*Sarunu procedūras ar publikāciju „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”* *nolikums*

 *(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2023.gada 19.aprīļa 1.sēdes protokolu)*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”

NOLIKUMS

(iepirkuma id.Nr. LDZ 2023/84-SPAV)

Rīga, 2023

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:
		1. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
		2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”, kas tiek organizēta saskaņā ar Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu noteikumiem;
		3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „nolikums”, „sarunu procedūras dokumenti”) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
		4. ieinteresētais izpildītājs - izpildītājs, kurš saņēmis sarunu procedūras nolikumu;
		5. pasūtītājs - VAS „Latvijas dzelzceļš”;
		6. pretendents – izpildītājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
		7. pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs) – pretendenta piesaistīta persona, kura veic darbus iepirkuma līguma izpildei, un uz kuru neattiecas neviens no izslēgšanas noteikumiem;
		8. darbi – Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts, saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.
	2. **Rekvizīti:**
		1. **Pasūtītāja un maksātāja:** VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.: 40003032065, PVN reģistrācijas Nr.: LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Bankas dati: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645,bankas kods: RIKOLV2X.
		2. **Darbu saņēmējs ir pasūtītāja struktūrvienība:** VAS „Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma pārvalde, faktiskā atrašanās vietas adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.
	3. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

 organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: iepirkuma komisijas sekretāre - VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Santa Okure, tālrunis: +371 67234936, e-pasta adrese: *santa.okure@ldz.lv*.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
		1. piedāvājumu sarunu procedūrā **iesniedz** **līdz 2023.gada 11.maija plkst. 09.30**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
		2. piedāvājumu sarunu procedūrā **atver 2023.gada 11.maijā,** **plkst. 10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā);
		3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ ieinteresētajam izpildītājam bez izskatīšanas;
		4. sarunu procedūrā **nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus**;
		5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz nolikuma 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;
		6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
		7. piedāvājumu atvēršana nav atklāta[[1]](#footnote-1);
		8. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvāto cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā, kā arī pieņem zināšanai, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums.
	2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:**
		1. Piedāvājuma nodrošinājuma summa ir **500.00 EUR** (*pieci simti euro un 00 centi*);
		2. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: „Piedāvājuma nodrošinājums *SPap: „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts””* un ar piedāvājuma dokumentiem (nolikuma 1.9.punkts) jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā. Valūta, kādā pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
		3. piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ietur piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
			3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
		4. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nav īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.5.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

1.6.4.1. nolikuma 1.5.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents;

1.6.4.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

* + 1. pasūtītājs pretendentam, kuram nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.6.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
	1. **Piedāvājuma noformēšana:**
		1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”. Neatvērt līdz 2023.gada 11.maija plkst. 10.00” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
		2. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls;
		3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.7.4.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots), rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents;
		4. **maksājuma uzdevumu**, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā, iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu un kas satur nolikuma 1.6.1. un 1.6.2.punktā noteiktās prasības);
		5. piedāvājuma un tam pievienoto papildus dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.).
	2. **Piedāvājuma cena:**
		1. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām **pilnīgi visām** pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu kvalitatīvu izpildi (arī tad, ja tās nav norādītas iesniegtajā darbu izmaksu tāmē), t.sk., darbu organizēšanas izdevumi, projektēšanas un tehniskās dokumentācijas izstrādes izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
		2. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par darbu izpildi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
		3. finanšu piedāvājumā, rakstot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Finanšu piedāvājumā ir jābūt norādītām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi atbilstoši nolikuma prasībām;
		4. pieteikumā (finanšu piedāvājumā) dalībai sarunu procedūrā (nolikuma 2.pielikums) piedāvājuma cena jānorāda EUR (bez PVN).
	3. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti (*attiecināms arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*).

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
		1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
		2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma) (*un apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu *(un pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
	2. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana:**
		1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;
		2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem izpildītājiem (pretendentiem) 6 (sešu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
		3. pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem izpildītājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 341.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai**);
		4. **ieinteresētajam izpildītājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**
		5. ja ieinteresētais izpildītājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
		6. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.11.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam izpildītājam, kurš uzdevis jautājumu;**
		7. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš”.
1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
	1. **Sarunu procedūras priekšmets:**

Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas (saukts arī – Objekts) fasādes remonts, saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem (turpmāk – darbi).

* 1. Piedāvājumu pretendents var iesniegt gan tikai par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
	2. **Līguma:**
		1. izpildes termiņš: no līguma abpusējas parakstīšanas dienas tehniskās dokumentācijas izstrādei **45 (četrdesmit piecas) dienas** un tad **60 (sešdesmit) dienas** fasādes remontam. Kopējais līguma izpildes termiņš ir **105 (viens simts piecas) dienas** no līguma abpusējas parakstīšanas dienas;
		2. izpildes vieta: saskaņā ar Darbu uzdevumu (nolikuma 3.pielikums);
		3. izpildes veids: būvdarbi.
	3. Pasūtītājašim iepirkumam paredzētā kopējā finanšu budžeta summa ir **50 000.00 EUR** (*piecdesmit tūkstoši euro un 00 centi*) bez PVN.
	4. **Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galvenais kods: 45400000-1** *(Ēku celtniecības pabeigšanas darbi)*.Iepirkuma nomenklatūras (CPV) papildu kodi: **45443000-4** *(Fasādes darbi),* **45442110-1** *(Ēku krāsošanas darbi),* **45442100-8** *(Krāsošanas darbi)*, **45442000-7** *(Aizsargsegumu uzklāšana),* **45432210-9** *(Sienu apdares darbi)*, **45410000-4** *(Apmešanas darbi)*, **45451000-3** *(Apdares darbi)*, **45453000-7** *(Kapitālais remonts un kosmētiskais remonts)*.
	5. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas veikt darbus saskaņā ar Darbu uzdevumu (sk. nolikuma 3.pielikumu).
	6. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu par 20% (divdesmit procentiem) kā arī līguma kopējo summu (EUR bez PVN), noslēdzot par to atsevišķu rakstisku vienošanos ar pretendentu (būvuzņēmēju), saglabājot noslēgtā līguma nosacījumus.
	7. **Objekta apskate:** ieinteresētie izpildītāji pēc nepieciešamības pastāvīgi var veikt Objekta apskati. Piedāvājuma pienācīgai sagatavošanai Objekta apskate tiek organizēta **2023.gada 3.maijā plkst. 11.00.** Iepriekšēja pieteikšanās obligāta (tālrunis: 29531898). **Objekta apskate ir obligāta.**
1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI[[2]](#footnote-2)**
	1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 1.pielikumā** „Pretendentuatlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti” (*attiecināms arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*).
2. **kvalifikācijas PRASĪBAS**

Skatīt nolikuma 1.pielikumu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti” *(attiecināms arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
	1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.

