*Sarunu procedūras ar publikāciju “Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2019.gada 4.septembra 1.sēdes protokolu)*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

“ELEKTROPĀRVADES 0.23 - 0.4KV MODERNIZĀCIJA”

NOLIKUMS

Rīga, 2019

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

**1.1. Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**

1.1.1. komisija – VAS “ Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;

1.1.2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukts arī kā iepirkums) - sarunu procedūra ar publikāciju “Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija”;

1.1.3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā nolikums vai sarunu procedūras dokumenti) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;

1.1.4. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā un saņēmis nolikumu;

1.1.5. pasūtītājs/ pircējs - VAS “Latvijas dzelzceļš”;

1.1.6. pretendents- piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;

1.1.7. darbi/būvdarbi – elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu prasībām (var tik saukti arī kā sarunu procedūras priekšmets);

1.1.8. apakšuzņēmējs – pretendenta piesaistīta persona, kura veic darbus iepirkuma līguma izpildei.

**1.2. Rekvizīti:**

* + 1. Pasūtītājs/Pircējs:

VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, PVN reģistrācijas Nr. LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.

1.2.2. Maksātājs un saņēmējs- Pasūtītāja/pircēja struktūrvienība VAS “Latvijas dzelzceļš” Signalizācijas un sakaru distance (TD).

Juridiskā un faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.

* 1. **Pasūtītāja kontaktpersona:** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja galvenā iepirkumu speciāliste Liene Popova, tālruņa numurs: +371 67234920, e-pasta adrese: [*liene.popova@ldz.lv*](mailto:liene.popova@ldz.lv)*.*

**1.4. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**

1.4.1. piedāvājumu sarunu procedūrai **iesniedz līdz 2019. gada 19.septembrim plkst.09.30**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 103.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;

1.4.2. piedāvājumu sarunu procedūrai **atver 2019.gada 19.septembrī plkst.10.00**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 339.kabinetā;

1.4.3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas;

1.4.4. sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus;

1.4.5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”;

1.4.6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;

1.4.7. piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Atvēršanas sēdes dalībniekiem pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma nosaukumu (firmu)), kuru tas pārstāv. Atvēršanas sēdes dalībniekiem un pretendentam, kas vēlas iesniegt piedāvājumu un piedalīties piedāvājumu atvēršanas sēdē jārēķinās, ka ēkā (sarunu procedūras nolikuma 1.4.1. un 1.4.2.punktā minētajās adresēs), ir caurlaižu režīms **tāpēc līdzi obligāti jāņem personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo  papildus nepieciešamo laiku caurlaides noformēšanai;**

1.4.8. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma apjomu un cenu, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc visu pretendentu piedāvājumu atvēršanas un nolasīšanas, visiem klātesošajiem sēdes dalībniekiem pēc to pieprasījuma ir tiesības iepazīties ar citu pretendentu pieteikumiem (sarunu procedūras nolikuma 1.pielikums).

**1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

**1.6. Piedāvājuma noformēšana:**

1.6.1. piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju “Vilces apakšstacijas “Vecāķi” (EVA-3) 20kv ietaišu modernizācija*”*. **Neatvērt līdz 2019.gada 19. septembrim, plkst. 10.00**” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;

1.6.2 sarunu procedūrā iesniedz 1 piedāvājuma oriģinālu un 1 kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls. Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti jāsakārto tādā secībā, kādā tie ietverti nolikuma 1.7.punktā, lapām jābūt numurētām;

1.6.3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;

Maksājuma uzdevumu, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā, iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu);

1.6.4. piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml.);

1.6.5. finanšu piedāvājumā (darbu izmaksu tāmē) cenu un summu norāda EUR, bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenu un summu, skaitļi tiek noapaļoti līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata). Tajā jābūt norādītām visām Specifikācijā atbilstoši nolikuma 3. pielikumam un Finanšu piedāvājumā atbilstoši nolikuma 2. pielikumam noteiktajām pozīcijām un apjomiem;

1.6.6. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar nolikumā paredzēto darbu izpildi, t.sk. darbu organizācijas izdevumi, materiālu, transporta izdevumi, transporta un mehānismu ekspluatācijas izdevumi, personāla izmaksas, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi, finanšu piedāvājumā (tāmē) atspoguļotās izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar projektēšanu, nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu valsts un pašvaldību institūcijās, ceļa un sakaru izdevumi, izdevumi par darbu veikšanai nepieciešamo materiālu, tehnikas un aprīkojuma iegādi, piegādi un nomu, energo un citiem resursiem, atlīdzības un obligātie maksājumi, kurus piemēro vai kuri tiks piemēroti uzņēmēja pienākumu pienācīgai izpildei saskaņā ar līgumu un tamlīdzīgas izmaksas, būvlaukuma sagatavošanas, norobežošanas un apsardzes izdevumi, materiālu uzglabāšanas, būvgružu izvešanas, būvobjekta teritorijas sakārtošanas, apdrošināšanas un tamlīdzīgas izmaksas, kā arī mērījumu, iezīmēšanas, būvdarbu sadārdzinājuma un visi citi izdevumi, kas saistīti ar līguma izpildi, izmaksas, kas saistītas ar iespējamo defektu un/vai trūkumu novēršanu, uzņēmēja virsizdevumi un peļņa, kā arī citas iespējamās izmaksas utt.

Piedāvājuma cenā neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;

* + 1. informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.

