

Утверждены
решением Совета президентов
№РР-36/426 от 17 декабря 2015 г.

Правила оказания услуги государственного акционерного общества «Latvijas dzelzceļš» «текущий отцепочный ремонт вагонов»

(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов государственного акционерного общества «Latvijas dzelzceļš» №РР-37/370 от 23.11.2016г. и №РР-25/280 от 31.08.2017г.)

1. Термины

Термины, используемые в настоящем документе:

- 1.1. **ЛДЗ** – государственное акционерное общество «Latvijas dzelzceļš»;
- 1.2. **ПТО** – принадлежащий ЛДЗ пункт технического обслуживания вагонов;
- 1.3. **Совет** – Совет по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества (г.Москва, Российская Федерация), создан на основании межправительственного соглашения об институтах, координирующих работу железнодорожного транспорта государств СНГ;
- 1.4. **вагон (вагоны)** – грузовой вагон, который установленным порядком зарегистрирован в статусе собственного (приватного) вагона в автоматизированном базе данных парка собственных вагонов информационно-вычислительного центра Совета и которым разрешено курсировать в международном сообщении;
- 1.5. **Услуга** – текущий отцепочный ремонт вагонов, включая проведение рекламационной работы при наступлении рекламационного случая;
- 1.6. **Заказчик** – лицо (или уполномоченный им представитель), которое заказывает услугу, в том числе заключая с ЛДЗ соответствующий письменный договор;
- 1.7. **рекламационный случай** – констатирование во время гарантийного срока технологической неисправности (дефекта) узла (детали) вагона, возникшей из-за некачественной работы вагоноремонтного предприятия или завода-изготовителя;
- 1.8. **рекламационные документы** – документы, которые ЛДЗ составляет для констатирования и оформления рекламационного случая;
- 1.9. **гарантийный случай** – период времени, в течение которого вагоноремонтное предприятие или завод-изготовитель гарантируют исправность работы узла (детали) вагона, при соблюдении правил эксплуатации вагона и технического содержания.

2. Общее положения

2.1. Правила оказания услуги государственного акционерного общества «Latvijas dzelzceļš» «текущий отцепочный ремонт вагонов» (далее - Правила) разработаны руководствуясь действующими нормативными документами, утверждёнными Советом, действующими технологическими процессами работы ПТО, а также правовыми актами Латвийской Республики. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

2.2. Цель Правил определить порядок, в соответствии с которым ЛДЗ оказывает Услугу в отношении вагонов, у которых обнаружены неисправности при их нахождении на путях железнодорожной инфраструктуры общего пользования, находящейся в управлении ЛДЗ.

2.3. Действующая редакция Правил доступна на домашней страничке ЛДЗ www.ldz.lv.

2.4. В случаи, если ЛДЗ вносит изменения в Правила, их публикация осуществляется на домашней страничке ЛДЗ за 10 (десять) календарных дней до вступления изменений в силу, с указанием срока вступления этих изменений в силу. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3. Условия оказания Услуги

3.1. Услуга производится по согласованию между Заказчиком и ЛДЗ.

3.2. Письменный договор на оказание Услуги (далее - договор) заключается с Заказчиком - собственником вагона или уполномоченным им лицом.

3.3. Для подготовки проекта договора Заказчик предоставляет ЛДЗ (резидент - на латышском языке, нерезидент - на латышском или русском языках) заявку с просьбой заключить договор (далее - Заявка) содержащую следующую информацию:

3.3.1. фамилия, имя должностного или другого лица, которое уполномочено подписывать договор;

3.3.2. реквизиты Заказчика (адрес для отправки корреспонденции, если почтовый адрес не совпадает с юридическим, адрес электронной почты, телефон и факс);

3.3.3. указание о проведении рекламационной работы.

3.4. К Заявке необходимо приложить следующие документы (резидент - на латышском языке, нерезидент - на латышском или русском языках):

3.4.1. заверенная копия регистрационного удостоверения коммерсанта;

3.4.2. заверенная копия удостоверения налогоплательщика;

3.4.3. оригинал или заверенная копия доверенности, в случаи, если со стороны Заказчика договор подписывает не должностное лицо.

