*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2023.gada 21.jūlija sēdes 1. protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“SAKARU GAISVADU LĪNIJAS NOJAUKŠANA”**

NOLIKUMS

(id.Nr. LDZ 2023/132-SPAV)

Rīga, 2023

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. komisija – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      2. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukts arī kā iepirkums) - sarunu procedūra ar publikāciju “Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana”;
      3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā nolikums, iepirkuma vai sarunu procedūras dokumenti) - sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā;
      5. pasūtītājs - VAS “Latvijas dzelzceļš”;
      6. pretendents - piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      7. darbi –sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana dzelzceļa iecirkņos.

Sarunu procedūra tiek organizēta saskaņā ar pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību.

**1.2. Rekvizīti:**

* + 1. **pasūtītājs:** VAS “Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr. LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.

Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, norēķinu konta Nr.: LV17RIKO0000080249645, kods: RIKOLV2X;

* + 1. **saņēmējs (pasūtītāja struktūrvienība)::** VAS „Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde (EP), faktiskā atrašanās vietas adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija.
  1. **Pasūtītāja kontaktpersona:** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja galvenā iepirkumu speciāliste Liene Popova, tālruņa numurs: +371 28377135, e-pasta adrese: liene.popova@ldz.lv*.*
  2. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **iesniedz līdz 2023.gada 17.augusta plkst. 09.30**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz papīra formā (personīgi, ar kurjera starpniecību, ierakstītā vēstulē) vai elektroniski, nosūtot nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai uz e-pastu;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrai **atver 2023.gada 17.augustā, plkst. 10.00**, VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā;
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas;
     4. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents (uz aploksnes) norāda “Piedāvājuma grozījums” vai “Piedāvājuma atsaukums”;
     5. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     6. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un apjomu, piedāvājuma kopējo cenu[[1]](#footnote-2).

* 1. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
  2. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. *ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:* piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda: „Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju “Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana”. Neatvērt līdz 2023.gada 17.augustam, plkst. 10.00” un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547. Uz piedāvājuma aploksnes norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;
     2. *ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:* sarunu procedūrā iesniedz 1 piedāvājuma oriģinālu un 1 kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, par pareizu tiks uzskatīts piedāvājuma oriģināls;
     3. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, kur lapas ir numurētas ( - *attiecināms uz piedāvājumu iesniegšanu papīra formātā*), rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents;
     4. *ja piedāvājums tiek iesniegts elektroniski:* pretendents iesniedz piedāvājumu (piedāvājuma dokumentus) parakstītu ar drošu elektronisku parakstu, noteiktajā termiņā nosūtot to nolikuma 1.3.punktā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pasta adresi. E-pasta vēstulē, ar kuru tiek iesniegts piedāvājums jābūt norādei uz iepirkuma nosaukumu, kurā tas tiek iesniegts un pretendenta kontaktinformācijai. Piedāvājums „jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz nolikuma 1.4.2.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz nolikuma 1.3.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole „nobloķētā” dokumenta atvēršanai;
     5. piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu, tulkojumu noformēšanu, apliecināšanu u.tml) vai elektronisko dokumentu aprites prasības.
  3. **Piedāvājuma cena*:***
     1. finanšu piedāvājumā cenu un summu norāda EUR, bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenu un summu, skaitļi tiek noapaļoti līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata);
  4. piedāvājuma cenā jābūt iekļautām absolūti visām ar sarunu procedūras nolikuma (t.sk., Tehniskās specifikācijas, iepirkuma līguma) prasībām atbilstošu darbu izpildi saistītajām izmaksām pilnā apjomā, t.sk., būvprojekta izstrādes izdevumi, darbu organizēšanas izmaksas, būvdarbu (nojaukšanas darbu) izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, demontēto sakaru gaisvadu līnijas elementu un sastāvdaļu izvēšanas un utilizācijas uzdevumi, izpilddokumentācijas izstrādes izdevumi, būvniecības lieta noformēšanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
     1. piedāvājuma cenā neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
  5. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:**

„Pretendentu atlases prasības (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības un noteikumi) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.p.** | **Pretendentu atlases prasības** | **1.8.p.** | **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti** |
|  | | 1.8.1. | - pieteikums dalībai sarunu procedūrā *(forma nolikuma 2.pielikumā)*;  *- gadījumā, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksttiesīgā persona)*, dokuments, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu (pilnvaras, pilnvarojuma līgumus u.tml.). |
|  | | 1.8.2. | Finanšu piedāvājums *(forma nolikuma 3.pielikumā)*; |
| **3.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi.[[2]](#footnote-3)**  **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:** | | | |
| 3.1. | ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.[[3]](#footnote-4)  *Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām;* | 1.8.3. | *LR reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.2. | ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.  *Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām;* | 1.8.4. | *LR reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju;* |
| 3.3. | pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | 1.8.5. | informācija (apliecinājums) pieteikuma vēstulē, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā; |
| 3.4. | pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.  *Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām;* | 1.8.6. | *komisija attiecīgo informāciju pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam pieejamo informāciju;* |
| 3.5. | pretendentam ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma, un saistību izpildes termiņš ir iestājies.  *Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām;* | 1.8.7. | *pārbauda pasūtītājs/komisija;* |
| 3.6. | ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas kavētu līguma izpildi.  Pārbaudi pasūtītājs/komisija veic pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.  *Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām,kuras*ietekmē*līguma izpildi un maksājumus.* | 1.8.8. | *pārbauda pasūtītājs/komisija.* |
| **4**. | **kvalifikācijas PRASĪBAS PRETENDENTIEM**  **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām.** | | | |
| 4.1. | pretendents ir reģistrēts, Latvijas Republikas Komercreģistrā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.  *Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām;* | 1.8.9. | *LR reģistrēts pretendents dokumentu neiesniedz, informāciju pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju LR Komercreģistrā;* |
| 4.2. | pretendentam ir jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas **Būvkomersantu reģistrā** un sertificētam šādās darbības sfērās:   * **elektronisko sakaru sistēmu un tīklu vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļu projektēšana;** * **elektronisko sakaru sistēmu un tīklu vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadīšana.**   *Atbilstoši veicamajam darbu apjomam šī punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām.* | 1.8.10. | *pārbauda pasūtītājs/komisija publiskajās datu bāzēs[[4]](#footnote-5);* |
| 4.3. | pretendenta darbība ir atzīta par drošu darbu veikšanai dzelzceļa nozarē un pretendentam ir izsniegta spēkā esoša **Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas izdota Drošības apliecība**.  *Atbilstoši veicamajam darbu apjomam šī punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 4.8.punktā minētajām personām.*  *Drošības apliecībai jābūt tieši darbu izpildītājam, ņemot vērā,* *ka Dzelzceļa likums nosaka pienākumu personām, kas darbojas dzelzceļa infrastruktūras pārvaldītāja uzdevumā un nodrošina attiecīgus tehnoloģiskos procesus (tai skaitā, dzelzceļa infrastruktūras tehniskā aprīkojuma būvniecību, remontu, t.sk. platformu utt.), saņemt drošības apliecību (skat. Dzelzceļa likuma 351.panta pirmo daļu).*  *Pamatojoties uz ierobežoto līguma izpildes termiņu, nav pieļaujams iesniegt apliecinājumu par apņemšanos šo atļauju nokārtot līguma tiesību piešķiršanas gadījumā;* | 1.8.11. | *pārbauda pasūtītājs/komisija publiskajās datu bāzēs[[5]](#footnote-6);* |
| 4.4. | pretendentam **pēdējo 3 gadu laikā** (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts)* ir pieredze **pieredze** vismaz **1 līguma sekmīgā izpildē** kura ietvaros ir veikti šādi darbi:   * elektronisko sakaru tīkla līnijas vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļuprojektēšana; * elektronisko sakaru tīkla līnijas vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļubūvdarbu vadīšana;   Darbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. | 1.8.12. | informācija pieteikuma vēstulē par pēdējo 3 darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītu līdzīgu līgumu**[[6]](#footnote-7).**  *Prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, taču piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī atsauksmi, kas apliecina pretendenta pieredzi prasībai atbilstošu darbu veikšanā no norādītā klienta (ja attiecināms, atsauksmē norāda informāciju par izpildītajiem darbiem – darbu specifika, īss apraksts);* |
| 4.5. | pretendentam darbu izpildei jānodrošina normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēts un pieredzējis būvspeciālists:  **būvprojekta vadītājs** ar spēkā esošo būvspecialista sertifikātu un kurš ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā šādā jomā/sfērā: elektronisko sakaru sistēmu un tīklu vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļu projektēšana.  Būvprojekta vadītājam jābūt sekmīga **pieredze** pēdējo 3 gadu laikā ka būvprojekta vadītājam objektā šādā jomā/sfērā: elektronisko sakaru tīkla līnijas vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļu projektēšana.  Darbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē; | 1.8.13. | 1. informācija pieteikuma vēstulē, *pārbauda pasūtītājs/komisija publiskajās datu bāzēs*[[7]](#footnote-8)*;* 2. pretendenta piedāvātā būvprojekta vadītāja profesionālās pieredzes apraksts brīvā formā (jāsniedz ziņas par profesionālo pieredzi un veikto darbu specifiku, apliecinot piedāvātā speciālista atbilstību izvirzītajai kvalifikācijas prasībai;[[8]](#footnote-9)   *c) prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, bet piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī:*  *- atsauksmi profesionālās pieredzes pierādīšanai;*  *- norādītā speciālista parakstītu apliecinājumu par piedalīšanos līguma izpildē tā noslēgšanas gadījumā*; |
| 4.6. | pretendentam darbu izpildei jānodrošina normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēts un pieredzējis būvspeciālists: **būvdarbu vadītājs** ar spēkā esošo būvspeciālista sertifikātu un kurš ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā šādā jomā/sfērā: elektronisko sakaru sistēmu un tīklu vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadīšana.  Būvdarbu vadītājam jābūt sekmīga **pieredze** pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ka būvdarbu vadītājam objektā šādā jomā/sfērā: elektronisko sakaru tīkla līnijas vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbi.  Darbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē; | 1.8.14. | 1. informācija pieteikuma vēstulē, *pārbauda pasūtītājs/komisija publiskajās datu bāzēs*[[9]](#footnote-10)*;* 2. pretendenta piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts brīvā formā (jāsniedz ziņas par profesionālo pieredzi un veikto darbu specifiku, apliecinot piedāvātā speciālista atbilstību izvirzītajai kvalifikācijas prasībai;[[10]](#footnote-11)   *c) prasības izpildei ar piedāvājumu papildus dokumenti nav jāiesniedz, bet piedāvājumu vērtēšanas gaitā pēc komisijas pārstāvju pirmā pieprasījuma pretendentam pienākums nekavējoties iesniegt arī:*  *- atsauksmi profesionālās pieredzes pierādīšanai;*  *- norādītā speciālista parakstītu apliecinājumu par piedalīšanos līguma izpildē tā noslēgšanas gadījumā*; |
| 4.7. | pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) prasībām; | 1.8.15. | *pārbauda pasūtītājs/komisija.* |
| 4.8. | pretendents ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmēju vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un tas nepieciešamas konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. | 1.8.16. | *Ja attiecināms*,   1. informācija par piesaistīto personu - norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10000 (desmit tūkstoši) EUR, bez PVN un/vai personu, uz kuras saimnieciskajām, finansiālajām, tehniskajām vai profesionālajām spējām pretendents balstās, tai nododamo darbu, pakalpojumu vai resursiem, līguma daļu un apjomu (veidlapa nolikuma 4.pielikumā); 2. piesaistītās personas apliecinājums vai vienošanās kopija, kas pierāda un apstiprina plānoto sadarbību: darbu, pakalpojumu, nododamo resursu un kompetenču pieejamību pretendentam iespējamā noslēdzamā iepirkuma līguma izpildē, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju; kā arī pievieno apliecinājumu (vai var tikt ietverts iepriekš minētajā vienošanās dokumentā), ka piesaistītā persona (sadarbības partneris) atbilst nolikumā noteiktajām prasībām atbilstoši tās pienākumiem un saistībām, kā arī uz to nav attiecināmi nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi (veidlapas paraugs nolikuma 4.pielikumā). |