**1.7. Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

„Pretendentu atlases prasības (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pretendentu atlases prasības** | **Nr.**  **1.7.p.** | **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti** *(noformējuma prasības sk. sarunu procedūras nolikuma 1.6.punktā*): |  |
|  | | 1.7.1. | **pieteikums** dalībai sarunu procedūrā (sarunu procedūras nolikuma 1.pielikums); | |
| 1.7.2. | **Finanšu piedāvājums** *(forma sarunu procedūras nolikuma 2.pielikumā, pievērst uzmanību nolikuma 1.6.5.punktam un nolikuma 3.pielikumam)*; | |
| 1.7.3. | **piedāvājuma nodrošinājums** *(skat. arī nolikuma 1.6.3 un 1.10. punkta noteikumus)*; | |
| 1.7.4. | *pēc nepieciešamības gadījumā, ja tiek piesaistīts apakšuzņēmējs:*  - informācija par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem (uzaicinājuma 4.pielikums);  - apakšuzņēmēja apliecinājums par sadarbību ar pretendentu līguma izpildē;  - apakšuzņēmēja apliecinājums, ka uz apakšuzņēmēju neattiecas nolikuma 3.1- 3.3.apakšpunktos minētie izslēgšanas nosacījumi; | |
| 1.7.5. | *[dokuments iesniedzams, ja piedāvājumu/ tā dokumentus neparaksta pretendenta / piesaistītā apakšuzņēmēja likumiskais pārstāvis* - kompetentas institūcijas izdotu dokumentu par pretendenta / apakšuzņēmēja pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu; | |
|  |  | |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** | | | |
| 3.1. | ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro; | 1.7.6. | *LR reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;*  *(sk. arī papildus nosacījumus sarunas procedūras nolikuma 7.7.punktā)* | |
| 3.2. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts; | 1.7.7. | *LR reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* | |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | 1.7.8. | *LR reģistrēts informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (nolikuma 1.pielikuma 18. punkts);* | |
| 3.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju; |  | | |
| 3.5. | uz pretendenta norādīto personu (apakšuzņēmēju) ir attiecināmi 3.1. - 3.4.punktos minētie nosacījumi; |
| **4**. | **kvalifikācijas PRASĪBAS PRETENDENTIEM** | | | |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts Komercreģistrā, Būvkomersantu reģistrā, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kā arī LR Valsts dzelzceļa tehniskā inspekcijā; | 1.7.9. | *LR reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju LR Komercreģistrā, Būvkomersantu reģistrā, Valsts dzelzceļa tehniskā inspekcijas reģistrā[[1]](#footnote-1).* | |
| 4.2. | pretendents pēdējo 3 gadu laikā ir sekmīgi veicis vismaz 1 iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma preču piegādi, nodrošinājis attiecīgo darbu izpildi; | 1.7.10. | informācija par pēdējo 3 darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītu (-iem) līdzīgu (-iem) līgumu (-iem)(noformētu atbilstoši nolikuma 1.pielikuma 16. punktā pievienotajai formai); |  |
| 4.3. | pretendents darbu izpildei var piegādāt sarunu procedūras prasībām atbilstošu preci, izmantojamie materiāli ir sertificēti un atbilst Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām; | 1.7.11. | ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja izsniegtas deklarācijas (sertifikātu) kopijas par darbu izpildē izmantojamiem materiāliem; |  |
| 4.4. | pretendents var nodrošināt kompetentu un sertificētu būvdarbu vadītāju šādās jomās:  -elektroietaišu izbūves darbu vadīšana līdz 1 kv;  -elektroietaišu projektēšana līdz 1kV; | 1.7.12. | informācija ar piesaistītā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju apliecinošiem publiskās datu bāzēs pārbaudāmiem reģistrācijas datiem elektroietaišu projektēšanā līdz 1 kV un elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā līdz 1 kV (nolikuma 1.pielikuma 17. punkts);  *vai*  kompetentas institūcijas izdotusertifikātu kopijas, kas apliecina piesaistītā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju elektroietaišu projektēšanā līdz 1 kV un elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā līdz 1 kV |  |
| 4.5. | pretendenta būvdarbu vadītājs, veicot darba pienākumus, ir kompetents pildīt dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības profesijai noteiktajā apjomā | 1.7.13. | būvdarbu vadītāja dzelzceļa speciālista apliecības kopija; |  |
|  |  | 1.7.14. | *(dokuments iesniedzams pēc nepieciešamības)* ja pretendenta piedāvātā prece neatbilst nolikumā norādītājiem standartiem, jāiesniedz ražotāja dokumentāciju vai Eiropas Savienības standartiem atbilstošu Latvijas Republikas vai citas valsts testēšanas un kalibrēšanas laboratoriju un sertificēšanas un inspicēšanas institūciju izsniegtu apliecinājumu par piedāvātās precespārbaudes rezultātiem, kas pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents. | |

**1.8. Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**

1.8.1. izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas;

1.8.2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz tiem neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi;

1.8.3.komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

**1.9. Sarunu procedūras dokumentu pieejamība un informācijas sniegšana:**

1.9.1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;

1.9.2. ja pasūtītājs objektīvu apsvērumu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajam piegādātājam (pretendentam) 5 darba dienu laikā pēc tam, kad elektroniski uz sarunu procedūras nolikuma 1.3.punktā minēto e-pasta adresi saņemts šo dokumentu pieprasījums;

1.9.3. pasūtītājs nodrošina iespēju ieinteresētajam piegādātājam iepazīties klātienē uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 338.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.1.punktā norādītajai kontaktpersonai**).

1.9.4. **ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja**;

1.9.5. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par sarunu procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, pasūtītājs to sniedz 5 darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;

1.9.6. **pasūtītājs ievieto 1.9.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam piegādātājam, kurš iesniedzis pieprasījumu;**

1.9.8. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:** 
     1. piedāvājuma nodrošinājuma summa ir noteikta katrai sarunu procedūras priekšmeta daļai atsevišķi un tās ir šādas:

1.daļa – piedāvājuma nodrošinājums **300.00 EUR;**

2.daļa – piedāvājuma nodrošinājums **300.00 EUR;**

3.daļa – piedāvājuma nodrošinājums **300.00 EUR;**

* + 1. Iesniedzot piedāvājumu par vairākām sarunu procedūras priekšmeta daļām, piedāvājuma **nodrošinājums jāiesniedz par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu atsevišķi;**
    2. piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā (konta Nr.: LV58NDEA0000080249645, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, SWIFT kods: NDEALV2X), maksājuma mērķī norādot: "Piedāvājuma nodrošinājums SPap: „Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” un ar piedāvājuma dokumentiem (nolikuma 1.7.punkts) jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja kontā. Valūta, kādā pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR;
    3. piedāvājuma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ietur piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
       1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
       2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    4. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pasūtītāja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nav īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.5.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
       1. nolikuma 1.5.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents;
       2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai un līguma nodrošinājuma iesniegšanai.
    5. piedāvājuma nodrošinājums zaudē savu spēku dienā, kad izraudzītais pretendents noslēdz iepirkuma līgumu.
    6. pasūtītājs pretendentam, kuram nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 darba dienu laikā pēc tā 1.10.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.

**2. INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**

* 1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija (darbi/būvdarbi) saskaņā ar Specifikāciju / Tehnisko uzdevumu (sk. šī nolikuma 3.pielikumu) un līguma noteikumiem (sk. šī nolikuma 5.pielikumu).

