*Sarunu procedūras ar publikāciju “Darba apavu piegāde” nolikums*

*(apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2020.gada 4.novembra 1.sēdes protokolu)*

**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“DARBA APAVU PIEGĀDE”**

NOLIKUMS

**iepirkuma identifikācijas Nr.** **LDz 2020/30-IBz**

Rīga, 2020

1. **vispārīgĀ informācijA**
	1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
		1. sarunu procedūra (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) - sarunu procedūra ar publikāciju “Darba apavu piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.LDz – 2020/30-IBz;
		2. komisija – VAS “Latvijas dzelzceļš” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
		3. sarunu procedūras nolikums (turpmāk var tik saukts arī kā nolikums vai sarunu procedūras dokumenti) – sarunu procedūras nolikums ar pielikumiem un jebkuri sarunu procedūras nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
		4. ieinteresētais piegādātājs – piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties sarunu procedūrā un saņēmis nolikumu;
		5. pasūtītājs – VAS “Latvijas dzelzceļš” (nolikuma tekstā var tikt saukts arī kā “LDz”, kas saskaņā ar tā iekšējos normatīvajos aktos un “Latvijas dzelzceļš” koncerna iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību organizē sarunu procedūru “Latvijas dzelzceļš” koncerna vajadzībām;
		6. pircējs (turpmāk var tikt saukts arī kā “maksātājs” un “līguma slēdzējs”) – “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošais uzņēmums VAS “Latvijas dzelzceļš” un tā atkarīgās sabiedrības;
		7. pretendents – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu sarunu procedūrai;
		8. prece – darba apavi saskaņā ar nolikuma 2.1.punktu (var tikt saukts arī kā “sarunu procedūras priekšmets” vai “iepirkuma priekšmets”).
	2. **Pasūtītāja (-u) / Līgumslēdzēja (-u) rekvizīti:**

Iepirkums tiek veikts “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma LDz un tā atkarīgo sabiedrību vajadzībām.

* + 1. LDz: VAS “Latvijas dzelzceļš” (vienotais reģistrācijas Nr. 40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547, Latvija. Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle**,** konta Nr. LV17RIKO0000080249645,bankas (SWIFT) kods: RIKOLV2X).

LDz struktūrvienības:

* + - 1. VAS “Latvijas dzelzceļš” Sliežu ceļu pārvalde (SCP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Torņakalna iela, 16, Rīga, LV-1004;
			2. VAS “Latvijas dzelzceļš” Vilcienu kustības pārvalde (VKP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Turgeņeva iela 14, Rīga, LV-1050;
			3. VAS “Latvijas dzelzceļš” Vagonu apkopes distance (VD\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Rīgas iela 78, Daugavpils, LV-5401;
			4. VAS “Latvijas dzelzceļš” Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvalde (DNP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Vilkaines iela, 3, Rīga, LV-1004;
			5. VAS “Latvijas dzelzceļš” Elektrotehniskā pārvalde (EP\*). Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.
			6. VAS “Latvijas dzelzceļš” Ģenerāldirekcija. Juridiskā adrese/faktiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547.
		1. Atkarīgās sabiedrības.
			1. SIA “LDZ CARGO”, (K\*), vienotais reģistrācijas Nr. 40003788421. Juridiskā adrese: Dzirnavu iela 147 k-1, Rīga, LV-1050, Latvija. Norēķinu konts:. LV08RIKO0000082999854, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) kods RIKOLV2X;
			2. SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” (RSS\*), vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, juridiskā adrese: Turgeņeva iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija, norēķinu konts: LV26RIKO0000084909460, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) kods: RIKOLV2X;
			3. SIA “LDZ infrastruktūra” (INF\*), vienotais reģistrācijas Nr. 40003788258. Juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1547. Faktiskā adrese: Augstrozes iela, 1 B, Rīga, LV-1026, Latvija. Norēķinu konts: LV36RIKO0000082990426, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) kods RIKOLV2X;
			4. SIA “LDZ apsardze” (S\*),vienotais reģistrācijas Nr. 40003620112, juridiskā adrese: Zasas iela 5-3, Rīga, LV-1057, Latvija, norēķinu konts: LV59RIKO0000082990303, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas (SWIFT) RIKOLV2X.

**\***Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā definēti struktūru un atkarīgo sabiedrību saīsinātie apzīmējumi, kas var tikt lietoti turpmāk sarunu procedūras dokumentos.

* + 1. Iepirkuma līgumi tiks slēgti starp sarunu procedūras uzvarētāju un LDZ, kā arī starp K, RSS, INF, S.
	1. **Pasūtītāja kontaktpersona:** organizatoriska rakstura jautājumos un jautājumos par sarunu procedūras nolikumu: komisijas sekretāre – VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu biroja vecākā iepirkumu speciāliste Dana Platbārde, tālruņa numurs: +371 67234955, e-pasta adrese: dana.platbarde@ldz.lv.
	2. **Sarunu procedūras dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu un datu apstrāde**
		1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma.
		2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
		3. Pasūtītājs nodrošina ieinteresētajiem piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem, sākot no iepirkuma izsludināšanas brīža VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojā, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, 3.stāvā, 340.kabinetā (līdzi ņemot personu apliecinošu dokumentu un sakarā ar caurlaižu režīmu, apmeklējumu piesakot iepriekš nolikumā norādītājai pasūtītāja kontaktpersonai)[[1]](#footnote-1).
		4. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma sludinājuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
		5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis Pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
		6. Pasūtītājs ievieto 1.4.5.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniski nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
		7. Pretendentam informāciju par sarunu procedūras rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
		8. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016. gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir VAS “Latvijas dzelzceļš”.
	3. **Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
		1. Piedāvājumu sarunu procedūrai **jāiesniedz līdz 2020.gada 24.novembrim plkst.9.30**, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā). Piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjera starpniecību vai ierakstītā pasta sūtījumā.
		2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.5.1.punktā noteiktajā vietā. Ieinteresētais piegādātājs pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām (ja iesaiņojums ar piedāvājumu nav marķēts atbilstoši šī nolikuma noteikumiem u.tml.), par nosūtīto piedāvājumu nesavlaicīgu saņemšanu. Iesaiņojumi, kas nav slēgti (neaizlīmēti iepakojumi) netiks skatīti un tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem.
		3. Pēc noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un/vai skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ pretendentam bez izskatīšanas.
		4. Komisija iesniegtos piedāvājumus atver tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2020.gada 24.novembrī plkst.10.00**, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1547, Latvijā, 3.stāvā, 339.kabinetā.
		5. Personām, kas vēlas iesniegt piedāvājumu, piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē[[2]](#footnote-2), pasūtītāja telpās, reģistrējot caurlaidi, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un jārēķinās ar iespējamo papildus laiku caurlaides noformēšanai.
		6. Atvēršanas sēdes dalībniekiem klātienē pēc komisijas pieprasījuma jāreģistrējas sarakstā, norādot atvēršanas sēdes dalībnieka vārdu, uzvārdu, tālruni un pretendenta (vai cita uzņēmuma) nosaukumu (firmu), kuru tas pārstāv.
		7. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta[[3]](#footnote-3) un notiek, piedāvājumus atverot to iesniegšanas secībā – tiek nolasīts pretendenta nosaukums, piedāvājuma iesniegšanas laiks, kādās iepirkuma priekšmeta daļās piedāvājums iesniegts, piedāvātā līgumcena attiecīgajā sarunu procedūras priekšmeta daļā pilnā apjomā, kā arī paziņots, vai ir iesniegts piedāvājuma nodrošinājums. Pēc piedāvājumu atvēršanas pēc sēdes dalībnieka pieprasījuma komisija uzrāda pretendentu pieteikuma vēstuli (nolikuma 1.pielikuma 1.veidlapa).
		8. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
		9. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.
	4. **Piedāvājuma dokumentu un preču paraugu noformējums**
		1. Piedāvājums jāiesniedz drošā un aizvērtā iepakojumā, lai tā saturam nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu (skat. sīkāk 1.6.3. un 1.6.5.punktus). Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
			1. adresāts: VAS “Latvijas dzelzceļš” Iepirkumu birojam, Gogoļa ielā 3, Rīgā, Latvijā, LV-1547;
			2. atzīme atbilstoši tā saturam: “Piedāvājuma dokumenti sarunu procedūrai ar publikāciju “Darba apavu piegāde” vai “Piedāvājuma preču paraugi sarunu procedūrai ar publikāciju “Darba apavu piegāde”;
			3. norāde: “Neatvērt līdz 2020.gada 24.novembrim plkst. 10.00”;
			4. informācija par pretendentu: nosaukums, juridiskā adrese un kontakttālrunis.
		2. Sarunu procedūrā piedāvājuma dokumenti jāiesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas norāda “ORIĢINĀLS”, uz piedāvājuma kopijas titullapas - “KOPIJA”. Ja starp sējumiem tiks konstatētas pretrunas, vērā tiks ņemts piedāvājuma oriģināls. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma dokumenti atbilstoši noformēti.
		3. Visi piedāvājuma dokumentu eksemplāri (oriģināls un kopija, kā arī atsevišķi pievienojamie dokumenti) jāiesniedz vienā slēgtā/aizlīmētā aploksnē/iepakojumā. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem, tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, izņemot piedāvājuma nodrošinājumu (nolikuma 1.6.6.punkts), kas iesniedzams vienlaikus ar piedāvājumu, bet necauršūts/necaurauklots. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
		4. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, papīra formātā latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma dokumentu noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
		5. Piedāvājuma preču paraugi jāiesniedz vienā slēgtā/aizlīmētā iepakojumā. Piedāvājuma preču paraugi jāiesniedz atbilstošs nolikuma tehniskajām prasībām (nolikuma 2.pielikums) par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu, par kuru iesniegts finanšu piedāvājums, viens apavu pāris (44.izmērā), ievērojot izstrādājuma paraugam nolikumā noteiktās noformējuma prasības (skat.3.2.4.3.punktu).
		6. **Piedāvājuma nodrošinājumu** jāiesniedz kā atsevišķu dokumentu (necauršūtu kopā ar piedāvājumu un kas satur nolikuma 1.10.1. un 1.10.2.punktā noteiktās prasības).
		7. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi vai atsaukumi ir jāiesniedz rakstveidā personīgi vai pasta sūtījumā VAS “Latvijas dzelzceļš”, Latvijā, Rīgā, Gogoļa ielā 3, 1.stāvā, 130.kabinetā (VAS “Latvijas dzelzceļš” kancelejā) līdz Nolikuma 1.5.1.punktā norādītajam termiņam slēgtā iesaiņojumā. Uz iesaiņojuma jānorāda 1.6.1.punktā noteiktā informācija un atzīme “*PAPILDINĀJUMI”*, *“LABOJUMI”* vai *“ATSAUKUMS”.*
		8. Iesniegto piedāvājumu pretendents var papildināt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību sarunu procedūrā.
		9. Sarunu procedūrā nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem;
		10. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.
		11. Sarunu procedūrā iesniegtā piedāvājuma dokumentācija paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atgriezta atpakaļ.
		12. Sarunu procedūrā iesniegtie piedāvājuma preču paraugi tiek atgriezti atpakaļ, izsniedzot 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas ar iepirkuma rezultātā izvēlēto sarunu procedūras uzvarētāju, bet uzvarētājam paraugi tiek atgriezti, izsniedzot pēc iepirkuma līguma izpildes. Ja pretendents neiesniedz paraugus, komisija piedāvājumu neizskata.
	5. **Piedāvājuma cena**
		1. Finanšu piedāvājumā (nolikuma 1.pielikuma 1.veidlapas 2.punkts) piedāvājuma cena un summa jānorāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenu un summu, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
		2. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautām pilnīgi visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar nolikumā paredzētās preces izgatavošanu un piegādi, t.sk., preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietām, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu un muitas nodokļi (izņemot PVN), kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī citas iespējamās izmaksas.
		3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
		4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajai cenai par preces piegādi) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
	6. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
	7. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
		1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja vien izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
		2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta (un pretendenta norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
		3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
		4. Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu sarunu procedūrās nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1., 3.2.2.2.un 3.2.2.6.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
	8. **Piedāvājuma nodrošinājums**
		1. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums 2% (divi procenti) no piedāvājuma kopējās summas bez PVN.
		2. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes[[4]](#footnote-4) izsniegtas garantijas veidā (sk.nolikuma 3.pielikuma veidlapu) vai kā pretendenta naudas summas iemaksa VAS “Latvijas dzelzceļš” bankas kontā (bankas konta Nr. sk. sarunu procedūras nolikuma 1.2.1.punktā), maksājuma mērķī norādot: “Piedāvājuma nodrošinājums SPap: “Darba apavu piegāde”.

Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summas iemaksa pasūtītāja bankas kontā, ar piedāvājuma dokumentiem jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.

* + 1. Piedāvājuma nodrošinājuma valūta ir EUR.
		2. Piedāvājuma nodrošinājumam jāgarantē, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam (pēc pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot papildus pamatojumu savai prasībai) vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam sarunu procedūras nolikuma un iepirkuma līgumā noteikto līguma nodrošinājumu pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
			3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis (iemaksājis pasūtītāja bankas kontā) tam sarunu procedūras nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
			4. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
		3. Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz ar derīguma termiņu, kas nevar būt īsāks par piedāvājuma derīguma termiņu (sk. nolikuma 1.8.punktu) un tas ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
			1. jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un piedāvājuma nodrošinājuma devējs;
			2. līdz dienai, kad izvēlētais pretendents iesniedz Līguma nodrošinājumu (garantiju) pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;
			3. pretendentiem, kuriem netiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
		4. Pasūtītājs pretendentam, kam nav piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz (izmaksā) atpakaļ 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā 1.10.5.punktā noteiktā spēkā esamības termiņa beigām.
	1. **Pretendents un norādītās personas**
		1. Iepirkuma procedūrā drīkst piedalīties jebkurš pretendents, kas ir atbilstošs šī nolikuma prasībām un iesniedz piedāvājumu.
		2. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot:
			1. dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības (nolikuma tekstā abi kopā var tikt saukti kā “personu apvienība”) dalībnieka uzņemtās konkrētās saistībās attiecībā uz piedalīšanos šajā iepirkumā un iepirkuma līguma izpildē, un atbildības sadalījumu, paredzot, ka dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi pret pasūtītāju, kā arī jānorāda personu, kas sarunu procedūrā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību;
			2. ja attiecināms (ja nav iekļauts atbilstoši noformēts pilnvarojums 1.11.2.1.punktā), iesniedz arī pilnvaru dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;
			3. ja piedāvājumu iesniedz piegādāju apvienība – apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā iepirkumā, tā pirms līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pasūtītāja lēmuma atļaut slēgt līgumu pieņemšanas brīža, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām spējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi ir solidāri atbildīgi pret pasūtītāju.
		3. Pirms Līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai, ievērojot nolikuma 1.11.2.3.punktā noteiktos termiņus un prasības, jānodibina pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot pasūtītāju, un jāiesniedz pasūtītājam izziņas no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu, vai jānoslēdz sabiedrības līgums, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz pasūtītājam.
		4. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju/balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pretendentam ir jāizpilda 3.2.4.1.punktā noteiktās prasības, t.sk. jāpierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgā sadarbības partnera un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei.
1. **Informācija par sarunu procedūras priekšmetu**
	1. **Sarunu procedūras priekšmeta apraksts un apjoms:** darba apavu piegāde saskaņā ar nolikumu un tā pielikumu nosacījumiem (nolikuma tekstā – prece)
	2. **Sarunu procedūras priekšmets ir sadalīts šādās daļās:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Sarunu procedūras priekšmets**(izvērstu aprakstu sk. nolikuma 2.pielikumā) | **Daudzums****(pāri)** |
| 1 | Ādas siltie pusgarie zābaki ar rāvējslēdzēju S3 SRC CI | 1192 |
| 2 | Ādas siltie pusgarie šņorzābaki S3 | 399 |
| 3 | Ādas pusgarie šņorzābaki S3 (I) | 2637 |
| 4 | Darba apavi defektoskopistiem | 158 |
| 5 | Ādas sandales ar sprādzes aizdari | 967 |
| 6 | Metinātāju šņorzābaki | 46 |
| 7 | Gumijas zābaki S5 SRC | 206 |
| 8 | Gumijas zābaki S5 CI SRC  | 66 |
| 9 | Zvejnieku zābaki (S5) | 19 |
| 10 | Gumijas zābaki S4 | 68 |
| 11 | Zābaku siltā zeķe  | 83 |
| 12 | Maināma iekšzolīte | 7 |
| 13 | Apavi apsardzes darbiniekiem (*OB SRC*) | 146 |
| 14 | Apavi apsardzes darbiniekiem (*FO WR SRC*) | 91 |
| 15 | Ādas zandales *SIP* | 104 |
| 16 | Ādas šņorzābaki S3 SRC  | 32 |
| 17 | Ādas pusgarie ziemas šņorzābaki S3 SRC WR CI  | 129 |
| 18 | Pretslīdes uzlikas apaviem | 67 |
| 19 | Stulmu zābaki S3 SRC | 82 |

* 1. Piedāvājums jāiesniedz par katru iepirkuma daļu atsevišķi. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par vienu vai vairākām iepirkuma daļām pilnā apjomā.
	2. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
	3. Pasūtītājs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ ir tiesīgs palielināt vai samazināt sarunu procedūras priekšmeta apjomu vai pieņemt lēmumu noslēgt līgumu tikai par kādu daļu vai daļām.
	4. **Sarunu procedūras galvenā priekšmeta CPV kods**: 18832000-0 (Speciālie apavi).
	5. **Līguma:**
		1. izpildes termiņš: no 2021.gada 1.janvāra līdz 2021.gada 31.decembrim;
		2. piegādes noteikumi un vieta: saskaņā ar līgumam pievienoto specifikāciju (nolikuma 3.pielikuma 1.pielikums);
		3. izpildes veids: piegāde pēc pieprasījuma.
	6. **Precei:**
		1. Jābūt atbilstošiem izmēriem no (EU) 36 līdz 50 (sk.nolikuma 2.pielikumā);
		2. jāatbilst Ministru kabineta 2002.gada 20.augusta noteikumu Nr.372 “Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus” prasībām (nolikuma 2.pielikums);
		3. garantijas termiņam ir jābūt vismaz 12 (divpadsmit) mēneši.
	7. **Tehniskās specifikācijas:** pretendents apņemas piegādāt preci saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums).

Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2.pielikums) ir norādītas obligātās pamatprasības, pēc kurām jāvadās un kuras jāievēro.