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:** 
     1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 mēnesi pirms iesniegšanas dienas;
     2. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz tiem neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi;
     3. komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība un informācijas sniegšana:** 
     1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju[[11]](#footnote-12) iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;
     2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
     3. **ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**
     4. ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;
     5. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.11.4.punktā minēto informāciju (papildus informāciju, skaidrojumus, nolikuma grozījumus) tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu;**
     6. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš”;
     7. sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** VAS “Latvijas dzelzceļš” sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana dzelzceļa iecirkņos saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem (turpmāk arī – darbi/būvdarbi).

Sarunu procedūras priekšmets tiek iedalīts 2 daļās:

1.daļa - sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana dzelzceļa iecirknī “Glūda – Reņģe”;

2.daļa - sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana dzelzceļa iecirknī “Madona – Gulbene”.

* 1. **Objektu apskate:** pēc nepieciešamības ieinteresētais piegādātājs 3 darba dienas iepriekš, nosūtot pieprasījumu uz e-pastu: *viktors.vanagelis@ldz.lv*, var pieteikties objektu apskatei. Pieprasījumā norādāms iepirkuma identifikācijas Nr. un nosaukums, ieinteresētajā pretendenta nosaukums, personas, kas plāno apskatīt objektu, vārds, uzvārds, kontakttālrunis un vēlamā apskates diena un laiks.
  2. Tehniskā uzdevuma pielikumi satur komercnoslēpumu un tiek izsniegti pēc rakstiskā pieprasījuma un atbilstoša apliecinājuma saņemšanas. Lai saņemtu šo informāciju, ieinteresētais piegādātājs nosūta uz e-pastu: *liene.popova@ldz.lv* ar drošu elektronisko parakstu parakstītu pieprasījumu*,* apliecinot pieprasītās un saņemtās informācijas neizpaušanu (apliecinājuma paraugs pievienots nolikuma 5.pielikumā).
  3. Piedāvājumu var iesniegt gan par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā, gan atsevišķām tā daļām pilnā apjomā.
  4. Tehniskā specifikācija/ Tehniskais uzdevums: pretendents apņemas kvalitatīvi nodrošināt darbu izpildi pilnā apjomā saskaņā ar Tehnisko uzdevumu, standartiem un normatīvo aktu prasībām.
  5. Darbu apraksts, apjoms un izpildes vieta:saskaņā ar Tehnisko uzdevumu, VAS “Latvijas dzelzceļš” infrastruktūra Latvijas Republikas teritorijā.
  6. Pasūtītājs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ ir tiesīgs palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.
  7. **Termiņš** pilnā apjomā: **10 mēnešu laikā** no iepirkuma līguma noslēgšanas.
  8. Norēķinu kārtība ir noteikta iepirkuma līguma projektā.
  9. Pasūtītājašim iepirkumam paredzētā kopējā finanšu budžeta summa ir 150000 EUR, bez PVN.
  10. CPV kods: 45111100-9 (Demontāžas darbi).

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**

**Pretetendentu izslēgšanas noteikumus** skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.8.punkta tabulā „Pretendentu atlases prasības (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti”.

1. **kvalifikācijas prasības UN NOTEIKUMI**

**Kvalifikācijas prasības pretendentiem** skatīt sarunu procedūras nolikuma 1.8.punkta tabulu „Pretendentu atlase (izslēgšanas noteikumi, kvalifikācijas prasības un noteikumi) / piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti.

1. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs.** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par sarunu procedūras priekšmeta katru daļu pilnā apjomā.
   2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**

5.2.1. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā.

Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību.

Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;

5.2.2. pēc nolikuma 5.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību sarunu procedūras nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;

* + 1. komisija pārbauda, vai pretendenta piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
    2. pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši sarunu procedūras nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
    3. ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu;
    4. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības sarunu procedūrā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
    5. pēc nolikuma 5.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu, ar viszemāko cenu par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu pilnā apjomā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi.

1. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM, IZLOZE**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā , ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi un / vai skaidrojumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos;
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Gadījumā, ja divi vai vairāk atbilstoši pretendenti ir iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām (vienādu piedāvājuma kopējo summu), komisija veic izlozi.
   3. *(ja nepieciešams)* var tikt noteikta atkārtota piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšana.[[12]](#footnote-13)
2. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, LĪGUMA NODROŠINĀJUMS**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu, pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām *(ja nepieciešams)*, sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt / pārtraukt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Gadījumā, ja sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.
   5. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   6. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju.
   7. Pasūtītājs 5 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem.
   8. sarunu procedūras uzvarētājs 10 darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas par sarunu procedūras rezultātu noslēdz līgumu ar līguma slēdzēju. Ja sarunu procedūras uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu, tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kurš iesniedzis nolikuma 5.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma pranasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kurš iesniedzis nolikuma 5.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un piedāvājumu atlases prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, komisija pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izpildītājs (pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības) saskaņā ar līgumā noteikto 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz pasūtītājam līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no iepirkuma līguma summas (bez PVN) bankas izsniegtas garantijas veidā vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtas apdrošināšanas polises veidā, vai kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: „Līguma nodrošinājums, *Līguma* *datums* un *pasūtītāja piešķirtais numurs”*. Bankas garantijas un apdrošināšanas sabiedrības izsniegtā dokumenta tekstā obligāti jābūt norādei: *„Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758)”.*
   10. Līguma nodrošinājuma valūta ir eiro. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums nodrošina ar garantiju izraudzītā pretendenta saistības pret pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus. Līguma nodrošinājuma noteikumu sīkāk skat. nolikuma 6.pielikumā.

**Pielikumā:**

1.pielikums Tehniskais uzdevums;

2.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 2 lapām;

3.pielikums Finanšu piedāvājums /forma/

4.pielikums Informācija par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, apliecinājums plānotajai sadarbībai /forma/

5.pielikums Pieprasījums Tehniskā uzdevumu pielikumu saņemšanai ar apliecinājumu komercnoslēpuma neizpaušanai /forma/

6.pielikums Iepirkuma līguma projekts .

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja,

Iepirkumu biroja vadītāja D. Smilktena

Liene Popova, 28377135.