* 1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
		1. komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta (*kā arī apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts*) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti (t.sk. atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums) un pārliecinās, vai uz pretendentu (*kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents (*apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts*) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Ja ar piedāvājuma dokumentiem nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Vienlaikus komisija pārbauda, vai pretendents, vai tā darbinieks nav konsultējis vai citādi bijis iesaistīts iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, vai tā darbinieki ir konsultējuši vai citādi bijuši iesaistīti iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā un ja šis apstāklis izpildītājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam izpildītājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci;
		2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;
		3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai pieteikumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto pieteikuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
		4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
		5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu grozot vai negrozot Darbu uzdevumu;
		6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
		7. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 1.pielikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.
1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM, IZLOZE**
	1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
		1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
		2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
		3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
	2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
	3. Sarunas un izloze tiks protokolētas.
	4. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[3]](#footnote-3).
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, LĪGUMA NODROŠINĀJUMA NOSACĪJUMI**
	1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
	2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
	3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
	5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 9.pielikumam).
	6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
	7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	8. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izpildītājs (pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības) saskaņā ar līgumā noteikto 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz pasūtītājam līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no iepirkuma līguma summas (bez PVN) bankas izsniegtas garantijas veidā vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtas apdrošināšanas polises veidā, vai kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums, *Līguma* *datums* un *pasūtītāja piešķirtais numurs”*. Bankas garantijas un apdrošināšanas sabiedrības izsniegtā dokumenta tekstā obligāti jābūt norādei: *„Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758)”.* Līguma nodrošinājuma noteikumus skatīt līguma projektā (nolikuma 9.pielikuma 7.sadaļā).
	9. Valūta, kādā pretendents veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ieturēs līguma nodrošinājumu, ja pretendents neveiks līguma izpildi saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.
	10. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz abu pušu līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc darbu galīgā izpildes brīža.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti) uz 7 (septiņām) lpp.;

**2.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā */forma/* uz 3 (trīs) lpp.;

**3.pielikums** – Darbu uzdevums uz 2 (divām) lpp.;

**4.pielikums** – Informācijas veidlapa par pretendenta finanšu apgrozījumu */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**5.pielikums** – Informācijas veidlapa par pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītu (-iem) līdzīgu (-iem) līgumu (-iem) */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**6.pielikums** – Informācijas veidlapa par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**7.pielikums** – Informācijas veidlapa par pretendenta norādīto personu */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**8.pielikums** – Informācijas veidlapa par personu apvienību */forma/* uz 1 (vienas) lpp.

**9.pielikums** – Līguma projekts uz 14 (četrpadsmit) lpp.;

**10.pielikums** – Pieprasījums papildus informācijas saņemšanai */forma/* 1 (vienas) lpp.

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D.Smilktena

*Okure +371 67234936*

**1.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

**PRETENDENTU ATLASE (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības)/PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**

*izveidots tabulas formā, lai vienlaikus tiktu nodrošināta informācija par kvalifikācijas noteikumu sasaisti ar attiecīgajiem iesniedzamajiem dokumentiem*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numerācija** | **Atlases noteikumi** |  | **Numerācija****(1.9.p.)** | **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti[[4]](#footnote-4)****(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.7.punktā):**  |
| **1.** | Pretendents apliecina dalību iepirkumā |  | 1.9.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā /forma/ (nolikuma 2.pielikums); |
|  | 1.9.2. | **Darbu izmaksu tāme** (noformēta brīvā formā) atbilstoši nolikuma 1.8.punktā noteiktajam. Pretendents nodrošina, ka pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 1 (vienas) darba dienas laikā pēc pasūtītāja pieprasījuma Darbu izmaksu tāme tiek iesniegta elektroniski *MS Excel* formātā, nosūtot uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi; |
| **2.** | Pretendenta pārstāvim, kurš parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības. |  | 1.9.3. | ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.****Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī norādīto personu/apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** |  |  |  |  |
| 3.1. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; |  | 1.9.4. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*; |
| 3.2. | ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro[[5]](#footnote-5); |  | 1.9.5. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |  | 1.9.6. | informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 2.pielikuma 22.punkts); |
| 3.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; |  | 1.9.7. | *pārbauda pasūtītājs*; |
| 3.5. | pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma; |  | 1.9.8. | *pārbauda pasūtītājs*; |
| 3.6. | ir konstatēts, ka uz pretendentu *(un/vai pretendenta norādīto personu/apakšuzņēmēju/personu apvienības dalībnieku/personālsabiedrības biedru, ja tāds tiek piesaistīts)* attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi; |  | 1.9.9. | *pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.7. | uz norādīto personu *un/vai* piesaistīto apakšuzņēmēju/personu apvienības dalībnieku/personālsabiedrības biedru ir attiecināmi 3.punktā minētie nosacījumi. |  | 1.9.10. | *(Ja nepieciešams)* norādītās personas *un/vai* piesaistītā apakšuzņēmēja/visu personu apvienības dalībnieku/visu personālsabiedrības biedru apliecinājums, ka to kvalifikācija atbilst sarunu procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz tiem neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. |
| **4.** | **kvalifikācijas noteikumi PRETENDENTIEM.** **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |  |  |  |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts Latvijas Republikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām; |  | 1.9.11. | *pretendents komersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs;* |
| 4.2. | pretendenta gada vidējais neto finanšu apgrozījums 2019., 2020. un 2021.gadā, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam ir proporcionāli vienāds vai lielāks pretendenta piedāvājumā piedāvātajai līgumcenai.Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā minētie 3 (trīs) gadi, tad gada vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam; |  | 1.9.12. | informācijas veidlapa par pretendenta finanšu apgrozījumu (noformēta atbilstoši nolikuma 4.pielikumā pievienotajai formai); |
| 4.3. | pretendents 2020., 2021. un 2022.gada darbības laikā ir veicis vismaz 1 (vienu) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma darbu/remontdarbu līgumu; |  | 1.9.13. | 1) informācija par pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem /forma/ (sarunu procedūras nolikuma 5.pielikums);2) **atsauksme,** kas apliecina pretendenta pieredzi prasībai atbilstošu darbu/remontdarbu veikšanā no norādītā klienta *(ja darbi veikti pēc VAS* „*Latvijas dzelzceļš” pasūtījuma, atsauksme nav jāiesniedz).*Atsauksme noformēta, norādot informāciju par izpildītajiem darbiem - darbu specifika, īss apraksts; |
| 4.4. | sarunu procedūras nolikumam atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums; |  | 1.9.14. | maksājuma uzdevums kas pierāda, ka pretendents ir veicis piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā saskaņā ar nolikuma 1.6.punktu (noformēts atbilstoši nolikuma 1.7.4.punktam); |
| 4.5. | pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā un sertificēts **vienā no** Būvkomersantu reģistrā iekļautajām **būvdarbu vadīšanas darbības sfērām**, kurās būvkomersants veic komercdarbību*(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un atbilstoši veicamajiem darbiem sertificētam attiecīgā sfērā);* |  | 1.9.15. | *pretendents (apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts) būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopiju neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā [[6]](#footnote-6);* |
| 4.6. | pretendentam darbu izpildei jānodrošina **sertificētu un pieredzējušu būvdarbu vadītāju**, kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā jebkurā jomā/sfērā, ar šādu pieredzi: ēku būvdarbu vadīšana; |  | 1.9.16. | 1. **informācija** par prasībai atbilstošu būvdarbu vadītāju tiek norādīta, aizpildot pieteikuma (nolikuma 1.pielikums) 14.punktu, un pasūtītājs/komisija pretendenta norādīto būvdarbu vadītāju pārbauda Būvspeciālistu reģistrā[[7]](#footnote-7).2. Prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, bet piedāvājumu vērtēšanas gaitā, pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma, pretendentam ir pienākums nekavējoties iesniegt arī:2.1. piesaistītās personas parakstītu apliecinājumu iespējamā iepirkuma līguma izpildē;2.2. atsauksmi profesionālās pieredzes pierādīšanai; |
| 4.7. | pretendents var atsaukties uz pretendenta norādītā apakšuzņēmēja iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents, kas piedalās sarunu procedūrā, pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgo komersantu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. **Pretendentam piedāvājumā jānorāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu/būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000.00 euro no kopējā darbu apjoma.**  |  | 1.9.17.  | *(ja nepieciešams)* informācija par piesaistīto (-ajiem) apakšuzņēmēju (-iem) (nolikuma 6.pielikums); |
|  | 1.9.18.  | *(ja nepieciešams)* piesaistītā (-o) apakšuzņēmēja (-u) apliecinājums vai vienošanās kopija ar pretendentu par sadarbību līguma izpildē. |
| 4.8. | pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams līguma izpildē, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām nolikumā noteikto prasību izpildei, pretendents pierāda, ka pretendents un norādītā persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, būs solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.Uz personu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības biedru vai pretendenta norādīto personu (ja tāda tiek piesaistīta) ir attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 3.punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi un tie tiks pārbaudīti saskaņā ar nolikumā noteikto. *Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības biedru vai pretendenta norādīto personu, ja pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība, kā arī pretendenta sadarbības partneri, ja tāds tiek piesaistīts atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībās paredzētajam.* |  | 1.9.19. | *(ja nepieciešams)* 1) iesniedz informāciju par personu apvienību (noformētu atbilstoši nolikuma 8.pielikumā pievienotajai veidlapas formai);2) iesniedz informāciju par pretendenta norādīto personu (noformētu atbilstoši nolikuma 7.pielikumā pievienotajai veidlapas formai); 3) iesniedz personu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības vai pretendenta un norādītās personas apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību līguma izpildē un solidāru atbildību, kurā jābūt norādītam katras personas atbildības apjomam un lomu sadalījumam, t.i., kādu daļu no iepirkuma līguma izpildīs katrs izpildītāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs, vai pretendenta noradītā persona, kā arī kurš izpildītāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs ir pilnvarots pārstāvēt izpildītāju apvienību vai personālsabiedrību piedāvājuma iesniegšanai un iepirkuma līguma slēgšanai;4) iesniedz visu personu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības biedru vai pretendenta norādītās personas apliecinājumu, ka tā kvalifikācija atbilst sarunu procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz to neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. |

