*Sarunu procedūras ar publikāciju “Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2020.gada 28.oktobra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve”**

NOLIKUMS

Rīga, 2020

1. **vispārīgĀ informācijA**
	1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
		1. ***sarunu procedūra*** (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve”;
		2. ***komisija*** – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
		3. ***nolikums*** (turpmāk var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras nolikums” vai “sarunu procedūras dokumenti”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
		4. ***pasūtītājs*** – VAS “Latvijas dzelzceļš”;
		5. ***ieinteresētais piegādātājs*** – piegādātājs, kas piedāvā veikt atbilstošus darbus, un izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā un saņēmis nolikumu;
		6. ***piegādātājs***– fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā veikt darbus;
		7. ***pretendents*** – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
		8. ***apakšuzņēmējs*** - pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic pakalpojumus vai darbus iepirkuma līguma izpildei;
		9. ***Darbi*** – Dobeles dzelzceļa stacijas ēkas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve saskaņā ar nolikuma 2.1.punktu (var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets” vai “iepirkuma priekšmets”).
	2. **Rekvizīti**
		1. Pasūtītājs: VAS “Latvijas dzelzceļš” (vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle**,** konta Nr. LV17RIKO0000080249645,bankas kods: NDEALV2X).
		2. Darbu pieņēmējs (pasūtītāja struktūrvienība): VAS “Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvalde (DNP). Juridiskā adrese Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Vilkaines iela 3, Rīga, LV-1004..
	3. **Pasūtītāja kontaktpersona**

Organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja galvenā iepirkumu speciāliste Iveta Dementjeva, tālruņa numurs: +371 67234934, e-pasta adrese: iveta.dementjeva@ldz.lv

* 1. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde**
		1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
		2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju sarunu procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
		3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar sarunu procedūras dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 341.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai)[[1]](#footnote-1).
		4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
		5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
		6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami sarunu procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniskā formā nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, uz tā norādīto e-pastu.
		7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
		8. Sarunu procedūras dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
	2. **Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
		1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz 2020.gada 12.novembrim plkst.9.30**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 103.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
		2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.5.1.punktā noteiktajā vietā. Ieinteresētais piegādātājs pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām (ja iesaiņojums ar piedāvājumu nav marķēts atbilstoši šī nolikuma noteikumiem u.tml.), par nosūtīto piedāvājumu nesavlaicīgu saņemšanu. Iesaiņojumi, kas nav slēgti (neaizlīmēti iepakojumi) netiks skatīti un tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem.
		3. Pēc noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi tiek atgriezti atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas.
		4. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2020.gada 12.novembrī plkst.10.25**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā.
		5. Personām, kas vēlas iesniegt piedāvājumu, piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē[[2]](#footnote-2), pasūtītāja telpās, reģistrējot caurlaidi, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus laiku caurlaides noformēšanai.
		6. Atvēršanas sēdes dalībniekiem klātienē pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu), kuru tas pārstāv.
		7. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[3]](#footnote-3) un notiek, piedāvājumus atverot to iesniegšanas secībā – tiek nolasīts pretendenta nosaukums, piedāvājuma iesniegšanas laiks, piedāvājuma kopējā cena, kā arī paziņots, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc piedāvājumu atvēršanas pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda pretendentu pieteikuma vēstuli (nolikuma 1.pielikums).\*

*\****Piedāvājumu atvēršanas dēļ COVID-19 vīrusa pandēmijas uz laiku ir slēgtas (attiecībā uz minēto aicinājums ņemt vērā zemsvītras piezīmes 1.5.5., 1.5.6, un 1.5.7.p., kā arī citos nolikuma punktos)***.* Komisijas sekretārs visiem ieinteresētajiem piegādātājiem, kas iesnieguši piedāvājumus, pēc pieprasījuma nosūta iesniegto cenu apkopojumu 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā e-pasta sarakstē.

* + 1. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
	1. **Piedāvājuma dokumentu noformējums**
		1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
			1. adresāts: VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547;
			2. atzīme: “Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju “Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve”;
			3. norāde: “Neatvērt līdz 2020.gada 12.novembrim plkst. 10.25”;
			4. informācija par pretendentu: nosaukums, juridiskā adrese un kontakttālrunis.
		2. Sarunu procedūrā piedāvājuma dokumenti jāiesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma dokumentu sējumiem – oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”.

Papildus jāiesniedz “Finanšu piedāvājums – Darbu izmaksu tāme” (nolikuma 2.pielikuma forma), ievērojot nolikuma 3.2.1.2.punktā noteiktās prasības noformējumam un iesniegšanai, t.sk., vienlaikus ar piedāvājumu, bet pievienoti atsevišķi 2 (divi) parakstīti eksemplāri drukātā (papīra) formātā, un pēc pieprasījuma elektroniskā formā ar *MS Excel* rīku lasāmā formātā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi 1 (vienas) darba dienas laikā.

Ja starp dokumentu sējumiem un atsevišķi noformētajiem un iesniegtajiem Finanšu piedāvājumiem tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatīts piedāvājuma oriģināls.

* + 1. Visi piedāvājuma dokumentu eksemplāri (oriģināls un kopija, kā arī atsevišķi pievienojamie dokumenti) jāiesniedz vienā slēgtā/aizlīmētā aploksnē/iepakojumā. Piedāvājuma dokumentu sējumiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, izņemot dokumentus un informāciju, kas jāiesniedz atdalīti no piedāvājuma (skat.1.6.2. un 1.6.5.p.). Piedāvājuma sējumu lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
		2. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, papīra formātā latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
		3. Maksājuma uzdevumu, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā, jāiesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu un kas satur nolikuma 1.10.1. un 1.10.2.punktā noteiktās prasības).
		4. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz rakstveidā personīgi vai pasta sūtījumā VAS “Latvijas dzelzceļš”, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā) līdz nolikuma 1.5.1.punktā norādītajam termiņam slēgtā iesaiņojumā. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “*PAPILDINĀJUMI”*, *“LABOJUMI”* vai *“ATSAUKUMS”.*
		5. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
		6. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
		7. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
		8. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.
	1. **Piedāvājuma cena**
		1. Finanšu piedāvājumā (nolikuma 1.pielikuma 2.punkts un nolikuma 2.pielikums) piedāvājuma cenas jānorāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenas, skaitļi jānoapaļo līdz tūkstošdaļām (trīs cipari aiz komata).
		2. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautām absolūti visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi, tai skaitā, darbu organizēšanas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
		3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
		4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par darbu izpildi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
	2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 120 (viens simts divdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
	3. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
		1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
		2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (un pretendenta norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
		3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
		4. Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1., 3.2.2.2.un 3.2.2.6.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
	4. **Piedāvājuma nodrošinājums**
		1. Piedāvājuma nodrošinājuma summa ir 1 000,00 (viens tūkstotis *euro*, 00 centi).
		2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kā pretendenta naudas summas iemaksa VAS “Latvijas dzelzceļš” bankas kontā (bankas konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: “Piedāvājuma nodrošinājums SPap: “Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” un ar piedāvājuma dokumentiem (sk. 1.6.5. un 3.2.1.3.punktus) jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā. Valūta, kādā pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
		3. Piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iemaksājis pasūtītāja bankas kontā sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā noteikto līguma nodrošinājumu pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
			3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
		4. Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.8.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
			1. nolikuma 1.8.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents;
			2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, izņemot izvēlētajam pretendentam – līdz dienai, kad izvēlētais pretendents iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (garantiju) pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.
		5. Pasūtītājs pretendentam, kam nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.10.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
	1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** Dobeles dzelzceļa stacijas ēkas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve saskaņā ar nolikumu un tā pielikumu nosacījumiem (nolikuma tekstā saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets”, “Darbi”).
	2. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās. Piedāvājums jāiesniedz par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, pilnā apjomā. Piedāvājuma varianti nav atļauti.
	3. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.
	4. **Iepirkuma līgums:** iepirkuma rezultātā starp pasūtītāju un uzvarējušo pretendentu tiek noslēgts līgums atbilstoši nolikuma 5.pielikumā pievienotajam līguma projektam.
	5. **Darbu izpildes būtiskākie noteikumi:**
		1. Termiņš: darbi pilnā apjomā jāizpilda līdz 2021.gada 1.jūlijam;
		2. Darbu izpildes vieta: Stacijas iela 2, Dobele, Dobeles nov.;
		3. izpildei ir nepieciešams **izstrādāt Darbu veikšanas projektu** saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” (izstrādā Būvuzņēmējs, detalizēti skatīt Darba uzdevumu un līguma noteikumus);
		4. Darbu izpildes veids: būvdarbi;
		5. norēķinu kārtība: noteikta līguma projektā (nolikuma 5.pielikums). Priekšapmaksa (avanss) nav paredzēta.
	6. **Darba uzdevums**: darbi jāveic saskaņā ar Darba uzdevuma (nolikuma 2.pielikums) prasībām.
	7. **Objekta apskate**
		1. Pirms piedāvājuma iesniegšanas noteikta obligāta Objekta apskate.
		2. Objekta apskate tiek organizēta **2020.gada 4.novembrī plkst.11:00,** *adrese:* Stacijas iela 2, Dobele, Dobeles nov.
		3. Par ierašanos uz Objekta apskati jāinformē vismaz 2 (divas) darba dienas pirms objekta apskates dienas, nosūtot uz e-pastu Atbildīgajai personai par objekta apskati (nolikuma 2.7.4.p.) šādu informāciju:

|  |  |
| --- | --- |
| Uzņēmuma nosaukums: | (…) |
| Reģistrācijas nr.: | (…) |
| Vārds Uzvārds, ieņemamais amatspārstāvim\*, kurš piedalīsies objekta apskatē: | (…) |
| Kontaktinformāciju (e-pasts, mob.nr.) pārstāvim: | (…) |

\*ja uz apskati ierodas pilnvarotā persona, līdzi jābūt atbilstošai pēc satura un noformējuma pilnvarai.

* + 1. Atbildīgā persona par objekta apskati – VAS “Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes Tehniskās ekspluatācijas un uzturēšanas daļas vadītāja vietnieks Jānis Vainovskis, Tālrunis.: +371 25685470, e-pasta adrese: janis.vainovskis@ldz.lv.
		2. Gadījumā, ja ieinteresētais piegādātājs objektīvu un attaisnojamu iemeslu dēļ uz Objekta apskati noteiktajā datumā ierasties nevar, tam jāvienojas ar Atbildīgo personu par objekta apskati (2.7.4.p.) par citu abpusēji piemērotu laiku Objekta apskatei.
1. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti**
	1. Pretendentu atlases prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības veikt darbus un slēgt iepirkuma līgumu;
	2. Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases noteikumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija, dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Atlases prasības** | **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:** |
| ***Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem:*** | ***Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem:*** |
| **3.2.1.** | **Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā** |
| 3.2.1.1. | Pretendentam jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos sarunu procedūrā atbilstoši nolikumā paredzētajai pieteikuma vēstules formai. | Pieteikums dalībai sarunu procedūrā (forma atbilstoša nolikuma 1.pielikumam). |
| 3.2.1.2. | Pretendentam jāpiedāvā iepirkuma priekšmetā minētajiem darbiem cena (finanšu piedāvājums), kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas atbilstoši nolikuma 1.7.punktā noteiktajam un MK noteikumiem LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”. | Finanšu piedāvājums – Darbu izmaksu tāme (forma atbilstoša nolikuma 2.pielikumam).Finanšu piedāvājums – Darbu izmaksu tāme tiek iesniegta, ievērojot šādas noformējuma un iesniegšanas prasības:(1) vienlaikus ar piedāvājumu 4 (četros) drukātos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs jācauršuj kopā ar piedāvājuma oriģināla dokumentiem, 1 (viens) jācauršuj kopā ar piedāvājuma kopijas dokumentiem, un 2 (divi) eksemplāri jāiesniedz kā atsevišķi parakstīti dokumenti, kas paredzēti pievienot līgumam tā noslēgšanas gadījumā;(2) pēc pieprasījuma elektroniskā formā ar *MS Excel* rīku lasāmā formātā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi 1 (vienas) darba dienas laikā. |
| 3.2.1.3. | Personai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības[[4]](#footnote-4). | 1) *Latvijā reģistrētam pretendentam dokumentu nav jāiesniedz, jo informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs;*2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – jāiesniedz atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. | 1) Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz tā reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu dokumentu, kas apliecina pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesības;2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – papildus jāiesniedz pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| 3.2.1.4. | Pretendents garantē piedāvājuma spēkā esamību, iesniedzot nolikuma prasībām (1.6.6. un 1.10.p.) atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu par summu 1 000.00 EUR (viens tūkstotis *euro*, 00 centi) | Maksājuma uzdevums, kas pierāda prasībai atbilstoša piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu (iesniegts kopā ar piedāvājumu, bet atsevišķi – necauršūts). |
| **3.2.2.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi[[5]](#footnote-5)****Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī pretendenta apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šajā punktā noteiktajiem gadījumiem** |
| 3.2.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). |
| 3.2.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība vai tas neatrodas likvidācijas stadijā. |
| 3.2.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (*nolikuma 1.pielikuma 20.punkts*). |
| 3.2.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* |
| 3.2.2.5. | Pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par izslēgšanas nosacījumu pārbauda, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* |
| 3.2.2.6. | Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi. | *Dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par pārbauda informācijas sistēmās.* | Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.*Ja šāda izziņa netiek izsniegta*, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. |
| 3.2.2.7. | Pretendents nav bijis uz Objekta apskati. | *Komisija attiecīgo informāciju pārbauda, izmantojot pasūtītājam pieejamo informāciju.* |
| **3.2.3.** | **Kvalifikācijas prasības un noteikumi pretendentiem****Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |
| 3.2.3.1. | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildei apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs.* | 1) Ārvalstīs reģistrētā pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteikts komersanta reģistrācijas faktu apliecinoša dokumenta kopija;2) ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikuma (nolikuma 1.pielikums) 23.punktā iekļautajā formā norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| 3.2.3.2. | Pretendentam[[6]](#footnote-6) saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”ir jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs un šādā darbības sfērā: ūdens un kanalizācijas tīklu izbūves darbi. | *Latvijā reģistrētajiem pretendentiem sertifikātu/dokumentu kopijas, kas pierāda reģistrācijas faktu*, *nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajā datu bāzē un izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | Sertifikātu/dokumentu kopijas, kas pierāda prasībai atbilstošu reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs. |
| 3.2.3.3. | Pretendenta gada neto finanšu apgrozījumam pēdējos 2 (divos)[[7]](#footnote-7) (2018. un 2019.) gados katrā gadā ir jāatbilst vismaz 90 000.00 EUR (deviņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi). | 1) Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu tiek norādīta, aizpildot pieteikuma (nolikuma 1.pielikums) 15.punktā iekļauto formu; |
|  | 2) *formā norādītās informācijas apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, Latvijā reģistrētu pretendentu komisija/pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | 2) ārvalstīs reģistrētam pretendentam papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli. |
| 3.2.3.4. | Pretendentam pēdējo 5 (piecu)[[8]](#footnote-8) gadu laikā jābūt sekmīgi veikušam vismaz 3 (trīs) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma darbu izpildi.Par līdzīga satura darbiem tiek uzskatīts: ūdens un kanalizācijas tīklu izbūves darbi.*Uzskaitītajiem objektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā.* | Informācijas veidlapa par prasībai atbilstošu pretendenta pieredzi (forma atbilstoša nolikuma 3.pielikumam)[[9]](#footnote-9). |
| 3.2.3.5. | Pretendentam darbu izpildei jānodrošina sertificētu un pieredzējušu būvdarbu vadītāju, kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā šādā jomā: ūdens un kanalizācijas tīklu izbūves būvdarbi. | 1) Informācija par prasībai atbilstošu ūdens un kanalizācijas tīklu izbūves būvdarbu vadītāju tiek norādīta, aizpildot pieteikuma (nolikuma 1.pielikums) 14.punktā iekļauto formu; |
| 2) *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildei kvalifikāciju apliecinošu dokumentu (sertifikāta kopija) nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs (bis.gov.lv).* | 2) ārvalstīs reģistrētam pretendentam jāiesniedz prasības izpildei sertifikātu/dokumentu kopijas, kas pierāda prasībai atbilstošu reģistrāciju Latvijas Republikas Būvniecība informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs .[[10]](#footnote-10) |
| 3.2.3.6. | Pretendenta darbībai ir jābūt atzītai par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē. Pretendentam[[11]](#footnote-11) Darbu izpildei ir jābūt spēkā esošai Latvijas Republikas Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdotai Drošības apliecībai *(atbilstoši veicamajam darbu apjomam spēkā esoša Drošības apliecība nepieciešama arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts)* uz līguma noslēgšanas brīdi tā noslēgšanas gadījumā. | Ja pretendentam ir spēkā esoša Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība, tad pretendents to norāda, aizpildot pieteikuma (nolikuma 1.pielikums) 16.punktā iekļauto formu.*Komisija arī pārbauda, vai attiecīgā prasība izpildīta, publiskajā datu bāzē.*Gadījumā, ja pretendentam nav prasībai atbilstošas institūcijas izsniegtais dokuments, pretendentam jāiesniedz apliecinājums par to, ka pretendents līdz līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no sarunu procedūras rezultātu paziņošanas brīža, noformēs un iesniegs pasūtītājam spēkā esošu Latvijas Republikas Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdotu Drošības apliecību (aizpilda pieteikuma (nolikuma 1.pielikuma) vēstules 16.punktu, sk.arī apliecinājumu līguma projekta (nolikuma 5.pielikums) 4.19.punktā). |
| 3.2.4. | **Citi nosacījumi:** |  |
| 3.2.4.1. | Pretendentam jāiesniedz informācija par piesaistīto apakšuzņēmēju (ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju un tā veicamo darbu vai pakalpojumu apjoms ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā veicamo darbu apjoma), pievienojot attiecīgo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. | *Pēc vajadzības, ja tiek piesaistīts apakšuzņēmējs*1) Informācijas veidlapa par prasībai atbilstošu piesaistīto apakšuzņēmēju (forma atbilstoša nolikuma 4.pielikumam);2) piesaistītā apakšuzņēmēja rakstveida apliecinājums vai apakšuzņēmēja un pretendenta vienošanās, kas apliecina apakšuzņēmēja gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu un apliecina atbilstošu sadarbību iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei. |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
	1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (bez PVN) par visu sarunu procedūras priekšmetu pilnā apjomā.
	2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
		1. Pēc piedāvājumu atvēršanas komisija slēgtās sēdēs veic pretendentu un to iesniegto piedāvājumu vērtēšanu slēgtā (-ās) sēdē (-ēs).
		2. Komisija ir tiesīga veikt pretendentu un to iesniegto piedāvājumu vērtēšanu tikai pretendentam, kam būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju.
		3. Komisija atlasa pretendentus, pārbaudot pretendentu (kā arī pretendenta apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts) atbilstību sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, šādā kārtībā:
			1. uzsākot piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu, komisija pārbauda, vai ir iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums. Piedāvājumi, kuriem nebūs iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, tiks noraidīti kā neatbilstoši;
			2. komisija izvērtē piedāvājuma noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
			3. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda pretendenta (kā arī pretendenta apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu (kā arī pretendenta apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
			4. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;
			5. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
			6. komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija, ja pretendents (kā arī pretendenta apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts) neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem pretendenta dalībai sarunu procedūrā vai nav iesniegti pretendenta kvalifikācijas dokumenti vai pretendents (kā arī pretendenta apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts) neatbilst kvalifikācijas prasībām.
		4. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
		5. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.2.4.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
		6. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot Darba uzdevumu (nolikuma 2.pielikums).
		7. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
		8. Pēc sarunu procedūras nolikuma 4.2.7.punktā minētās informācijas izvērtēšanas, komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju, kuru iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošs pretendents.
		9. Komisija, kad tiek pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pārbauda, vai nav attiecināmi uz izvēlēto pretendentu (kā arī pretendenta apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts) sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.1 un 3.2.2.2 punktos noteiktie izslēgšanas gadījumi.
2. **sarunas ar pretendentiem, izloze**
	1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
		1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
		2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, tehniskajos noteikumos (Darba uzdevumā, nolikuma 2.pielikums);
		3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
	2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
	3. Izloze un sarunas tiks protokolētas.
	4. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta [[12]](#footnote-12).
3. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
	1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu, pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
	2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
	3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
	5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 5.pielikumam).
	6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
	7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai Valsts ieņēmumu dienesta (VID) publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*)), komisija pieprasa attiecīgajai personai iesniegt apliecinājumu – no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) vai VID izziņu, kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrēto dienu.
	8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izvēlētajam pretendentam (pretendents, kam piešķirtas līguma slēgšanas tiesības) 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz (jāiemaksā pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma līguma izpildes nodrošinājums 3% (trīs procentu) apmērā no līgumcenas (bez PVN) (turpmāk – Līguma nodrošinājums). Līguma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes[[13]](#footnote-13) garantijas veidā vai kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: “Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. *[šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums]*. Līguma izpildes nodrošinājums garantē izraudzītā pretendenta saistības pret pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus
	10. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc darbu galīgā izpildes brīža (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. šī nolikuma 5.pielikuma 7.sadaļā).

**Pielikumā:**

1.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 3 (trīs) lpp.;

2. pielikums Darba uzdevums / Finanšu piedāvājums – Darbu izmaksu tāme uz 4 (četrām) lpp. un tiek papildus fails publicēts elektroniskā formā ar *MS Excel* rīku lasāmā formātā VAS “Latvijas dzelzceļš” mājas lapā šī iepirkuma sadaļā;

3.pielikums Informācija par pretendenta pieredzi /forma/ uz 1 (vienas) lpp.;

4.pielikums Informācija par pretendenta piesaistītu apakšuzņēmēju /forma/ uz 1 (vienas) lpp.;

5.pielikums Līguma projekts uz 13 (trīspadsmit) lpp.

