*Sarunu procedūras ar publikāciju „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikums (ar Grozījumiem Nr.1)*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2021.gada 10.septembra 1.sēdes protokolu (nolikums), 2021.gada 27.septembra 2.sēdes protokolu (Grozījumi Nr.1))*

SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām”

NOLIKUMS

ar Grozījumiem Nr.1

Rīga, 2021

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukta arī kā „iepirkums”, „iepirkuma procedūra”) – VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūra ar publikāciju „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām”;
      2. komisija – VAS „Latvijas dzelzceļš” izveidota iepirkuma komisija, kas saskaņā ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību pilnvarota organizēt sarunu procedūru;
      3. nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā „sarunu procedūras nolikums”) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. pasūtītājs – VAS „Latvijas dzelzceļš”, kas saskaņā ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību organizē sarunu procedūru SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām;
      5. pircējs (turpmāk var tikt saukts arī kā „maksātājs” un „līguma slēdzējs” ) – SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”;
      6. ieinteresētais izpildītājs – izpildītājs, kurš saņēmis sarunu procedūras dokumentus (nolikumu);
      7. pretendents – izpildītājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
      8. pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs) – pretendenta piesaistīta persona, kura veic darbus iepirkuma līguma izpildei un uz kuru neattiecas neviens no izslēgšanas noteikumiem;
      9. kredītiestāde (turpmāk saukta arī kā „nodrošinājuma devējs”) – Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī vai Pasaules tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde;
      10. darbi (turpmāk var tikt saukta arī kā „sarunu procedūras priekšmets”, pozīcija) – automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu prasībām.
   2. **Rekvizīti:**
      1. **pasūtītājs:** VAS „Latvijas dzelzceļš”, vienotais reģistrācijas Nr.40003032065, PVN reģistrācijas Nr.LV40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija;
      2. **pircējs:** SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”, vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, PVN reģistrācijas Nr.LV40003788351, juridiskā adrese: Turgeņeva iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija , norēķinu konta Nr.: LV26RIKO0000084909460, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X.
      3. **darbu saņēmējs ir pircēja remonta centrs:** Rīgas lokomotīvju remonta centrs (RSSLR) - Krustpils iela 24, Rīga, LV-1057, Latvija.

Iepirkuma līgums (-i) tiks slēgts (-i) starp sarunu procedūras uzvarētāju un pircēju.

* 1. **Kontaktpersonas:**
     1. organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par nolikumu: komisijas sekretāre – VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Santa Balode, tālrunis: +371 67234936, e-pasta adrese: [*santa.balode@ldz.lv*](mailto:santa.balode@ldz.lv)*.*
     2. par vietas apskati, kur veicami darbi: SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” RSSLR galvenais mehāniķis Viktors Hodorovičs, tālrunis: +371 29532963, e-pasta adrese: *viktors.hodorovics@ldz.lv.*
  2. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:**
     1. piedāvājumu sarunu procedūrai iesniedz līdz **2021.gada ~~28.septembrī~~ 5.oktobra, plkst. 09.30,** Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 100.kabinetā (VAS „Latvijas dzelzceļš” Kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā vēstulē;
     2. piedāvājumu sarunu procedūrai atver **2021.gada ~~28.septembrī~~ 5.oktobrī, plkst.10.00**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 3.stāvā, 341.kabinetā;
     3. piedāvājumu, kas iesniegts komisijai pēc 1.4.1.punktā noteiktā termiņa, pasūtītājs nosūta atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas;
     4. sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus;
     5. pretendents var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot komisijai par to rakstisku paziņojumu līdz 1.4.1.punktā noteiktajam termiņam. Šādā gadījumā pretendents uz aploksnes norāda „Piedāvājuma grozījums” vai „Piedāvājuma atsaukums”. Iestājoties šādiem apstākļiem, komisija izskata un vērtē vienīgi aktuālo (jauno) piedāvājumu;
     6. ja komisija saņem pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma;
     7. piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[1]](#footnote-1). Atvēršanas sēdes dalībniekiem pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu), kuru tas pārstāv;
     8. komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nolasot pretendenta nosaukumu un piedāvāto cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā, kā arī paziņo, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc visu pretendentu piedāvājumu atvēršanas un nolasīšanas, klātesošajiem sēdes dalībniekiem pēc to pieprasījuma ir tiesības iepazīties ar citu pretendentu pieteikumiem (nolikuma 1.pielikuma veidlapa).
  3. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums:**
     1. piedāvājuma nodrošinājuma summa ir **2 000.00 EUR** (*divi tūkstoši euro un 00 centi*).
     2. piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā *(skat. arī formu sarunu procedūras nolikuma 5.pielikumā*) vai kā pretendenta naudas summas iemaksa pircēja bankas kontā: LV26RIKO0000084909460, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot: *„Piedāvājuma nodrošinājums SPap: „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām”, saskaņā ar nolikuma prasībām”.* Piedāvājuma nodrošinājuma iemaksai jābūt iemaksātai (uzskatāmi redzamai pircēja bankas kontā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pircēja bankas kontā, pretendentam iesniedzot piedāvājumu, jāpievieno maksājuma uzdevums. Valūta, kādā nodrošinājuma devējs izmaksā pircējam piedāvājuma nodrošinājumu, vai pretendents veic piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksu, ir EUR.
     3. piedāvājuma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pircējam (pēc pircēja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) piedāvājuma nodrošinājuma summu, vai pircējs ietur sev par labu iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
        1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
        2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pircēja bankas kontā) pircējam nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
        3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pircēja noteiktajā termiņā;
     4. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz (iemaksā pircēja bankas kontā) ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.5.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
        1. nolikuma 1.5.punktā minētā piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam (pircējam) rakstveidā paziņojis pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
        2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai un līguma nodrošinājuma iesniegšanai (līguma nodrošinājuma summas iemaksai pircēja bankas kontā);
     5. piedāvājuma nodrošinājums zaudē savu spēku dienā, kad izraudzītais pretendents iesniedz (iemaksā pircēja bankas kontā) līguma nodrošinājumu;
     6. pircējs pretendentam, kam nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz atpakaļ vai atmaksā iemaksāto naudas summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.6.4.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
  2. **Piedāvājuma noformēšana:**
     1. piedāvājumu iesniedz slēgtā (aizlīmētā) iepakojumā (aploksnē), kurā ievieto piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplāru, uz tā norāda:

„Piedāvājums sarunu procedūrai ar publikāciju „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām”. Neatvērt līdz 2021.gada ~~28.septembrim~~ 5.oktobrim, plkst.10.00”;

un adresē: VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547.

Uz piedāvājuma iepakojuma (aploksnes) norāda arī pretendenta nosaukumu, adresi un tālruņa numuru;

* + 1. sarunu procedūrā iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda „ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - „KOPIJA”. Ja starp sējumiem t.sk. papīra un elektroniskā formātā iesniegtajiem piedāvājumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls papīra formātā.

**Pretendentam finanšu piedāvājums (finanšu aprēķins) jāiesniedz arī elektroniskā formā (*MS Excel* formātā)** *-* pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 1 (vienas) darba dienas laikā, nosūtot to uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi. Ja starp sējumiem t.sk. papīra un elektroniskā formātā iesniegtajiem piedāvājumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls papīra formātā;

* + 1. piedāvājumu iesniedz cauršūtu vai caurauklotu, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.7.4.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots), rakstveidā latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents;
    2. piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu/necaurauklotu kopā ar piedāvājumu, kā arī ievērojot nolikuma 1.6.2.punkta papildus prasības, ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā naudas summas iemaksu pircēja bankas kontā);
    3. piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumi Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, atvasinājumu apliecināšanu u.tml.);

Ārvalsts ieinteresētais izpildītājs piedāvājuma noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam;

