*Sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2021.gada 20.janvāra 1.sēdes protokolu)*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

**„Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts”**

**(iepirkuma id.Nr. LDZ 2021/3-IBz)**

NOLIKUMS

Rīga, 2021

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:
      1. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts”;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais piegādātājs - piegādātājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
      5. pasūtītājs - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
      6. piegādātājs – Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona, kas attiecīgi piedāvā sniegt nolikumā norādīto pakalpojumu;
      7. pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      8. pakalpojums – pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.
   2. **Pasūtītāja rekvizīti:**

VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.: 40003032065, PVN reģistrācijas Nr.: LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.

Bankas dati: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645, bankas kods: RIKOLV2X.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vadītājas vietniece Inga Zilberga, tālrunis: +371 67234932, e-pasta adrese: *inga.zilberga@ldz.lv*.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2021.gada 4.februāra plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2021.gada 4.februārī** **plkst. 09.45**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā;
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam piegādātājam bez izskatīšanas;
     4. ieinteresētajam piegādātājam, kurš vēlas iesniegt piedāvājumu un piedalīties piedāvājumu atvēršanas sēdē nolikuma 1.4.1. un 1.4.2.punktā minētajās adresēs, līdzi obligāti jāņem personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus nepieciešamo laiku caurlaides noformēšanai, jo VAS „Latvijas dzelzceļš” ēkā - Gogoļa ielā 3, Rīgā, noteikta caurlaižu sistēma;
     5. sarunu procedūrā **nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus**;
     6. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
     7. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     8. piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[1]](#footnote-1). Komisija sastāda sarakstu, kurā norāda atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un *(ja attiecināms)* pretendenta nosaukumu (uzņēmumu), kuru tas pārstāv;
     9. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā, kā arī paziņo, vai ir iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) piedāvājuma nodrošinājums*.* Pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda cita pretendenta pieteikumu (nolikuma 2.pielikums).
  2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:** 
     1. piedāvājuma nodrošinājuma summa ir **1 000.00 EUR** (*viens tūkstotis euro un 0 centi*) bez PVN.
     2. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas norēķinu kontā (konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: „Piedāvājuma nodrošinājums SPap: „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts”” un ar piedāvājuma dokumentiem (nolikuma 1.9.punkts) jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā. Valūta, kādā pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
     3. piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ietur piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
        1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
        2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
        3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
     4. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nav īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.5.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

1.6.4.1. nolikuma 1.5.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents;

1.6.4.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

* + 1. pasūtītājs pretendentam, kuram nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.6.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
  1. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts”. Neatvērt līdz 2021.gada 4.februāra plkst. 09.45” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
     2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatīts piedāvājuma oriģināls;
     3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;
     4. **maksājuma uzdevumu**, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas norēķinu kontā, iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu un kas satur nolikuma 1.6.1. un 1.6.2.punktā noteiktās prasības);
     5. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
  2. **Piedāvājuma cena:**
     1. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi, t.sk., personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
     2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par pakalpojuma sniegšanu) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
     3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz desmit tūkstošdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi atbilstoši nolikuma prasībām;
     4. pieteikumā (finanšu piedāvājumā) dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums) piedāvājuma cena jānorāda EUR (bez PVN).
  3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti.

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:** 
     1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
     2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  2. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:** 
     1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;
     2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
     3. pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 344.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai**);
     4. **ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**
     5. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
     6. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.11.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu;**
     7. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:**

pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem (turpmāk – pakalpojums).

* 1. Piedāvājumu pretendents var iesniegt tikai par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
  2. **Līguma:**
     1. izpildes termiņš: **2021.gada 30.decembris;**
     2. izpildes vietas: saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma 3.pielikums);
     3. veids: pakalpojums;
     4. paredzamā summa: 100 000.00 EUR.

* 1. **Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods:** [**50000000-5**](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/7366/clasif/main/) (Remonta un apkopes pakalpojumi).

**Iepirkuma nomenklatūras (CPV) papildu kods:** 50224200-3 (Pasažieru vagonu labošanas pakalpojumi).

* 1. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas sniegt pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (sk. nolikuma 3.pielikumu).
  2. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI[[2]](#footnote-2)**

**Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 1.pielikumā** „Pretendentuatlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **kvalifikācijas PRASĪBAS**

Skatīt nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
     1. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti (t.sk. atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums) un pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Ja ar piedāvājuma dokumentiem nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā;
     2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;
     3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
     4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
     5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu grozot vai negrozot Tehnisko specifikāciju;
     6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu;
     7. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Sarunas tiks protokolētas.
   3. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 6.pielikumam).
   6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 euro), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
   8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti) uz 4 (četrām) lpp.;

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/* uz 2 (divām) lpp.;

**3.pielikums** - Tehniskā specifikācija (ietverot sevī arī izvērstu pretendentam aizpildāmo finanšu aprēķinu) uz 2 (divām) lpp.;

**4.pielikums** – Informācijas veidlapa par pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem vismaz 2 (diviem) pēc satura un apjoma līdzīgiem līgumiem */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**5.pielikums** – Informācijas veidlapa par pretendenta finanšu apgrozījumu */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**6.pielikums** – Līguma projekts uz 9 (deviņām) lpp.