**Sarunu procedūras priekšmets ir sadalīts 3 daļās (saukti arī Objekts/Objekti):**

**1.daļa:** elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija **Daugavpils elektroapgādes rajonā**;

**2.daļa:** elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija **Čiekurkalna stacijā**;

**3.daļa:** elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija **Gulbenes stacijā**.

**Darbu veikšanai ir nepieciešama būvatļaujas saņemšana un projekta izstrāde. Uzņēmējs ir atbildīgs par būvatļaujas saņemšanu un projektēšanu.**

**2.2.** **Piedāvājumu var iesniegt par sarunu procedūras priekšmetu kopumā vai katru sarunu procedūras daļu atsevišķi pilnā apjomā.**

**2.3.** Pasūtītājs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ ir tiesīgs palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.

**2.4.** Līguma

2.4.1. izpildes periods: pilnā apjomā līdz 2019.gada 27.decembrim;

2.4.2. izpildes vieta:

**1.daļa:** Daugavpils elektroapgādes rajons- Ilūkstes pagasts 184.km L-2 gaisvadu līnijas kablēšana no KTA-1099;

**2.daļa:** Čiekurkalna stacija - Starta 40, Rīga, LV-1039;

**3.daļa:** Gulbenes stacija- Dzelzceļa iela 8, Gulbene, LV-4401.

**2.5.** **Objektu apskate** ir vēlama. Piedāvājuma kvalitatīvai sagatavošanai **pirms piedāvājuma iesniegšanas** pasūtītājs pēc ieinteresētā piegādātāja atsevišķa pieprasījuma organizē objekta apskati. **Ieinteresētajam piegādātājam (tā pilnvarotajai personai) iepriekš jāsazinās** ar pasūtītāja kontaktpersonu, **lai vienotos par laiku** objektu apskatei:

2.5.1. sarunu procedūras priekšmeta 1.un 3.daļā - Vadims Dunaiskis 67238451;

2.5.2. sarunu procedūras priekšmeta 2.daļā - Tatjana Čabikina, 67236714.

**3. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**

**Pretendentu izslēgšanas noteikumus** skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.7.punkta tabulā „Pretendentu atlases prasības (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti” *(attiecināms arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*.

**4. kvalifikācijas prasības pretendentIEm**

Skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.7.punkta tabulu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti” *(attiecināms arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*.

**5. PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**

**5.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs:**  sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenupar katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā.

**5.2. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**

5.2.1. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un pārliecinās, vai uz pretendentu *(arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents *(arī apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts)* vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Ja nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, komisija pretendenta piedāvājumu neizskata;

5.2.2. pēc sarunu procedūras nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un izslēgšanu no turpmākās dalības sarunu procedūrā;

5.2.3. piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;

5.2.4. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši nolikumā izvirzītajām atlases un kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā vai finanšu piedāvājumā iekļautā informācija;

5.2.5. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātiem pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu;

5.2.6. saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu tiek veikta pretendenta *(kā arī pretendenta norādītā apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts),* kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaude;

5.2.7. pēc sarunu procedūras nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas sarunu procedūras prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmeta katru daļu pilnā apjomā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi šī nolikuma 3.1. - 3.3. punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

**6.** **SARUNAS AR PRETENDENTIEM**

**6.1.** Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:

6.1.1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;

6.1.2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;

6.1.3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.

**6.2.** Sarunas tiks protokolētas.

**6.3.** *(ja nepieciešams)* Sarunu rīkošanai var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

**7. SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, LĪGUMA NODROŠINĀJUMA NOSACĪJUMI**

**7.1.** Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu, pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas;

**7.2.** Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru;

**7.3.** Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums;

**7.4.** Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā;

**7.5.** Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 5.pielikumam);

**7.6.** Pasūtītājs 5 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta;

**7.7.** Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam *(un apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts)* ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 euro), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.

**7.8.** Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**7.9.** Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents 10 darba dienu laikā veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu 5 % apmērā no līguma summas (bez PVN) pasūtītāja / pircēja bankas kontā (konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: "Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_ atbilstoši Līguma 1.1.punktā minētā sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem”. *[šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums].*

**7.10.** Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, līgumā norādītajai kontaktpersonai tiek iesniegts maksājuma uzdevums (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 5.pielikuma 10.sadaļā). Valūta, kādā pretendents veic līguma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums garantē, ka pasūtītājs ieturēs līguma nodrošinājumu, ja pretendents neveiks līguma izpildi saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem.

**7.11.** Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 kalendārās dienas pēc preces galīgās piegādes brīža.

**Pielikumā:**

1.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 2 lp.;

2.pielikums Finanšu piedāvājums- darbu izmaksu tāme /forma/ uz 1 lp.;

3.pielikums Specifikācija / Tehniskais uzdevums uz 17 lpp;

4.pielikums Informācija par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem uz 1 lp;

5.pielikums Iepirkuma līguma projekts uz 9 lp.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja,

Iepirkumu biroja vadītāja Dina Smilktena

L.Popova, 67234920

#### 1. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” nolikumam

*[uz pretendenta uzņēmuma veidlapas]*

20\_\_.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„ Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija”**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. Komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Pretendenta nosaukums)*

reģ.Nr. LR Būvkomersantu reģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. Valsts dzelzceļa tehniskajā inspekcijā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