* + 1. saskaņā ar darbu uzdevumu (turpmāk – Darbu uzdevums) pretendents noformē finanšu piedāvājumu (nolikuma 1.pielikuma sadaļa „Finanšu piedāvājums”).
    2. finanšu piedāvājumā (nolikuma 1.pielikuma sadaļa „Finanšu piedāvājums”) cenas un summas norāda EUR, bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenas un summas, skaitļi tiek noapaļoti līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata);
    3. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi un nodošanu ekspluatācijā, t.sk., attiecīgās būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, darbu organizācijas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;
    4. piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu darbu izmaksu ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
    5. informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
  1. **Piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti (*attiecināms arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*)[[2]](#footnote-2),[[3]](#footnote-3):**
     1. pieteikums dalībai sarunu procedūrā (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai veidlapas formai);
     2. Darbu uzdevums (tehniskais piedāvājums) (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikumā pievienotajai veidlapas formai);
     3. piedāvājuma nodrošinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 1.6. un 1.7.4.punkta noteikumiem un 5.pielikumam);
     4. apliecinājums no iekārtu ražotāja par pretendenta tiesībām sarunu procedūras priekšmetā minēto darbu ietvaros attiecīgās iekārtas piegādāt, uzstādīt, nodot ekspluatācijā un veikt tehniskās apkopes;
     5. informācija (atbilstoši nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai) par pretendenta pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā (vai atbilstoši saimnieciskās darbības periodam, ja pretendents darbojas īsāku laika periodu nekā 3 (trīs) gadi) sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem;
     6. informācija (atbilstoši nolikuma 4.pielikumā pievienotajai formai) par pretendenta finansiālo apgrozījumu par pēdējiem 3 (trīs) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad kopējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. *Ārvalsts pretendentam* jāiesniedz informācija no atbilstoši tā reģistrācijas valsts praksei pārbaudīta un apstiprināta gada finanšu pārskata;
     7. *(tikai Latvijas Republikā reģistrētam pretendentam un, ja piedāvājumu neparaksta uzņēmuma likumiskais pārstāvis)* dokuments, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis;
     8. *(ja nepieciešams)* piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums, ka tā kvalifikācija atbilst sarunu procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz to neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
     9. *(ja nepieciešams)* informācija par piesaistīto (-ajiem) apakšuzņēmēju (-iem) (nolikuma 7.pielikums);
     10. *(ja nepieciešams)* piesaistītā (-o) apakšuzņēmēja (-u) apliecinājums vai vienošanās kopija ar pretendentu par sadarbību līguma izpildē.
     11. **ārvalsts pretendentam[[4]](#footnote-4)**:
         1. ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
         2. ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kas apliecina, ka pretendentam, ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
         3. komersanta reģistrācijas dokumenta kopija;
         4. kompetentas institūcijas izdots dokuments par pretendenta pārstāvības tiesībām, kā arī dokumentu, kas apliecina sarunu procedūras piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis;
         5. ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods / uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.

*Ja šāda izziņa netiek izsniegta*, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī.

* 1. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
     1. pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, vai ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas - ja tos izsniedz ārvalstu kompetentās institūcijas;
     2. ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 1.8.9.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.1.punktam;
     3. komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (Latvijas Republikā reģistrēta uzņēmuma) (*un apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu (*un apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) neattiecas neviens no obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība un informācijas sniegšana:**

1.10.1. pasūtītājs **nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem**, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītāja tīmekļvietnē [*www.ldz.lv*](http://www.ldz.lv) sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma;

1.10.2. ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem izpildītājiem (pretendentiem) 6 (sešu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums;

1.10.3. pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem izpildītājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS „Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 341.kabinetā **(līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un caurlaides noformēšanai iepriekš savlaicīgi, paziņojot konkrētu ierašanās laiku nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai**)[[5]](#footnote-5);

1.10.4. **ieinteresētajam izpildītājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē** [***www.ldz.lv***](http://www.ldz.lv) **sadaļā „*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar minēto informāciju;**

1.10.5.ja ieinteresētais izpildītājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz nolikuma 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju (skaidrojumu) par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi;

1.10.6. **pasūtītājs ievieto nolikuma 1.10.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi ieinteresētajam izpildītājam, kurš uzdevis jautājumu;**

1.10.7. iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS „Latvijas dzelzceļš” un SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”.

1. **INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU**
   1. **Sarunu procedūras priekšmets:** automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem.
   2. Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
   3. **Darbu uzdevums:** pretendents apņemas veikt darbus saskaņā ar Darbu uzdevumu (nolikuma 2.pielikums).
   4. **Darbu:**
      1. izpildes termiņš: darbu izpildes pilnā apjomā un nodošanas ekspluatācijā termiņš ir ~~līdz~~ **~~2021.gada 31.decembrim~~ 6 (sešu) kalendāro mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža**;
      2. izpildes vieta (objekts): Krustpils iela 24, Rīga, Latvija (SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” Rīgas lokomotīvju remonta centrā).
   5. Pircējašim iepirkumam paredzētā kopējā finanšu budžeta summa ir **135 000.00 EUR** (*viens simts trīsdesmit pieci tūkstoši euro un 00 centi*) bez PVN.
   6. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu.
   7. **Ieinteresētie izpildītāji var apskatīt objektu, kur veicami darbi,** **ne mazāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar nolikuma 1.3.2.punktā minēto kontaktpersonu.**
2. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS (*attiecināms arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*)[[6]](#footnote-6)**
   1. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī pircējs neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:**
      1. ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro[[7]](#footnote-7);
      2. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
      3. pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
      4. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
      5. ir konstatēts, ka uz pretendentu *(un/vai pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kas kavētu līguma izpildi;
      6. uz pretendenta norādīto personu (apakšuzņēmēju) ir attiecināmi nolikuma 3.1.1 - 3.1.5.punktā minētie nosacījumi.
   2. **Kvalifikācijas prasības *(attiecināms arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*:**
      1. pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;
      2. pretendents piedāvā veikt nolikuma (tai skaitā, Darbu uzdevuma) prasībām atbilstošus darbus;
      3. pretendents ir tiesīgs veikt sarunu procedūras priekšmetā minēto darbu ietvaros iekārtu piegādi, uzstādīšanu, nodošanu ekspluatācijā un to turpmāko apkopi, ko apliecina attiecīgās iekārtas ražotājs;
      4. pretendents iesniedz nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu;
      5. pretendents pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā ir sekmīgi veicis vismaz 1 (vienu) piedāvātās līgumcenas apmērā sarunu procedūras priekšmetam līdzīgu darbu izpildi;
      6. pretendenta kopējais neto finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvājumā piedāvāto līgumcenu. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad kopējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam (*ārvalsts pretendentam* – no atbilstoši tā valsts praksei pārbaudīta un apstiprināta gada finanšu pārskata);
      7. pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā un veic komercdarbību *(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā);*
      8. pretendents darbu izpildei nodrošina sertificētu un pieredzējušu būvdarbu vadītāju, kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā **būvdarbu vadīšanas ~~un būvuzraudzības~~** jomā, kā arī sertificētu būvspeciālistu siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;
      9. pasūtītājam ir tiesības noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pircēju, kas izriet no pircēja un pretendenta iepriekš noslēgta darbu izpildes līguma, ja pircējs un pretendents nav rakstiski vienojušies par saistību izpildes termiņa pagarināšanu;
      10. pretendents var atsaukties uz pretendenta norādītā apakšuzņēmēja iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents, kas piedalās sarunu procedūrā, pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgo komersantu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.
3. **PRETENDENTU PIEDĀVĀJUMU IZVĒRTĒŠANA**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
   2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda piedāvājuma noformējuma, satura, pretendenta (*kā arī apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts*) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un pārliecinās, vai uz pretendentu (*kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts*) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. Ja pretendents (*apakšuzņēmējs, ja tāds tiek piesaistīts*) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no minētajām prasībām, komisija var noraidīt pretendenta piedāvājumu un izslēgt pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību. Vienlaikus komisija pārbauda, vai pretendents, vai tā darbinieks nav konsultējis vai citādi bijis iesaistīts iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, vai tā darbinieki ir konsultējuši vai citādi bijuši iesaistīti iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā un ja šis apstāklis izpildītājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam izpildītājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci. *Ja ar piedāvājuma dokumentiem nav iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības sarunu procedūrā;*
      2. pēc nolikuma 4.2.1.punktā minētās pārbaudes komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma tehniskajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst minētajām prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā;
      3. komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
      4. pasūtītājs var prasīt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kas iesniegti atbilstoši nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija;
      5. ja pretendentu piedāvājumi pircējam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kuri iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu;
      6. pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu *(kā arī pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)* vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. 1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
      7. pēc nolikuma 4.2.6.punktā minētās informācijas izvērtēšanas komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā un pretendentu, uz kuru nav attiecināmi sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
      8. gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai iepirkumu komisija veiks izlozi. Izloze un sarunas tiks protokolētas.
4. **SARUNAS AR PRETENDENTIEM, IZLOZE**
   1. Sarunas, ja nepieciešams, var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā atklātā vai slēgtā sēdē, ja:
      1. komisijai nepieciešami pretendentu piedāvājumu precizējumi un/vai skaidrojumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā;
      3. nepieciešams vienoties par līguma projekta (nolikuma 8.pielikums) būtiskiem noteikumiem, piemēram, izpildes termiņos, tehniskajos noteikumos;
      4. nepieciešams vienoties par pircējam iespējami izdevīgāku darbu izpildes cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
   3. Sarunas un izloze tiks protokolētas.
   4. *(Ja nepieciešams)* iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[8]](#footnote-8).
5. **lēmuma pieņemšana**
   1. Pēc piedāvājumu pārbaudes, sarunām *(ja nepieciešams)*, komisija izvēlas uzvarētāju, uz kuru nav attiecināmi nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi, un kurš iesniedzis sarunu procedūras priekšmetam atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā.
   2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst nolikuma prasībām, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
   5. Pēc piedāvājuma pārbaudes (un sarunām, ja nepieciešams)komisija pieņem lēmumu par sarunu procedūras rezultātu vai sarunu procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu.
   6. Pircēja valdes galīgā lēmuma par sarunu procedūras rezultātu un līguma noslēgšanu pieņemšana iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši nolikuma 8.pielikumam).
6. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, līguma Nodrošinājuma nosacījumi**
   1. Pircējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātu. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, pircējs vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
   2. Sarunu procedūras uzvarētājs 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas par sarunu procedūras rezultātu ierodas pie pircēja noslēgt līgumu. Ja sarunu procedūras uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu par sarunu procedūras priekšmetu kopumā, un uz kuru nav attiecināmi nolikumā minētie izslēgšanas gadījumi, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, bet tas atsakās slēgt līgumu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Galīgo lēmumu arī šajā gadījumā pieņem saskaņā ar nolikuma 6.6.punktu.
   3. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz (iemaksā) pasūtītājam līguma nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas (bez PVN) kredītiestādes garantijas veidā vai kā naudas iemaksu pircēja bankas kontā (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī nolikuma 8.pielikuma 3.sadaļā un formu 6.pielikumā):
      1. Iesniegtajam (iemaksātajam) līguma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs, ņemot vērā starp pircēju un izraudzīto pretendentu noslēgto iepirkuma līgumu, nodrošina ar garantiju izraudzītā pretendenta saistības pret pircēju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus. Valūta, kādā nodrošinājuma devējs izsniedz (izmaksā) līguma nodrošinājumu, ir EUR;
      2. iesniegtajam (iemaksātajam) līguma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs samaksās pircējam (vai pircējs ieturēs) jebkuras pieprasītās summas samaksu noteiktās garantijas summas robežās pēc pircēja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā paziņots, ka izraudzītais pretendents nav izpildījis līguma saistības, neprasot pircējam papildus pamatot savu prasību;
      3. līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei, vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc darbu galīgās izpildes brīža.

**Pielikumā:**

**1.pielikums** – Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 3 (trīs) lpp.;

**2. pielikums** – Darbu uzdevums *(tehniskais piedāvājums)* /forma/ uz 4 (četrām) lpp.;

**3.pielikums** – Informācija par pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītu (-iem līdzīgu (-iem) līgumu (-iem) /forma/ uz 1 (vienas) lpp.;

**4.pielikums** – Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu /forma/ uz 1 (vienas) lpp.;

**5.pielikums** – Piedāvājuma nodrošinājums /forma/ uz 1 (vienas) lpp.;

**6.pielikums** – Līguma nodrošinājums /forma/ uz 1 (vienas) lpp.;

**7.pielikums** – Informācijas veidlapa par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem */forma/* uz 1 (vienas) lpp.;

**8.pielikums** – Iepirkuma līguma projekts uz 12 (divpadsmit) lpp.

VAS „Latvijas dzelzceļš”

Iepirkumu biroja vadītāja D.Smilktena

*Balode +371 67234936*

**1.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

[*uz* *pretendenta uzņēmuma veidlapas*]

20\_\_.gada „\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām”**

/forma/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību VAS „Latvijas dzelzceļš” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā veikt SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” (turpmāk – pircējs) sarunu procedūras nolikuma priekšmetam, t.sk. Darbu uzdevuma (nolikuma 2.pielikums) prasībām atbilstošus darbus par šādu cenu:

**Finanšu piedāvājums[[9]](#footnote-9)**

\**Pretendenta sniegtā informācija (aizpilda pretendents, norādot konkrētu piedāvājuma cenu un summu, kā arī citu nepieciešamo informāciju).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Darba nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** | **Cena par vienību (EUR bez PVN)\*** | **Summa**  **(EUR bez PVN)\*** |
| 1. | Konteinera uzstādīšana | gab. |  |  |  |
| 2. | Tvaika katla uzstādīšana | gab. |  |  |  |
| 3. | Gāzes degļa uzstādīšana | gab. |  |  |  |
| 4. | Bezuzraudzības darbības sistēmas uzstādīšana | kompl. |  |  |  |
| 5. | Dūmejas, dūmeņa uzstādīšana | gab. |  |  |  |
| 6. | Degazēšanas savākšanas tvertnes uzstādīšana | gab. |  |  |  |
| 7. | Gāzes apgādes sistēmas uzstādīšana | kompl. |  |  |  |
| 8. | Tvaika un ūdens kvalitātes kontroles sistēmas uzstādīšana | kompl. |  |  |  |
| 9. | Tvaika un ūdens cauruļvada uzstādīšana | kompl. |  |  |  |
| 10. | Tvaika ģeneratora uzstādīšana | gab. |  |  |  |
| 11. | Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde | gab. |  |  |  |
| **Piedāvājuma kopējā summa (EUR bez PVN)\*:** | | | |  | |

1. piedāvā izpildīto darbu un sertificētu materiālu garantijas termiņu \_\_\_\_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 2 (divi))* gadi no darbu pieņemšanas – nodošanas dokumenta parakstīšanas dienas;
2. piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendārās dienas no darbu pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas un rēķina par apmaksu saņemšanas dienas;
3. garantē darbu izpildi pilnā apjomā un nodošanu ekspluatācijā ~~līdz~~ **~~2021.gada 31.decembrim~~ 6 (sešu) kalendāro mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža**atbilstoši Darbu uzdevumam (nolikuma 3.pielikums);
4. apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam;
5. apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
6. apliecina, ka ir informēts, ka izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pircējs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
7. atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu *\_\_\_ (nosacījums: ne mazāk kā* ***100 (viens simts)****)* **dienas** no piedāvājuma atvēršanas dienas;
8. garantē, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā un līguma izpildes laikā būs reģistrēts (vai arī, ja iestājies notecējuma termiņš, tiks veikta ikgadējās informācijas atjaunošana) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā[[10]](#footnote-10) saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” *(arī apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā);*
9. apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek **izslēgts** **no Būvkomersantu reģistra**, vai, izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem, piedāvājuma derīguma termiņa laikā *(šī prasība attiecināma arī uz apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts)*, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu;
10. informē (*nolikuma 3.2.8.punkta prasības izpildei*) par piesaistīto būvdarbu vadītāju/būvspeciālistu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds, sertifikāta id.dati*);
11. apliecina, ka uzņēmējs (darbu veicējs) un būvspeciālists nodrošinās civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu un pie līguma parakstīšanas iesniegs apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”;
12. garantē, ka darbu izpildē iesaistītie darbinieki ir instruēti atbilstoši Latvijas Republikas noteiktajiem normatīvajiem aktiem (ugunsdrošības noteikumi, darba drošības noteikumi u.c.);
13. apliecina, ka darbu izpildē tiks izmantota tehnika un materiāli, kas ir sertificēti un atbilst Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām;
14. garantē segt visus zaudējumus, kas var rasties pircējam pretendenta *(vai piesaistītā apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts)* darbības vai bezdarbības rezultātā, nepienācīgā kvalitātē veicot sarunu procedūras priekšmetā minētos darbus;
15. garantē, ka sarunu procedūras priekšmetā minēto darbu izpildei tiks piesaistīti tikai kvalificēti/sertificēti speciālisti, kuri ir kompetenti, lai veiktu sarunu procedūras nolikumā minētos darbus un tie tiks veikti saskaņā ar labāko praksi;
16. apliecina, ka piedāvājuma cenā ir iekļautas pilnīgi visas pretendenta izmaksas, kas saistītas ar darbu izpildi un nodošanu ekspluatācijā, t.sk., attiecīgās būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, darbu organizācijas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml. Apzinās, ka piedāvājuma cenā neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātā cena līguma izpildes laikā būs nemainīga arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu darbu izmaksu ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
17. apņemas \_\_\_ *(nosacījums: ne ilgāk kā* ***5 (piecu))*****darba dienu laikā** sākot no līguma spēkā stāšanās dienas un Būvniecības iecerei nepieciešamo, pircēja rīcībā esošo dokumentu saņemšanas, uzsākt Būvniecības ieceres izstrādi;
18. apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir skaidri un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas pircējam tiks iesniegts (iemaksāts) sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstoši noformēts līguma nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas (bez PVN);
19. apliecina, ka pretendents, tā *darbinieks (ja attiecināms - vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona (apakšuzņēmējs))* nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta šī iepirkuma dokumentu sagatavošanā;
20. apliecina, ka ir vizuāli iepazinies ar objekta stāvokli pirms piedāvājuma sarunu procedūrai iesniegšanas un sarunu procedūras priekšmetā minētie veicamie darbi ir saprotami;
21. apliecina, ka ir iepazinies ar „Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki;
22. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