**2.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

*[pretendenta uzņēmuma veidlapa]*

2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”**

**/forma/**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā veikt sarunu procedūras priekšmetā minētos darbus saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma, t.sk. Darbu uzdevuma (nolikuma 3.pielikums), līguma projekta (nolikuma 9.pielikums) nosacījumiem un iesniegto darbu izmaksu tāmi par šādu cenu ***(pretendents obligāti pievieno arī darbu izmaksu tāmi)***:

**Finanšu piedāvājums**

 \**Pretendenta sniegtā informācija (aizpilda pretendents, norādot konkrētu piedāvājuma summu).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Sarunu procedūras priekšmets** | **Piedāvājuma kopējā****summa****EUR (bez PVN) \*** |
| Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts |  |

1. piedāvā izpildīto darbu un sertificētu materiālu garantijas termiņu \_\_\_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā* ***60 (sešdesmit)****)* **mēneši** no darbu pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un būvdarbiem \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā* ***5 (pieci)****)* ***gadi***;
2. piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendārās dienas no darbu pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
3. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
4. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
5. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
6. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
7. apliecina, ka ir tiesīgs sniegt sarunu procedūras priekšmetā minētos darbus un garantē, ka sarunu procedūras priekšmetā minēto darbu izpildei tiks piesaistīti tikai kvalificēti/sertificēti speciālisti, visas pielietotās iekārtas un materiāli ir sertificēti Eiropas Savienībā un darbi tiks veikti saskaņā ar labāko praksi, kā arī darbus vadīs piedāvājumā norādītais būvspeciālists (būvdarbu vadītājs);
8. apliecina, ka darbu izpildē izmantojamiem materiāliem atbilstības deklarācijas tiks iesniegtas pie objekta nodošanas vai pēc pasūtītāja pieprasījuma darbu veikšanas laikā;
9. garantē, ka darbi tiks veikti atbilstošā apjomā, kvalitātē un termiņā, kurus paredz sarunu procedūras nolikuma (t.sk. Darba uzdevuma un līguma projekta) nosacījumi;
10. apliecina, ka darbu izpildē tiks izmantoti tikai piedāvājumā norādītie materiāli un ķīmiskās vielas, par kuriem ir iesniegtas deklarācijas/sertifikātu kopijas;
11. garantē, ka darbu izpildē iesaistītie darbinieki ir instruēti atbilstoši Latvijas Republikas noteiktajiem normatīvajiem aktiem (ugunsdrošības noteikumi, darba drošības noteikumi, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības u.c.).
12. garantē segt visus zaudējumus, kas var rasties pasūtītājam pretendenta *(vai piesaistītā apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts)* darbības vai bezdarbības rezultātā, nepienācīgā kvalitātē sniedzot sarunu procedūras priekšmetā minētos darbus;
13. informē (*nolikuma 1.pielikuma 4.6. un 1.9.16.punkta prasības izpildei*) par piesaistīto būvdarbu vadītāju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds, sertifikāta id.dati*);
14. apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar darbu kvalitatīvu izpildi (arī tad, ja tās nav norādītas iesniegtajā darbu izmaksu tāmē), t.sk., darbu organizēšanas izdevumi, projektēšanas un tehniskās dokumentācijas izstrādes izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
15. garantē, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā un līguma izpildes laikā būs reģistrēts (vai arī, ja iestājies notecējuma termiņš, tiks veikta ikgadējās informācijas atjaunošana) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā[[8]](#footnote-8) saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” *(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā);*
16. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra vai, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, piedāvājuma derīguma termiņa laikā *(šī prasība attiecināma arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
17. apliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli pirms piedāvājuma sarunu procedūrai iesniegšanas un sarunu procedūras priekšmetā minētie veicamie darbi ir saprotami;
18. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstoši noformēts līguma nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas (bez PVN);
19. apliecina, ka būvuzņēmējam un būvspeciālistam ir izsniegta spēkā esoša „Vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise” un pie līguma parakstīšanas iesniegs pasūtītājam minēto dokumentu apliecinātas kopijas;
20. apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
21. apliecina*,* ka iepirkuma piedāvājumā norādītie materiāli un pretendents vai tā piegādes ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijasatbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to paziņo pasūtītājam;
22. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
23. apliecina, ka visi pieteikumam pievienotie dokumenti un informācija, t.sk. atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām atsevišķi iesniegtās darbu izmaksu tāmes drukātā un elektroniskā veidā, kas tiek iesniegtas pēc pasūtītāja pieprasījuma, ir šī pieteikuma un piedāvājuma neatņemama sastāvdaļa.
24. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa (faksa) numuri, **oficiālā e-pasta adrese** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

**DARBU UZDEVUMS**

1. **Ievads**

VAS „Latvijas dzelzceļš” (turpmāk - Pasūtītājs) Sliežu ielā 2, Rīgā pieder dzelzceļa stacijas ēka Sarkandaugava (būves kad. apzīmējums 01000172034001, SAP Nr.11100000277). Ēkas ekspluatācijas laikā notiek koka fasādes apšuvuma dēļu plaisāšana, kā arī bojājas fasādes krāsojums.