*(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)*

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā veikt Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizāciju (turpmāk – darbi vai būvdarbi), par šādu cenu: *(attiecīgi norādot 1.,2., 3.daļā* )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (bez PVN);
3. piedāvā veikto darbu, materiālu un iekārtu garantijas termiņu 2 gadi no ObjektaDarbu pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
4. piedāvā samaksas termiņu 30 kalendārās dienas no rēķina saņemšanas dienas (apmaksas rēķina izrakstīšanai par pamatu ir abu pušu parakstīti darbu izpildi apliecinoši dokumenti);
5. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši nolikumam pievienotajam līguma projektam;
6. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā \_\_\_\_ (nosacījums: ne mazāk kā 100 dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas;
7. apliecina, ka neatbilst nevienam no šī nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
8. apliecina, ka ir informēts, ka, izpildoties kādam no šī nolikuma 3.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
9. garantē, ka līguma ietvaros uzstādītā prece tiks piegādāta no piedāvājumā norādītajiem ražotājiem un tā būs jauna, nebūs iepriekš lietota vai atjaunota;
10. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir skaidri un 10 darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums;
11. apliecina, ka ir *(līguma tiesību piešķiršanas gadījumā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai - būs)* reģistrēts (vai arī, ja iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā būs iestājies termiņš, tiks veikta **atbilstoša atjaunošana)** Valsts dzelzceļa tehniskajā inspekcijā, Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” un būvdarbu vadītājam visa iepirkuma līguma izpildes laikā būs spēkā esoša dzelzceļa speciālista apliecības kopija;
12. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts **no** Latvijas Republikas **Būvkomersantu reģistra**, nav spēkā esošas Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas drošības apliecības vai, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līguma slēdzējs var atteikties slēgt līgumu;
13. garantē, ka visi darbu izpildē iesaistītie speciālisti ir kompetenti / sertificēti, lai veiktu sarunu procedūras nolikuma Specifikācijā norādītos darbus, visas pielietotās iekārtas un materiāli ir sertificēti Eiropas Savienībā un darbi tiks veikti saskaņā ar labāko praksi;
14. garantē, ka darbu izpildē iesaistītie darbinieki ir instruēti atbilstoši Latvijas Republikas noteiktajiem normatīvajiem aktiem (ugunsdrošības noteikumi, darba drošības noteikumi, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības u.c.);
15. apliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar Objekta stāvokli pirms piedāvājuma uz sarunu procedūru iesniegšanas;
16. informē par pēdējo 3 darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītu līdzīgu līgumu (nolikuma 1.7.10., 4.2. punkta prasības izpildei):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | apraksts izpildītajam līgumam pieredzes apliecināšanai | Līguma vērtība EUR,  summa bez PVN | saņēmējs | | Pasūtījuma izpildes laiks  (no.. līdz..) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis |
| 1. |  |  |  |  |  |

1. informē par darbu izpildei piesaistītā būvdarbu vadītāja kvalifikāciju apliecinošiem publiskās datu bāzēs pārbaudāmiem reģistrācijas datiem (nolikuma 1.7.12., 4.4.punkta prasības izpildei) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds, sertifikācijas iestāde, sertifikāta dati);*
2. apliecina, ka pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
3. apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
4. apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas visas izmaksas (izņemot PVN), kas saistās ar darbu pilnīgu izpildi atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām;

21.garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa (faksa) numuri, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### 2. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

***(forma)***

[pretendenta uzņēmuma veidlapa]

2019.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

0

| **Nr.**  **p.k.** | **Nosaukums** | **Mērvie-**  **nība** | **Daudzums** | | **Vienības**  **cena EUR**  **(bez PVN)** | **Summa EUR**  **(bez PVN)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| [darbu nosaukums] | | | | | | |
| 1.1. | Projektēšana: |  |  | |  |  |
|  | Kopā par projektēšanas darbiem: | | | | |  |
| 1.2. | Būvniecības un montāžas darbi: |  |  | |  |  |
| 1.2.1. |  |  |  | |  |  |
| 1.2.2. |  |  |  | |  |  |
|  | Kopā par būvniecības un montāžas darbiem: | | | | |  |
| 1.3. | Materiāli un iekārtas: |  |  | |  |  |
| 1.3.1. |  |  |  | |  |  |
| 1.3.2. |  |  |  | |  |  |
|  | Kopā par materiāliem un iekārtām: | | | | |  |
| 1.4. | Transports: |  |  | |  |  |
| 1.4.1. |  |  |  | |  |  |
| 1.4.2. |  |  |  | |  |  |
|  | Kopā par transportu: | | | | |  |
| 1.5. | Citas izmaksu pozīcijas (nosaukums) |  | |  |  |  |
| 1.5.1. |  |  | |  |  |  |
| 1.5.2. |  |  | |  |  |  |
|  | Kopā par citām izmaksu pozīcijām: | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
| **Piedāvājuma summa EUR bez PVN:**  **PVN \_\_%:** | | | | | |  |
|  |
|  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

#### 3. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” nolikumam

**SPECIFIKĀCIJA/ Tehniskais uzdevums**

*/elektroniskajā versijā skatīt nolikumam pievienotos failus/*

#### 4. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” nolikumam

**Informācija par PIESAISTĪTAJIEM apakšuzņēmējiem**

(ja tādi tiek piesaistīti)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Apakšuzņēmēja nosaukums, adrese, telefons, kontaktpersona | Apakšuzņēmēja paredzēto darbuīss apraksts | Apakšuzņēmēja  veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Elektropārvades 0.23 - 0.4kV modernizācija” nolikumam

PROJEKTS

**L Ī G U M S Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par elektropārvades līniju modernizāciju**

Rīgā, 2019.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| VAS «Latvijas dzelzceļš”, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, tā Tehniskās vadības direktora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ komercpilnvaru Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no vienas puses, un  SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” turpmāk – UZŅĒMĒJS, tā valdes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk - Līgums) par sekojošo: |

1. **Līguma priekšmets**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. | PASŪTĪTĀJS uzdod un UZŅĒMĒJS par samaksu ar saviem materiāliem, rezerves daļām, iekārtām, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas veikt elektropārvades līniju modernizāciju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – darbus) atbilstoši PASŪTĪTĀJA organizētās sarunu procedūras ar publikāciju ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” nolikuma nosacījumiem (apstiprināti ar 2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VAS “Latvijas dzelzceļš” \_\_\_\_\_rīkojumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), UZŅĒMĒJA 2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājumam (pieteikums Nr. \_\_\_\_\_\_\_) (turpmāk – piedāvājums), Tehniskajam uzdevumam (Līguma pielikums Nr.1) un Finanšu aprēķinam (Līguma pielikums Nr.2).  **Darbu veikšanai ir nepieciešama būvatļaujas saņemšana un projekta izstrāde. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par būvatļaujas saņemšanu un projektēšanu.** |
| 1.2. | UZŅĒMĒJS darbus veic atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2004. noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumiem Nr.530 “Dzelzceļa būvnoteikumi”, Latvijas Republikas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem un tiesību aktiem. |