#### 1. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” nolikumam

**TEHNISKAIS UZDEVUMS**

1. **Vispārīgie noteikumi**
   1. Darba apraksts: Nodrošināt VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk – LDz) sakaru gaisvadu līnijas nojaukšanu dzelzceļa iecirkņos:
      1. Glūda - Reņģe un
      2. Madona - Gulbene.
   2. Darba apjoms:
      1. projektēšanas darbi;
      2. būvdarbi (nojaukšanas darbi);
      3. demontēto sakaru gaisvadu līnijas elementu un sastāvdaļu izvēšana un utilizācija;
      4. izpilddokumentācijas sagatavošana;
   3. Sakaru gaisvadu līnijas tehniskie un ģeogrāfiskie dati:
      1. Iecirknis Glūda – Reņģe (Tehniskā uzdevuma 1.-3. pielikumi):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dzelzceļa koordinātas | | Stabu daudzums, gab | Vadu / traversu daudzums | Kadastrs | Zemes piederība | Piezīmes |
| Sākums, km | beigas, km |  |  |  |  |  |
| 59.140 | 86.000 | 564 | 12-16 / 2 gab | 46800050088 | valsts | 1 stabs |
| 46800050005 | īpašnieks | 2 stabi |
| 46800050040 | īpašnieks | 3 stabi |
| 46800050022 | īpašnieks | 2 stabi |
| 46720050233 | pašvaldība | 1 stabs |
| 46720050254 | valsts | 8 |
| 54520050047 | LDz |  |
| 46720040085 | LDz |  |
| 46720050317 | LDz |  |
| 46460090071 | LDz |  |
| 46460100260 | LDz |  |
| 46800050176 | LDz |  |
| 46840020081 | LDz |  |
| 46840010059 | LDz |  |
| 46840040204 | LDz |  |
| 86.000 | 87.860 | 41 | 12-16 / 2 gab | 46500010305 | LDz |  |
| 88.974 | 98.266 | 186 | 12-16 / 2 gab | 46050555504 | īpašnieks | 3 stabi |
| 46050250002 | īpašnieks | 5 stabi |
| 46250020025 | valsts | 6 stabi |
| 46500010175 | īpašnieks | 8 stabi |
| 46500050394 | LDz |  |
| 46500010364 | LDz |  |
| 46250030064 | LDz |  |
| 46250020028 | LDz |  |
| 46050565608 | LDz |  |

* + - 1. līnija ievesta ekspluatācijā 1960.gados;
      2. vadu tips - tērauds 4-5 mm un bimetāls 3-4mm (proporcijā aptuveni 10/90);
      3. stabu tips – koka ar dzelzsbetona pastabiem vai bez pastabiem (proporcijā aptuveni 50/50);
      4. traversas tips – koka traversa.
    1. Iecirknis Madona –Gulbene (Tehniskā uzdevuma 4.-8. pielikumi):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dzelzceļa koordinātas | | Stabu daudzums, gab | Vadu / traversu daudzums | Kadastrs | Īpašnieks | Piezīmes |
| sākums, km | beigas, km |  |  |  |  |  |
| 45.162 | 55.944 | 183 | 12-17 / 3 gab  *(12 vadi – 1252m*  *14 vadi – 3413m*  *16 vadi – 1185m*  *17 vadi – 4934m)* | 70010011944 | LDz |  |
| 70900110097 | LDz |  |
| 70900090145 | LDz |  |
| 70900080005 | īpašnieks | 51.980km |
| 70900080034 | īpašnieks | 52.086km – 52.294km |
| 70900050108 | LDz |  |
| 55.944 | 65.880 | 169 | 10-24 / 3 gab  (10 vadi – 4736m  12 vadi – 480m  14 vadi – 990m  16 vadi – 2280m  18 vadi – 759m  24 vadi – 699m) | 70270140078 | LDz |  |
| 70270150116 | LDz |  |
| 70270110018 | īpašnieks | 62.634km - 62.784km |
| 65+880 | 74+989 | 163 | 14 / 3 gab | 70270150116 | LDz |  |
| 70500070125 | LDz |  |
| 70500050279 | īpašnieks | 68.690km-68.880km |
| 70500060129 | LDz |  |
| 74+989 | 85+900 | 183 | 14,17 / 3 gab  (14 vadi – 5920m  17 vadi – 5000m) | 50760010131 | LDz |  |
| 50600040264 | LDz |  |
| 50600040338 | īpašnieks | 81.120km - 81.383km;  81.425km - 81.449km |
| 50600040323 | īpašnieks | 81.383km - 81.425km |
| 50600050079 | LDz |  |
| 50480030138 | LDz |  |
| 85+900 | 93+825 | 135 | 14,17 / 2,3 gab  (14 vadi – 7212m  17 vadi – 706m)  (45 stabi – pa 3 traversām;  90 stabi – pa 2 traversām) | 50480030138 | LDz |  |
| 50480040299 | LDz |  |
| 50900020045 | LDz |  |

* + - 1. līnija pieņemta ekspluatācijā 1944.gadā;
      2. vadu tips – tērauds 4mm un bimetāls 5mm (proporcijā aptuveni 20/80);
      3. stabu tips – koka stabi ar 2 dzelzsbetona pastabiem vai bez pastabiem (proporcijā aptuveni 90/10);
      4. traversas tips – koka traversa.
  1. Darbus veikt atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Nr.530 “Dzelzceļa būvnoteikumi” un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem un tiesību aktiem, izmantojot, ja nepieciešams, būvniecības informācijas sistēmu (turpmāk – BIS).

1. **Projektēšanas noteikumi**
   1. Izstrādāt būvprojektu LDz sakaru gaisvadu līnijas nojaukšanai dzelzceļa iecirkņos:
      1. Glūda - Reņģe un
      2. Madona - Gulbene.
   2. Būvprojektu izstrādāt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem (Latvijas būvnormatīviem, Ministru kabineta noteikumiem, Pašvaldību saistošajiem noteikumiem, Latvijas energostandartiem u.c.), kas regulē elektronisko sakaru tīklu nojaukšanu.
   3. Pirms projektēšanas darbu sākuma izstrādāt un iesniegt LDz Elektrotehniskai pārvaldei saskaņošanai plānoto projektēšanas un būvniecības darbu sadalījumu būvniecības lietās, norādot institūciju, kurā nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu (Valsts dzelzceļa tehniskā inspekcija vai attiecīgās administratīvās teritorijas būvvalde); būvniecības lietas vai apsekošanas akta nepieciešamību; būvniecības lietas nosaukumu un būvniecības ieceres veidu (paziņojums, paskaidrojuma raksts vai būvniecības iesniegums). Sadalījumam jābalstās uz darbu veikšanas vietas ģeogrāfisko novietojumu, t.i. sadalījums jāveic pa zemes vienības kadastra apzīmējumiem.
   4. Būvprojektu jāizstrādā pilnā komplektācijā atbilstoši Latvijas Republikas būvnormatīvam LBN 202-18 „Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana” prasībām un tādā detalizācijas pakāpē, lai pēc tā varētu nepārprotami izpildīt būvdarbus. Būvprojektā paredzēt:
      1. skaidrojošo aprakstu;
      2. nojaukšanas risinājumu (darba zīmējumu - skice);
      3. saskaņošanas lapu ar īpašniekiem;
      4. būvdarbu veikšanas plānu;
      5. specifikāciju ar darbu apjomiem;
      6. citiem grafiskiem vai teksta dokumentiem vai aprēķiniem, atbilstoši LR spēkā esošajiem likumiem un noteikumiem;
   5. Būvprojekta saskaņošana:
      1. būvprojekta dokumentāciju papīra dokumentu formā jāsaskaņo ar LDz Elektrotehnisko pārvaldi. Ja BISā izveidota būvniecības lieta galīgo saskaņošanu ar LDz veikt BISā;
      2. būvprojekta dokumentāciju ar iesaistītajām institūcijām, inženiertīklu turētajiem, juridiskajām personām un ar trešajām personām, kuru tiesības tiek skartas jāsaskaņo Latvijas Republikā spēkā esošo būvnoteikumu noteiktajā kārtībā.
   6. Pilnā apjomā izstrādāto un saskaņoto būvprojektu iesniegt LDz Elektrotehniskai pārvaldei - 1 (vienu) būvprojekta oriģināla eksemplāru papīra formā ar visiem oriģinālajiem saskaņojumiem, 1 (vienu) būvprojekta kopiju papīra formā, kā arī 1 (vienu) eksemplāru elektroniskā formā datu nesējā (CD vai zibatmiņā) ar PDF, DWG, XLS, VSD utt.rīkiem lasāmos formātos ar ieskenētiem visiem saskaņojumiem un piezīmēm no saskaņotājiem;
   7. Kopā ar saskaņotu būvprojektu iesniegt LDz Elektrotehniskai pārvaldei būvdarbu lokālās tāmes, kas sastādītas pamatojoties uz saskaņoto būvprojektu.
2. **Būvdarbu (nojaukšanas darbu) noteikumi**
   1. Pirms nojaukšanas darbu sakumā saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.530 “Dzelzceļa būvnoteikumi” 44.-52.punktu prasībām nepieciešams izstrādāt darbu veikšanas projektu un saskaņot ar LDz.
   2. Visus nojaukšanas darbus veikt atbilstoši būvprojektam un darbu veikšanas projektam.
   3. Pirms nojaukšanas sākuma saņemt nepieciešamās atļaujas nojaukšanas darbu veikšanai.
   4. Pirms nojaukšanas sākuma nepieciešamības gadījumos veikt esošo inženierkomunikāciju šurfēšanu.
   5. Nojaukšanas darbu veikšanas laikā nodrošināt dzelzceļa signalizācijas, sakaru un elektroapgādes kabeļu saglabāšanu, neradot traucējumus vilcienu kustībai un patērētāju elektroenerģijas padevei.
   6. Signalizācijas, centralizācijas, sakaru un elektroapgādes kabeļu aizsargjoslas tuvumā būvbedres rakšanu veikt, nepielietojot mehānismus.
   7. Nojaukšanas darbos izmantojamiem materiāliem un iekārtam ir jābūt sertificētiem atbilstoši Eiropas Savienības noteikumiem.
   8. Demontēto sakaru gaisvadu līnijas elementu un sastāvdaļu (stabus, pastabus, traversas, vadus, izolatorus, metāla āķi utt.) izvest un utilizēt saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem un tiesību aktiem.
   9. Sakopt savu darba vietu pēc nojaukšanas darbu pabeigšanas un arī katras darbu veikšanas dienas noslēgumā.
3. **Izpilddokumentācijas sagatavošana**
   1. Pēc būvdarbu pabeigšanas sagatavot izpilddokumentāciju:
      1. komunikāciju ekspluatējošo organizāciju atzinumus;
      2. izpildmērījumus.
   2. Pilnā apjomā izstrādātas izpilddokumentācijas 1 (vienu) oriģināla eksemplāru un 1 (vienas) izpilddokumentācijas kopijas jāiesniedz papīra formā, kā arī 1 (vienu) eksemplāru elektroniskā formā datu nesējā (CD vai zibatmiņā) ar PDF, DWG, XLS, utt.rīkiem lasāmos formātos LDz Elektrotehniskai pārvaldei.
   3. Izpildmērījumu plānu 1:500 mērogā elektroniskā veidā MicroStation vai AutoCad formātā jānosūta uz e-pastu: [jelena.armanda@ldz.lv](mailto:jelena.armanda@ldz.lv) (tālr.67234581).
4. **Būvniecības lietas noformēšana BISā:**
   1. Pēc nepieciešamas pilnvaras saņemšanas BISā:
      1. sagatavot visu nepieciešamo dokumentāciju būvniecības ieceres (paziņojuma vai paskaidrojuma raksta vai būvniecības iesnieguma) noformēšanai;
      2. pieprasīt nepieciešamas tehniskās noteikumus un saskaņojumus;
      3. saņemt atzīmi par būvniecības ieceres akceptēšanu;
      4. saņemt atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;
      5. sagatavot visu nepieciešamo dokumentāciju atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai;
      6. pēc būvdarbu pabeigšanas pieprasīt nepieciešamas atzinumus;
      7. pēc būvdarbu pabeigšanas BIS noteiktajā kartībā iesniegt apliecinājumu par inženierbūves nojaukšanu ar nepieciešamiem dokumentiem un saņemt no institūcijas, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu aktu par inženierbūves nojaukšanu.