*I.Dementjeva, 67234934*

*iveta.dementjeva@ldz.lv*

**1. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikumam

/forma/[[14]](#footnote-14)

2020.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS**

DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU

“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve”

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecina savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk tekstā – pasūtītājs) izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” (turpmāk tekstā – sarunu procedūra).
2. Piedāvā veikt sarunu procedūras nolikuma, t.sk. Darba uzdevuma (nolikuma 2.pielikums) un līguma projekta (nolikuma 5.pielikums), nosacījumiem atbilstošus darbus Dobeles stacijā (turpmāk tekstā – Objekts) par šādu kopējo piedāvājuma cenu (EUR bez PVN):

**EUR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*kopējā piedāvājuma cena EUR bez PVN ar vārdiem un cipariem)***.**

1. Piedāvā darbiem un sertificētiem materiāliem garantijas termiņu \_\_\_\_ (*ne mazāk kā 60)* mēneši no ObjektaDarbu pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
2. Piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 60)* kalendārās dienas no rēķina saņemšanas dienas (apmaksas rēķina izrakstīšanai par pamatu ir abu pušu parakstīti darbu izpildi apliecinoši dokumenti).
3. Apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam.
4. Apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
5. Apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts **no** Latvijas Republikas **Būvkomersantu reģistra** vai, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, piedāvājuma derīguma termiņa laikā, *(minētās prasības attiecināmas arī uz apakšuzņēmēju, ja attiecināmiem darbiem/pakalpojumiem tāds tiek piesaistīts*) pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līguma slēdzējs var atteikties slēgt līgumu.
6. Atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
7. Apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar nolikumā paredzētā pakalpojuma veikšanu, tai skaitā, darbu organizēšanas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
8. Garantē, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā un līguma izpildes laikā būs reģistrēts (vai arī, ja iestājies notecējuma termiņš, tiks veikta ikgadējās informācijas atjaunošana) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā[[15]](#footnote-15) saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” *(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts attiecināmiem darbiem/pakalpojumiem, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un atbilstoši veicamajiem darbiem sertificētam attiecīgā jomā).*
9. Apliecina, ka iepirkuma līguma projekta nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un līguma noslēgšanas gadījumā tiks noformēta un iesniegta pasūtītājam iepirkuma līguma projekta prasībām atbilstoša civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
10. Garantē, ka visi darbu izpildē iesaistītie speciālisti ir kompetenti / sertificēti, lai veiktu sarunu procedūras nolikumā norādītos darbus, visas pielietotās iekārtas un materiāli ir sertificēti Eiropas Savienībā un darbi tiks veikti saskaņā ar labāko praksi.
11. Garantē, ka darbu izpildē iesaistītie darbinieki ir instruēti atbilstoši Latvijas Republikas noteiktajiem normatīvajiem aktiem (ugunsdrošības noteikumi, darba drošības noteikumi, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības u.c.).
12. Informē (nolikuma 3.2.3.5.p. prasības izpildei) par piesaistīto būvdarbu vadītāju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds, sertifikāta id.dati*).
13. Informē par finanšu apgrozījumu [[16]](#footnote-16) (nolikuma 3.2.3.3.p.prasības izpildei):

|  |
| --- |
| Apgrozījums (*EUR*, bez PVN)\* |
| …. gadā | ….. gadā |
| (…) | (…) |

1. *(Veidlapā jāiekļauj vienu, sev atbilstošo apliecinājuma variantu*[[17]](#footnote-17)*:)*

Apliecina, ka \_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums)* darbība **ir** atzīta par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē un pretendentam ir izsniegta spēkā esoša Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība (sarunu procedūras nolikuma 3.2.3.6.p. prasības izpildei).

*Vai*

Apliecina, ka \_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums*) darbība **būs** atzīta par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē un pretendents tiks iesniegta pasūtītājam līdz līguma noslēgšanai tā noslēgšanas gadījumā, bet ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no sarunu procedūras rezultātu paziņošanas brīža, spēkā esoša Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība.

1. Apliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli pirms piedāvājuma sarunu procedūrai iesniegšanas.
2. Garantē, ka segs visus zaudējumus, kas var rasties pasūtītājam pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā, nepienācīgā kvalitātē veicot sarunu procedūras priekšmetā minētos darbus.
3. Apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstoši noformēts līguma nodrošinājums 3% apmērā no līguma summas (bez PVN).
4. Apliecina, ka pretendents \_\_\_\_\_ (*norāda pretendenta nosaukumu*), tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (apliecinājums saskaņā ar nolikuma 3.2.2.3.p.prasību).
5. Apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
6. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un tai pievienotajos piedāvājuma dokumentos ir patiesas.
7. Pretendenta rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs\* |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| Elektroniskā pasta adrese |  |
| Elektroniskā pasta adrese (saziņai) |  |

\**ārvalsts pretendents papildus norāda tā mītnes zemes kompetento iestādi, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu*

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas**[[18]](#footnote-18)** amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts)

z.v.

**2.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikumam

**Darba uzdevums / FINANŠU PIEDĀVĀJUMS – Darbu izmaksu tāme**

/forma/

*(saturs “Darba uzdevumam / Finanšu piedāvājumam – Darbu izmaksu tāme” publicēts elektroniskā formā ar MS Excel rīku lasāmā formātā VAS “Latvijas dzelzceļš” mājas lapas šī iepirkuma sadaļā)*

Pasūtītājs: VAS “Latvijas dzelzceļš”.

Darba uzdevuma vispārīgs apraksts: Dobeles dzelzceļa stacijas ēkas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve.

Būves nosaukums: Stacijas ēka.

Objekta nosaukums: Dobeles stacijas ēka.

Objekta adrese: Stacijas iela 2, Dobele, Dobeles nov.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Kods | Darba nosaukums | Mērvienība | Daudzums | Vienības izmaksas | Kopā uz visu apjomu |
| Laika norma (c/h) | Darba samaksas likme (euro/h) | Darba alga (euro) | Materiāli (euro) | Mehānismi (euro) | Kopā (euro) | Darbietilpība (c/h) | Darba alga (euro) | Materiāli (euro) | Mehānismi (euro) | Summa (euro) |
| **1.** |   | **Sagatavošanas darbi** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1. |   | Objekta sagatavošana būvdarbiem | obj | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2. |   | Izsmeļamo bedru atsūknēšana un mazgāšana | obj | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **2.** |   | **Aukstais ūdens Ū1** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.1. |   | Ūdens patēriņa skaitītājs (impulsu) Dn20 t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.2. |   | Ūdens patēriņa skaitītājs (impulsu) Dn15 t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.3. |   | Jaucējkrāns t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.4. |   | Jaucējkrāns ar dušu t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 6 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.5. |   | Lodveida ventīlis Dn 15, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 7 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.6. |   | Lodveida ventīlis Dn 20, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 7 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.7. |  | Lodveida ventīlis Dn 25, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 5 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.8. |  | Stūra veidgabals t.sk.montāža un palīgmateriāli | gb. | 42 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.9. |  | Plastmasas spiediena caurules un veidgabali Dn20 t.sk.montāža un palīgmateriāli | m | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.10. |  | Plastmasas spiediena caurules un veidgabali Dn25 t.sk.montāža un palīgmateriāli | m | 30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.11. |  | Plastmasas spiediena caurules un veidgabali Dn32 t.sk.montāža un palīgmateriāli | m | 30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.12. |  | Izolācija pret cauruļu kondensēšanos b=6mm; Dn20 t.sk. montāža un stiprnājumi | m | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.13. |   | Izolācija pret cauruļu kondensēšanos b=6mm; Dn25 t.sk. montāža un stiprnājumi | m | 30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.14. |   | Izolācija pret cauruļu kondensēšanos b=6mm; Dn32 t.sk. montāža un stiprnājumi | m | 30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **3** |   | **Sadzīves kanalizācija K1** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.1. |   | PVC kanalizācijas caurules un veidgabali Dn40 t.sk. montāža un palīgmateriāli | m | 36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.2. |   | PVC kanalizācijas caurules un veidgabali Dn50 t.sk. montāža un palīgmateriāli | m | 35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.3. |   | PVC kanalizācijas caurules un veidgabali Dn110 t.sk. montāža un palīgmateriāli | m | 105 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.4. |   | Plastmasas kanalizācijas caurules PP SN8 Dn 160 montāža; t.sk. materiāli un stiprinājumi | m | 35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.5. |   | Revīzija Dn 110, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 9 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.6. |   | Revīzija Dn 50, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.7. |   | Pretugunsgrēka aploces, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8. |   | Traps Dn 50, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.9. |   | Klozetpods ar taisno izlaidi, t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 8 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.10. |   | Izlietne (550x430mm vai 600x460mm), t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.11. |   | Duškabīne (80x80cm vai 90x90cm), t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 6 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.12. |   | Esošo izsmeļamo bedru demontāža | gb. | 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.13. |   | Čaulas ar smilšainu virsmu caurulei Dn110 ar gumijas blīvgredzenu t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.14. |   | Čaulas ar smilšainu virsmu caurulei Dn160 ar gumijas blīvgredzenu t.sk. montāža un palīgmateriāli | gb. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.15. |   | Plastmasas kanalizācijas aka H - 2.0m Dn425 t.sk. montāža un palīgmateriāli | kompl. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.16. |   | Kanalizācijas izlaide Dn110 t.sk. montāža un palīgmateriāli | vieta | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.17. |   | Asfalta seguma demontāža un atjaunošana | m2 | 60.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.18. |   | Pieslēguma izveidošana esošajai kanalizācijai, t.sk. materiāli un montāžā | vieta | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.19. |   | Smilts pabērums | m3 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  |  | **Tiešās izmaksas kopā, t. sk. darba devēja sociālais nodoklis (24,09%)** |  |  |  |  |  |  |  |  | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
|   |   | **Virsizdevumi 0%** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 0.00 |
|   |   | **Transporta izdevumi 0%** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 0.00 |
|   |   | **Peļņa 0%** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 0.00 |
|   |   | **PAVISAM KOPĀ** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0.00** |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**3.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PIEREDZI**

**līdzīgu darbu izpildē**

Informē par pēdējo 5 (piecu) [[19]](#footnote-19) gadu laikā (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk)* sekmīgi veiktiem vismaz 3 (trīs) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma darbiem, kur objekti ir nodoti ekspluatācijā (nolikuma 3.2.3.4.p.prasības izpildei):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Līguma darbības laiks(no …līdz)  | Pretendenta loma līgumā (vadošais darbu veicējs, apvienības partneris, apakšuzņēmējs) | Objekta nosaukums, kopējā summa EUR (bez PVN) | Darbu apjoms, izvērsts apraksts | Objekta nodošanas ekspluatācijā datums | Klients[[20]](#footnote-20)un tā kontaktinfomācija (tālrunis, e-pasts) |
| (…) | (…) | (…) | (…) | (…) | (…) |
| (…) | (…) | (…) | (…) | (…) | (…) |
| (…) | (…) | (…) | (…) | (…) | (…) |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**4.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikumam

*/forma/*

#### Informācija par pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju

#### (ja tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām)

Informē par piesaistītu apakšuzņēmēju, kam nododamo darbu apjoms ir vismaz 10% (desmit procentiem)no kopējā veicamo darbu apjoma (*pēc vajadzības, ja tiek piesaistīts*)\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs | Veicamo darbu, pakalpojumu raksturojums*(speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts)* | Darbu apjoms % (no iepirkuma līguma kopējā apjoma) | Veicamo darbu apjoms EUR (bez PVN) |
| Nosaukums, reģistrācijas nr. | Kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) |
| (…) | (…) |  | (…) | (…) |
| (…) | (…) |  | (…) | (…) |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

\*Tabulā norādīto informāciju apliecina pievienots apakšuzņēmēja rakstveida apliecinājums vai apakšuzņēmēja un pretendenta vienošanās, kas apliecina apakšuzņēmēja gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu un apliecina atbilstošu sadarbību iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei. Apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un apakšuzņēmējs, ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us).

Ja norādīts ārvalsts apakšuzņēmēja, jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegta dokumenta oriģināls vai kopija, kas apliecina, ka **apakšuzņēmēja amatpersonai, kas parakstījusi iesniegtos dokumentus, vai izdevusi pilnvaru parakstīt apliecinājumu, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.** Ja apliecinājumu paraksta persona, kam nav paraksta (pārstāvības) tiesības, pretendentam jāiesniedz **apakšuzņēmēja amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt apliecinājumu**, ja to parakstīs šī pilnvarotā persona.

**5.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**par Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūvi**

Rīgā, 2020.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts akciju sabiedrība “Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģ.Nr.40003032065, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_ izdotās \_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

SIA \_\_\_\_\_\_, vienotais reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā - **Būvuzņēmējs**, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, atsevišķi – Puse, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod, bet Būvuzņēmējs apņemas veikt pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem un iekšējo ūdens un kanalizācijas tīklu izbūvi (turpmāk tekstā – Darbi), Dobeles dzelzceļa stacijas ēkai, kas atrodas Stacijas ielā 2, Dobelē, Dobeles nov. (turpmāk tekstā – Objekts), atbilstoši Pasūtītāja organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Dobeles dzelzceļa stacijas pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem izbūve” nolikumam (apstiprināts ar VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisijas 2020.gada \_\_.oktobra 1. sēdes protokolu), Būvuzņēmēja piedāvājumam (….) un rezultātiem (….), Darbu izmaksu tāmei (Līguma 2.pielikums) .
	2. Darbu izpildes termiņš: **2021. gada 1.jūlijs.**
	3. Parakstot Līgumu,Būvuzņēmējsapliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli un necels pretenzijas.
2. **Līgumcena, samaksas nosacījumi un kārtība**
	1. Saskaņā ar Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu un līguma 2.pielikumu līgumcena par Līguma 1.1. punktā minēto Darbu veikšanu ir \_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

PVN tiek piemērots saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu “Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem”. Būvuzņēmējs izrakstītajos rēķinos Pasūtītājam norāda Darbu vērtību bez pievienotās vērtības nodokļa.