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D.Smilktena

*Zilberga +371 67234932*

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE1 (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija**  **(1.9.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti[[3]](#footnote-3)2**  **(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.7.punktā):** |
|  |  |  | 1.9.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums); |
|  |  |  | 1.9.2. | Tehniskā specifikācija (*ietverot sevī arī izvērstu pretendentam aizpildāmo finanšu aprēķinu*) (nolikuma 3.pielikums); |
|  |  |  | 1.9.3. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** |  |  |  |
| 3.1. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; |  | 1.9.4. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*; |
| 3.2. | ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro; |  | 1.9.5. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju (papildus skat. nolikuma 7.7.punktu);* |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |  | 1.9.6. | informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 2.pielikuma 14.punkts); |
| 3.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; |  | 1.9.7. | *pārbauda pasūtītājs*; |
| 3.5. | pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma; |  | 1.9.8. | *pārbauda pasūtītājs*; |
| **4.** | **kvalifikācijas noteikumi PRETENDENTIEM. Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |  |  |  |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts Latvijas Republikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām; |  | 1.9.10. | *pretendents komersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs;* |
| 4.2. | sarunu procedūras nolikumam atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums; |  | 1.9.11. | maksājuma uzdevums kas pierāda, ka pretendents ir veicis piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā saskaņā ar nolikuma 1.6.punktu (noformēts atbilstoši nolikuma 1.7.4.punktam); |
| 4.3. | pretendents pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā ir veicis vismaz 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma pakalpojumus; |  | 1.9.12. | informācijas veidlapa par pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem vismaz 2 (diviem) pēc satura un apjoma līdzīgiem līgumiem (noformētu atbilstoši nolikuma 4.pielikumā pievienotajai formai); |
| 4.4. | pretendenta vidējais gadaneto finanšu apgrozījums ir ne mazāks kā 100 000.00 EUR *(viens simts tūkstoši euro un 0 centi)* iepriekšējos 3 (trīs) gados, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam.  Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam; |  | 1.9.13. | informācijas veidlapa par pretendenta finanšu apgrozījumu (noformēta atbilstoši nolikuma 5.pielikumā pievienotajai formai); |
| 4.5. | pretendenta darbība ir atzīta par drošu pakalpojuma sniegšanai dzelzceļa nozarē un pretendentam ir izsniegta spēkā esoša Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība; |  | 1.9.14. | *pārbauda pasūtītājs;* |
| 4.6. | pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) prasībām. |  | 1.9.15. | *pārbauda pasūtītājs.* |

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts”**

/forma/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā sniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu par **piedāvājuma kopējo summu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro un \_\_\_\_ centi)* bez PVN**;
3. garantēsniegt sarunu procedūras priekšmetā minēto pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma 3.pielikums) un noteiktajā pakalpojuma izpildes termiņā;
4. piedāvā samaksas termiņu 60 (sešdesmit) kalendāra dienas no pakalpojuma pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
5. garantē sniegt pakalpojumu saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tam pievienoto pielikumu nosacījumiem;
6. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
7. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
8. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
9. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
10. garantē, ka pretendenta darbība ir atzīta par drošu pakalpojuma sniegšanai dzelzceļa nozarē un pretendentam ir izsniegta Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota spēkā esoša Drošības apliecība Nr.\_\_\_\_\_­\_ *(aizpilda pretendents),* kas apliecina, ka pretendents savu komercdarbību spēj realizēt saskaņā ar dzelzceļa nozares drošības prasībām[[4]](#footnote-4);
11. garantē, ka pakalpojuma izpildē tiks pieaicināti kvalificēti speciālisti, kuri ir kompetenti, lai sniegtu sarunu procedūras nolikumā minēto pakalpojumu un tas tiks veikts saskaņā ar labāko praksi;
12. apliecina, ka sarunu procedūras priekšmetā minētais pakalpojums tiks sniegts, izmantojot materiālus, kas ir sertificēti un atbilst Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām;
13. apliecina, ka piedāvājuma kopējā summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi, t.sk., personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
14. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
15. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
16. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numuri, oficiālā e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

*(ietverot sevī arī izvērstu pretendentam aizpildāmo finanšu aprēķinu)*

*\*\* Pretendenta sniegtā informācija (aizpilda pretendents, norādot konkrētu piedāvājuma cenu un summu).*

1. **Pasažieru vagonu rezerves daļu remonts un pārbaude\*:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Daudzums (gab.)** | **\*\*Vienības cena**  **(EUR bez PVN)** | **\*\*Summa**  **(EUR bez PVN)** |
| 1. | Gaisa sadalītāja Nr.292 remonts | 23 |  |  |
| 2. | Gaisa sadalītāja Nr.305 remonts | 20 |  |  |
| **Kopējā summa (EUR bez PVN):** | | |  | |

\* Minētais remonts un pārbaude jāveic pēc PASŪTĪTĀJA rakstiska pieprasījuma.