1. **Mērķis**
	1. Novērst ēkas fasādes tālāko bojāšanos;
	2. Atjaunot ēkas fasādes tehnisko stāvokli un vizuālo izskatu;
	3. Veikt dzelzceļa nekustamā īpašuma uzlabošanu, sakārtošanu un drošu ekspluatāciju.
2. **Darba uzdevums**

Darba uzdevumā nav paredzēts mainīt karnīzes skārda apdari, renes un notekcaurules, jo tās ir funkcionējošas un apmierinošā tehniskā stāvoklī, kā arī nav paredzēta plastmasas logu atjaunošana, jo tie ir labā tehniskā stāvoklī.

Izstrādāt tehnisko dokumentāciju un pamatojoties uz izstrādāto tehnisko dokumentāciju veikt sekojošus būvdarbus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Darba veids** | **Mērvienība** | **Apjoms** |
| 1. | Būvniecības ieceres dokumentācijas -paskaidrojuma raksta izstrāde un saskaņošana | komplekts | 1 |
| 2. | Būvlaukuma ierīkošana, uzturēšana un darbu organizācija | objekts | 1 |
| 3. | Sastatņu montāža, demontāža | komplekts | 1 |
| 4. | Koka apšuvuma (arī jumta pārkares un nojumes) sagatavošana krāsošanai, t.sk., bojātā koka apšuvuma nomaiņa, logu apmaļu atjaunošana, bojātā krāsojuma noņemšana, slīpēšana | m2 | 530 |
| 5. | Koka fasādes, t.sk., jumta pārkares, un nojumes, gruntēšana, krāsošana (darba pilns cikls) | m2 | 530 |
| 6. | Koka logu bloku krāsošana, t.sk., virsmas sagatavošana (darba pilns cikls) | gab. | 5 |
| 7. | Logu restu krāsošana | gab. | 1 |
| 8. | Logu skārda palodžu remonts vai nomaiņa | gab. | 2 |
| 9. | Ieejas durvju atjaunošana un krāsošana | gab. | 3 |
| 10. | Cokola remonts, t.sk., bojātā apmetuma atjaunošana, virsmas sagatavošana krāsošanai, špaktelēšana, gruntēšana, krāsošana (darba pilns cikls) | m2 | 33 |
| 11. | Lieveņu remonts | gab. | 2 |
| 12. | Stacijas nosaukuma krāsojuma atjaunināšana | gab. | 1 |
| 13. | Atkritumu izvešana | m3 | 6 |

**Darba pilns cikls** – būvuzņēmējs sagatavo un iesniedz savu tehnoloģiju būvdarbu veikšanai no virsmas sagatavošanai līdz krāsošanai, tas ir, bojātā apmetuma noņemšana vai koka detaļu nomaiņa, apmešana, pārējās virsmas attīrīšanai no vecās krāsas, špaktelēšana, gruntēšana, krāsošana (1x vai 2x).

Būvuzņēmējs var izvēlēties dažādas tehnoloģijas un izmantot dažādus materiālus, kas atšķiras, bet nodrošina kvalitatīvu virsmas pārklājumu (tas nozīmē, ka nevar vienkārši pārkrāsot esošo virsmu).

Darbu likumīgai realizācijai jāizstrādā, jāsaskaņo ar Pasūtītāju un jāiesniedz Būvvaldē un un Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) atļaujas saņemšanai Būvniecības ieceres dokumentācija – paskaidrojuma raksts (informācija par fasādes krāsu risinājumu (krāsu pase), darbu organizēšanas shēma u.tt.). Nav plānots mainīt fasādes krāsu toņus. Visi būvdarbu veidi izpildāmi, ievērojot pilnu darba ciklu, ievērojot būvniecības tehnoloģijas.

Visi būvdarbi tiek veikti ievērojot tehnoloģisko procesus, tiek kompleksi risināti un netiek dalīti.

Būvdarbus veikt atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, LBN 201-15 „Būvju ugunsdrošība” un citiem normatīvo aktu prasībām.

 Būvdarbu gaitā, ja būvdarbu apjomi pamatoti palielinās vai samazinās, tiek sastādīts un abpusēji parakstīts Darba apjomu izmaiņu akts, saglabājot piedāvājumā iesniegtās m2 izmaksas. Objekta apsekošana uz vietas kopā ar Pasūtītāja pārstāvi ir obligāta.

1. **Rezultāts**
	1. Likvidētas bīstamas situācijas, novērsta ēkas fasādes bojāšanās un atjaunots tās tehniskais stāvoklis.
	2. Veikta dzelzceļa nekustamā īpašuma sakārtošana un droša ekspluatācija.
2. **Laiks un resursi**

Darbs par šī Darbu uzdevuma izpildi tiks veikts uz līguma pamata, kuru noslēgs pasūtītājs - LDZ un darba izpildītājs - būvuzņēmējs, kas ir atbildīgs par Darbu uzdevuma 3.punkta sekmīgu un kvalitatīvu izpildi, apakšlīgumu slēgšanu un par konsultācijām ar jebkuru citu firmu, institūcijām vai ekspertiem.

Visus ar būvniecības ieceres izstrādāšanu saistītos izdevumus sedz būvuzņēmējs.

 Darbu izpildes termiņš: no līguma parakstīšanas dienas tehniskās dokumentācijas izstrādei 45 (četrdesmit piecas) dienas un tad 60 (sešdesmit) dienas fasādes remontam.

 Būvdarbu garantijas laiks – 5 gadi.

 ***Pielikumā:\****

1. Būves kadastrālās uzmērīšanas lietas kopija -1 eksemplārs;
2. Zemesgrāmatas apliecības kopija – 1 eksemplārs.

***\*Iepirkuma ietvaros pielikums tiek izsniegts pēc pieprasījuma saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 1.11.7.punktu (kā arī skat.nolikuma 10.pielikumu/formu)***

**4.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU**

*/forma/*

|  |
| --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[9]](#footnote-9) gadiem****(EUR bez PVN)** |
| 2019.gadā | 2020.gadā | 2021.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: |  |
| Gada vidējais apgrozījums 3 (trīs) gados: |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**5.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

#### INFORMĀCIJA PAR PĒDĒJO 3 (TRĪS)[[10]](#footnote-10) DARBĪBAS GADU LAIKĀ PRETENDENTA SEKMĪGI IZPILDĪTIEM LĪDZĪGIEM LĪGUMIEM[[11]](#footnote-11)

*(nosacījums: vismaz 1 (viens) līgums)*

*/forma/*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Līguma priekšmeta (t.sk. arī sniegto darbu īss) apraksts*)* | Līguma summa (t.sk. arī sniegto darbu apjoms) EUR (bez PVN) | Darbu saņēmējs (pasūtītājs) | Darbu izpildes laiks(no.. līdz..) (līguma termiņš) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis(atsauksmju sniegšanai) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**6.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

**Informācija par PIESAISTĪTAJIEM apakšuzņēmējiem**

 *[ja tādi tiek piesaistīti]*

*/forma/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja nosaukums, adrese, telefons, kontaktpersona | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja paredzēto darbu īss apraksts | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja sniedzamo darbuapjoms no kopējā darbu apjoma (euro)[[12]](#footnote-12) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