z.v.

Pretendenta adrese un bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa (faksa) numuri, **oficiālā e-pasta adrese** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

**DARBU UZDEVUMS\***

***(tehniskais piedāvājums)***

/forma/

*\*Pretendents, aizpildot aili, norāda sava piedāvājuma atbilstību Darbu uzdevumam un papildus ziņas, ja nepieciešams.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iekārta** | **Тehniskie parametri** | **Pretendenta atzīme par atbilstību attiecīgajai prasībai\*** |
| 1.Tvaika katls | Ražība: vismaz 800 kg/h  Darba spiediens: 6 bar  Projektētais spiediens: 12bar  Siltuma jauda vismaz 555kW  Tvaika katls ir projektēts, ražots, sertificēts atbilstoši PED 2014/68/EU, CE marķēts.  Tvaika katlam jābūt aprīkotam ar diviem drošības vārstiem, katla ūdens modulējošu līmeņa automātiku, diviem vizuāliem skatu stikliem, jābūt aprīkotam ar katla drošības 24/7 automātiku, ar automātiskiem kļūdu ziņojumiem uz personāla tālruņiem un darba datoru.  Tvaika katlam jābūt aprīkotam ar bezuzraudzības darbības sistēmu saskaņā ar UNI TS 11325-3 un EN 12953-6.  Spiedieniekārta un apliecinošie dokumenti atbilstoši ES saskaņā ar CE regulām un katla pase. |  |
| 2. Gāzes deglis | Paredzēts darbam ar dabas gāzi.  Pilna modulācija |  |
| 3. Bez uzraudzības darbības piederumi | Bezuzraudzības darbība ne mazāk par 72 stundām saskaņā ar UNI TS 11325-3 un EN12953-9, kas ietver-  Katla ūdens nepārtrauktās vadības sistēmu, kas sastāv no:   1. 1. Izpūšanas regulatora (ne mazāk par 60 Hz) 2. 2. Vadītspējas kontroles zondes   3. Trīsceļu filtra elektromagnētiskajiem vārstiem  4. Augšēja drenāža vārsta ar pneimatisko izpildmehānismu  5 Filtra trīsceļu elektromagnētiskajiem vārstiem  6. Augšēja drenāža vārsta ar pneimatisko izpildmehānismu  7. Trīsceļu elektromagnētiska vārsta  8. Slēgvārsta:  8.1 (vienu) laika iestatītu dūņu vārstu, kas sastāv no:  8.1.1. automātiskā vārsta ar manuālo sviru un pneimatisko izpildmehānismu  8.1.2. taimeris  8.1.3. Trīsceļu elektromagnētiskā vārsta, NC, 24 Vac.  8.1.4. filtra trīsceļu elektromagnētiskajam vārstam.  8.2. (divas) nepārtrauktās darbības minimālā līmeņa drošības zondes.  8.3. (viena) nepārtrauktās darbības maksimālā līmeņa drošības zonde.  8.4. (viena) CTE, PLC vadības sistēma, kas nepieciešama 72 stundu vadības procedūras īstenošanai. |  |
| 4. Dūmejas,  dūmenis | Tvaika katla atbilstošs dūmenis ar dūmejām un pievienojumu. Nodrošināta katla nesasalšana caur dūmejām gada aukstajā laikā. |  |
| 5. Degazēšanas savākšanas tvertne | Degazēšanas savākšanas tvertne vismaz 1000 litri,  Augstums – ne vairāk par 1100 mm. |  |
| 6. Gāzes apgādes  sistēma | Gāzes skaitītājs ar korektoru, attālināti nolasāms, ar apsaisti. Drošības vārsts, gāzes reduktors un gāzes stabilizators vidējam gāzes spiedienam, nopūšanas svece, filtrs, manometri, kompensators, noslēgarmatūra. |  |
| 7.Tvaika un  ūdens kvalitātes kontroles sistēma | 1.Tvaika, ūdens un kondensāta paraugu dzesētājs un kontroles aprīkojums.  2.Ūdens sagatavošanas aprīkojums (ūdens mīkstināšanas iekārta 8”x44”, mehāniskais filtrs, dozēšanas iekārtas skābekļa noņemšanai 20 bar, paraugu dzesētājas 16 bar PE D certified), lai sagatavotu esošo ūdeni katla darbībai un ar deaeratoru. |  |
| 8.Uzstādīšanas  darbi | 1. Jaunas katlu mājas izveide sadales kolektora ēkā, jauda 800 kg/h, darba spiediens 3 bar.  2. Atmosfēras spiediena degazatora (uz 1 tonnu) uzstādīšana un pieslēgšana.  3. Pieslēgšana pie esošā kolektora jaunajā katlu telpā, ar iespēju izmantot veco katlu telpu.  4. Automātikas pieslēgšana darbībai uz 72 stundām bez uzraudzības, ar paziņojumiem uz mobilo tālruni.  5. Uz tvaika kolektoru uzstādīt automātisko kondensātu novedēju uz kanalizāciju.  6. Nodošana ekspluatācijā. |  |
| 9.Tvaika un ūdens cauruļvada uzstādīšana | 1. ūdens cauruļvads:  1.1. Pieslēgt ūdens cauruļvadu ar krānu no esošās sistēmas pie katla pēc projekta ar cauruļvadu siltināšanu.  1.2. Cauruļvada un siltināšanas materiāliem jāatbilst EN standartam.  1.3 siltināšanas materiāla biezumam jābūt vismaz 13 mm.  1.4. ūdens cauruļvada garums aptuveni 40 metri.  2. Tvaika cauruļvads:  2.1. Pieslēgt tvaika cauruļvadu ar krānu no esošās sistēmas pie katla pēc projekta ar cauruļvadu siltināšanu.  2.2. Cauruļvada un siltināšanas materiāliem jāatbilst EN standartam.  2.3. Siltināšanas materiāla biezumam jābūt vismaz 50 mm.  2.3. Tvaika cauruļvada garums aptuveni 30 metri.  3. Tvaika kolektors:  3.1. jauna kolektora izgatavošana esošā vietā. |  |
| 10. Neizmantotais tvaika cauruļvads | Tvaika cauruļvads:  1. uzstādīt ventili, lai atvienotu tvaika cauruļvadu no katlu mājas. |  |
| 11. Tvaika ģeneratora uzstādīšana | 1.Tvaika ģeneratora iekārtam jābūt konteineros.  2. konteineram jābūt siltinātam.  3. konteineram jāatbilst ugunsdrošības normatīviem vai prasībām.  4. konteinera gazifikācija saskaņā ar GASO prasībām (logi, durvis, ventilācija, sienas, gāzes analizators u.t.t.) |  |
| 12.Serviss | Pretendentam jānodrošina serviss ar iespēju reaģēt 24/7. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  z.v. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