Pakalpojuma saņēmējs ir PASŪTĪTĀJA struktūrvienība:

- VAS „Latvijas dzelzceļš” Vagonu apkopes distance (juridiskā adrese: Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547 (faktiskā adrese: Rīgas ielā 78, Daugavpilī, LV-5401)).

1. **Pasažieru tipa speciālo vagonu remonts un tehniskā apkope:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | Vagona numurs un piederība | **Uzbūves gads** | Remonta veids | **Papildus pakalpojums** | **Izpildes termiņš** | **\*\*Summa**  **(EUR bez PVN)** |
| ***Sliežu ceļu pārvalde*** | | | | | | |
| 1. | 00970061 | 2009 | DR | Bez virsbūves krāsošanas. | 03.2021. |  |
| 2. | 00970061 | 2009 | TA-3 | - | 09.2021. |  |
| 3. | 01924 | 1988 | DR | Ar virsbūves krāsošanu. Izmantošanas laika pagarināšana | 06.2021. |  |
| 4. | 01925 | 1988 | DR | Ar virsbūves krāsošanu. Izmantošanas laika pagarināšana. | 04.2021. |  |
| 5. | 01924,  01925 | 1988 | DR | Papilddarbi | 06., 04.2021. |  |
| ***Elektrotehniskā pārvalde*** | | | | | | |
| 6. | 00970079 | 2011 | **KR-1** | - | 06.2021. |  |
| Kopējā summa (EUR bez PVN): | | | | | |  |

\*\* Remonta summās ir iekļautas darbu un rezerves daļu izmaksas atbilstoši pasažieru vagonu attiecīgo plānveida remonta instrukciju prasībām. Summās nav iekļautas papildus apmaksājamās iekārtu, ierīču vai materiālu nomaiņas izmaksas, kā arī darbu izmaksas par vagonu izmantošanas laika pagarināšanu, kas nav paredzētas remonta instrukcijās obligāti veicamu darbu vai nomaiņu sarakstos.

Pakalpojuma saņēmējs ir PASŪTĪTĀJA struktūrvienības:

- VAS „Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvalde (juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547 (faktiskā adrese: Torņakalna iela 16, Rīgā, LV-1004));

- VAS „Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde (juridiskā un faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547).

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam

#### INFORMĀCIJA PAR PĒDĒJO 3 (TRĪS) DARBĪBAS GADU LAIKĀ PRETENDENTA SEKMĪGI IZPILDĪTIEM VISMAZ 2 (DIVIEM) PĒC SATURA UN APJOMA LĪDZĪGIEM LĪGUMIEM

*/forma/*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pakalpojuma apjoms un  izvērsts apraksts  (ieskaitot pielietotās iekārtas un materiālus) | Līguma summa  EUR  (bez PVN) | Pakalpojuma saņēmējs | | Līguma termiņš  (pasūtījuma izpildes laiks  (no… līdz..) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis  *(atsauksmju sniegšanai)* |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU**

*/forma/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[5]](#footnote-5) gadiem**  **(EUR bez PVN)** | | |
| 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: | |  |
| Vidējais apgrozījums 3 (trīs) gados: | |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**6.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam

*PROJEKTS*

**L Ī G U M S Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remontu**

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģ.Nr.40003032065, turpmāk tekstā - PASŪTĪTĀJS, tās Tehniskās vadības direktora Egila Feldmaņa personā, kurš rīkojas uz 2021.gada 4.janvārī izdotās parastās komercpilnvaras Nr.DJA-7.6./8-2021 pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā - UZŅĒMĒJS, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā,kurš(-a) rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1.  1.1.1.  1.1.2. | PASŪTĪTĀJS uzdod un UZŅĒMĒJS apņemas veikt:  pasažieru vagonu rezerves daļu pārbaudi un remontu;  pasažieru tipa speciālo vagonu kapitālo remontu (KR-1), depo remontu (DR) un tehnisko apkopi (TA-3), (turpmāk tekstā – pakalpojums) atbilstoši PASŪTĪTĀJA organizētās sarunu procedūras ar publikāciju „Pasažieru vagonu “KR-1”, „DR”, „TA-3” un to rezerves daļu remonts” nolikumam (apstiprināts ar VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.sēdes protokolu), UZŅĒMĒJA piedāvājumam (2021.gada \_\_\_\_\_\_pieteikums Nr.1.9/\_\_\_) un rezultātam (2021.gada \_\_\_\_ rīkojums Nr.D-1.15./\_\_-2021), Specifikācijai (Līguma 1.pielikums) un Līgumam. |
| 1.2. | Līguma 1.1.1.punktā minēto pakalpojumu UZŅĒMĒJS veic pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma. |