* 1. PVN likmes maiņas gadījumā darījumam tiks piemērota likme atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
	2. Līgumcenā ir iekļauti visi Būvuzņēmēja izdevumi, arī tad, ja tie nav norādīti iesniegtajās tāmēs, t.sk., darbu organizēšanas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
	3. Pasūtītājs norēķinu veic \_\_\_\_\_\_ (*tiks norādīts, ievērojot piedāvājumā norādīto un nosacījumu: ne mazāk kā 60 (sešdesmit)*) kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, pamatojoties uz Pušu pārstāvju parakstītiem aktiem - formas Nr.2 (saskaņā ar Līguma 3.pielikumu) un pēc visu Darbu pabeigšanas, pamatojoties uz Būvuzņēmēja iesniegto un Pušu parakstīto pieņemšanas – nodošanas aktu (saskaņā ar Līguma 4.pielikumu).
	4. Ja Būvuzņēmējs iesniedz rēķinu, kas neatbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu un Līguma prasībām un/vai ir pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, Pasūtītājam ir tiesības nemaksāt par faktiski izpildītiem Darbiem, paredzēto līgumsodu vai nokavējumu procentus par parāda samaksas nokavējumu, līdz brīdim kamēr Būvuzņēmējs nebūs Līgumā noteiktajā kārtībā paziņojis Pasūtītājam par rekvizītu maiņu vai iesniedzis rēķinu ar visiem Līgumā noteiktajiem rekvizītiem, vai citādi izlabotu.
	5. Būvuzņēmējs rēķinā norāda Pasūtītāja juridisko adresi Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, maksātāja rekvizītus un Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru.
	6. No Pasūtītāja puses izpildītos Darbus pieņem un aktus (formas Nr.2) paraksta \_\_\_\_ *(pārstāvis un tā kontaktinformācija tiks norādīta pirms līguma parakstīšanas)*, un Pasūtītāja atbildīgā persona.
	7. Darbu izpildes gaitu un pārbaudi veic \_\_\_\_\_\_*(pārstāvis un tā kontaktinformācija tiks norādīta pirms līguma parakstīšanas)*, turpmāk tekstā – Atbildīgā persona.
	8. No Būvuzņēmēja puses atbildīgā persona par Darbu izpildi Objektā ir SIA “\_\_\_\_\_\_”, darbu vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_\_), mob. tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
1. **Pasūtītāja pienākumi**
	1. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža, Pasūtītājam jāsniedz Būvuzņēmējam visa nepieciešamā dokumentācija. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību un Būvuzņēmējs to pieņem kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.
	2. Pēc Būvuzņēmēja rakstiska pieprasījuma, Pasūtītājs izskata iespēju izmantot Darbu veikšanai nepieciešamās komunikācijas (elektrotīklus, ūdensvadu, u.c.).
	3. Pēc Būvuzņēmēja rakstiska pieprasījuma, Pasūtītājs izskata iespēju izdalīt sadzīves telpu Būvuzņēmēja darbiniekiem, kā arī vietu instrumentu un būvmateriālu glabāšanai.
	4. Pasūtītājs pieņem Būvuzņēmēja izpildītos Darbus ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ja tas atbilst Līguma un tāmju noteikumiem.
2. **Būvuzņēmēja pienākumi**
	1. Būvuzņēmējs apņemas Darbus uzsākt 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
	2. Pirms būvdarbu uzsākšanas objektā Būvuzņēmējs izstrādā **Darbu veikšanas projektu** un saskaņo ar Pasūtītāju.
	3. Reizē ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu iesniegt Pasūtītājam fotofiksācijas materiālus, komunikāciju ekspluatējošo organizāciju izziņas, segto darbu aktus, būvmateriālu atbilstības deklarācijas, visu nepieciešamo dokumentāciju iesniegšanai būvvaldē Objekta nodošanai ekspluatācijā utt.
	4. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par trešajām personām un Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības rezultātā Darbu izpildes laikā. Būvuzņēmējs atlīdzina visus nodarītos zaudējumus Pasūtītājam 100% apmērā.
	5. **Būvuzņēmējam un būvspeciālistam ir jānodrošina civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana, Būvuzņēmējs un būvspeciālists pie Līguma parakstīšanas iesniedz apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju, atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.**
	6. Darbiem un sertificētiem materiāliem garantija ir 60 (sešdesmit) mēneši no Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas datuma.
	7. Izpildāmo Darbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas Republikas būvnormatīvos, apbūves noteikumos un citos normatīvajos aktos noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem.
	8. Darbu izpildes laikā ievērot Latvijas Republikas normatīvos un tiesību aktus.
	9. Darbu veikšanas gaitu saskaņot ar Atbildīgo personu.
	10. Nepieciešamības gadījumā, Būvuzņēmējs ar Atbildīgo personu saskaņo laiku par demontāžas darbu, kas saistīti ar paaugstinātu skaņas līmeni un putekļu daudzumu, veikšanu, kā arī izvieto brīdinājuma zīmes un norādes par veicamajiem darbiem Objektā.
	11. Pieslēgšanu tehniskajām komunikācijām (elektrotīkliem utt.) un to izmantošanu Darbu laikā veikt tikai pēc Pasūtītāja Atbildīgās personas atļaujas saņemšanas.
	12. Savlaicīgi aizvākt un izvest būvgružus.
	13. Ja pēc Darbu pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, ko nebija iespējams konstatēt pieņemot Darbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Darbu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Būvuzņēmējs novērš konstatētos trūkumus un defektus.
	14. Iestājoties Līguma 4.13.punkta noteikumiem 5 (piecu) darba dienu laikā Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja kāda no Pusēm izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē Pasūtītājs vienpusēji, piedaloties Pasūtītāja pārstāvim un trešajai personai.
	15. Būvuzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma 4.14.punktā minētā akta parakstīšanas brīža vai citā laikā, par ko Puses ir vienojušās.
	16. Ar Līgumu uzņemto saistību pienācīgai izpildei, Būvuzņēmējam ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus, ekspertus un citus speciālistus, turpmāk tekstā - Apakšuzņēmēji. **Ja Apakšuzņēmējiem paredzamais nododamo Darbu apjoms Objektā būs lielāks par 10% (desmit procentiem), tad Būvuzņēmējs obligāti rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju piesaistāmos Apakšuzņēmējus, vienlaicīgi iesniedzot rakstisku apliecinājumu par to, ka Apakšuzņēmēji neatbilst Pasūtītāja Līguma 1.1.punktā minētā nolikuma** **3.2.2.punktā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.**
	17. Par ugunsdrošību Objektā Darbu izpildes laikā ir atbildīgs Būvuzņēmējs.
	18. Pieņemšanas – nodošanas aktā uzrādīt Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes Tehniskās ekspluatācijas un uzturēšanas daļas glabāšanā nodoto izpilddokumentāciju.
	19. Būvuzņēmējs apliecina, ka tā darbība ir atzīta par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē un tam ir spēkā esoša Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība.
3. **Pušu atbildība un strīdu atrisināšana**
	1. Puses risina strīdus, kas radušies sakarā ar Līguma izpildi, vienojoties vai Latvijas Republikas tiesā.
	2. Puses ir atbildīgas par līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildīšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu otrai Pusei saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem.
	3. Par Darbu pabeigšanas termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja samaksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no savlaicīgi neizpildītās saistības vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
	4. Par Darbu samaksas nokavējumu, ja Būvuzņēmējs izpildījis Darbus atbilstošā apjomā, kvalitatīvi un termiņā, Būvuzņēmējam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja samaksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
	5. Ja Būvuzņēmēja vai Līguma 4.16.punktā minēto personu vainas dēļ Pasūtītājam ir uzlikts administratīvais sods - naudas sods, ko Pasūtītājs ir samaksājis, tad Pasūtītājam ir tiesības regresa kārtībā vērsties pret Būvuzņēmēju un pieprasīt samaksāt Pasūtītājam naudas summu tādā apmērā, kādā Pasūtītājs ir samaksājis naudas sodu. Naudas soda samaksu apliecina bankas apstiprināts maksājuma dokuments. Būvuzņēmējam šādā gadījumā ir pienākums bez jebkādiem iebildumiem samaksāt Pasūtīja regresa prasījumā norādīto naudas summu pilnā apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā no regresa prasījuma saņemšanas dienas.
	6. Par Līguma 5.5.punkta termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja samaksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no kopējās regresa prasījuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās regresa prasījuma summas.
	7. Būvuzņēmējs ir pilnīgi atbildīgs par Darbu izpildes apjomu, kvalitāti un termiņiem, kas tam uzdoti veikt saskaņā ar Līgumu.
	8. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru Pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	9. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs Būvuzņēmēja saimniecisko darbību, Pasūtītājs ievēros likuma “Par nodokļiem un nodevām” 34.1 pantā noteiktās prasības.
	10. . Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un Līguma izpildes pienākuma.
4. **Līguma darbības laiks, grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Līgumu var grozīt, papildināt pēc Pušu rakstveida vienošanās.
	3. Līgumu Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt vienpusējā kārtā, rakstiski par to paziņojot Būvuzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš, jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;
		2. ja tiek pārkāpti kādi no Līguma noteikumiem;
		3. ja netiek nodrošinātas Darbu veikšanas projektā norādītās darbu kvalitātes prasības;
		4. ja Būvuzņēmējs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju maina Darbiem noteikto cenu;
		5. ja Būvuzņēmējs nespēj nodrošināt Darbus par Līguma 2.1.punktā norādīto līgumcenu;
		6. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta Būvuzņēmēja saimnieciskā darbība;
		7. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	4. Līguma 6.3.punktā noteiktajā gadījumā paziņojums par Līguma izbeigšanu uzskatāms par saņemtu 7. (septītajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.
	5. Līgumu iespējams izbeigt, Pusēm vienojoties vai paziņojot otrai Pusei par vēlēšanos izbeigt Līgumu rakstiski, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puses 3 (trīs) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par Līguma izbeigšanu paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norāda izdarītos Darbus, to izmaksas, veic norēķinu salīdzināšanu un norāda galīgā norēķina termiņu.
5. **Līguma nodrošinājums**
	1. Būvuzņēmējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) Līguma nodrošinājumu 3% (trīs procentu) apmērā no līgumcenas kredītiestādes garantijas veidā, atbilstoši Līguma 1.pielikumam, vai kā naudas summas iemaksu Pasūtītāja bankas kontā Nr.: LV17RIKO0000080249645,banka:Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot: “Līguma nodrošinājums \_\_\_(*datums*) līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_” (Līguma tekstā saukts – Līguma nodrošinājums) un iesniedzot maksājuma apliecinājumu Pasūtītājam.
	2. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt (vai ieturēt) Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
		1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.3.2. – 6.3.7.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		2. pilnā apmērā – ja Būvuzņēmējs atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		3. Būvuzņēmēja līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
		4. Pasūtītāja zaudējumu, kas radušies Līgumā noteikto Būvuzņēmēja saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam zaudējumu aprēķinu.
	3. Ja Pasūtītājs ir saņēmis (vai ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 7.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
	4. Ja Pasūtītājs ir saņēmis (vai ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu, tad Būvuzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar Līguma 7.2.1., 7.2.2. vai 7.2.4.punktu saņemtās summas.
	5. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz (neiemaksā) Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, Pircējs ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt Būvuzņēmēja saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo Būvuzņēmēju no Līguma izpildes un Līguma nodrošinājuma iesniegšanas pienākuma.
	6. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā.
	7. Līguma nodrošinājumu Pasūtītājs atgriež (izmaksājot iemaksāto līguma nodrošinājumu/izsniedzot iesniegto garantiju) Būvuzņēmējam pēc tā rakstveida pieprasījuma 5 (piecu) darba dienu laikā.
6. **Nepārvaramā vara (force majeure)**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi pēc Līguma, ja tam par cēloni ir nepārvaramas varas apstākļi, piemēram: plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, blokāde, valsts institūciju akti un rīcība, vai jebkuri citi apstākļi, ko Puses nespēj paredzēt, kontrolēt un novērst, ja šie apstākļi kavē Līguma izpildi un radušies pēc Līguma parakstīšanas. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš tiek attiecīgi pagarināts laika posmā, kamēr eksistē šie apstākļi.
	2. Pusei, kurai nav iespējams izpildīt Līguma saistības, par augšminēto apstākļu iestāšanos un izbeigšanos nekavējoties, ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas no to iestāšanās momenta, rakstiskā veidā darīt zināmu otrai Pusei.
	3. Nesavlaicīgs paziņojums par nepārvaramiem apstākļiem attiecīgajai Pusei nedod tiesības uz tām atsaukties nākotnē.
	4. Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
7. **Papildu darbi**
	1. Ja Pasūtītājam objektīvu iemeslu dēļ ir nepieciešamība pēc papildu darbiem Objektā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paredzēt un piešķirt papildus finanšu līdzekļus, ciktāl šo papildus darbu veikšanu nav iespējams nodrošināt ar Līgumā tāmē iekļautajiem izdevumiem un slēgt attiecīgu vienošanos ar Būvuzņēmēju par papildus darbu veikšanu Objektā.
	2. Samaksa par papildu darbiem nedrīkst pārsniegt 20 % (divdesmit procentus) no Līguma 2.1.punktā norādītās Līguma summas.
	3. Būvuzņēmējs par papildu darbiem sagatavo papildu darbu izmaksu tāmi (saskaņā ar Līguma 5.pielikumu) un iesniedz to saskaņošanai Pasūtītājam.
8. **Konfidencialitātes saistības, personas datu aizsardzība, biznesa ētika**
	1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību, vai informācija par Pusēm, kas Pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kas ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
	2. Saņemto Puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra Puse apņemas izmantot vienīgi Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās Puses komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
	3. Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un arī piesaistītie apakšuzņēmēji.
	4. Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pasūtītājam kļūst zināms, ka Būvuzņēmējs ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
	5. Ja Būvuzņēmēja rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka „Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pasūtītāja vai jebkādu citu personu interesēs, Būvuzņēmējam ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā *www.ldz.lv*. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. Pasūtītājs garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
	6. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un Darbu izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
	7. Puses nodrošina Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
	8. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
	9. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
	10. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
9. **Citi nosacījumi**
	1. Nevienai no pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas puses rakstveida piekrišanas.
	2. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, tie jāparaksta abām Pusēm un jāpievieno Līgumam un tie uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta Puses pilnvarotais pārstāvis. Gadījumā, ja tiek mainīts Izpildītāja norēķinu konta numurs, Izpildītājs par to informē Pasūtītāju, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai slēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.
	4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
	5. Visi Līguma pielikumi un akti ir neatņemamas tā sastāvdaļas.
	6. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs piekrīt visiem Līguma punktiem, ko apstiprina, to parakstot.
	7. Līgums ir noformēts uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām kopā ar \_\_ (\_\_) pielikumiem, latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) vienādos eksemplāros, viens - Pasūtītājam, otrs - Būvuzņēmējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
10. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****VAS “Latvijas dzelzceļš”****Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvalde**Vienotais reģ.Nr.:40003032065 PVN maksātāja reģ.Nr.: LV40003032065Jur. adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547Fakt. adrese: Vilkaines iela 3, Rīga, LV-1004, LatvijaBanka: Luminor Bank AS Latvijas filiāleBankas kods: (SWIFT BIC): RIKOLV2XBankas konta Nr. LV17RIKO0000080249645 | **Būvuzņēmējs:**SIA "\_\_\_\_\_\_\_\_", Vienotais reģ.Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PVN maksātāja reģ.Nr.: LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Jur. adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Banka: AS „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Bankas konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pasūtītājs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(………..)**  | **Būvuzņēmējs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(………..)**   |

\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

**PARAUGS**

*[uz nodrošinājuma devēja veidlapas]*

**Līguma Izpildes NODROŠINĀJUMS – GARANTIJA Nr. \_\_\_\_\_\_**

**Līguma nosaukums:** “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

**Līguma numurs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nodrošinājuma izsniegšanas datums** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kam:** VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, Gogoļa ielā 3, Rīga, LV – 1547 Latvija, (turpmāk – “**Pasūtītājs**”).

Ņemot vērā to, ka *<Būvuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr. un adrese>* (turpmāk tekstā – “**Būvuzņēmējs”**), 20\_\_.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēdza līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – **“Līgums”**) ar Pasūtītāju par pieslēguma centralizētajiem kanalizācijas tīkliem un iekšējo ūdens un kanalizācijas tīklu izbūvi Dobeles dzelzceļa stacijas ēkai un saskaņā ar līguma nosacījumiem Būvuzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājums *<kredītiestādes garantija/ apdrošināšanas sabiedrības polise>* (turpmāk tekstā – **“Nodrošinājums”**) formā 3 % (trīs procentu) apmērā no Līguma summas kā nodrošinājumu Līguma saistību pilnīgai izpildei.

Mēs, *<kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas Nr. un adrese>* (turpmāk tekstā – “**Nodrošinājuma devējs**” ar bezierunu nosacījumiem apliecinām, ka neatsaucami apņemamies bez iebildumiem vai argumentiem samaksāt Pasūtītājam jebkuru summu kopējās EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (<*summa vārdiem>*) Nodrošinājuma summas robežās pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā minēts, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis Līguma saistības, neprasot jums pierādīt vai pamatot savu prasību vai pieprasītās summas lielumu.

Nodrošinājuma devēja saistības tiek samazinātas atbilstoši katram, saistībā ar šo nodrošinājumu veiktajam maksājumam.

Pasūtītāja rakstiskais pieprasījums un/vai paziņojums jāiesniedz Nodrošinājuma devējam.

Šis Nodrošinājums ir spēkā no tā izsniegšanas dienas un paliek spēkā līdz Nodrošinājuma termiņa beigu datumam - <*gads*>.gada <*datums*>.<*mēnesis*> neatkarīgi no tā, vai Nodrošinājuma oriģināls tiks atdots Nodrošinājuma devējam vai nē. Jebkura prasība jāiesniedz Nodrošinājuma devējam ne vēlāk kā iepriekšminētajā termiņā.

Nodrošinājuma devējs ir informēts, ka nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var pieprasīt Būvuzņēmējam Nodrošinājuma termiņa pagarinājumu, ja Līguma saistības nav izpildītas līdz Nodrošinājuma derīguma termiņa beigu datumam.

Nodrošinājumam ir piemērojami Vienotie pieprasījuma garantijas noteikumi - “*The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees*”, (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.*758)*, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē iepriekšminētie noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas tiesību akti. Jebkurš strīds starp Nodrošinājuma devēju un Pasūtītāju, kas saistīts ar šo Nodrošinājumu, izskatāms Latvijas Republikas tiesā. Šis Nodrošinājums ir noformēts divos oriģināleksemplāros, viens Nodrošinājuma devējam, otrs – Pasūtītājam.

\_\_\_< *Nodrošinājuma devēja pilnvaroto pārstāvju paraksti>*

*\_\_\_<Vārds, Uzvārds; amats>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_<datums>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_<adrese>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

**Darbu izmaksu tāme**

(atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 2.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja sniegtajai finanšu informācijai)

\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

|  |
| --- |
| **Akts (Forma Nr.2)** |



\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

4.pielikums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Objekta nosaukums/

**PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS**

**AKTS Nr. \_\_\_\_\_\_**

20\_\_. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Darbi veikti saskaņā ar remonta plānu no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Būvuzņēmējs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Būvkomersanta reģistrācijas apliecība Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītājs:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līgums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līgumcena EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_, bez PVN

Paredzētie remonta darbi izpildīti pilnā apjomā, t.i.:

- īss darbu veidu apraksts un apjoms

Garantijas laiks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzziņai: Darbu izmaksas EUR: \_\_\_\_\_\_\_\_, bez PVN.

Nodeva:

Pieņēma:

\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

5.pielikums

 **AKTS**

**par papildus darbiem**

2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Akts par papildus darbiem objektā „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ir sastādīts, pamatojoties uz 2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_, Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.punktu, un saskaņā ar šo ir izveidota komisija (turpmāk – Komisija) šādā sastāvā:

DN Tehniskās ekspluatācijas daļas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Apsekojot objektu „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, Komisija konstatēja, ka:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_un nolēma, ka

ir nepieciešams veikt sekojošus neparedzētos darbus:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izpildīt papildus darbus zemāk norādītājā apjomā.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Darba nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** | **Summa (EUR)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  | **Kopā:** |  |  |  |

DN Tehniskās ekspluatācijas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_ līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_

6.pielikums

|  |
| --- |
| **Papildus darbu atšifrējums** |
| **Darbu titula nosaukums** |

|  |
| --- |
| **Pasūtītājs: LDZ** |
| **Objekts:** |
| **Kadastra Nr.:** |
| **SAP:** |
| **Datums:** |
| *Nr.* | *Darbu veidi un izmaksas* | *mērv.* | *Daudz.* | *Izm. uz vienu vienību EUR* |  |  |  | *Izmaksas kopā EUR* |  | *Pavisam* |
|  |  |  |  | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *kopā EUR* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *1* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *2* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *3* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *4* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *5* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *6* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
| *7* |  |  |  |  |  |  | *0.00* | *0.00* | *0.00* | *0.00* |
|   | ***TIEŠĀS IZMAKSAS KOPĀ:*** |  |  |  |  |  |  |  |  | ***0.00*** |
|   | ***Virsizdevumi (tai sk. darba aizsardzība)*** |  |  |  |  |  |  |  |  | *0.00* |
|   | ***Peļņa*** |  |  |  |  |  |  |  |  | *0.00* |
|   | ***KOPĀ*** |  |  |  |  |  |  |  |  | ***0.00*** |

1. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar* ***2020.gada 1.aprīli*** *ieinteresētajiem piegādātājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta*. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS “Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Skat.iepriekšējo zemsvītras piezīmi.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām paredzētajam (sk.3.2.4.1.p.). [↑](#footnote-ref-4)
5. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1. un 3.2.2.2..punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas noteikumi. [↑](#footnote-ref-5)
6. Prasība attiecas arī uz apakšuzņēmēju, kam nododamo darbu apjoms ir lielāks par 10%no kopējā veicamo darbu apjoma, un nepieciešama atbilstoši veicamajiem darbiem prasībai atbilstoša reģistrācija. [↑](#footnote-ref-6)
7. Finanšu informācija sniedzama par pretendenta pēdējiem 2 (divos) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrētam pretendenta attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā) vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 2 (divi) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pretendenti, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai. [↑](#footnote-ref-8)
9. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar veidlapā norādītajām kontaktpersonām. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ja pretendenta darbu izpildei piesaistītais speciālists ir Latvijas nerezidents, kam ir jāveic kvalifikācijas atzīšanas procedūra, pretendentam noslēdzot līgumu, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, jāiesniedz normatīvajos aktos (t.sk. ņemot vērā Ministru kabineta 2017.gada 28.marta noteikumus Nr.168 “Īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanas kārtība Latvijas Republikā reglamentētā profesijā”) noteiktajā kārtībā atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā. Atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems jāiesniedz (kopija, uzrādot oriģinālu) pasūtītājam. Pasūtītājs veiks pārbaudi par to, vai attiecīgie speciālisti ir reģistrēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja Latvijas atzīšanas institūcija, izvērtējot deklarācijā sniegto informāciju, būs konstatējusi, ka konkrētais speciālists nav tiesīgs veikt pakalpojumus, tas būs jānomaina pret līdzvērtīgu (saskaņojot ar Pasūtītāju). [↑](#footnote-ref-10)
11. Prasība attiecas arī uz apakšuzņēmēju, kuram nododamo darbu apjoms ir lielāks par 10%no kopējā veicamo darbu apjoma, un nepieciešama atbilstoši veicamajiem darbiem Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdotai Drošības apliecība. [↑](#footnote-ref-11)
12. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas) līdz 3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumu iepirkuma procedūrā, ja tas netiek nosūtīts pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē*. [↑](#footnote-ref-12)
13. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde vai tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle. [↑](#footnote-ref-13)
14. Pieteikuma vēstuli noformē uz pretendenta uzņēmuma veidlapas. [↑](#footnote-ref-14)
15. *https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction\_companies* [↑](#footnote-ref-15)
16. Finanšu informācija tiek sniegta par pēdējiem 2 (diviem) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrēta pretendenta attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā) vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējams, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk. [↑](#footnote-ref-16)
17. pretendents izvēlas vienu, sev atbilstošo variantu [↑](#footnote-ref-17)
18. Ja pieteikumu dalībai sarunu procedūras iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām noformēta pilnvara. [↑](#footnote-ref-18)
19. Pretendenti, kas darbojas īsāku laika periodu nekā 5gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-19)
20. Klients (pasūtītājs). Jānorāda kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai. [↑](#footnote-ref-20)