1. **Līguma summa un samaksas kārtība**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | Līguma summa par 1.1.punktā paredzēto darbu izpildi tiek noteikta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**.** Pievienotās vērtības nodoklis (PVN) tiek piemērots saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu „Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem un būvizstrādājumu piegādei”. |
| 2.2. | Līguma kopējā summā tiek iekļauti visi UZŅĒMĒJA izdevumi saistībā ar darbu izpildi, arī tad, ja tie nav norādīti iesniegtajā piedāvājumā, t.sk. darbu organizācijas izdevumi, materiālu, transporta izdevumi, transporta un mehānismu ekspluatācijas izdevumi, personāla izmaksas, sociālais u.c. nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi, finanšu piedāvājumā (tāmē) atspoguļotās izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar projektēšanu, nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu valsts un pašvaldību institūcijās, ceļa un sakaru izdevumi, izdevumi par darbu veikšanai nepieciešamo materiālu, tehnikas un aprīkojuma iegādi, piegādi un nomu, energo un citiem resursiem, atlīdzības un obligātie maksājumi, kurus piemēro vai kuri tiks piemēroti uzņēmēja pienākumu pienācīgai izpildei saskaņā ar līgumu un tamlīdzīgas izmaksas, būvlaukuma sagatavošanas, norobežošanas un apsardzes izdevumi, materiālu uzglabāšanas, būvgružu izvešanas, būvobjekta teritorijas sakārtošanas, apdrošināšanas un tamlīdzīgas izmaksas, kā arī mērījumu, iezīmēšanas, būvdarbu sadārdzinājuma un visi citi izdevumi, kas saistīti ar līguma izpildi, izmaksas, kas saistītas ar iespējamo defektu un/vai trūkumu novēršanu, uzņēmēja virsizdevumi un peļņa, kā arī citas iespējamās izmaksas utt.; |
| 2.3. | PASŪTĪTĀJS veic Līguma summas apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no UZŅĒMĒJA. Abu pušu parakstītais darbu pieņemšanas - nodošanas akts ir par pamatu apmaksas rēķina izrakstīšanai pēc darbu pabeigšanas. |
| 2.4. | Darbu apmaksai, kā arī materiālu un iekārtu iegādei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss). |
| 2.5. | Maksājums saskaņā ar Līgumu tiek veikts ar pārskaitījumu uz UZŅĒMĒJAnorēķinukontu, pamatojoties uz iesniegto rēķinu. |
| 2.6. | UZŅĒMĒJS rēķinā norāda PASŪTĪTĀJA juridisko adresi un PASŪTĪTĀJA struktūrvienības (maksātāja) rekvizītus (sk. šī Līguma 13.sadaļu), kā arī PASŪTĪTĀJA piešķirto Līguma numuru un datumu. |
| 2.7. | PVN likmes maiņas gadījumā darījumam tiks piemērota likme atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. |
| 2.8. | Gadījumā, ja rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts UZŅĒMĒJA piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, UZŅĒMĒJAM ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu. |

**3. Darbu izpildes termiņš**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. | Izpildīto darbu nodošanas termiņš ir līdz 2019.gada 27.decembrim. |

**4. Darbu, materiālu, iekārtu kvalitāte un garantijas**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rūpnīcas-izgatavotājas izsniegto dokumentu oriģinālus (sertifikāti, pases, iepakojuma lapas), kas apliecina, ka materiāli ir jauni un atbilst līguma Tehniskajā uzdevumā (Līguma pielikums Nr.1) minētajām prasībām. UZŅĒMĒJS atbild par materiālu trūkumiem atbilstoši Civillikuma 1593. un 1612.-1618.panta prasībām. |
| 4.2. | Garantijas termiņš veiktajiem darbiem, materiāliem, iekārtām un rezerves daļām ir 2 (divi) gadi no darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža. |
| 4.3. | PASŪTĪTĀJS garantijas termiņa laikā drīkst iesniegt UZŅĒMĒJAM pretenziju par izmantoto materiālu kvalitātes neatbilstību. |
| 4.4. | Ja tiek konstatēta materiālu kvalitātes neatbilstība, PASŪTĪTĀJAM 7 (septiņu) darba dienu laikā, rakstiski paziņojot, jāizsauc UZŅĒMĒJA pilnvarotā persona, lai sastādītu abpusēju aktu. Ja UZŅĒMĒJA pilnvarotā persona neierodas norādītajā laikā un vietā, tad PASŪTĪTĀJS vienpusēji sastāda aktu par materiālu kvalitātes neatbilstību un tiek uzskatīts, ka UZŅĒMĒJS tam piekrīt. |
| 4.5. | Nekvalitatīvo materiālu nomaiņa pret jauniem tiek veikta 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no dienas, kad sastādīts akts par materiālu kvalitātes neatbilstību. |
| 4.6. | Ja PASŪTĪTĀJS konstatē iekārtas bojājumus, par to nekavējoties ir jāpaziņo UZŅĒMĒJAM, norādot vietu un laiku, kad UZŅĒMĒJAM jāierodas. UZŅĒMĒJAM ierodoties, puses apseko bojāto iekārtu un sastāda defektu aktu. |
| 4.7. | Ja UZŅĒMĒJS neierodas norādītājā laikā un vietā, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apsekot bojāto iekārtu un sastādīt defektu aktu vienpusēji. Vienpusējā kārtā sastādīts defektu akts ir saistošs UZŅĒMĒJAM. Par akta sastādīšanu PASŪTĪTĀJS paziņo UZŅĒMĒJAM, norādot vietu un laiku, kad tas tika sastādīts. |
| 4.8. | Defektu aktā norādītos iekārtas bojājumus UZŅĒMĒJS novērš termiņā, par kuru puses vienojas atsevišķi. |
| 4.9. | Pēc defektu akta sastādīšanas, lai konstatētu bojājuma iemeslus, PASŪTĪTĀJS veic bojātās iekārtas apsekošanu. Ja apsekošanas rezultātā konstatē, ka iekārtas bojājums noticis UZŅĒMĒJA nekvalitatīvi veikto darbu rezultātā, PASŪTĪTĀJS izvirza UZŅĒMĒJAM pretenziju un UZŅĒMĒJS novērš iekārtu bojājumus uz sava rēķina. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Ja apsekošanas rezultātā konstatē, ka iekārtas bojājumā UZŅĒMĒJS nav vainojams, UZŅĒMĒJS ir tiesīgs pieprasīt PASŪTĪTĀJAM visus izdevumus, kuri saistīti ar iekārtu papildus pārbaudi. |
| 4.10. | Darbiem jābūt izpildītiem saskaņā ar attiecīgajiem Latvijā spēkā esošajiem standartiem. Izmantojamiem materiāliem un rezerves daļām ir jābūt sertificētām atbilstoši Eiropas Savienības noteiktajiem standartiem. |
| 4.11. | UZŅĒMĒJS garantē savu darbu kvalitāti un atbilstību Līgumā noteiktajam Tehniskajam uzdevumam, kā arī apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus un segt zaudējumus, kas radušies nekvalitatīvi veiktu darbu dēļ vai uzstādīto iekārtu slēpto defektu atklāšanas gadījumā. |