Pielikumā: */iepirkuma ietvaros pielikumi satur LDz komercnoslēpumu un tiek izsniegti pēc pieprasījuma, skat. nolikuma 2.3.punktu/*

* 1.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Auces novads”;
* 2.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Dobeles novads”;
* 3.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Jelgavas novads”;
* 4.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Madonas novads (45.162km - 55.944km)”;
* 5.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Cesvaines novads (55.944km - 65.880km)”;
* 6.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Madonas novads (65.880km - 74.989km)”;
* 7.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Gulbenes novads (74.989km - 85.900km)”;
* 8.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Gulbenes novads (85.900km - 93.825km)”.

*pēdējās aktualizācijas datums: 20.07.2023.*

#### 2. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” nolikumam

*[uz pretendenta uzņēmuma veidlapas]*

20\_\_.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana”**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

reģ.Nr. Komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

reģ.Nr. Būvkomersantu reģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas Drošības apliecības Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā,

*(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)*

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar publikāciju “Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana “ (turpmāk – sarunu procedūra);
2. **piedāvā** sarunu procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem atbilstošu darbu izpildi **par šādu cenu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, bez PVN;**
3. piedāvā samaksas termiņu 30 kalendārās dienas no pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
4. piedāvā veikto darbu **garantijas termiņu** *(nosacījums: ne mazāk kā 2 gadi)*\_\_\_ no darbu nodošanas - pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas;
5. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši nolikumam pievienotajam līguma projektam;
6. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas tiks iesniegts sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums;
7. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā \_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 100)* dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas;
8. garantē, ka cenā ir iekļauti visi pretendenta izdevumi, kas saistīti ar sarunu procedūras nolikuma, Tehniskā uzdevuma un iepirkuma līguma prasībām atbilstošu darbu izpildi pilnā apjomā;
9. garantē, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā un līguma izpildes laikā būs reģistrēts (vai arī, ja iestājies notecējuma termiņš, tiks veikta ikgadējās informācijas atjaunošana) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrāsaskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem, Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” un Valsts dzelzceļa tehniskā inspekcijā *(arī apakšuzņēmējs, ja tāds piesaistīts, būs reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, un sertificēts attiecīgā sfērā, reģistrēts Valsts dzelzceļa inspekcijā[[13]](#footnote-14) - atbilstoši veicamo darbu apjomam);*
10. apliecina, ka gadījumā, ja:

* Valsts dzelzceļa tehniskā inspekcija būs apturējusi/nebūs pagarinājusi izsniegtās drošības apliecības termiņu,
* tiek izslēgts no LR Būvkomersantu reģistra,
* izpildoties kādam no iepirkuma nolikuma 3. punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem

*(jebkurā no uzskaitītajiem gadījumiem)* pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt līgumu;

1. informē par **pēdējo 3 gadu laikā** (*vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendenta faktiskais darbības periods ir īsāks nekā prasībā noteikts)* ir pieredze vismaz **1 līguma sekmīgā izpildē,** kura ietvaros ir veikti šādi darbi:

* elektronisko sakaru tīkla līnijas vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļuprojektēšana;
* elektronisko sakaru tīkla līnijas vai dzelzceļa signalizācijas sistēmu vai elektroietaišu vai dzelzceļa sliežu ceļubūvdarbu vadīšana:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Gads  (līguma darbības laiks no līguma noslēgšanas…līdz objekta nodošanai ekspluatācijā (datums)) | Objekta nosaukums,  elektroietaišu specifika, jauda, skaits | Darbu apraksts (t.sk.kodolīgi informējot par veikto darbu specifiku) | Darbu pasūtītājs (klients, darbu saņēmējs) | |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersona un tās kontaktinfomācija (tālrunis, e-pasts) [[14]](#footnote-15) |
| (…) | (…) | (…) | (…) | (…) |

1. garantē, ka iepirkuma priekšmetā minēto darbu izpildei tiks piesaistīti tikai kvalificēti/sertificēti speciālisti, kuri ir kompetenti, lai veiktu iepirkuma nolikumā minētos darbus un tie tiks veikti saskaņā ar labāko praksi, kā arī darbus veiks piedāvājumā norādītie būvspeciālisti:

*būvdarbu vadītājs* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds, reģ.Nr. Būvkomersantu reģistrā),* ar atbilstošu pieredzi:

objekts/ kontaktinformācija:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

darbu veikšanas periods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*būvprojekta vadītājs* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds, reģ.Nr. Būvkomersantu reģistrā),* ar atbilstošu pieredzi:

objekts/ kontaktinformācija: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

darbu veikšanas periods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. garantē segt visus zaudējumus, kas var rasties pasūtītājam pretendentadarbības vai bezdarbības rezultātā, nepienācīgā kvalitātē veicot sarunu procedūras priekšmetā minēto darbu izpildi;
2. apliecina, ka pretendents *[pretendenta nosaukums:]* \_\_\_\_\_\_\_, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā, kā arī nav mēģinājusi prettiesiski ietekmēt pasūtītāja vai iepirkuma komisijas, vai iepirkuma komisijas locekļa lēmumu attiecībā uz iepirkuma procedūru vai iegūt tādu konfidenciālu informāciju, kas tam sniegtu nepamatotas priekšrocības iepirkuma procedūrā;
3. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
4. apliecina*,* ka pretendents (t.sk., piesaistītās personas) nav iekļauts un uz to nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijasatbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja iepirkuma ietvaros vai iespējamā iepirkuma līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, pretendents nekavējoties rakstveidā par to tiks paziņots pasūtītājam;
5. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numuri, **e-pasta adrese** **oficiālajai saziņai** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

#### 3. pielikums

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„ Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” nolikumam

*[uz pretendenta uzņēmuma veidlapas]*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

/forma papildināma un aizpildāma par sarunu procedūras priekšmeta daļu, kurā iesniedz piedāvājumu/

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Pozīcijas** | **Summa, EUR (bez PVN)** | |
| **1.daļa**  VAS “Latvijas dzelzceļš” sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana dzelzceļa iecirknī “Glūda – Reņģe” | **2.daļa**  VAS “Latvijas dzelzceļš” sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana dzelzceļa iecirknī “Madona – Gulbene” |
| 1. | Projektēšana |  |  |
| 1.1. | …… |  |  |
| 1.2. | …… |  |  |
| …… | …… |  |  |
| Kopā par projektēšanu: | |  |  |
| 2. | Būvdarbi (nojaukšanas darbi) |  |  |
| 2.1. | …… |  |  |
| 2.2. | …… |  |  |
| …… | …… |  |  |
| Kopā par būvdarbiem: | |  |  |
| 3. | Utilizācija |  |  |
| 3.1. | …… |  |  |
| 3.2. | …… |  |  |
| …… | …… |  |  |
| Kopā par utilizāciju: | |  |  |
| 4. | Izpilddokumentācija |  |  |
| 4.1. | …… |  |  |
| 4.2. | …… |  |  |
| …… | …… |  |  |
| Kopā par izpilddokumentāciju: | |  |  |
| **Kopā, EUR (bez PVN):** | |  |  |
| *Samazinājums, ievērojot vadu*  *nodošanu lūžņos:* | |  |  |
| **Piedāvājuma kopējā summa**  **EUR (bez PVN):** | |  |  |

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4. pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” nolikumam

#### Informācija par pretendenta piesaistīto personu

#### (ja tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām)

**Iepirkuma procedūra**: sarunu procedūra ar publikāciju “Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana”

Informē par apakšuzņēmēju, kam nododamo darbu vērtība ir vismaz 10000 EUR un/vai norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta un uz kuras saimnieciskajām, finansiālajām, tehniskajām vai profesionālajām spējām atsaucas un balstās:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Informācija par pretendenta piesaistīto personu | | Veicamais pakalpojums, darbs un/vai nododamie resursi kvalifikācijas prasību izpildei  (īss raksturojums) | Veicamā pakalpojuma/darbu apjoms | |
| Nosaukums, reģistrācijas nr. | Kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) | no kopējā apjoma % | no piedāvātās kopējās līgumcenas EUR bez PVN |
| (…) | (…) | (…) |  | |
| (…) | (…) | (…) |  | |

Tabulā norādīto informāciju un atbilstošu sadarbību apliecina saskaņā ar nolikuma prasībām pievienots attiecīgās personas – sadarbības partnera rakstveida apliecinājums vai personas un pretendenta vienošanās.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

/forma precizējama, papildināma un aizpildāma par sarunu procedūras priekšmeta daļu, kurā iesniedz piedāvājumu/