**Pretendentam un piesaistītajam apakšuzņēmējam papildus augstāk minētajai informācijai jāiesniedz (atbilstoši nolikumam) šo personu apliecinājums vai vienošanās par sadarbību līguma izpildē.**

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**7.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA NORĀDĪTO PERSONU**

/forma/

*[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei pretendents atsaucas uz norādīto personu iespējām, ja tas nepieciešams līguma izpildei]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Norādītās personas reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Kvalifikācijas prasība, uz kuru pretendents atsaucas *(pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze)*  | Norādītās personas resursi, kas būs pretendenta rīcībā kvalifikācijas prasību izpildei  | Norādītās personas kompetences/ atbildības īss apraksts līguma izpildē |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Pretendentam un norādītajai personai papildus augstāk minētajai informācijai jāiesniedz (atbilstoši nolikumam) šo personu apliecinājums vai vienošanās par sadarbību līguma izpildē.**

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**8.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR Personu apvienībU**

/forma/

*[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei pretendents balstās uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas nepieciešams līguma izpildei]*

1) Personu apvienības nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_ [ja personu apvienība ir reģistrēta], tālruņa Nr., e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Personu apvienības pilnvarotā partnera / personālsabiedrības lietveža nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr., tālruņa Nr., e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Personu apvienības pilnvarotā partnera / personālsabiedrības lietveža atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Pārējo dalībnieku nosaukumi, adreses, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

(4.1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(4.2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) Kompetenču/atbildības sadalījums līguma izpildē katram dalībniekam personu apvienībā [apvienības nosaukums:] „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personu apvienības dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs** | **Kompetenču/atbildības sadalījums līguma izpildē** | **Apliecinošs dokuments** |
| Personu apvienības pilnvarotais dalībnieks / personālsabiedrības lietveža nosaukums |  |  |
| 1. Dalībnieks (nosaukums), reģistrācijas Nr. |  |  |
| 2. Dalībnieks (nosaukums), reģistrācijas Nr. |  |  |
| -/- |  |  |

**6) Personu apvienībai papildus augstāk minētajai informācijai jāiesniedz (atbilstoši nolikumam) šādi dokumenti:**

**(6.1.) Visu personu apvienības dalībnieku parakstīts apliecinājums vai vienošanās**

*[Personu apvienības apliecinājumā vai vienošanā ir jānorāda, ka apvienības sastāvs un dalībnieki netiks mainīti līdz līguma izpildes beigām un, ja izpildītāju apvienībai kā pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma līguma izpildei tiks reģistrēta personālsabiedrība. Šajā apliecinājumā vai vienošanās ir jānorāda personu apvienības nosaukums (kas ir arī pretendenta nosaukums) un apvienības faktiskā adrese, un jāapliecina, ka personu apvienība un tās sastāvs būs nemainīgs līdz līguma izpildes beigām. Apliecinājumā vai vienošanā ir jānorāda personu apvienības pilnvarotais partneris (norādot partnera pilnu nosaukumu, faktisko adresi), kurš tiek pilnvarots iesniegt un saņemt prasības visas personu apvienības vārdā. Šādu apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina visi apvienības dalībnieki.]*

**(6.2.) Vadošajam dalībniekam izsniegta pilnvara**

*[Vadošais partneris tiek pilnvarots* ***ar pilnvaru*** *iesniegt un saņemt prasības visas personu apvienības vārdā]*

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[ pilnvarotās personas vārds, uz vārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**9.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

*PROJEKTS*

*Iepirkuma rezultātā tiek noslēgts līgums saskaņā ar šo projektu. Līguma projekts var tikt precizēts (papildināts un koriģēts) ar nenozīmīgiem papildinājumiem, korekcijām, piemēram, ja izmantotie formulējumi ir neprecīzi, pārrakstīšanās un tehniski kļūdu labojumi, par kārtību un termiņiem savstarpējai informācijas apmaiņai, ja puses vienojas par abpusēji izdevīgākiem un/vai ērtākiem risinājumiem, līguma ērtākai izpildei par atbildīgo kontaktpersonu noteikšanu, par atbildīgo personu pārstāvības tiesībām un apjomu noteikšanu u.c., atbilstoši piedāvājumam un ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktās prasības.*