* 1. Sarunu procedūras uzvarētājam līguma izpildē jānodrošina informācijas nodošana vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot pasūtījumā šādus datus: *pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs.*
1. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli**
	1. Pretendentu atlases prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības piegādāt Preci un slēgt iepirkuma līgumu;
	2. Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases noteikumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija, dokumenti un materiāli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Atlases prasības** | **Piedāvājumā iekļaujamā informācija, dokumenti un materiāli:** |
| ***Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem:*** | ***Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem:*** |
| **3.2.1.** | **Pretendents apliecina dalību sarunu procedūrā** |
| 3.2.1.1. | Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi tirgū piedāvā piegādāt nolikuma prasībām atbilstošu preci. | Pieteikums vēstule dalībai sarunu procedūrā (sarunu procedūras nolikuma 1.pielikums). |
| 3.2.1.2. | Pretendentam jāpiedāvā atbilstoši nolikuma prasībām par iepirkuma priekšmetā minēto preci cena, kurā ir iekļautas visas ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas (finanšu piedāvājums). | Finanšu piedāvājums (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikuma 2.punktā iekļautajai formai). |
| 3.2.1.3. | Personai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības[[5]](#footnote-5). | 1) *Latvijā reģistrētam pretendentam dokumentu nav jāiesniedz, jo informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs*;2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – jāiesniedz atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. | 1) Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz tā reģistrācijas valsts kompetentas institūcijas izdotu dokumentu, kas apliecina pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesības;2) *ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis* – papildus jāiesniedz pilnvarojuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. |
| 3.2.1.4. | Pretendents garantē piedāvājuma spēkā esamību, iesniedzot nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu 2% (divu procentu) apmērā no piedāvājuma kopējās summas. | Piedāvājuma nodrošinājums kredītiestādes izsniegtas garantijas veidā vai kā pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksa Pasūtītāja kontā (atbilstoši nolikuma 1.6.6. un 1.20.punktam); *ieteicamā forma - nolikuma 1.pielikuma 3.veidlapa*. |
| **3.2.2.** | **Pretendentu izslēgšanas noteikumi[[6]](#footnote-6),[[7]](#footnote-7)****Pasūtītājs izslēdz pretendentu (*kā arī pretendenta apakšuzņēmēju/piesaistīto personu, ja tāda tiek piesaistīta*) no turpmākās dalības sarunu procedūrā, neizskata piedāvājumu, kā arī neslēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, uz kuru attiecas jebkurš no šī punkta apakšpunktos noteiktajiem gadījumiem** |
| 3.2.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam, attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). |
| 3.2.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.* | *Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir tā pastāvīgā dzīvesvieta*, iesniedz pretendenta vai personas reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valsts kompetentas institūcijas izdotu izziņu, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība vai tas neatrodas likvidācijas stadijā. |
| 3.2.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (*nolikuma 1.pielikuma 10.punkts*). |
| 3.2.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija attiecīgo informāciju pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* |
| 3.2.2.5. | Pretendentam uz piedāvājumu atvēršanas dienu ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma. | *Dokumentu/informāciju nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par izslēgšanas nosacījumu pārbauda, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.* |
| 3.2.2.6. | Ir konstatēts, ka uz pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma ierobežojumi, kas ietekmē līguma izpildi. | *Dokumentu nav jāiesniedz, pasūtītājs/komisija informāciju par pārbauda informācijas sistēmās.* | Ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa, kurā norādītas pārbaudei nepieciešamās ziņas (personas vārds, uzvārds, personas kods/uzņēmuma reģistrācijas numurs) par ārvalstī reģistrētu pretendentu (tai skaitā, tā valdes locekli un padomes locekli, patieso labuma guvēju (vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams), pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli vai personālsabiedrības biedru) Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto ierobežojumu pārbaudei.*Ja šāda izziņa netiek izsniegta*, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī; |
| **Kvalifikācijas prasības pretendentiem** |
| **3.2.3.** | **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību, saimniecisko stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:** |
| 3.2.3.1. | Pretendents[[8]](#footnote-8) ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām; | *Latvijā reģistrētam pretendentam prasības izpildei apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda valsts publiskajās datu bāzēs.* | 1) Ārvalstīs reģistrētā pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteikts komersanta reģistrācijas faktu apliecinoša dokumenta kopija;2) ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (nolikuma 1.pielikuma 19.punktā iekļautā forma) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| 3.2.3.2. | Pretendenta vidējais gada neto finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos)[[9]](#footnote-9) (2018. un 2019.) gados ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu (piedāvājuma kopējo summu). | 1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 16.punktā iekļautā forma;2) *formā norādītās informācijas apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, Latvijā reģistrētu pretendentu komisija/pasūtītājs pārbauda publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju*. | 1) Aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 16.punktā iekļautā forma;2) ārvalstīs reģistrētam pretendentam papildus jāiesniedz par katru veidlapā norādīto finanšu gadu savas mītnes zemes likumdošanā noteikti peļņas – zaudējumu aprēķinam līdzvērtīgi dokumenti, kas prasības izpildei uzskatāmi apliecina saimniecisko un finansiālo stāvokli. |
| 3.2.3.3. | Pretendents pēdējo 2 (divu)[[10]](#footnote-10) darbības gadu laikā ir izpildījis vismaz 2 (divus) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma līgumus.Par līdzīga satura precēm tiek uzskatīts: darba apavi.Par līdzīgu apjomu uzskatāms daudzums (gab./kompl.), kas atbilst tehniskajā specifikācijā norādītajam daudzumam attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā. | 1) Aizpildīta 1.pielikuma 15.punktā iekļautā forma[[11]](#footnote-11);2) atsauksmes, kas apliecina Pretendenta pieredzi prasībai atbilstošu preču piegādē no vismaz 2 (diviem) norādītajiem pasūtītājiem (klientiem). *(par prasībai atbilstošu preču piegādi, kas veikta pēc VAS “Latvijas dzelzceļš” pasūtījuma, atsauksmes nav jāiesniedz)*;Atsauksme noformēta, norādot informāciju par līgumu (līguma kopējais termiņš), preci, pasūtīto un saņemto preču daudzumu, informācija par veikto piegāžu savlaicīgumu atbilstoši noslēgtajam līgumam, un klientu – preču saņēmēja vai tā pārstāvja kontaktinformācija. |
| **3.2.4.** | **Pretendenta piedāvājums atbilst sarunu procedūras nolikuma (tai skaitā, Tehniskās specifikācijas) un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām** |
| 3.2.4.1. | Precei jāatbilst prasībām, kas ir noteiktas Ministru kabineta 2002.gada 23.augusta noteikumos Nr.372 "Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus”. | Ražotāja vai tā pilnvarota pārstāvja izsniegtu darba apavu paraugu izstrādājumu veidu atbilstības deklarāciju, apliecinot, ka prece atbilst Ministru kabineta 2002.gada 20.augusta noteikumu Nr.372 “Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus” prasībām. |
| 3.2.4.2. | Preces materiālam jāatbilst Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem standartiem vai ekvivalentiem. | Par katru piedāvāto iepirkuma priekšmeta daļu (preci) kompetentas institūcijas izsniegta dokumenta kopiju, kas apstiprina piedāvāto darba apavu atbilstība nolikuma norādītajām tehniskajām prasībām un standartiem (nolikuma pielikums Nr.2). Informācijai sertifikātā jāatbilst informācijai uz apavu marķējuma zīmēm;*Dokuments iesniedzams par piedāvājumu katrā sarunu procedūras priekšmeta daļā* |
| 2) darba apavu (t.sk. iesniegtā parauga) kopšanas instrukcija par katru piedāvāto sarunu procedūras priekšmeta daļu (preci); |
| 3) ja pretendenta piedāvātā prece neatbilst sarunu procedūras nolikumā, t.sk. Tehniskajā specifikācijā, norādītajiem standartiem – ražotāja dokumentācija vai Eiropas Savienības standartiem atbilstošu Latvijas Republikas vai citas valsts testēšanas un kalibrēšanas laboratoriju un sertificēšanas un inspicēšanas institūciju izsniegts apliecinājums par piedāvātās preces pārbaudes rezultātiem, kas pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents. |
|  |
|  |  |
| 3.2.4.3. | Par katru sarunu procedūras priekšmeta daļu, par kuru iesniegts finanšu piedāvājums, jāiesniedz viens preces paraugs izgatavots saskaņā ar nolikuma tehniskajām prasībām (nolikuma 2.pielikums) un papildus ievērojot šādas prasības noformējumam:1) paraugam – apavu pārim jābūt uz 44.izmēru;2) katram paraugam (apavam) jābūt piestiprinātai identifikācijas informācijai – pretendenta nosaukums, iepirkuma daļas numurs, par kuru preču paraugs iesniegts, apavu nosaukums un cita informācija, ja tehniskajās prasībās (nolikuma 2.pielikums) attiecīgajam preču paraugam prasīta un/vai pretendents to uzskata par svarīgu piedāvājuma parauga identifikācijai.Preču paraugi tiek glabāti un atgriezti termiņā un kārtībā saskaņā ar nolikuma 1.6.12.punktu, t.sk., ja ar pretendentu tiks noslēgts līgums, preču paraugs tiks saglabāts visu iepirkuma līguma izpildes laiku kā kvalitātes paraugs. | Prasībai atbilstošs preces paraugs. |
| 3.2.4.4. | Pretendents ir tiesīgs veikt sarunu procedūras priekšmetā minētās preces piegādi, ko apliecina attiecīgās preces ražotājs vai autorizēts vairumtirgotājs. | Par piedāvāto sarunu procedūras priekšmeta daļu, ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja izsniegta dokumenta kopija (licences, līgumi vai ražotāja vai autorizēta vairumtirgotāja apliecinājumi), kas apliecina pretendenta tiesības piegādāt sarunu procedūras priekšmetam un nolikuma nosacījumiem atbilstošu preci. |
| **3.2.5.** | **Citi nosacījumi** |
| 3.2.5.1. | *Ja attiecināms,* pretendentam jāiesniedz arī informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un dokumenti, kas apliecina, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi. | 1) Informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (aizpildīta nolikuma 1.pielikuma 17.punktā iekļautā forma);2) norādītās personas (sadarbības partnera) un pretendenta parakstīts apliecinājums vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma izpildei. |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
	1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) katrā sarunu procedūras priekšmeta daļā pilnā apjomā.
	2. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
		1. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtēšanu šajā nolikumā norādītajām prasībām komisija veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs).
		2. Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju.
		3. Komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
			1. uzsākot piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu, komisija pārbauda, vai ir iesniegts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, un preču paraugs (-i). Piedāvājumi, kuriem nebūs iesniegts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums vai preču paraugs (-i), tiks noraidīti kā neatbilstoši;
			2. komisija izvērtē piedāvājuma noformējuma, satura atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, un pārbauda, vai ir iesniegti visi dokumenti un preču paraugi atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
			3. veicot pretendentu atlasi, komisija pārbauda pretendenta (kā arī norādītās personas, ja tāda tiek piesaistīta) kvalifikācijas atbilstību sarunu procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārliecinās, vai uz pretendentu (kā arī pretendenta norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta) neattiecas sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
			4. komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību tehniskajām prasībām;
			5. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus;
			6. ja pretendents (kā arī pretendenta norādītā persona, ja tāda tiek piesaistīta) vai pretendenta piedāvājums neatbilst kādām no nolikuma prasībām, komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības sarunas procedūrā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija.
		4. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus vai preču paraugus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija vai materiāli. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
		5. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.3.4.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
		6. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par sarunu procedūras rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu, grozot vai negrozot Tehnisko specifikāciju.
		7. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiks izskatīts, ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no likumā minētajām personām tiks konstatētas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
		8. Pēc sarunu procedūras nolikuma 4.3.7.punktā minētās informācijas izvērtēšanas, komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju, kuru iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošs pretendents.
2. **sarunas ar pretendentiem, izloze**
	1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
		1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi;
		2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām sarunu procedūras priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, tehniskajos noteikumos;
		3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
	2. Gadījumā, ja divi vai vairāk pretendenti ir iesnieguši piedāvājumus ar vienādām zemākajām cenām, uzvarētāja noteikšanai komisija veiks izlozi.
	3. Izloze un sarunas tiks protokolētas.
	4. Iepirkuma ietvaros var tikt paredzētas atkārtotas piedāvājumu iesniegšanas. Šajā gadījumā atkārtoto iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta [[12]](#footnote-12).
3. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
	1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu, pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (ja nepieciešams), sarunu procedūras uzvarētāja noteikšanas vai pēc sarunu procedūras izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
	2. Ja sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst sarunu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt sarunu procedūru.
	3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt sarunu procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	4. Ja sarunu procedūrā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst sarunu procedūras nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju sarunu procedūrā.
	5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par sarunu procedūras rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar sarunu procedūras uzvarētāju (atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 4.pielikumam).
	6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par sarunu procedūras rezultātiem. Gadījumā, ja sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ sarunu procedūra tika izbeigta vai pārtraukta.
	7. Ja laika posmā no rezultātu paziņošanas līdz līguma noslēgšanai VID publiskajā datu bāzē izraudzītajam pretendentam ir konstatējams nodokļu parāds (lielāks par 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*)), komisija pieprasa iesniegt apliecinājumu par nodokļu parādu neesamību – izziņu no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS), kas apliecina informāciju par nodokļu parādiem uz konkrētu dienu.
	8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	9. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izvēlētajam pretendentam (Pretendents, kam piešķirtas līguma slēgšanas tiesības) 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz (jāiemaksā pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma līguma izpildes nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas (bez PVN) (turpmāk – Līguma nodrošinājums). Līguma nodrošinājums jāiesniedz kredītiestādes garantijas veidā vai kā pretendenta naudas summas iemaksu pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līgumā), maksājuma mērķī norādot: “Līguma nodrošinājums līgumam \_\_\_(datums)\_\_\_\_ un Nr.\_\_\_\_\_\_\_”. *[šie lauki aizpildāmi pēc tam, kad noslēgts līgums]*.

Ja līguma nodrošinājums tiek iesniegts kredītiestādes izsniegta garantijas veidā, pretendentam pēc iepirkuma līguma noslēgšanas 5 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz pasūtītājam, nosūtot nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai e-pastā, saskaņošanai līguma izpildes nodrošinājuma dokumenta projektu (ar visiem iespējamiem pielikumiem). Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā e-pasta formā sniedz atzinumu par iesniegto dokumenta projektu.

Ja līguma nodrošinājums tiek veikts kā pretendenta naudas summa iemaksa pasūtītāja bankas kontā, jāiesniedz maksājuma uzdevums, kas pierāda, ka piedāvājuma nodrošinājuma summa ir iemaksāta pasūtītāja bankas kontā.

* 1. Iesniegtajam līguma izpildes nodrošinājumam jāgarantē, ka:
		1. nodrošinājuma devējs, ņemot vērā starp pasūtītāju un izraudzīto Pretendentu noslēgto iepirkuma līgumu, nodrošina (garantē) izraudzītā Pretendenta saistības pret Pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus;
		2. nodrošinājuma devējs samaksās Pasūtītājam (vai Pasūtītājs ieturēs) jebkuras pieprasītās summas noteiktā nodrošinājuma (garantijas) summas robežās pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā paziņots, ka izraudzītais Pretendents nav izpildījis līguma saistības, neprasot Pasūtītājam papildus pamatot savu prasību.
	2. Līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc preču galīgās piegādes brīža (sīkāk līguma nodrošinājumu nosacījumus skat. arī šī nolikuma 5.pielikuma 9.sadaļā).

**Pielikumā:**

1.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā /forma/ uz 3 (trīs) lpp.;

2. pielikums Tehniskā specifikācija uz 12 (divpadsmit) lpp.;

3.pielikums Piedāvājuma nodrošinājums (garantija)/forma/ uz 2 (divām) lpp.

4.pielikums Līguma projekts uz 29 (divdesmit deviņām) lpp.

**1. pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Darba apavu piegāde” nolikumam

/forma/[[13]](#footnote-13)

2020.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### **PIETEIKUMS**

DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU

“Darba apavu piegāde”

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecina savu dalību VAS “Latvijas dzelzceļš” izsludinātajā sarunu procedūrā ar “Darba apavu piegāde” (turpmāk – sarunu procedūra).
2. Piedāvā piegādāt sarunu procedūras priekšmetā minēto preci saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma, t.sk. Tehniskās specifikācijas (nolikuma 2.pielikums) un līguma projekta (nolikuma 4.pielikums) nosacījumiem par šādu cenu (EUR bez PVN):

Finanšu piedāvājums

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Daļas Nr.*** | ***Preces / pozīcijas nosaukums*** | ***Daudzums******(pāri)*** | ***Cena par vienību EUR******(bez PVN)*** | ***Summa******EUR******(bez PVN)*** |
| 1. | (…) |  |  |  |
| 2. | (…) |  |  |  |
| 3. | (…) |  |  |  |
| **Piedāvājuma kopējā summa EUR (bez PVN):** |  |
| Piedāvājuma kopējā summa ar vārdiem: |  |

1. Piedāvā preces garantijas termiņu \_\_\_\_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 12 mēneši)* no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas dienas.
2. Piedāvā samaksas termiņu \_\_\_ *(nosacījums: ne mazāk kā 60)* kalendārās dienas no preces pieņemšanas dokumenta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
3. Apliecina, ka sarunu procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam.
4. Apliecina, ka neatbilst nevienam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
5. Apliecina, ka ir informēts, ka gadījumā, ja tiek izslēgts vai izpildoties kādam no sarunu procedūras nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem piedāvājuma derīguma termiņa laikā, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt iepirkuma līgumu.
6. Atzīst sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
7. Apliecina, ka piedāvājuma summā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar nolikumā paredzētās preces izgatavošanu un piegādi, t.sk., preces cena, transportēšanas izmaksas līdz piegādes vietām, pārkraušanas, izkraušanas, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu un muitas nodokļi, kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī citas iespējamās izmaksas.
8. Apliecina, ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā.
9. Apliecina, ka ir tiesīgs veikt atbilstošas un sertificētas sarunu procedūras priekšmetā minētās preces piegādi un garantē, ka sarunu procedūras priekšmetā norādītā prece tiks piegādāta no piedāvājumā norādītajiem ražotājiem un tā būs jauna, nebūs iepriekš lietota vai atjaunota.
10. Apliecina, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstoši noformēts līguma nodrošinājums 5% apmērā no līguma summas (bez PVN).
11. Apliecina, ka ir iepazinies ar “Latvijas dzelzceļš” koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
12. *Garantē, ka līguma izpildē spēs* nodrošināt pircējam VAS “Latvijas dzelzceļš” informācijas nodošanu vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot šādus pasūtījuma datus: pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs.
13. Informē par pēdējo 2 (divu) [[14]](#footnote-14) darbības gadu laikā pretendenta sekmīgi izpildītiem līdzīgiem līgumiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Izgatavotās/piegādātās preces[[15]](#footnote-15) | Līguma darbības laiks (no… līdz) | Piegādes apjoms (daudzums) | Klients[[16]](#footnote-16)un tā kontaktpersona |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