**Pretendentapiesaistītās personas apliecinājums**

#### (ja tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām)

*[Vietas nosaukums],* *[gads]*.gada *[datums]*.*[mēnesis]*

**Iepirkuma procedūra**: sarunu procedūra ar publikāciju “Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana”

Ar šo [*Pretendenta piesaistītas personas nosaukums, reģistrācijas numurs]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties “Latvijas dzelzceļš” organizētajā iepirkuma procedūrā kā [*Pretendenta nosaukums*, *reģistrācijas numurs un adrese]* (turpmāk – Pretendents)

*[atzīmē/izvēlās atbilstošo:],* **norādītā persona**, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un/vai

**apakšuzņēmējs**, un

2. gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas

*[atzīmē/izvēlās atbilstošo:]*

veikt šādus darbus: *[īss darbu apraksts atbilstoši Pretendenta nododamo darbu sarakstā norādītajam*]

un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*

Un/vai veikt šādus pakalpojumus

*[kodolīgs pakalpojuma apraksts]*

3. tiek apliecināts, ka nav attiecināms neviens no iepirkuma nolikumā 3.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Paraksts)

*[Vārds, uzvārds]*

*[Amats]*

*[Datums]*

**5. pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” nolikumam

VAS “Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu birojam

e-pasts: *liene.popova@ldz.lv*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kontaktinformācija; adrese, e-pasts)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(kontaktpersonas mob.nr/tālrunis)*

*[Vietas nosaukums],* *[gads]*.gada *[datums]*.*[mēnesis]*

**Pieprasījums tehniskās shēmas saņemšanai**

**Iepirkuma procedūra**: sarunu procedūra ar publikāciju “Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” (identifikācijas Nr. LDZ 2023/132-SPAV)

Sakarā ar \_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.)* interesi piedalīties iepirkumā piedāvājuma objektīvai sagatavošanai lūdzam izsniegt iepirkuma Tehniskā uzdevuma pielikumus:

* *1.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Auces novads”;*
* *2.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Dobeles novads”;*
* *3.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Jelgavas novads”;*
* *4.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Madonas novads (45.162km - 55.944km)”;*
* *5.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Cesvaines novads (55.944km - 65.880km)”;*
* *6.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Madonas novads (65.880km - 74.989km)”;*
* *7.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Gulbenes novads (74.989km - 85.900km)”;*
* *8.pielikums: “Topogrāfiskais uzmērījumu plāns, Gulbenes novads (85.900km - 93.825km)”.*

Ar šo apliecinām, ka esam informēti par to, ka iepriekš minētā pieprasītā informācija satur VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk – LDz) komercnoslēpumu atbilstoši VAS “Latvijas dzelzceļš” Noteikumiem par komercnoslēpumu, ievērojot Komercnoslēpuma aizsardzības likumā un Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 3.apakšpunktā noteikto un iekļautā/pievienotā satura izmantošana pretēji norādītajam mērķim, patvaļīga izpaušana, izplatīšana vai izmainīšana ir aizliegta un var tikt uzskatīta kā prettiesiska rīcība.

Esam brīdināti un apzināmies, ka par LDz komercnoslēpuma izpaušanu, nozaudēšanu vai izmantošanu pretēji norādītajam mērķim, LDz ir tiesības tiesību aktos noteiktā kārtībā prasīt zaudējumu atlīdzību, kuri radušies LDz komercnoslēpuma prettiesiskas izpaušanas vai izmantošanas rezultātā.

Lūdzam nosūtīt informāciju/dokumentu uz e-pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(e-pasta adrese)*

Uzņēmuma pārstāvja amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(paraksts)*

**6. pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Sakaru gaisvadu līnijas nojaukšana” nolikumam

PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*[ja līgums noslēgts rakstveidā, tiek norādīts datums]*

Rīgā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Vai]*

*[Ja līgums noslēgts e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | Līguma datums ir pēdējā pievienotā drošā  elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums |

**VAS “Latvijas dzelzceļš”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, tās Tehniskās vadības direktora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ parasto komercpilnvaru Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**[Izvēlētā pretendenta nosaukums]**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – BŪVUZŅĒMĒJS, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puse/Puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk - Līgums) par turpmāko:

1. **Līguma priekšmets**
   1. PASŪTĪTĀJS uzdod un BŪVUZŅĒMĒJS par samaksu ar saviem materiāliem, iekārtām, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas veikt **VAS “Latvijas dzelzceļš” sakaru gaisvadu līnijas nojaukšanu dzelzceļa iecirknī \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[informācija tiek noradītā atbilstoši iepirkuma rezultātiem]* (kopā un katrs atsevišķi turpmāk – *Būvobjekts/Būvobjekti*)  **kas ietver projektēšanas darbus, būvdarbus (nojaukšanas darbus), demontēto sakaru gaisvadu līnijas elementu un sastāvdaļu izvēšanu un utilizāciju, izpilddokumentācijas sagatavošanu** (turpmāk – *Darbs/Darbi*), atbilstoši PASŪTĪTĀJA organizētās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikuma nosacījumiem (apstiprināts ar \_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas 1.sēdes protokolu) un rezultātiem (apstiprināti ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), BŪVUZŅĒMĒJA piedāvājumam (2023.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ pieteikuma dalībai sarunu procedūrā Nr.\_\_\_), Tehniskajam uzdevumam (Līguma 1.pielikums), turpmāk - *Tehniskais uzdevums* un Finanšu aprēķinam (Līguma 2.pielikums), turpmāk – *Finanšu aprēķins*.
2. ***Darbu* izpildes termiņš**
   1. Pilnā apjomā izpildīto *Darbu* nodošanas termiņš – **10 (desmit) mēnešu laikā** no Līguma abpusējas parakstīšanas brīža.
3. **BŪVUZŅĒMĒJA tiesības un pienākumi**
   1. BŪVUZŅĒMĒJS ir tiesīgs veikt būvdarbus vairākās maiņās, darba dienās un brīvdienās. Par plānotiem būvdarbiem ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās BŪVUZŅĒMĒJS rakstiski informē PASŪTĪTĀJA atbildīgo personu (kontaktpersonu) ne vēlāk kā līdz iepriekšējās darba dienas plkst. 14.00.
   2. BŪVUZŅĒMĒJS apņemas veikt *Darbus,* ja nepieciešams, izmantojot būvniecības informācijas sistēmu (turpmāk – BIS), noformēt būvniecības ieceri, izstrādāt būvprojektu, saskaņojot to noteiktajā kārtībā (t.sk. ar PASŪTĪTĀJU), saņemt BISā atzīmes gan par būvprojektēšanas nosacījumu izpildi, gan par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un BIS noteiktajā kārtībā saņemt dokumentu par inženierbūves nojaukšanu.
   3. BŪVUZŅĒMĒJS būvdarbus ir tiesīgs uzsākts tikai pēc atbilstošās normatīvajos aktos paredzētās atļaujas/atzīmes saņemšanas un *Tehniskajā* *uzdevumā* 3.1.punktā paredzētā darbu veikšanas projekta saskaņošanas.
   4. BŪVUZŅĒMĒJAM:
      1. ne vēlāk kā pirms būvprojekta izstrādāšanas jānoslēdz uz visu projektēšanas un būvdarbu laiku, būvprojekta vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums;
      2. ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas jānoslēdz uz visu līguma darbības laiku, t.sk. garantijas periodu, atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums;

Apdrošināšanas polises (pievienojot arī maksājuma uzdevumu par polises apmaksu) jāiesniedz Līgumā norādītajai PASŪTĪTĀJA atbildīgajai personai (kontaktpersonai).

* 1. BŪVUZŅĒMĒJAM ir šādi pienākumi:
     1. 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas brīža BŪVUZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM detalizētu plānoto *Darbu* izpildes grafiku, kurā iekļauti visi veicamie darbi;
     2. iesniegt PASŪTĪTĀJAM saskaņošanai būvniecības lietas sarakstu atbilstoši *Tehniskā uzdevuma* 2.3.punktam;
     3. ievērot drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības, dzelzceļa satiksmes drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasības un citus spēkā esošos noteikumus un prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto *Darbu* izpildi;
     4. informēt savus darbiniekus par darba zonā esošajiem riskiem;
     5. nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJAM par notikušu nelaimes gadījumu ar BŪVUZŅĒMĒJA darbinieku;
     6. pēc PASŪTĪTĀJA prasības novērst darba aizsardzības un drošības tehnikas noteikumu prasību pārkāpumus, kurus pieļāvuši BŪVUZŅĒMĒJA darbinieki;
     7. izpildīt vides aizsardzības normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto *Darbu* izpildi;
     8. būvdarbu veikšanas procesā demontētās konstrukcijas un materiālus BŪVUZŅĒMĒJS bez papildus atlīdzības pieprasīšanas nogādā to utilizācijas punktā;
     9. izvest uz izgāztuvi gružus un atkritumus ar savu transportu un darbaspēku;
     10. par būvdarba uzsākšanas dienu BŪVUZŅĒMĒJS paziņo PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai 5 (piecu) darba dienas iepriekš;
     11. pirms būvdarbu sākuma uzrādīt PASŪTĪTĀJAM Valsts dzelzceļa tehniskās inspekcijas (turpmāk - VDzTI) izsniegto spēkā esošo Drošības apliecību;
     12. kvalitatīvi un šajā Līgumā noteiktajā termiņā veikt Līgumā paredzētos *Darbus*;
     13. nodrošināt būvdarbu izpildi ar atbilstošiem Eiropas Savienībā sertificētiem materiāliem, iekārtām, transportu un mehānismiem;
     14. sakopt savu darba vietu pēc būvdarba pabeigšanas un arī katras būvdarbu veikšanas dienas noslēgumā;
     15. salikt un izjaukt sastatnes ar savu darbaspēku (ja tādas būs nepieciešamas);
     16. kopā ar saskaņoto būvprojektu BŪVUZŅĒMĒJAM jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM *Darbu* lokālās tāmes (2.eksemplāri), kas sastādītas pamatojoties uz saskaņoto būvprojektu, detalizējot BŪVUZŅĒMĒJA *Finanšu* *aprēķinu* un noformēti atbilstoši 03.05.2017. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"”;
     17. bez papildus atlīdzības izdarīt izmaiņas būvprojektā 5 (piecu) darba dienu laikā, saskaņojot izmaiņas ar PASŪTĪTĀJU, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību būvprojektā;
  2. No BŪVUZŅĒMĒJA puses tiek nozīmēta atbildīgā persona (kontaktpersona), kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Līgumā noteikto saistību izpildi, norādīta Līguma 16.2.punktā.