1. **Līguma summa un samaksas kārtība**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | Līguma summa par Līguma 1.1.punktā minētā pakalpojuma izpildi ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi)*** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN aprēķina atbilstoši darījuma brīdī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. |
| 2.2.  2.3. | Līguma kopējā summā tiek iekļauti visi UZŅĒMĒJA izdevumi saistībā ar pakalpojuma izpildi, t.sk., personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN), pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.  Pēc pušu savstarpējas vienošanās PASŪTĪTĀJS var palielināt vai samazināt Līguma kopējo summu līdz 20% (divdesmit procentiem) no šī Līguma summas, attiecīgi palielinot vai samazinot šajā Līgumā noteikto pakalpojuma apjomu. |
| 2.4. | PASŪTĪTĀJS veic norēķinu par pakalpojuma izpildi 60 (sešdesmit) kalendāra dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no UZŅĒMĒJA. Abu pušu parakstītais pieņemšanas - nodošanas akts ir par pamatu apmaksas rēķina izrakstīšanai pēc pakalpojuma izpildes. |
| 2.5. | Pakalpojuma apmaksai, kā arī materiālu un iekārtu iegādei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss). |
| 2.6.  2.7. | Maksājums saskaņā ar šo Līgumu tiek veikts ar pārskaitījumu uz UZŅĒMĒJA Līgumā norādīto norēķinukontu, pamatojoties uz iesniegto rēķinu.  UZŅĒMĒJS rēķinā norāda PASŪTĪTĀJA juridisko adresi, PASŪTĪTĀJA struktūrvienību un rekvizītus (sk. šī Līguma 12.sadaļu), kā arī PASŪTĪTĀJA piešķirto Līguma numuru un datumu. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nepieņemt rēķinu apmaksai, ja tas nesatur iepriekš minēto informāciju, kā arī, ja rēķinā ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas. |
| 2.8. | Līdzēji vienojas, ka rēķini var tikt sagatavoti elektroniski, ja tie sagatavoti atbilstoši LR tiesību aktos noteiktajām prasībām. Rēķinā norāda PASŪTĪTĀJA juridisko adresi un rekvizītus kā arī PASŪTĪTĀJA piešķirto Līguma numuru un datumu. Ja rēķins tiek sagatavots elektroniski, rēķinu nosūta elektroniskā veidā no UZŅĒMĒJA e-pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_uz PASŪTĪTĀJA e-pasta adresi: *rekini@ldz.lv* un tas tiek uzskatīts par derīgu bez paraksta. Elektroniskā veidā nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu tā nosūtīšanas dienā. Jebkurš no Līdzējiem nekavējoties informē otru, ja mainās šajā Līguma punktā norādītās elektroniskās pasta adreses. |
| 2.9. | Gadījumā, ja rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts PASŪTĪTĀJA piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu. |

**3. Līguma izpildes termiņš**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. | Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei un ne ilgāk kā līdz **2021.gada 30.decembrim**. |

**4. Pakalpojuma kvalitāte un garantijas**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | UZŅĒMĒJS garantē: |
| 4.1.1. | vagonu riteņpāru darbību saskaņā ar Sadraudzības dalībvalstu Dzelzceļa transporta padomes dzelzceļa Vagonu saimniecību pilnvaroto speciālistu komisijas lēmumu, kas ir izklāstīts 1998.gada 10.–11.decembra sēdes protokola dienas kartības 11.punktā, ar nosacījumu, ka PASŪTĪTĀJS ievēro ritošā sastāva ekspluatācijas noteikumus; |
| 4.1.2. | vagonu un to daļu vai mezglu un ierīču remonta pakalpojuma kvalitāti, pasažieru vagonu rezerves daļu un mezglu nepārtrauktu un drošu darbību saskaņā ar Līguma 5.9.-5.10. punktā minēto dokumentu prasībām, ar nosacījumu, ka PASŪTĪTĀJS ievēro ritošā sastāva ekspluatācijas noteikumus; |
| 4.2. | ja pasažieru tipa speciālais vagons (mezgli vai daļas), kā arī pasažieru vagona rezerves daļa un mezgls nav izturējis garantijas termiņu pēc izpildītā remonta vai tehniskās apkopes, PASŪTĪTĀJS sastāda VU–41(M) formas reklamācijas aktu un rakstveidā izsauc UZŅĒMĒJU, kura pienākums ir nosūtīt savus pilnvarotos pārstāvjus uz vietu un laikā, kas ir norādīts PASŪTĪTĀJA telegrammā – izsaukumā, vagona vai vagona daļas (mezgla) apskatei un reklamācijas akta parakstīšanai; |
| 4.3. | ja UZŅĒMĒJA pilnvarotais pārstāvis neierodas PASŪTĪTĀJA izsaukumā noradītajā vietā un laikā, PASŪTĪTĀJS vienpusējā kārtā noformē un paraksta VU–41(M) formas reklamācijas aktu, un šis akts kalpo par pamatu UZŅĒMĒJA atbildības iestāšanai; |
| 4.4. | UZŅĒMĒJS apņemas par saviem līdzekļiem nogādāt pasažieru tipa speciālo vagonu no PASŪTĪTĀJA uz garantijas remonta veikšanas vietu un atpakaļ PASŪTĪTĀJAM, novēršot trūkumus un defektus no reklamācijas akta parakstīšanas brīža 3 (trīs) darba dienu laikā; |
| 4.5. | ja pasažieru vagonu rezerves daļas un mezgli nav izturējuši garantijas termiņu pēc UZŅĒMĒJA remonta, UZŅĒMĒJS apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem novērst trūkumus un defektus; |
| 4.6. | ja UZŅĒMĒJS neveic vai savlaicīgi neveic garantijas remontu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt šo remontu pašam vai pasūtīt to kādai citai personai, bet UZŅĒMĒJAM ir pienākums atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus ar to saistītos izdevumus; |
| 4.7. | Puses var vienoties, ka PASŪTĪTĀJS pats veic garantijas remontu, bet UZŅĒMĒJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM visus izdevumus, t.sk. transportēšanas izdevumus. |