#### INFORMĀCIJA PAR PĒDĒJO 3 (TRĪS)[[11]](#footnote-11) DARBĪBAS GADU LAIKĀ PRETENDENTA SEKMĪGI IZPILDĪTU (-IEM) LĪDZĪGU (-IEM) LĪGUMU (-IEM)

*(nosacījums: vismaz 1 (viens) līgums piedāvātās līgumcenas apmērā)*

*/forma/*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Līguma priekšmeta (t.sk. arī veikto darbu) apraksts*)* | Līguma summa (t.sk. arī veiktais darbu apjoms) EUR (bez PVN) | Pretendenta loma līgumā  (vadošais darbu izpildītājs, apvienības partneris u.tml.) | Pasūtītājs | | Pasūtījuma izpildes laiks  (no.. līdz..) (līguma termiņš) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis  (atsauksmju sniegšanai) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**4.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU**

*/forma/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apgrozījums par 3 (trīs)[[12]](#footnote-12) gadiem**  **(EUR, bez PVN)** | | |
| 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā | 20\_\_.gadā |
|  |  |  |
| Apgrozījums kopā: | |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**5.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

**PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS**

*/forma/*

**Piedāvājuma nodrošinājums (galvojums) Nr. \_\_\_\_\_\_**

Rīgā, Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Kredītiestāde:** | … |

Kredītiestāde/ juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Bankas iestādes rekvizīti …

Bankas kods …

Norēķinu konta numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” |

Pasūtītāja juridiskā adrese Turgeņeva iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija.

Vienotais reģistrācijas numurs 40003788351

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** | … |

Adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Ievērojot to, ka Pretendents iesniedz savu piedāvājumu sarunu procedūrai ar publikāciju „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām”, Kredītiestāde apņemas nodrošināt ar Kredītiestādes galvojumu Pretendenta saistības pret Pasūtītāju, kādas var rasties, Pretendentam neizpildot sarunu procedūras ar publikāciju nolikuma noteikumus.

|  |
| --- |
| *EUR*….. (summa ar vārdiem) |

Šis galvojums izsniegts par summu: EUR \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Kredītiestādes galvojuma nosacījumi:**  1. Kredītiestāde apņemas samaksāt Pasūtītājam augstāk minēto summu pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, ka viņa pieprasītā summa attiecas uz vienu vai vairāku sekojošu NOSACĪJUMU spēkā stāšanos:  1.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;  1.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;  1.3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā. |
|  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_/aizpilda, saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma prasībām/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Galvojums ir spēkā:

*/kredītiestādes paraksttiesīgās personas paraksts un atšifrējums/*

**6.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

**LĪGUMA NODROŠINĀJUMS**

*/forma/*

**Līguma nodrošinājums (galvojums) Nr. \_\_\_\_\_\_**

<*Izdošanas vieta:*> \_\_\_\_\_\_\_\_ <*Datums*:> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Kredītiestāde:** | <*Kredītiestādes nosaukums>* |

Kredītiestādes juridiskā adrese: …

Vienotais reģistrācijas numurs: …

Kredītiestādes iestādes rekvizīti: …

Kods: …

Norēķinu konta numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” |

Pasūtītāja juridiskā adrese: Turgeņeva iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija.

Vienotais reģistrācijas numurs: 40003788351

|  |  |
| --- | --- |
| **Izpildītājs:** | …. |

Izpildītāja juridiskā adrese: …

<*ja atšķiras:>* Izpildītāja faktiskā adrese: …

Izpildītāja vienotais reģistrācijas numurs …

Atsaucoties uz 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumu Nr.\_\_\_ (turpmāk – Līgums), kas noslēgts starp Pasūtītāju un Izpildītāju, Kredītiestāde apņemas nodrošināt ar Līguma nodrošinājumu (galvojumu) Izpildītāja saistības pret Pasūtītāju, kādas var rasties, Izpilītājam neizpildot Līguma noteikumus.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Šis Galvojums izsniegts par iespējamo summu: EUR \_\_\_\_ |  | EUR.. (summa ar vārdiem) |
| **Galvojuma nosacījumi:**  1. Kredītiestāde apņemas bez iebildumiem un nosacījumiem samaksāt Pasūtītājam jebkuras pieprasītās summas samaksu augstāk noteiktās summas robežās pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā paziņots, ka Izpildītājs nav izpildījis Līguma saistības, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību.  2. Jebkura Līgumadaļa var tikt labota, Pasūtītājam un Izpildītājam savstarpēji vienojoties, kredītiestādei par to neziņojot, ar noteikumu, ka ar šogalvojumu noteiktā summa netiek palielināta un galvojuma termiņš netiek pagarināts. | | | |

|  |
| --- |
| 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc darbu galīgās izpildes brīža, un izbeidzas pilnībā, ja līdz šim datumam Kredītiestāde nav saņēmusi Pasūtītāja pieprasījumu par Izpildītāja nenokārtotām saistībām. |

Galvojums ir spēkā:

*/kredītiestādes paraksttiesīgās personas paraksts un atšifrējums/*

**7.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

**Informācija par PIESAISTĪTAJIEM apakšuzņēmējiem**

*[ja tādi tiek piesaistīti]*

*/forma/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja nosaukums, adrese, telefons, kontaktpersona | Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja paredzēto darbu īss apraksts | Pretendenta norādītās apakšuzņēmēja  veicamo darbuapjoms no kopējā darbu apjoma (%) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

**8.pielikums**

VAS „Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

„Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un

uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” nolikumam

Līguma projekts

**LĪGUMS Nr. RSS-**\_\_\_\_\_**/2021**

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*vai*

Rīgā, datumu skatīt laika zīmogā

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – uzņēmējs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš pārstāv sabiedrību, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LDZ ritošā sastāva serviss”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, turpmāk – pasūtītājs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš rīkojas, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

līgumslēdzēji kopā saukti – puses, atsevišķi arī – puse, labā ticībā, bez viltus, maldības un spaidiem, noslēdza šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs pasūta, bet uzņēmējs apņemas veiktpasūtītāja **automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšanu un uzstādīšanu** (turpmāk – darbi) atbilstoši Līguma 1.pielikumam (Darbu un materiālu izmaksu tāmes), spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem un atbilstoši VAS “Latvijas dzelzceļš” organizētās sarunu procedūras ar publikāciju „Automatizēta tvaika katla apkures sistēmas projektēšana un uzstādīšana SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” vajadzībām” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikumam (apstiprināts ar 2021.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas 1.sēdes protokolu), uzņēmēja 2021.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ finanšu un tehniskajam piedāvājumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_un darba uzdevumam (Līguma 2.pielikums).

1.2. Darbi tiek veikti pasūtītāja Rīgas lokomotīvju remonta centrā, objekta adrese – Krustpils iela 24, Rīga, Latvija.

1.3. Pasūtītājs pilnvaro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vai viņu pienākumu izpildītājus, risināt visus ar darbu veikšanu, pieņemšanu saistītos jautājumus (tai skaitā jautājumus, kas saistīti ar iespējamām reklamācijām) un parakstīt darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinus. Citu personu parakstīti dokumenti pasūtītājam un uzņēmējam nav saistoši.

1.4. Uzņēmēja atbildīgā pārstāvja pilnvaras tiek apliecinātas ar uzņēmēja zīmoga nospiedumu uz darbu pieņemšanas – nodošanas akta, rēķiniem.

1.5. Parakstot Līgumu, uzņēmējsapliecina, ka objektu vizuāli apskatījis un ir saņēmis nopasūtītāja darbu veikšanai nepieciešamo tehnisko dokumentāciju pilnā apjomā, iepazinies ar objektu un novērtējis darba vides un darbu veikšanas riska faktorus, tos dokumentējis un apstiprinājis. Uzņēmējs apliecina, ka viņam ir atbilstošs tehniskais aprīkojums un atbilstošs apmācītais personāls darbu drošai un kvalitatīvai izpildei.

1.6. Ja neparedzamu apstākļu dēļ ir nepieciešams veikt papildus darbus, kas netika paredzēti darbu un materiālu izmaksu tāmē, puses ir tiesīgas noslēgt vienošanos par papildus darbu veikšanu, kuru kopējā vērtība nedrīkst pārsniegt 10% no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas (bez PVN).