1. **PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi**
   1. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt Līguma *Darbu* izpildi, ja BŪVUZŅĒMĒJS pārkāpj Līguma 3.5.3. un 3.5.4.punktā minētās prasības, kā rezultātā var rasties personāla veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi vai materiālie zaudējumi PASŪTĪTĀJAM, sastādot aktu un rakstiski paziņojot BŪVUZŅĒMĒJAM.
   2. PASŪTĪTĀJA atbildīgai personai (kontaktpersonai) ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu un, pēc nepieciešamības, pieprasīt no BŪVUZŅĒMĒJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.
   3. PASŪTĪTĀJAM ir šādi pienākumi:
      1. pēc Līguma noslēgšanas izveidot BISā būvniecības lietas, atbilstoši saskaņotajam *Tehniskajā uzdevuma* 2.3.punktā paredzētajam būvniecības lietas sarakstam un piešķirt BŪVUZŅĒMĒJAM šādas piekļuves tiesības:
         1. dokumentu sagatavošana (tai skaitā būvniecības ieceres iesniegumi, būvprojektēšanas uzsākšanas dokumenti, projekti, projekta sastāva dokumenti, iesniegumi būvprojektēšanas stadijā, citi iesniegumi;
         2. dokumentu apstiprināšana;
         3. tehnisko noteikumu pieprasīšana;
         4. saskaņojumu pieprasīšana;
         5. atzinuma pieprasīšana;
      2. izsniegt BŪVUZŅĒMĒJAM nepieciešamo tehnisko dokumentāciju 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas;
      3. informēt BŪVUZŅĒMĒJU par darba riskiem būvdarbu izpildes zonā;
      4. parakstīt lokālās tāmes, ja tās atbilst Līguma prasībām;
      5. pieņemt izpildītos *Darbus* ar *Būvobjekta* nodošanas un pieņemšanas aktu, ja tie atbilst Līguma prasībām;
      6. savlaicīgi veikt visus nepieciešamos maksājumus;
      7. kontrolēt normatīvajos aktos noteikto vilcienu kustības drošības prasību ievērošanu;
      8. kontrolēt drošības apliecības esamību BŪVUZŅĒMĒJAM.
   4. PASŪTĪTĀJS nenodrošina BŪVUZŅĒMĒJU:
      1. ar sakariem (telefonu, mobilo telefonu, faksu, rāciju, internetu u.c.);
      2. ar biroja tehniku un piederumiem (kopētājiem, datoriem, papīru u.c.).
   5. Pēc BŪVUZŅĒMĒJA rakstiska pieprasījuma, PASŪTĪTĀJS izskata iespēju atļaut izmantot *Darbu* veikšanai nepieciešamās komunikācijas (elektrotīklus, ūdensvadu, u.c.)
   6. Pēc BŪVUZŅĒMĒJA rakstiska pieprasījuma, PASŪTĪTĀJS izskata iespēju nodrošināt sadzīves telpu BŪVUZŅĒMĒJA darbiniekiem, kā arī vietu instrumentu un materiālu glabāšanai.
   7. No PASŪTĪTĀJA puses tiek nozīmēta atbildīgā persona (kontaktpersona), kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Līgumā noteikto saistību izpildi, norādīta Līguma 17.1.punktā.
2. ***Darbu* izpildes nodošanas un pieņemšanas kārtība**
   1. Pēc visu būvdarbu pabeigšanas *Būvobjektā* un izpilddokumentācijas noformēšanas BŪVUZŅĒMĒJS rakstiski paziņo PASŪTĪTĀJAM par izpildītiem būvdarbiem attiecīgajā *Būvobjektā* un paziņojumam BŪVUZŅĒMĒJS pievieno:
      1. BŪVUZŅĒMĒJA noformētu un parakstītu *Darbu* izpildes aktu (formu Nr.2), kurā tiek dokumentēti visi faktiski izpildītie Darbi attiecīgajā *Būvobjektā* (apjoms un izmaksas), atbilstoši iesniegtajām, saskaņā ar 3.5.16.punktu, lokālajām tāmēm; un
      2. BŪVUZŅĒMĒJA izstrādāto izpilddokumentāciju pilnā apjomā saskaņā ar *Tehniskajā* *uzdevumā* noteikto.
   2. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā pēc BŪVUZŅĒMĒJA parakstītā *Darbu* izpildes akta (formu Nr.2) saņemšanas paraksta iesniegto Darbu izpildes aktu (formu Nr.2) vai rakstiski iesniedz BŪVUZŅĒMĒJAM pretenziju, norādot ar Līguma noteikumiem pamatotas nepilnības, kuru dēļ PASŪTĪTĀJS nevar parakstīt *Darbu* izpildes aktu (formu Nr.2).
   3. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršanas nepilnības un to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Uz nepilnību novēršanas termiņa laiku tiek atliktas BŪVUZŅĒMĒJA noteiktās sankcijas par *Darbu* izpildes beigu termiņa nokavēšanu.
   4. Ja nepilnības netiek novērstas 1 (viena) mēneša laikā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto *Darbu* apjomu un to vērtību.
   5. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš BŪVUZŅĒMĒJS uz sava rēķina.
   6. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota *Darbu* nodošana un pieņemšana.
   7. Ja, atkārtoti pieņemot *Darbus*, PASŪTĪTĀJS vēlreiz konstatē nepilnības, tiek sastādīts atbilstošs defektu akts par atkārtoti konstatētām nepilnībām. Šādā gadījumā BŪVUZŅĒMĒJAM tiek piemērots Līguma 9.1.punktā noteiktais līgumsods par nokavējumu. Atbilstoši faktiskajai situācijai BŪVUZŅĒMĒJAM līgumsods ir jāsamaksā vai līgumsoda summa tiek atskaitīta no maksājuma.
   8. *Darbu* izpildes akta parakstīšana neatņem PASŪTĪTĀJAM tiesības Līguma spēkā esības laikā, kā arī garantijas termiņa laikā izteikt pretenzijas par izpildīto *Darbu* defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums novērst garantijas laikā pieteiktos *Darbu* defektus, trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem.
   9. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus *Darbu* izpildes kvalitātes novērtēšanai. Ja ekspertīzes slēdziens apstiprina *Darbu* (tai skaitā, materiālu) neatbilstību, BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums atmaksāt PASŪTĪTĀJAM izdevumus, kas saistīti ar ekspertīzes veikšanu.
   10. Pēc *Darbu* izpildes akta (forma Nr.2) abpusējas parakstīšanas BŪVUZŅĒMĒJS normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā:
       1. būvniecības informācijas sistēmā apstiprina būvdarbu pabeigšanu (paziņojuma par būvniecību gadījumā), vai
       2. iesniedz institūcijā, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu paskaidrojuma rakstu II daļu (paskaidrojuma raksta gadījumā), vai
       3. iesniedz institūcijā, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu apliecinājumu par inženierbūves nojaukšanu un apstiprina iesniegto apliecinājumu (būvniecības iesnieguma gadījumā).
   11. BŪVUZŅĒMĒJS:
       1. pēc būvdarbu pabeigšanas apstiprināšanas būvniecības informācijas sistēmā (paziņojuma par būvniecību gadījumā), vai
       2. pēc tam, kad institūcija, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu ir izdarījusi atzīmi par būvdarbu pabeigšanu būvniecības informācijas sistēmā (paskaidrojuma raksta gadījumā), vai
       3. pēc tam, kad institūcija, kura nodrošina būvniecības procesa kontroli un tiesiskumu ir izdevusi aktu par inženierbūves pieņemšanu ekspluatācijā (būvniecības iesnieguma gadījumā),

iesniedz PASŪTĪTĀJAM parakstīšanai BŪVUZŅĒMĒJA parakstīto *Būvobjekta* nodošanas un pieņemšanas aktu, kas ir noformēts atbilstoši Līguma 3.pielikumam.

* 1. PASŪTĪTAJS BŪVUZŅĒMĒJA iesniegto *Būvobjekta* nodošanas un pieņemšanas aktu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas.
  2. *Būvobjekta* nodošanas un pieņemšanas akta abpusējā parakstīšana apliecina Līgumā noteikto *Darbu* izpildi un visu *Darbu* pieņemšanu no PASŪTĪTĀJA puses attiecīgajā *Būvobjektā*.
  3. Līgumā paredzēto aktu/aktus paraksta:
     1. no PASŪTĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
     2. no BŪVUZŅĒMĒJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  4. Akta/aktu noformēšana:
     1. BŪVUZŅĒMĒJS noformē un iesniedz PASŪTĪTĀJAM Līguma paredzēto aktu/aktus parakstīto ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu), nosūtot uz e-pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
     2. Akta/aktu parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums; AKTS, kurš parakstīts ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu) un nosūtīts uz PASŪTĪTĀJA elektroniska pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vai nosūtīts uz BŪVUZŅĒMĒJA elektroniskā pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , tiek uzskatīts par saņemtu vienas darbdienas laikā pēc nosūtīšanas.
     3. Gadījumos, kad BŪVUZŅĒMĒJAM nav iespējams elektroniski parakstīt un/vai nosūtīt aktu/aktus, BŪVUZŅĒMĒJS ir tiesīgs izrakstīt un iesniegt aktu/aktus parakstītus rakstveidā papīra formātā 2 (divus) eksemplārus, nosūtot uz adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adresētu VAS “Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskajai pārvaldei, vai iesniedzot personiski PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai par *Darbu* izpildi;
     4. Ja akts/akti iesniegti papīra formātā un parakstīti rakstveidā, PASŪTĪTĀJS paraksta visus eksemplārus un parakstītu viena akta eksemplāru nodod BŪVUZŅĒMĒJAM nosūtot uz juridisko adresi vai iesniedzot personiski norādītajai BŪVUZŅĒMĒJA kontaktpersonai par *Darbu* izpildi.