1. Informē par finanšu apgrozījumu[[17]](#footnote-17):

|  |
| --- |
| Apgrozījums (*EUR*, bez PVN) |
| …. gadā | ….. gadā |
| (…) | (…) |

1. Ja attiecināms, informācija par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (*pēc vajadzības, ja tādas tiek piesaistītas)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pretendenta piedāvājumā norādītās personas nosaukums, kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) | Pretendenta piedāvājumā norādītās personas kvalifikācijas īss apraksts | Norādītās personas resursi, kas būs pretendenta rīcībā kvalifikācijas prasību izpildei |
| 1. | (…) | (…) | (…) |
|  |  |  |  |

Norādīto informāciju apliecina pievienots katra attiecīgā partnera rakstveida apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu vai vienošanās par sadarbību līguma izpildē *(atbilstoši nolikuma dokumentācijā prasītajam)*. *[apliecinājumā vai vienošanā ir jānorāda, ka pretendents un tā norādītā persona, uz kuras iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi, kopā un katrs atsevišķi par līguma izpildi, ja iepirkuma rezultātā līgumu slēgs ar šo pretendentu un tā norādīto personu, un šīs personas netiks mainītas līdz līguma izpildes beigām. Šādu apliecinājumu vai vienošanos ar parakstiem, datumiem un zīmogiem apstiprina pretendents un norādītā persona*, *ja nepieciešams, papildus pievienojot pārstāvības (paraksta) tiesības apliecinošu (-s) dokumentu (-us) (pilnvarojumu), kā arī ārvalsts personai kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumenta oriģinālu vai kopiju, kas var apliecināt pārstāvības tiesības.]*

1. Garantē, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un tai pievienotajos piedāvājuma dokumentos ir patiesas.
2. Pretendenta rekvizīti: (Pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs\* |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Adrese korespondences saņemšanai |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Mobilā tālruņa numurs |  |
| Elektroniskā pasta adrese |  |
| Elektroniskā pasta adrese (saziņai) |  |

\**ārvaļsts prentendents papildus norāda tā mītnes zemes kompetento iestādi, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu*

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas**[[18]](#footnote-18)** amats, vārds un uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts)

z.v.

**2.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Darba apavu piegāde” nolikumam

**TEhNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Nosaukums** | **Darba apavu apraksts un tehniskās prasības** |
| **1.** | **Ādas siltie pusgarie šņorzābaki ar rāvējslēdzēju *S3 SRC CI*** | **LVS EN ISO 20345:2012 un LVS EN ISO 20344:2012**- d*rošības marķējums S3 SRC CI;* - ar gludas, mīkstas dabīgas ādas mitrumu atgrūdošu virsmu; - purngala daļas virsmas līdz papēža kapei no viengabalaina materiāla bez papildus savienojuma šuvēm vai ādas daļas savienojošām detaļām; - aizdare – šņorējama + sānos slēgta rāvējslēdzēja un klipšu aizdare; - saišu caurumiņi iegremdēti, no izturīga plastikāta vai nerūsējoša metāla sakausējuma, lai novērstu korozijas risku un apavu virsmas aizķeršanos. Nav pieļaujami “D” veida vai cita veida aizdares stiprinājumi, kas izceļas virs apavu virsmas;- augstas kvalitātes rāvējslēdzējs – „YKK” vai ekvivalents; Rāvējslēdzējs ir slēps zem līpslēdzēja (klipša) aizdares, kas pasargā pret nodilumu, tehnisku bojājumu riskiem un netīrumu un ūdens iekļūšanu zābakā;- oderējums – sintētiskā vilna + nodilumizturīgs, ventilējošs vairāku līmeņu sintētiskais oderējums;- apavu mēlīte – siltināta, piešūta tā, lai pasargātu pret ūdens iekļūšanu apavā, daļēji oderēta ar sintētisko vilnu, daļēji - ar sintētisko oderējumu;- aizsargkape purngalā – nemetāliska, kompozīta materiāla, antimagnētiska, ar triecienizturību līdz 200J;- papildus nodilumizturībai – pilnībā pārklāta ārējā purngala daļa ar PU, stiprinājums liets, bez šuvēm; - starpzole pret caurduršanu – nemetāliskā; elastīga, “kevlar” tipa;- iekšzolīte (pēdiņa) – mitrumu uzsūcoša, anatomiska, antibakteriāla, antistatiska, viegla, izņemama, viegla PU ar amortizējošu, ar alumīnija pārklājumu - aizsardzībai pret aukstuma iekļūšanu;- apavu augstums zemākajā vietā 200 – 250 mm (ieskaitot zoli);- papildus drošībai un nodilumizturībai – gumijota ārējā kape papēža daļā; - atstarojoši elementi uz aizmugurējās virsmas labākai redzamībai; - papildus aizsardzībai pret triecienu - amortizators potītes daļā;- zole ar izteiktu protektoru, neslīdoša, PU/gumija. Starpzole – poliuretāns, ārzole – nodilumizturīga nitrila gumija, kas nodrošina elastību un izturību pie ļoti zemām un paaugstinātām gaisa temperatūrām, papildus nodrošina saķeri uz nelīdzenām virsmām; - platā pēdas lieste – 11. izmērs;- zoles daļā iestrādāts pēdas stabilizators - apavi nesatur metāla detaļas;- papildus vieglums un novērsts korozijas risks;42.izmēra apavu pāra svars 1700 ±50g*.***Izmērs 36 līdz 49**  |
| **2.** | **Ādas siltie pusgarie šņorzābaki** ***S3*** | **LVS EN ISO 20345:2012 un LVS EN ISO 20344:2012***- drošības marķējums S3;*- ar biezas dabīgas ādas mitrumu atgrūdošu virsmu; - siltinājums (sintētiskā vilna), kas nodrošina vienlaicīgu termoizolāciju un gaisa apmaiņu apava iekšpusē, samazinot svīšanu; - nemetāliska, kompozītmateriāla, antimagnētiska aizsargkape purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- nemetāliska starpzole pret zoles caurduršanu; - ventilējošs, nodilumizturīgs oderējums; - polsterēta apavu mēlīte, piešūta tā, lai pasargātu no ūdens iekļūšanas apavos; - ventilējoša – mitrumu uzsūcoša, anatomiska, antistatiska, viegla, izņemama, PU iekšzolīte ar amortizējošu un termoizolējošu efektu; - eļļas un benzīna izturīga, ar izteiktu protektoru, antistatiska, neslīdoša, divslāņu poliuretāna (PU) zole; - augstums no 200mm līdz 300mm (ieskaitot zoli),- atstarojošais elements uz apavu virsmas labākai redzamībai,- papildus aizsardzībai pret triecienu - amortizators potītes daļā.- platā pēdas lieste 11. izmērs**Izmērs no 36 līdz 50 (t.sk., 50.izmērs 1 gab.)** |
| **3.** | **Ādas pusgarie šņorzābaki *S3 SRC (I)*** | **LVS EN ISO 20345:2012 un LVS EN ISO 20344:2012** *- drošības marķējums S3 SRC;***-** ar gludas dabīgas ādas mitrumu atgrūdošu virsmu;- purngala daļas virsmas līdz papēža kapei no viengabalaina materiāla bez papildus savienojuma šuvēm vai ādas daļas savienojošām detaļām;- ar vieglu plastikāta (nemetālisku) aizsargkapi purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- papildus nodilumizturībai – pilnībā pārklāta ārējā purngala daļa ar PU, stiprinājums liets, bez šuvēm;- nostiprināta papēža daļa, ārējā gumijas kape papēža daļā;- aizdare – šņorējama,- saišu caurumiņi iegremdēti, no izturīga plastikāta vai nerūsējoša metāla sakausējuma, lai novērstu korozijas risku un apavu virsmas aizķeršanos. Nav pieļaujami “D” veida vai cita veida aizdares stiprinājumi, kas izceļas virs apavu virsmas; - apavi nesatur metāla detaļas; - nemetāliska “kevlar” tipa starpzole pret zoles caurduršanu; - ventilējoša, nodilumizturīga, vairāku līmeņu odere; - polsterēta apavu mēlīte, piešūta tā, lai pasargātu pret ūdens iekļūšanu apavā, oderēta ar sintētisko oderējumu;- sānu daļas aizsardzībai gumijots pārklājums;- papildus aizsardzībai pret triecienu - amortizators (polsterēts aizsargs) potītes daļā;- ventilējoša – mitrumu uzsūcoša, anatomiska, antistatiska, viegla, izņemama, PU iekšzolīte ar amortizējošu un termoizolējošu efektu, antialerģiska;- zole ar izteiktu protektoru, neslīdoša, PU/gumija. Starpzole – poliuretāns, ārzole – nodilumizturīga nitrila gumija, kas nodrošina elastību un izturību pie ļoti zemām un paaugstinātām gaisa temperatūrām, papildus nodrošina saķeri uz nelīdzenām virsmām;– zoles daļā iestrādāts pēdas stabilizators; - augstums no 100 mm līdz 150mm (ieskaitot zoli); - īpašs PU starpslānis un zoles forma ar paaugstinātu izliekumu aizmugures daļā;- aizmugurē atstarotājs.Platā pēdas lieste -11. izmērs 42.izmēra apavu pāra svars 1500 ±50g*.***Izmērs no 35 līdz 50 (t.sk., 35.izmērs 1 gab., 36.izmērs 15 gab., 49.izmērs 3 gab., 50. izmērs 3 gab.)** |
| **4.** | **Darba apavi defektoskopistiem *S1P SRC*** | **LVS EN ISO 20345:2012 un LVS EN ISO 20344:2012****-** *drošības marķējums S1P SRC;*- ar zamšādas un *Canvas* auduma kombinēto virsmu;- viegla, perforēta alumīnija purngala kape ar triecienizturību līdz 200J;- nemetāliska Kevlar tipa starpzole;- ventilējošs, nodilumizturīgs oderējums; - polsterēta mēlīte;- anatomiska, perforēta – ventilējoša, antibakteriāla, mīksta un viegla EVA materiāla iekšzole – pēdiņa; - eļļas-benzīnu noturīga, antistatiska, necaurduroša, neslīdoša PU/PU LIGHT GRIP ārzole;- platā pēdas lieste – Mondopoint – 11.**Izmērs no 36 līdz 47**  |
| **5.** | **Ādas sandales ar sprādzes aizdari *SIP***  | **LVS EN ISO 20345:2012 un LVS EN ISO 20344:2012**- *drošības marķējums S1P;*- virsmas materiāls – dabīga āda;- viegla plastikāta aizsargkape purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- aizdare ar sprādzi;- elastīga Kevlar tipa nemetāliska starpzole - aizsardzība pret zoles caurduršanu; - ventilējoša, nodilumizturīga, vairāku līmeņu odere; - polsterēta mēlīte; - izņemama, mitrumu uzsūcoša, ventilējoša, anatomiska, mīksta PU iekšzole; - papildus komfortam nodilumizturīgs sietiņš apavu sānos, kas novērš putekļu un gružu iekļūšanu, vienlaicīgi nodrošinot ventilāciju; - eļļas-benzīnu izturīga, neslīdoša, antistatiska divslāņu PU zole; - amortizējošs papēdis; - platā pēdas lieste.**Izmērs no 35 līdz 50 (t.sk., 35.izmērs 2 gab., 36.izmērs 2 gab.(RSS), 49.izmērs 4 gab., 50.izmērs 1 gab.)** |
| **6.** | **Metinātāju šņorzābaki**  | **LVS EN ISO 20345:2012** * šņorzābaki ar mitrumu atgrūdoša ādas virsma;

- klipšu (velkro) aizdare; - purngala PU pārklājums pret nodilumu; ar vieglu plastikāta (nemetālisku) aizsargkapi purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- Kevlar tipa nemetāliska starpzole aizsardzībai pret zoles caurduršanu; - ventilējošs, nodilumizturīgs, antibakteriāls oderējums; - iekšzole (pēdiņa) - izņemama, anatomiska, antistatiska no viegla EVA materiāla;- eļļas - benzīnu izturīga, neslīdoša, antistatiska gumijas zole ar karstumizturību līdz +300°C;- platā pēdas lieste -11. Mondopoint; **Izmērs no 38 līdz 47.** |
| **7.** | **Gumijas zābaki *S5 SRC*** | **LVS EN ISO 20345:2012, LVS EN ISO 20347:2012*** zābaki PVC + Nitrila gumijas;
* izturīgi; metāla purngals, metāla starplika zolē;
* papildus potītes aizsardzība;
* antistatiska, eļļas - benzīna izturīga zole;
* amortizēts papēdis;
* augstums 38 cm;
* atstarojošs elements labākai redzamībai;
* aukstumizturība līdz -60 C.