3.5. Если в Заявке Заказчика отсутствует необходимая информация, ЛДЗ имеет право запросить дополнительные документы или информацию.

3.6. Заказчик или уполномоченное им лицо несёт ответственность за юридическую силу и содержание предоставляемых документов. Заявки и письма от имени Заказчика подписывает надлежащим образом уполномоченное лицо. Правильность всех копий документов, предоставляемых Заказчиком, заверяется порядком, предусмотренными публичными правовыми актами.

3.7. Текущий отцепочный ремонт вагонов производят структурные подразделения ЛДЗ - Рижский участок эксплуатации и Даугавпилский участок эксплуатации на ремонтных путях.

3.8. Отцепка вагона в ремонт производится в соответствии с требованиями Инструкции по техническому обслуживанию вагонов в эксплуатации (Инструкция осмотрику вагонов), утвержденной на 50 заседании Совета (протокол №50 от 21-22 мая 2009 года). ЛДЗ незамедлительно по телеграфу информирует Заказчика, вагоноремонтное предприятие (завод-изготовитель), выполнившее вагону последний плановый ремонт вагона, о причине отцепки вагона в ремонт.

3.9. Текущий отцепочный ремонт вагона производится в соответствии с требованиями инструкции ЛДЗ №D-3/32 «Инструкция по текущему отцепочному ремонту грузовых вагонов» от 20 января 2010 года и Руководства по текущему отцепочному ремонту РД 32 ЦВ-056-97 (утверждено 24 августа 2006 года Комиссией полномочных специалистов вагонного хозяйства железнодорожных администраций Совета по железнодорожному транспорту) и другими действующими нормативно-техническими документами, утверждёнными решениями Совета, в части, не противоречащей требованиям правовых актов Латвийской Республики и документов ЛДЗ.

3.10. Отцепка вагона в ремонт производится на основании уведомления формы ВУ-23(М), приёмка вагона в эксплуатацию оформляется актом в соответствии с приложением №6 «Акт о приёмке подвижного состава с восстановительного ремонта» правил Кабинета министров Латвийской Республики №1211, для нерезидентов дополнительно оформляется уведомление формы ВУ-36(М). *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №PP-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.11. В процессе выполнения Услуги неисправные узлы (детали) вагона заменяются на исправные за счёт оборотного запаса имеющихся в наличии узлов (деталей) ЛДЗ. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №PP-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.12. Завершение работ по текущему отцепочному ремонту оформляется актом сдачи-приёмки работ.

3.13. Рекламационная работа, в соответствии с классификатором «Основные неисправности грузовых вагонов», утверждённом на заседании Комиссии полномочных специалистов вагонного хозяйства железнодорожных администраций Совета по железнодорожному транспорту (протокол от 23-25 марта 2004 года), включает в себя расследование причины возникновения неисправностей вагона, отцепленного в ремонт

из-за технологических неисправностей (дефектов) (за исключением букс с кассетными подшипниками и эластомерных поглощающих аппаратов), и оформление рекламационных документов. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.14. При наступлении рекламационного случая, после подачи вагона на ремонтные пути, ЛДЗ по телеграфу уведомляет вагоноремонтное предприятие (завод-изготовитель), выполнившее последний (плановый) ремонт (изготовление) вагона (узла, детали) и Заказчика, указывая: инвентарный номер вагона, дату и место его изготовления, а также индивидуальный номер и маркировку (если она имеется) неисправного узла (детали), дату и место последнего ремонта, вид, а также место и время прибытия полномочного представителя Заказчика, ремонтного предприятия (завода-изготовителя) для участия в расследовании.

3.15. В рамках проведения рекламационной работы комиссия ЛДЗ проводит расследование и устанавливает причину возникновения неисправности (дефекта) узла (детали) вагона. В работе комиссии (в порядке, установленном в пункте 3.14 Правил) приглашаются принять участие уполномоченные представители вагоноремонтного предприятия (завода-изготовителя) и Заказчика, могут быть привлечены также другие заинтересованные лица.

3.16. Если получено сообщение о прибытии представителей ремонтного предприятия (завода-изготовителя) или Заказчика, расследование неисправности узла (детали) вагона приостанавливается, и работы по расследованию выполняются с участием представителей. ЛДЗ по просьбе может согласовать другое время прибытия представителей для участия в расследовании, если это не затруднит работу ПТО ЛДЗ.

3.17. Если ремонтное предприятие (завод-изготовитель) или Заказчик не отвечает на уведомление или уполномоченный представитель не явился в назначенное время и место, работники ЛДЗ начинают расследование в одностороннем порядке.

3.18. В процессе рекламационной работы оформляются документы в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, утверждённой решениями Совета. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.18.1. *(Подпункт исключён решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.18.2. *(Подпункт исключён решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.18.3. *(Подпункт исключён решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.18.4. *(Подпункт исключён решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.19. Рекламационная работа проводится в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента отцепки вагона.

3.20. *(Пункт исключён решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

3.21. Рекламационные документы оформляются для Заказчика, являющегося резидентом - на латышском языке, а являющегося нерезидентом - на русском языке, и направляются Заказчику.

3.22. При наступлении гарантийных обязательств, Заказчик вправе предъявить ЛДЗ претензию в течение 90 (девяноста) календарных дней со дня подписания акта рекламации формы ВУ-41(М). К претензии Заказчик должен приложить все документы расследования, связанные с повторным ремонтом вагона и, составленными в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, утверждённой решениями Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружеств. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-37/370 от 23.11.2016г.)*

4. Цена услуги и порядок оплаты

4.1. Действующие цены на ремонтные работы указаны в Прейскуранте цен на работы по текущему отцепочному ремонту вагонов, который является **Приложение №4** к Правилам.

4.2. ЛДЗ имеет право менять цену ремонтных работ, публикуя эти изменения за 30 (тридцать) календарных дней до их вступления в силу. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)*

4.3. Стоимость текущего отцепочного ремонта вагона определяется по ценам, действовавшим в день оформления уведомления формы ВУ-23(М) на данный вагон.

4.4. Если в процессе ремонта возникает необходимость проведения ремонтных работ, которые входят в объём текущего отцепочного ремонта вагона, но не включены в часть 2 «Стоимость работ по устранению неисправностей вагона при текущем отцепочном ремонте» приложения №4 «Прейскурант цен на работы по текущему отцепочному ремонту вагонов» к Правилам, эти работы проводятся по соглашению между ЛДЗ и Заказчиком об объёме и цене ремонтных работ.

4.5. Подписанный акт сдачи-приёмки работ является основанием для выписки счёта за выполненный ремонт.

4.6. Счёт Заказчику выставляет структурное подразделение ЛДЗ указанное в пункте 3.7 Правил, которое фактически производило ремонт вагона. За проведение рекламационной работы и составление документов расследования, составленных в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, утверждённой решениями Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружеств, с Заказчика взимается дополнительная плата. *(с изменениями, утвержденными решением Совета президентов ЛДЗ №РР-37/370 от 23.11.2016г.)*

4.7. Заказчик производит оплату счёта в течение 10 (десяти) календарных дней, с момента получения счёта по факсу или электронной почте, если в договоре не оговорён другой срок оплаты.

4.8. Если Заказчик не оплатил за оказанные Услуги, ЛДЗ вправе приостановить оказания Услуг до момента погашения долга.

Технический директор

подпись

М.Ягодкин

Приложение №1

К Правилам оказания услуги ГАО «Latvijas dzelzceļš»

«текущий отцепочный ремонт вагонов»

(Приложение исключено решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)

Приложение №2

К Правилам оказания услуги ГАО «Latvijas dzelzceļš»

«текущий отцепочный ремонт вагонов»

(Приложение исключено решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)

Приложение №3

К Правилам оказания услуги ГАО «Latvijas dzelzceļš»

«текущий отцепочный ремонт вагонов»

(Приложение исключено решением Совета президентов ЛДЗ №РР-25/280 от 31.08.2017г.)