

**Foto un video uzņemšanas kārtība
publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objektos**

Vispārīgie noteikumi

- 1.1. VAS "Latvijas dzelzceļš" (turpmāk arī -LDz) Foto un video uzņemšanas kārtība publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objektos (turpmāk – Kārtība) ir izstrādāta ievērojot Ministru kabineta 2026.gada 13.janvāra noteikumus Nr.10 "Kritiskās infrastruktūras apzināšanas, darbības nepārtrauktības, drošības un noturības pasākumu plānošanas, īstenošanas un incidentu paziņošanas kārtība" un 2024.gada 23.aprīļa Ministru kabineta noteikumus Nr.248 "Bezpilota gaisa kuģu lidojumu noteikumi", kā arī ievērojot "Pasažieru stacijas lietošanas noteikumus", kas apstiprināti ar LDz valdes 2021.gada 6.aprīļa lēmumu Nr.VL-16/128 un tiek ieviesta ar nolūku nodrošināt foto un video uzņemšanas kontroli publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objektos vai pie tiem.
- 1.2. Kārtība nosaka, kā tiek veikta fotografēšanas un filmēšanas saskaņošana, ja ir saņemts iesniegums no fiziskām vai juridiskām personām par šādu aktivitāšu veikšanu.
- 2. Saskaņošanas kārtība**
 - 2.1. Fotografēšana un filmēšana nekomerciālām vajadzībām (izņemot privātām vajadzībām - pašportreti, ģimenes foto u.c.) – šīs Kārtības 2.4.punktā noteiktie dokumenti jāiesniedz vismaz piecas darba dienas pirms plānotās aktivitātes.
 - 2.2. Fotografēšana un filmēšana komerciālām vajadzībām (ja izveidotais materiāls paredzēts peļņas gūšanai) - šīs Kārtības 2.5.punktā noteiktais iesniegums jāiesniedz vismaz desmit darba dienas pirms plānotās aktivitātes. Par komerciālo fotografēšanu un filmēšanu publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objektos tiek noteikta maksa un tiek slēgts īstermiņa nomas līgums.
 - 2.3. Mediju pārstāvji fotografēšanas un filmēšanas saskaņošanu var veikt tajā pašā dienā, rakstot uz e-pastu pr@ldz.lv.
 - 2.4. Lai saskaņotu fotografēšanu un filmēšanu nekomerciālām vajadzībām, jāaizpilda šīs Kārtības pielikumi Nr.1 un Nr.2 - iesniegums un apliecinājums un jānosūt uz e-pastu pr@ldz.lv vai jānosūta pa pastu/jāiesniedz LDz kancelejā Emīlijas Benjamiņas ielā 3, Rīgā, LV-1547, adresējot to LDz Komerccarbības direkcijai. Nepieciešamības gadījumā jānoklausās instruktāža par drošības prasību ievērošanu.
 - 2.5. Lai saskaņotu fotografēšanu un filmēšanu komerciālām vajadzībām, jāaizpilda šīs Kārtības pielikumi Nr.1 (iesniegums) Nr.2 (Apliecinājums) un parakstīts ar drošu elektronisku parakstu jānosūta uz e-pasta adresi info@ldz.lv vai jānosūta pa pastu/jāiesniedz LDz kancelejā Emīlijas Benjamiņas ielā 3, Rīgā, LV-1547, adresējot to LDz Komerccarbības direkcijai.
- 3. Iesnieguma izskatīšana un atļaujas izsniegšana**
 - 3.1. Kārtības 2.1. un 2.3. punktos minētajā kārtībā iesniegtos iesniegumus izskata Korporatīvās komunikācijas daļa, saskaņojot to ar Drošības direkciju, Tehniskās ekspluatācijas direkcijas Sliežu ceļu pārvaldi, Tehnisko inspekciju un citām iesaistītajām struktūrām, kuras, izvērtējot iesniegto informāciju, pieņem lēmumu par pieteiktās aktivitātes saskaņošanu vai atteikumu, sniedzot attiecīgu atzinumu.
 - 3.2. Kārtības 2.2.punktā minētajā kārtībā iesniegtos iesniegumus izskata Nekustamā īpašuma pakalpojumu daļa, saskaņojot to ar Korporatīvās komunikācijas daļu, Drošības direkciju, Tehnisko inspekciju un citām iesaistītajām struktūrām, kuras izvērtējot iesniegto informāciju, pieņem lēmumu par pieteiktās aktivitātes saskaņošanu vai atteikumu, sniedzot attiecīgu atzinumu.
 - 3.3. LDz atzinuma sniegšanai var pieprasīt iesniegt precizējošu vai papildinošu informāciju no ieinteresētās personas. Ja persona atsakās sniegt informāciju, sniedz daļēju, nepatiesu vai maldinošu informāciju, LDz var noraidīt pieteikto aktivitāti. Ja pieteiktā

aktivitāte ir bijusi saskaņota un veikta fotografēšana un/vai filmēšana, bet pēc aktivitātes ir atklājies, ka persona ir sniegusi nepatiesu vai maldinošu informāciju, LDz, pamatojoties uz Dzelzceļa likumu, Civillikumu un citiem piemērojamiem tiesību aktiem, ir tiesības pieprasīt dzēst uzņemto foto un/vai video materiālu un liegt materiālu publicēt, tirzēt vai izmantot komerciāliem nolūkiem.