**L Ī G U M S Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remontu**

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*vai*

Rīgā, datumu skatīt laika zīmogā

**Valsts akciju sabiedrība „Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģ.Nr.40003032065, turpmāk - Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_ „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, vienotais reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk- Būvuzņēmējs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,kurš (-a; -i; -as) rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod, bet Būvuzņēmējs apņemas veikt Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas (turpmāk tekstā – Objekts) ēkas fasādes remontu (turpmāk tekstā – Darbi), atbilstoši Pasūtītāja organizētās sarunu procedūras ar publikāciju „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”nolikumam (apstiprināts ar VAS „Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2023.gada \_\_.\_\_\_\_ 1.sēdes protokolu), Būvuzņēmēja piedāvājumam (2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikums Nr.\_\_\_\_\_\_\_) un rezultātam (2023.gada \_\_\_.\_\_\_ rīkojums Nr.\_\_\_\_\_), Līgumam un tā pielikumiem.
	2. Parakstot Līgumu,Būvuzņēmējsapliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli.
	3. Darbu izpildes termiņš – no abpusējas līguma parakstīšanas dienas **tehniskās dokumentācijas izstrādei 45 (četrdesmit piecas) dienas** un tad **60 (sešdesmit) dienas Darbu veikšanai**. Kopējais Līguma izpildes termiņš ir **105 (viens simts piecas) dienas no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.**
	4. Līguma izpildei Būvuzņēmējam ir nepieciešams izstrādāt tehnisko dokumentāciju.
2. **Līgumcena, samaksas nosacījumi un kārtība**
	1. Saskaņā ar Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu un Līguma 2.pielikumu cena par Līguma 1.1.punktā minēto Darbu veikšanu ir \_\_\_\_\_\_ **EUR** *(\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi)* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).
	2. PVN tiek piemērots saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu „Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem”. Būvuzņēmējs izrakstītajos rēķinos Pasūtītājam norāda Darbu vērtību bez pievienotās vērtības nodokļa.
	3. Līgumcenā ir iekļauti visi Būvuzņēmēja izdevumi, kas saistīti ar Darbu kvalitatīvu izpildi (arī tad, ja tie nav norādīti iesniegtajā Darbu izmaksu tāmē), t.sk., Darbu organizēšanas izdevumi, projektēšanas un tehniskās dokumentācijas izstrādes izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
	4. Pasūtītājs norēķinus veic \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendāra dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, pamatojoties uz Pušu pārstāvju parakstītiem aktiem - formas Nr.2 (saskaņā ar Līguma 3.pielikumu) un pēc visu Darbu pabeigšanas, pamatojoties uz Būvuzņēmēja iesniegto un Pušu parakstīto pieņemšanas – nodošanas aktu (saskaņā ar Līguma 4.pielikumu).
	5. Ja Būvuzņēmējs iesniedz rēķinu, kas neatbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu un Līguma prasībām un/vai ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pasūtītājam ir tiesības nemaksāt par faktiski izpildītiem Darbiem, paredzēto līgumsodu vai nokavējumu procentus par parāda samaksas nokavējumu, līdz brīdim kamēr Būvuzņēmējs nebūs Līgumā noteiktajā kārtībā paziņojis Pasūtītājam par rekvizītu maiņu vai iesniedzis rēķinu ar visiem Līgumā noteiktajiem rekvizītiem, vai citādi izlabotu.
	6. Būvuzņēmējs rēķinā norāda Pasūtītāja juridisko adresi Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, maksātāja rekvizītus un Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru.
	7. No Pasūtītāja puses izpildītos Darbus Objektāpieņem un aktus (formas Nr.2) paraksta Pasūtītāja atbildīgā persona Nekustamā īpašuma pārvaldes Tehniskās uzturēšanas un attīstības daļas vecākais būvinženieris \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_.
	8. No Būvuzņēmēja puses atbildīgā persona par Darbu izpildi Objektā ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_.
	9. Būvuzņēmējam pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas 3 (trīs) darba dienu laikā ir pienākums iesniegt Pasūtītājam garantijas perioda garantijas polisi uz 5 gadiem 5% apmērā no Līguma summas, norādot Pasūtītāju kā apdrošināto personu. Gadījumā, ja garantijas perioda garantijas polise nav iesniegta Līgumā noteiktajā laikā, Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Būvuzņēmējam Līguma atlikušo summu par izpildītiem un pieņemtajiem Darbiem līdz brīdim kamēr Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam garantijas perioda garantijas polisi.
3. **Pasūtītāja pienākumi**
	1. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža, Pasūtītājam jāsniedz Būvuzņēmējam visa nepieciešamā dokumentācija. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību un Būvuzņēmējs to pieņem kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.
	2. Pēc Būvuzņēmēja rakstiska pieprasījuma, Pasūtītājs izskata iespēju izmantot Darbu veikšanai nepieciešamās komunikācijas (elektrotīklus, ūdensvadu, u.c.).
	3. Pēc Būvuzņēmēja rakstiska pieprasījuma, Pasūtītājs izskata iespēju izdalīt sadzīves telpu Būvuzņēmēja darbiniekiem, kā arī vietu instrumentu un būvmateriālu glabāšanai.
	4. Pasūtītājs pieņem Būvuzņēmēja izpildītos Darbus ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ja tas atbilst Līguma un tāmju noteikumiem.
4. **Būvuzņēmēja pienākumi**
	1. Būvuzņēmējs apņemas uzsākt Darbus 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
	2. Pirms Darbu uzsākšanas Būvuzņēmējs izstrādā Darbu veikšanas projektu un saskaņo ar Pasūtītāju.
	3. Reizē ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu iesniegt Pasūtītājam foto fiksācijas materiālus, komunikāciju ekspluatējošo organizāciju izziņas utt.
	4. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par trešajām personām un Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības rezultātā Darbu izpildes laikā. Būvuzņēmējs atlīdzina visus nodarītos zaudējumus Pasūtītājam 100% apmērā.
	5. **Būvuzņēmējam un būvspeciālistam ir jānodrošina civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana, Būvuzņēmējs un būvspeciālists pie Līguma parakstīšanas iesniedz apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju, atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.**
	6. Darbiem un sertificētiem materiāliem garantija ir *(nosacījums: ne mazāk kā* ***60 (sešdesmit)****)* **mēneši** no Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas un būvdarbiem \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā* ***5 (pieci)****)* ***gadi***;
	7. Izpildāmo Darbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas Republikas būvnormatīvos, apbūves noteikumos un citos normatīvajos aktos noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem.
	8. Darbu izpildes laikā ievērot Latvijas Republikas normatīvos un tiesību aktus.
	9. Darbu veikšanas gaitu saskaņot ar Pasūtītāja atbildīgo personu.
	10. Nepieciešamības gadījumā, Būvuzņēmējs ar Pasūtītāja atbildīgo personu saskaņo laiku par demontāžas darbu, kas saistīti ar paaugstinātu skaņas līmeni un putekļu daudzumu, veikšanu, kā arī izvieto brīdinājuma zīmes un norādes par veicamajiem darbiem Objektā.
	11. Pieslēgšanu tehniskajām komunikācijām (elektrotīkliem utt.) un to izmantošanu Darbu laikā veikt tikai pēc Pasūtītāja atbildīgās personas atļaujas saņemšanas.
	12. Savlaicīgi savākt un izvest būvgružus.
	13. Ja pēc Darbu pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, ko nebija iespējams konstatēt pieņemot Darbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Darbu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Būvuzņēmējs novērš konstatētos trūkumus un defektus.
	14. Iestājoties Līguma 4.13.punkta noteikumiem 5 (piecu) darba dienu laikā Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja Būvuzņēmējs izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē Pasūtītājs vienpusēji, piedaloties Pasūtītāja pārstāvim un trešajai personai.
	15. Būvuzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma 4.14.punktā minētā akta parakstīšanas brīža vai citā laikā, par ko Puses ir vienojušās.
	16. Ar Līgumu uzņemto saistību pienācīgai izpildei, Būvuzņēmējam ir tiesības piesaistīt tikai tos apakšuzņēmējus, kurus tas ir norādījis, iesniedzot piedāvājumu sarunu procedūrā un kuri neatbilst Pasūtītāja Līguma 1.1.punktā minētā nolikuma 3.punktā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.
	17. Līguma 4.16.punktā noteiktajā gadījumā, par darba aizsardzības prasību izpildi un ugunsdrošību Objektā ir atbildīgs Būvuzņēmējs.
	18. Par darba aizsardzības prasību izpildi un ugunsdrošību Objektā Darbu izpildes laikā ir atbildīgs Būvuzņēmējs.
	19. Pieņemšanas – nodošanas aktā uzrādīt Nekustamā īpašuma pārvaldes Tehniskās uzturēšanas un attīstības daļas glabāšanā nodoto izpilddokumentāciju.
5. **Pušu atbildība un strīdu atrisināšana**
	1. Puses risina jautājumus un strīdus, kas radušies sakarā ar Līguma izpildi, vienojoties vai Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā, ievērojot Latvijas Republikas tiesību aktus.
	2. Puses ir atbildīgas par līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildīšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu otrai Pusei saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem.
	3. Par Darbu pabeigšanas termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja samaksāt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi neizpildītās saistības vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% no neizpildītās saistības apmēra.
	4. Par Darbu samaksas nokavējumu, ja Būvuzņēmējs izpildījis Darbus atbilstošā apjomā, kvalitatīvi un termiņā, Būvuzņēmējam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja samaksāt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no neizpildītās saistības apmēra.
	5. Ja Būvuzņēmēja vai Līguma 4.16.punktā minēto personu vainas dēļ Pasūtītājam ir uzlikts administratīvais sods - naudas sods, ko Pasūtītājs ir samaksājis, tad Pasūtītājam ir tiesības regresa kārtībā vērsties pret Būvuzņēmēju un pieprasīt samaksāt Pasūtītājam naudas summu tādā apmērā, kādā Pasūtītājs ir samaksājis naudas sodu. Naudas soda samaksu apliecina bankas apstiprināts maksājuma dokuments. Būvuzņēmējam šādā gadījumā ir pienākums bez jebkādiem iebildumiem samaksāt Pasūtīja regresa prasījumā norādīto naudas summu pilnā apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā no regresa prasījuma saņemšanas dienas.
	6. Par Līguma 5.5.punkta termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja samaksāt līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās regresa prasījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās regresa prasījuma summas.
	7. Būvuzņēmējs ir pilnīgi atbildīgs par Darbu izpildes apjomu, kvalitāti un termiņiem, kas tam uzdoti veikt saskaņā ar Līgumu.
	8. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	9. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs Būvuzņēmēja saimniecisko darbību, Pasūtītājs ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1 pantā noteiktās prasības.
6. **Līguma darbības laiks, grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Līgumu var grozīt, papildināt pēc Pušu rakstveida vienošanās, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīviem aktiem.
	3. Līgumu Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt vienpusējā kārtā jebkurā no šiem gadījumiem, rakstiski par to paziņojot Būvuzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš, ja Būvuzņēmējs:
		1. neiesniedz Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;
		2. ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem;
		3. nenodrošina Darbu kvalitāti;
		4. nevar nodrošināt Darbus par Līguma 2.1.punktā norādīto līgumcenu;
		5. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta Būvuzņēmēja saimnieciskā darbība, vai uzsākts maksātnespējas process;
		6. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas ietekmē Līguma izpildi.
	4. Līguma 6.3.1. – 6.3.4.punktā noteiktajā gadījumā paziņojums par Līguma izbeigšanu uzskatāms par saņemtu 8.dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas, bet Līguma 6.3.5. – 6.3.6.punktā norādītājā gadījumā – nekavējoties.
	5. Līgumu iespējams izbeigt, Pusēm vienojoties vai paziņojot otrai Pusei par vēlēšanos izbeigt Līgumu rakstiski, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puses 3 (trīs) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par Līguma izbeigšanu paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norāda izdarītos Darbus, to izmaksas, veic norēķinu salīdzināšanu un norāda galīgā norēķina termiņu.
	6. Ja Līguma 6.3.6.punktā piemēroto sankciju dēļ Pasūtītājam nav tiesības veikt samaksu Būvuzņēmējam, Pasūtītājs atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek pagarināti līdz brīdim, kad pret Būvuzņēmēju tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt un sniegtie Darbi pāriet Pasūtītāja īpašumā pirms maksājuma veikšana.
	7. Būvuzņēmējs garantē un apliecina, ka Līguma izpildei nepieciešamie materiāli un Darbu iepildē iesaistīti izpildes ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijas atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja Līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, Būvuzņēmējs nekavējoties rakstveidā par to paziņos Pasūtītājam.
	8. Būvuzņēmējs garantē un apliecina neiesaistīties, izbeigt un neuzturēt darījuma attiecības ar personām, kuras pārkāpj Līguma 6.7.punktā norādītās tiesiskās normas, sankcijas un ierobežojumus.
7. **Līguma nodrošinājums**
	1. Būvuzņēmējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) Līguma nodrošinājumu 5% apmērā no Līguma summas –  **\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) kredītiestādes (Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtas apdrošināšanas polises veidā (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai veikt Līguma nodrošinājuma summas iemaksu Pasūtītāja bankas kontā Nr.: LV17RIKO0000080249645, banka: „Luminor Bank AS Latvijas filiāle”, bankas kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums, Līguma datumu un numuru”. Bankas garantijas un apdrošināšanas sabiedrības izsniegtā dokumenta tekstā obligāti jābūt norādei: *„Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758)”.*
	2. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
		1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.3.2. – 6.3.6.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		2. pilnā apmērā – ja Būvuzņēmējs atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		3. Būvuzņēmēja līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
		4. Pasūtītāja zaudējumu, kas radušies Līgumā noteikto Būvuzņēmēja saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam zaudējumu aprēķinu.
	3. Ja Pasūtītājs ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 7.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
	4. Ja Pasūtītājs ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4. punktu, tad Būvuzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu saņemtās summas.
	5. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai pēc Objekta Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža un Objekta nodošanai attiecīgā pašvaldības būvvaldē, kā arī akta par pieņemšanu ekspluatāciju saņemšanas.
	6. Līguma nodrošinājumu (izsniedzot veidlapu vai izmaksājot iemaksāto Līguma nodrošinājumu) Pasūtītājs atgriež Būvuzņēmējam pēc tā rakstveida pieprasījuma 5 (piecu) darba dienu laikā.
8. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi pēc Līguma, ja tam par cēloni ir nepārvaramas varas apstākļi, piemēram: plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, blokāde, valsts institūciju akti un rīcība, vai jebkuri citi apstākļi, ko Puses nespēj paredzēt, kontrolēt un novērst, ja šie apstākļi kavē Līguma izpildi un radušies pēc Līguma parakstīšanas. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš tiek attiecīgi pagarināts laika posmā, kamēr eksistē šie apstākļi.
	2. Pusei, kurai nav iespējams izpildīt Līguma saistības, par augšminēto apstākļu iestāšanos un izbeigšanos nekavējoties, ne vēlāk kā 5 darba dienas no to iestāšanās momenta, rakstiskā veidā darīt zināmu otrai Pusei.
	3. Nesavlaicīgs paziņojums par nepārvaramiem apstākļiem attiecīgajai Pusei nedod tiesības uz tām atsaukties nākotnē.
9. **Papildu darbi**
	1. Ja Pasūtītājam objektīvu iemeslu dēļ ir nepieciešamība pēc papildu darbiem Objektā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredzēt un piešķirt papildu finanšu līdzekļus, ciktāl šo papildu darbu veikšanu nav iespējams nodrošināt ar Līguma tāmēs iekļautajiem izdevumiem un slēgt attiecīgu vienošanos ar Būvuzņēmēju par papildu darbu veikšanu Objektā.
	2. Samaksa par papildu darbiem nedrīkst pārsniegt 20% no Līguma 2.1.punktā norādītās Līguma summas.
	3. Būvuzņēmējs par papildu darbiem sagatavo papildu darbu izmaksu tāmi (saskaņā ar Līguma 6.pielikumu) un iesniedz to saskaņošanai Pasūtītājam.
10. **Citi nosacījumi**
	1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību, vai informācija par Pusēm, kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kas ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.