**Izmērs no 35 līdz 49 (t.sk. 35.izmērs 1 gab., 36.gab. 7 gab.)** |
| **8.** | **Gumijas zābaki *S5 CI SRC*** | **LVS EN ISO 20345:2012, LVS EN ISO 20347:2012** * poliuretāna zābaki ar pastiprinātu purngalu un starpliku zolē pret caurduršanu;
* nodrošina pilnīgu kājas aizsardzību, absorbē enerģiju, papildus potītes aizsardzība;
* neplaisājoša, antistatiska eļļas - benzīna un skābju izturīga, neslīdoša zole;
* amortizēts papēdis;
* gumijas zābakiem ir manžete ar atstarojošo lentu, papildus aizsardzībai pret gružu iekļūšanu zābakos;
* augstums 38 cm;
* aukstumizturība līdz -200 C;
* iespējams komplektēt ar silto zeķi.

**Izmērs no 36 līdz 48**  |
| **9.** | **Zvejnieku zābaki *S5 SRC*** | **LVS EN ISO 20345:2012, LVS EN ISO 20347:2012*** poliuretāna zābaki ar pastiprinātu purngalu un starpliku zolē pret caurduršanu;
* nodrošina pilnīgu kājas aizsardzību, absorbē enerģiju, papildus potītes aizsardzība;
* neplaisājoša, antistatiska eļļas - benzīna un skābju izturīga, neslīdoša zole;
* amortizēts papēdis;
* aukstumizturība līdz -60 C;
* iespējams komplektēt ar silto zeķi.

**Izmērs no 36 līdz 47** |
| **10.** | **Gumijas zābaki *S4*** | * izgatavoti no gumijas, PVC vai PU;
* antistatiska eļļas un benzīna izturīga un neslīdoša zole;
* amortizēts papēdis.

**Izmērs no 35 līdz 47**  |
| **11.** | **Zābaku siltā zeķe** | Mākslīgās kažokādas zābaku iekšzeķe izmantojama gumijas zābakos. **Izmērs no 36 līdz 47** |
| **12.** | **Maināma iekšzole** | * viegla PU iekšzolīte;
* antibakteriāla ar aktīvo karbona šķiedru, kas garantē maksimālu higiēnu un izvairīšanos no kāju sēnītes un nejauka aromāta;
* anatomiska;
* komfortabla, maksimāla papēža amortizācija;
* izmantojama ādas pusgarajos šņorzābakos ***S3 SRC***.

**Izmērs no 35 līdz 50 (t.sk., 35.izmērs 1 gab., 36.izmērs 1 gab., 49.izmērs 1 gab., 50. izmērs 1 gab.)** |
| **13.** | **Ādas pusgarie šņorzābaki apsardzes darbiniekiem *OB SRC*** | **LVS EN ISO 20347:2012** *- drošības marķējums OB SRC;*- ar biezas dabīgas ādas mitrumu atgrūdošu virsmu;- virsāda melnā krāsā, krāsas noturībai ir jābūt visa valkāšanas procesa laikā;- jebkuru uzrakstu, kas atrodas uz izstrādājumu virsmas materiāla un uz zoles ārējās malas, krāsa nedrīkst atšķirties no izstrādājuma krāsas;- šņorējama aizdare; - zābaku iekšpusē āda;- starpzole – presēts kartons;- zole – monolīts kompozītmateriāls vai tā ekvivalents;- zole līmēta;- zole ar izteiktu protektoru, rievu dziļums ne mazāks kā 0,5 cm, - izņemama iekšpēdiņa;- zābaka papēža daļa paaugstināta, izturīga pret skrāpējumiem, papēža daļas formas saglabāšanai;- zābaka mēlīte no ādas piešūta pie stulma, kas veido kabatu, lai ūdens neiekļūtu zābakā.Platā pēdas lieste -10. izmērs **Izmērs no 37 līdz 47** |
| **14.** | **Ādas pusgarie šņorzābaki ar rāvējslēdzēju apsardzes darbiniekiem *FO WR SRC*** | **LVS EN ISO 20347:2012** *- drošības marķējums FO WR SRC;***-** apava virsmas priekšpuse un papēža daļa izgatavota no 1,6-1,8 mm biezas, veselas, miecētas āda**s** 55%-60% no laukuma, pārējais virsmas materiāls augstas izturības poliestrs un poliuretāna nubuks;- virsāda melnā krāsā, krāsas noturībai ir jābūt visa valkāšanas procesa laikā;- jebkuru uzrakstu, kas atrodas uz izstrādājumu virsmas materiāla un uz zoles ārējās malas, krāsa nedrīkst atšķirties no izstrādājuma krāsas;-aizdare – šņorējama + sānos slēgta rāvējslēdzēja aizdare; - augstas kvalitātes rāvējslēdzējs – „YKK” vai ekvivalents;-zābaka aizdarei locījuma vietā (pretī kājas potītes locītavai) iekšpusē papildus elastīga cilpa auklas fiksēšanai;- zābaku iekšpusē mitrumizturīga iekšējā membrāna – Booty sistēma vai tās ekvivalents;- ventilējoša, nodilumizturīga, vairāku līmeņu odere;- zole līmēta, nodilumizturīga karbongumija ārpusē, otrais līmenis EVA vai ekvivalents, kas nodrošina zolei amortizāciju un vieglumu;- paaugstināta zoles apmale purngalā un kapes daļā;- zole ar izteiktu protektoru, rievu dziļums ne mazāks kā 0,5 cm, - zābaka zoles vidū gareniski iestrādāts stiklšķiedras stienītis, kājas atbalstam un stabilitātei;- šķērsām pēdai purngala un papēža daļā iestrādātas papildus pretslīdēšanas rievas – horizontāli;- ārējās zoles papēža daļai jābūt izliektai, lai nodrošinātu komfortu vadot automašīnu;- nemetāliska “kevlar” tipa starpzole pret zoles caurduršanu; - izņemama, mazgājama, antibakteriāla, ortopēdiska, perforēta, 5,5 – 6,5 mm bieza, ar antibakteriāla auduma pārklājumu augšējai virsmai;- potītes fiksators veidots no kompozītmateriāla;- zābaka papēža daļa paaugstināta, izturīga pret skrāpējumiem;- zābaka mēlīte piešūta pie stulma, kas veido kabatu, lai ūdens neiekļūtu zābakā;45.izmēra izmēra zābaka:svars ne vairāk kā 0,730 kg;stulma augstums no papēža augšdaļas līdz izgriezumam aizmugures daļā no 130 līdz 140mm;stulma aizmugurējās daļas samazinājums no 50 līdz 60 mm.Platā pēdas lieste -10. izmērs **Izmērs no 37 līdz 47** |
| **15.** | **Ādas sandales *SIP***  | **LVS EN ISO 20345:2012 un LVS EN ISO 20344:2012**- *drošības marķējums S1P;*- virsmas materiāls – melnas krāsas zamšāda kombinēta ar Corduras materiālu;- viegla plastikāta aizsargkape purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- papildus nodilumizturībai – pilnībā pārklāta ārējā purngala daļa un papēža daļa ar PU materiālu;- aizdare ar šņorēm ne mazāk kā ar 4 cilpu pāriem no Cordura materiāla;- elastīga Kevlar tipa nemetāliska starpzole - aizsardzība pret zoles caurduršanu; - ventilējoša, nodilumizturīga, vairāku līmeņu odere; - polsterēta mēlīte; - izņemama, mitrumu uzsūcoša, ventilējoša, anatomiska, mīksta PU iekšzole; - papildus komfortam nodilumizturīgs sietiņš apavu sānos, kas novērš putekļu un gružu iekļūšanu, vienlaicīgi nodrošinot ventilāciju; - eļļas-benzīnu izturīga, neslīdoša, antistatiska divslāņu PU zole; - amortizējošs papēdis; - platā pēdas lieste.**Izmērs no 35 līdz 49**  |
| **16.** | **Ādas šņorzābaki *S3 SRC (II)*** | **LVS EN ISO 20345:2012**- *drošības marķējums S3 SRC;*- virsmas materiāls – mitrumu atgrūdoša nubukāda, virsmas ādas biezums 2,4 – 2,6 mm;- viegla aizsargkape purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- papildus nodilumizturībai – pilnībā pārklāta ārējā purngala daļa un apava sānu daļa ar PU materiālu;- elastīga Kevlar tipa nemetāliska starpzole - aizsardzība pret zoles caurduršanu; - ventilējoša, nodilumizturīga, vairāku līmeņu odere; - polsterēta mēlīte; - izņemama, anatomiska, antistatiska, pārklāta ar nodilumizturīgu tekstilu iekšzole-pēdiņa ar amortizāciju papēža daļā, no viegla PU materiāla, kas ikdienā valkājot, ieņem pēdas formu; - mikroklimata balansam apavu iekšpusē un papildus trieciena amortizācijai izveidots korķa starpslānis zolē;- papildus komfortam nodilumizturīgs sietiņš apavu sānos, kas novērš putekļu un gružu iekļūšanu, vienlaicīgi nodrošinot ventilāciju; - eļļas-benzīnu izturīga, neslīdoša, antistatiska izturīga PU / TPU (termopoliuretāna) zole; - amortizējoša zole papēža daļā; - platā pēdas lieste;- 44.izmēra zābaka svars:svars ne vairāk kā 1,300 kg +/- 50gr**Izmērs 36 - 47** |
| **17.** | **Ādas pusgarie ziemas šņorzābaki *S3 SRC WR CI*** | **LVS EN ISO 20345:2012 standarts** * drošības marķējums S3 SRC WR CI
* speciāli apstrādāta gluda melna dabīga mitrumizturīga virsāda, biezums no 1,8 mm līdz 2,0 mm (dabīgā āda). Zābaku dabīgā virsāda nav kombinēta ar cita veida materiāliem.
* purngala daļā papildus aizsardzība no PU materiāla, lai novērstu purngala nodilumu.
* oderes daļā izmantots ūdensnecaurlaidīgs membrānas materiāls "Gore-tex" vai analogs ar tvaika caurlaidības "elpošanas" īpašībām;
* purngalā nemetāla aizsargkape - triecienizturība līdz 200J;
* nemetāliska, Kevlar tipa starpzole pret pēdas caurduršanu visā pēdas platumā;
* starpzole - poliuretāns, ārzole – nodilumizturīga nitrila gumija, kas nodrošina elastību un izturību pie ļoti zemām un paaugstinātām gaisa temperatūrām, papildus nodrošina saķeri uz nelīdzenām virsmām;
* aizdares saitējums caur ādā izveidotiem caurumiņiem, vaiaizdares saitējums caur actiņām vai cilpām zābaka priekšpusē un ar cilpām stulma daļā virs potītes. Aizdares saitējuma actiņām, āķiem jābūt nerūsējošiem un izturīgiem. Zābaka aizdarei locījuma vietā papildus cilpas pa vienai katrā pusē un viena cilpa pie zābaka mēlītes auklas fiksēšanai un potītes nostiprināšanai locījuma vietā. Aizdares saitējums ar sintētisko šķiedru cilindriskā pinuma auklu;
* zābaka mēlīte polsterēta, pusslēgta, piešūta tā, lai pilnībā novērstu mitruma iekļūšanu apava iekšpusē;
* izņemama pēdiņa - sastāv vismaz no diviem slāņiem, antistatiska, antibakteriāla, elpojoša, smaku absorbējoša un ātri žūstoša pēdiņa no PU materiāla, kas ieņem pēdas formu. Anatomiska, kas ieņem pēdas formu;
* papēža daļā zolē iestrādāts nemetālisks, viegls stabilizators pēdas atbalstam un noguruma mazināšanai;
* zābaka aizmugurē stulma augšējā daļa pazemināta, pastiprināta potītes daļa
* ārzole: eļļas un benzīna izturīga, antistatiska, ar izteiktu protektoru, neslīdoša.,
* platā pēdas lieste -11. izmērs