**2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

2.1. Līguma kopējā summa ir *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*, \_\_ centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, (turpmāk - PVN). Līguma kopējās summas atšifrējums ir norādīts Līguma 1.pielikumā.

2.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

2.3. Līguma kopējā summā ir iekļautas visas uzņēmēja ar darbu izpildi saistītās izmaksas, arī tad, ja nav norādītas tāmē, t.sk. attiecīgās būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, darbu organizācijas izdevumi, materiālu, konstrukciju un iekārtu transportēšanas un iegādes izdevumi, mehānismu ekspluatācijas izdevumi, būvgružu savākšanas un izvešanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, sociālais u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.;

2.4. Pasūtītājs samaksā uzņēmējam par faktiski izpildītajiem darbiem ik mēnesi \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 30 (trīsdesmit))* kalendāro dienu laikā pēc maksājuma dokumenta saņemšanas dienas, atbilstoši pušu parakstītajam aktam par izpildītajiem darbiem (forma Nr.2), Līguma 3.pielikums.

2.5. Pasūtītājs minētos maksājumus veic ar pārskaitījumu uz uzņēmēja Līgumā norādīto norēķinu kontu.

2.6. Līgumā norādītie maksājumi uzskatāmi par izdarītiem ar brīdi, kad pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz šim maksājumam norādīto uzņēmēja norēķinu kontu.

**3. Līguma izpildes nodrošinājums**

3.1. Uzņēmējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniegt pasūtītājam *Līguma izpildes nodrošinājumu* 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma kopējās summas bankas garantijas veidā vai veikt iemaksu pasūtītāja norēķinu kontā.

3.2. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt *Līguma izpildes nodrošinājumu* jebkurā no sekojošiem gadījumiem:

* + 1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 9.4.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
    2. pilnā apmērā – ja uzņēmējs atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
    3. uzņēmēja līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
    4. pasūtītāja zaudējumu un izdevumu, kas radušies Līgumā noteikto uzņēmēja saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu/izdevumu summas apmērā. Šajā gadījumā pasūtītājs nosūta uzņēmējam zaudējumu/izdevumu aprēķinu.
  1. Ja pasūtītājs ir saņēmis *līguma izpildes nodrošinājumu* saskaņā ar Līguma 3.2.3.punktu, tad *līguma izpildes nodrošinājums* saskaņā ar Līguma 3.2.1., 3.2.2. vai 3.2.4.punktu ir izmantojams *līguma izpildes nodrošinājuma* atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
  2. Ja pasūtītājs ir saņēmis *līguma izpildes nodrošinājumu* saskaņā ar Līguma 3.2.1., 3.2.2. vai 3.2.4.punktu, tad uzņēmēja pienākums ir atlīdzināt pasūtītājam zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar attiecīgi Līguma 3.2.1., 3.2.2. vai 3.2.4.punktu saņemtās summas.
  3. Ja uzņēmējs neiesniedz *līguma izpildes nodrošinājumu* Līgumā noteiktajā kārtībā, tad pasūtītājs ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt uzņēmēja saskaņā ar iepirkumu procedūras nolikumu iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo uzņēmēju no Līguma izpildes un *līguma izpildes nodrošinājuma* iesniegšanas pienākuma.
  4. *Līguma izpildes nodrošinājuma* veidlapu (vai iemaksāto naudas summu) pasūtītājs atdod uzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc veidlapā noteiktā *līguma izpildes nodrošinājuma* derīguma termiņa beigām.

**4. Darbu organizācijas un izpildes kārtība**

4.1. Uzņēmējs apņemas \_\_\_ *(nosacījums: ne ilgāk kā* ***5 (piecu))*****darba dienu laikā** sākot no Līguma spēkā stāšanās dienas un Būvniecības iecerei nepieciešamo, Pasūtītāja rīcībā esošo dokumentu saņemšanas, uzsākt Būvniecības ieceres izstrādi.

4.2. Pēc būvniecības ieceres ar atzīmi „Par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi” saņemšanas no attiecīgajām valsts vai pašvaldību institūcijām uzņēmējs uzsāk darbus objektā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja elektroniska nosūtīta paziņojuma uz Līguma \_\_.punktā norādīto e-pasta adresi par atzīmes „Par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi” saņemšanu.

4.3. Uzņēmējs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms darbu uzsākšanas Pasūtītājam elektroniski nosūta strādājošo darbinieku sarakstu, kā arī informē šīs personas par darbu uzsākšanu.

4.4. No Pasūtītāja puses projekta dokumentācijas un būvniecības ieceru pieņemšanas – nodošanas aktus paraksta pasūtītāja pārstāvis. Ja darbu gaitā rodas nepieciešamība izstrādāt papildus risinājumus saskaņotajai būvniecības iecerei, tad šo darbu apjomi un izpildes termiņi tiek noteikti ar pasūtītāja un uzņēmēja papildu vienošanos, uz ko attieksies Līguma nosacījumi un kas būs Līguma neatņemama sastāvdaļa.

4.5. Gadījumā, ja darbu laikā uzņēmējam rodas nepieciešamība veikt izmaņas sākotnēji izstrādātajās un saskaņotajās būvniecības iecerēs, tad konkrētie darbi tiek apturēti līdz šo izmaiņu saskaņošanai ar Pasūtītāju.

4.6. Līdz darbu uzsākšanai, uzņēmējs apņemas veikt uzņēmēja (darbu veicēja) un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu **atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un darbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”,** t.sk.:

4.6.1. uzņēmēja vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem vai kaitējumu, kas var rasties uzņēmēja (un/vai tā pieaicinātā apakšuzņēmēja) kļūdainas, nolaidīgas vai nepareizi veiktas darbības rezultātā, gan viena apdrošināšanas gadījuma rezultātā, gan apdrošināšanas periodā kopā par summu, kas nedrīkst būt mazāka par 10% (desmit procentiem) no kopējās darbu līgumsummas;

4.6.2. ne vēlāk kā līdz darbu uzsākšanas dienai, iesniegt pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu, apliecinātas kopijas. Gadījumā, ja uzņēmējs neievēro šajā punktā noteikto, uzskatāms, ka uzņēmējs nav iesniedzis polisi Līgumā noteiktajā kārtībā.

4.6.3. Ja Uzņēmējs neiesniedz Līguma 4.6.2.apakšpunktā minētās apdrošināšanas polises, vai tās nav spēkā visā Līguma darbības laikā, Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata atkāpties no Līguma.

4.7. Uzņēmējs nav tiesīgs bez pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt papildus darbus, kas nav paredzēti Līgumā.

4.8. Veicot darbus, uzņēmējs ir atbildīgs par drošības tehnikas, darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu, tajā skaitā arī par pasūtītāja remonta centrā noteikto drošības tehnikas, darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu.

4.9. Uzņēmējs pats nodrošina objektā ievesto materiālu un instrumentu pagaidu glabāšanu, pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par to saglabāšanu.

4.10. Pasūtītāja atbildīgā persona seko līdzi uzņēmēja veikto darbu kvalitātei. Ja pasūtītājs konstatē, ka darbi ir veikti nekvalitatīvi, vai tam ir kādi citi iebildumi, pasūtītājs nekavējoties iesniedz uzņēmējam savas pretenzijas.

4.11. Ja uzņēmējs nespēj darbu izpildes procesā nodrošināt atbilstošu darbu kvalitāti, ar darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību ievērošanu saistīto pasākumu izpildi vai citu Līgumā minēto nosacījumu izpildi, pasūtītāja atbildīgā persona ir tiesīga apturēt darbus līdz brīdim, kamēr uzņēmējs novērš atklātos trūkumus, sastādot aktu par darbu veikšanas gaitā pieļautajiem trūkumiem un kļūdām, un izbeigt Līgumu.

4.12. Ja no uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ var tikt aizkavēta darbu savlaicīga izpilde un nodošana, uzņēmēja pienākums ir savlaicīgi rakstveidā brīdināt pasūtītāju, un vienoties par termiņu, par kādu darbu izpilde var tikt pagarināta.

4.13. Uzņēmējs pilnā apmērā izpilda un nodod ekspluatācijā pasūtītājam darbus **~~līdz 2021.gada 31.decembrim~~ 6 (sešu) kalendāro mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas brīža**, ko puses savstarpēji apliecina, parakstot darbu pieņemšanas – nodošanas aktu (brīvā formā). Darbu pieņemšanas-nodošanas akts (Līguma 4.pielikums) tiek parakstīts tikai tad, kad ar Būvvaldes lēmumu objekts pieņemts ekspluatācijā.

4.14. Pasūtītājam izpildītie darbi ir jāpieņem un jāparaksta darbu pieņemšanas – nodošanas akts ne vēlāk kā divu darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas, nododot vienu parakstīta akta eksemplāru uzņēmējam. Gadījumā, ja pasūtītājam ir iebildumi par veikto darbu kvalitāti, tad viņam iepriekš minētajā termiņā jāiesniedz uzņēmējam rakstiska pretenzija par konstatētajiem defektiem.

4.15. Ja uzņēmējs atzīst pasūtītāja iesniegto pretenziju, puses sastāda aktu par konstatētajiem trūkumiem, kā arī vienojas par defektu novēršanas kārtību un termiņiem. Pēc defektu novēršanas puses paraksta darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.16. Ja uzņēmējs neatzīst pasūtītāja pretenzijā izteiktos iebildumus, uzņēmējam jāpieaicina neatkarīgs eksperts, kas sniedz atzinumu par pretenzijā izteikto iebildumu pamatotību. Neatkarīga eksperta atzinums ir saistošs abām pusēm. Ja pasūtītāja iebildumi ir pamatoti, uzņēmējam jānovērš trūkumi saskaņā ar Līguma 4.12.punktu. Ja pasūtītāja iebildumi ir nepamatoti, pasūtītājam ir jāsedz uzņēmēja izdevumi sakarā ar eksperta pieaicināšanu.

4.17. Ar Līgumu uzņemto saistību pienācīgai izpildei, uzņēmējam ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus, ekspertus un citus speciālistus, turpmāk tekstā - Apakšuzņēmēji. **Ja Apakšuzņēmējiem paredzamais nododamo darbu apjoms objektā būs lielāks par 10% (desmit procentiem), tad uzņēmējs piesaistāmos Apakšuzņēmējus obligāti, rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju, norādot informāciju, kādu darbu veikšanai Apakšuzņēmēji ir piesaistīti, un vienlaicīgi iesniedzot rakstisku apliecinājumu par to, ka Apakšuzņēmēji neatbilst līguma 1.1.punktā minētās sarunu procedūras nolikuma 3.1.punktā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.**

**5. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana**

5.1. Puses ir atbildīgas par savu Līguma saistību izpildi. Par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi vainīgā puse atlīdzina otrai pusei tādejādi nodarītos tiešos zaudējumus. Uzņēmējs sedz visus zaudējumus, kas pasūtītājam radušies uzņēmēja vainas dēļ.

5.2. Uzņēmējs apņemas veikt darbus pilnā apjomā un kvalitatīvi, Līgumā noteiktajā termiņā, kā arī par saviem līdzekļiem novērst darbā pieļautās kļūdas, kuras konstatē pasūtītājs.

5.3. Ja Uzņēmējs nokavē darbu izpildes termiņu, tad pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Uzņēmējs maksā līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no savlaicīgi neizpildīto saistību vērtības (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no savlaicīgi neizpildīto saistību vērtības (bez PVN).

5.4. Ja pasūtītājs nokavē rēķinu samaksu par kvalitatīvi paveiktajiem darbiem, tad uzņēmējs ir tiesīgs prasīt, lai pasūtītājs maksā līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētās maksājuma summas (bez PVN) par katru nokavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procenti) no neizpildītās saistības apmēra (bez PVN).

5.5. Līgumsoda apmaksa neatbrīvo puses no līgumsaistību izpildes.

5.6. Ja kāda no pusēm vēlas izmantot tiesības pieprasīt līgumsodu no otras puses, tad no otras puses saņemtie maksājumi vispirms tiek izlietoti pamatparāda segšanai, bet pēc tam – līgumsoda segšanai.

* 1. Ja pasūtītājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, saskaņā ar Līguma 4.11.punktu vai ar Līguma 9.4.punktu, tad uzņēmējam ir pienākums samaksāt pasūtītājam soda naudu 10% apmērā no Līguma summas bez PVN.

5.8. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu celties par Līgumu vai tā izpildīšanu, puses apņemas risināt pārrunu ceļā. Ja puses nepanāk šādu vienošanos, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

5.9. Puses ir tiesīgas rakstveidā nosūtīt pretenziju otrai pusei uz Līgumā norādīto pasta adresi (un e-pasta adresi). Pretenzijai ir jābūt pamatotai ar attiecīgajiem faktiem un dokumentiem. Puses vienojas, ka pretenzijas tiks izskatītas ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no to saņemšanas brīža.

1. **Garantijas**

6.1. Uzņēmējs dod izpildīto darbu un sertificētu materiālu garantijas termiņu \_\_\_\_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 2 (divi))* gadi no darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

6.2. Pēc darbu pabeigšanas uzņēmējam ir pienākums nekavējoties iesniegt ar pasūtītāju saskaņotu veikto darbu (materiālu) garantijas laika apdrošināšanas polisi vai bankas garantiju 5% (pieci procenti) vērtībā no kopējās līgumsummas (bez PVN). Līdz polises vai bankas garantijas iesniegšanai, pasūtītājam ir tiesības aizkavēt galīgā norēķina veikšanu ar uzņēmēju.

6.3. Gadījumā, ja Līguma 6.1.punktā minētajā garantijas laikā tiek konstatēti (atklāti) defekti, tai skaitā slēpti trūkumi, kuri netika atklāti nododot darbus un saistīti ar Līguma minēto darbu nekvalitatīvu izpildi, nekvalitatīvu materiālu vai iekārtu pielietojumu, tiek sastādīts attiecīgs akts, kurā atspoguļo atklātos trūkumus, kā arī šo trūkumu rašanās izcelsmi, pieaicinot šī akta sastādīšanai abu pušu pārstāvjus, kā arī (ja nepieciešams) neatkarīgo ekspertu, kuru darbu apmaksā vainīgā puse. Ja atklātie trūkumi nav radušies pasūtītāja, trešās personas vainas dēļ, puses uzskata sastādīto aktu par neapstrīdamu pierādījumu, uz kura pamata uzņēmējs uz sava rēķina novērš atklātos trūkumus, un veikšanas darbi tiek nodoti ar aktu.

6.4. Garantijas laikā uzņēmējs apņemas par saviem līdzekļiem pušu saskaņotajos termiņos novērst visus defektus, kas radušies uzņēmēja vainas dēļ.

**7. Nepārvaramas varas apstākļi**

* 1. Puses nav atbildīgas par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, kuru izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi (*force majeure*). Nepārvaramas varas apstāklis Līguma izpratnē ir šķērslis, kas pusēm Līguma slēgšanas laikā nebija zināms, kas radies ārpus ietekmētās puses kontroles un neļauj tai pildīt savas Līgumā noteiktās līgumsaistības un kuru puse nevar novērst. Šādi apstākļi cita starpāietver stihiskas nelaimes, revolūcijas un citādas masu nekārtības, ugunsgrēkus, plūdus, aizliegumus un normatīvo aktu grozījumus. Atbrīvošana no atbildības ir attiecināma tikai uz to periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas apstākļi.
  2. Puse, kura nevar izpildīt savas līgumsaistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, rakstveidā informē otru pusi 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās, paziņojumam pievieno izziņu, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu. Ja šāds paziņojums netiek nosūtīts, attiecīgā puse nevar atbrīvoties no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
  3. Puses nenes atbildību viena pret otru par līgumsaistību izpildes nokavējumu, ja puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ.  COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par līgumsaistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.

**8. Konfidencialitāte**

8.1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar pušu sadarbību vai kas pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz publiski pieejamu informāciju un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.

8.2. Saņemto puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra puse apņemas izmantot vienīgi Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otras puses komercintereses un konfidencialitātes pienākumu.

**9. Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, izbeigšanas kārtība**

9.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un turpinās līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.

9.2. Līgums var tikt grozīts un/vai papildināts pusēm savstarpēji vienojoties. Nekādi mutiski Līguma grozījumi vai papildinājumi netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos noformējamas ar rakstisku papildu vienošanos, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.3. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu pirms termiņa, savstarpēji rakstiski vienojoties un nokārtojot maksājumus un/vai saistības, kādas ir radušās līdz faktiskajam Līguma izbeigšanas brīdim.