Saņemto Pušu komercnoslēpumu saturošo informāciju Puses apņemas izmantot vienīgi Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim, ievērojot Pušu komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.

* 1. Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā: *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un arī piesaistītie apakšuzņēmēji.
	2. Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pasūtītājam kļūst zināms, ka Būvuzņēmējs ir pārkāpis kādu no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
	3. Ja Būvuzņēmēja rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pasūtītāja vai jebkādu citu personu interesēs, Būvuzņēmējam ir pienākums par to nekavējoties informēt „Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā: *www.ldz.lv.* Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. Pasūtītājs garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
	4. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un Darbu izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
	5. Puses nodrošina Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
	6. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
	7. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
	8. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
	9. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi, izņemot Līguma 5.8.punktā minētajā gadījumā, noformējami rakstveidā, jāparaksta abām Pusēm, jāpievieno Līgumam un tie uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	10. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
	11. Visi Līguma pielikumi un akti ir neatņemamas tā sastāvdaļas.
	12. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs piekrīt visiem Līguma punktiem, ko apstiprina, to parakstot.
	13. Līgums ir noformēts latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām (kopā ar Pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks *vai* Līgums sagatavots elektroniski un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.
1. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****VAS „Latvijas dzelzceļš”** Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, LatvijaVienotais reģ.Nr.: 40003032065PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065Norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāleBankas kods: RIKOLV2X**Darbu saņēmējs:**VAS „Latvijas dzelzceļš” struktūrvienība: **VAS** „**Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma pārvalde**Faktiskā atrašanās vietas adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. | **Būvzņēmējs:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Vienotais reģ.Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PVN maksātāja reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Norēķinu konta Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pasūtītājs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2023.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Būvzņēmējs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_.\_\_\_\_\_\_2023.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Būvzņēmējs:** |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