**Izmērs no 36 līdz 48 (t.sk., 36.izmērs 2 gab.)** |
| **18.** | **Pretslīdes uzlikas apaviem** | - līdzeklis saķerei ar sniegu un ledu;- elastīga, viendaļīga gumijas uzlika, kas piemērota ērtai uzvilkšanai un novilkšanai;-saglabā elastīgumu līdz pat – 40 C°;-piemērotas izmantošanai abiem dzimumiem un jebkura izmēra apaviem. |
| **19.** | **Stulmu zābaki S3 SRC** | **LVS EN ISO 20345:2012 standarts** drošības marķējums S3 SRC;- biezas dabīgas ādas mitrumu atgrūdoša virsma;- virsāda melnā krāsā;- metāla aizsargkape purngalā ar triecienizturību līdz 200J;- metāliska starpzole - aizsardzība pret zoles caurduršanu; - eļļas-benzīnu izturīga, neslīdoša, antistatiska izturīga PU (poliuretāna) zole; - zābaka augstums kopā ar zoli 43.izmēra zābakam 26-28 cm.**Izmērs no 36 līdz 50** |

**PREČU APJOMI UN PIEĀDES VIETAS:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   | **SCP** | **Vilcienu kustības pārvalde (VKP)** | **Vagonu apkope distance (VD)** | **DNP** | **EP** | **Ģenerāldirekcija (DFG)** | **K** | **RSS** | **INF** | **LDZ Apsardze (S)**  | **Kopā** |
| N.p.k. | **Darba apavu nosaukums** | **Rīgas reģions** | **Latgales reģions** | **Kurzemes reģions** | Rīgas daļa | Daugavpils daļa | Jelgavas daļa | Nodalījuma joslas apsaimniekošanas daļa | **Rīgas reģionālais centrs** | **Daugavpils reģionālias centrs** | **Jelgavas reģionālais centrs** | **KC-1** | **KC-2** | **RSSV,** | **RSSLD,** | **RSSLR** | **RSSNKL** | **INFSM** | **INFR** |
| 1 | Ādas siltie pusgarie zābaki ar rāvējslēdzēju S3 SRC CI | **270** | **442** | **207** |   | **100** |   |   |   |   | **65** | **29** | **25** | 3 |   |   | **50** |  | **1** |   |   |   |  | 1192 |
| 2 | Ādas siltie pusgarie šņorzābaki S3 |  |  |  | **139** |  |   |   |   |   |  |  |  |   | **124** | **50** | **30** | **30** | **2** | **6** | **13** | **5** |  | 399 |
| 3 | Ādas pusgarie šņorzābaki S3 (I) | **450** | **467** | **222** | **169** | **153** |   |   |   |  | **151** | **20** | **15** | 3 | **246** | **59** | **200** | **360** | **90** | **2** | **13** | **17** |  | 2637 |
| 4 | Darba apavi defektoskopistiem | **19** | **18** | **17** |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |  |  | **60** | **25** | **1** | **18** |  |  |  | 158 |
| 5 | Ādas sandales ar sprādzes aizdari |  |  | **31** | **108** | **194** |   |   |   |   | **37** | **64** | **25** |   | **83** | **45** | **100** | **230** | **50** |   |  |  |  | 967 |
| 6 | Metinātāju šņorzābaki | **10** | **12** | **5** |   | **10** |   |   |   |   | **2** |  | **1** |   |  |  |   |   |   |   | **3** | **3** |  | 46 |
| 7 | Gumijas zābaki S5 SRC | **10** | **29** |  |   | **45** |   |   |   |   |  |  |  |   | **88** | **10** |   | **24** |   |   |   |   |  | 206 |
| 8 | Gumijas zābaki S5 CI SRC  |  | **7** |  |   |  | 34 |   |   |   | **15** |  |  |   |  |  | **10** |  |   |   |   |   |  | 66 |
| 9 | Zvejnieku zābaki (S5) | **5** | **12** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  | **2** |   |   |   |   |  | 19 |
| 10 | Gumijas zābaki S4 |  |  |  |   |   | 42 |   |  |   |   |   |   |   |  | **6** |  | **20** |   |   |   |   |  | 68 |
| 11 | Zābaku siltā zeķe  |  | **7** |  |   |   | 76 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | 83 |
| 12 | Maināma iekšzolīte |  | **7** |  |   |   | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | 7 |
| 13 | Apavi apsardzes darbiniekiem OB SRC |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **146** | 146 |
| 14 | Apavi apsardzes darbiniekiem FO WR SRC |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **91** | 91 |
| 15 | Ādas zandales SIP |   |   |   |   |   | 104 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | 104 |
| 16 | Ādas pusgarie šņorzābaki S3 SRC (II) |   |   |   |   |   | 32 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 32 |
| 17 | Ādas pusgarie ziemas šņorzābaki S3 SRC WR CI  |   |   |   |   |   | 126 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | **3** |   |   |   |   |   | 129 |
| 18 | Pretslīdes uzlikas apaviem |   |   |   |   |   | 67 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   | 67 |
| 19 | Stulmu zābaki S3 SRC |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **80** | **2** |   |   |   |   |   | 82 |

**\* Pircēji un saņēmēji/piegādes vieta:**

|  |  |
| --- | --- |
| **LDZ** | **VAS “Latvijas dzelzceļš”:** |
| **SCP** | **Sliežu ceļu pārvalde:** |
|  | Rīgas reģions | Altonavas ielā 11a, Rīgā, t.67232686 |
|  | Latgales reģions | Otrā Preču ielā 4,Daugavpilī, t.27895530 |
|  | Kurzemes reģions  | Bauskas ielā 5, Jelgavā, t.67239386 |
| **VKP** | Vilcienu kustības pārvalde | Turgeņeva ielā,14, Rīgā, t.67233549;Krustpils ielā 20, Rīgā, t.67237307;Rīgas ielā 78, Daugavpilī, t. 67238470;Stacijas iela 1,Jelgavā, t.67239212 |
| **VD** | Vagonu apkope distance | Spaļu ielā 1k, Daugavpilī (27); Jāņavārti iela 4, Rīgā (2), t.20297225 |
| **DNP** | **Nekustāmā īpašuma apsaimniekošanas pārvalde** | 2.Preču ielā 6, Daugavpilī, t.20297289 |
| **EP** | **Elektrotehniskā pārvalde** |
|  | Rīgas reģionālais centrs  | Krūzes ielā 47a , Rīgā, t.67236737; Krustpils ielā 24, Rīgā, t.67237979 |
|  | Daugavpils reģionālais centrs |  1.Pasažieru ielā 12, Daugavpilī, t.67238107; Torņa ielā 9a, Rēzeknē, t.67236746 |
|  | Jelgavas reģionālais centrs |  Prohorova ielā 12b, Jelgavā, t.67239125 |
| **DFG** |  **Ģenerāldirekcija** | Gogoļa iela 3, Rīgā, t.67234739 |
| **K** | **SIA „LDz CARGO”:** |
| KC-1 | Rīgas reģionālais centrs | Turgeņeva ielā 14, Rīgā |
| Jelgavas kravu termināls un līnijas apkalpošanas zonas  | Stacijas ielā 1, Jelgavā |
| Škirotavas kravu termināls | Krustpils ielā 20, Rīgā |
| Torņakalna kravu termināls | Turgeņeva ielā 14, Rīgā |
| Liepājas kravu termināls un līnijas apkalpošanas zonas | Rīgas iela 71, Liepājā |
| Rīgas lokomotīvju ekspluatācijas nodaļa | Rīga, Krustpils iela, 24 |
| Jelgavas lokomotīvju ekspluatācijas nodaļa  | Jelgava, Prohorova iela 30 |
| Mangaļu kravu termināls | Vitrupes 4, Rīgā |
|  | Ventspils kravu termināls | Ventspils, Depo iela 1 |
| KC-2 | Daugavpils reģionālais centrs  | Stacijas ielā 28, Daugavpilī  |
| Stacijas ielā 3, Rēzeknē |
| 2.Preču 16, Daugavpilī |
| **RSS** | **SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”:** |
| RSSLD |  Daugavpils lokomotīvju remonta centrs  | Otrā Preču ielā 30, Daugavpilī, t. 67238541 |
| RSSLR | Rīgas lokomotīvju remonta centrs  | Krustpils ielā 24, Rīgā, t. 67235130 |
| RSSV | Daugavpils vagonu remonta centrs | Varšavas ielā 49, Daugavpilī, t. 67238410 |
| RSSNKL | Nesagraujošās kontroles laboratorija | Krustpils ielā 24, Rīgā, t.6724543 |
| **INF** | **SIA “LDz infrastruktūra”:** |
| INFR | Remontu nodaļa | Kārklu ielā 4, Daugavpilī, t. 29532524 |
| INFSM | Sliežu metināšanas nodaļa  | Augstrozes ielā 1b, Rīgā, t. 29531426. |
| **S** | **SIA “LDZ apsardze”** | Zasas ielā 5-3,Rīgā, t.67237848 |

**3.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Darba apavu piegāde” nolikumam

**paraugs**

*[uz nodrošinājuma devēja veidlapas]*

**Piedāvājuma nodrošinājums – garantija Nr. \_\_\_\_\_\_**

Rīgā, Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Kredītiestāde**[[19]](#footnote-19)**:** | … |

Kredītiestādes juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Kredītiestādes iestādes rekvizīti …

Kredītiestādes kods …

Norēķinu konta numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | … |

Pasūtītāja juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** | … |

Pretendenta juridiskā adrese …

Vienotais reģistrācijas numurs …

Ievērojot to, ka Pretendents iesniedz savu piedāvājumu sarunu procedūraiar publikāciju “Darba apavu piegāde” (identifikācijas Nr.….), Kredītiestāde apņemas nodrošināt ar Piedāvājuma nodrošinājumuPretendenta saistības pret Pasūtītāju, kādas var rasties, Pretendentam neizpildot sarunu procedūras nolikuma noteikumus.

|  |
| --- |
| EUR ………. (………… *euro* un … centi) |

Šis Piedāvājuma nodrošinājumsizsniegts par summu:

|  |
| --- |
| **Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumi:** 1. Kredītiestāde apņemas samaksāt Pasūtītājam augstāk minēto summu pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, ka viņa pieprasītā summa attiecas uz vienu vai vairāku sekojošu NOSACĪJUMU spēkā stāšanos:* 1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
	2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
	3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
 |

Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā: \_\_\_\_ dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas, t.i. līdz 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, un izbeidzas pilnībā, ja līdz šim datumam Kredītiestāde nav saņēmusi Pasūtītāja pieprasījumu par Pretendenta nenokārtotām saistībām.