9.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu nekavējoties, ja uzņēmējs nepilda savas līgumsaistības vai Līguma 4.11.punkta gadījumos, aprēķinot viņam soda naudu atbilstoši Līguma 5.7.punktam.

9.5. Puse ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vienpusējā kārtā (nosūtot ierakstītu vēstuli), ja otra puse ir kļuvusi par nodokļu parādnieku vai ir pasludināts maksātnespējas process, vai apturēta/pārtraukta puses saimnieciskā darbība, vai uzsākta tiesvedība par puses bankrotu, nokārtojot visus maksājumus un saistības, kādas ir radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

9.6. Pusei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā pret otru pusi ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

**10. Personas datu aizsardzība**

10.1. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un darbu izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.

10.2. Puses nodrošina Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.

10.3. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras puses iesniegtajiem personas datiem.

10.4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.

10.5. Katra no pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta puses atbildība, pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.

10.6. Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.

**11. Citi noteikumi**

11.1. Uzņēmējs*,* parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem *“Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem* (turpmāk – *Pamatprincipi*), atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki un ar Līguma izpildi saistītie apakšuzņēmēji.

Uzņēmējamir pienākums nekavējoties informēt pasūtītāju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no *Pamatprincipiem*, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet pasūtītājam kļūst zināms, ka uzņēmējs ir pārkāpis kādu no *Pamatprincipiem*, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.

Ja uzņēmēja rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka pasūtītāja darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, pasūtītāja vai jebkādu citu personu interesēs, uzņēmējam ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā www.ldz.lv. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. VAS “Latvijas dzelzceļš” koncerns garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.

11.2. Puses garantē, ka tām ir attiecīgas tiesības, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.

11.3. Nevienai no pusēm nav tiesību ar Līgumu saistītas tiesības un pienākumus nodot trešajām personām bez otras puses rakstiskās piekrišanas.

11.4. Ja kādai no Līguma pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta, bankas rekvizīti u.tml., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai pusei ar vēstuli, kuru parakstījusi attiecīgās puses persona ar pārstāvības tiesībām (paraksta tiesīgā persona) uzņēmumā.

11.5. Līgums ir saistošs puses tiesību pārņēmējam.

11.6. Ja Līguma darbības laikā tiek grozīti tiesību akti, kas piemērojami Līguma izpildē, puses piemēro šos tiesību aktus attiecīgajā brīdī spēkā esošajā redakcijā.

11.7. Līgums ir noformēts latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām (kopā ar Pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks *vai* Līgums sagatavots elektroniski un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.

**12. Pušu rekvizīti**

12.1. **Uzņēmējs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Bankas rekvizīti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12.2. **Pasūtītājs:** Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LDZ ritošā sastāva serviss”,

vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, juridiskā adrese: Turgeņeva iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija. Norēķinu konts LV26RIKO0000084909460, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, SWIFT kods: RIKOLV2X.

Darbu saņēmējs: SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” Rīgas lokomotīvju remonta centrs, adrese: Krustpils iela 24, Rīga, LV-1050, Latvija. Tālrunis 67235808.

**Uzņēmēja vārdā: Pasūtītāja vārdā:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/

(paraksts) (paraksts)

Datums: Datums:

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

1.pielikums

2021.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr. RSS-\_\_\_\_/2021

**Pasūtītājs:** SIA “LDZ ritošā sastāva serviss”

**Uzņēmējs:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DARBU UN MATERIĀLU IZMAKSU TĀMES

**Uzņēmēja vārdā: Pasūtītāja vārdā:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_/

(paraksts) (paraksts)

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

2.pielikums

2021.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr. RSS-\_\_\_\_/2021

DARBU UZDEVUMS

*(informācija tiks papildināta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 2.pielikumam* „*Darbu uzdevums”)*

**Uzņēmēja vārdā: Pasūtītāja vārdā:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_/

(paraksts) (paraksts)

*vai*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |  | *Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu* |
| *\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datumu skatīt laika zīmogā |  | Datumu skatīt laika zīmogā |

3.pielikums

2021.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr. RSS-\_\_\_\_/2021

|  |
| --- |
| Akts (Forma Nr.2) |
| /Darbu titula nosaukums/ |

|  |
| --- |
| Pasūtītājs: LDZ |
| Objekts: |
| Kadastra Nr.: |
| SAP: |
| Datums: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr.* | *Darbu veidi un izmaksas* | *mērv.* | *Daudz.* | *Izm. uz vienu vienību EUR* |  |  |  | *Izmaksas kopā EUR* |  | *Pavisam* |
|  |  |  |  | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *Materiāli* | *Mehān.* | *Darbs* | *kopā EUR* |

4.pielikums

2021.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr. RSS-\_\_\_\_/2021

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Objekta nosaukums/

**PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS Nr. \_\_\_\_\_\_**

20\_\_. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Darbi veikti saskaņā ar remonta plānu no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmējs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Būvkomersanta reģistrācijas apliecība Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītājs:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līgums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līguma summa EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_, bez PVN.

Paredzētie darbi izpildīti pilnā apjomā un labā kvalitātē, t.i.:

- īss darbu veidu apraksts un apjoms

Garantijas laiks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzziņai: Darbu izmaksas EUR: \_\_\_\_\_\_\_\_, bez PVN.

Nodeva:

Pieņēma:

1. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – izpildītāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 4.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.balode@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.1.punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. *sk. nolikuma 4.2.6.punktu par papildus dokumentu iesniegšanu (šī piezīme attiecināma tikai uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem).* [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Pasūtītājs/pircējs pēc piedāvājumu atvēršanas var pieprasīt pretendentiem 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt piedāvājumu (tajā skaitā piedāvājumā iekļauto informāciju un dokumentus) arī elektroniski.*** [↑](#footnote-ref-3)
4. *Norādītos dokumentus nolikuma 1.8.11.1., 1.8.11.2. un 1.8.11.5.punktā pretendents var iesniegt arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ja pretendentam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ieinteresētajiem izpildītājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta.*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu (kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts) neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.1.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta (kā arī apakšuzņēmēja, ja tāds tiek piesaistīts) jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu (kā arī apakšuzņēmēju, ja tāds tiek piesaistīts) neattiecas neviens no nolikuma 3.1.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.*

   *Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.1.1. un 3.1.2.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas nolikuma 3.1.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Iepirkuma komisija izslēgšanas noteikuma neattiecināmības pārbaudi veic piedāvājumu atvēršanas dienā un dienā, kad tiek pieņemts iepirkuma komisijas lēmums par sarunu procedūras rezultātu.*  [↑](#footnote-ref-7)
8. *Covid-19 vīrusa novēršanas pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas sanitāri epidemioloģiskās situācijas stabilitātes nodrošināšanai, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, sarunu procedūras piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – izpildītāju pārstāvji tajā nepiedalās. Ņemot vērā, ka saskaņā ar nolikuma 4.2.5.punktu komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas piedāvāt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, informācija par piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām un piedāvājumus iesniegušajiem izpildītājiem pēc pieprasījuma (adresēts: santa.balode@ldz.lv) tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar sarunu procedūras rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.1.punktu).* [↑](#footnote-ref-8)
9. |  |
   | --- |
   | *1) Darbu apjomi definēti orientējoši un darba laikā var tikt precizēti pēc faktiski izpildītiem apjomiem, bet bez piedāvājuma kopējās summas izmaksas palielinājuma.*  *2) Piedāvājumā var konkretizēt piedāvāto materiālu un iekārtu veidu, to daudzumu un cenas (veidot apakšpunktus), bet materiālu kopējās izmaksās iekļaut darbu izcenojumā katram punktam.*  *3) Darbu kopējās izmaksās jāiekļauj visus izdevumus sagatavošanas darbiem, palīgdarbiem un palīgmateriāliem.* |

   [↑](#footnote-ref-9)
10. https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction\_merchants [↑](#footnote-ref-10)
11. *Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 3 (trīs) gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam*. [↑](#footnote-ref-11)
12. *Informācija par kopējo finanšu apgrozījumu sniedzama iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti konsolidētā gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 3 (trīs) gadi, tad kopējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst nolikumā noteiktajai prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. Ārvalsts pretendentam jāiesniedz informācija no atbilstoši tā reģistrācijas valsts praksei pārbaudīta un apstiprināta gada finanšu pārskata.* [↑](#footnote-ref-12)