**5. Pušu tiesības un pienākumi**

|  |  |
| --- | --- |
| UZŅĒMĒJS: | |
| 5.1. | UZŅĒMĒJS ir tiesīgs veikt darbus vairākās maiņās, darba un izejamās dienās. Par plānotiem darbiem ārpus darba laika, izejamās un svētku dienās UZŅĒMĒJS rakstiski informē PASŪTĪTĀJA atbildīgo personu ne vēlāk kā līdz iepriekšējās darba dienas plkst. 14.00. |
| 5.2. | UZŅĒMĒJAM ir šādi pienākumi: |
| 5.2.1. | ievērot drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības un citus spēkā esošos noteikumus un prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto darbu izpildi; |
| 5.2.2. | veikt Līgumā paredzētos darbus ar personālu, kurš ir apmācīts un atestēts saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 3.augusta noteikumiem Nr. 724 „Dzelzceļa tehniskās ekspluatācijas noteikumi”, LEK 025 “Drošības prasības, veicot darbus elektroietaisēs” un “Drošības tehnikas noteikumi, ekspluatējot patērētāju elektroietaises” (M., Energoatomizdat, 1986), zināt drošības zīmju nozīmi (Ministru kabineta 2002.gada 3.septembra noteikumi Nr. 400 “Darba aizsardzības prasības drošības zīmju lietošanā”), zināt drošus darba paņēmienus ar instrumentiem, mehānismiem un darba aprīkojumiem; |
| 5.2.3. | informēt savus darbiniekus par darba zonā esošajiem riskiem un riska faktoru mērījumu rezultātiem; |
| 5.2.4. | nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJA darba aizsardzības daļas vadītājam par notikušu nelaimes gadījumu ar UZŅĒMĒJA darbinieku; |
| 5.2.5. | pēc PASŪTĪTĀJA ražotņu struktūrvienību vadītāja prasības novērst darba aizsardzības un drošības tehnikas noteikumu prasību pārkāpumus, kurus pieļāvuši UZŅĒMĒJA darbinieki; |
| 5.2.6. | izpildīt vides aizsardzības normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto darbu izpildi; |
| 5.2.7. | nogādāt PASŪTĪTĀJA norādītajā vietā demontētos materiālus un iekārtas; |
| 5.2.8. | izvest uz izgāztuvi gružus un atkritumus ar savu transportu un darbaspēku, izņemot metāllūžņus, kuri radušies darba procesā; |
| 5.2.9. | ievērot caurlaižu režīmu PASŪTĪTĀJA teritorijā, t.sk.: |
| 5.2.9.1. | piecas darba dienas pirms darbu uzsākšanas iesniegt PASŪTĪTĀJAM oficiālu iesniegumu, kurā ir norādīts darbu izpildē iesaistīto UZŅĒMĒJA darbinieku saraksts; |
| 5.2.9.2. | pielaišanai pie darba iesniegt PASŪTĪTĀJAM UZŅĒMĒJA apstiprinātu darbinieku sarakstu, kuri var būt par darbu vadītājiem, darbu darītājiem un brigādes locekļiem, norādot viņu elektrodrošības grupu (DTN ekspluatējot patērētāju elektroietaises, LEK 025 „Drošības prasības veicot darbus elektroietaisēs”). |
| 5.2.10. | kvalitatīvi un šajā Līgumā noteiktajā termiņā veikt Līgumā paredzētos darbus; |
| 5.2.11. | nodrošināt darbu izpildi ar nepieciešamiem materiāliem, iekārtām, transportu un mehānismiem; |
| 5.2.12. | sakopt savu darba vietu katru dienu pēc darba pabeigšanas; |
| 5.2.13. | salikt un izjaukt sastatnes ar savu darbaspēku (ja tādas būs nepieciešamas); |
| 5.2.14. | uzņemties atbildību par darbu izpildes nodrošināšanu un materiālu, iekārtu saglabāšanu, kā arī risku par darbu materiālu un iekārtu (tai skaitā PASŪTĪTĀJA iekārtas, kuras nodotas UZŅĒMĒJAM darbu izpildei) bojāšanu un iznīcināšanu līdz nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim. |
| PASŪTĪTĀJS: | |
| 5.3. | PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt Līguma darbu izpildi, ja UZŅĒMĒJS pārkāpj Līguma 5.2.1. un 5.2.2. punktā minētās prasības, kā rezultātā var rasties personāla veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi vai materiālie zaudējumi PASŪTĪTĀJAM, sastādot aktu un rakstiski paziņojot UZŅĒMĒJAM. |
| 5.4. | PASŪTĪTĀJAM ir šādi pienākumi: |
| 5.4.1. | izsniegt UZŅĒMĒJAM nepieciešamo tehnisko dokumentāciju 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas; |
| 5.4.2. | informēt UZŅĒMĒJU par darba riskiem un risku laboratorisko mērījumu rezultātiem, kā arī pēc UZŅĒMĒJA pieprasījuma izsniegt laboratorisko mērījumu rezultātu kopijas attiecīgajai darba zonai; |
| 5.4.3. | veikt darbu tehnisko uzraudzību; |
| 5.4.4. | saskaņot dokumentu sarakstu, kas saistīti ar iekārtas tehniskā stāvokļa un paveikto darbu kvalitātes kontroli, ka arī organizēt un nodrošināt iekārtu pieņemšanu; |
| 5.4.5. | savlaicīgi veikt visus nepieciešamos maksājumus; |
| 5.4.6. | pēc UZŅĒMĒJA pieprasījuma nodrošināt darbu izpildi ar vajadzīgajiem energoresursiem, atbilstoši PASŪTĪTĀJA normatīvajiem dokumentiem; |
| 5.4.7. | pēc UZŅĒMĒJA pieprasījuma iznomāt telpas UZŅĒMĒJA darbinieku vajadzībām un ierīču, iekārtu, materiālu glabāšanai; |
| 5.4.8. | kontrolēt normatīvajos aktos noteikto vilcienu kustības drošības prasību ievērošanu; |
| 5.4.9. | kontrolēt drošības apliecības esamību UZŅĒMĒJAM. |
| 5.5. | PASŪTĪTĀJS nenodrošina UZŅĒMĒJU: |
| 5.5.1. | ar sakariem (telefonu, mobilo telefonu, faksu, rāciju, internetu u.c.); |
| 5.5.2. | ar biroja tehniku un piederumiem (kopētājiem, datoriem, papīru u.c.). |

**6. Darbu izpildes pieņemšanas un nodošanas kārtība**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. | Līgumā noteiktie darbi tiek uzskatīti par izpildītiem, kad puses ir parakstījušas darbu pieņemšanas - nodošanas aktu. |
| 6.2. | Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem. |
| 6.3. | Līdz darbu izpildes termiņa beigām UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM 3 (trīs) UZŅĒMĒJA parakstītus darbu pieņemšanas - nodošanas akta eksemplārus, atkoriģētu projektu un izpilddokumentāciju, profilaktisko pārbaužu un segto darbu aktus – 2 (divus) eksemplārus. |
| 6.4. | PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA parakstītu darbu pieņemšanas - nodošanas aktu saņemšanas paraksta tos vai rakstiski iesniedz UZŅĒMĒJAM motivētu atteikumu parakstīt aktus. Ja PASŪTĪTĀJS aktus paraksta, tad vienu akta eksemplāru viņš nodod UZŅĒMĒJAM. |
| 6.5. | Motivēta atteikuma gadījumā puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršanas nepilnības un to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Uz nepilnību novēršanas termiņa laiku tiek atliktas UZŅĒMĒJA noteiktās sankcijas par darbu izpildes beigu termiņa nokavēšanu. |
| 6.6. | Ja nepilnības netiek novērstas 1 (viena) mēneša laikā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu un to vērtību. |
| 6.7. | Defektu aktā norādītās nepilnības novērš UZŅĒMĒJS uz sava rēķina. |
| 6.8. | Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota darbu nodošana un pieņemšana. |
| 6.9. | Ja, atkārtoti pieņemot darbus, PASŪTĪTĀJS vēlreiz konstatē nepilnības, ir jāsastāda defektu akts. UZŅĒMĒJAM šādā gadījumā tiek piemērots Līguma 7.1. punktā noteiktais līgumsods par nokavējumu un līgumsoda summa tiek atskaitīta no maksājuma. |
| 6.10. | PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai. |
| 6.11. | Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu par Līguma izpildi paraksta pušu pilnvarotie pārstāvji. Citu personu parakstīti dokumenti PASŪTĪTĀJAM nav saistoši. |
| 6.12. | PASŪTĪTĀJA atbildīgā persona (kontaktpersona) par Līguma izpildi:VAS “Latvijas dzelzceļš” Tehniskās vadības direkcijas Elektrotehniskās saimniecības Elektroapgādes daļas galvenais augstsprieguma elektroapgādes speciālists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:vitalijs.deruks@ldz.lv) . |
| 6.13. | UZŅĒMĒJA atbildīgā persona (kontaktpersona, tajā skaitā ar šo Līgumu tiek pilnvarota kā persona, kas paraksta Līguma 6.11.punktā minēto aktu) par Līguma izpildi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:vjaceslav@katiss.lv) . |

**7. Pušu atbildība**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. | Ja UZŅĒMĒJS nokavē darbu izpildes beigu termiņu, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības prasīt, lai UZŅĒMĒJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no neizpildītā darba apjoma vērtības par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no neizpildītās saistības apmēra. |
| 7.2. | Ja PASŪTĪTĀJS nokavē rēķina apmaksu, tad UZŅĒMĒJS ir tiesīgs prasīt, lai PASŪTĪTĀJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no neizpildītās saistības apmēra. |
| 7.3. | UZŅĒMĒJA pienākums ir segt zaudējumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM UZŅĒMĒJA darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā paredzētos darbus, t.sk.: |
| 7.3.1. | neatgriezeniskos zaudējumus – bojātās iekārtas tirgus vērtību; |
| 7.3.2. | izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM pie nepieciešamības papildus veikt iekārtu palaišanu; |
| 7.3.3. | izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot videi radītā kaitējuma novēršanu; |
| 7.3.4. | izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot soda naudas samaksu valsts institūcijām par videi radīto kaitējumu. |
| 7.4. | Ja UZŅĒMĒJS piekrīt zaudējumu nodarīšanas faktam un puses var vienoties par zaudējumu apmēru, tiek sastādīta zaudējumu tāme, kurā norādītā summa UZŅĒMĒJAM ir jāsamaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no tāmes parakstīšanas dienas. |

**8. Nepārvaramā vara (force majeure)**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1. | Ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar minēto Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku. |
| 8.2. | Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no pusēm nav tiesības prasīt, lai otra puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus. |
| 8.3. | Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā. |

**9. Īpaši noteikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1. | Šī Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar pušu sadarbību vai kas par valsts akciju sabiedrību „Latvijas dzelzceļš” UZŅĒMĒJA rīcībā nonākusi šī Līguma izpildīšanas rezultātā, uzskatāma par valsts akciju sabiedrības „Latvijas dzelzceļš” (PASŪTĪTĀJA) komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas PASŪTĪTĀJA piekrišanas nav izpaužama trešajām personām šī Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tiek sniegta šīm institūcijām. |
| 9.2. | Saņemto PASŪTĪTĀJA komercnoslēpumu saturošo informāciju UZŅĒMĒJS apņemas izmantot vienīgi šī Līguma 1.1. punktā norādītajam mērķim, ievērojot PASŪTĪTĀJA komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu. |
| 9.3. | UZŅĒMĒJS jebkuru apakšlīgumu saistībā ar darbu izpildi drīkst slēgt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. Noslēgtā apakšlīguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem. |
| 9.4. | PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz pasūtījumu, visiem izmantojamiem materiāliem, sagatavēm un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, rasējumiem u.c.), ja vien puses nav vienojušās par pretējo. |
| 9.5. | PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz iekārtām un dažādām konstrukcijām, ja to uzstādīšanu paredz Līguma daļa “Līguma priekšmets”. |
| 9.6. | Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši darbu izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. |