**5. Pušu tiesības un pienākumi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS: | | | | |
| 5.1. | | nodod UZŅĒMĒJAM remontā pilnībā nokomplektētus pasažieru vagonu mezglus un rezerves daļas, noformējot abpusēji parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu; | | |
| 5.2. | | ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem organizē pasažieru vagonu rezerves daļu transportēšanu un nodošanu UZŅĒMĒJAM pakalpojuma sniegšanai un transportēšanu pēc pakalpojuma izpildes; | | |
| 5.3. | | ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem nosūta remontā vai tehniskajā apkopē UZŅĒMĒJAM pasažieru tipa speciālo vagonus pilnībā nokomplektētus, noformējot abpusēji parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu; | | |
| 5.4. | | nozīmē savus pārstāvjus, kuri ir pilnvaroti risināt jautājumus, kas ir saistīti ar šī Līguma nosacījumu izpildīšanu un parakstīt dokumentus par materiālo vērtību pieņemšanu un nodošanu; | | |
| UZŅĒMĒJS: | | | |
| 5.6. | sniedz pakalpojumu savlaicīgi un kvalitatīvi; | | |
| 5.7. | nozīmē savus pārstāvjus, kuri ir pilnvaroti risināt jautājumus, kas ir saistīti ar šī Līguma nosacījumu izpildīšanu un parakstīt dokumentus par materiālo vērtību pieņemšanu un nodošanu; | | |
| 5.8. | nodrošina PASŪTĪTĀJA pārstāvju ielaišanu sava uzņēmuma teritorijā un nepieciešamās tehniskās dokumentācijas uzrādīšanu sniegtā pakalpojuma kvalitātes pārbaudei; | | |
| 5.9. | veic pasažieru vagonu rezerves daļu remontu, pasažieru tipa speciālo vagonu remontu un tehnisko apkopi saskaņā ar šādiem dokumentiem: | | |
| 5.9.1. | 08.10.2020. Rīkojums „Par Nolikuma par speciālo kravas un pasažieru vagonu, kas tiek ekspluatēti iekšzemes dzelzceļa satiksmē, tehniskās apkopes un remonta sistēmu grozījumiem” Nr. D-1.14./235-2020. | | |
| 5.9.2. | „Руководящий документ по ремонту и техническому обслуживанию колесных пар с буксовыми узлами пассажирских вагонов магистральных железных дорог колеи 1520 (1524) мм”, kas apstiprināti 04.-05. novembrī 2015.gadā CSŽT Padomes 63. sēdē; | | |
| 5.9.3. | 21.10.2010. „Dzelzceļa ritošā sastāva autosakabes ierīces remonta un apkopes instrukcija” („Инструкция по ремонту и обслуживанию автосцепного устройства подвижного состава железных дорог”), kas apstiprināti 20.-21. oktobrī 2010.gadā CSŽT Padomes 53. sēdē; | | |
| 5.9.4. | „Pasažieru vagonu tehniskās apkopes un remonta hidraulisko un frikcijas svārstību slapētāju rokasgrāmata. („Руководство по техническому обслуживанию и ремонту гидравлических и фрикционных гасителей колебаний пассажирских вагонов) kas apstiprināta 21.-22. oktobrī 2014.gadā CSŽT Padomes 61. sēdē; | | |
| 5.9.5. | ,,ЦЛ-201-2019 Инструкция по сварке и наплавке узлов и деталей при ремонте пассажирских вагонов”; | | |
| 5.9.6. | „656-2000 ПКБ ЦВ Детали грузовых и пассажирских вагонов. Методика испытаний на растяжение”; | | |
| 5.9.7. | „ТУ-32 ЦЛ 0141-05 Пружины цилиндрические винтовые тележек и ударно-тяговых приборов подвижного состава железных дорог”; | | |
| 5.9.8. | „ПР НК В1-2012 Правила по неразрушающему контролю вагонов, их деталей и составных частей при ремонте. Общие положения”; | | |
| 5.9.9. | „030 ПКБ ЦЛ-03 РК Электрооборудование пассажирских вагонов”; | | |
| 5.9.10. | „Pasažieru vagonu depo remonta (DR) un pirmā kapitālā remonta (KR-1) tehnoloģiskais process”; | | |
| 5.9.11. | „Vispārīgā rokasgrāmata par vagonu bremžu iekārtu remontu” 732-CV-CL („Общее руководство по ремонту тормозного оборудования вагонов. 732-ЦВ-ЦЛ”), kas apstiprināti 18.-19. maijā 2011.gadā CSŽT Padomes 54. sēdē; | | |
| 5.9.12. | „Pasažieru vagonu reduktoru un kardānu piedziņu remonta un tehniskās apkopes rokasgrāmata” RD 32 CL 032-2010 („Руководство по ремонту и техническому обслуживанию редукторно-карданных приводов пассажирских вагонов” РД 32 ЦЛ 032- 2010), kas apstiprināti 18.-19. maijā 2011.gadā CSŽT Padomes 54. sēdē; | | |
| 5.9.13. | „Pasažieru vagonu elektroiekārtu ekspluatācijas rokasgrāmata” RD 32 CL 033-2010 („Руководство по эксплуатации электрооборудования пассажирских вагонов” РД 32 ЦЛ 034 – 2010), kas apstiprināti 18.-19. maijā 2011.gadā CSŽT Padomes 54. sēdē; | | |
| 5.9.14. | „Правила пользования пассажирскими вагонами в международном сообщении (ПППВ)”, kas apstiprināti 28.oktobrī 2009.gadā CSŽT Padomes 51.sēdē; | | |
| 5.9.15. | «Альбом знаки и надписи по пассажирским вагонов, курсирующих в международном сообщении 0115-2010 ПКБ ЦЛ», kas apstiprināti 18-19. maijā 2010.gadā CSŽT Padomes 54. sēdē; | | |
| 5.9.16. | «Руководство по ремонту редукторно – карданных приводов генераторов пассажирских вагонов курсирующих в международном сообщении», kas apstiprināta 18-19. oktobrī 2018.gadā CSŽT Padomes 69. sēdē; | | |
| 5.9.17. | «Вагоны пассажирские. Руководство по ремонту генераторов пассажирских вагонов локомотивной тяги, курсирующих в международном сообщении», kas apstiprināta 18-19. oktobrī 2018.gadā CSŽT Padomes 69. sēdē; | | |
| 5.9.18. | «Вагоны пассажирские. Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту пассажирских вагонов, курсирующих в международном сообщении», kas apstiprināta 18-19. oktobrī 2018.gadā CSŽT Padomes 69. sēdē; | | |
| 5.9.19. | «Единые требования к деповскому ремонту пассажирских вагонов, курсирующих в международном сообщении», kas apstiprināta 21-22. oktobrī 2014.gadā CSŽT Padomes 61. sēdē; | | |
| 5.10. | veic pasažieru tipa speciālvagonu remontu un tehnisko apkopi, vai pasažieru vagonu rezerves daļu remontu sekojošos termiņos, skaitot no remontā nodošanas datuma līdz remonta pieņemšanas datumam: | | |
| 5.10.1. | vagonu rezerves daļu remontu –3 (trīs) darba dienu laikā; | | |
| 5.10.2. | pasažieru tipa speciālvagona tehnisko apkopi (TA-3) - 5 (piecu) darba dienu laikā; | | |
| 5.10.3. | pasažieru tipa speciālvagona depo remonts (DR) - 10 (desmit) darba dienu laikā; | | |
| 5.10.4. | pasažieru tipa speciālvagona kapitālais remonts (KR-1) - 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā; | | |
| 5.11. | novērš pasažieru vagonu rezerves daļu defektus, kas konstatēti pēc to remonta un kas radušies UZŅĒMĒJA vainas dēļ, 3 (trīs) darba dienu laikā uz UZŅĒMĒJA rēķina; | | |
| 5.12. | noformē pavadzīmi-rēķinu pasažieru vagonu mezglu un rezerves daļu nosūtīšanai pēc remonta; | | |
| 5.13. | gadījumos, kad pasažieru vagonu rezerves daļas nav remontējamas saskaņā ar dokumentu prasībām (sk. Līguma 5.9.punktu), nodod tos atpakaļ PASŪTĪTĀJAM bez remonta, sastāda un paraksta aktu par to atgriešanu, uzrādot konkrētu iemeslu, kādēļ vagona mezgli vai rezerves daļas nav remontējamas un iesniedz parakstīšanai PASŪTĪTĀJAM; | | |
| 5.14. | ja ir nepieciešams veikt pasažieru vagona rezerves daļas remontu vai pasažieru tipa speciālvagona remontu un tehnisko apkopi ar palielinātu pakalpojuma apjomu, ar PASŪTĪTĀJU saskaņo remonta apjomu un cenu un tikai pēc saskaņošanas sniedz PASŪTĪTĀJAM pakalpojumu. | | |

**6. Pakalpojuma izpildes, nodošanas un pieņemšanas kārtība**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. | Līgumā noteiktais pakalpojums tiek uzskatīts par izpildītu, kad šā Līguma Puses ir parakstījušas pieņemšanas-nodošanas aktu. Pakalpojuma izpildes termiņš pilnā apjomā ir līdz **2021.gada 30.decembrim** saskaņā ar Specifikāciju (Līguma 1.pielikums). |
| 6.2. | Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem. |
| 6.3. | Līdz pakalpojuma izpildes termiņa beigām UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM 3 (trīs) UZŅĒMĒJA parakstītus pieņemšanas-nodošanas akta eksemplārus, koriģētu projektu un izpilddokumentāciju, profilaktisko pārbaužu un segtā pakalpojuma aktus – 2 (divus) eksemplārus. |
| 6.4. | PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA parakstītu pieņemšanas-nodošanas aktu saņemšanas paraksta tos vai rakstiski iesniedz UZŅĒMĒJAM motivētu atteikumu parakstīt aktus. Ja PASŪTĪTĀJS aktus paraksta, tad vienu akta eksemplāru viņš nodod UZŅĒMĒJAM. |
| 6.5. | Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršanas nepilnības un to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Uz nepilnību novēršanas termiņa laiku tiek atliktas UZŅĒMĒJA noteiktās sankcijas par pakalpojuma izpildes beigu termiņa nokavēšanu. |
| 6.6. | Ja nepilnības netiek novērstas 1 (viena) mēneša laikā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, šā Līguma Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski sniegtā pakalpojuma apjomu un tā vērtību. |
| 6.7. | Defektu aktā norādītās nepilnības novērš UZŅĒMĒJS uz sava rēķina. |
| 6.8. | Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota pakalpojuma nodošana un pieņemšana. |
| 6.9. | Ja, atkārtoti, pieņemot pakalpojumu, PASŪTĪTĀJS vēlreiz konstatē nepilnības, ir jāsastāda defektu akts. UZŅĒMĒJAM šādā gadījumā tiek piemērots Līguma 7.1.punktā noteiktais līgumsods par nokavējumu un līgumsoda summa tiek atskaitīta no maksājuma. |
| 6.10. | PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus sniegtā pakalpojuma izpildes kvalitātes novērtēšanai. |
| 6.11. | Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu par Līguma izpildi paraksta pušu pilnvarotie pārstāvji. Citu personu parakstīti dokumenti PASŪTĪTĀJAM nav saistoši. |
| 6.12. | Pilnvarotās personas šā Līguma saistību izpildīšanā (pakalpojuma organizēšanas un pakalpojuma pieņemšanas dokumentu parakstīšanā, pakalpojuma izpildei piegādāto materiālu un sniegtā pakalpojuma kvalitātes fiksēšanā u.tml.): |
| 6.12.1. | PASŪTĪTĀJA atbildīgā persona (kontaktpersona) par Līguma izpildi:VAS „Latvijas dzelzceļš” Tehniskās vadības direkcijas Ritošā sastāva daļas vecāka vagonu remonta inženiere Tatjana Krasova, tālrunis: +371 67234057, mob. tālr.: +371 28231028, e-pasta adrese: [*tatjana.krasova@ldz.lv*](mailto:tatjana.krasova@ldz.lv)*.* |
| 6.12.2. | UZŅĒMĒJA atbildīgā persona (kontaktpersona) par Līguma izpildi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

