*Sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,*

*“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība-būvniecība” nolikums*

*(apstiprināts ar VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2017.gada 24.marta 1.sēdes protokolu)*

**Sarunu procedūras,**

**publicējot dalības uzaicinājumu,**

**“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”**

**nolikums**

(iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2017/7-IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01)

**(projekta Nr.6.2.1.2/16/I/003)**



Rīga, 2017

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu, nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu, “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība dalības uzaicinājumu”;
      2. komisija – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas izveidota organizēt sarunu procedūru;
      3. nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā “sarunu procedūras dokumenti”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. pasūtītājs – VAS “Latvijas dzelzceļš”;
      5. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kurš saņēmis sarunu procedūras dokumentus (nolikumu);
      6. piegādātājs – fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk var tikt saukta arī kā “personu apvienība”), kas attiecīgi piedāvā veikt Darbus saskaņā ar nolikuma prasībām;
      7. kandidāts – piegādātājs, kurš iesniedzis pieteikumu sarunu procedūrā (1.posms);
      8. pretendents – kandidāts, kurš kvalificējies sarunu procedūras 2.posmam un iesniedz piedāvājumu;
      9. pieteikums – sarunu procedūrā (1.posmā) kandidāta iesniedzamie dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām;
      10. piedāvājums – sarunu procedūras 2.posmā iesniedzamie dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām un saskaņā ar nosūtīto uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 1.posma rezultātā kvalifikācijas prasības izturējušiem kandidātiem;
      11. norādītā persona – kandidāta/pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām kandidāts/pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas (t.sk. tehnisko, profesionālo u.tml. prasību) atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām un uz kuru neattiecas neviens no izslēgšanas noteikumiem saskaņā ar SPSIL 42.pantu;
      12. apakšuzņēmējs— pretendenta nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei;
      13. Uzņēmējs – iepirkumā noteikto Darbu līguma izpildītājs, kurš veiks projektēšanu un būvniecību atbilstoši FIDIC “Iekārtu piegādes un projektēšanas – būvniecības darbu līguma noteikumiem” (*Conditions of Contract for Plant and Design –Build, For Electrical and Mechanical Plant, and for Buildings and Engineering Works, Designed by the Contractor” First Edition 1999, FIDIC*);
      14. Inženieris **–** iepirkuma līgumā minēts uzņēmums – puse, kuru pasūtītājs, pamatojoties uz iepirkuma rezultātiem, ir nolīdzis būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanai saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Darbu līguma vadīšanas pakalpojuma sniegšanai saskaņā ar FIDIC;
      15. FIDIC – “Iekārtu piegādes un projektēšana būvniecības darbu līguma noteikumi”, Pirmais izdevums 1999.gadā (*Conditions of Contract for Plant and Design -Build, First edition 1999*) – FIDIC Dzeltenā grāmata;
      16. SPSIL – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums (spēkā no 04.09.2010. līdz 31.03.2017.);
      17. kredītiestāde (turpmāk saukta arī kā “nodrošinājuma devējs”) – Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde;
      18. apdrošināšanas sabiedrība (turpmāk saukta arī kā “nodrošinājuma devējs”) – Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība;
      19. projekts – Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansētais projekts “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība”, Nr.6.2.1.2/16/I/003;
      20. Darbi (turpmāk var tik saukti arī kā “sarunu procedūras priekšmets”) – Daugavpils stacijas pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu izbūve (projektēšana un būvdarbi) projekta ietvaros saskaņā ar nolikuma 2.3.punktā pieejamo aprakstu;
      21. iepirkuma līgums – iepirkuma rezultātā starp pasūtītāju un Uzņēmēju (šī iepirkuma uzvarētāju) slēdzams būvniecības (projektēšanas un būvdarbu) līgums atbilstoši līguma projekta formai (tiks nosūtīts ar uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmā). Iepirkuma līgums tiks slēgts atbilstoši FIDIC;
      22. Darbu apraksts– pasūtītāja sagatavots un nolikuma 2.pielikumā pievienots dokuments ar orientējošu Darba apjomu. Sarunu procedūras 1.posmā (kandidātu atlases stadijā) Darbu aprakstā norādītajam Darba apjomam ir informatīvs raksturs;
      23. EVIPD - Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments.
   2. **Pasūtītāja rekvizīti:**

VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.

Banka: Nordea Bankas AB Latvijas filiāle**,** konta Nr. LV58NDEA0000080249645,bankas kods: NDEALV2X.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

organizatoriska rakstura jautājumos (t.sk. par Darbu izpildes vietas apskati) un jautājumos par nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Iveta Dementjeva, tālruņa numurs +371 6723 4934, faksa numurs +371 6723 4250, e-pasta adrese: *iveta.dementjeva@ldz.lv*.

Darba laiks: P., O., T., C. no 08:15 līdz 17:00, piektdien – no 08:15 līdz 14:30. Pusdienu pārtraukums no 12:00 līdz 13:00.

* 1. **Sarunu procedūra tiek organizēta 2 (divos) posmos:**

**1.posms** – pieteikumu iesniegšana dalībai sarunu procedūrā un kandidātu atlase (tiek pārbaudīta kandidātu kvalifikācija);

**2.posms** – pēc komisijas nosūtītā uzaicinājuma iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 1.posma rezultātā kvalifikācijas prasības izturējušiem kandidātiem, iesniegto pretendentu piedāvājumu izvērtēšana, sarunas un līguma slēgšanas tiesību piešķiršana atbilstoši nolikumam. Uzaicinājumam iesniegt piedāvājumu tiek pievienota papildus informācija par iepirkuma priekšmetu un dokumenti sarunu procedūras 2.posmam: Tehniskā specifikācija Darbu veikšanai, piedāvājuma veidlapas forma, finanšu piedāvājuma forma, iepirkuma līguma projekts u.c. dokumenti.

* 1. **Pieteikumu/piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vispārīgās prasības:**
     1. kandidāts/pretendents pieteikumu/piedāvājumu dalībai sarunu procedūrā iesniedz nolikumā noteiktajos iesniegšanas termiņos un laikos Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 103.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Pieteikumu/piedāvājumu iesniedz (ievērojot 1.3.punktā minēto darba laiku) personīgi, ar kurjera starpniecību vai nosūtot pa pastu ierakstītā sūtījumā;
     2. pieteikumu/piedāvājumu, kas iesniegts pēc nolikumā noteiktā termiņa, komisija nosūta atpakaļ kandidātam/pretendentam bez izskatīšanas;
     3. pasūtītājs (komisija) neatbild par tādu pieteikumu/piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kas nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām (ja iepakojums (aploksne) ar pieteikumu/piedāvājumu nav marķēts atbilstoši nolikuma prasībām u.tml.), kā arī par pieteikumu/piedāvājumu nesaņemšanu un nesavlaicīgu saņemšanu;
     4. pieteikumi/piedāvājumi tiek reģistrēti iesniegto pieteikumu/piedāvājumu reģistrācijas sarakstā to iesniegšanas secībā;
     5. kandidāts/pretendents var grozīt vai atsaukt savu pieteikumu/piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz pieteikuma/piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Šādā gadījumā uz aploksnes (iepakojuma) jānorāda:

“*[izvēlas atbilstošo:]* Pieteikuma/Piedāvājuma grozījums”

*vai*

“*[izvēlas atbilstošo:]* Pieteikuma/Piedāvājuma atsaukums”.

Ja komisija saņem kandidāta/pretendenta pieteikuma/piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms pieteikuma/piedāvājuma;

* + 1. sarunu procedūrā **nav atļauts** iesniegt piedāvājuma variantus;
    2. sarunu procedūrai iesniegto pieteikumu/piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Atvēršanas sēdes dalībniekiem pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu)), kuru tas pārstāv.

Atvēršanas sēdes dalībniekam un kandidātam/pretendentam, kurš vēlas piedalīties pieteikumu/piedāvājumu atvēršanā un/vai iesniegt pieteikumu/piedāvājumu nolikuma 1.5.1 minētajā adresē, jāpieņem zināšanai, ka ēkā ir noteikts caurlaižu režīms, **tāpēc līdzi obligāti jāņem personu apliecinošs dokuments un jāparedz papildus laiks caurlaides noformēšanai;**

* + 1. pieteikumu/piedāvājumu atvēršana:
       1. sarunu procedūras 1.posmā komisija pieteikumus atver to iesniegšanas secībā, nolasot kandidāta nosaukumu*.* Pēc visu kandidātu pieteikumu atvēršanas un nolasīšanas, klātesošajiem atvēršanas sēdes dalībniekiem pēc to pieprasījuma ir tiesības iepazīties ar citu kandidātu aizpildīto pieteikuma veidlapas formu (nolikuma 1.pielikuma 1.veidlapa);
       2. sarunu procedūras 2.posmā komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nolasot pretendenta nosaukumu un tā iesniegtā piedāvājuma kopējo summu EUR bez PVN, kā arī pārliecinās, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums (atbilstoši nolikuma 7.2. un 5.2.2.punktam). Pēc visu pretendentu piedāvājumu atvēršanas un nolasīšanas, klātesošajiem sēdes dalībniekiem pēc to pieprasījuma ir tiesības iepazīties ar citu pretendentu aizpildītām piedāvājuma veidlapām (nolikuma 6.4.5. un 5.2.1.punkts).
  1. **Dokumentu sagatavošanas un noformēšanas vispārīgās prasības:**
     1. pieteikumu/piedāvājumu iesniedz slēgtā (aizlīmētā) iepakojumā (aploksnē), kurā ievieto pieteikuma/piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplārus, uz tā norāda:

“*[izvēlas atbilstošo:]* Pieteikums/Piedāvājums sarunu procedūrai, publicējot dalības uzaicinājumu, “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”. Neatvērt līdz *[ieraksta atbilstoši nolikuma noteikumiem noteikto pieteikuma/piedāvājuma atvēršanas datumu un laiku:]* 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plkst.\_\_.\_\_\_”,

un adresē: VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā. Uz iepakojuma (aploksnes) norāda arī kandidāta /pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;

* + 1. kandidāts/pretendents sarunu procedūrā papīra formātā iesniedz 1 (vienu) pieteikuma/piedāvājuma oriģinālu un 2 (divas) kopijas. Uz oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz kopijas titullapas – “KOPIJA”. Papildus kandidāts/pretendents iesniedz pieteikumu/piedāvājumu elektroniskā (*PDF* faila (un tos, kurus iespējams *MS Word* vai *MS Excel* formātā vai kādā citā, ja nepieciešams)) formātā datu nesējā (*CD* vai *DVD* vai *USB*). Ja starp dokumenta oriģinālu, kopiju vai elektroniskā formāta dokumentu tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts papīra formāta oriģināls;
    2. sarunu procedūras dokumentus (pieteikumu/piedāvājumu ar atbilstoši nolikuma noteikumiem iesniedzamajiem dokumentiem) jāiesniedz cauršūtus vai caurauklotus (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 5.2.2. un 7.2.punktā minēto dokumentu), kas iesniedzams sarunu procedūras 2.posmā ar piedāvājumu atsevišķi) rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, klāt pievienojot tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild kandidāts/pretendents;
    3. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmā), kā arī ievērojot nolikuma 7.2.2.punkta papildus prasības, ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā apdrošināšanas polisi vai kā iemaksu pasūtītāja bankas kontā);
    4. kandidāts/pretendents pieteikuma/piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, apliecināšanu u.tml.).

Ārvalsts kandidāts / pretendents dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.

Ārvalsts kandidātam ir tiesības iesniegt ekvivalentus kvalifikācijas dokumentus nolikumā norādītajiem, kas sastādīti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi un kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem;

* + 1. iesniedzot pieteikumu/piedāvājumu, kandidāts/pretendents ir tiesīgs visu pieteikumā/piedāvājumā iekļauto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ievērojot nosacījumu, ka viss pieteikums/piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

Komisija ir tiesīga jebkurā brīdi pieprasīt kandidātam/pretendentam uzrādīt jebkura atvasinātā dokumenta oriģinālu;

* + 1. pieteikumu/piedāvājumu paraksta kandidāta/pretendenta (t.sk. norādītās personas, apakšuzņēmēja) paraksttiesīgā persona vai pilnvarotā persona;
    2. pieteikumā/piedāvājumā jābūt iekļautam satura rādītājam un lapām jābūt numurētām;
    3. informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, kandidāts/pretendents norāda savā pieteikumā/piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas SPSIL ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
  1. **Iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**

izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms iesniegšanas dienas.

* 1. **Sarunu procedūras dokumentu izsniegšana un informācijas sniegšana un apmaiņa:**
     1. komisija sarunu procedūras 1.posmā nodrošina elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem (t.sk. skaidrojumiem un grozījumiem) un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem pasūtītāja mājaslapā: *http://ldz.lv* ([*https://ldz.lv/lv/iepirkumi*](https://ldz.lv/lv/iepirkumi));
     2. ieinteresētais piegādātājs ar nolikumu var iepazīties un to saņemt arī VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, 3.stāvā, 344.kabinetā, Rīgā, Latvijā, (līdzi ņemot arī personu apliecinošu dokumentu caurlaides noformēšanai) iepriekš sazinoties ar nolikuma 1.3.punktā norādīto kontaktpersonu;
     3. ieinteresētais piegādātājs / kandidāts / pretendents jebkuru informācijas pieprasījumu par iepirkuma procedūru vai nolikuma prasībām iesniedz komisijai rakstveidā latviešu valodā personīgi, nosūtot pa pastu (adresi sk. 1.5.1.punktā) vai uz faksu, vai uz e-pastu (faksa Nr. un e-pasta adresi sk. nolikuma 1.3.punktā);
     4. ja ieinteresētais piegādātājs ir **laikus** pieprasījis komisijai papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu un/vai par kandidātu atlases prasībām (par sarunu procedūras 1.posmu), komisija to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, un vienlaikus ar informācijas nosūtīšanu rakstveidā pa faksu / uz e-pastu vai, ja tas ir īpaši norādīts – pa pastu ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju pasūtītāja mājaslapā internetā (sk. nolikuma 1.8.1.punktu), norādot uzdoto jautājumu.

Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums regulāri pārbaudīt jaunas informācijas esamību nolikuma 1.8.1.punktā minētajā pasūtītāja mājaslapā internetā un ņemt to vērā, iesniedzot pieteikumu;

* + 1. ja kandidāts ir **laikus** pieprasījis komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un/vai piedāvājumu izvērtēšanu (par sarunu procedūras 2.posmu), komisija to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un nosūta šo informāciju rakstveidā elektroniski pa faksu / uz e-pastu vai, ja tas ir īpaši norādīts – pa pastu, norādot arī uzdoto jautājumu, vienlaikus visiem kandidātiem, kuri ir uzaicināti iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmā;
    2. kandidātiem informāciju par sarunu procedūras 1.posma rezultātiem un pretendentiem sarunu procedūras rezultātus komisija sākotnēji izsūta pa faksu / uz e-pastu un tad pa pastu;
    3. ja ieinteresētajam piegādātājam/kandidātam/pretendentam nav iespējams informāciju saistībā ar nolikumu 1.8.4., 1.8.5. un 1.8.6.punktā minēto informāciju saņemt pa faksu vai uz e-pastu, par to savlaicīgi ir jāinformē nolikuma 1.3.punktā norādītā kontaktpersona;
    4. ja ir saņemts kandidāta, kurš kvalificējies sarunu procedūras 2.posmam, pieprasījums Darbu izpildes vietas apskatei, komisija nosūta informāciju rakstveidā pa faksu / uz e-pastu vai, ja tas ir īpaši norādīts – pa pastu par Darbu izpildes vietas apskates datumu un laiku vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms noteiktā apskates datuma vienlaikus visiem kandidātiem, kuri kvalificējušies sarunu procedūras 2.posmam;

Darbu izpildes vietas apskate tiek nodrošināta ne ātrāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc ieinteresētā kandidāta pieprasījuma saņemšanas;

* + 1. ja ieinteresētais piegādātājs vai kandidāts vēlas atteikties no turpmākas papildus dokumentu, informācijas vai atbilžu uz pieprasījumiem par sarunu procedūras dokumentos iekļautajām prasībām saņemšanas, attiecīgs paziņojums nosūtāms nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai uz e-pastu;
    2. sarunu procedūras nolikums ir pieejams bez maksas.

1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
   1. Iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2017/7-IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01
   2. **CPV kods:**

galvenais priekšmets: 45234100-7 (Dzelzceļa būvdarbi);

papildu priekšmets: 45234115-5 (Ar dzelzceļa signalizācijas ierīcēm saistīti darbi);

71320000-7 (Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi).

* 1. **Sarunu procedūras priekšmets:**
     1. Daugavpils stacijas pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu izbūve (projektēšana un būvdarbi) projekta (Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansēts projekts “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība”, projekta Nr.6.2.1.2/16/I/003) ietvaros (nolikuma tekstā saukts “Darbi”);
     2. vispārīgs Darbu apraksts pievienots nolikuma 2.pielikumā.
  2. **Tehniskā specifikācija:** Tehniskā specifikācija kopā ar uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu dalībai sarunu procedūras 2.posmā tiks nosūtīta tikai tiem kandidātiem, kuru pieteikumi pēc kvalifikācijas pārbaudes tiks atzīti par atbilstošiem atlases prasībām (sarunu procedūras 1.posmam) un kuri tiks uzaicināti iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmam.
  3. **Darbu izpildes vieta:** Daugavpils, Daugavpils stacijas pieņemšanas parks.
  4. **Darbu izpildes vietas apskate:** saskaņā ar nolikuma 1.8.8.punktu.
  5. **Darbu izpildes (iepirkuma līguma) termiņš:**
     1. Darbu izpildes termiņš: 36 (trīsdesmit seši) mēneši no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas.
     2. Defektu paziņošanas periods: 24 (divdesmit četri) mēneši.

**3.Kandidātu/pretendentu atlases izslēgšanas noteikumu**

**izņēmumi un uzticamības nodrošināšana**

* 1. **Izslēgšanas noteikumu izņēmuma gadījumi:**
     1. attiecībā uz kandidātu/pretendentu (kā arī norādīto personu, ja tiek piesaistīta) nolikuma 4.4.1.punktā minētais izslēgšanas gadījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 (trīs) gadi;
     2. attiecībā uz kandidātu/pretendentu (kā arī norādīto personu, ja tiek piesaistīta) nolikuma 4.4.2.punktā minētais izslēgšanas gadījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 (astoņpadsmit) mēneši;
     3. attiecībā uz kandidātu/pretendentu (kā arī norādīto personu, ja tiek piesaistīta) nolikuma 4.4.3.punktā minētais izslēgšanas gadījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši;
     4. ja kandidāta/pretendenta (kā arī norādītās personas, ja tiek piesaistīta) maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu, komisija ir tiesīga, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu, lemt par attiecīgā pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma saskaņā ar nolikuma 4.4.4.punktu.
  2. **Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana:**
     1. ja kandidāts/pretendents (t.sk. personu apvienības dalībnieks, ja attiecināms, vai norādītā persona, ja tiek piesaistīta) atbilst SPSIL 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3. vai 4.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, kandidāts/pretendents norāda to pieteikumā/piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē;
     2. ja kandidāts/pretendents (t.sk. personu apvienības dalībnieks, ja attiecināms, vai norādītā persona, ja tiek piesaistīta) neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, komisija izslēdz attiecīgo kandidātu vai pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu SPSIL 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3. vai 4.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam;
     3. komisija izvērtē kandidāta/pretendenta (t.sk. personu apvienības dalībnieks, ja attiecināms, vai norādītā persona, ja tiek piesaistīta) veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par kandidāta vai pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē;
     4. ja komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo kandidātu vai pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, komisija pieņem lēmumu izslēgt kandidātu vai pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **kandidātu / Pretendentu[[1]](#footnote-1) atlaseS NOTEIKUMI:**   (attiecināms arī uz norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīts) | | 1. **IEsniedzamā informācija un dokumenti:**   *(noformējuma prasības sk. nolikuma 1.6.punktā)* | | | |
| **Nr.p.**  **k.** | **----------------------------------** | **Nr.p.**  **k.** | **Latvijas Republikā reģistrētiem kandidātiem/pretendentiem**[[2]](#footnote-2): | | **Ārvalstīs reģistrētiem kandidātiem/pretendentiem**[[3]](#footnote-3): |
| **-------** | **----------------------------------** | **5.1.** | **Pieteikums**  **(sarunu procedūras 1.posmam):** | | |
| 4.1. | Kandidāts apliecina dalību sarunu procedūrā; | 5.1.1. | pieteikuma vēstule dalībai sarunu procedūrā (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 1.veidlapas formai); | | |
| 5.1.2. | vispārīga informācija par kandidātu  (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 2.veidlapas formai); | | |
| 4.2. | ja kandidāts/pretendents ir personu apvienība  (turpmāk saukta arī kā “kandidāts/pretendents”, uz kuru attiecināmi visi nolikuma nosacījumi tāpat kā uz kandidātu/pretendentu); | 5.1.3. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts ir personu apvienība]*  informācija par personu apvienību (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 3.veidlapas formai); | | |
| 5.1.4. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts ir personu apvienība]*  informācija par personu apvienības dalībniekiem (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 2.veidlapas formai); | | |
| 5.1.5. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts ir personu apvienība]*  personu apvienības vienošanās (iekļaujot nolikuma 1.pielikumā pievienotās 3.veidlapas formā 6) apakšpunktā norādīto informāciju); | | |
| 5.1.6. | personu apvienības vadošajam partnerim izsniegta notariāli apliecināta pilnvara; | | |
| 4.3. | kandidāta/pretendenta pārstāvim, kas parakstījis pieteikuma/piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības; | 5.1.7. | *[dokuments iesniedzams, ja pieteikumu neparaksta kandidāta likumiskais pārstāvis]* - kompetentas institūcijas izdots dokuments par kandidāta pārstāvības tiesībām, kā arī dokuments, kas apliecina sarunu procedūras pieteikumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt kandidātu; | | ārvalsts kompetentas institūcijas izdots dokuments par kandidāta pārstāvības tiesībām, un dokuments, kas apliecina pieteikumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt kandidātu, ja pieteikumu neparaksta kandidāta likumiskais pārstāvis; |
| **4.4.** | **Kandidātu/Pretendentu izslēgšanas noteikumi**  **(attiecināmi un pārbaudāmi pēc nepieciešamības sarunu procedūras 1.un 2.posmā).**  **Komisija izslēdz kandidātu/pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, neizskata pieteikumu/piedāvājumu, kā arī neslēdz līgumu ar pretendentu, uz kuru (vai kandidāta/pretendenta norādīto personu, ja tiek piesaistīta) attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** | **------** | **--------------------------** | | **---------------------------** |
| 4.4.1. | kandidāts/pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo kandidātu/pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā; | 5.1.8. | sk. nolikuma 8.4.1.1.punktu par papildus dokumentu iesniegšanu  [*sarunu procedūras 1.posmā apliecina pieteikuma veidlapas (nolikuma 5.1.1.punkts) 5.punkts*]; | | ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka kandidāts (un persona, kurai ir kandidāta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo kandidātu) ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā; |
| 4.4.2. | kandidāts/pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas; | 5.1.9. | sk. nolikuma 8.4.1.1.punktu par papildus dokumentu iesniegšanu  *[sarunu procedūras 1.posmā apliecina pieteikuma veidlapas (nolikuma 5.1.1.punkts) 5.punkts];* | | ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka kandidāts Latvijā un ārvalstī nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas; |
| 4.4.3. | kandidāts/pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, iecietības programmas ietvaros konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, kandidātu/pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi; | 5.1.10. | skat. nolikuma 8.4.1.1.punktu par papildus dokumentu iesniegšanu  *[sarunu procedūras 1.posmā apliecina pieteikuma veidlapas (nolikuma 5.1.1.punkts) 5.punkts];* | | ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka kandidāts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā (kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu) vai horizontālā karteļa vienošanās (izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, iecietības programmas ietvaros konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, kandidātu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi); |
| 4.4.4. | ir pasludināts kandidāta/pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta kandidāta/pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par kandidāta/pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam kandidāts/pretendents būs likvidēts; | 5.1.11. | kandidāts dokumentu neiesniedz, komisija attiecīgo informāciju pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju; | | ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka kandidātam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta kandidāta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par kandidāta bankrotu un tas neatrodas likvidācijas stadijā; |
| 4.4.5. | kandidātam/pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *euro*; | 5.1.12. | kandidāts dokumentu neiesniedz,  komisija attiecīgo informāciju pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;  *(sk. papildus nosacījumus nolikuma 10.3.punktā);* | | ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka kandidātam, ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *euro*; |
| 4.4.6. | kandidāts/pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; | **-------** | **--------------------------** | | **---------------------------** |
| 4.4.7. | uz norādīto personu ir attiecināmi nolikuma 4.4.1. - 4.4.6.punktos minētie izslēgšanas nosacījumi. | **-------** | *----------------------------------------------------------* | | |
| **4.5.** | **Kvalifikācijas prasības:** | **-------** | **--------------------------** | | **---------------------------** |
| **4.5.1.** | **Prasības attiecībā uz kandidāta/pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību:** | **-------** | **--------------------------------------------------------------** | | |
| 4.5.1.1. | kandidāts/pretendents ir reģistrēts atbilstoši tā reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām; | 5.1.13. | kandidāts reģistrācijas apliecības kopiju nesniedz, informāciju komisija pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju  [*par personu apvienību atbilstību apliecina nolikuma 5.1.3.-5.1.6.punktā iesniegtā informācija un dokumenti*]; | | komersanta reģistrācijas apliecības kopija  [*par personu apvienību atbilstību apliecina nolikuma 5.1.3.-5.1.6.punktā iesniegtā informācija un dokumenti*]; |
| 4.5.1.2. | kandidāts/pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs; | 5.1.14. | kandidāts dokumentu nesniedz, informāciju komisija pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju; | | būvkomersanta reģistra vai Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistram līdzvērtīga profesionālā reģistra ārvalstīs izsniegts dokuments, kas apliecina kandidāta tiesības veikt būvdarbus, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz profesionālo reģistrāciju ar līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu; |
| 5.1.15. | ---------------------------- | | *[ārvalsts kandidātam, ja uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā:]* apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, t.i., pēc SPSIL 60.panta otrā daļā minētā nogaidīšanas termiņa beigām, reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā; |
| 4.5.1.3. | kandidāts/pretendents ir tiesīgs veikt darbus projektēšanā un būvdarbos šādās  sfērās un jomās:  1) dzelzceļa signalizācijas sistēmas;  2) dzelzceļa sliežu ceļa;  3) elektroietaišu;  4) elektronisko sakaru;  5) tiltu;  6) ēku;  7) ūdens apgādes un kanalizācijas;  8) ceļu;  9) sadales un lietotāju gāzes apgādes;  10) siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmās.  Kandidāts/pretendents ir tiesīgs veikt darbus arī ģeotehniskā  inženierizpētē. | 5.1.16. | informācija par kandidāta licencēm, sertifikātiem u.c. līdzvērtīgiem dokumentiem nolikuma 4.5.1.3. punktā minētajās sfērās un jomās (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 6.veidlapas formai); | | |
| 5.1.17. | kompetentu institūciju izsniegtas licences, sertifikāti vai kompetentu institūciju izsniegti citi līdzvērtīgi dokumenti, kas apliecina kandidāta tiesības veikt darbus projektēšanā un būvdarbos nolikuma 4.5.1.3. punkta minētajās sfērās un jomās; | | |
| **4.5.2.** | **Prasības attiecībā uz kandidāta/pretendenta finansiālo stāvokli:** | **-------** | **-------------------------------------------------------------------** | | |
| 4.5.2.1. | kandidāta/pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums (neto apgrozījums) pēdējos 3 (trīs) (2014., 2015. un 2016.) finanšu gados (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja kandidāts/pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā 3 (trīs) gadi*) ir vismaz 25 000 000.00 EUR (divdesmit pieci miljoni *euro)* par katru gadu; | 5.1.18. | informācija par kandidāta finanšu rādītājiem (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 7.veidlapas formai); | | |
| 4.5.2.2. | kandidātam/pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji pēdējos 3 (trīs) (2014., 2015. un 2016.) (*vai* *atbilstoši kandidāta/pretendenta saimnieciskās darbības periodam, ja kandidāts/pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā 3 (trīs) gadi*) finanšu gados:  1) kandidāta/pretendenta pašu kapitāls ir pozitīvs;  2) likviditātes koeficients: apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības ir lielākas vai vienādas ar 1 (viens); |
| **4.5.3.** | **Prasības attiecībā uz kandidāta/pretendenta saimniecisko darbību un profesionālajām spējām:** | **------** | **--------------------------------------------------------** | | |
| 4.5.3.1. | kandidāts/pretendents pēdējos 8 (astoņos) gados ir nodevis ekspluatācijā vismaz 3 (trīs) būvniecības (projektēšanas un būvdarbu) līgumus, par summu ne mazāk kā 15 000 000,00 EUR (piecpadsmit miljoni *euro*) bez PVN katram būvniecības līgumam, ko apliecina pasūtītāju sniegtās atsauksmes; | 5.1.19. | informācija par 4.5.3.1.punktā minēto prasību izpildi (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 8.veidlapas formai); | | |
| 5.1.20. | pasūtītāju atsauksmes par objektiem, kas norādīti iesniegtajā veidlapā (nolikuma 5.1.19.punkts)  [*pasūtītāju atsauksmēs jābūt norādītām arī ziņām, kas apliecina 4.5.3.1.punktā minēto prasību izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem un labā kvalitātē*]; | | |
| 4.5.3.2. | kandidātam/pretendentam pēdējos 5 (piecos) gados sliežu ceļa līnijās un dzelzceļa stacijās ir jābūt izbūvētai (-ām) un ekspluatācijā ieviestai (-ām) mikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmai (-ām) , kas balstītas uz toņfrekvences sliežu ķēžu darbības pamatprincipu un nodrošina automātisko lokomotīvju signalizācijas nepārtraukto (ALSN) kodēšanu, un tajā iekļautas ne mazāk kā 60 (sešdesmit) pārmiju pārvedas kopā un ar kandidāta/pretendenta paša ražotu/izstrādātumikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmas (-u) programmatūru, ko apliecina pasūtītāju sniegtās atsauksmes. Visām šīm izbūvētām stacijām un dzelzceļa līnijām ir jābūt pieslēgtām vienotam dispečeru vadības centram (CTC), no kura arī tiek veikta satiksmes organizēšana, vadība un kontrole. Mikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmu ieviešana un izstrādāšana veikta, ievērojot šādus galvenos signalizācijas sistēmas tehniskos standartus (*CENELEC - European Committee for Electrotechnical Standardization*):   * EN 50126; * EN 50128; * EN 50129.   Iesniedzot informāciju, kandidātam jāuzrāda sistēmas (-u) nosaukums (-i) ar paša ražoto programmatūru.  Kandidāts/Pretendents var uzrādīt arī vairākus līgumus; | 5.1.21. | informācija par 4.5.3.2. punktā minēto prasību izpildi (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 9.veidlapas formai)  *[iesniegtajā informācijā jābūt norādītām arī ziņām par kandidāta ražotās(-o) sistēmas (-u) nosaukumam (-iem)]*; | | |
| 5.1.22. | pasūtītāja (-u) atsauksmi (-es) par objektiem, kas norādīti iesniegtajā veidlapā (nolikuma 5.1.21.punkts)  *[pasūtītāja (-u) atsauksmē (-es) jābūt norādītām arī ziņām par kandidāta ražotās(-o) sistēmas (-u) nosaukumam (-iem) un, kas apliecina 4.5.3.2.punktā minēto prasību izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem un labā kvalitātē]*; | | |
| 4.5.3.3. | kandidāts/pretendents pēdējos 5 (piecos) gados ir pabeidzis (nodevis ekspluatācijā) 3 (trīs) mikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmu uzstādīšanas līgumus (objektus), kur katra līguma vērtība jeb mikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmu uzstādīšanas darbi ir vismaz 15 000 000,00 EUR (piecpadsmit miljoni *euro*) bez PVN un ekspluatācijā ieviestas mikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmas ar kandidāta/pretendenta paša ražotu mikroprocesoru centralizācijas vilcienu kustības vadības sistēmas programmatūru.  Iesniedzot informāciju, kandidātam jāuzrāda  sistēmas (-u) nosaukums (-i) ar paša ražoto programmatūru. | 5.1.23. | informācija par 4.5.3.3. punktā minēto prasību izpildi (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 10.veidlapas formai)  [*iesniegtajā informācijā jābūt norādītām arī ziņām par kandidāta ražotās(-o) sistēmas (-u) programmatūras nosaukumam (-iem)* ]; | | |
| 5.1.24. | pasūtītāja (-u) atsauksmi (-es) par objektiem, kas norādīti iesniegtajā veidlapā (nolikuma 5.1.23.punkts)  [*pasūtītāja (-u) atsauksmē (-ēs) jābūt norādītām arī ziņām par kandidāta ražotās(-o) sistēmas (-u) programmatūras (-u) nosaukumam (-iem) un, kas apliecina 4.5.3.3.punktā minēto prasību izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem un labā kvalitātē*]; | | |
| 4.5.3.4. | kandidāts/pretendents pēdējos 5 (piecos) gados ir pabeidzis un nodevis ekspluatācijā vismaz 1 (vienu) elektronisko sakaru, optisko tīklu un telekomunikāciju tīklu projektēšanas un būvniecības (ar izbūvi/pārbūvi) objektu par konkrēto darbu vērtības kopsummu ne mazāk kā 1 000 000,00 EUR (viens miljons *euro*) bez PVN; | 5.1.25. | informācija par 4.5.3.4. punktā minēto prasību izpildi (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 11.veidlapas formai); | | |
| 4.5.3.5. | kandidāts/pretendents pēdējos 5 (piecos) gados ir pabeidzis un nodevis ekspluatācijā vismaz 1 (vienu) elektroapgādes un elektroietaišu, t.sk. augstsprieguma un zemsprieguma tīklu, apakšstaciju, staciju apgaismošanas, pārmiju elektroapsildes, garantētās/nepārtrauktās (DGA, UPS u.c.) sistēmas projektēšanas un būvniecības (ar izbūvi/pārbūvi) objektu par konkrēto darbu vērtības kopsummu ne mazāk kā 1 000 000,00 EUR (viens miljons *euro*) bez PVN; | 5.1.26. | informācija par 4.5.3.5. punktā minēto prasību izpildi (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 12.veidlapas formai); | | |
| 4.5.3.6. | kandidāts/pretendents pēdējos 3 (trīs) gados ir pabeidzis un nodevis ekspluatācijā dzelzceļa sliežu ceļa izbūves/pārbūves objektus, kuros ir veicis būvdarbus vismaz 25km (divdesmit piecu kilometru) sliežu ceļa garumā un veicis jaunu 60 (sešdesmit) pārmiju pārvedu iebūvi sliežu ceļā.  Kandidāts/Pretendents var uzrādīt arī vairākus objektus; | 5.1.27. | informācija par 4.5.3.6. punktā minēto prasību izpildi (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 13.veidlapas formai); | | |
| 4.5.3.7. | kandidāta/pretendenta rīcībā ir kvalificēts un pieredzējis personāls, kas piedalīsies iepirkuma līguma izpildē saskaņā ar nolikuma 3.pielikuma prasībām; | 5.1.28. | informācija par iepirkuma līguma izpildē piesaistītiem vadošajiem speciālistiem un to kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem (licences, diplomi, sertifikāti u.c.) (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 14.veidlapas formai); | | |
| 5.1.29. | piesaistīto vadošo speciālistu kvalifikāciju apliecinošos dokumentus – kopijas (licences, diplomi, sertifikāti u.c.) par visiem speciālistiem, kas norādīti iesniegtajā veidlapā (nolikuma 5.1.28.punkts).  Papildus par Uzņēmēja pārstāvi (projekta vadītāju) jāiesniedz arī atsauksmi (atbilstoši 3.pielikuma 1.3.punktam); | | |
| 5.1.30. | piesaistīto vadošo speciālistu parakstīti *Curriculum Vitae*(CV) (noformēti atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 15.veidlapas formai)  [*CV jāiesniedz par katru piesaistīto vadošo speciālistu, kas norādīts iesniegtajā veidlapā (nolikuma 5.1.28. punkts)*]; | | |
| 4.5.3.8. | kandidāts/pretendents līguma darbības laikā spēj nodrošināt savu vadošo speciālistu brīvu sazināšanos (mutiski un rakstiski) ar pasūtītāju latviešu valodā; | 5.1.31. | *[dokuments iesniedzams, ja kāds no līguma darbības laikā iesaistītajiem speciālistiem nespēj komunicēt brīvi (mutiski un rakstiski) latviešu valodā]*  kandidāta iesniegts apliecinājums, ka iepirkuma līguma darbības laikā komunikācijā ar pasūtītāju tiks nodrošināts tulka pakalpojums un attiecīgi izmaksas tiks iekļautas finanšu piedāvājumā (sarunu procedūras 2.posmā iesniedzamajā dokumentā); | | |
| **4.5.4.** | **Kandidāts/Pretendents, lai apliecinātu atbilstību nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, var atsaukties uz norādītās personas iespējām/apakšuzņēmēja iespējām:** | **--------** | *------------------------------------------------------------* | | |
| 4.5.4.1. | kvalifikācijas prasību izpildei kandidāts/pretendents var atsaukties uz kandidāta/pretendenta norādīto personu/apakšuzņēmēju iespējām, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā kandidāts/pretendents, kas piedalās sarunu procedūrā, pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgu kandidāta/pretendenta norādītās personas/apakšuzņēmēja vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildei;  *[uz kandidāta/pretendenta noradīto personu attiecas visi 4.4.punktā uzskaitītie izslēgšanas gadījumi, līdz ar to ir iesniedzami visi dokumenti, kas pierāda, ka uz norādīto personu neattiecas neviens no nolikuma 4.4.punktā uzskaitītajiem izslēgšanas gadījumiem, un tie tiks pārbaudīti tāpat kā kandidātam/pretendentam saskaņā ar nolikumu]* | 5.1.32. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts piesaista norādīto personu]*  informācija par kandidāta norādīto personu (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 4.veidlapas formai);  [*iesniegtajā informācijā jābūt norādītām ziņām arī par iepirkuma līguma izpildē norādītajai personai nododamās kompetences apjomu*]; | | |
| 5.1.33. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts piesaista norādīto personu]*  norādītās personas un kandidāta vienošanās kopija par sadarbību iepirkuma līguma izpildē gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums (vienošanās ietver norādītās personas apliecinājumu nodot kandidāta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus, kuri ir norādīti kandidāta aizpildītajā veidlapā (nolikuma 5.1.32.punkts) un ietver iepirkuma līguma izpildē nododamās kompetences apjomu); | | |
| 5.1.34. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts piesaista norādīto personu]*  norādītās personas apliecinājumu, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 4.4.punktā uzskaitītajiem izslēgšanas gadījumiem; | *[dokumenti iesniedzami, ja kandidāts piesaista norādīto personu]*  nolikuma 5.1.8. – 5.1.12.punktā minētos dokumentus, kas pierāda, ka uz norādīto personu neattiecas neviens no nolikuma 4.4.punktā uzskaitītajiem izslēgšanas gadījumiem; | |
| 5.1.35. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts piesaista apakšuzņēmēju]*  informācija par apakšuzņēmēju  (noformēta atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai 5.veidlapas formai) | | |
| 5.1.36. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts piesaista apakšuzņēmēju]*  kandidāta un apakšuzņēmēja vienošanās par sadarbību iepirkuma līguma izpildē gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums (vienošanās ietver arī apakšuzņēmējam iepirkuma līgumā nododamo darbu apjomu, kurš ir norādīts kandidāta aizpildītajā veidlapā (nolikuma 5.1.35.punkts)); | | |
| 5.1.37. | *[dokuments iesniedzams pēc nepieciešamības, ja tiek piesaistīta norādītā persona/apakšuzņēmējs un iesniedzamos dokumentus neparaksta to likumiskais pārstāvis]*  kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par kandidāta norādītās personas/apakšuzņēmēja pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina 5.1.33., 5.1.34. un 5.1.38.punktā minētā dokumenta parakstījušās personas tiesības pārstāvēt norādīto personu un  5.1.36. punktā minētā dokumenta parakstījušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju, ja minētos dokumentu neparaksta norādītās personas/apakšuzņēmēja likumiskais pārstāvis; | | *[dokuments iesniedzams pēc nepieciešamības, ja tiek piesaistīta norādītā persona/apakšuzņēmējs]* ārvalstskompetentas institūcijas izdotu dokumentu par kandidāta norādītās personas/apakšuzņēmēja pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina 5.1.33., 5.1.34.un 5.1.38. punktā minētā dokumenta parakstījušās personas tiesības pārstāvēt norādīto personu un 5.1.36. punktā minētā dokumenta parakstījušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju, ja minēto dokumentu neparaksta norādītās personas/apakšuzņēmēja likumiskais pārstāvis; |
| 4.5.4.2. | gadījumā, ja norādītā persona tiek piesaistīta arī nolikuma 4.5.2.1. un 4.5.2.2. punktā noteiktās prasības izpildei, kandidāts/pretendents pierāda, ka kandidāts/pretendents un attiecīgā norādītā persona būs solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi*;* | 5.1.38. | *[dokuments iesniedzams, ja kandidāts piesaista norādīto personu nolikuma 4.5.2.1. un 4.5.2.2.punkta kvalifikācijas prasību izpildei]*  norādītās personas apliecinājums vai kandidāta un norādītās personas parakstīta vienošanās, kas pierāda, ka kandidāta rīcībā būs nepieciešamie resursi iepirkuma līguma izpildei, un  norādītā persona  būs solidāri atbildīga par iepirkuma līguma izpildi; | | |
| **4.5.5. nolikuma prasībām atbilstošs pieteikums elektroniskā formā:** | | **-------** | *------------------------------------------------------------* | | |
| **--------** | **----------------------------------------** | 5.1.39. | pieteikums elektroniskā (*PDF* faila (un tos, kurus iespējams *MS Word*, vai *MS Excel* formātā vai kādā citā pēc nepieciešamības)) formātā datu nesējā (*CD* vai *DVD,* vai *USB*). | | |
| **4.6.** | **Sarunu procedūras 2.posmam[[4]](#footnote-4)** | **5.2.** | **Piedāvājums**  **(sarunu procedūras 2.posmam)**  *(attiecināms tikai uz sarunu procedūras 1.posma atlases rezultātā uzaicinātiem kandidātiem)***:** | | |
| 4.6.1. | pretendents apliecina dalību sarunu procedūras 2.posmam; | 5.2.1. | piedāvājums dalībai sarunu procedūrā (noformēts atbilstoši pasūtītāja nosūtītajā uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts) pievienotajai formai); | | |
| 4.6.2. | nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums 850 000,00 EUR (astoņi simti piecdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi); | 5.2.2. | piedāvājuma nodrošinājums (atbilstoši nolikuma 7.2.punkta un 1.6.4.punkta prasībām); | | |
| 4.6.3. | tehniskās prasības; | 5.2.3. | tehniskais piedāvājums (noformēts atbilstoši pasūtītāja uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts) pievienotajai formai); | | |
| 5.2.4. | finanšu piedāvājums (noformēts atbilstoši pasūtītāja nosūtītajā uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts) pievienotajai formai); | | |
| **------** | **-------------------------------------** | 5.2.5. | *[ja nepieciešams]*  informācija par kandidāta norādīto personu/apakšuzņēmēju un nolikumā uzskaitītie attiecīgi iesniedzamie dokumenti, ja sarunu procedūras 1.posmā iesniegtā informācija tiek precizēta/papildināta; | | |
| **------** | **-------------------------------------** | 5.2.6. | citi dokumenti, ja tie norādīti komisijas nosūtītajā uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmam (nolikuma 6.4.5.punkts); | | |
| **------** | **-------------------------------------** | 5.2.7. | *[dokuments iesniedzams, ja piedāvājumu neparaksta kandidāta likumiskais pārstāvis un ja šāds dokuments jau nav iesniegts ar sarunu procedūras 1.posmam iesniedzamajiem dokumentiem]* - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu; | | *[dokuments iesniedzams tikai tad, ja piedāvājumu neparaksta sarunu procedūras 1.posmā iesniegto pieteikumu parakstījusī persona un par kuru ar 1.posmam iesniedzamajiem dokumentiem nav redzams pretendenta piedāvājuma paraksttiesīgās personas statuss]*  ārvalsts kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina pieteikumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis; |
| **------** | **--------------------------------------** | 5.2.8. | citi dokumenti, ja tie norādīti pasūtītāja nosūtītajā uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts); | | |
| 4.6.4. | nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums elektroniskā formā. | 5.2.9. | piedāvājums elektroniskā (*PDF* faila (un tos, kurus iespējams *MS Word*, vai *MS Excel* formātā vai kādā citā pēc nepieciešamības)) formātā datu nesējā (*CD* vai *DVD*, vai *USB*). | | |

* 1. **Papildus nosacījumi attiecībā uz iesniedzamajiem dokumentiem:**
     1. komisija pieņem EVIPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kandidātu atlases prasībām. Ja kandidāts/pretendents izvēlējies iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kandidātu/pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku;
     2. kandidāts/pretendents var komisijai iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza;
     3. nolikuma 5.3.1.punktā minētais EVIPD ir pieejams aizpildīšanai:
        1. MS Word.doc formātā:

<http://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/1_LV_annexe_acte_autonome_part1_v4.doc>

* + - 1. vai Eiropas Komisijas mājaslapā tiešsaistes režīmā:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>

* 1. **Papildus nosacījumi attiecībā uz apakšuzņēmējiem un iepirkuma līguma izpildē iesaistīto personālu un to nomaiņu:**
     1. kandidāts/pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja kandidāts/pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad pieteikumā/piedāvājumā iekļauj apakšuzņēmēju sarakstu (1.pielikuma 5.veidlapa) rakstiskas kandidāta un apakšuzņēmēju vienošanās atbilstoši nolikuma 5.1.36. punktam;
     2. ja kandidāts nevar iesniegt precīzu informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo līguma daļu, viņš to sarunu procedūras 1.posmā var norādīt informatīvi, bet precīzu informāciju iesniegt kopā ar piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmā;
     3. kandidāta/pretendenta norādīto personu, apakšuzņēmēju un personālu, kuru tas iesaistījis iepirkuma līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam, uz kuru spējām sarunu procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām sarunu procedūras prasībām pasūtītājs ir vērtējis, atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot SPSIL 61.panta nosacījumus.

1. **PIETEIKUMU IESNIEGŠANA, IZVĒRTĒŠANA UN KANDIDĀTU ATLASE**

**(sarunu procedūras 1.posms)**

* 1. **Pieteikumā iekļaujamie dokumenti:**

pieteikumā iekļaujamo informāciju un dokumentus skatīt nolikuma 5.1.punktā.

* 1. **Pieteikumu iesniegšanas un atvēršanas speciālās prasības:**
     1. pieteikumu iesniegšanas un atvēršanas vispārīgās prasības skatīt nolikuma 1.5.punktā;
     2. pieteikumu (nolikuma 5.1.punktā ietvertos dokumentus) sarunu procedūrā iesniedz **līdz 2017.gada 3.maija plkst.10.20** (VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 103.kabinetā);
     3. pieteikumu sarunu procedūrā atver atklātā sēdē **2017.gada 3.maijā, plkst.10.20** (VAS “Latvijas dzelzceļš”, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 105.kabinetā);
  2. **Kandidātu un to iesniegto pieteikumu vērtēšana (atlase) notiek slēgtā iepirkuma komisijas sēdē:**
     1. **kandidātu atlase – izslēgšanas noteikumu (sk. nolikuma 4.4.punktu) un kvalifikācijas prasību (sk. nolikuma 4.5. punktu) pārbaude:**
        1. kandidātu izslēgšanas noteikumus skatīt nolikuma 4.4.punktā;
        2. kandidātukvalifikācijas prasības skatīt nolikuma 4.5.punktā.
  3. **Pieteikumu vērtēšanas kārtība un lēmuma pieņemšana:**
     1. veicot kandidātu atlasi, komisija pārbauda kandidātu un to iesniegto atlases dokumentu atbilstību nolikuma 4.4., 4.5. un 5.1.punktam. Komisija pārbauda pieteikuma noformējuma, satura atbilstību nolikuma prasībām, vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti, kandidāta kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām, pārliecinās, vai uz kandidātu (kā arī norādīto personu, ja tiek piesaistīta) neattiecas nolikuma 4.4.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.
     2. ja nolikuma 6.4.1.punktā minētās vērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka kandidāts (t.sk. kandidāta norādītā persona, ja tiek piesaistīta) vai kandidāta pieteikums neatbilst kādai no nolikuma prasībām, komisija lemj par kandidāta pieteikuma noraidīšanu un kandidāta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā.

Ja pieteikumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība (t.sk., pieprasītā dokumentācija nav iesniegta atbilstoši nolikuma un tā pielikumos noteiktajai dokumentu saturiskajai struktūrai), komisija vērtē to būtiskumu un lemj par pieteikuma noraidīšanas pamatotību;

* + 1. komisija var prasīt, lai kandidāts (vai kompetenta institūcija) precizē vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām, kā arī pieteikumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota pieteikumā (t.sk. sarunu procedūras 1.posmā iesniedzamajos dokumentos) iekļautā informācija;
    2. pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus kandidātus par pieņemto lēmumu attiecībā uz kandidātu atlases (sarunu procedūras 1.posma) rezultātiem, norādot:
       1. noraidītajam kandidātam tā iesniegtā pieteikuma noraidīšanas iemeslus;
       2. termiņu, kādā kandidāts ir tiesīgs iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par sarunu procedūras pārkāpumiem;
    3. visi kandidāti, kuru pieteikumi pēc to pārbaudes tiks atzīti par atbilstošiem atlases prasībām tiks uzaicināti iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmam, uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu norādot piedāvājuma sarunu procedūras 2.posmam (sk. arī nolikuma 5.2.punktā) iesniegšanas termiņu, kas nav mazāks kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, vienlaikus norādot precīzu piedāvājumu atvēršanas datumu, laiku un vietu, kā arī uzaicinājumam iesniegt piedāvājumu tiek pievienoti dokumenti: Tehniskā specifikācija Darbu veikšanai, piedāvājuma forma, finanšu piedāvājuma forma, iepirkuma līguma projekts u.c. dokumenti, lai kandidāts sagatavotu piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmam;
    4. ja sarunu procedūrā nav iesniegti pieteikumi vai ja kandidāti neatbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA**

**(sarunu procedūras 2.posms)**

*Šī sadaļa un turpmākās attiecināma tikai uz sarunu procedūras 1.posma atlases rezultātā uzaicinātiem kandidātiem*

* 1. **Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti un informācija:**

piedāvājumā iekļaujamo informāciju un dokumentus skatīt nolikuma 5.2.punktā.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:**
     1. piedāvājuma nodrošinājuma summa ir 850 000,00 EUR (astoņi simti piecdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi);
     2. piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz sarunu procedūras 2.posmā kredītiestādes izsniegtas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtas apdrošināšanas polises veidā, vai kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. sk. nolikuma 1.2.punktā), maksājuma mērķī norādot: “Piedāvājuma nodrošinājums sarunu procedūrai, publicējot dalības uzaicinājumu, “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”, saskaņā ar nolikuma prasībām. Valūta, kādā kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu, vai pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.

Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegts apdrošināšanas polises veidā, pretendentam jāiesniedz arī maksājuma uzdevums, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā.

Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā, pretendentam ar piedāvājuma dokumentiem jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja kontā;

* + 1. piedāvājuma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam (pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
       1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
       2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
       3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
    2. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 7.3.3.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
       1. nolikumā minētā piedāvājuma derīguma termiņā (nolikuma 7.3.3.punkts), kas noteikts, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
       2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai un līguma nodrošinājuma iesniegšanai.
    3. piedāvājuma nodrošinājums zaudē savu spēku dienā, kad izraudzītais pretendents iesniedz līguma nodrošinājumu;
    4. pasūtītājs pretendentam, kuram nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 7.2.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
  1. **Piedāvājuma iesniegšana, atvēršana un derīguma termiņš:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrai (nolikuma 5.2.punktā un uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts) minētos dokumentus atbilstoši nolikuma 6.4.5.punktā minētajam uzaicinājumam iesniegt piedāvājumu pretendenti iesniedz VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam Rīgā, Gogoļa ielā 3, 103.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā), ievērojot nolikuma 1.6.punktā noteiktās dokumentu sagatavošanas un noformēšanas prasības un uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts) noteikto iesniegšanas termiņu;
     2. piedāvājumu atvēršana notiek uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu (nolikuma 6.4.5.punkts) noteiktajā laikā un vietā;
     3. pretendenta piedāvājuma termiņš ir 150 (viens simts piecdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas (nolikuma 6.4.5.punkts). Komisija var vienoties ar pretendentu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu uz noteiktu laiku. Komisija var lūgt pretendentam uz noteiktu laiku pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Lūgumam un pretendenta atbildei sakarā ar šajā punktā minēto ir jābūt rakstiski noformētai, ievērojot nolikuma 1.5.punktā noteiktos informācijas sniegšanas un apmaiņas noteikumus (rakstiskai, nosūtītai savstarpēji pa faksu vai e-pastu).

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA UN SARUNAS**

**(sarunu procedūras 2.posmā)**

* 1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:**

sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.

* 1. **Piedāvājuma vērtēšana:**
     1. komisija, izvērtējot piedāvājumus, pārbauda piedāvājuma (tajā iekļauto dokumentu) noformējuma un satura atbilstību nolikuma prasībām, pārbauda vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām (t.sk. atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums), kā arī pārbauda pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma tehniskajām prasībām un salīdzina arī piedāvājuma atbilstību pieteikuma (sarunu procedūras 1.posmā) iesniegtajai dokumentācijai.

Ja ar piedāvājuma dokumentiem nav iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un izslēdz pretendentu no turpmākas dalības sarunu procedūrā.

Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība (t.sk., pieprasītā dokumentācija nav noformēta atbilstoši nolikuma un tā pielikumos noteiktajai dokumentu saturiskajai struktūrai), komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību.

Komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, t.sk. tehniskajām prasībām, nav iesniegti nolikumā noteiktie dokumenti, kā arī piedāvājums satur būtiskas pretrunas pret sākotnēji iesniegto pieteikumu (sarunu procedūras 1.posmā).

* + 1. komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
    2. komisija var prasīt, lai pretendents (vai kompetenta institūcija) precizē vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija.
  1. **Sarunas ar pretendentiem:**
     1. sarunas var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
        1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
        2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos kā arī citos gadījumos;
        3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem;
     2. var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu un/vai finanšu piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta;
     3. sarunas tiek protokolētas.
  2. **Piedāvājuma izvēle:**
     1. pēc nolikuma 8.2.punktā minētajām pretendentu piedāvājumu pārbaudēm un izvērtēšanas, 8.3.punktā minētajām sarunām komisija pirms sarunu procedūras uzvarētāja apstiprināšanas pretendentam, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā:
        1. pieprasa pretendentam (kā arī kandidāta/pretendenta norādītajai personai, ja tiek piesaistīta) (ja tie reģistrēti Latvijā), **iesniegt**: Iekšlietu ministrijas Informācijas centra izdotu izziņu no Sodu reģistra, kas apliecina, ka pretendents (un persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu) ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, pēdējo trīs gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, kā arī apliecina ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, un ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
        2. ja nepieciešams, pieprasa pretendentam (kā arī kandidāta/pretendenta norādītajai personai, ja tiek piesaistīta) iesniegt uzticamības nodrošināšanas pierādījumus un skaidrojumus saskaņā ar nolikuma 3.2.punktu un veic iesniegto pierādījumu vērtēšanu;
        3. ja attiecināms, pieprasa pretendentam (kā arī kandidāta/pretendenta norādītajai personai, ja tiek piesaistīta), kurš sarunu procedūras 1.posmā kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikuma atlases prasībām iesniedza EVIPD  saskaņā ar nolikuma 5.3.punktu, iesniegt nolikuma atlases prasībām noteiktos dokumentus un veic iesniegto dokumentu vērtēšanu;
     2. pēc nolikuma 8.4.1.punktā pieprasītās un saņemtās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā, kuru iesniedzis pretendents, uz kuru nav attiecināmi nolikuma 4.4. punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

1. **lēmuma pieņemšana**
   1. Pēc piedāvājumu pārbaudes un 8.3.punktā minētajām sarunām komisija izvēlas uzvarētāju, uz kuru nav attiecināmi šajā nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi un kurš iesniedzis sarunu procedūras nolikumam atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
   2. Ja sarunu procedūrā iesniegts 1 (viens) piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst nolikuma prasībām, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   3. Pēc piedāvājuma pārbaudes (un sarunām, ja nepieciešams)komisija pieņem lēmumu par sarunu procedūras rezultātiem: par iepirkuma līguma slēgšanu vai sarunu procedūras izbeigšanu, vai pārtraukšanu.
   4. Komisijas lēmuma par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu apstiprināšana VAS “Latvijas dzelzceļš” iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju.
2. **rezultātu paziņošana un līguma noslēgšana**
   1. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu, norādot:
      1. noraidītajam pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;
      2. termiņu, kādā pretendents ir tiesīgs iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par sarunu procedūras pārkāpumiem.
   2. Ja sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta. Pasūtītājs visus pretendentus informē par termiņu, kādā persona ir tiesīga iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
   3. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam Latvijas Republikā reģistrētajam pretendentam (kā arī Latvijas Republikā reģistrētajai pretendenta norādītajai personai) ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 *euro*), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
   4. Ja izraudzītais pretendents 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 60.panta pirmajā un otrajā daļā noteiktā nogaidīšanas termiņa beigām atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

* 1. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz pasūtītājam līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no iepirkuma līguma summas (bez PVN) kredītiestādes garantijas veidā, vai veic naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: “*Līguma* *datumu* un *pasūtītāja piešķirto numuru”*.
  2. Iesniegtajam līguma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs (naudas summas iemaksas gadījumā nodrošinājum devējs ir Uzņēmējs), ņemot vērā starp pasūtītāju un Uzņēmēju noslēgto iepirkuma līgumu, nodrošina Uzņēmēja saistības pret pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz iepirkuma līguma saistību pilnīgai izpildei (ieskaitot Defektu paziņošanas periodu) (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumi tiks ietverti iepirkuma līguma projektā, kas kandidātam tiks nosūtīts kopā ar nolikuma 6.4.5.punktā minēto uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmam).

Valūta kādā nodrošinājuma devējs izmaksā līguma nodrošinājumu vai Uzņēmējs veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā, ir EUR.

* 1. Iesniegtajam līguma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs samaksās pasūtītājam (vai pasūtītājs ieturēs) jebkuras pieprasītās summas samaksu noteiktās garantijas summas robežās pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā paziņots, ka izraudzītais pretendents nav izpildījis līguma saistības, neprasot pasūtītājam papildus pamatot savu prasību.
  2. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā e-pasta formā iesniedz līgumā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai saskaņošanai līguma nodrošinājuma dokumenta projektu (ar visiem iespējamiem pielikumiem) (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumi tiks ietverti līguma projektā, kas pretendentam tiks nosūtīts kopā ar nolikuma 6.4.5.punktā minēto uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmam). Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā e-pasta formā sniedz atzinumu par iesniegto dokumenta projektu.

Pielikumā:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.pielikums: | Pieteikuma veidlapas kopā uz 23 lp.: |
|  | 1.veidlapa “Pieteikums kandidāta dalībai sarunu procedūrā (1.posmā)” uz 2 lp.; |
|  | 2.veidlapa “Vispārīga informācija par kandidātu” uz 1 lp.; |
|  | 3.veidlapa “Personu apvienība” uz 2 lp.; |
|  | 4.veidlapa “Informācija par kandidāta norādīto personu” uz 1 lp.; |
|  | 5.veidalpa “Informācija par apakšuzņēmēju” uz 1 lp.; |
|  | 6.veidlapa “Kandidāta profesionālo darbību apliecinošo dokumentu saraksts” uz 2 lp.; |
|  | 7.veidlapa “Informācija par kandidāta finanšu stāvokli” uz 2 lp.; |
|  | 8.veidlapa “Informācija par projektēšanas un būvdarbu pieredzi” uz 1 lp.; |
|  | 9.veidlapa “Informācija par pieredzi mikroprocesoru signalizācijas sistēmas projektēšanā un ierīkošanā” uz 1 lp.; |
|  | 10.veidlapa “Informācija par pieredzi mikroprocesoru signalizācijas sistēmas uzstādīšanā” uz 1 lp.; |
|  | 11.veidlapa “Informācija par pieredzi elektronisko sakaru, optisko tīklu un telekomunikāciju tīklu projektēšanā un izbūvē” uz 1 lp.; |
|  | 12.veidlapa “Informācija par pieredzi elektroapgādes un elektroietaišu projektēšanā un būvdarbos (ar izbūvi/pārbūvi) uz 1 lp.; |
|  | 13.veidlapa “Informācija par kandidāta pieredzi sliežu ceļu būvdarbos” uz 1 lp.; |
|  | 14.veidlapa “Iepirkuma līguma izpildē piesaistīto vadošo speciālistu saraksts” uz 4 lp.; |
|  | 15.veidlapa “CURRICULUM VITAE (CV)” uz 2 lp.; |
| 2.pielikums: | Darbu apraksts uz 4 lp.; |
| 3.pielikums: | Kvalifikācijas prasības iepirkuma līguma izpildē piesaistītajiem vadošajiem speciālistiem uz 4 lp. |

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs A. Strakšas

Dementjeva 67234934

**1. pielikums**

**VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu, “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība” nolikumam**

**– pieteikuma veidlapas –**

(pieteikuma iesniegšanai un kandidātu atlasei sarunu procedūras 1.posmā)

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**1.veidlapa**

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Pieteikums

kandidāta dalībai sarunu procedūrā

(1.posmā)

VAS  “Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

Kandidāts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Kandidāta nosaukums)

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, (turpmāk – pasūtītājs) organizētajā sarunu procedūrā, publicējot dalības uzaicinājumu, “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība” (iepirkuma identifikācijas Nr. LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01) (turpmāk – sarunu procedūra);
2. apstiprina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav;
3. piekrīt sarunu procedūras 2.posmā, ja kandidāts tiks atlasīts dalībai sarunu procedūras 2.posmam, sagatavot un iesniegt piedāvājumu pēc sarunu procedūras komisijas uzaicinājuma iesniegt piedāvājumu saņemšanas un tajā noteiktajā laikā, kas nav īsāks par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām no uzaicinājuma izsūtīšanas dienas atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām;
4. apliecina, ka piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumi ir skaidri un sarunu procedūras 2.posmā, ja kandidāts tiks atlasīts dalībai sarunu procedūras 2.posmam, iesniegs ar piedāvājumu sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājums;
5. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 4.4.punktā minētajiem kandidātu izslēgšanas gadījumiem;
6. apliecina, ka ir informēts, ka, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 4.4.punktā minētajiem kandidātu/pretendentu izslēgšanas gadījumiem pieteikuma (un piedāvājuma, ja tiks izvēlēts sarunu procedūras 2.posmam derīguma termiņa laikā), kandidāta pieteikums (un pretendenta piedāvājums, ja tiks izvēlēts sarunu procedūras 2.posmam) var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt no sarunu procedūras izrietošo līgumu;
7. apliecina, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā būs reģistrēts *(*vai arī, ja iestājies termiņš, ir veikta **ikgadējās informācijas atjaunošana būvkomersantu reģistrā*)*** Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”;
8. apliecina, ka tā rīcībāir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, personāls, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei;
9. apņemas sniegt pakalpojumu atbilstoši sarunu procedūras nolikuma ar pielikumiem (t.sk. Darba apraksts) prasībām, Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
10. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Šim pieteikumam ir pievienoti visi sarunu procedūras nolikumā norādītie sarunu procedūras 1.posmā iesniedzamie dokumenti, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Kandidāta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa (faksa) numuri, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kandidāta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**2.veidlapa**

/forma/

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vispārīga informācija PAR KANDIDĀTU\*

*\* Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, tad šāda veidlapa jāaizpilda katram apvienības dalībniekam atsevišķi.*

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |
| --- | --- |
| **Kandidāta nosaukums:** | |
| **Juridiskā adrese:** | |
| **Biroja adrese:** | |
| **Telefona numurs:** | **Faksa numurs:** |
| **e-pasta adrese:** |  |
| **Kandidāta reģistrācijas numurs:** | |
| **Kandidāta PVN reģistrācijas numurs:** | |

**Kandidāta kontaktpersona** (šim iepirkumam):

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds:** |  |
| **Amats:** |  |
| **Adrese:** |  |
| **Telefona numurs:** |  |
| **Faksa numurs:** |  |
| **e-pasta adrese:** |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**3.veidlapa**

/forma/

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Personu apvienība**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

*1) Personu apvienības nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_ [ja tāds ir], tālruņa Nr./fakss, e-pasts:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*2) Vadošā partnera nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr., tālruņa Nr./fakss, e-pasts:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*3) Vadošā partnera atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*4) Pārējo partneru nosaukumi , adreses, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:*

*(4.1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(4.2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(4.3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*5) Darbu saraksts, kurus izpildīs katrs partneris personu apvienībā [apvienības nosaukums:] “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Personu apvienības partnera nosaukums* | *Darbi kurus izpildīs partneris* | *Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina partnera tiesības veikt norādītos darbus* |
| *Vadošā partnera nosaukums* |  |  |
| *1. partneris (nosaukums)* |  |  |
| *2. partneris (nosaukums)* |  |  |
| *-/-* |  |  |

***6) Personu apvienībai papildus augstāk minētajai informācijai jāiesniedz (atbilstoši nolikumam) šādi dokumenti:***

***(6.1) Visu personu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās***

*[Personu apvienības vienošanā ir jānorāda, ka visi apvienības dalībnieki (partneri) ir solidāri atbildīgi, kopā un katrs atsevišķi par iepirkuma līguma izpildi, ja iepirkuma rezultātā līgumu slēgs ar šo apvienību, un apvienības sastāvs un partneri netiks mainīti līdz līguma izpildes beigām. Šajā vienošanās ir jānorāda personu apvienības nosaukums (kas ir arī pretendenta nosaukums) un apvienības faktiskā adrese, un jāapliecina, ka personu apvienība un tās sastāvs, personālijas ieskaitot, paliks nemainīgs līdz līguma izpildes beigām. Vienošanā ir jānorāda personu apvienības Vadošais partneris (norādot partnera pilnu nosaukumu, faktisko adresi), kurš tiek pilnvarots iesniegt un saņemt prasības visas personu apvienības vārdā. Šādu vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina visi apvienības dalībnieki.]*

***(6.2.) Vadošajam partnerim izsniegta notariāli apliecināta pilnvara***

*[Vadošais partneris tiek pilnvarots ar notariāli apliecinātu pilnvaru**iesniegt un saņemt prasības visas personu apvienības vārdā]*

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[ pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**4.veidlapa**

/forma/

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMĀCIJA PAR KANDIDĀTA NORĀDĪTO PERSONU**

*[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei kandidāts atsaucas uz norādīto personu iespējām, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei]*

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Norādītās personas reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Kvalifikācijas prasība, uz kuru kandidāts/pretendents atsaucas  (pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze) | Norādītās personas nodotie resursi kvalifikācijas prasību izpildei | Īss norādītās personas veicamo Darbu apraksts iepirkuma līguma izpildē |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

##### 5.VEIDLAPA

/forma/

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informācija par apakšuzņēmēju**

*[Norāda informāciju, ja kādu iepirkuma līguma daļu (-as) paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī iesniedz veidlapā minētos dokumentus. Ja kandidāts nevar iesniegt precīzu informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo līguma daļu, viņš to sarunu procedūras 1.posmā var norādīt informatīvi, bet precīzu informāciju iesniegt kopā ar piedāvājumu sarunu procedūras 2.posmā.]*

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, (tālrunis, fakss, kontaktpersona) | Darbu apraksts, kurus iepirkuma līguma izpildē nodod apakšuzņēmējam | Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina apakšuzņēmēja tiesības veikt norādītos darbus |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| … |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

##### 6.VEIDLAPA

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**kandidāta profesionālo darbību apliecinošo dokumentu saraksts**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments**  *Iesniedz informāciju par**kandidātu (kā arī norādīto personu/apakšuzņēmēju). Ja kandidāts persona ir personu apvienība, uzskaita par katru apvienības dalībnieku.* | | | | |
| **Kandidāta nosaukums** | **Dokumenta nosaukums, Nr., izdevējiestāde** | **Izdošanas datums** | **Derīguma termiņš** | **Sfēra/Joma**  (par kuru norādītais dokuments izdots**)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** pievienoti augstāk minētie kandidāta profesionālo darbību apliecinošie dokumenti (kopijas).

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**7. veidlapa**

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

informācija par kandidāta finanšu Stāvokli

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

[*Finanšu informācija tiek norādīta no ikgadējā finanšu pārskata (peļņas vai zaudējumu pārskata), kas sagatavots ievērojot attiecīgās kandidāta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasības attiecībā uz gada**finanšu pārskata noformēšanu un apstiprināšanu.]*

Finanšu apgrozījums.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kandidāta nosaukums** | **Apgrozījums EUR (Neto)** | | | **Kopā par trīs gadiem** |
| **2014** | **2015** | **2016** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |

Pašu kapitāls.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kandidāta nosaukums** | **Pašu kapitāls** | | |
| **2014** | **2015** | **2016** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |

Likviditātes koeficients.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kandidāta nosaukums** | **Likviditātes koeficients** | | |
| **2014** | **2015** | **2016** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

##### 8.VEIDLAPA

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMĀCIJA PAR PROJEKTĒŠANAS UN BŪVDARBU PIEREDZI**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma/projekta nosaukums** | **Līguma summa EUR**  **bez PVN** | **Pasūtītāja nosaukums** | **Pasūtītāja kontaktinformācija**  **(kontaktpersona, tel./mob.Nr.)** | **Projekta pabeigšanas gads** | **Īss darbu apraksts, kurus izpildījis kandidāts** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Pielikumā**: pievienotas atsauksmes no iepriekšējiem pasūtītājiem par augstāk minēto līgumu/projektu izpildi augstāk minētajos objektos.

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

##### 9.VEIDLAPA

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMĀCIJA PAR pieredzi mikroprocesoru signalizācijas sistēmas projektēšanā un ierīkošanā**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Līguma**  **Nr.** | **Projekta/līguma pabeigšanas datums** | **Pasūtītāja nosaukums** | **Pasūtītāja kontaktinformācija**  **(kontaktpersona, tel./mob.Nr.)** | **Pārmiju pārvedu skaits ar ieviesto mikroprocesoru centralizāciju un sistēmas nosaukumu**  (t.sk. pieslēgtas CTC, balstīts uz sliežu ķēdes darbības pamatprincipiem, ALSN un ievērojot CENELEC) | **Īss galveno darbu apraksts, ko veica kandidāts**  (t.sk. jānorāda ražotās/ražoto sistēmu nosaukumu) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Pielikumā**: pievienotas atsauksmes no iepriekšējiem pasūtītājiem par augstāk minēto līgumu/projektu izpildi augstāk minētajos objektos.

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[ pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

##### 10.VEIDLAPA

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMĀCIJA PAR pieredzi mikroprocesoru signalizācijas sistēmas uzstādīšanā**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Līguma**  **Nr.** | **Līguma summa**  **EUR**  **(bez PVN)** | **Līguma pabeigšanas datums** | **Pasūtītāja nosaukums** | **Pasūtītāja kontaktinformācija**  **(kontaktpersona, tel./mob.Nr.)** | **Īss galveno darbu apraksts, ko veica kandidāts**  (t.sk. obligāti norādot ražotās/ražoto sistēmu nosaukumu) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Pielikumā**: pievienotas atsauksmes no iepriekšējiem pasūtītājiem par augstāk minēto līgumu/projektu izpildi augstāk minētajos objektos.

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[ pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

1. **veidlapa**

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

informācija par pieredzi elektronisko sakaru, optisko tīklu un telekomunikāciju tīklu projektēšanā un izbūvē

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Projekta/līguma**  **Nr.** | **Projekta/līguma summa**  **EUR**  **(bez PVN)** | **Projekta/līguma pabeigšanas datums** | **Pasūtītāja nosaukums** | **Pasūtītāja kontaktinformācija**  **(kontaktpersona, tel./mob.Nr.)** | **Īss galveno darbu apraksts, ko veica kandidāts** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[ pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**12. veidlapa**

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

informācija par pieredzi elektroapgādes un elektroietaišu projektēšanā un būvdarbos (ar izbūvi/pārbūvi)

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Projekta/līguma**  **Nr.** | **Projekta/līguma summa**  **EUR**  **(bez PVN)** | **Projekta/līguma pabeigšanas datums** | **Pasūtītāja nosaukums** | **Pasūtītāja kontaktinformācija**  **(kontaktpersona, tel./mob.Nr.)** | **Īss galveno darbu apraksts, ko veica kandidāts** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[ pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**13. veidlapa**

/forma/

*[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]*

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

informācija par pieredzi sliežu ceļu būvdarbos

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Līguma**  **Nr.** | **Projekta/līguma pabeigšanas datums** | **Pasūtītāja nosaukums** | **Pasūtītāja kontaktinformācija**  **(kontaktpersona, tel./mob.Nr.)** | **Sliežu ceļa**  **izbūve/pārbūves apjomi**  **(norādīt km un jaunu pārmiju pārvedu iebūves skaitu)** | **Īss galveno darbu apraksts, summa, ko veica kandidāts**  **(t.sk. jānorāda ražotās/ražoto sistēmu nosaukumu)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**14. veidlapa**

/forma/

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IEpirkuma līguma izpildē piesaistīto vadošo speciālistu saraksts**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ 2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

**Uzņēmēja pārstāvis**

[*par visiem sarakstā minētajiem speciālistiem ir jāpievieno sarakstā norādītos dokumentus, kas apliecina speciālistu kvalifikāciju un pieredzi –sertifikāti, licences, atsauksme u.tml. (kopijas)]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amata nosaukums** | **Vārds, uzvārds** | **Izglītība**  (norādot diplomus, sertifikātu, licences u.tml.) | **Pieredze dzelzceļa projektos/gadi** | **FIDIC līguma pieredze**  (īss apraksts – projekta nosaukums, līguma Nr., līguma summa (EUR bez PVN, īss galveno darbu apraksts) | **Projektēšanas un būvdarbu pieredze dzelzceļā**  (īss apraksts – projekta nosaukums, līguma Nr., līguma summa (EUR bez PVN), īss galveno darbu apraksts) |
| Uzņēmēja pārstāvis |  |  |  |  |  |

**Vadošie sertificētie projektētāji**

[*par visiem sarakstā minētajiem speciālistiem ir jāpievieno sarakstā norādītos dokumentus, kas apliecina speciālistu kvalifikāciju (sertifikāti, licences u.tml.]*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Amata nosaukums** | **Vārds, uzvārds** | **Prasītā pieredze** | |
| **Kvalifikāciju apliecinošs dokuments**  (sertifikāts/licence u.tml., norādot dokumenta Nr.,izdošanas gadu/institūciju, kas izsniedza sertifikātu) | **Īss pieredzes apraksts** (projekta/līguma/objekta nosaukums, līguma summa (EUR bez PVN), ja prasīta) |
| 1. | Būvprojekta vadītājs |  |  |  |
| 2. | Dzelzceļa signalizācijas sistēmu projektētājs |  |  |  |
| 3. | Elektroietaišu projektētājam |  |  |  |
| 4. | Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājs |  |  |  |
| 5. | Tiltu projektētājs |  |  |  |
| 6. | Arhitekts |  |  |  |
| 7. | Ūdens apgādes un kanalizācijas projektētājs |  |  |  |
| 8. | Ceļu projektētājs |  |  |  |
| 9. | Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu projektētājs |  |  |  |
| 10. | Ģeotehniskās inženierizpētes speciālists |  |  |  |
| 11. | Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektētājs |  |  |  |

**Vadošie sertificētie būvdarbu vadītāji**

[*par visiem sarakstā minētajiem speciālistiem ir jāpievieno sarakstā norādītos dokumentus, kas apliecina speciālistu kvalifikāciju (sertifikāti, licences u.tml.]*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Amata nosaukums** | **Vārds, uzvārds** | **Prasītā pieredze** | |
| **Kvalifikāciju apliecinošs dokuments**  (sertifikāts/licence u.tml., norādot dokumenta Nr., izdošanas gadu/institūciju, kas izsniedza sertifikātu | **Īss pieredzes apraksts** (projekta/līguma/objekta nosaukums, līguma summa (EUR bez PVN), ja prasīta) |
| 1. | Atbildīgais būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 2. | Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 3. | Elektroietaišu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 4. | Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 5. | Tiltu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 6. | Ēku būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 7. | Ūdens apgādes un kanalizācijas būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 8. | Ceļu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 9. | Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu vadītājs |  |  |  |
| 10. | Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītājs |  |  |  |

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1. pielikuma**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**15. veidlapa**

/forma/

2017.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***CURRICULUM VITAE* (CV)**

Sarunu procedūra, publicējot dalības uzaicinājumu: “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība”

Iepirkuma identifikācijas numurs: LDZ-2017/7 – IB/6.2.1.2/16/I/003/01-01

Norādīt vadošā speciālista amatu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Vārds:

2. Uzvārds:

3. Dzimšanas datums:

4 Dzīves vietas adrese:

5 Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:

6. Izglītība:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes nosaukums | Mācību laiks (no/līdz) | Iegūtais grāds vai kvalifikācija\* |
|  |  |  |

7. Valodas prasme (norādīt prasmes līmeni vērtējumā “nav prasmes”, “vājas” , “viduvējas” “labas”, “teicamas”):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Valoda\* | Lasīšana | Runāšana | Rakstīšana |
| Latviešu |  |  |  |
| Angļu |  |  |  |
| Krievu |  |  |  |
| Vācu |  |  |  |
| Citas (norādīt) |  |  |  |

\* Pasūtītājs var pieprasīt dokumentus, kas apliecina norādīto valodu zināšanas līmeni.

8. Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts

9. Dalība profesionālās organizācijās

10. Citas prasmes (sertifikāti, apliecības)

11. Profesionālā pieredze:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Laiks (no -līdz) | Darba devējs | Valsts | Amats un galveno darba pienākumu apraksts |
|  |  |  |  |

7.5.2. Vadošā speciālista apliecinājums

Ar šo es [*vadošā* *speciālista vārds, uzvārds:*] \_\_\_\_\_\_\_\_\_ apņemos veikt [*amata nosaukums*:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pienākumus “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība - būvniecība” līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā kandidātam/pretendentam [*Uzņēmēja nosaukums:*] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiek noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadošā speciālista paraksts, vārds, uzvārds

*[datums:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas paraksts:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**Darbu apraksts**

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu, “Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstībai – būvniecībai” priekšmetam

(pieteikuma iesniegšanai un kandidātu atlasei sarunu procedūras 1.posmā)

Projekta ietvaros no 2018. – 2021. gadam paredzēts Daugavpils dzelzceļa mezglā izbūvēt jauno pieņemšanas un nosūtīšanas parku ar 12 sliežu ceļiem, savienojošo sliežu ceļu savienojumam ar Krustpils – Daugavpils iecirkni un ieviest jaunu mikroprocesora centralizācijas signalizācijas sistēmu. Daugavpils dzelzceļa mezgls ir pats svarīgākais transporta ķēdes posms VAS “Latvijas dzelzceļš” veiksmīgas biznesa darbības nodrošināšanai. Daugavpils mezgla stacija ir vienota sistēma, kur nepieciešams izbūvēt vienu no galvenajiem elementiem – pieņemšanas un nosūtīšanas parku, lai nodrošinātu vilcienu visefektīvāko apstrādi jeb klasisko apstrādes modeli. Vilciens jāpieņem pieņemšanas parkā, pēc tam secīgi jāsašķiro šķirošanas uzkalnā, un tad jāizvieto nosūtīšanas parkos tālākajam braucienam. Ja vilcienu nav paredzēts šķirot, tad tas jāpieņem tranzīta parkā un tad jāizvieto nosūtīšanas parkā, lai sagatavotu to tālākajam braucienam. Diemžēl esošā Daugavpils stacija neatbilst šim klasiskajam modelim, jo Daugavpilī trūkst klasiskā modeļa pieņemšanas parka. Šī iemesla dēļ nākas apvienot vilcienu pieņemšanas un šķirošanas funkcijas vienā parkā – “S”, kas nav efektīvs mūsdienu risinājums un ir radies dēļ 19.gadsimtā nepabeigtās ieceres no Rēzeknes pieejas izbūvēt atsevišķu pieņemšanas parku. Savukārt jaunais savienojošais ceļš ar divu jaunu pagriezienu izbūvi un pieslēgumu Krustpils – Daugavpils iecirknim atslogos Daugavpils pilsētas iekšējos sliežu ceļus un attiecīgi mazinās pilsētas dzelzceļa pārbrauktuvju slēgšanas laiku, nodrošinot vilcienu plūsmu apkārt Daugavpils pilsētai (skatīt 1. attēlu).

Projekta ietvaros ir paredzēta būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, būvlaukuma sagatavošana, zemes darbi, visu nepieciešamo materiālu un iekārtu piegāde, sliežu ceļu izbūve, kā arī pārbūve vietās, kur to tehniskais stāvoklis nav apmierinošs, dzelzceļa inženiertehnisko būvju izbūve (dienesta ēkas, pārejas un celiņi, pārbrauktuves, citas tehnoloģisko iekārtu būves), apgaismošanas un elektroapgādes sistēmas izbūve, sakaru sistēmu izbūve, tehniskās drošības sistēmas izbūve (video kameras, nožogojums u.c.), stacijas dienesta tehnisko ēku un būvju izbūve/pārbūve, testēšana, personāla apmācības, ieviešana ekspluatācijā, labiekārtošana u.c. ar jaunā pieņemšanas parka būvniecību saistītie darbi (turpmāk šī Darbu apraksta tekstā viss kopā – “Darbi”), lai tas būtu pilnībā integrēts esošajā infrastruktūrā saskaņā ar Latvijas likumdošanu, būvnormatīviem, standartiem un Pasūtītāja prasībām (tehniskai specifikācijai).

Jaunā pieņemšanas un nosūtīšanas parka un savienojošā sliežu ceļa izbūvei un funkcionālās darbības nodrošināšanai jāveic šāda būvniecība – projektēšana un būvdarbi (norādītais daudzums ir orientējošs, precīzi Darba apjomi tiks noteikti Būvprojektā, kuru izstrādās Uzņēmējs atbilstoši Pasūtītāja prasībām (tehniskai specifikācijai):

1. Sliežu ceļu būvniecība:

* jauna pieņemšanas nosūtīšanas parka izbūve ar 12 sliežu ceļiem (t.sk. 61 komplekti pārmiju pārvedas), kopējais jauna sliežu ceļa izbūves garums 27 km, dzelzceļa līniju savienojuma izveidei pārbūvēt atsevišķus Daugavpils “S” parka sliežu ceļus un pārmijas, neizmantojamo esošo sliežu ceļu posmu un pārmiju demontēšana;
* dienesta pārejas un celiņi, parka starp ceļu aizbēršana no mazās frakcijas šķembām;
* drenāžas, novadgrāvji, caurtekas;
* uzbērums, nogāzes, sānvaļni u.c.

1. Savienojošā sliežu ceļa, pagriezienu un pieslēgumu būvniecība:

* pārbūvēt savienojošo sliežu ceļu, savienojošo pagriezienu un pieslēgumu izbūvi, kas savienos jauno parku ar Krustpils – Daugavpils iecirkņa pieeju, neizmantojamo esošo sliežu ceļu posmu un pārmiju demontēšana;
* esošo pārbrauktuvju pārbūve.

1. Mikroprocesoru centralizācijas (turpmāk šī Darbu apraksta tekstā – “MPC”) sistēma vilcienu kustības vadības izbūve parkam un savienojošam ceļam ar kopējo integrāciju esošajā dzelzceļa infrastruktūrā:

* jauna MPC sistēma vilcienu kustības vadībai ar elektroniskiem interfeisiem, pārmiju pārvedu, pārbrauktuvju, sliežu ķēžu un signālu centralizācijas vadības sistēmu, iekārtu stāvokļa diagnostiku, integrētu autobloķēšanu, attālinātu parka un jauno pieslēgumu posmu/ceļu monitoringu un kontroli;
* iekšposteņu iekārtu uzstādīšana, t.sk. mikroprocesoru un releju iekārtas, MPC programmu nodrošinājums, MPC sistēmas barošanas iekārtas;
* automatizētas darba vietas (ADV) parka, savienojošā ceļa un pieslēguma posmu vadībai;
* inženieru/tehniskā personāla ADV MPC diagnosticēšanai un apkalpošanai;
* tonālās sliežu ķēdes sliežu ceļa kontrolei;
* luksofori un maršruta rādītāji;
* elektriskās piedziņas pārmiju pārvedām;
* jauna kabeļu kanalizācija ar aizsardzību no vandālisma, un jauna kabeļu tīkls ar lauku iekārtu pieslēgšanu;
* lauka iekārtu uzstādīšana t.sk. signālu luksoforu ar gaismas diožu galviņām (LED) un signāltransformatoriem un pārmiju elektropiedziņu.

1. Telekomunikācijas sistēma:

* visu MPC un sakaru līniju kabeļu līnijas (vara un optiskie kabeļi ar gēla hidrofobo pildījumu);
* kabeļu kanāli un/vai kanalizācija;
* vilcienu sakari;
* divpusējie parka sakari.

1. Elektroapgādes, pārmiju elektroapsildes un apgaismojuma sistēma.

* jauna elektroapgādes sistēma ar transformatoru apakšstacijām un pieslēgumiem AS “Sadales tīkliem”;
* elektroapgādes nodrošināšana MPC sistēmai un iekārtām, MPC postenim un citām dienesta parka ēkām, sakariem, videonovērošanai, apgaismojumam u.c. elektropatērētājiem;
* pārmiju elektroapsilde;
* apgaismojums;
* nepārtrauktā elektroapgāde (DGA, UPS u.c.);
* iekārtu pieslēgšana pie SCADA sistēmas.

1. Kompresora stacijas modernizācija un bremžu uzlādes un pārbaudes sistēma:

* vilcienu sastāvu bremžu pārbaudes un uzlādes sistēmas izbūve, tai skaitā gaisa vadu tīkls un darba vieta;
* kompresora stacijas pārbūve un modernizācija, bremžu uzlādes sistēmas gaisa nodrošināšanai.

1. Dienesta ēku (t.sk. konteineru moduļu uzstādīšana) būvniecība un rekonstrukcija, autoceļu un piebraucamo autoceļu izbūve, pieslēgums pilsētas kanalizācijas, ūdensvada un gāzes tīkliem.

* jauna dienesta ēka orientējoši 450m2 (četri simti piecdesmit kvadrātmetri);
* dažādu konteineru moduļu uzstādīšana – 4gab.;
* esošo dienestu telpu remonts ~ 630m2 (seši simti trīsdesmit kvadrātmetri), fasādes remonts/siltināšana ~1100m2 (viens tūkstotis viens simts kvadrātmetri); jumta siltināšana un nomaiņa ~800m2 (astoņi simti kvadrātmetri);
* teritorijas nožogojuma izbūve;
* demontāžas darbi;
* koku izciršana un celmu izlaušana ar izvešanu, un labiekārtošana nodalījuma joslā.

1. Tehniskās aizsardzības sistēmas

* MPC posteņa un citu dienesta tehnisko būvju aprīkošana ar ugunsdrošības un apsardzes signalizāciju;
* video novērošanas sistēma teritorijā.

Visi minētie darbi, kā arī visi citi saistīti darbi tiks apkopoti tehniskajā projektā, ko izstrādās būvuzņēmējs un saskaņos ar Pasūtītāju un Inženieri.

Paredzēts noslēgt vienu projektēšanas un būvniecības līgumu ar Uzņēmēju, kas veiks visa projekta realizāciju. Iepirkuma līgums tiks noslēgts atbilstoši FIDIC „Iekārtu piegādes un projektēšanas – būvniecības darbu līguma noteikumiem” (*Conditions of Contract for Plant and Design –Build, For Electrical and Mechanical Plant, and for Buildings and Engineering Works, Designed by the Contractor” First Edition 1999, FIDIC*).

Detalizētas tehniskās specifikācijas tiks nosūtītas kandidātiem kopā ar uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu (sarunu procedūras 2.posmā).

1.Attēls



**3. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš”

sarunu procedūras, publicējot dalības uzaicinājumu,

“Daugavpils pieņemšanas parka un tam piebraucamo ceļu attīstība – būvniecība”

nolikumam

**kvalifikācijas prasības Iepirkuma līguma izpildē piesaistītajiem vadošajiem speciālistiem**

**Kandidāta vadošais personāls**

1. **Uzņēmēja pārstāvim ir jābūt:**
   1. augstākai izglītībai;
   2. vismaz 5 (piecu) gadu pieredzei dzelzceļa infrastruktūras projektu vadīšanā, kur vismaz 1 (viena) realizētā dzelzceļa infrastruktūras projekta vadīšana ietvēra projektēšanu un būvdarbus;
   3. pieredzei vismaz 1 (vienā) projektā, pildot Uzņēmēja pārstāvja (projekta vadītāja) pienākumus, pēc FIDIC līguma par kopējo vērtību vismaz 25miljoni EUR (jāpievieno atsauksme).

**Kandidāta vadošie sertificētie projektētāji:**

Kandidāta projektēšanas speciālistiem ir jābūt spēkā Latvijas Republikā izsniegtiem sertifikātiem attiecīgajā nozarē vai ekvivalenti izsniegti sertifikāti citā Eiropas Savienības valstī attiecīgajā specialitātē.

1. **Būvprojekta vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam dzelzceļa sliežu ceļu projektēšanā un dzelzceļa staciju projektēšanā;
   2. vismaz 2 (divos) objektos veikušam dzelzceļa sliežu ceļa projektēšanu, kur kuru kopējais sliežu ceļu garums ir vismaz 5 km, kuri nodoti ekspluatācijā;
   3. pieredzei dzelzceļa signalizācijas sistēmās un pieredzei par mikroprocesoru centralizācijas sistēmas risinājumu ieviešanu;
   4. pieredzei par elektroietaišu, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu, inženiertehnisko būvju ieviešanu;
   5. pieredzei vispārējā projektu vadībā, kas aptver šādus projekta vadības posmus – projekta plānošana, projekta uzsākšana, projekta izpilde, projekta uzraudzība un kontrole, projekta noslēgšana.
2. **Dzelzceļa signalizācijas sistēmu projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam dzelzceļa signalizācijas sistēmu projektēšanā;
   2. vismaz 2 (divos) dzelzceļa infrastruktūras objektos veikušam dzelzceļu releju un mikroprocesoru centralizācijas (turpmāk – “MPC”) sistēmas projektēšanu, kas nodota ekspluatācijā, kur:

* MPC sistēma ir izbūvēta un ieviesta dzelzceļa stacijās ar vismaz 30 (trīsdesmit) pārmiju pārvedu kopējo skaitu (skaitot kopā pa visām stacijām).

1. **Elektroietaišu projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam elektroietaišu projektēšanā;
   2. veikušam elektroapgādes sistēmu (t.sk. augstsprieguma un zemsprieguma tīklu, apakšstacijas, staciju apgaismošanas, pārmiju elektroapsildes un citu elektrisko iekārtu, kas ierīkotas dzelzceļa vajadzībām) projektēšanu, kas nodotas ekspluatācijā.
2. **Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;
   2. vismaz 2 (divos) objektos, kuri nodoti ekspluatācijā, veikušam elektronisko sakaru tīklu un telekomunikāciju sistēmas projektēšanu.
3. **Tiltu projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam tiltu projektēšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) infrastruktūras objektā, kas nodots ekspluatācijā, veikušam inženiertehnisko būvju projektēšanu.

1. **Arhitektam jābūt:**
   1. arhitekta prakses sertifikātam;
   2. 5 (piecu) gadu laikā projektējušam vismaz 1 (vienu) ekspluatācijā nodotu ēku 450m2 (četri simti piecdesmit kvadrātmetru) apjomā ar būvkonstrukciju, apkures, ventilācijas, kondicionēšanas, elektroapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas, ugunsdzēsības automātikas sistēmas, darbu organizēšanas projekta un energoefektivitātes aprēķinu būvprojekta sadaļām.
2. **Ūdens apgādes un kanalizācijas projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) objektā, kas nodots ekspluatācijā, veikušam ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas (t.sk. pieslēgumi pie ūdens apgādes un kanalizācijas maģistrālajiem tīkliem) projektēšanu.
3. **Ceļu projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam ceļu projektēšanā;
   2. vismaz 1 (viena) objekta pieredzei ceļu projektēšanā.

1. **Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu projektētājam jābūt:**
   1. sertificētam sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu projektētājam;
   2. vismaz 1 (vienā) objektā, kas nodots ekspluatācijā, veikušam sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu (t.sk. pieslēgumi pie maģistrālajiem tīkliem) projektēšanu.

1. **Ģeotehniskās inženierizpētes speciālistam jābūt:**
   1. sertificētam ģeotehniskās inženierizpētes veikšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) objektā veikušam ģeotehnisko inženierizpēti.
2. **Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektētajam jābūt:**
   1. sertificētam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) objektā, kas nodots ekspluatācijā, veikušam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu (t.sk. centralizētās, apkures sistēmas, gāzes katli, siltummezgli) projektēšanu.

**Kandidāta vadošie sertificētie būvdarbu vadītāji:**

Kandidāta būvdarbu vadīšanas speciālistiem ir jābūt spēkā Latvijas Republikā izsniegtiem sertifikātiem attiecīgajā nozarē vai ekvivalenti izsniegti sertifikāti citā Eiropas Savienības valstī attiecīgajā specialitātē.

1. **Atbildīgajam būvdarbu vadītājam jābūt:** 
   1. sertificētam dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadīšanā;
   2. pieredzei dzelzceļa sliežu ceļa būvdarbu vadīšanā, kuru kopējais sliežu ceļu garums ir vismaz 5 km;
   3. pieredzei vispārējā projektu vadībā, kas aptver šādus projekta vadības posmus – projekta uzsākšana, projekta plānošana, projekta izpilde, projekta uzraudzība un kontrole, projekta noslēgšana;
   4. pieredzei par elektroietaišu, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu, inženiertehnisko būvju un MPC sistēmu ieviešanā.
2. **Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) dzelzceļa infrastruktūras objektā veikušam dzelzceļa releju un MPC vilcienu kustības vadības sistēmas ieviešanu, kura nodota ekspluatācijā, kur:

* MPC sistēma ir izbūvēta un ieviesta dzelzceļa stacijās ar vismaz 30 (trīsdesmit) pārmiju pārvedu kopējo skaitu (skaitot kopā pa visām stacijām).

1. **Elektroietaišu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam elektroietaišu būvdarbu vadīšanā;
   2. veikušam elektroapgādes sistēmu (t.sk. augstsprieguma un zemsprieguma tīkli (līdz 1 kilovoltam un no 1 līdz 35 kilovoltiem), apakšstacijas, staciju apgaismošana, pārmiju elektroapsilde un citas elektriskās iekārtas, kuras ierīkotas dzelzceļa vajadzībām) izbūves būvdarbu vadīšanu.
2. **Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) objektā veikušam elektronisko sakaru tīklu un telekomunikāciju sistēmas būvdarbu vadīšanu, kuri nodoti ekspluatācijā.
3. **Tiltu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam tiltu būvdarbu vadīšanā;
   2. vismaz 2 (divos) infrastruktūras objektos, kas nodoti ekspluatācijā, veikušam inženiertehnisko būvju (caurteku) būvdarbu vadīšanu.

1. **Ēku būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam ēku būvdarbu vadīšanā;
   2. 5 (piecu) gadu laikā veikušam vismaz 1 (vienas) ēkas būvdarbu projekta vadīšanu, kur ekspluatācijā nodota daudzstāvu ēkas būvniecību 450 m2 (četri simti piecdesmit kvadrātmetru) apjomā ar būvkonstrukciju, apkures, ventilācijas, kondicionēšanas, elektroapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas, ugunsdzēsības automātikas sistēmas, darbu organizēšanas projekta un energoefektivitātes aprēķinu būvprojekta sadaļām.
2. **Ūdens apgādes un kanalizācijas būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā;
   2. vismaz 1 (vienā) infrastruktūras objektā, kas nodots ekspluatācijā, veikušam ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu (t.sk. pieslēgumi pie ūdens apgādes un kanalizācijas maģistrālajiem tīkliem) būvdarbu vadīšanu.
3. **Ceļu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam ceļa būvdarbu vadīšanā;
   2. pieredzei vismaz 1 (viena) objekta, kas nodots ekspluatācijā, ceļu būvdarbu vadīšanā.

1. **Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu vadīšanā;
   2. veikušam vismaz 1 (vienā) infrastruktūras objektā, kas nodots ekspluatācijā, veikušam sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu (t.sk. pieslēgumi pie maģistrālajiem tīkliem) būvdarbu vadīšanu.
2. **Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītājam jābūt:**
   1. sertificētam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā;
   2. veikušam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu (t.sk. centralizētās AVK, apkures sistēmas, gāzes katli, siltummezgli) izbūves būvdarbu vadīšanu objektā (-os), kas nodots (-i) ekspluatācijā.
3. **Kandidātam jābūt arī darba drošības inženierim/koordinatoram ar 5 (piecu) gadu pieredzi minētajā jomā.**

Visiem minētajiem vadošajiem speciālistiem individuāli jāatbilst visām izvirzītajām amata nosaukuma prasībām. Uzņēmējs ir atbildīgs par to, lai Darbu veikšanai tiktu piesaistīti atbilstoši kvalificēti un sertificēti speciālisti pietiekamā apjomā, lai nodrošinātu Darbu veikšanu atbilstoši sarunu procedūras nolikuma ar tā pielikumiem, iepirkuma līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Uzņēmējam līguma darbības laikā ir jānodrošina savu vadošo speciālistu brīvu sazināšanos (mutiski un rakstiski) ar pasūtītāju latviešu valodā.

Ārvalstu Uzņēmējiem, viņu projektētājiem, būvdarbu vadītājiem un izpildītājiem ir jābūt tā reģistrācijas valsts izsniegtai licencei, sertifikātam vai citam līdzvērtīgam dokumentam, kas apliecina tiesības attiecīgās Darbu daļas izpildei. Ja ārvalstī reģistrēts pretendents tiks atzīts par uzvarētāju sarunu procedūrā un ar to tiks noslēgts iepirkuma līgums, tad līdz līgumā noteiktajam Darbu uzsākšanas datumam projektētājiem un būvdarbu vadītājiem ir jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība Latvijas Republikā un jāiegūst visi nepieciešamie sertifikāti, kā arī jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

1. Sarunu procedūras 2.posmā pretendentam saistoši ir tie paši izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības, kurus pasūtītājs (komisija) pārbauda pēc dokumentiem, kas iesniegti sarunu procedūras 1.posmam ar kandidāta pieteikumu. Pasūtītājs pieņem EVIPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikumā noteiktajām kandidātu atlases prasībām saskaņā ar SPSIL 45.1 pantu (sk. arī nolikuma 5.3.punktu). [↑](#footnote-ref-1)
2. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu kandidātu/pretendentu (kā arī kandidāta/pretendenta norādīto personu, ja tiek piesaistīta) neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši SPSIL42.pantam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no kandidāta / pretendenta (kā arī kandidāta /pretendenta norādītās personas, ja tiek piesaistīta) jebkurā iepirkuma stadijā iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz kandidātu / pretendentu (kā arī kandidāta/pretendenta norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta) neattiecas neviens no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.pantā minētajiem obligātajiem kandidātu / pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ārvalsts kandidātam/pretendentam (kā ārvalstīs reģistrētajai arī norādītajai personai, ja tiek piesaistīta), lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus 5.1.8.-5.1.12.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikā noteiktajiem attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši SPSIL42.pantam. [↑](#footnote-ref-3)
4. Sarunu procedūras 2.posmā saistoši ir tie paši izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas un tehniskās prasības, kurus komisija pārbauda pēc dokumentiem, kas iesniegti sarunu procedūras 1.posmā ar pieteikumu. [↑](#footnote-ref-4)