvaramā vara (*force majeure*)**
	1. Ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar minēto Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus Puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
	2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra Puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
	3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai Pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā.
3. **Personas datu aizsardzība**
	1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka otras Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei, drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu un Līgumā noteiktajā apjomā un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
	2. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusei var rasties šāds pienākums, tā pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
	3. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
	4. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
	5. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
4. **Pārējie noteikumi**
	1. Strīdi, domstarpības vai prasības, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā: *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
	3. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pasūtītājam kļūst zināms, ka Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
	4. Ja Uzņēmēja rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pasūtītāja vai jebkādu citu personu interesēs, Uzņēmējam ir pienākums par to nekavējoties informēt „Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā: *www.ldz.lv.* Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. Pasūtītājs garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
	5. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, jāparaksta abām Pusēm, jāpievieno Līgumam un tie uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	6. Jebkuri paziņojumi saistībā ar Līgumu ir jāsastāda rakstveidā un jānodod otras Puses likumiskajam vai pilnvarotajam pārstāvim, vai jānosūta ierakstītā vēstulē uz tās juridisko adresi.
	7. Puses apņemas, nosūtot vēstuli, informēt viena otru par nosaukuma, juridiskās adreses, elektroniskā pasta adreses maiņu. Puses apņemas informēt par Līgumā norādītā norēķina konta numura maiņu, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai rakstiski vienojoties.
	8. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
	9. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Rīgas pilsētas Latgales priekšpilsētas tiesā (Lomonosova iela 10, Rīga, LV-1019, Latvija). No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma 7.sadaļā paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	10. Pasūtītājs un Uzņēmējs piekrīt visiem Līguma punktiem, ko apstiprina, to parakstot.
	11. Līgums ir noformēts latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām (kopā ar Pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks *vai* Līgums sagatavots elektroniski un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.
5. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****VAS „Latvijas dzelzceļš”** Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, LatvijaVienotais reģ.Nr.: 40003032065PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065Norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāleBankas kods: RIKOLV2X**Pakalpojuma saņēmējs:**VAS „Latvijas dzelzceļš” struktūrvienība: **VAS** „**Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma pārvalde**Faktiskā atrašanās vietas adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.Tālr.: \_\_\_\_\_\_E-pasta adrese: \_\_\_\_\_ | **Uzņēmējs:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Vienotais reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PVN maksātāja reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Norēķinu konta Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pasūtītājs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Uzņēmējs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Uzņēmējs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

 *(informācija tiks papildināta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 3.pielikumam „Projektēšanas uzdevums”)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Uzņēmējs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Uzņēmējs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

FINANŠU APRĒĶINS

 *(informācija tiks papildināta atbilstoši uzvarētāja iesniegtajam finanšu piedāvājumam)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Uzņēmējs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2022.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Uzņēmējs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

1. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – izpildītāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.okure@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ieinteresētajiem izpildītājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. Papildus skat. nolikuma 1.10.2.punktu. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras atkārtotas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes nav atklātas – izpildītāju pārstāvji tajās nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par atkārtoto piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un atkārtoto piedāvājumu iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.okure@ldz.lv) tiks nosūtīta* *iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).*  [↑](#footnote-ref-4)
5. ***Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.*** [↑](#footnote-ref-5)
6. *Iepirkuma komisija izslēgšanas noteikuma neattiecināmības pārbaudi veic piedāvājumu atvēršanas dienā un dienā, kad tiek pieņemts iepirkuma komisijas lēmums par sarunu procedūras rezultātu.*  [↑](#footnote-ref-6)
7. *Piedāvājuma kopējai summai, ņemot vērā nolikuma noteikumus ir informatīvs raksturs. Tā tiks izmantota, lai pārliecinātos par korektu piedāvājuma nodrošinājuma summas aprēķinu.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction\_companies.* [↑](#footnote-ref-8)
9. ***Projektēšanas uzdevuma pielikumu*** „***Nojaucamās ēkas 2022” PDF formāta failā skatīt elektroniskajā versijā pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma pielikumu sadaļā.*** [↑](#footnote-ref-9)
10. *Informācija par gada vidējo finanšu apgrozījumu sniedzama iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad gada vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.*  [↑](#footnote-ref-10)
11. *Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 5 (pieci) gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.* [↑](#footnote-ref-11)
12. [↑](#footnote-ref-12)
13. *Apakšuzņēmējam (-iem) nododamo darbu apjoms nedrīkst būt lielāks par 30% (trīsdesmit procentiem) no kopējā veicamo darbu apjoma.* [↑](#footnote-ref-13)