Šis Piedāvājuma nodrošinājums pakļauts Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumiem “*The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees*”, *ICC Publication N0.758*, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šis

Piedāvājuma nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo Piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

*<Nodrošinājuma devēja pilnvaroto pārstāvju paraksti>*

*<Vārds, Uzvārds; amats>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*<datums>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

<*adrese*>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

VAS “Latvijas dzelzceļš” sarunu procedūras ar publikāciju

“Darba apavu piegāde” nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

**LĪGUMS Nr.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par darba apavu piegādi

Rīgā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VAS “Latvijas dzelzceļš”, turpmāk – *Pircējs,* tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

SIA **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk – *Pārdevējs*, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš (-a) rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. *Pārdevējs* pārdod un piegādā un *Pircējs* pērk Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) norādītos darba apavus (turpmāk – Prece) atbilstoši *Pircēja* organizētās sarunu procedūras ar publikāciju “Darbu apavu piegāde” (turpmāk – sarunu procedūra) nolikumam (apstiprināts ar iepirkuma komisijas (…) 1.sēdes protokolu) un rezultātiem (apstiprināti ar VAS “Latvijas dzelzceļš” (…)), *Pārdevēja* 2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājumam Nr.\_\_\_ , Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums), Piegādes vietu sarakstam (Līguma 2.pielikums), preču cenām (Līguma 3.pielikums *(var tikt precizēts ar atsauci uz līguma punktu*)).
2. **Līgumcena un samaksas kārtība**
	1. Līgumcena, neņemot vērā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN), ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Atbilstoši darījuma brīdī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām papildus tiek aprēķināts pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN). Preces cena ir nemainīga visu līguma darbības termiņu (Līguma 3.pielikums).
	2. Līgumcena ietver visas *Pārdevēja*  ar Preces izgatavošanu un piegādi saistītā izmaksas, tai skaitā, ar preces paraugu un piegrieztņu izgatavošanu, preces auduma paraugu testēšanu, preces iepakojumu nodrošināšanu, organizatoriskie, materiālu iegādes, transporta pakalpojumu līdz preces piegādes vietai, pārkraušanas izdevumi, personāla un administratīvās izmaksas, dabas resursu, muitas, sociālie u.c. nodokļi (izņemot PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, neparedzamie izdevumi u.tml.
	3. Pēc pušu savstarpējas vienošanās *Pircējs* var ne vairāk kā par 20 (divdesmit) procentiem no šī Līgumcenas iegādāties no *Pārdevēja* papildus Preces par šī Līguma 3.pielikumā norādītajām cenām vai samazināt šajā Līgumā nolīgto preču iegādes apjomu. Ikviena šajā punktā minētā papildus Preču pasūtījuma gadījumā tiek ievēroti *Pircēja* iekšējie normatīvie akti, kā arī Ministru kabineta noteiktās līgumcenu robežas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
	4. *Pārdevējs* pavadzīmi (pavadzīmi-rēķinu) par Preces pārdošanu nosūta *Pircējam* papīra formā. *Pārdevējs* pavadzīmē (pavadzīmē-rēķinā) norāda *Pircēja* juridisko adresi un *Pircēja* struktūrvienības (Preces saņēmēja) rekvizītus (sk. šī Līguma 12.sadaļu), kā arī *Pircēja* piešķirto Līguma numuru un datumu.
	5. *Pircējs* samaksā *Pārdevējam* par piegādāto Preci \_\_ (\_\_\_) *(tiek norādīts pirms līguma parakstīšanas, ievērojot pieteikumā norādīto termiņu, bet ne mazāk kā 60)* kalendāro dienu laikā pēc 2.4.punktā minētās pavadzīmes - rēķina parakstīšanas un Preces piegādes dokumenta saņemšanas (Līguma 5.9.punkts). Priekšapmaksa (avanss) nav paredzēta.
	6. Gadījumā, ja Preču pavaddokumenti vai nodokļa rēķins neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav norādīts *Pircēja* piešķirtais Līguma numurs, un/vai pieļautas matemātiskas vai citas kļūdas, kuras padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, *Pircējam* ir tiesības neveikt maksājumus līdz korekti noformēta dokumenta saņemšanai. Šajā gadījumā maksājuma termiņš sākas no korekti noformēta dokumenta saņemšanas dienas un nav uzskatāms par kavējumu.
	7. *Pārdevējs* nodrošina informācijas nodošanu *Pircējam* vienu reizi mēnesī par veiktajiem pasūtījumiem elektroniskā veidā *XML* vai *CSV* formātos, izmantojot e-pastu: *rekini@ldz.lv* un iekļaujot šādus datus: *pirkšanas dokumenta numurs, valūta, pasūtījuma veicēja identifikators, saskaņotais materiāla numurs, mērvienība, cena par mērvienību, līguma numurs*.
	8. Preces iepakojuma veids nemaina preces cenu.
	9. Pasūtītājam nav pienākuma izlietot visu Līguma 2.1.punktā minēto Līgumcenu, pasūtot Preci tai 5.1.punktā noteiktajā piegādes termiņā.
3. **Līguma termiņš**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.
4. **Preces kvalitāte un garantijas**
	1. Preces kvalitātei jāatbilst Līguma 1.1.punktā minēto dokumentu, Civillikuma 1593. un 1612.-1618.panta prasībām, kā arī Ministru kabineta 20.08.2002. noteikumiem Nr.372 “Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus”, standartiem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*tiks norādīts pirms līguma slēgšanas atbilstoši par sarunu procedūras priekšmeta daļām, par kurām tiks slēgts līgums)*.
	2. *Pārdevējs* garantē, ka Prece ir jauna un iepriekš nav lietota.
	3. Precei tiek noteikts garantijas termiņš \_\_\_ mēneši (nosacījums: ne mazāk kā 12) no Preces piegādes dokumenta parakstīšanas brīža.
	4. Ja pēc Preces piegādes dokumenta parakstīšanas garantijas termiņa laikā *Pircējs* konstatē Preces neatbilstību, *Pircējs* nosūta *Pārdevējam* uz *Pārdevēja* norādīto pasta adresi, faksa numuru vai e-pasta adresi (sk. šī Līguma 12.sadaļa) uzaicinājumu veikt Preces apskati, norādot *Pārdevēja* ierašanās termiņu, kas nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām no brīža, kad *Pircējs* ir nosūtījis *Pārdevējam* minēto uzaicinājumu.
	5. Ja *Pārdevēja* pārstāvis neierodas *Pircēja* noteiktajā termiņā, *Pircējs* vienpusēji sastāda aktu par Preces neatbilstību un uzskatāms, ka *Pārdevējs* ir atteicies no pretenzijām pret minēto aktu.
	6. Ja *Pārdevēja* pārstāvis ir ieradies un nepiekrīt Preces neatbilstībai, *Pircējs* neatbilstošo Preci nosūta neatkarīgas ekspertīzes veikšanai, kuras slēdziens ir saistošs *Pārdevējam* un ir pamats pretenziju iesniegšanai pret *Pārdevēju*.
	7. Ja ekspertīzes slēdziens apstiprina Preces neatbilstību, *Pārdevējam* ir pienākums atmaksāt *Pircējam* izdevumus, kas saistīti ar ekspertīzes veikšanu un Preces nogādāšanu ekspertīzei.
	8. Ja garantijas termiņa laikā ir konstatēta Preces neatbilstība, *Pārdevējam* ir pienākums pēc attiecīga *Pircēja* pieprasījuma nosūtīšanas *Pircēja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 20 (divdesmit) kalendārajām dienām no pieprasījuma nosūtīšanas dienas, bez papildus samaksas un pēc *Pircēja* izvēles veikt kādu no darbībām:
		1. apmainīt neatbilstošu Preci pret atbilstošu;
		2. novērst Preces trūkumus;
		3. atmaksāt *Pircējam* neatbilstošās Preces cenu.
	9. *Pircējs* zaudē tiesības uz konkrētās Preces bez papildus maksas garantijas apkalpošanu šādos gadījumos:
		1. ja *Pircējs* neievēro Preces ekspluatācijas noteikumus, kurus ir noteicis Preces izgatavotājs;
		2. ja *Pircējs* vai trešā persona Precei ir radījuši mehāniskus bojājumus;
		3. ja Preces bojājums radies nepareizas lietošanas (neatbilstoši lietošanas regulējošo normatīvo dokumentu prasībām, kurus *Pārdevējs* ir nodevis *Pircējam*) vai vandālisma rezultātā.
5. **Preces piegāde un pieņemšana**
	1. *Pārdevējs* piegādā Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) atbilstošu Preci periodā: **no 2021.gada 1.janvāra līdz 2021.gada 31.decembrim**.Preces piegādes vieta: norādīta Piegādes vietu sarakstā (Līguma 2.pielikums). Preci piegādā pa daļām, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pircēja pieprasījuma.
	2. *Pircēja* pārstāvis vienu reizi mēnesī rakstveidā pasūta *Pārdevējam* Preci nākamajam mēnesim, norādot konkrētu daudzumu, izmērus, modeļus. *Pircējam* ir tiesības papildināt darba apavus ar nebūtiskām izmaiņām.
	3. *Pārdevējs* informē *Pircēja* pārstāvi par konkrētu Preces piegādes laiku ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piegādes.
	4. *Pārdevējs* nodrošina Preces izkraušanu un novietošanu Preču piegādes vietā (Līguma 2.pielikums) *Pircēja* pārstāvja norādītajā vietā.
	5. *Pārdevējs* piegādā Preci, kas ir iesaiņota un sašķirota atbilstoši izmēriem. Pie katras Preces vienības jānorāda Preces standarts, izmērs un cena..
	6. *Pārdevējs* katrai piegādātajai Preču partijai pievieno šādus dokumentus:
		1. Ražotāja dokumentu oriģinālus (sertifikāti, iepakojuma lapas, lietošanas instrukcijas), kas apliecina, ka izgatavotā Prece ir jauna un atbilst noteiktajām tehniskajām prasībām.
	7. *Pircēja* pārstāvis, kas saņem Preci atbilstoši savām pilnvarām risina visus ar Preces pieņemšanu saistītos jautājumus, tai skaitā pārbauda Preces atbilstību Līguma nosacījumiem, piegādāto Preču atbilstību pieprasītajiem modeļiem, daudzumam, aizsargīpašībām, kvalitātei.
	8. *Pircēja* pārstāvis kopā ar *Pārdevēju* pārbauda Preces atbilstību Līguma nosacījumiem un, ja Līguma nosacījumi ir izpildīti, apstiprina to ar abpusēji parakstītu Preces piegādes dokumentu.
	9. Par Preces pieņemšanu *Pircēja* pilnvarotais pārstāvis (skat. Līguma 2.pielikumu) un *Pārdevēja* pilnvarotais pārstāvis paraksta Preces piegādes dokumentu. Citu personu parakstīti dokumenti *Pircējam* nav saistoši.
	10. Ja *Pircēja* pārstāvis Preces pieņemšanas laikā konstatē Preces vai tās kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem, viņš ir tiesīgs atteikties parakstīt Preces piegādes dokumentu.
	11. Neatbilstošas Preces piegāde vai nepilnīga Preces piegāde nav uzskatāma par Preces piegādi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
	12. *Pārdevēja* pārstāvja pilnvaras tiek apliecinātas ar *Pārdevēja* zīmoga nospiedumu uz Preces piegādes dokumenta.
	13. Līdz Preces piegādes dokumenta abpusējai parakstīšanai *Pārdevējs* uzņemas visu risku saistībā ar Preci, tai skaitā risku par jebkādiem Preces bojājumiem un Preces nejaušu bojāeju.
6. **Pušu atbildība**
	1. Ja *Pārdevējs* Līgumā noteiktajā termiņā nepiegādā *Pircējam* Preci, *Pircējs* ir tiesīgs pieprasīt no *Pārdevēja* līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātas Preces vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
	2. Ja *Pircējs* Līgumā noteiktajā termiņā neveic samaksu par saņemto Preci, *Pārdevējam* ir tiesības pieprasīt no *Pircēja* līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas parkatru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no neizpildītās saistības apmēra.
	3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un Līguma izpildes pienākuma.
	4. Puses nenes atbildību viena pret otru par saistību izpildes nokavējumu, ja Puse ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību un tādēļ nav vainojama par saistību izpildes nokavējumu COVID-19 vīrusa izplatības vai ar tā ierobežošanu saistīto pasākumu dēļ.  COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums nekavējoties informēt par saistību izpildes nokavējuma apstākļiem. COVID-19 vīrusa ietekmētajai pusei ir pienākums pēc otras puses pieprasījuma pierādīt paziņojumā norādītos apstākļus, tajā skaitā to, ka saistību izpildes nokavējuma cēlonis ir COVID-19 vīruss un, ka tā ir rīkojusies ar atbilstošu profesionālo rūpību, lai novērstu saistību izpildes nokavējumu.
7. **Nepārvaramā vara (force majeure)**
	1. Ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tad Līguma saistību izpildes termiņus puses pagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
	2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par mēnesi, katra puse ir tiesīga atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes un nevienai no pusēm nav tiesības prasīt, lai otra puse atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.
	3. Puse, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama, paziņo otrai pusei rakstveidā par šādu apstākļu darbības sākumu un beigām ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā.
8. **Līguma izbeigšana**
	1. Līgumu var izbeigt, pusēm rakstveidā vienojoties.
	2. *Pircējs* var vienpusēji izbeigt Līgumu (pilnīgi vai daļēji) jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
		1. ja *Pārdevējs* bez saskaņošanas ar *Pircēju* maina Preces cenu;
		2. ja piegādātās Preces kvalitāte neatbilst standartam, tehniskajām prasībām un šim Līgumam;
		3. ja *Pārdevējs* 30 (trīsdesmit) dienu laikā nepiegādā Preci;
		4. ja Līguma izpildes laikā saskaņā ar attiecīgas institūcijas lēmumu tiek apturēta vai pārtraukta *Pārdevēja* saimnieciskā darbība;
		5. ja *Pārdevējs* neiesniedz Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;
		6. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 8.2.punkta noteikumiem, *Pircējs* nosūta par to rakstisku paziņojumu *Pārdevējam* pa pastu. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu *Pircēja* noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņām) kalendārajām dienām no vēstules nosūtīšanas dienas.
9. **Līguma nodrošinājums**
	1. *Pārdevējs* apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža veikt (iemaksāt) Līguma nodrošinājuma iemaksu 5% (piecu procentu) apmērā no Līgumcenas (EUR, bez PVN) *Pircēja* Bankas Nr.: Luminor Bank AS Latvijas filiāle,konta Nr. …………. *(tiks norādīts pirms līguma noslēgšanas)*,bankas (SWIFT) kods: RIKOLV2X, maksājuma mērķī norādot: “Līguma *datums* un *numurs* nodrošinājums, atbilstoši šī Līguma 1.1.punktā minētā sarunu procedūras nolikuma nosacījumiem”, un iesniegt maksājuma apliecinājumu *Pircējam*.
	2. *Pircējs* ir tiesīgs saņemt (vai ieturēt) Līguma nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
		1. pilnā apmērā – ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.2.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		2. pilnā apmērā – ja *Pārdevējs* atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
		3. *Pārdevēja* līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
		4. *Pircēja* zaudējumu, kas radušies šajā Līgumā noteikto *Pārdevēja* saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu summas apmērā. Šajā gadījumā *Pircējs* nosūta *Pārdevējam* zaudējumu aprēķinu.
	3. Ja *Pircējs* ir saņēmis (vai ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 9.2.3.punktu, tad Līguma nodrošinājums saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu ir izmantojams Līguma nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
	4. Ja *Pircējs* ir saņēmis (vai ieturējis) Līguma nodrošinājumu saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu, tad *Pārdevējs* atlīdzina *Pircējam* zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar 9.2.1., 9.2.2. vai 9.2.4.punktu saņemtās summas.
	5. Ja Pārdevējs neiesniedz (neiemaksā) Līguma nodrošinājumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, Pircējs ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt Pārdevēja saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo Pārdevēju no Līguma izpildes un Līguma nodrošinājuma iesniegšanas pienākuma.
	6. Līguma nodrošinājuma termiņš ir līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc preces galīgās piegādes brīža.
	7. Līguma nodrošinājumu *Pircējs* atdod (izmaksājot iemaksāto līguma nodrošinājumu/izsniedzot iesniegto garantiju) *Pārdevējam* 5 (piecu) darba dienu laikā pēc 9.6.punktā noteiktā termiņa beigām.
10. **Konfidencialitātes saistības, personas datu aizsardzība, biznesa ētika**
	1. Līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar pušu sadarbību vai kas pušu rīcībā nonākusi Līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par pušu komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas otras puses piekrišanas nav izpaužama trešajām personām Līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz publiski pieejamu informāciju un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošiem tiesību aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām.
	2. Saņemto puses komercnoslēpumu saturošo informāciju otra puse apņemas izmantot vienīgi šī Līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot otrās puses komercintereses un konfidencialitātes pienākumu.
	3. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei un pakalpojumu sniegšanai drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
	4. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
	5. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
	6. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
	7. Katra no pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta puses atbildība, pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi  un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
	8. Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
	9. *Pārdevējs*, parakstot Līgumu, apliecina, ka iepazinies ar koncerna mājas lapā *www.ldz.lv* publicētajiem “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
	10. *Pārdevējam* ir pienākums nekavējoties informēt *Pircēju*, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet *Pircējam* kļūst zināms, ka *Pārdevējs* ir pārkāpis kādu no “Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
	11. Ja *Pārdevēja* rīcībā Līguma izpildes ietvaros nonāk informācija vai pamatotas aizdomas, ka “Latvijas dzelzceļš” koncerna uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, *Pircēja* vai jebkādu citu personu interesēs, *Pārdevējam* ir pienākums par to nekavējoties informēt “Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Krāpšanas novēršanas daļu, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā *www.ldz.lv*. Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. *Pircējs* garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.”
11. **Citi noteikumi**
	1. Nevienai no pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas puses rakstveida piekrišanas.
	2. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Mainoties pušu rekvizītiem, pusēm ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā (bez rakstiskas vienošanās par grozījumiem Līgumā) rakstiski, norādot jaunos rekvizītus, par to informēt otru pusi, un šī vēstule ir uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ko paraksta puses pilnvarotais pārstāvis. Gadījumā, ja tiek mainīts *Pārdevēja* norēķinu konta numurs, *Pārdevējs* par to informē *Pircēju*, nosūtot vēstuli ar paraksttiesīgo personu parakstiem vai slēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.
	4. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties no šī Līguma vai sakarā ar šo Līgumu, risina pusēm vienojoties sarunu ceļā. Ja pēc 14 (četrpadsmit) kalendārām dienām vienošanās netiek panākta, strīdus nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai pēc piekritības. No Līguma izrietošās saistības (tajā skaitā arī attiecībā uz Līguma 9.punktā paredzēto iesniedzamo Līguma nodrošinājumu) apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	5. Līgums noformēts latviešu valodā uz \_\_ lapām (kopā ar pielikumiem), 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai pusei pa 1 (vienam) eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
12. **Pušu rekvizīti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pircējs:** |  | **Pārdevējs:** |
| *Rekvizīti tiks norādīti pirms līguma parakstīšanas (…)* |  | *(Rekvizīti tiks norādīti atbilstoši izvēlētā pretendenta sniegtajai informācijai)*Adrese:Reģ.Nr.:Tālr., fakss:Bankas nosaukums:Bankas kods:Banka konta Nr.: |
| ***Kontaktinformācija:****(Kontaktinformācija tika norādīta pirms līguma noslēgšanas)* |  |  |
| *<Paraksts>* |  | *<Paraksts>* |
| *(Paraksta atšifrējums: vārds, uzvārds, amats)* |  | *(Paraksta atšifrējums: vārds, uzvārds, amats)* |
| *Datums:* 2020. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | *Datums:* 2020. gada “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

(atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 2.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja piedāvājumam)

līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums**

**Preču piegādes vietas\***

(atbilstoši sarunu procedūras nolikuma 2.pielikumam un sarunu procedūras uzvarētāja piedāvājumam)

\* sarakstā norādītā informācija var tikt koriģēta atbilstoši līguma saturam, t.sk., pievienojot pielikumu pēc satura attiecināmo tikai uz pasūtītaju, ar ko līgums tiek noslēgts, par preču pozīcijām, par kurām līgums tiks noslēgts, kā arī norādītā kontaktinfomācija var tikt papildināta un/vai labota.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

**Preču cenas**

(tiks norādīts pirms līguma noslēgšanas atbilstoši sarunu procedūras uzvarētāja sniegtajai finanšu informācijai. Pasūtītājs pirms līguma noslēgšanas var šajā sadaļā paredzēto informāciju iekļaut līgumā)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.p.k.,*** | ***Preces nosaukums*** | ***Daudzums******(pāri)*** | ***Cena par vienību EUR******(bez PVN)*** | ***Summa******EUR******(bez PVN)*** |
| 1. | Prece (…) |  |  |  |
| 2. | Prece (…) |  |  |  |
| 3. | Prece (…) |  |  |  |
| **Līgumcena EUR (bez PVN):** |  |

**PIRCĒJS PĀRDEVĒJS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2020.gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020.gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar* ***2020.gada 1.aprīli*** *ieinteresētajiem piegādātājiem iespēja iepazīties uz vietas ar iepirkuma dokumentiem līdz nākamajam paziņojumam netiek nodrošināta*. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS “Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas)-3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumus iepirkumu procedūrā, ja tie netiek nosūtīti pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde vai tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle. [↑](#footnote-ref-4)
5. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri. [↑](#footnote-ref-5)
6. Prasība attiecināma uz katru personu apvienības dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī pretendenta norādīto/piesaistīto sadarbības partneri. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbaudīs un pārliecināsies, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas neviens no nolikuma 3.2.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

Ārvalsts pretendentam, lai izpildītu nolikumā minētās prasības attiecībā uz dokumentu iesniegšanu, ir tiesības iesniegt ekvivalentus dokumentus nolikuma 3.2.2.1. un 3.2.2.2.punktā norādītajiem, kas izdoti saskaņā ar tā reģistrācijas valsts attiecīgajiem likumiem vai praksi, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajiem dokumentiem un kas apliecina, ka uz to neattiecas nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas noteikumi. [↑](#footnote-ref-7)
8. Informācija jāiesniedz par pretendentu, kā arī, ja attiecināms, par personu, uz kuras saimnieciskajām vai finansiālajām , tehniskajām vai profesionālajām spējām pretendents balstās. [↑](#footnote-ref-8)
9. Finanšu informācija sniedzama par pretendenta pēdējiem 2 (divos) finanšu atskaites gadiem, par kuriem atbilstoši normatīvo aktu prasībām sagatavoti, apstiprināti un iesniegti ikgadējie gada pārskati Valsts ieņēmumu dienestam (vai ārvalstīs reģistrētam pretendenta attiecīgās valsts kompetentajā institūcijā) vai ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ja pretendents saimniecisko darbību uzsācis vēlāk. Ja pretendenta saimnieciskās darbības periods ir īsāks nekā 2 (divi) gadi, tad vidējam neto finanšu apgrozījumam jāatbilst prasībai laika periodā atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pretendenti, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pasūtītājam /komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto piegādes saņēmēja kontaktpersonu. [↑](#footnote-ref-11)
12. *Covid-19 vīrusa aizsardzības pasākumu ietvaros, ievērojot valsts kompetento institūciju rekomendācijas, lai ierobežotu slimības izplatību, minimizētu iespējamo koronvīrusa transportēšanu un inficēšanos, ar 2020.gada 1.aprīli VAS „Latvijas dzelzceļš” organizēto iepirkuma procedūru piedāvājumu atvēršanas sēdes nav atklātas un piegādātāju pārstāvju dalība klātienē atvēršanas sēdēs līdz nākamajam paziņojumam tiek pārtraukta. Informācija par atvēršanas rezultātiem piedāvājumus iesniegušajiem piegādātājiem pēc pieprasījuma tiks nosūtīta 1 (vienas) līdz 3 (trīs) darba dienu laikā. Piedāvājumu iepirkuma procedūrā, ja tas netiek nosūtīts pa pastu vai kurjerpastu, var iesniegt nolikumā noteiktajā kārtībā, norādītajā adresē*. [↑](#footnote-ref-12)
13. Pieteikuma vēstuli noformē uz pretendenta uzņēmuma veidlapas. [↑](#footnote-ref-13)
14. Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-14)
15. Jānorāda preces raksturojošās galvenās pazīmes - izmantotie materiāli, atbilstība standartiem, izstrādājumu funkcionālais pielietojums. [↑](#footnote-ref-15)
16. Preču saņēmējs, pasūtītājs. Jānorāda kontaktpersona un tās kontaktinformācija (tālruņa nr., e-pasta adrese), lai nepieciešamības gadījumā var sazināties, norādītās informācijas apstiprināšanai. [↑](#footnote-ref-16)
17. Pretendenti, kuri darbojas īsāku laika periodu nekā 2 gadi, norāda informāciju atbilstoši saimnieciskās darbības periodam. [↑](#footnote-ref-17)
18. *Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvara noformēta atbilstoši sarunu procedūras nolikuma prasībām.* [↑](#footnote-ref-18)
19. Gadījumā, ja piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz apdrošināšanas sabiedrība, piedāvājuma nodrošinājuma tekstā vārds “Kredītiestāde” aizstājams ar vārdiem “Apdrošināšanas sabiedrība”. Šādā gadījumā garantija pakļaujas Latvijas Civillikuma normām par galvojumu. [↑](#footnote-ref-19)