- 3.4. Kārtības 2.1., 2.2., un 2.3. punktos paredzētā atļauja vai noraidījums plānotajai aktivitātei tiek izsniegts, ievērojot plānoto aktivitātes laiku un Kārtības 2.1., 2.2., un 2.3. punktos minētos termiņus. Kārtības 2.1. un 2.3.punktā minētajos gadījumos Korporatīvās komunikācijas daļa atļauju var nosūtīt uz iesnieguma iesniedzēja norādīto e-pasta adresi, vai Kārtības 2.3.punktā minētajiem mediju pārstāvjiem atļauja var tikt sniegta mutiski. Šādā gadījumā Drošības direkcija informē apsardzes darbinieku, kurš apsargā dzelzceļa objektu. Fotografēšana un filmēšana publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objektos vai pie tiem drīkst notikt, vienīgi tad, ja ir saņemta Kārtībā paredzētā atļauja.
- 3.5. Personai, kura veic fotografēšanu un filmēšanu publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objektos vai pie tiem, vai tās atbildīgajai kontaktpersonai ir pienākums pēc pieprasījuma uzrādīt atļauju (Kārtības 2.2.punktā minētajā gadījumā līgumu vai citu dokumentu) apsardzes darbiniekam, kurš apsargā dzelzceļa objektu.
- 3.6. Personai, kurai ir izsniegta atļauja fotografēt un filmēt dzelzceļa infrastruktūru, drīkst uzturēties tikai publiski pieejamās vietās, piemēram, stacijai vai pieturas punktam piegulošajā teritorijā, pasažieru apkalpošanai paredzētajās telpās un uz platformām, netraucējot pasažieru pārvietošanos. Personai bez atsevišķas saskaņošanas ir aizliegts fotografēt un filmēt dzelzceļa infrastruktūru un iekārtas, drošības elementus, dzelzceļa darbiniekus un pasažierus. Persona fotografēšanu un filmēšanu var veikt tikai tādā apjomā, kāds ir noteikts atļaujā. Par šo nosacījumu neievērošanu atļauja var tikt anulēta.
- 3.7. Fotografēšanas vai filmēšanas gadījumā ar bezpilota gaisa kuģi (dronu) jāievēro 2024. gada 23. aprīļa Ministru kabineta noteikumu Nr.248 "Bezpilota gaisa kuģu lidojumu noteikumi" prasības un jāveic nepieciešamās darbības Bezpilota gaisa kuģu informācijas sistēmā (BGKIS)

4. Nobeiguma noteikumi

- 4.1. Šis Kārtības noteikumu neievērošana ir pamats izraidīšanai no publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras objekta, būtisku pārkāpumu gadījumā vēršoties Valsts policijā.
- 4.2. Izvērtējot plānoto aktivitāti, LDz drošības nolūkos var lemt par uzņēmuma speciālista norīkošanu uz fotografēšanas un filmēšanas laiku, par ko tiek piemērota atsevišķa samaksa.
- 4.3. LDz ir tiesības nesniegt atļauju fotografēšanai un filmēšanai, kurā tiešā vai netiešā veidā tiek reklamētas/popularizētas politiskās aktivitātes, alkoholiskie dzērieni, tabakas izstrādājumi u.c. vai tiek atspoguļotas tēmas, kas ir pretrunā ar LDz Ētikas kodeksu, LDz vērtībām, var kaitēt LDz reputācijai vai ir pretrunā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 4.4. VAS "Latvijas dzelzceļš" kā kritiskās infrastruktūras uzturētājam, ir tiesības atteikt atļauju fotografēšanai un filmēšanai, pamatojoties uz dzelzceļa infrastruktūras un satiksmes drošības apsvērumiem, un šādā gadījumā LDz nav pienākuma sniegt iesniedzējam skaidrojumu par atteikuma iemesliem.
- 4.5. Persona, kura veic fotografēšanu un filmēšanu, ir atbildīga par personas datu apstrādes atbilstību piemērojamiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumam.
- 4.6. Personai aizliegta fotografēšana un filmēšana bez LDz atļaujas. Ja persona pārkāpj šo Kārtību, viņai jāatlīdzina LDz radītie zaudējumi, kā arī persona var tikt saukta pie administratīvās vai kriminālatbildības, atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem.