Apstiprināts ar iepirkuma komisijas

2021.gada 21.jūnija 1.sēdes protokolu

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde”**

Iepirkuma identifikācijas nr. LDZ 2021/36–IBz

NOLIKUMS

Rīga, 2021

1. **vispārīgĀ informācijA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. **sarunu procedūra** (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde”, iepirkuma identifikācijas nr.LDZ 2021/36-IBz;
      2. **komisija** – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      3. **nolikums** (turpmāk var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras nolikums” vai “sarunu procedūras dokumenti”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. **ieinteresētais piegādātājs** – piegādātājs, kurš saņēmis nolikumu;
      5. **pasūtītājs/pircējs** – VAS “Latvijas dzelzceļš”;
      6. **pretendents** – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai. Piegādātājs var būt fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā piegādāt preces un sniegt pakalpojumus;
      7. **prece** – specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamais aprīkojums (sistēmbloki, monitori, printeri, nepārtrauktās barošanas bloki UPS, vadi, peles, klaviatūras, ārējie skaļruņi) saskaņā ar nolikuma 2.1.punktu.
   2. **Rekvizīti**
      1. **Pasūtītājs:** VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065. Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konta Nr. LV17RIKO0000080249645, bankas kods: RIKOLV2X.

**Saņēmējs (pasūtītāja struktūrvienība):** VAS “Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde (turpmāk – EP\*). Faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.

**\*** *Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā definēts struktūrvienības saīsinātais apzīmējums, kas var tikt lietots turpmāk iepirkuma dokumentos*.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona**

Organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu pasūtītāja kontaktpersona: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja galvenā iepirkumu speciāliste Iveta Dementjeva, tālruņa numurs: +371 27897395, e-pasta adrese: iveta.dementjeva@ldz.lv.

* 1. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde**
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
     2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju sarunu procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un/vai informācijai, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts pieprasījums.
     3. Pasūtītājs nodrošina[[1]](#footnote-1) ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar sarunu procedūras dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547 (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikuma 1.3.punktā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai).
     4. **Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja**.
     5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami sarunu procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniskā formā nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, uz tā norādīto e-pastu.
     7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
     8. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
  2. **Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
     1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz** **2021.gada 20.jūlijam plkst.9:30,** Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (**VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā**). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
     2. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2021.gada 20.jūlijā plkst. 10:00**, VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā.
     3. Pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi un piedāvājumi, kas nav slēgtā iesaiņojumā (neaizlīmētā iepakojumā), netiks skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem bez izskatīšanas.
     4. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
     5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.
     6. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[2]](#footnote-2).
     7. Pretendentam, kas vēlas iesniegt piedāvājumu, jāpieņem zināšanai, ka ēkā ir noteikts caurlaižu režīms, tāpēc līdzi obligāti jāņem personu apliecinošs dokuments un jāparedz papildus laiks caurlaides noformēšanai.
     8. Komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā un nolasa pretendenta nosaukumu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu, un pārbauda, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums.
  3. **Piedāvājuma dokumentu noformējums**
     1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu, uz iepakojuma jānorāda:
        1. adresāts: **VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547;**
        2. atzīme atbilstoši tā saturam: **“****Piedāvājuma dokumenti sarunu procedūrai ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde”;**
        3. norāde: “**Neatvērt līdz 2021.gada 20.jūlijam plkst. 10:00”;**
        4. informācijapar pretendentu**: nosaukums, juridiskā adrese un kontakttālrunis**.
     2. Sarunu procedūrā **piedāvājums jāiesniedz papīra formā** 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”.

Papildus piedāvājums jāiesniedz **arī elektroniskā** formā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vienas darba dienas laikā, nosūtot to uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi.

**Piedāvājuma nodrošinājumu** jāiesniedz, ievērojot 1.10.punktā noteiktās prasības – atsevišķi (necauršūtu) pievienotu piedāvājuma dokumentiem izdrukas vai papīra (oriģināla) veidā, vai e-doc formātā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pastu ne vēlāk kā 15 minūtes pēc sarunu procedūras nolikumā noteiktā laika piedāvājumu atvēršanai (nolikuma 1.5.2.punkts).

Ja starp dokumentāciju, t.sk. papīra un elektroniskā formātā iesniegtajiem piedāvājumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls papīra formātā.

* + 1. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, izņemot, ja nolikuma prasības paredz piedāvājuma nodrošinājumu, to pievieno atsevišķi (necauršūtu), ievērojot 1.6.2. un 1.10.punktā noteiktās prasības. Piedāvājuma cauršūto sējumu lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina persona, kam ir pārstāvības tiesības.
    2. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Iesniedzot dokumentus citā valodā, jāpievieno apliecinātu tulkojumu latviešu valodā, atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajām prasībām*.* Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka dokuments nav iesniegts. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
    3. Visus piedāvājuma dokumentus pretendents noformē atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka papīra un elektronisko dokumentu izstrādāšanu, tai skaitā atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
    4. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz slēgtā iesaiņojumā saskaņā ar 1.6.1.punktā noteikto. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “*PAPILDINĀJUMI”*, *“LABOJUMI”* vai *“ATSAUKUMS”.*
    5. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
    6. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
    7. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
    8. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.
  1. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
  2. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
     1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
     2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
     3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
     4. Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.1., 3.2.2. un 3.2.6.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
  3. **Piedāvājuma cena**
     1. Finanšu piedāvājumā cenas aprēķina un norāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenas, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
     2. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām absolūti visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar preces piegādi, t.sk. preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietai un pārkraušanas, izkraušanas izmaksas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas.
     3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
     4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajām cenām) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgām: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
  4. **Piedāvājuma nodrošinājums**
     1. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums par piedāvājuma nodrošinājuma summu **1000,00 (viens tūkstotis eiro, 00 centi).**
     2. Piedāvājuma nodrošinājumu pretendents iesniedz **kā kredītiestādes[[3]](#footnote-3) izsniegtu garantiju** vai kā **pretendenta naudas summas iemaksu** pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. skatīt nolikuma 1.2.1.punktā),
     3. **Vispārīgi nosacījumi piedāvājuma nodrošinājumam:**
        1. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā, maksājuma mērķī norāda šādu iemaksas pamatojumu un iepirkuma nosaukumu:

“*Piedāvājuma nodrošinājums SPap “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepiec.aprīk.iegāde”*”

Maksājumu apliecinošu dokumentu (maksājuma uzdevumu) jāiesniedz kopā ar piedāvājuma dokumentiem un iemaksai jābūt iemaksātai (redzamai pasūtītāja banka kontā) uz piedāvājuma atvēršanas brīdi.

* + - 1. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegts kā kredītiestādes izsniegta garantija to iesniedz oriģinālu papīra vai e-doc formātā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pastu ne vēlāk kā 15 minūtes pēc nolikumā noteiktā laika piedāvājumu atvēršanai (1.5.2.punkts).
      2. Piedāvājuma nodrošinājumam piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar to, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
      3. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegts kā kredītiestādes izsniegta garantija, tajā jābūt ietvertam nosacījumam, ka garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas (*International Chamber of Commerce (ICC))* izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām (“*Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication* No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas tiesību akti.
    1. Piedāvājuma nodrošinājuma valūta ir **eiro**.
    2. Piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam (pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
       1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
       2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
       3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
       4. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    3. Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.7.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
       1. nolikuma 1.7.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un, ja attiecināms, piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
       2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai (pretendentiem, kuriem netiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības);
       3. pretendentam, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības – līdz dienai, kad izvēlētais pretendents iesniedz Līguma nodrošinājumu (garantiju) pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.
    4. Pasūtītājs pretendentiem piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.10.6.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.

1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
   1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā jauna datortehnikas aprīkojuma (sistēmbloki, monitori, printeri, vadi, peles, klaviatūras, nepārtrauktās barošanas bloki UPS, ārējie skaļruņi) piegāde saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem (nolikuma tekstā viss kopā saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets”).
   2. **Iepirkuma priekšmeta** galvenais kods: 30214000-2 (Darbstacijas).
   3. Piedāvājums jāiesniedz par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, pilnā apjomā. Piedāvājuma varianti nav atļauti.
   4. Pasūtītājs/Pircējs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu un kopējo līgumcenu (EUR bez PVN)
   5. **Iepirkuma līgums:** iepirkuma rezultātā starp pasūtītāju un uzvarējušo pretendentu tiek noslēgts līgums atbilstoši nolikuma 7.pielikumā pievienotajam līguma projektam.
   6. **Iepirkuma līguma (preces piegādes) izpildes būtiskākie noteikumi:**
      1. izpildes termiņš: 4 (četras) nedēļas pēc līguma parakstīšanas;
      2. izpildes vietas: Rīga, Daugavpils, Jelgava saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 1.pielikums) noteikto;
      3. izpildes veids: piegāde;
      4. garantijas:
         1. sistēmblokiem monitoriem, printeriem, nepārtrauktas barošanas blokam UPS jābūt ne mazāk kā 3 gadi no preču pieņemšanas dokumentu parakstīšanas brīža;
         2. vadiem, klaviatūrām, pelēm, ārējiem skaļruņiem jābūt ne mazāk kā 2 gadi no preču pieņemšanas dokumentu parakstīšanas brīža;
      5. norēķinu kārtība: pasūtītājs veic samaksu par piegādāto preci 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā dienas no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas.
   7. **Pasūtītāja plānotā kopējā samaksa par līguma izpildi:** līdz 45 000,00 EUR (četrdesmit pieci tūkstoši eiro, 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN).
   8. **Tehniskais raksturojums**: piegādātājam jānodrošina nolikuma prasībām atbilstoša prece (jauni datortehnikas aprīkojumi) ar standartiem atbilstošu ražošanas kvalitāti, nevainojamu un precīzu konstrukcijas izpildi.
2. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti**

Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases (kvalifikācijas) nosacījumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija un dokumenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Pretendentu atlases prasības** | **Iesniedzamā informācija, dokumenti:** | |
| ***Latvijā reģistrētiem pretendentiem*** | ***Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem*** |
| **3.1.** | **Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā** | | |
| 3.1.1. | Jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos sarunu procedūrā atbilstoši nolikumā paredzētajai formai, kas cita starpā ietver arī piekrišanas apliecinājumu iepirkuma noteikumiem. | **Pieteikums** dalībai sarunu procedūrā (veidlapas forma nolikuma 2.pielikumā). | |
| 3.1.2. | Piedāvājuma dokumentus jāparaksta personai ar pārstāvības tiesībām.  Ja dokumentus paraksta persona, kam pārstāvības tiesības un apjoms nav reģistrēts atbildīgajā institūcijā un attiecīgi nav publiski pieejams un pārbaudāms, jāiesniedz atbilstoša pārstāvības tiesību un to apjoma pilnvara.  Prasība attiecināma arī uz 3.4.punktā minētajām personām. | Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, ja pārstāvību var pārbaudīt publiskajās datubāzēs. Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē:www.ur.gov.lv  Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru). | **Ārvalstī reģistrētam pretendentam** jāiesniedz reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu pārstāvības tiesības un apjomu apliecinošu dokumentu, ja valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru.  Ja piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kura nav minēta ārvalsts kompetentas institūcijas izdotajā dokumentā, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru). |
| 3.1.3. | Pretendentam jāpiedāvā iepirkuma priekšmetā minētajām precēm cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (finanšu piedāvājums) atbilstoši nolikuma 1.9.punktā noteiktajam. | **Finanšu piedāvājums** (forma nolikuma 3.pielikumā). | |
| 3.1.4. | Pretendents garantē piedāvājuma spēkā esamību **ar nolikuma prasībām** (skat.1.10.punkts un 1.6.2.punkts) **atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu**, iesniedzot to kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai kā pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu Pasūtītāja kontā. | **Piedāvājuma nodrošinājums** atbilstošs atlases prasībā noteiktajam. | |
| **3.2.** | **Izslēgšanas gadījumu neattiecināmība[[4]](#footnote-4) [[5]](#footnote-5)** | | |
| 3.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmiteiro).  Papildus vērtēšanas gaitai tiek pārbaudīts 1) piedāvājumu iesniegšanas dienā; 2) dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.  Izslēgšanas noteikums attiecināms arī uz nolikuma 3.4.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | Ārvalstī reģistrētam pretendentam *(ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* jāiesniedz reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentu institūciju izdota izziņa, kas prasībā noteiktā izslēgšanas gadījuma neattiecināmību. [[6]](#footnote-6) |
| 3.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.  Izslēgšanas noteikums attiecināms arī uz nolikuma 3.4.punktā minētajām personām.  Papildus vērtēšanas gaitai tiek pārbaudīts dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. | Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.  Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | Ārvalstī reģistrētam pretendentam *(ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* jāiesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība vai piemērota darbības likvidācija. [[7]](#footnote-7) |
| 3.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (atbilstošs apliecinājums iekļauts pieteikuma veidlapā nolikuma 2.pielikumā). | |
| 3.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.  Izslēgšanas noteikums attiecināms arī uz nolikuma 3.4.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju. Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | |
| 3.2.5. | Pretendentam ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma.  Izslēgšanas noteikums attiecināms arī uz nolikuma 3.4.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)*, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju. Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | |
| 3.2.6. | Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi.  Atbilstības pārbaudi noteiktajai prasībai pasūtītājs/komisija veic pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un tikai attiecībā uz pretendentu, kuram nolikumā noteiktajā kārtībā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības (skat.nolikuma 4.3.5.punktā).  Prasība attiecināma arī uz nolikuma 3.4.punktā minētajām personām, kuras **ietekmē** līguma izpildi un maksājumus. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* informācijas sistēmās*.*  Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. | Ārvalstī reģistrētam pretendentam *(ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.  *Ja šāda izziņa netiek izsniegta*, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. [[8]](#footnote-8) |
| **3.3.** | **Kvalifikācijas prasības pretendentiem**  **Prasības pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, profesionālām un tehniskajām spējām** | | |
| 3.3.1. | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.  Prasība attiecināma arī uz nolikuma 3.4.punktā minēto personu, ja atbilstoši piesaistītajam pakalpojumam reģistrācija nepieciešama. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē *www.ur.gov.lv*. | Ārvalstī reģistrētam pretendentam *(ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* tā mītnes zemes likumdošanā noteiktu komersanta reģistrācijas faktu apliecinoša dokumenta kopija.  Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (nolikuma 2.pielikumā iekļautā forma) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| 3.3.2. | Pretendenta **vidējais gada neto finanšu apgrozījums** pēdējos 3 (trīs) noslēgtajos finanšu atskaites gados no ikgadējā Valsts ieņēmumu dienestam (vai līdzvērtīgam reģistram ārvalstīs, ja paredzēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām) iesniegtā peļņas vai zaudējumu pārskata **ir** vismaz **90 000,00 EUR.**  Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam.  *Ārvalsts pretendentam* jāiesniedz informācija no atbilstoši tā reģistrācijas valsts praksei pārbaudīta un apstiprināta gada finanšu pārskata | Informācija **par pretendenta finanšu apgrozījumu** (nolikuma 4.pielikuma 1.tabulas forma).  Informāciju par pretendenta finanšu apgrozījumu norāda no ikgadējā Valsts ieņēmumu dienestam iesniegtā peļņas vai zaudējumu pārskata par pretendenta par pēdējiem prasībā noteiktajiem noslēgtajiem finanšu pārskata gadiem vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā prasībā noteikts.  Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju. Pretendentam VID iesniegts peļņas vai zaudējuma pārskats nav jāiesniedz. | Informācija **par pretendenta finanšu apgrozījumu** (nolikuma 4.pielikuma 1.tabulas forma).  Ārvalstī reģistrētam pretendentam papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli. |
| 3.3.3. | Pretendentam **pēdējo 2 (divu) gadu laikā** (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks)* ir **pieredze iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pēc satura un apjoma vismaz 1 (viena) līguma sekmīgā izpildē.**  Par līdzvērtīgu līgumu tiks uzskatīts, kur:  1) līguma priekšmets ir **jaunas datortehnikas aprīkojuma komplektu piegāde**;  2) apjoms – kopējais apjoms vienam piegādes līgumam ir vismaz **30 komplekti.**  Piegādēm jābūt izpildītām līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. | 1) Informācija par prasībai atbilstošu pretendenta **pieredzi** (nolikuma 4.pielikuma 2.tabulas forma)[[9]](#footnote-9).  2)*Prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, bet piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī* **atsauksmi,** kas apliecina pretendenta pieredzi prasībai atbilstošu piegādes līgumu izpildē, no norādītā klienta (atsauksmē tiek norādīta informācija par izpildītajām piegādēm, t.sk īss apraksts par piegāžu specifiku un izpildes kvalitāti un savlaicīgumu). | |
| 3.3.4. | Pretendents ir tiesīgs veikt sarunu procedūras priekšmetā minētās preces piegādi, ko apliecina attiecīgās preces ražotājs vai autorizēts vairumtirgotājs. | Ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja izsniegta dokumenta kopija (licences, līgumi vai ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja apliecinājumi), kas apliecina pretendenta tiesības piegādāt sarunu procedūras priekšmetam un nolikuma nosacījumiem atbilstošu preci.  *Ja pretendents iesniedz autorizēta vairumtirgotāja izsniegtu dokumentu, tad jāiesniedz arī vairumtirgotājam izsniegta ražotāja dokumenta kopija par pārstāvniecības tiesībām.* | |
| 3.3.5. | Pretendents piedāvā sarunu procedūras nolikuma (tajā skaitā, Tehniskās specifikācijas) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām, standartiem vai ekvivalentiem atbilstošu preci. | Ražotāja izsniegta kvalitātes sertifikāta kopija, kas apliecina piedāvātās preces atbilstību prasībai par šādām preces aprīkojuma vienībām:   1. sistēmbloks 2. nepārtrauktas barošanas bloks UPS; 3. monitors; 4. printeris; 5. ārējais skaļrunis.   *(Iesniedz pēc nepieciešamības) J*a pretendenta piedāvātā prece neatbilst sarunu procedūras nolikuma un Tehniskās specifikācijas noteikumiem) ja pretendenta piedāvātā prece neatbilst nolikumā norādītājiem standartiem, jāiesniedz ražotāja dokumentāciju vai Eiropas Savienības standartiem atbilstošu Latvijas Republikas vai citas valsts testēšanas un kalibrēšanas laboratoriju un sertificēšanas un inspicēšanas institūciju izsniegtu apliecinājumu par piedāvātās preces pārbaudes rezultātiem, kas pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents | |
| 3.3.6. | Preces atbilstības novērtēšanai nolikuma tehniskajām prasībām p*ēc pasūtītāja pieprasījuma* tuvāko 2 (divu) darba dienu laikā **jānodrošina piedāvātās datortehnikas aprīkojuma viens komplekts testēšanai RAD sistēm**ā.  Pasūtītājs apņemas objektīvi īsā laikā veikt testēšanu – ne ilgāk kā divas kalendārās nedēļas. Preces paraugs tiek atgriezts pretendentam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc testēšanas termiņa vai, ja paraugs tiks atzīts par atbilstošu un pretendents un tā piedāvājums nolikumā noteiktajā kārtībā apstiprināts līguma slēgšanai, tad pēc pušu vienošanās tas var tikt ieskaitīts līguma apjomā.  Prasība attiecināma uz pretendentu, kuram piedāvājumu izvērtēšanas rezultātā būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. | *Pēc pasūtītāja pieprasījuma* prasībā noteiktajā termiņā un apmērā**jānodrošina**  prasībai atbilstošs preces paraugs – piedāvātās datortehnikas aprīkojuma viens komplekts testēšanai reālajā RAD sistēmā. | |
| **3.4.** | **Citi nosacījumi** |  | |
|  | *Ja attiecināms,* pretendentam jāiesniedz arī informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un dokumenti, kas apliecina, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi (attiecīgās personas apliecinājums vai vienošanās par sadarbību). Pievieno arī apliecinājumu (vai var tikt ietverts iepriekš minētajā vienošanās), ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz to neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. | *Ja attiecināms*, prasības izpildei jāiesniedz atbilstoša informācija un pierādījumi:  1) Informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (forma nolikuma 5.pielikumā);  2) piesaistītās personas (sadarbības partnera) un pretendenta parakstīts apliecinājums (forma nolikuma 6.pielikumā) vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei  3) pretendenta piesaistītās personas apliecinājums, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz to neattiecas nolikuma 3.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. | |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (bez PVN) par visu sarunu procedūras priekšmetu pilnā apjomā.
   2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   3. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu un pretendentu atlasi veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs) bez pretendentu un to pārstāvju klātbūtnes šādā kārtībā:
         1. uzsākot piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu, komisija pārbauda, vai ir iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums. Piedāvājumi, kuriem nav iesniegts atbilstošs vai vispār nav iesniegts piedāvājuma nodrošinājums, tiek noraidīti kā neatbilstoši;
         2. komisija izvērtē piedāvājuma (tajā iekļauto dokumentu) noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
         3. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu nav attiecināmi nolikuma 3.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
         4. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;
         5. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus. Šis punkts tiek piemērots, uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, gadījumā, ja pārbaude un izvērtēšana notiek saskaņā ar nolikuma 4.2.punktu;
         6. komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija, ja pretendents neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem dalībai sarunu procedūrā vai nav iesniegti pretendenta kvalifikācijas dokumenti vai pretendents neatbilst kvalifikācijas prasībām;
         7. ja attiecināms, vērtēšanas gaitā tiek pārbaudītas arī pretendenta piesaistītās personas (nolikuma 3.4.p.) saskaņā ar nolikuma prasībām un ņemot vērā attiecīgās personas pienākumus un saistības
         8. vērtēšanas gaitā pasūtītājs var lūgt pretendentam, kuram piedāvājumu izvērtēšanas rezultātā būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības,preces atbilstības novērtēšanai nolikuma tehniskajām prasībām iesniegt **piedāvātās datortehnikas aprīkojuma viens komplekts testēšanai reālajā RAD sistēm**ā termiņā un apjomā saskaņā ar nolikuma 3.3.6.punktā noteikto.
      2. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus vai preču paraugus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija vai materiāli. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
      3. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.3.2.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
      4. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot Tehnisko specifikāciju.
      5. **Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības** saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
      6. Komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju, kuru iesniedzis pretendents, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst nolikuma prasībām.
2. **sarunas ar pretendentiem, izloze**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Gadījumā, ja vairākiem piedāvājumiem saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju *novērtējums ir vienāds*, komisija izvēlas pretendentu, kuram piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izlozes kārtībā (izloze tiks veikta starp pretendentiem, kuru novērtējums ir vienāds).
   3. Sarunas un izloze tiks protokolētas.
   4. Iepirkuma ietvaros var tikt noteiktas atkārtota piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšana. Šajā gadījumā iesniegto piedāvājumu atvēršana nav atklāta.[[10]](#footnote-10).
3. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu, pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju.
   6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai Valsts ieņēmumu dienesta (VID) publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro)), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) vai VID izziņu, kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrēto dienu.
   8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz (iemaksā) līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās prognozējamās līgumcenas (bez PVN) kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai iemaksājot pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot informāciju par pārskaitījumu: “Līguma nodrošinājums \_\_\_\_ *Līguma* *datums* un \_\_\_\_ *pasūtītāja piešķirtais numurs*”.
   10. Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai jāiesniedz maksājuma uzdevums. Valūta, kādā pretendents veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
   11. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ieturēs līguma nodrošinājumu, ja pretendents neveiks līguma izpildi saskaņā ar līguma nosacījumiem. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 kalendārās dienas pēc preces piegādes pilnā apmērā. Sīkāk līguma nodrošinājuma nosacījumus skat. šī nolikuma 7.pielikuma 9.sadaļā.

**Pielikumā:**

1.pielikums Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums /forma/ uz 5 lp.;

2.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 2 lp.

3.pielikums Finanšu piedāvājums /forma/ uz 1 lp.;

4.pielikums Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu un pieredzi /forma/ uz 1 lp.;

5.pielikums Informācija par pretendenta piesaistīto personu /forma/ uz 1 lp.;

6.pielikums Pretendenta piesaistītās personas apliecinājums /forma/ uz 1 lp.;

7.pielikums Līguma projekts uz 9 lp.

*I.Dementjeva, 27897395*

*iveta.dementjeva@ldz.lv*

**1. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

**Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums**

**I Preces tehniskie dati**

**Prece:** Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamais jauns datortehnikas aprīkojums (sistēmbloki, monitori, printeri, vadi, peles, klaviatūras, nepārtrauktās barošanas bloki UPS, ārējie skaļruņi) atbilstošs 1.tabulā noteiktajām minimālajām tehniskajām prasībām

**1.tabula “Preces tehniskie dati”**

*Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu par preci, tabulas 4.ailē norādot sava piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai un papildus ziņas, ja nepieciešams*

| *1* | ***2*** | ***3*** | | ***4*** | ***5*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | **RAD termināla sastāvdaļa** | **Tehniskās prasības** | | **Skaits** | **Pretendenta piedāvājums** (norāda atzīmi par atbilstību tehniskajām prasībām vai informāciju – īsu aprakstu piedāvātajiem parametriem (modelis, tehniskie dati), ja nepieciešams) |
| 1 | **Sistēmbloks** | Modelis | **HP EliteDesk 800 G versija vai ekvivalents** |  |  |
| Procesors | Passmark Performance Test CPU Mark – ne mazāk kā 8000 | 49 gab. |  |
| Korpuss | Desktop Mini ne lielāks par 17.7 x 17.5 x 3.4 cm |  |
| RAM operatīvā atmiņa | Vismaz 8 GB |  |
| Cietais disks | SSD NVMe vismaz 240 GB |  |
| USB portu skaits | vismaz 6 gab. |  |
| Operētājsistēma | Windows 10 Pro |  |
| Monitora pieslēgums | vismaz 1 gab. DisplayPort |  |
| Audio izeja | 3.5 mm obligāti |  |
| *Ethernet* tīkls | Obligāti |  |
| Iebūvētais skaļrunis | Obligāti |  |
| Barošanas bloks | komplektā |  |
| Garantija | 3 gadi |  |
| 2 | **Monitors** | Ekrāna izmērs | 16:9, 24" ± 0.9" collas | 49 gab. |  |
| Ekrāna izšķirtspēja | vismaz 1920 x 1080 |  |
| Matricas tips | IPS |  |
| Spilgtums | vismaz 250 cd/m2 |  |
| Savienojumi un pieslēgvietas | DisplayPort - obligāts, HDMI – pēc iespējas. |  |
| Komplektācija | 1 gab. Eiropas standartam atbilstošs barošanas vads |  |
| Datora piestiprināšana monitoram | Jānodrošina piedāvātā sistēmbloka piestiprināšana monitora aizmugurē |  |
| Garantija | 3 gadi |  |
| 3 | **Printeris** | Darba režīms | **Pastāvīgi ieslēgts -ar spēju reaģēt un drukāt 24hx7dienas** | 45 gab. |  |
| Drukas ātrums A4 | vismaz 30 lpp/min |  |
| Kārtridža apjoms (melns) | vismaz 3000 A4 lapas pie 5% pārklājuma |  |
| Formāts | A4/Legal |  |
| Drukāšanas apstrādes veids | Lazera |  |
| Drukāšanas tips | Melnbalts |  |
| Lapu padeves daudzums A4 | vismaz 250 lpp. |  |
| Mēneša darba cikls (maks.): | vismaz 20 000 lpp. |  |
| USB pieslēgums | Obligāti |  |
| LAN pieslēgums | Obligāti |  |
| Drukāšanas izšķirtspēja | vismaz 1200x1200dpi |  |
| Procesors | Ne mazāk par 800 MHz |  |
| Atmiņa | Ne mazāk par 256 MB |  |
| Komplektācija | 1 gab. Eiropas standartam atbilstošs barošanas vads 1 gab. USB 2.0 A-B vads ar garumu vismaz 1,5 m |  |
| Garantija | 3 gadi |  |
| 4 | **Vadi** | Vada tips | DisplayPort kabelis garums 1m | 45 gab. |  |
| Vada tips | DisplayPort kabelis garums 3m | 4 gab. |  |
| Garantija | 2 gadi |  |  |
| 5 | **Pele** | Krāsa | Melna | 49 gab. |  |
| Pieslēgums | USB ar vadu |  |
| Tips | Optiskā pele ar rullīti |  |
| Garantija | 2 gadi |  |
| 6 | **Klaviatūra** | Tips | Pilna izmēra (ar NUMPAD) | 49 gab. |  |
| Valoda | ENG/RUS |  |
| Pieslēgums | USB ar vadu |  |
| Krāsa | Melna |  |
| Garantija | 2 gadi |  |
| 7 | **Nepārtrauktas barošanas bloks (UPS)** | Jauda (VA) | vismaz 650 VA | 49 gab. |  |
| Pieslēgums | Vismaz 2 gab. Schuko |  |
| Akumulatoru tips | Nomaināms |  |
| Darbības ilgums pēc pilnas uzlādes | Vismaz **30** min, ar pieslēgtu piedāvāto monitoru un sistēmbloku |  |
| Uzlādes laiks | Ne vairāk par 6h |  |
| Darba temperatūra | 0-40°C |  |
| Trokšņu līmenis | ne lielāks kā 40 dB |  |
| Nominālais spriegums | 230V |  |
| Nepietiekama sprieguma un pārsprieguma apstākļos darbība (161-284V), netērējot akumulatoru enerģiju, automātiskās sprieguma regulācijas (AVR) iespēja | Obligāti |  |
| Brīdinājuma signāls | Baterijas režīms/pārslodze |  |
| Garantija | 3 gadi |  |
| 8 | **Ārējais skaļrunis** | Tips | Stereo ar skaļuma regulēšanu | 38 gab. |  |
| Krāsa | Melna |  |
| Pieslēgums | Iekļauts vada savienojums ar datoru |  |
| Ievade | 3,5mm vai USB |  |
| Elektro barošanas tips | USB |  |
| Garantija | 2 gadi |  |

**II Preces apjomi, piegādes adreses un kontaktinformācija**

**Prece jāpiegādā līdz pasūtītāja norādītajām piegādes vietām:**

1. Elektrotehniskās pārvaldes Rīgas reģionālajam centram (EPR-1) – Krustpils iela 24, **Rīga;**
2. Elektrotehniskās pārvaldes Daugavpils reģionālajam centram (EPR-2) - Pasažieru iela 12, **Daugavpils**;
3. Elektrotehniskās pārvaldes Jelgavas reģionālajam centram (EPR-3) - Prohorova iela 12b, **Jelgava**.

**2.tabula “Preces apjomi atbilstoši piegādes vietām”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preces nosaukums** | **Mērvienība** | **Kopējais skaits** | Piegādājamais apjoms atbilstoši piegādes vietām: | | |
| EPR-1 | EPR-2 | EPR-3 |
| 1. | Sistēmbloks | **gab.** | **49** | 19 | 16 | 14 |
| 2. | Monitors | **gab.** | **49** | 19 | 16 | 14 |
| 3. | Printeris | **gab.** | **45** | 18 | 16 | 11 |
| 4 | Vadi | **gab.** | **49** | 19 (garums 1m) | 12 (garums 1m); 4 (garums 3m) | 14 (garums 1m) |
| 5. | Pele | **gab.** | **49** | 19 | 16 | 14 |
| 6. | Klaviatūra | **gab.** | **49** | 19 | 16 | 14 |
| 7. | Nepārtrauktas barošanas bloks UPS | **gab.** | **49** | 19 | 16 | 14 |
| 8. | Ārējais skaļrunis | **gab.** | **38** | 15 | 13 | 10 |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**2. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

202\_.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS**

DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU

“Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde”

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pretendenta nosaukums)*

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecina savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk tekstā – pasūtītājs) izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” (turpmāk tekstā – iepirkums).
2. Piedāvā piegādāt iepirkuma nolikuma prasībām (t.sk. Tehniskajai specifikācijai un Līguma projektam) pilnā apjomā un termiņā atbilstošu preci saskaņā ar Finanšu piedāvājumu par šādu kopējo summu:

\_\_\_\_ EUR *(\_\_\_\_\_eiro, \_\_centi)*

1. Piedāvā garantijas termiņu sistēmblokiem, monitoriem, printeriem, nepārtrauktas barošanas blokam UPS \_\_\_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā* ***3 (trīs))* gadi** un, vadiem, klaviatūrām, pelēm, ārējiem skaļruņiem \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā* ***2 (divi))* gadi** no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas.
2. Garantē preces piegādi pilnā apjomā **4 (četru) nedēļu** laikā no līguma noslēgšanas brīža atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (nolikuma 1.pielikums).
3. Piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendārās dienas no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas.
4. Apliecina, ka iepirkuma nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus iepirkuma nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši iepirkuma nolikumam pievienotajam līguma projektam.
5. Apliecina, ka neatbilst nevienam no iepirkuma nolikuma 3.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
6. Apliecina, ka ir informēts, ka izpildoties kādam no iepirkuma nolikuma 3.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
7. Atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā **100 (viens simts)** dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
8. Apliecina, ka ir tiesīgs veikt iepirkuma priekšmetā minētās preces piegādi un garantē, ka prece tiks piegādāta atbilstoša iepirkuma priekšmetā norādītajam (t.sk. Tehniskajai specifikācijai) un saskaņā ar piedāvājumu, tā būs jauna, nebūs iepriekš lietota vai atjaunota un ar standartiem atbilstošu ražošanas kvalitāti, nevainojamu un precīzu konstrukcijas izpildi, un iesniegs ražotāja dokumentu oriģinālus (sertifikāti, tehniskās pases, iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas), kas apliecina visu minēto.
9. Apliecina, ka tiks nodrošināts preces iepakojums atbilstošs preces veidam, lai nodrošinātu preces kvalitātes saglabāšanu tās transportēšanas un glabāšanas laikā.
10. Apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar preces piegādi, t.sk., preces cena, transportēšanas izmaksas līdz preces piegādes vietai un pārkraušanas, izkraušanas izmaksas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas.
11. Apliecina, ka **līguma nodrošinājuma** nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums.
12. Apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
13. Apliecina, ka pretendents \_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums)*, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā.
14. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un pievienotajos dokumentos, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa, ir patiesas, **ar piedāvājumu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst dokumentu oriģināliem**.
15. Pretendenta rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| Elektroniskā pasta adrese |  |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas[[11]](#footnote-11) amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)z.v.

**3. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

**Finanšu piedāvājums**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Datortehnikas ierīces | **Kopējais skaits** | Piegādes vietas\* | | | | **Vienības cena bez PVN** | **Kopējā cena bez PVN** |
| nosaukums |  | EPR-1\* | EPR-2\* | EPR-3\* | eiro | | eiro |
| 1 | Sistēmbloks | **49** | 19 | 16 | 14 |  | |  |
| 2 | Monitors | **49** | 19 | 16 | 14 |  | |  |
| 3 | Printeris | **45** | 18 | 16 | 11 |  | |  |
| 4. | Vadi | **49** | 19 (garums 1m) | 12 (garums 1m); 4 (garums 3m) | 14 (garums 1m) |  | |  |
| 5 | Pele | **49** | 19 | 16 | 14 |  | |  |
| 6 | Klaviatūra | **49** | 19 | 16 | 14 |  | |  |
| 7 | Nepārtrauktas barošanas bloks UPS | **49** | 19 | 16 | 14 |  | |  |
| 8 | Ārējais skaļrunis | **38** | 15 | 13 | 10 |  | |  |
|  | **Kopējā piedāvājuma summa EUR (bez PVN):** | | | | | | |  |

\*Piegādes vietas: adreses un kontaktinformācija saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**4. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

**Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu un pieredzi**

1.tabula. Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu.

Informē par finanšu apgrozījumu (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 3.3.2.p.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[12]](#footnote-12) gadiem**  **(EUR bez PVN)** | | |
| 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: | |  |
| Vidējais gada apgrozījums 3 (trīs) gados: | |  |

2.tabula. Pretendenta pieredzes apraksts (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 3.3.3.p.):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma darbības termiņš / Piegāžu izpildes laiks** (dd.mm.gggg.-dd.mm.gggg.) | **Apjoms** | | **Līguma priekšmets, īss preču apraksts (t.sk.** aprīkojuma komplekta apraksts) | **Kontaktinformācija** (kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs)\* |
| **Preču daudzums**  (datortehnikas un aprīkojuma komplektu skaits) | **Līguma summa EUR (bez PVN)** |
| (…) | (…) | | (…) | (…) | |

\*Pasūtītājam ir tiesības vērsties pie sarakstā minētā preču saņēmēja Pretendenta sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**5. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

#### Informācija par pretendenta piesaistīto personu

#### (ja tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām)

Informē par pretendenta piesaistīto personu - personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (*pēc vajadzības, ja tiek piesaistīts)* (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 3.4.p.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Informācija par pretendenta piesaistīto personu | | Īss apraksts pakalpojumiem/ nodotajiem resursiem | *(Ja attiecināms)* Pakalpojuma/resursu apjoms % (no iepirkuma līguma kopējā apjoma)/EUR bez PVN |
| Nosaukums, reģistrācijas nr. | Kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) |  |  |
| (…) | (…) | (…) |  |
| (…) | (…) | (…) |  |

Tabulā norādīto informāciju apliecina atbilstoši nolikuma prasībām pievienots attiecīgās personas – sadarbības partnera rakstveida apliecinājums vai personas un pretendenta vienošanās, kas apliecina atbilstošu sadarbību. Apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un sadarbības partneris, ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us).

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z.v.

**6. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

*(ja attiecināms, jāiesniedz vienošanās , kas ietver atbilstošas garantijas, vai apliecinājums saskaņā ar šo formu (saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma 3.4.punktu))*

**Pretendenta**

**piesaistītās personas apliecinājums**

**sarunu procedūrai ar publikāciju**

**“Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde”**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo *<Pretendenta piesaistītās personas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties “Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde”, kā <*Pretendenta nosaukums*, *reģistrācijas numurs un adrese>* (turpmāk – Pretendents) sadarbības partneris, kā arī

2. pretendenta dalībai iepirkumā, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma Līgums, apņemas:

nodot Pretendentam šādus resursus / veikt šādus pakalpojumus (*izvēlēties atbilstošo)*:

<*īss Pretendentam nododamo resursu / pakalpojumu apraksts* >

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[13]](#footnote-13)

(Paraksts)

*<Vārds, uzvārds>*

*<Amats>*

*<Datums>*

**7. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Rīgā, *[ja līgums noslēgts rakstveidā, tiek norādīts datums]*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Vai]*

*[Ja līgums noslēgts e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā, | Līguma datums ir pēdējā pievienotā drošā  elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, turpmāk - *Pircējs*, tās (*amats)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds uzvārds)* \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ komercpilnvaru Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no vienas puses, un

***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Pārdevējs, tā valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses/Puse*,* noslēdz šo līgumu (turpmāk - Līgums) par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
   1. *Pārdevējs* pārdod un *Pircējs* pērk Tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikums Nr.1) norādīto datortehnikas aprīkojumu specializētās RAD sistēmas atjaunošanai (turpmāk – Prece) atbilstoši *Pircēja* organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Specializētās RAD sistēmas atjaunošanai nepieciešamā aprīkojuma iegāde” (turpmāk – iepirkums) nolikumam (apstiprināts ar VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2021.gada \_\_.jūnija 1.sēdes protokolu) un rezultātiem (apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” \_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rīkojumu Nr.D-\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), *Pārdevēja* \_\_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājumam (\_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_ pieteikums dalībai iepirkumā Nr.\_\_\_\_\_\_/\_\_/\_\_\_\_), Tehniskajai specifikācijai (Līguma pielikums Nr.1), Cenu lapai (Līguma pielikums Nr.2).
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
   1. Līgumcena par 1.1.punktā noteiktajām precēm **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_ centi). Atbilstoši darījuma brīdī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām papildus aprēķina pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN).
   2. Līgumcena ietver visas *Pārdevēja* ar Preces piegādi (piegādes vietas norādītas tehniskajā specifikācijā) saistītās izmaksas, tai skaitā preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietai un pārkraušanas, izkraušanas izmaksas, personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN) ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas, kuras *Pārdevējs* apņemas nomaksāt.
   3. Pēc pušu savstarpējas vienošanās *Pircējs* var ne vairāk kā par 20 (divdesmit) procentiem no šī Līgumcenas var iegādāties no *Pārdevēja* papildu preces par šī Līguma pielikumā Nr.2 norādītajām cenām vai samazināt šajā Līgumā nolīgto preču iegādes apjomu.
   4. *Pārdevējs* par Preces pārdošanu izraksta *Pircējam* pavadzīmi, norādot tajā *Pircēja* juridisko adresi un *Pircēja* attiecīgās struktūrvienības (Preces saņēmēja) rekvizītus (sk. šī Līguma 14.sadaļu), kā arī *Pircēja* piešķirto Līguma numuru un datumu.
   5. *Pircējs* samaksā *Pārdevējam* par piegādāto Preci \_\_\_\_ *(tiks norādīts atbilstoši piedāvājumam un ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktās prasības)* kalendāra dienu laikā pēc preču piegādes, ko apstiprina 2.4.punktā minētā pavadzīmes - rēķina parakstīšana (Līguma 5.5.punkts). Preces iegādei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss).
   6. Gadījumā, ja preču pavaddokumenti vai nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts *Pircēja* piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pircējam ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
   7. Preces iepakojuma veids nemaina Preces cenu.
3. **Termiņi**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. Prece jāpiegādā pilnā apmērā 4 (četru) nedēļu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
4. **Preces kvalitāte un garantijas**
   1. Preces kvalitātei jāatbilst Līguma 1.1.punktā minēto dokumentu, kā arī Civillikuma 1593. un 1612.-1618.panta prasībām.
   2. *Pārdevējs* garantē, ka Prece ir jauna un iepriekš nav lietota, un ar standartiem atbilstošu ražošanas kvalitāti, nevainojamu un precīzu konstrukcijas izpildi.
   3. Precei tiek noteikti šādi garantijas termiņi:
      1. \_\_\_\_*(tiks norādīts atbilstoši piedāvājumam un ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktās prasības)* **gadi** no pavadzīmes – rēķina parakstīšanas brīža sistēmblokiem, monitoriem, printeriem, nepārtrauktas barošanas blokiem UPS;
      2. \_\_\_\_*(tiks norādīts atbilstoši piedāvājumam un ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktās prasības)* **gadi** no pavadzīmes – rēķina parakstīšanas brīža vadiem, klaviatūrām, pelēm, ārējajiem skaļruņiem.
   4. Ja pēc Preces saņemšanas un pavadzīmes – rēķina/rēķina parakstīšanas garantijas termiņa laikā *Pircējs* konstatē Preces neatbilstību, *Pircējs* nosūta *Pārdevējam* uz *Pārdevēja* norādīto pasta adresi, faksa numuru vai e-pasta adresi uzaicinājumu veikt Preces apskati, norādot *Pārdevēja* ierašanās termiņu, kas nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām no brīža, kad *Pircējs* ir nosūtījis *Pārdevējam* minēto uzaicinājumu.
   5. Ja *Pārdevēja* pārstāvis neierodas *Pircēja* noteiktajā termiņā, *Pircējs* vienpusēji sastāda aktu par Preces neatbilstību un uzskatāms, ka *Pārdevējs* ir atteicies no pretenzijām pret minēto aktu.
   6. Ja *Pārdevēja* pārstāvis ir ieradies un nepiekrīt Preces neatbilstībai, *Pircējs* neatbilstošo Preci nosūta neatkarīgas ekspertīzes veikšanai, kuras slēdziens ir saistošs *Pārdevējam* un ir pamats pretenziju iesniegšanai pret *Pārdevēju.*
   7. Ja ekspertīzes slēdziens apstiprina Preces neatbilstību, *Pārdevējam* ir pienākums atmaksāt *Pircējam* izdevumus, kas saistīti ar ekspertīzes veikšanu un Preces nogādāšanu ekspertīzei.
   8. Ja garantijas termiņa laikā ir konstatēta Preces neatbilstība, *Pārdevējam* ir pienākums pēc attiecīga *Pircēja* pieprasījuma nosūtīšanas *Pircēja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 20 (divdesmit) kalendārajām dienām no pieprasījuma nosūtīšanas dienas, bez papildus samaksas un pēc *Pircēja* izvēles veikt kādu no darbībām:
      1. apmainīt neatbilstošu Preci pret atbilstošu;
      2. novērst Preces trūkumus;
      3. atmaksāt *Pircējam* neatbilstošās Preces cenu.
5. **Preces piegāde un pieņemšana**
   1. *Pārdevējs* piegādā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) atbilstošu preci.
   2. *Pārdevējs* informē *Pircēja* pārstāvi par konkrētu Preces piegādes laiku ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piegādes.
   3. *Pārdevējs* nodrošina Preces izkraušanu un novietošanu *Pircēja* pārstāvja norādītajā vietā.
   4. *Pārdevējs* kopā ar Preci iesniedz *Pircēja* pārstāvim ražotāja dokumentu oriģinālus (sertifikāti, tehniskās pases, iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas), kas apliecina, ka izgatavotā Prece ir jauna un atbilst noteiktajām tehniskajām prasībām vai standartam.
   5. Par Preces pieņemšanu Līgumā norādītās kontaktpersonas (Līguma 2.pielikumā) vai viņu prombūtnes laikā pienākumu izpildītāji, paraksta pavadzīmi – rēķinu. Citu personu parakstīti dokumenti *Pircējam* nav saistoši. Līgumā norādītās kontaktpersonas (Līguma 1.pielikumā) vienlaikus ar šo Līgumu tiek pilnvarotas parakstīt Preces pavadzīmi- rēķinu.
   6. Ja *Pircēja* pārstāvis Preces pieņemšanas laikā konstatē Preces vai tās kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem, viņš ir tiesīgs atteikties pieņemt Preci un parakstīt pavadzīmi – rēķinu.
   7. Neatbilstošas Preces piegāde vai nepilnīga Preces piegāde nav uzskatāma par Preces piegādi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
   8. Līdz pavadzīmes – rēķina abpusējai parakstīšanai *Pārdevējs* uzņemas visu risku saistībā ar Preci, tai skaitā risku par jebkādiem Preces bojājumiem un Preces nejaušu bojāeju*.*
6. **Pušu atbildība**
   1. Ja *Pārdevējs* nokavē Līgumā noteikto termiņu Preces piegādei, *Pircējs* ir tiesīgs pieprasīt, lai *Pārdevējs* maksālīgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātas Preces vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
   2. Ja *Pircējs* Līgumā noteiktajā termiņā neveic samaksu par saņemto Preci, *Pārdevējam* ir tiesības pieprasīt no *Pircēja* līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas parkatru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un Līguma izpildes pienākuma.
   4. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs *Izpildītāja* saimniecisko darbību, *Pasūtītājs* ievēros likuma “Par nodokļiem un nodevām” 341.pantā noteikto.
7. **Nepārvaramā vara (*force majeure*)**
   1. Ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus Puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā
   4. Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
8. **Līguma izbeigšanas noteikumi**
   1. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu, pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, ja objektīvu apsvērumu dēļ Līguma izpilde nav iespējama.
   2. *Pircējs* var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. ja *Pārdevējs* bez saskaņošanas ar *Pircēju* maina Preces cenu;
      2. ja piegādātās Preces kvalitāte neatbilst standartam, tehniskajām prasībām un šim Līgumam;
      3. ja vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas tiek kavēti Līgumā noteiktie izpildes termiņi;
      4. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta *Pārdevēja* saimnieciskā darbība.
   3. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja to nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   4. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 8.2.punkta noteikumiem, *Pircējs* nosūta par to rakstisku paziņojumu *Pārdevējam* pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu *Pircēja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendāra dienām no vēstules nosūtīšanas dienas.
9. **Līguma nodrošinājums**
   1. *Pārdevējs* apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) *Pircējam* Līguma nodrošinājumu no Līgumcenas - **\_\_\_\_\_ EUR** bez PVN 5 % (piecu procentu) apmērā, kas atbilst \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, saskaņā ar Līguma un Līguma 1.1.punktā minētā iepirkuma nolikuma prasībām **kā kredītiestādes izsniegtu garantiju** vai **kā naudas summas iemaksu** *Pircēja* bankas kontā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Luminor Bank AS Latvijas filiāle**,** bankas kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot: "Līguma *datumu* un *numuru*” (norāda *Pircēja* piešķirto līguma numuru) (turpmāk – Līguma nodrošinājums). Maksājuma apliecinājumu jāiesniedz *Pircēja* atbildīgajai personai par Līguma izpildi un Līguma 1.1.punktā minētā iepirkuma dokumentos norādītajai kontaktpersonai.
   2. *Pircējs* ir tiesīgs saņemt (ieturēt) Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      2. pilnā apmērā – ja *Pārdevējs* atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      3. *Pārdevēja* līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
      4. *Pircēja* zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto *Pārdevēja* saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā *Pircējs* nosūta *Pārdevējam* zaudējumu aprēķinu.
   3. Ja *Pircējs* ir saņēmis (ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 9.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
   4. Ja *Pircējs* ir saņēmis (ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu, tad *Pārdevējs* atlīdzina *Pircējam* zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu saņemtās summas.
   5. Ja *Pārdevējs* neiesniedz (vai neiemaksā) līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, *Pircējs* ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt *Pārdevēja* saskaņā ar šī Līguma 1.1.punktā minēto iepirkuma nolikumu iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo *Pārdevēju* no Līguma izpildes un līguma nodrošinājuma iesniegšanas pienākuma.
   6. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas pēc preces galīgās piegādes brīža.
   7. Līguma nodrošinājumu *Pircējs* atgriež *Pārdevējam* 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā termiņa beigām.
10. **Konfidencialitātes saistības**
    1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz publiski pieejamu informāciju un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
    2. Saņemto Puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra Puse apņemas izmantot vienīgi šī Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās Puses komercintereses un konfidencialitātes pienākumu.
11. **Personas datu aizsardzība**
    1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojumu sniegšanai drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
    2. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
    3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
    4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
    5. Katra no pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta puses atbildība, pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
    6. Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
12. **Biznesa ētikas pamatprincipi**
    1. *Pārdevējs*, parakstot Līgumu, apliecina, ka iepazinies ar koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
    2. *Pārdevējam* ir pienākums nekavējoties informēt *Pircēju*, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet *Pircējam* kļūst zināms, ka *Pārdevējs* ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
    3. Ja *Pārdevēja* rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, *Pircēja* vai jebkādu citu personu interesēs, *Pārdevējam* ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā *www.ldz.lv*. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. *Pircējs* garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
13. **Citi noteikumi**
    1. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.
    2. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
    3. Mainoties pušu rekvizītiem, pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta Puses pārstāvis ar pārstāvības tiesībām (ja attiecināms, atbilstošu pilnvarojumu). Gadījumā, ja tiek mainīts *Pārdevēja* norēķinu konta numurs, *Pārdevējs* par to informē *Pircēju*, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai slēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.
    4. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma 9.punktā paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
    5. Līgums ir noformēts uz \_\_ (\_\_\_) lapām kopā ar 3 (trīs) pielikumiem un parakstīts (…)

*[ja līgums tiek parakstīts papīra formātā, piemērojams:]* 2 (divos) vienādos eksemplāros, no kuriem viens nodots – *Pārdevējam*, otrs – *Pircējam,* abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks

*[ja līgums tiek parakstīs e-doc.formātā, piemērojams:]* ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

1. **.Pušu rekvizīti**
   1. ***Pircējs*:** **VAS “Latvijas dzelzceļš”,** vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konta Nr.LV17RIKO0000080249645, bankas SWIFT kods: RIKOLV2X.

**Preču saņēmējs:** VAS “Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde. Faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Tālr.\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_.

**Atbildīgā persona par līguma izpildi:** ……………….  *(tiks norādīts noslēdzot līgumu).*

* 1. ***Pārdevējs:*** ***[Izvēlētā pretendenta nosaukums]***, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| *Pircējs*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Pārdevējs*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| *Pircējs*:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | *Pārdevējs*:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

1.pielikums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tehniskā specifikācija**

*….(informācija atbilstoši sarunu procedūras 1.pielikumam un piegādātāja piedāvājumam)*

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| *Pircējs*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Pārdevējs*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| *Pircējs*:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | *Pārdevējs*:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

2.pielikums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cenu lapa**

**…..***(tiks norādīts atbilstoši piegādātāja piedāvājumam)*

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| *Pircējs*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Pārdevējs*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2021.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| *Pircējs*:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | *Pārdevējs*:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

1. Ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu vīrusa Covid-19 izplatību, minimizētu iespējamo transportēšanu un inficēšanos, līdz nākamajam paziņojumam šis nolikuma noteikums **netiek piemērots.** [↑](#footnote-ref-1)
2. Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot saistošajos normatīvajos aktos noteikto un valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā *nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu*, informācija par pretendentiem un piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 6.1.punktu). [↑](#footnote-ref-2)
3. **Kredītiestāde** – Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu (kā arī, ja attiecināms, pretendenta piedāvājumā norādītajām personām atbilstoši nolikumā paredzētajam) neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu (kā arī, ja attiecināms, uz pretendenta piedāvājumā norādītajām personām atbilstoši nolikumā paredzētajam neattiecas neviens no nolikuma 3.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs. [↑](#footnote-ref-4)
5. Norādītos dokumentus nolikuma 3.2.1., 3.2.2. un 3.2.6.punktos pretendents var iesniegt pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ja pretendentam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Piezīme: n**orādītos dokumentus iesniedz pēc pasūtītāja/komisijas pieprasījuma pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. [↑](#footnote-ref-6)
7. **Piezīme: n**orādītos dokumentus iesniedz pēc pasūtītāja/komisijas pieprasījuma pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. [↑](#footnote-ref-7)
8. **Piezīme: n**orādītos dokumentus iesniedz pēc pasūtītāja/komisijas pieprasījuma pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. [↑](#footnote-ref-8)
9. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto piegādes saņēmēja kontaktpersonu. [↑](#footnote-ref-9)
10. Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras atkārtota piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā *nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu*, informācija par atkārtoto piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšanu un atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts: nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc sarunu procedūras rezultātu paziņošanas (sk. arī papildus nolikuma 6.1.punktu). [↑](#footnote-ref-10)
11. Ja pieteikumu dalībai iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām noformēta pilnvara. [↑](#footnote-ref-11)
12. Informācija par vidējo finanšu apgrozījumu sniedzama par prasībā noteiktajiem noslēgtiem pārskata gadiem, par kuriem atbilstoši saistošo normatīvo aktu regulējumam sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-12)
13. Pretendenta norādītās piesaistītās personas (sadarbības partnera) pārstāvja paraksts, ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us). [↑](#footnote-ref-13)