1. **Līguma summa un samaksas kārtība**
   1. Līguma summa par 1.1.punktā paredzēto *Darbu* izpildi tiek noteikta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN)**.** PVN tiek piemērots saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu „Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem”.
   2. Līguma summā tiek iekļauti visi BŪVUZŅĒMĒJA pilnīgi visi izdevumi, kas saistīti ar kvalitatīvu *Darbu* izpildi, t.sk., būvprojekta izstrādes izdevumi, darbu organizēšanas izmaksas, būvdarbu (nojaukšanas darbu) izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, demontēto sakaru gaisvadu līnijas elementu un sastāvdaļu izvēšanas un utilizācijas uzdevumi, izpilddokumentācijas izstrādes izdevumi, būvniecības lieta noformēšanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, muitas, dabas resursu, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
   3. *Darbu* apmaksai, kā arī materiālu un iekārtu iegādei nav paredzēta priekšapmaksa (avanss).
   4. *Darbu* apmaksas kārtība un secība: pēc *Būvobjekta* nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas BŪVUZŅĒMĒJS 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu par *Darbu* izpildes aktā (forma Nr.2) ietverto visu faktiski izpildīto *Darbu* attiecīgajā *Būvobjektā.*
   5. BŪVUZŅĒMĒJS rēķinā norāda PASŪTĪTĀJA juridisko adresi un PASŪTĪTĀJA struktūrvienības (maksātāja) rekvizītus, kā arī PASŪTĪTĀJA piešķirto Līguma numuru un datumu.
   6. *[ja rēķins tiek noformēts papīra formā]*

Rēķins tiek sagatavots un iesniegts PASŪTĪTĀJAM papīra formā.

*[ja rēķins tiek noformēts elektroniski]*

Rēķins tiek sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta, un ir abām Pusēm saistošs. BŪVUZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumu sagatavoto rēķinu nosūta no BŪVUZŅĒMĒJA elektroniskās pasta adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uz PASŪTĪTĀJA elektronisko pasta adresi: [rekini@ldz.lv](mailto:rekini@ldz.lv). Jebkurā no Pusēm nekavējoties informē otru, ja mainās šajā punktā noradītās elektroniskā pasta adreses.

* 1. Rēķins samaksai jāiesniedz kopā ar abpusēji parakstītājiem Līguma noteikumiem atbilstošiem aktiem.
  2. PASŪTĪTĀJS veic Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas no BŪVUZŅĒMĒJA.
  3. Gadījumā, ja rēķins neatbilst spēkā esošo tiesību aktu prasībām vai nav norādīts PASŪTĪTĀJA Līgumam piešķirtais reģistrācijas numurs un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanas. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.

1. ***Darbu* kvalitāte un garantijas**
   1. Garantijas termiņš veiktajiem *Darbiem* ir \_\_\_  *[tiek norādīts atbilstoši iepirkuma nolikuma noteikumiem un ievērojot izvēlētā pretendenta piedāvājumā norādīto]* gadi no *Būvobjekta* nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.
   2. PASŪTĪTĀJS garantijas termiņa laikā drīkst iesniegt BŪVUZŅĒMĒJAM pretenziju par *Darbu* izpildes kvalitātes neatbilstību.
   3. Ja tiek konstatēta izpildīto *Darbu* kvalitātes neatbilstība, PASŪTĪTĀJAM 7 (septiņu) darba dienu laikā, rakstiski paziņojot, jāizsauc BŪVUZŅĒMĒJA pilnvarotā persona, lai sastādītu abpusēju aktu. Ja BŪVUZŅĒMĒJA pilnvarotā persona neierodas norādītajā laikā un vietā, tad PASŪTĪTĀJS vienpusēji sastāda aktu par izpildīto *Darbu* kvalitātes neatbilstību un tiek uzskatīts, ka BŪVUZŅĒMĒJS tam piekrīt.
   4. Izpildīto *Darbu* kvalitātes neatbilstības novēršana tiek veikta 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no dienas, kad sastādīts akts par izpildīto *Darbu* kvalitātes neatbilstību.
   5. *Darbiem* jābūt izpildītiem saskaņā ar attiecīgajiem Latvijā spēkā esošajiem standartiem.
   6. BŪVUZŅĒMĒJS garantē savu *Darbu* kvalitāti un atbilstību Līgumā noteiktajam *Tehniskajam* *uzdevumam*, kā arī apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus un segt zaudējumus, kas radušies nekvalitatīvi veiktu *Darbu*.
   7. BŪVUZŅĒMĒJS garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, licences vai sertifikāti Līgumā noteikto *Darbu* veikšanai.
2. **Pušu atbildība**
   1. Ja BŪVUZŅĒMĒJS nokavē pilnā apjomā izpildīto *Darbu* nodošanas beigu termiņu, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības prasīt, lai BŪVUZŅĒMĒJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no neizpildītā *Darba* apjoma vērtības par katru kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no neizpildītā *Darba* apjoma vērtības. Šajā gadījumā Puses sastāda atsevišķu neizpildītā *Darba* apjoma vērtības noteikšanas aktu par faktiski izpildīto *Darba* apjomu un to vērtību uz pēdējo Līgumā noteikto *Darbu* nodošanas termiņa dienu.
   2. Ja PASŪTĪTĀJS nokavē rēķina apmaksu, tad BŪVUZŅĒMĒJS ir tiesīgs prasīt, lai PASŪTĪTĀJS maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no kavētās maksājuma summas.
   3. BŪVUZŅĒMĒJA pienākums ir segt zaudējumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM BŪVUZŅĒMĒJA darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā paredzētos *Darbus*, t.sk.:
      1. neatgriezeniskos zaudējumus – bojātās iekārtas tirgus vērtību;
      2. izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM pie nepieciešamības papildus veikt iekārtu palaišanu;
      3. izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot videi radītā kaitējuma novēršanu;
      4. izdevumus, kas radušies PASŪTĪTĀJAM, veicot soda naudas samaksu valsts institūcijām par videi radīto kaitējumu.
   4. Ja BŪVUZŅĒMĒJS piekrīt zaudējumu nodarīšanas faktam un puses var vienoties par zaudējumu apmēru, tiek sastādīta zaudējumu tāme, kurā norādītā summa BŪVUZŅĒMĒJAM ir jāsamaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no zaudējumu tāmes parakstīšanas dienas.
   5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes pienākuma.
3. **Līguma nodrošinājums**
   1. BŪVUZŅĒMĒJS apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt (iemaksāt) līguma nodrošinājumu par summu \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi), kura atbilst 5 % (pieciem procentiem), no 7.1.punktā noteiktās Līguma summas. Līguma nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 1.1.punktā minētā iepirkuma nolikuma prasībām iesniedz kā kredītiestādes (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde) izsniegtu garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības (Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība) izsniegtu apdrošināšanas polisi (pievienojot arī maksājuma uzdevumu, kurš apliecina, ka veikts prēmijas maksājums), vai kā Līguma nodrošinājuma summas iemaksu PASŪTĪTĀJA bankas kontā Nr. LV17 RIKO 0000 0802 49645, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X (iesniedzot maksājuma apliecinājumu PASŪTĪTĀJAM), maksājuma mērķī norādot atbilstošu iemaksas mērķim pamatojumu, ietverot Līguma datumu un Pasūtītāja piešķirto numuru: "Līguma *nodrošinājums Līguma datums* un *numurs*”, atbilstoši šī Līguma 1.1.punktā minētā nolikuma nosacījumiem.
   2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt Līguma nodrošinājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 11.4.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      2. pilnā apmērā – ja BŪVUZŅĒMĒJS atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      3. BŪVUZŅĒMĒJA līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
      4. PASŪTĪTĀJA zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto BŪVUZŅĒMĒJA saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS nosūta BŪVUZŅĒMĒJAM zaudējumu aprēķinu.
   3. Ja PASŪTĪTĀJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 10.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
   4. Ja PASŪTĪTĀJS ir ieturējis Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu, tad BŪVUZŅĒMĒJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 10.2.1., 10.2.2. vai 10.2.4.punktu saņemtās summas.
   5. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā Līguma 2.1. punktā noteiktajā *Darbu* izpildes termiņā un 30 (trīsdesmit) kalendāras dienas pēc tā. Gadījumā, ja *Darbi* netiek pabeigti Līguma 2.1. punktā noteiktajā *Darbu* izpildes termiņā, BŪVUZŅĒMĒJAM ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izpildes nodrošinājuma termiņa beigām Līguma izpildes nodrošinājums ir jāpagarina par termiņu, kurš ir vienāds ar *Darbu* izpildes termiņa pagarinājumu.
   6. Līguma nodrošinājuma (izmaksājot iemaksāto Līguma nodrošinājumu) PASŪTĪTĀJS atgriež BŪVUZŅĒMĒJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā derīguma termiņa beigām.
4. **Līguma darbības termiņš, grozīšanas un** **izbeigšanas nosacījumi**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, izņemot Līguma 16.5.punktā noteiktajā gadījumā. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Puses ir tiesīgas Līgumu izbeigt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, ja Līguma izpilde nav iespējama.
   4. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. BŪVUZŅĒMĒJS bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU maina *Darbu* cenu;
      2. BŪVUZŅĒMĒJS nevar nodrošināt *Darbus* par Līgumā noteikto cenu;
      3. *Darbu* kvalitāte neatbilst *Tehniskajam* *uzdevumam* vai šim Līgumam;
      4. netiek ievērots pilnā apjomā izpildīto *Darbu* nodošanas termiņš;
      5. BŪVUZŅĒMĒJS ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, tai skaitā BŪVUZŅĒMĒJS saskaņā ar Līguma nosacījumiem neiesniedz (neiemaksā) Līguma nodrošinājumu vai profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu;
      6. pirms būvdarbu uzsākšanas BŪVUZŅĒMĒJS neuzrāda Drošības apliecību;
      7. Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta BŪVUZŅĒMĒJA saimnieciskā darbība vai uzsākts maksātnespējas process vai ir pieņemts kompetentās institūcijas konkurences jomālēmums, ar kuru BŪVUZŅĒMĒJS ir atzīts par vainīgu, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās;
      8. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē Līguma izpildi.
   5. Ja Līgums tiek izbeigts, saskaņā ar Līguma 11.4.punkta noteikumiem, PASŪTĪTĀJS nosūta par to rakstisku paziņojumu BŪVUZŅĒMĒJAM pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā, kurš Līguma 11.4.1.-11.4.6.punktos noteiktajos gadījumos nevar būt īsāks par 8 (astoņām) kalendāra dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas, bet Līguma 11.4.7. un 11.4.8.punktos noteiktajos gadījumos – nekavējoties.
   6. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, Puses nokārto visas saistības, kādas ir radušās līdz faktiskajam Līguma izbeigšanas brīdim. Ja Līguma 11.4.8. punktā piemēroto sankciju dēļ PASŪTĪTĀJAM nav tiesības veikt samaksu BŪVUZŅĒMĒJAM, PASŪTĪTĀJS atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek pagarināti līdz brīdim, kad pret BŪVUZŅĒMĒJU tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt un šajā gadījumā sniegtie *Darbi* pāriet PASŪTĪTAJA īpašumā pirms maksājuma veikšanas.
   7. Ja Valsts ieņēmumu dienests apturēs BŪVUZŅĒMĒJA saimniecisko darbību, PASŪTĪTĀJS ievēros likuma „Par nodokļiem un nodevām” 34.1pantā noteiktā prasības.
   8. BŪVUZŅĒMĒJS garantē un apliecina, ka Līguma izpildei nepieciešamie materiāli un *Darbu* izpildē iesaistīti izpildes ķēdes dalībnieki nav iekļauti un uz tiem nav attiecināmas starptautiskās vai nacionālās sankcijas atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktos un Latvijas Republikas nacionālajos tiesību aktos norādītajam. Ja Līguma izpildes laikā šādas sankcijas tiks piemērotas vai kļūs attiecināmas, BŪVUZŅĒMĒJS nekavējoties rakstveidā par to paziņos PASŪTĪTĀJAM.
   9. BŪVUZŅĒMĒJS garantē un apliecina neiesaistīties, izbeigt un neuzturēt darījuma attiecības ar personām, kuras pārkāpj Līguma 11.8. punktā norādītās tiesiskās normas, sankcijas un ierobežojumus.
   10. Līguma 3.1.punktā noteiktais *Darbu* nodošanas termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē *Darbu* izpildi šādos gadījumos:
       1. ja nepieciešams veikt papildus vai neparedzētos *Darbus*, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei;
       2. ja objektīvi pastāv un ir konstatējami neatbilstoši meteoroloģiskie laika apstākļi (āra gaisa temperatūra, apstākļi, nokrišņi u.c. pierādāmi apstākļi), kuru dēļ nav iespējams, kvalitatīvi, atbilstoši Materiālu tehnoloģiskajiem nosacījumiem un būvdarbu tehnoloģijai vai saskaņā ar saistošo tiesību aktu prasībām veikt visus vai noteiktu *Darbu* daļu. BŪVUZŅĒMĒJS šajā gadījumā ir atbildīgs, lai izpildītajiem *Darbiem* neveidotos defekti, BŪVUZŅĒMĒJA pienākums ir nodrošināt, lai izpildītie *Darbi* tiktu saglabāti.
5. **Nepārvaramā vara (force majeure)**
   1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas līgumsaistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Līguma saistību izpildes termiņus Puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja iepriekš minētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no Pusēm nav tiesības prasīt, lai otra Puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
   3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, paziņo otrai Pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas līdzko tas objektīvi iespējams, kā arī Pusei ir pienākums pēc otras Puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
6. **Komercnoslēpuma saistības**
   1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar Pušu sadarbību vai kas par PASŪTĪTĀJU nonākusi BŪVUZŅĒMĒJA rīcībā Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pušu komercnoslēpumu, un bez iepriekšējas rakstiskas otras Puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
   2. Saņemto Puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra Puse apņemas izmantot vienīgi Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās Puses komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu
7. **Personas datu aizsardzība**
   1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   2. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
   4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   5. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   6. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
8. **“Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipi**
   1. BŪVUZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un ar Līguma izpildi saistītie apakšuzņēmēji.
   2. BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt VAS “Latvijas dzelzceļš”, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet PASŪTĪTĀJAM kļūst zināms, ka BŪVUZŅĒMĒJS ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
   3. Ja BŪVUZŅĒMĒJA rīcībā šī Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, BŪVUZŅĒMĒJA vai jebkādu citu personu interesēs, BŪVUZŅĒMĒJAM ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. PASŪTĪTĀJS garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
9. **Citi noteikumi**
   1. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas Puses rakstveida piekrišanas.
   2. BŪVUZŅĒMĒJS jebkuru apakšlīgumu saistībā ar *Darbu* izpildi drīkst slēgt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. Noslēgtā apakšlīguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.
   3. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši *Darbu* izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
   4. Līguma daļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Līguma pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Līguma tulkošanai vai interpretācijai.
   5. Mainoties Pušu rekvizītiem, Pušu kontaktpersonām un/vai Līguma 6.15. un 7.6.punktos noteiktajiem e-pastiem, attiecīgā Puse nekavējoties informē rakstiski otru Pusi, norādot informāciju par izmaiņām, ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām(ja attiecināms, atbilstošu pilnvarojumu) un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā), vai Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 11.2.punkta noteikumiem.
   6. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina Pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
   7. Savstarpējās Pušu attiecības, kas nav noteiktas Līgumā, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām.
   8. *[tiek piemērots atbilstošais:]*