Darbu uzdevums

 *(informācija tiks papildināta atbilstoši sarunu procedūras uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam un sarunu procedūras nolikuma 3.pielikumam „Darbu uzdevums”)*

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

Darbu izmaksu tāme

 *(informācija tiks papildināta atbilstoši sarunu procedūras uzvarētāja iesniegtajam piedāvājumam)*

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

|  |
| --- |
| **Akts (Forma Nr.2)** |
| **/Darbu titula nosaukums/** |

|  |
| --- |
| **Pasūtītājs: LDZ** |
| **Objekts:** |
| **Kadastra Nr.:** |
| **SAP:** |
| **Datums:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr.* | *Darbu veidi un izmaksas* | *mērv.* | *Daudz.* | *Izm. uz vienu vienību EUR* |  |  |  | *Izmaksas kopā EUR* |  | *Pavisam* |
|  |  |  |  | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *kopā EUR* |
| *1* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *2* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *3* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *4* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *5* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *6* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *7* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| 8 |  |   |   |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *9* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *10* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *11* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *12* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
|   | ***TIEŠĀS IZMAKSAS KOPĀ (t.sk. soc nodoklis):*** |  |  |  |  |  |  |  |  | ***0.00*** |
|   | ***Virsizdevumi (tai sk. darba aizsardzība)*** |  |  |  |  |  |  |  |  | *0.00* |
|   | ***Peļņa*** |  |  |  |  |  |  |  |  | *0.00* |
|   | ***KOPĀ*** |  |  |  |  |  |  |  |  | ***0.00*** |

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

4.pielikums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /Objekta nosaukums/

**PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS**

**AKTS Nr. \_\_\_\_\_\_**

20\_\_. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Darbi veikti saskaņā ar līgumu no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Būvuzņēmējs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Būvkomersanta reģistrācijas apliecība Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītājs:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līgums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līguma summa EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_, bez PVN.

Paredzētie darbi izpildīti pilnā apjomā, t.i.:

- īss darbu veidu apraksts un apjoms

Garantijas laiks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzziņai: Darbu izmaksas EUR: \_\_\_\_\_\_\_\_, bez PVN.

Nodeva:

Pieņēma

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

5.pielikums

 **AKTS**

**par papildu darbiem**

20\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Akts par papildu darbiem objektā „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ir sastādīts, pamatojoties uz 2023.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_, Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.punktu, un saskaņā ar šo ir izveidota komisija (turpmāk – Komisija) šādā sastāvā:

DNP Tehniskās ekspluatācijas un uzturēšanas daļas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Būvuzņēmējs - „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Apsekojot objektu „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, Komisija konstatēja, ka:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_un nolēma, ka

ir nepieciešams veikt sekojošus papildu darbus:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izpildīt papildu darbus zemāk norādītājā apjomā

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Darba nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** | **Summa (EUR)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  | **Kopā:** |  |  |  |

DNP Tehniskās ekspluatācijas un uzturēšanas daļas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

Būvuzņēmējs - „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

6.pielikums

|  |
| --- |
| **Papildu darbu atšifrējums** |
| **Darbu titula nosaukums** |

|  |
| --- |
| **Pasūtītājs: LDZ** |
| **Objekts:** |
| **Kadastra Nr.:** |
| **SAP:** |
| **Datums:** |
| *Nr.* | *Darbu veidi un izmaksas* | *mērv.* | *Daudz.* | *Izm. uz vienu vienību EUR* |  |  |  | *Izmaksas kopā EUR* |  | *Pavisam* |
|  |  |  |  | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *kopā EUR* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *1* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *2* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *3* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *4* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *5* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *6* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *7* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
|   | ***TIEŠĀS IZMAKSAS KOPĀ(t.sk. soc. nodoklis):*** |  |  |  |  |  |  |  |  | ***0.00*** |
|   | ***Virsizdevumi (t. sk. darba aizsardzība)*** |  |  |  |  |  |  |  |  | *0.00* |
|   | ***Peļņa*** |  |  |  |  |  |  |  |  | *0.00* |
|   | ***KOPĀ*** |  |  |  |  |  |  |  |  | ***0.00*** |

**10.pielikums**

 VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts” nolikumam

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

**„Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”**

*/forma/*

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja

vecākajai iepirkumu speciālistei

e-pasts: *santa.okure@ldz.lv*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kontaktinformācija; adrese, e-pasts)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kontaktpersonas mob.nr./tālrunis)*

Pieprasījums papildus informācijas saņemšanai

Sakarā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.)* interesi piedalīties sarunu procedūrā ar publikāciju „Sarkandaugavas dzelzceļa stacijas ēkas fasādes remonts”, lūdzam izsniegt Darbu uzdevuma pielikumus:

1. Būves kadastrālās uzmērīšanas lietas kopiju;
2. Zemesgrāmatas apliecības kopiju.

Ar šo apliecinām, ka esam informēti par to, ka pieprasītā informācija – dokumentācija satur VAS „Latvijas dzelzceļš” (turpmāk – LDZ) komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam un saņemtās dokumentācijas satura izmantošana pretēji norādītajam mērķim, patvaļīga izpaušana, izplatīšana vai izmainīšana ir aizliegta un var tikt uzskatīta kā prettiesiska rīcība.

Esam brīdināti un apzināmies, ka par LDZ komercnoslēpuma izpaušanu, nozaudēšanu vai izmantošanu pretēji norādītajam mērķim, LDZ ir tiesības tiesību aktos noteiktā kārtībā prasīt mantiskā un nemantiskā kaitējuma atlīdzību, kurš radies LDZ komercnoslēpuma prettiesiskas izpaušanas vai izmantošanas rezultātā.

Lūdzam nosūtīt dokumentāciju uz e-pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(e-pasta adrese)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (datums) (paraksts)

1. *Sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – izpildītāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.okure@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. Papildus skat. nolikuma 1.10.2.punktu. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Sarunu procedūras atkārtotas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes nav atklātas – izpildītāju pārstāvji tajās nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par atkārtoto piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un atkārtoto piedāvājumu iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.okure@ldz.lv) tiks nosūtīta* *iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.6.punktu).*  [↑](#footnote-ref-3)
4. ***Pasūtītājs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.*** [↑](#footnote-ref-4)
5. *Iepirkuma komisija izslēgšanas noteikuma neattiecināmības pārbaudi veic piedāvājumu atvēršanas dienā un dienā, kad tiek pieņemts iepirkuma komisijas lēmums par sarunu procedūras rezultātu.*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *www.bis.gov.lv* [↑](#footnote-ref-6)
7. *www.bis.gov.lv* [↑](#footnote-ref-7)
8. *https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction\_companies.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Informācija par gada vidējo finanšu apgrozījumu sniedzama par 2019., 2020. un 2021. gadu, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā minētie 3 (trīs) gadi, tad gada vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.*  [↑](#footnote-ref-9)
10. *Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu par 2020., 2021. un 2022.gadu, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.* [↑](#footnote-ref-10)
11. [↑](#footnote-ref-11)
12. *Pretendentam jānorāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu/būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000.00 euro no kopējā darbu apjoma.* [↑](#footnote-ref-12)