**7. Pušu atbildība**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. | Ja UZŅĒMĒJS nokavē pakalpojuma izpildes termiņu, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības prasīt, lai UZŅĒMĒJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no neizpildītā pakalpojuma apjoma vērtības par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra. |
| 7.2. | Ja PASŪTĪTĀJS nokavē galīgo norēķina apmaksu/maksājumu tad UZŅĒMĒJS ir tiesīgs prasīt, lai PASŪTĪTĀJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra. |
| 7.3. | UZŅĒMĒJA pienākums ir segt zaudējumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM UZŅĒMĒJA darbības vai bezdarbības rezultātā, sniedzot Līgumā paredzēto pakalpojumu, t.sk.: |
| 7.3.1. | neatgriezeniskos zaudējumus – bojātās iekārtas tirgus vērtību; |
| 7.3.2. | izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot videi radītā kaitējuma novēršanu; |
| 7.3.3. | izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot soda naudas samaksu valsts institūcijām par videi radīto kaitējumu. |
| 7.4. | Ja UZŅĒMĒJS piekrīt zaudējumu nodarīšanas faktam un Puses var vienoties par zaudējumu apmēru, tiek sastādīta zaudējumu tāme, kurā norādītā summa ir jāsamaksā 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no tāmes parakstīšanas dienas; |
| 7.5. | UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par darba drošības ievērošanu. |
| 7.6. | Ja VID apturēs Uzņēmēja saimniecisko darbību, PASŪTĪTĀJS ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1pantā noteikto. |

**8. Nepārvaramā vara (*force majeure*)**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1. | Ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar minēto Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus Puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku. |
| 8.2. | Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra Puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus. |
| 8.3.  8.4. | Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai Pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā.  Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu. |

**9. Īpaši noteikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1. | Šī Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas par VAS „Latvijas dzelzceļš” UZŅĒMĒJA rīcībā nonākusi šī Līguma izpildīšanas rezultātā, uzskatāma par VAS „Latvijas dzelzceļš” (PASŪTĪTĀJA) komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas PASŪTĪTĀJA piekrišanas nav izpaužama trešajām personām šī Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tiek sniegta šīm institūcijām. |
| 9.2. | Saņemto PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu saturošo informāciju UZŅĒMĒJS apņemas izmantot vienīgi šī Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim, ievērojot PASŪTĪTĀJA komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu. |
| 9.3. | UZŅĒMĒJS jebkuru apakšlīgumu saistībā ar pakalpojuma izpildi drīkst slēgt tikai ar PASŪTĪTĀJA piekrišanu. Noslēgtā apakšlīguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem. |
| 9.5. | PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz pasūtījumu, visiem izmantojamiem materiāliem, sagatavēm un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, rasējumiem u.c.), ja vien Puses nav vienojušās par pretējo. |
| 9.6. | Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši pakalpojuma izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. |

**10. Līguma pirmstermiņa izbeigšana**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1. | Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties. |
| 10.2. | PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no sekojošiem gadījumiem: |
| 10.2.1. | ja UZŅĒMĒJS bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU maina pakalpojuma summu; |
| 10.2.2. | ja iekārtu, materiālu vai pakalpojuma kvalitāte neatbilst šim Līgumam; |
| 10.2.3.  10.2.4.  10.2.5. | ja netiek ievēroti pakalpojuma izpildes termiņi;  ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta UZŅĒMĒJA saimnieciskā darbība;  ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. |
| 10.3. | Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 10.2.punkta noteikumiem, PASŪTĪTĀJS nosūta par to rakstisku paziņojumu UZŅĒMĒJAM pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 5 (piecām) kalendārajām dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas. |

**11. Citi noteikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1.  11.2. | Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.  Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu. |
| 11.3.  11.4. | Līguma 12.sadaļā minēto rekvizītu maiņas gadījumā šī Līguma Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 11.2.punkta noteikumiem vai arī attiecīgā Puse nekavējoties informē rakstiski otru Pusi par rekvizītu maiņu ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām (paraksttiesīgā persona) uzņēmumā.  Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. |
| 11.5. | UZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki. |
| 11.6. | UZŅĒMĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet PASŪTĪTĀJAM kļūst zināms, ka UZŅĒMĒJS ir pārkāpis kādu no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā. |
| 11.7.  11.8.  11.9.  11.10.  11.11.  11.12.  11.13. | Ja UZŅĒMĒJA rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, PASŪTĪTĀJA vai jebkādu citu personu interesēs, UZŅĒMĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt „Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. PASŪTĪTĀJS garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.  Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojuma izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.  Puses nodrošina Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.  Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.  Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.  Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.  Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.  Līgums ir noformēts uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām kopā ar 1 (vienu) pielikumu, latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) vienādos eksemplāros, viens - PASŪTĪTĀJAM, otrs - UZŅĒMĒJAM. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. |

1. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJI:**  **VAS „Latvijas dzelzceļš”**  **Sliežu ceļu pārvalde**  Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3,  Rīga, LV-1547, Latvija  Faktiskā adrese: Torņakalna iela 16,  Rīga, LV-1004  Reģ.Nr.: 40003032065  PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065  Banka: Luminor Bank AS  Latvijas filiāle  Bankas kods: RIKOLV2X  Norēķinu konta Nr.: (IBAN) LV17RIKO0000080249645  **VAS „Latvijas dzelzceļš”**  **Elektrotehniskā pārvalde**  Juridiskā un faktiskā adrese: Gogoļa iela 3,  Rīga, LV-1547, Latvija  Reģ.Nr.: 40003032065  PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065  Banka: Luminor Bank AS  Latvijas filiāle  Bankas kods: RIKOLV2X  Norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645  **VAS „Latvijas dzelzceļš”**  **Vagonu apkopes distance**  Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija  Faktiskā adrese: Rīgas iela 78, Daugavpils, LV-5401, Latvija  Reģ.Nr.: 40003032065  PVN reģ.Nr.: LV40003032065  Bankas konta Nr.: LV63NDEA0000082992521 (EUR)  Bankas nosaukums: Nordea Bank AB  Latvijas filiāle  Bankas kods: NDEALV2X | **UZŅĒMĒJS:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vienotais reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  PVN maksātāja reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Norēķinu konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **PASŪTĪTĀJS:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E.Feldmanis  2021.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **UZŅĒMĒJS:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

SPECIFIKĀCIJA

*(informācija tiks papildināta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 3.pielikumam* „*Tehniskā specifikācija un uzvarētāja sniegtajai informācijai”)*

1. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, kā arī atbilstoši Ministru kabineta 2020.gada 6.novembra rīkojumam Nr.655 „Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”, VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un pretendentu pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Papildus skat. nolikuma 1.10.2.punktu. [↑](#footnote-ref-2)
3. *1Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 1.pielikuma 3.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 1.pielikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.*

   *2****Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.*** [↑](#footnote-ref-3)
4. http://www.vdzti.gov.lv/index.php?id=388&sa=313,393,314,316,384,385,388 [↑](#footnote-ref-4)
5. *Informācija par vidējo gada finanšu apgrozījumu sniedzama iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.* [↑](#footnote-ref-5)