**10. Līguma nodrošinājums**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1. | UZŅĒMĒJS apņemas 10 darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža veikt Līguma nodrošinājuma summas iemaksu 5 % (piecu procentu) apmērā no Līguma summas/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** apmērā, PASŪTĪTĀJA bankas kontā Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Luminor Bank AS, bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (iesniedzot maksājuma apliecinājumu PASŪTĪTĀJAM), maksājuma mērķī norādot: "Līguma *datumu* un *numuru*”, nodrošinājums atbilstoši šī Līguma 1.1.punktā minētās sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem. (turpmāk saukts – Līguma nodrošinājums); |
| 10.2. | PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem: |
| 10.2.1. | pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 11.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības); |
| 10.2.2. | pilnā apmērā – ja UZŅĒMĒJS atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības); |
| 10.2.3. | UZŅĒMĒJA līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā; |
| 10.2.4. | PASŪTĪTĀJA zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto UZŅĒMĒJA saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS nosūta UZŅĒMĒJAM zaudējumu aprēķinu. |
| 10.3. | Ja PASŪTĪTĀJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 10.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību. |
| 10.4. | Ja PASŪTĪTĀJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu, tad UZŅĒMĒJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu saņemtās summas. |
| 10.5. | Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz pušu saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc darbu galīgās izpildes brīža. |
| 10.6. | Līguma nodrošinājuma (izmaksājot iemaksāto Līguma nodrošinājumu) PASŪTĪTĀJS atgriež UZŅĒMĒJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā derīguma termiņa beigām. |

**11. Līguma pirmstermiņa izbeigšana**

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1. | Līgumu var izbeigt, pusēm rakstveidā vienojoties. |
| 11.2. | PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no sekojošiem gadījumiem: |
| 11.2.1. | ja UZŅĒMĒJS bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU maina darbu cenu; |
| 11.2.2. | ja iekārtu, materiālu vai darbu kvalitāte neatbilst Tehniskajam uzdevumam un šim Līgumam; |
| 11.2.3. | ja netiek ievēroti darbu izpildes termiņi; |
| 11.2.4.  11.2.5.  11.2.6. | ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta UZŅĒMĒJA saimnieciskā darbība;  ja netiek iesniegts (iemaksāts PASŪTĪTĀJAbankas kontā) Līguma nodrošinājums.  ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. |
| 11.3. | Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 11.2.punkta noteikumiem, PASŪTĪTĀJS nosūta par to rakstisku paziņojumu UZŅĒMĒJAM pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas. |
| 11.4. | PASŪTĪTĀJS ārkārtas apstākļu dēļ ir tiesīgs vienpusīgi apturēt Līguma darbību uz laiku, kas saskaņots ar UZŅĒMĒJU. Ja saskaņojums nav panākts, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, samaksājot UZŅĒMĒJAM par nopirktajām (pasūtītajām) iekārtām, materiāliem, faktiski veikto darbu līdz Līguma izbeigšanai, noformējot pieņemšanas- nodošanas aktu par faktiski veikto darbu. Abu pušu parakstītais pieņemšanas – nodošanas akts par faktiski veikto darbu ir par pamatu apmaksas rēķina izrakstīšanai. |

**12. Citi noteikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 12.1. | Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei. |
| 12.2. | Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu. |
| 12.3.  12.4.  12.5.  12.6. | Līguma 13.sadaļā minēto rekvizītu maiņas gadījumā šī Līguma puses rīkojas saskaņā ar Līguma 12.2.punkta noteikumiem vai arī attiecīgā puse nekavējoties informē rakstiski otru pusi par rekvizītu maiņu ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās puses persona ar pārstāvības tiesībām (paraksttiesīgā persona) uzņēmumā.  UZŅĒMEJS, parakstot līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.  UZŅĒMĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU (“Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu), ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet VAS “Latvijas dzelzceļš” kļūst zināms, ka UZŅĒMĒJS ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.  Ja UZŅĒMĒJA rīcībā šī līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, VAS “Latvijas dzelzceļš” vai jebkādu citu personu interesēs, UZŅĒMĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. VAS “Latvijas dzelzceļš” garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības. |
| 12.7. | Visi strīdi un domstarpības, kas rodas starp pusēm Līguma izpildes gaitā, puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. |
| 12.8. | Visi jautājumi, kas nav noregulēti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem. |
| 12.9. | Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas  nepieciešams Līguma izpildei un Pakalpojumu sniegšanai drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma  priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām. |
| 12.10. | Puses nodrošina  šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto  kontaktinformāciju  darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai , kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā. |
| 12.11. | Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti |
| 12.12 | Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas. |
| 12.13. | Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt. |
| 12.14. | Līgums noformēts 2 (divos) vienādos eksemplāros latviešu valodā, katrs kopā uz \_\_\_ lapām, (tajā skaitā – pielikums Nr.1 “Tehniskais uzdevums” un pielikums Nr.2 “Finanšu aprēķins”), katrai pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. |

**13. Pušu rekvizīti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13.1. | **PASŪTĪTĀJS:** **VAS “Latvijas dzelzceļš”.** juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Vienotais reģ. Nr. 40003032065, PVN reg. Nr. LV40003032065.  Luminor Bank AS  Konta Nr.LV58NDEA0000080249645  SWIFT kods NDEALV2X  Vienotais reģ. Nr.40003032065, PVN reģ. Nr. LV40003032065  **Maksātājs:**  VAS „Latvijas dzelzceļš" Signalizācijas un sakaru distance  Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547  Faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547  Tālrunis: 67232240  Kontaktpersona: | | |
| 13.2. | **UZŅĒMĒJS:** SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PVN reģ. Nr. LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Norēķinu konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , SWIFT kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:vjaceslav@katiss.lv) | | |
| **PASŪTĪTĀJS** | **UZŅĒMĒJS** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | |
| 2019.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2019.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**Pielikums Nr.1**

Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEHNISKAIS UZDEVUMS**

*(informācija atbilstoši sarunu procedūras 3.pielikumam)*

|  |  |
| --- | --- |
| **..**  **PASŪTĪTĀJS** | **UZŅĒMĒJS** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 2019.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2019.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Pielikums Nr.2**

Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Finanšu aprēķins**  *(informācija atbilstoši sarunu procedūras 2.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja piedāvājumam)*  **..** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **UZŅĒMĒJS** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 2019.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2019.gada „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. http://www.vdzti.gov.lv/index.php?id=388&sa=313,393,314,316,384,385,388 [↑](#footnote-ref-1)