Līgums noformēts latviešu valodā uz \_\_ lapām (kopā ar pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

*[vai]*

Līgums ir parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

1. **Pušu rekvizīti**
   1. PASŪTĪTĀJS: **VAS “Latvijas dzelzceļš”** Elektrotehniskā pārvalde, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konta Nr.LV17RIKO0000080249645, SWIFT kods: RIKOLV2X, e-pasts: [ep@ldz.lv](mailto:ep@ldz.lv).

PASŪTĪTĀJA atbildīgā persona (kontaktpersona), kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Līgumā noteikto saistību izpildi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. BŪVUZŅĒMĒJS: **[Izvēlētā pretendenta nosaukums]**, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PVN reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, SWIFT kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

BŪVUZŅĒMĒJA atbildīgā persona (kontaktpersona), kas ir tiesīga risināt visus jautājumus par Līgumā noteikto saistību izpildi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.pielikums

***Tehniskais* *uzdevums***

*(informācija atbilstoši sarunu procedūras \_\_.pielikumam)*

**…**

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

***Finanšu* *aprēķins***

*(informācija atbilstoši sarunu procedūras \_\_.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja piedāvājumam)*

**…**

*[tiek piemērots, ja paraksta rakstveidā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*[tiek piemērots, ja paraksta e-doc formātā]*

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā | BŪVUZŅĒMĒJS:  *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datumu skatīt laika zīmogā |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

**Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akts**

*[paraugs]*

*[katram Būvobjektam tiek noformēts atsevišķs akts]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – BŪVUZŅĒMĒJS), no otras puses (PASŪTĪTĀJS un BŪVUZŅĒMĒJS kopā turpmāk – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar 20\_\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "Par\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (turpmāk – Līgums), paraksta šo aktu, ņemot vērā šādus nosacījumus:

1. Puses apliecina, ka BŪVUZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem PASŪTĪTĀJA interesēs *Būvobjektā* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir izpildījis *Darbus* pilnā apjomā.
2. *Darbu* faktiskās izmaksas ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN.
3. *Darbu* pabeigšanas datums ir 20\_\_. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_. (datums, kad saņemts dokuments par būves nojaukšanu)
4. *[tiek piemērots atbilstošais:]*

Akts sagatavots uz vienas lapas, 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram.

*[vai]*

Akts ir parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Akta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | BŪVUZŅĒMĒJS:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 5.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma (adresēts: liene.popova@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.7.punktu).  [↑](#footnote-ref-2)
2. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina neattiecināmību nolikuma 3.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs. [↑](#footnote-ref-3)
3. Iepirkuma komisija izslēgšanas noteikuma neattiecināmības pārbaudi veic piedāvājumu atvēršanas dienā un dienā, kad tiek pieņemts iepirkuma komisijas lēmums par sarunu procedūras rezultātu [↑](#footnote-ref-4)
4. https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction\_companies [↑](#footnote-ref-5)
5. https://www.vdzti.gov.lv/lv/izdotas-un-apturetas-drosibas-apliecibas [↑](#footnote-ref-6)
6. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto (-ajām) kontaktpersonu (-ām). [↑](#footnote-ref-7)
7. https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist\_certificates [↑](#footnote-ref-8)
8. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto (-ajām) kontaktpersonu (-ām). [↑](#footnote-ref-9)
9. https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist\_certificates [↑](#footnote-ref-10)
10. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto (-ajām) kontaktpersonu (-ām). [↑](#footnote-ref-11)
11. Izņēmumu skat. nolikuma 2.3.punktā [↑](#footnote-ref-12)
12. *informācija par jaunajā Finanšu piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts: liene.popova@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.7.punktu).* [↑](#footnote-ref-13)
13. http://www.vdzti.gov.lv/index.php?id=388&sa=313,314,388 [↑](#footnote-ref-14)
14. *Jānorāda klienta (pasūtītāja) kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai.* [↑](#footnote-ref-15)